

ZP.271.M.18.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia zwracamy się o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia : **Dostawa samochodu osobowego do celów służbowych Urzędu Gminy Lubnia.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubenia
36-042 Lubenia 131
www.lubenia.pl
www.bip.lubenia.pl
https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa samochodu osobowego do celów służbowych Urzędu Gminy Lubnia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 1 sztuki fabrycznie nowego, nieużywanego samochodu osobowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2023 roku. Miejscem dostawy będzie siedziba zamawiającego pod adresem: 36-042 Lubenia 131.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik do ZO.

Wszystkie wskazane nazwy wyrobów należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych. Ilekroć w dokumentacji postępowania wskazane są znaki towarowe, nazwy wyrobów, patenty, pochodzenie, normy, źródła lub szczególne procesy charakteryzujące określone produkty dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, i że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. W takim przypadku zamawiający na podstawie art. 99 ust. 5 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych. Poprzez rozwiązania równoważne zamawiający rozumie takie, które co najmniej spełniają wymogi określone w dokumentacji postępowania, w tym w szczególności charakteryzują się parametrami technicznymi, standardami jakościowymi, eksploatacyjnymi i użytkowymi nie gorszymi niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku równoważnego przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, że funkcjonalność oferowanego sprzętu równoważnego w stosunku do sprzętu wskazanego przez zamawiającego posiada nie gorsze parametry techniczne.

Szczegółowy zapis stanowi załącznik do ZO

3. Kody opisujące przedmiot zamówienia Słownik CPV:

Główny przedmiot: 34110000-1 Samochody osobowe
Dodatkowe przedmioty:

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

4.1. nie podlegają wykluczeniu

Na potwierdzenie tego faktu wykonawca składa oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru)

- a) Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- c) Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

4.2. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie analizy przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, według wzoru załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

4.3. nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)¹.

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia

5. Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie : od dnia podpisania umowy
2. Zakończenie 10 dni od podpisania umowy

6. Miejsce realizacji:

SP Lubenia,

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7. Przygotowanie oferty, Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty jest

- 1) cena - **100 %**

8. Miejsce i termin składania oferty

Oferty zawierające pełne dane Wykonawcy oraz cenę brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia do 24.11.2023 r. . do godz. 08:00. ,
otwarcie 24.11.2023 godz. 08:05

- 1 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty.
- 2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie nie musi zostać podpisana elektronicznym **podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym, profilem zaufanym albo uzupełnić podpis na wersji papierowej i zeskanować**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 4 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 6 Sprawy techniczne związane z działaniem systemu – Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl .
- 7 W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 8 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 9 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej:

“Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQMc1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit
- 1 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
- <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 2 Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne
 - 3 Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
 - 4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
 - 5 Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
 - 6 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
 - 7 Zalecenia dla Wykonawców:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.
 - 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8 Po otwarciu ofert:
- 1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, w zakładce „Komunikaty”,
 - 2) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miary, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.

9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej lub papierowej i zeskanowana

Czym różni się forma elektroniczna od postaci elektronicznej?

Forma elektroniczna jest pojęciem węższym od postaci elektronicznej.

Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zgodnie z Kodeksem cywilnym, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w postaci elektronicznej (oświadczenie woli). Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią

- 10 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego zapytania.
- 11 Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika– wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
- 12 Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie.
- 13 Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
- 14 Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia.
- 15 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski

- 16 . Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Platformy Zakupowej.
- 17 Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony

platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

- 18 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl , konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
- 19 Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl .
- 20 W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Operatora Platformy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Operator Platformy ustala indywidualne Hasło.
- 21 Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl
- 22 Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
 - 2) Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
 - 3) Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
 - 4) Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Operatora platformazakupowa.pl , usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z platformazakupowa.pl bez zakładania konta
- 23 Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Operatora platformazakupowa.pl z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
- 24 Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl , które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
- 25 Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła.
- 26 W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Operatora platformazakupowa.pl , z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
- 27 Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl . W przypadku zastosowania przez Operatora platformazakupowa.pl powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań
- 28 Operator platformazakupowa.pl świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:
 - 1) składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;

