

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Sprzątanie pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu
w 2025 roku**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY RODZINIE W POZNANIU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 631286829

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Cześnikowska 18

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 60-330

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: mopr@mopr.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mopr.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Miasto Poznań - Urząd Miasta Poznania

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON: 631286829

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Plac Kolegiacki 17

1.11.4.) Miejscowość: Poznań

1.11.5.) Kod pocztowy: 61-841

1.11.6.) Województwo: wielkopolskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: zpb@um.poznan.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: www.bip.poznan.pl

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sprzątanie pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu

w 2025 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-391e3d30-8721-4031-8bc7-adeae40599

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00655733

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00049946/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.5 Sprzątanie pomieszczeń MOPR w Poznaniu w 2025 roku.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zgodnie z pkt VIII SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZPb-II.271.161.2024.MS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający określił wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, zgodnie z art. 101 ust. 1 ustawy

Zamawiający żąda określonej etykiety lub wskazuje mające zastosowanie wymagania określonej etykiety, zgodnie z art. 104 ustaw - etykiety środowiskowej (tzw. Ekoetykieta)

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi sprzątnia pomieszczeń biurowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu (zwanego dalej: „MOPR”) w 2025 roku.

Część I – pomieszczenia biurowe MOPR, w lokalizacjach:

- ul. Cześnikowska 18;
- ul. Matejki 50 (parter) (możliwa zmiana lokalizacji);
- ul. Matejki 50 (II piętro i III piętro);
- ul. Kościuszki 103;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zawarto we wzorze umowy na część I - załączniku nr 10 do SWZ.

Szczegółowy wykaz powierzchni występujących w ww. budynkach wraz z ilością metrów kwadratowych zawiera załącznik nr 1 do wzoru umowy na część I.

Szczegółowy zakres czynności wynikający z usług sprzątnia oraz częstotliwość ich wykonywania, zawiera załącznik nr 2 do wzoru umowy na część I.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi sprzątnia pomieszczeń biurowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Poznaniu (zwanego dalej: „MOPR”) w 2025 roku.

Część II – pomieszczenia biurowe MOPR, w lokalizacjach:

- os. Piastowskie 81;
- ul. Gronowa 22;
- ul. Opolska 58 (możliwa zmiana lokalizacji);
- ul. Sienkiewicza 22 (parter, I piętro, III piętro, V piętro).

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawarto we wzorach umów na część I i II, które stanowią odpowiednio załączniki nr 10 i nr 11 do SWZ.

4) Szczegółowy wykaz powierzchni występujących w ww. budynkach wraz z ilością metrów kwadratowych zawiera załącznik nr 1 do wzoru umowy na daną część.

5) Szczegółowy zakres czynności wynikający z usług sprzątnia oraz częstotliwość ich wykonywania, zawiera załącznik nr 2 do wzoru umowy na daną część.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) Wykonawca samodzielnie lub jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub inny podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca (doświadczenie ww. podmiotów nie sumuje się), w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje należycie:

część I:

a.a. co najmniej jedną usługę/umowę polegającą na sprzątnięciu pomieszczeń biurowych, o powierzchni co najmniej 1 500 m² (w tym m.in. pokoje biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety oraz ciągi komunikacyjne) nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

część II:

a.b. co najmniej jedną usługę/umowę polegającą na sprzątnięciu pomieszczeń biurowych, o powierzchni co najmniej 1 500 m² (w tym m.in. pokoje biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety oraz ciągi komunikacyjne) nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

UWAGA 1:

Jeżeli oferta danego Wykonawcy zostanie najwyżej oceniona w I i II części, Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunek osobno dla każdej części

lub wykazać się co najmniej jedną usługą/umową polegającą na sprzątnięciu pomieszczeń biurowych, o powierzchni co najmniej 3 000 m² (w tym m.in. pokoje biurowe, pomieszczenia socjalne, toalety oraz ciągi komunikacyjne) nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

UWAGA 2:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotową usługę realizować będą ci Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia – wskazać odpowiednio w załączniku nr 4 do SWZ.

b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

część I

b.a. co najmniej 5 osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszego zamówienia (osoby sprzątające) z minimum dwumiesięcznym doświadczeniem

w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń biurowych,

b.b. 1 osobą koordynującą i nadzorującą prace oraz odpowiedzialną

za kontrolę jakości z minimum rocznym doświadczeniem w zakresie koordynacji i nadzoru osób sprzątających.

część II

b.c. co najmniej 6 osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszego zamówienia (osoby sprzątające) z minimum dwumiesięcznym doświadczeniem

w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń biurowych,

b.d. 1 osobą koordynującą i nadzorującą prace oraz odpowiedzialną za kontrolę jakości z minimum rocznym

doświadczeniem w zakresie koordynacji i nadzoru osób sprzątających.

