**Załącznik nr 1**

**do Zapytania ofertowego RGI.ZO.271.72.2021**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa……………………………………………………………………………………………

Siedziba………………………………………………………………………………………….

Nr telefonu/faksu………………………………………………………………………………...

NIP ……………………………………………………………………………………………...

RGON…………………………………………………………………………………………...

E-mail……………………………………………………………………………………………

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………..

**Zamawiający:**

Gmina Nowa Słupia

ul. Rynek 15, 26 – 006 Nowa Słupia

tel. (41) 31-78-700, fax. (41) 31-77-221

NIP 657-24-64-005 REGON 291010406

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z prowadzonym postępowaniem zwolnionym z zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1.na: **„Budowa siłowni zewnętrznej przy szkole Podstawowej w Jeleniowie na działce nr.502/2 obręb Jeleniów-Gmina Nowa Słupia ” w ramach zadania „Zaprojektowanie i zamontowanie siłowni zewnętrznej dla dorosłych na placu przy szkole Podstawowej w Jeleniowie wraz z zewnętrznym stołem do ping-ponga”. z Funduszu Sołeckiego miejscowości Jeleniów.”**

*-*oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym, za cenę ryczałtową:

netto:………………………………………………………………………………….……PLN

podatek VAT……………………………………………………………………………….PLN

brutto……………………………………………………………………………………….PLN

słownie:……………………………………..………………………………………………PLN

Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy ….…………………………-cio miesięcznej gwarancji.

Oświadczamy, że:

1.W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia.

2.Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i wzorem umowy oraz nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach i w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

4.Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 20.08.2021r.

5.Oferta wraz z załącznikami została złożona na ………………………………… stronach.

6.Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

a)Osoba do kontaktu:…………………………………………………………………………..

b)tel:.............................................................................................................................................

c)fax:…………………………………………………………………………………………….

d)e-mail:…………………………………………………………………………………………

7. Do formularza ofertowego załączam w kolejności jak niżej następujące oświadczenia, dokumenty i informacje:

1…………………………………………………………………………………………………

2…………………………………………………………………………………………………

3…………………………………………………………………………………………………

4…………………………………………………………………………………………………

5…………………………………………………………………………………………………

6…………………………………………………………………………………………………

7…………………………………………………………………………………………………

Przed zawarciem umowy zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości całkowitej brutto podanej w ofercie oraz do przedłożenia szczegółowego kosztorysu ofertowego.

……………………………, dnia ………………………….2021r.

(miejscowość)

…………………………………………………..

(podpis i pieczątka uprawnionego

przedstawiciela Wykonawcy)