- 2) zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;
 - 3) założenia nieograniczonej liczby Subkont,
- 29 Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
- 1) przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu
 - 2) akceptacją Instrukcji dostępnej pod linkiem w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
 - 3) upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu zakładania konta w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika
 - 4) Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem
- 30 platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
- 31 Niedopełnienie tego obowiązku **może skutkować odrzuceniem** Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta .
- 32 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 33 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 34 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 35 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: **150 MB**.

9. Oferty składające się na ofertę

- 9.1. Uzupełniony formularz ofertowy.
- 9.2. Oświadczenie
- 9.3. Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom
- 9.4. Uzupełniona i podpisana przez osobę upoważnioną specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik do ZO.

10. Osoba do kontaktów

Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

Bożena Baran-Cupryś /17/ 85 03 916 – od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 do 15.00.

Załączniki:

- | | | |
|---|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Formularz ofertowy | Załącznik nr 1 |
| 2 | Oświadczenia | Załącznik 2 |
| 3 | Wykaz części zamówienia, które zostały powierzone podwykonawcom-wzór | Załącznik nr 3 |
| 4 | Wzór umowy | Załącznik nr4 |
| 5 | Specyfikacja techniczna samochodu | Załącznik nr5 |

ZATWIERDZAM:

Lubenia, dnia 16.11.2023 r.

Adam Skoczylas

Wójt Gminy Lubenia

.....

/Miejscowość , data/

1. DO: Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia

2. OD:

/Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

1.Siedziba Wykonawcy:

ul: kod: miejscowość:

2.Adres do korespondencji:

ul: kod: miejscowość:

3.NIP: 5. REGON:

4.TEL: 0 - FAX: 0 - E-MAIL:

5.Konsorcjum z **(jeżeli dotyczy):**

Nazwa Lidera:

.....

Siedziba Lidera:

ul: kod: miejscowość:

Nazwa Partnera:

.....

Siedziba Partnera:

ul: kod: miejscowość:

OFERTA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego zamieszczonego na www.bip.lubenia.pl, https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia , oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń zgodnie wykonanie zadania pn. **Dostawa samochodu osobowego do celów służbowych Urzędu Gminy Lubnia** za wynagrodzeniem kosztorysowym w wysokości :

brutto ² **zł (słownie :**
 **złotych/100)**

w tym:

netto **zł (słownie :**
 **złotych/100)**

łącznie wartość oferty

VAT (..... %) **zł (słownie :**
 **złotych/100)**

1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:³
 2. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:⁴
 3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w ZO, w najszerszym zakresie .
 4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, o których mowa w ZO w najszerszym jego zakresie.
 5. Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:
 - 1). zapoznaliśmy się z ZO i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz , że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 - 2). uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZO tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
 - 3). projekt umowy stanowiący załącznik do ZO został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń.
 6. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2 Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: /należy wskazać część zamówienia- zakres /

, przedmiotu zamówienia*.⁵

3 Tajemnica przedsiębiorstwa :

Zastrzegamy, że informacje: (wymienić czego dotyczy) zawarte są w następujących dokumentach: **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jednolity z 2019 roku, , poz. 1010 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

² W wypadku gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny wartość netto będzie równa wartości brutto, gdyż zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zapłata podatku VAT będzie obowiązkiem Zamawiającego do 14 dni od wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W trakcie oceny ofert dla zachowania zasady konkurencyjności i równych szans do wartości netto oferty zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w kraju.

³ Jeżeli dotyczy

⁴ Jeżeli dotyczy

⁵

UZASADNIENIE:

Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:.....

Wykonawca informację, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wykazuje powyżej lub w osobnym załączniku w Ofercie.

