Znak postępowania: WR.271.7.2024.206

Zał. nr 3 do SWZ

**UMOWA nr ……………….**

**(projekt umowy)**

zawarta w dniu ................**2024r**. w Lądku Zdroju, pomiędzy

**Gminą Lądek-Zdrój**  z/s w Lądku-Zdroju (kod pocztowy: 57-540), ul. Rynek 31 posiadającą NIP: 881-100-16-64, REGON: 890718113, reprezentowaną przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a firmą/przedsiębiorcą:

…………………………………………………………………………………………………….. z siedzibą w ................................................................................... zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla……………………………………. pod nr…………………../prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:….........................................................posiadającą REGON: .............. oraz NIP: .................................................................oraz kapitał zakładowy w wysokości ……………………..zł, zwaną dalej w umowie „**WYKONAWCĄ”** reprezentowaną przez:

1. ................................................................................................................................

Wykonawca został wybrany w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, którego przedmiotem jest: **Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Mostu św. Jana w Lądku-Zdroju** w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tj. - Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 - dalej jako ustawa PZP), znak postępowania WR.271.7.2024.206

Strony zawarły umowę o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Na zasadach określonych w umowie Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje siędoWykonania dokumentacji projektowej dla Mostu św. Jana w Lądku-Zdroju.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. **Dokumentacja projektowa ma zawierać co najmniej:** 
   1. projekt zagospodarowania terenu wraz z projektem architektoniczno-budowalnym – 3 egz.
   2. projekt techniczny – 3 egz.
   3. szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru – 2 egz.
   4. kosztorys inwestorski – 1 egz.
   5. przedmiar robót – 1 egz.
   6. program prac konserwatorskich robót kamieniarskich przy Moście św. Jana – 3 egz.
4. **Zakres zamówienia objętego dotacją powinien zawierać również:**
   1. wykonanie mapy do celów projektowych;
   2. dokonanie wszystkich niezbędnych uzgodnień m.in. z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
   3. przygotowanie, złożenie i ewentualne uzupełnienie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie opracowanej dokumentacji;
   4. przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej lub ich części, które polegać będzie na realizacji prac budowlano-montażowych na podstawie dokumentacji projektowej lub ich części, wykorzystania dokumentacji projektowej w toku postępowań prowadzonych przez Zamawiającego, prezentacji w ramach organizowanych przez Zamawiającego wystaw, pokazów i prezentacji, wprowadzania do pamięci komputera, przetwarzania na technikę cyfrową i zwielokrotniania na dowolne cele, wprowadzania zmian dokumentacji projektowej.
   5. Prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji projektowej, polegającej na dokonywaniu zmian w dokumentacji projektowej. Wprowadzenie przez Zamawiającego zmiana w dokumentacji projektowej i/lub powierzenie dokonania takich zmian innym osobom, a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało jego autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej.
   6. Możliwość realizacji robót budowlanych w etapach
5. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić przedmiotową dokumentację techniczną stosownie do obowiązujących przepisów, zasad sztuki budowlanej oraz wiedzy technicznej, na podstawie dokumentów i informacji dostarczonych przez Zamawiającego.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
7. dokonanie wszystkich niezbędnych uzgodnień;
8. przygotowanie, złożenie i ewentualne uzupełnienie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę na podstawie opracowanej dokumentacji.
9. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wad fizycznych lub prawnych dostarczonej dokumentacji Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę w terminie 7 dni od daty ich dostrzeżenia. W terminie kolejnych 7 dni Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi co do dostrzeżonych wad. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez Wykonawcę istnienia dostrzeżonych wad.
10. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentach dostarczonych przez Wykonawcę przez przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dokonać stosownych poprawek lub wymienić wadliwe elementy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni. W razie niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, w przypadku gdy przedmiot umowy zostanie wydany w stanie niekompletnym lub jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji technicznej.
11. W przypadku stwierdzenia braku wad w dokumentacji technicznej, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do zgodnego podpisania protokołu odbioru.