UWAGA 1:

Jeżeli oferta danego Wykonawcy zostanie najwyżej oceniona w I i II części, Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunek osobno dla każdej części w zakresie, o którym mowa w pkt b.a. i b.c. oraz będzie dysponować co najmniej 1 osobą

koordynującą i nadzorującą prace oraz odpowiedzialną za kontrolę jakości z minimum rocznym doświadczeniem w zakresie koordynacji i nadzoru osób sprzątających.

UWAGA 3:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotową usługę realizować będą ci Wykonawcy, których personel posiada niezbędne doświadczenie – wskazać odpowiednio w załączniku nr 4 do SWZ.

c) dysponuje lub będzie dysponował:

część I

c.a. co najmniej czterema odkurzacami o mocy wejściowej min. 450 W;

c.b. co najmniej jednym urządzeniem czyszcząco-piorącym do czyszczenia posadzek.

część II

c.c. co najmniej sześcioma odkurzacami o mocy wejściowej min. 450 W;

c.d. co najmniej jednym urządzeniem czyszcząco-piorącym do czyszczenia posadzek.

UWAGA:

Jeżeli oferta danego Wykonawcy zostanie najwyżej oceniona w I i II części, Wykonawca zobowiązany jest spełnić warunek osobno dla każdej części w zakresie, o którym mowa w pkt c.a. i c.c. oraz będzie dysponować co najmniej jednym urządzeniem czyszcząco-piorącym do czyszczenia posadzek.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1)

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 7 do SWZ;

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług,

wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 8 do SWZ.

3) Wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 9 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Na potwierdzenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w Załączniku nr 3 do umowy, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

7. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie zgodności

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;

2) Formularz cenowy – załącznik nr 1b ;

3) Dokumenty, o których mowa w pkt III. 4. 3) SWZ, jeśli dotyczy.

Inne dokumenty składane wraz z ofertą:

4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a do SWZ;

5) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2b do SWZ, jeśli dotyczy;

6) Oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 3 do SWZ, jeśli dotyczy;

7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 4 do SWZ, jeśli dotyczy;

8) Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – załącznik nr 5 do SWZ, jeśli dotyczy;

9) Przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt III. 2. 1) SWZ – załącznik nr 6 do SWZ;

10) Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Ustala się wadium w wysokości :

na część I : 3 800,00 zł,

na część II : 3 700,00 zł

Wymagania dotyczące wadium zawarte są w pkt IX SWZ

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. w ramach konsorcjum, spółki cywilnej), oświadczenie, o którym mowa w pkt VI. 1. SWZ, stanowiące załącznik nr 2a do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna):

1) ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo,

2) składają oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedmiotową usługę realizować będą ci Wykonawcy:

1) którzy posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia – wskazać odpowiednio w Załączniku nr 4 do SWZ.

2) których personel posiada wymagane wykształcenie – wskazać odpowiednio w Załączniku nr 4 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy, na warunkach określonych w §10 wzorze umowy na daną część.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

w zakresie żądania określonej etykiety lub wskazania mającego zastosowanie wymagania określonej etykiety, zgodnie z art. 104 ustawy: - etykiety środowiskowej (tzw. Ekoetykieta)

SEKCJA VIII – PROCEDURA**8.1.) Termin składania ofert: 2024-12-30 11:00****8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/poznan>****8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-12-30 11:10****8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni****SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 ustawy;

b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - Załącznik nr 2a do SWZ i jeżeli dotyczy załącznik nr 2b do SWZ.

2. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 12 miesięcy, począwszy od dnia 2 stycznia do dnia 31 grudnia 2025 r. Jeżeli ze względów proceduralnych nie będzie możliwe zachowanie terminu rozpoczęcia realizacji usługi, wówczas realizacja będzie trwała od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.