Uwaga:

- 1). *Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem **„tajemnica przedsiębiorstwa”** i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze*
- 4 Przedmiot zamówienia wykonamy w następujących terminach :
 - 6.1. rozpoczęcie : z dniem podpisania umowy,
 - 6.2. zakończenie : 10 dni od podpisania umowy
- 5 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu* .
- 6 Warunki i terminy zapłaty zgodnie z projektem umowy.
- 7 Do oferty dołączamy:

Załącznik Nr 1 Oświadczenie

Załącznik Nr 2 Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom (jeżeli dotyczy)

Załącznik Nr 3 Uzupełniona i podpisana przez osobę upoważnioną specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik do ZO

* niepotrzebne skreślić

.....
*/imiona i nazwiska osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa samochodu osobowego do celów służbowych Urzędu Gminy Lubnia**

prowadzonego przez Gminę Lubenia, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

oświadczamy, że:

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych w zw. z postanowieniami Zapytania Ofertowego
- nie jestem/jesteśmy powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, przez co należy rozumieć powiązania w szczególności polegające na
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą programu operacyjnego;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku do pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁶.

⁶ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ZO

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

))

Wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom - wzór

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

| Lp. | Nazwa podwykonawcy i adres | Zakres realizowanych robót |
|------|----------------------------|----------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| Etc. | | |

....., dn.

.....
(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR 272/M/18/2023

w dniu2023 roku w Urzędzie Gminy Lubenia, pomiędzy:

Gminą Lubenia

zwanym dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. -

a

.....

.....

zwanym dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.) i Zarządzeniem Nr 55/2023 Wójta Gminy Lubenia z dnia 29 maja 2023 r. w sprawie: ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do kwoty 130 000 złotych netto w Gminie Lubenia została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

Dostawa samochodu osobowego do celów służbowych Urzędu Gminy Lubnia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego marki, model (uzupełnić z oferty) wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego oraz pogwarancyjnego.
2. Pojazd spełnia wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z zgodnie z Ustawą „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2021 r., poz. 450) oraz warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022).
3. Pojazd posiada świadectwo homologacji typu zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM(WE) NR 715/2007 PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie homologacji typu

pojazdów silnikowych w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z lekkich pojazdów pasażerskich i użytkowych (Euro 5 i Euro 6) oraz w sprawie dostępu do informacji dotyczących naprawy i utrzymania pojazdów (Dz.U. L 171 z 29.6.2007 z późn.zm.).

4. Urządzenia i podzespoły zamontowane w pojeździe spełniają wymagania odrębnych przepisów krajowych i/lub międzynarodowych.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z niniejszą umową, parametrami technicznymi wraz z niezbędnym wyposażeniem przedmiotu zamówienia, zawartym w Zapytaniu Ofertowym, ofertą Wykonawcy oraz warunkami serwisu i gwarancji.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń i roszczeń na rzecz osób trzecich, nie wystąpią w stosunku do niego jakiegokolwiek ograniczenia w rozporządzaniu oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania administracyjnego bądź cywilnego, jak również przedmiotem zabezpieczenia lub zajęcia z innego tytułu.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie ukryte wady fizyczne i wady prawne przedmiotu umowy.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy we własnym zakresie tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Termin wykonania umowy: do 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w maksymalnym terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego a znajdujące się na terenie Gminy Lubenia w godzinach od 8:00 do 15:00 w dni od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznym lub e-mailowym najpóźniej jeden dzień przed realizacją przedmiotu umowy.

§ 3

Odbiór

1. Wykonawca dostarczy pojazd wraz z wyposażeniem i dokumentacją zgodnie z warunkami określonymi w ZO oraz ofercie Wykonawcy do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia 131, gdzie zostanie dokonany odbiór techniczno – jakościowy.
2. Koszty dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego w całości pokrywa Wykonawca.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem o dacie dostawy pojazdu. Upływ 3 – dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy. Strony dopuszczają zawiadomienie w formie maila na adres w.skowron@lubenia.pl.