**§ 2**

**Pozostałe zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, zasobami, umiejętnościami i doświadczeniem oraz uprawnieniami, jak również zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz wymaganiami wynikającymi z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 23.07.2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz rozporządzeń wykonawczych do tych ustawy, oraz zgodnie z wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień i informacji na temat postępów i sposobu wykonywania powierzonych prac, a także na bieżąco informować o ewentualnych problemach i dodatkowych okolicznościach wynikłych w trakcie realizacji umowy.
4. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy oraz prowadzenia bieżących uzgodnień z Zamawiającym, w tym do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień oraz do dostarczania Zamawiającemu niezbędnych informacji, które mogą mieć wpływ na należytą realizację przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do stosowania się do uzgodnień i wskazówek co do sposobu wykonania przedmiotu umowy. W razie wątpliwości Strony ustalają, że Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym doboru projektowanej technologii, materiałów budowlanych oraz standardu wykończenia.
6. Jeśli do przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, konieczne będą do uzyskania stosowne opinie, wytyczne, postanowienia czy inne dokumenty niezbędne do wykorzystania powstałej dokumentacji zgodnie z celem jakiemu służy, to wykonawca ma obowiązek takie opinie, wytyczne, postanowienia czy inne niezbędne dokumenty pozyskać.
7. Wykonawca oświadcza, że nie należy do podmiotów, o których mowa w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
8. Wykonawca oświadcza, że nie należy do podmiotów, o których mowa w art. 1 pkt 1 b podpunkt a) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

**§ 2a**

**Obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę**

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
   1. usługi związane z tworzeniem projektów budowlanych
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

* żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika/ów i/lub oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów.

1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w momencie powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o naruszeniu przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków wymienionych w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (art. 438 Pzp).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudniania wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania art. 95 ustawy Pzp przez wykonawcę i/lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w szczególności nieprzedłożenie oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 i 3, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kar umownych:

* każdorazowo za nieprzedstawienie oświadczeń o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania w wysokości 2 000,00 zł,
* za niezatrudnienie przez wykonawcę i/lub podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę czynności wskazanych w ust. 1 w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
* za nierzetelne sporządzanie oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3 w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
* za nieterminowe przekazywanie zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3 w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

1. Powyższy wymóg (określony w ust 1 – 6) dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

W przypadku, w którym okaże się to konieczne do wykonania umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby.

**§ 4**

**Terminy wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, rozumianego jako przekazanie Dokumentacji Projektowej w postaci papierowej oraz elektronicznej wraz z kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę lub kopią zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót budowlanych.
2. **Strony ustalają termin wykonania: 7 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia ……………...**

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. W zamian za wykonanie przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty w wysokości:

**Ogólna wartość umowy:**

netto …………………………… zł

podatek VAT ……% , wartość podatku VAT …………………………… zł

brutto …………………………… zł

słownie : ………………………………………………………………………………… złotych.

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z jednorazowo.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z koniecznością uzyskania uzgodnień, opinii i zezwoleń oraz ekspertyz, warunków technicznych, inwentaryzacji dotyczących treści dokumentacji technicznej, o której mowa w § 1 niniejszej umowy oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę, po protokolarnym przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji sporządzonej w danym etapie, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury na **rachunek bankowy nr: …………………………………………………** . W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem **mechanizmu podzielonej płatności**:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

2) Wykonawca oświadcza, ze rachunek bankowy wskazany w Umowie:

a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,

b) znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku o towarów i usług.

3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

1. **Podstawą płatności faktur VAT, będą doręczone Zamawiającemu wraz z fakturą VAT** protokół przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę lub kopią zgłoszenia zamiaru przystąpienia do robót budowlanych.
2. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć faktury VAT, w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktury VAT drogą elektroniczną.
4. W razie wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy i Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kosztów związanych z realizacją umowy poniesionych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet realizacji umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT/nie jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie kwoty wynikającej z faktury VAT Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów za każdy dzień zwłoki.