4. Przejęcie pojazdu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno – jakościowego usterek, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia tych usterek. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek lub wymiany sprzętu na inny. Do czasu usunięcia usterek odbiór będzie wstrzymany. Termin na usunięcie usterek nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych – w tym okresie nie będą naliczane kary za zwłokę.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno – jakościowego, że przedstawiony pojazd nie odpowiada opisowi zawartemu w ZO i ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmawia odbioru i sporządza protokół o stwierdzonych odstępstwach. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian, poprawek oraz usunięcia niedoróbek zgodnie z opisem. Termin na dokonanie zmian, poprawek nie może przekroczyć 3 dni kalendarzowych – w tym okresie nie będą naliczane kary za zwłokę.
7. Odbioru techniczno – jakościowego dokona co najmniej 2 pełnomocników Zamawiającego w obecności co najmniej 1 pełnomocnika Wykonawcy.
8. W terminie i miejscu odbioru pojazdu, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie z zakresu obsługi podstawowej pojazdu, trwające nie dłużej niż 1 dzień roboczy. Z przeprowadzenia szkolenia zostanie sporządzony protokół wraz z adnotacją o osobach przeszkolonych, podpisany przez obie strony.
9. Z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z zakupem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
10. Odbiór faktyczny (wydanie) kompletnego pojazdu wymienionego w umowie na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.
11. Do przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części osprzętu w języku polskim) oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia, kartę gwarancyjną w języku polskim oraz wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz wykaz punktów serwisowych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych.
13. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi:
netto : zł
podatek VAT(%) kwota : zł
brutto : zł
(brutto słownie : zł)
2. Cena brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie uregulowane w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia faktury do Zamawiającego po uprzednim podpisaniu protokołu zdawczo odbiorczego pojazdu bez zastrzeżeń . Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego
4. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131, NIP: 813 32 99 930 , Odbiorca: Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131, NIP: 813 32 99 930
5. Wykonawca ma możliwość złożenia faktury elektronicznej, poprzez przesłanie za pośrednictwem centralnej platformy do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, tj. Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF- NIP, numer adresu NIP- 8133299930.
6. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy za kwotę określoną w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT/nie jest płatnikiem VAT i posiada NIP:
9. Zamawiający dokona zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
10. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,1% wartości sprzętu, którego zwłoka dotyczy, za zwłokę w jego dostawie za każdy dzień od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,

- 2) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, innych niż wskazane w ustawie Pzp.
3. Maksymalna wysokość kar umownych 30%.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary, chyba że Zamawiający dokona potrącenia kary z należnościami przysługującymi Wykonawcy (o ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie sprzeciwiają się tej czynności), na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym ostatnim przypadku wymagalność naliczonych kar umownych nastąpi wraz z momentem doręczenia Wykonawcy not księgowych informujących o wysokości kary umownej
5. Zamawiający oraz Wykonawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekroczy wysokość należnej kary umownej.
6. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają ważne w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy.

§ 6

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotowego zamówienia oraz gwarancji jakości. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres: **.....miesiące. (UZUPEŁNIĆ Z OFERTY)**
3. Gwarancja obejmuje bezpłatne usuwanie wszystkich wad i usterek ujawnionych w przedmiocie zamówienia w trakcie trwania okresu gwarancji, zgodnie z następującymi warunkami:
 - a) reakcja ekipy serwisowej na zgłoszenie (podjęcie działań) – w ciągu 48 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia konieczności wykonania naprawy.Przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce do Zamawiającego.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
6. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy zgodnie z ofertą przetargową i specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia.
7. Wykonanie naprawy gwarancyjnej potwierdzone zostanie protokołem odbioru.

8. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu zamówienia do siedziby Wykonawcy w związku z przeglądem gwarancyjnym lub ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
9. W przypadku braku możliwości naprawy przedmiotu zamówienia w terminie 5 dni licząc od dnia zgłoszenia usterki, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w okresie gwarancyjnym, a Wykonawca zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie pojazd zastępczy wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż pojazd stanowiący przedmiot zamówienia, posiadający aktualne ubezpieczenie OC i AC, w ciągu 48 godzin od daty pisemnego zgłoszenia takiego żądania.
10. Pojazd zastępczy musi umożliwiać prace na takim samym lub wyższym poziomie technicznym i funkcjonalnym jak pojazd będący własnością Zamawiającego. Pojazd zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu wykonania naprawy w okresie gwarancyjnym.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej – bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego i potwierdzane pisemnie w terminie miesiąca od dnia wykrycia wady.
6. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji trzykrotnej naprawy tego samego podzespołu, a wyrób nadal wykazuje wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca dostarczy nowy podzespół, wolny od wad zgodnie z warunkami gwarancji.
7. Okres gwarancji na wymieniony podzespół przedłuży się każdorazowo o czas od momentu stwierdzenia wady do jego usunięcia.
8. Pozostałe, nie uregulowane w umowie zapisy dotyczące gwarancji i serwisu zawierają warunki gwarancji określone przez producenta pojazdu.
9. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych przedmiotu zamówienia koszty napraw pokryje Wykonawca.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
11. Po okresie gwarancji serwis będzie prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
12. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
13. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.
14. Strony dopuszczają formę telefoniczną i elektroniczną zgłoszenia wad i usterek na adres poczty elektronicznej: – **Zamawiający**,- **Wykonawca**

§ 7

Porozumiewanie Stron

1. Do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy upoważniona jest, tel., e-mail
2. Do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy upoważniona jest Pan/i, tel. (...)-.....-....., e-mail
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na etapie realizacji umowy może odbywać się: telefonicznie, telefaksem, pocztą elektroniczną lub przy pomocy innych dostępnych środków komunikacji.

§8

Obowiązki Wykonawcy

- 1 Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
- 2 Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) posiada zdolność do zawarcia Umowy,
 - 2) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie,
 - 3) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
 - 4) uzyskał zgody właściwych organów na zawarcie i wykonanie Umowy,
 - 5) posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania Umowy,
 - 6) posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - 7) posiada zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje odpowiednimi osobami (wykwalifikowanym personelem) niezbędnymi do wykonania Umowy wraz z odpowiednim zabezpieczeniem prawnym.
- 3 Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) posiada pełną znajomość, jaką profesjonalny wykonawca dostaw mógł wywieść z analizy ZO,
 - 2) dokładnie ocenił wszystkie warunki wykonania dostaw i całkowicie rozważył ich naturę i znaczenie, a także, iż ma pełną świadomość złożoności dostaw,
 - 3) zapoznał się ze wszystkimi dokumentami załączonymi do ZO dotyczącymi zamówienia i nie wnosi na dzień zawarcia Umowy do nich zastrzeżeń.
- 4 Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z najwyższą starannością i będzie kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.
 - 2) Przestrzegania przepisów dotyczących danych osobowych , w tym nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonania przedmiotu umowy.
 - 3) Posiadania aktualnych zezwoleń , wpisów do rejestru lub umów wymaganych przepisami prawa i ZO.
 - 4) Realizacji prac, która odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi normami , przepisami prawa w szczególności BHP, P.poż.
 - 5) Zwrotu Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiące równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na wskutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób przy pomocy których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych czynności powierza.
 - 6) Udzielania na żądanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących realizacji przebiegu umowy.
 - 7) Zgłaszania Zamawiającemu o stwierdzonych ubytkach lub uszkodzeniu.
 - 8) W przypadku spowodowania szkód w trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ich natychmiastowego usunięcia, na własny koszt.
- 5 Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem prac określonych niniejszą umową.

§9

Obowiązki Zamawiającego

- 1 Zamawiający ma obowiązek :
 - 1) zapłaty należności, która będzie regulowana za poszczególne miesiące przelewem na rachunek Wykonawcy.
 - 2) współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji zadania.
 - 3) kontroli sposobu , częstotliwości i jakości wykonywanych dostaw– na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych podwykonawców następujące części zamówienia:.....
2. Pozostałą część zamówienia Wykonawca wykona własnymi siłami.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącej wykonywania dostawy objętej niniejszą umową lub ich części wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonanie prac w podwykonawstwie lub dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
6. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia wskazanych okoliczności, w następujących przypadkach.
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - b) wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) gdy zwłoka Wykonawcy w dostawie przedmiotu zamówienia przekroczyła 2 miesiące,
2. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie następującym:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu umowy,

- b) zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na termin realizacji – o czas przerwy tymi zdarzeniami wywołanymi.
 - 2) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu,
 - 3) zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
 - 4) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany danych teleadresowych),
 - 5) wystąpienie innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia Umowy, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie.
3. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
- 1) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub stanu wyjątkowego ograniczającego normalny sposób funkcjonowania państwa,
 - 2) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia ograniczeń normalnego funkcjonowania jednej ze stron umowy, związanych z występowaniem, zapobieganiem, przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
4. Zmiany jak powyżej wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem.
5. Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13

RODO

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” Wykonawca jako Administrator powierza Zamawiającemu, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności zapisów niniejszego paragrafu. Zamawiający, jako podmiot przetwarzający dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia, przetwarza te dane na podstawie nałożonego prawnie obowiązku wynikającego z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, w związku z czym udokumentowane polecenie Wykonawcy ich przetwarzania (Administradora) nie ma zastosowania.
2. Zakres powierzonych Zamawiającemu do przetwarzania danych osobowych:

- 1) osoba wskazana przez Wykonawcę w § 7 ust. 2: imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. Czas trwania przetwarzania powierzonych Zamawiającemu danych osobowych będzie zgodny z okresem odpowiadającym kategorii archiwalnej A określonej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67).
4. Przetwarzanie powierzonych Zamawiającemu danych osobowych polegać będzie na:
 - 1) kontaktach z osobą wskazaną przez Wykonawcę w § 7 ust. 2,
 - 2) przechowywaniu/archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy będzie dotyczyło poniższych kategorii osób;
 - 1) sprawujących nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy.
6. Powierzone Zamawiającemu dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu:
 - 1) kontaktu Zamawiającego z przedstawicielem Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust.2 ,
7. Zamawiający zapewnia niezbędne gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych, w szczególności określonych w art. 32 rozporządzenia wskazanego w ust. 1.
8. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za fizyczne bezpieczeństwo przekazanych danych, a w szczególności za ich kradzież lub wyniesienie z siedziby Zamawiającego.
9. Przekazane Zamawiającemu dane nie będą podlegały dalszemu przekazaniu, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
10. Wszystkie osoby przetwarzające dane osobowe w ramach niniejszej umowy posiadać będą imienne upoważnienie do takiego przetwarzania, oraz zobowiązane będą do zachowania tajemnicy danych osobowych w całym okresie trwania umowy oraz po jej zakończeniu.
11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przez niego upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
12. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
13. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych jej w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu: przekazywać, wykorzystywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego osobom nieupoważnionym.
14. Zamawiający zobowiązany jest do raportowania Wykonawcy wszelkich incydentów związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż 36 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia, zgłosić Wykonawcy każde stwierdzone naruszenie ochrony danych osobowych, wskazując jednocześnie informacje podlegające zgłoszeniu, o których mowa w art. 33 Rozporządzenia.

15. Strony umowy zobowiązują się ściśle współpracować podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności obowiązek współpracy dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych przez osoby pełniące funkcje Inspektorów Ochrony Danych u Zamawiającego i Wykonawcy.
16. Rozwiązanie umowy nie dotyczy obowiązków Stron wynikających z zapisów dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania. Zapisy te pozostają w mocy do całkowitego zakończenia procesów i obowiązków Stron związanych z przetwarzaniem tych danych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - Zapytanie Ofertowe
 - Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata Skarbnika Gminy