**§ 6**

**Odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy**

1. W razie wątpliwości Strony ustalają, że w trakcie realizacji umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania przekazania dokumentów i materiałów sporządzonych na potrzeby realizacji umowy, jak również do zgłaszania zastrzeżeń co do sposobu oraz standardu realizowanych czynności, w szczególności co do jakości, terminowości, rzetelności i poprawności merytorycznej. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia stwierdzonych uchybień, z uwzględnieniem uzasadnionego terminu na dokonanie danej czynności, określonego przez Zamawiającego, pod rygorem zastosowania środków prawnych, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający wzywa go do zaniechania naruszeń, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie skutków tych naruszeń. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od całości bądź też niezrealizowanej części umowy. Odstąpienie od całości bądź też niezrealizowanej części umowy winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy w terminie 60 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy. W przypadku odstąpienia od umowy koszty ewentualnego zwrotu materiałów i sprzętu Wykonawcy, pokrywa Wykonawca.
3. W przypadku odstąpienia od całości bądź też niezrealizowanej części umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów wynikających z umowy, Zamawiający będzie miał prawo wezwać Wykonawcę do zaprzestania naruszeń, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, zaś w przypadku jego upływu żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej stanowiącej 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Ustala się, że łączną maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do **potrącania wierzytelności** wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia*,* na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w ustawie z dnia 23.04.1964 r. − Kodeks Cywilny. W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych, Strony ustalają, że zapłata kar umownych, o których mowa powyżej, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
8. W razie wątpliwości Strony ustalają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

**§ 7**

**Warunki rękojmi i gwarancji**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres 4 lat od dnia odebrania dokumentacji projektowej.
2. W przypadku ujawnienia wad dokumentacji projektowej na etapie realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia poprawek.
3. Zakres zamówienia obejmuje również udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących Dokumentacji Projektowej w razie wniesienia zapytania na etapie postępowania przetargowego, uzupełnienie szczegółów Dokumentacji, a także ewentualną aktualizację (jednokrotną dla każdego etapu) kosztorysu przed ogłoszeniem procedury przetargowej.

**§ 8**

**Wymiana informacji i osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie umowy lub związane z Umową, dla których Strony nie zastrzegły, że mogą być przekazywane w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w Umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
2. Przedstawicielem Wykonawcy do realizacji Umowy będzie:
   1. …………………………………….nr tel. …………………….
   2. ……………………..……………….nr tel. …………………….
3. Wykonawca wyznacza Pana/Panią ……………………………………… do pełnienia funkcji projektanta, nr uprawnień ………………………………………
4. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
   1. ……………………..……………….nr tel. …………………….
   2. ……………………..……………….nr tel. …………………….
5. Każda ze Stron może zawiadomić drugą Stronę na piśmie o zmianie powyższych osób lub danych w trybie przewidzianym dla zawiadomień. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga dla swej skuteczności zawarcia aneksu do umowy.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w formie pisemnej, aneksem zaakceptowanym przez obie strony, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
   1. zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących istotnych dla realizacji przedmiotu umowy.
   2. z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
   3. odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
   4. wprowadzenia zmian w stosunku do SWZ w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia lub wystąpienia obiektywnych i udokumentowanych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które spowodują znaczne zwiększenie zakresu zamówienia,
   5. niezależnych od stron zmian organizacyjnych, dotyczących osób kluczowych dla realizacji przedmiotu umowy.
   6. dopuszcza się zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
   7. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
   8. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
   9. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
   10. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku: powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania zamówienia - przedłużenia terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, na jego uzasadniony i udokumentowany wniosek, w przypadku:
4. wydłużenia czasu trwania uzgodnień (np. z gestorami poszczególnych mediów), przekraczających terminy ustawowe,
5. powstałych opóźnień organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
6. konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu Umowy, a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy,
7. wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
8. wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
9. zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, gazowych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy
10. opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
11. zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
12. zmiany opisu przedmiotu zamówienia lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy Pzp.,
13. zmian w przepisach prawa mających wpływ na prace czy decyzje administracyjne będące przedmiotem umowy,
14. wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie

- przy czym zmiana terminu nie będzie następować automatycznie przy każdym opóźnieniu, a jedynie w sytuacji, gdy spowoduje ono, że Wykonawca nie będzie mógł zrealizować przedmiotu umowy w terminie w niej określonym.

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana kosztów związanych z realizacją Umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, Zamawiający lub Wykonawca uprawnieni są do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że wniosek taki może być przekazany drugiej stronie przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
   * + - 1. nie wcześniej niż po 4 miesiącach realizacji usługi, oraz
         2. będzie dotyczył następujących kosztów wykonania usługi: koszty delegacji pracowników, oraz
         3. w przypadku gdy zmiana kosztów wykonania usług składających się na przedmiot Umowy wyniesie nie mniej niż 5% ceny brutto oferty, z zastrzeżeniem stosowania przez Strony zasad wprowadzania zmian powyższego wynagrodzenia określonych w dalszych postanowieniach Umowy.
2. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy obowiązana jest wykazać, iż zmiana kosztów wykonania usług składających się na przedmiot Umowy o wartość określoną w ust. 4 c), nastąpiła w wyniku wzrostu lub obniżenia kosztów względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy czym uwzględniane będą wyłącznie zmiany kosztów, które dotychczas nie zostały poniesione;
3. W przypadku wniosku złożonego przez którąkolwiek ze Stron, zgodnego z postanowieniami ust. 4 i 5, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia i wprowadzenia do Umowy zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zmiana umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 10**

**Monitorowanie, sprawozdawczość i kontrola inwestycji**

W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub wcześniejszym rozwiązaniu, Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym, audytorami oraz zewnętrznymi podmiotami w zakresie koniecznych audytów zewnętrznych oraz kontroli sposobu realizacji oraz rozliczenia umowy pod kątem zgodności z zasadami wydatkowania środków Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016r. Nr 119, str.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych.

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Lądka-Zdroju, z siedzibą Urząd Miasta i Gminy w Lądku-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Lądek-Zdrój.

**DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA**

1. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez adres e-mail: iod@ladek.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA**

1. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:
   1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie podstawowym, znak postępowania: WR.271.7.2024.206**

**ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH**

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane:
   1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa PZP”;

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
   1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

**PRZETWARZANIE ZAUTOMATYZOWANE**

1. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

**PRZEKAZANIE DANYCH**

1. Pan/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

**PRAWA PODMIOTÓW, KTÓRYCH TE DANE DOTYCZĄ**

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
   1. prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
   2. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
   3. prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
   4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
   5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
   6. prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
   7. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
2. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2,   
   00-193 Warszawa, Tel: 22 860 70 86.

**PRZETWARZANIE NA PODSTAWIE ZGODY**

1. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

**INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP

**§ 12**

**Rozwiązywanie sporów**

W przypadku powstania jakiegokolwiek sporu związanego z niniejszą umową o roszczenie cywilnoprawne, w ramach którego zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony zobowiązują się do poddania sporu mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej, wybranym mediatorom albo osobą prowadzącą inne polubowne postępowanie. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w powyższy sposób, to zostanie poddany pod rozstrzygnięcie przed sądem właściwym dla Zamawiającego.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Jakiekolwiek przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności z umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą (pod rygorem nieważności) Zamawiającego. Jakiekolwiek przeniesienie przez Zamawiającego praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne bez zgody Wykonawcy, jednakże po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o zamiarze zawarcia umowy przeniesienia praw i obowiązków na osobę trzecią.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji organizacyjnych, finansowych, handlowych, technicznych Zamawiającego, w posiadanie których Wykonawca wszedł lub mógł wejść (niezależnie od formy i sposobu udostępnienia) w związku z realizacją umowy.
3. Umowa oraz załączniki stanowią integralną całość, tj.:
   1. załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
   2. załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 07.07.1994 r. − Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 23.04.1964 r. − Kodeks Cywilny oraz szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Programu Odbudowy Zabytków.
5. Umowa została sporządzona w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy

Zamawiający: Wykonawca: