**Załącznik nr 6 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWNE**

UMOWA Nr PŚZ.272.11.2024

zawarta w dniu …..………. 2024 r.

pomiędzy **Powiatem Lidzbarskim** z siedzibą w Lidzbarku Warmińskim 11-100, ul. Wyszyńskiego 37, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Lidzbarskiego, w imieniu którego działają:

Starosta Lidzbarski- ………

Wicestarosta Lidzbarski -………

Przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **………………**

zwanym dalej “Zamawiającym”

a: …………………………………………………………………………………………………...

(pełna nazwa firmy)

…………………………………………………………………………………………………...

(adres)

Kod pocztowy \_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_ …………………………………………………………………

(miejscowość)

…………………………………….... ………………………………………………………

(powiat) (województwo)

Telefon……………….………………….…....Fax.…………………………………………….

NIP…………………………………………....Regon ………………………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą”**,

razem zwanych dalej „Stronami”.

**§ 1**

**Podstawa prawna**

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr PŚZ.272.11.2024

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało przeprowadzone w oparciu art. 275 pkt. 1 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) w trybie podstawowym.

**§ 2**

**Przedmiot zamówienia**

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie o nazwie **„Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla obrębów: Redy, Koniewo, Długołęka, Lauda, Markajmy, Medyny położone w gminie Lidzbark Warmiński, powiat lidzbarski, województwo warmińsko – mazurskie” -** nazywane dalej przedmiotem umowy.

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z wymaganiami prawnymi i technicznymi, uregulowanymi przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą” oraz obowiązującymi przepisami wykonawczymi do wyżej wymienionej ustawy, w szczególności:

* Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 219),
* Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. (Dz.U. z 2022 r., poz. 1670)

Ponadto przy realizacji prac modernizacyjnych należy stosować odpowiednio niżej wymienione przepisy:

* Ustawy z dnia 28 września 1991 r. - o lasach (Dz. U. z 2024 r. poz. 530),
* Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 7 lipca 1994r.- Prawo budowlane (Dz.U z 2023r. poz. 682 z późn. zm.),
* Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali ( Dz.U. z 2021 poz. 1048 z późn. zm.),
* Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),
* Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246),
* Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2024 r. poz. 342).

Wykonawca jest zobowiązany stosować także inne aktualne przepisy prawa, które mogą mieć zastosowanie przy realizacji prac modernizacyjnych, a także warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ), w szczególności **Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) określającym Warunki Techniczne wykonania przedmiotu umowy, niniejszą umową oraz** złożoną ofertą przetargową.

2.Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik nr 7 i zał. Nr 8 do **SWZ** –, będący jednocześnie integralną częścią niniejszej umowy.

3. Całość zamówienia jest podzielona na trzy etapy, wykonywane w trzech kolejnych latach. Z**amawiający** nie przewiduje rozdzielania etapów zamówienia pomiędzy kilku Wykonawców, dlatego odstąpienie przez **Wykonawcę** od jednego z etapów zamówienia jest jednoznaczne z odstąpieniem od całego zamówienia.

4. W ramach wykonania przedmiotu umowy wyróżniono podstawowe zadania realizacji prac geodezyjnych i prac kartograficznych, o których mowa w rozdziale III pkt 1 SWZ.

1.) Zamawiający wymaga bardzo uważnego zapoznania się z treścią projektu modernizacji oraz niniejszych warunków technicznych. Dokumenty te stanowią podstawę opracowania oferty przetargowej, a po wyborze Wykonawcy, realizacji przedmiotu umowy. Udzielanie wyjaśnień dotyczących zapisów zawartych we wspomnianych dokumentach i ewentualne zmiany treści warunków technicznych są możliwe jedynie w toku postępowania przetargowego, w trybie przewidzianym ustawą - Prawo zamówień publicznych.

2.) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram prac i przedstawić ten harmonogram do akceptacji Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od podpisania umowy.

3.) Zakres zmian i ustaleń między stronami umowy musi zostać uzgodniony pisemnie i opisany w dzienniku robót.

4.) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapisami zawartymi w projekcie modernizacji, warunkach technicznych oraz w umowie.

5.) W przypadkach wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych w obowiązujących przepisach prawnych, oraz w projekcie modernizacji, w niniejszych warunkach technicznych czy w umowie Wykonawca pracy zobowiązany jest do szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym, które zostaną potwierdzone wpisami w dzienniku robót. Wyklucza się stosowanie przez Wykonawcę rozwiązań nieuzgodnionych i niepotwierdzonych wpisem w dzienniku robót.

6.) W celu sprawnej komunikacji podczas realizacji zakresu zleconych prac oraz przekazywania materiałów zasobu w postaci elektronicznej, strony umowy uzgodnią sposób przekazywania tego typu materiałów. Preferowanym sposobem jest przekazywanie danych na udostępniony przez Wykonawcę serwer FTP. Za zgodą stron dane te mogą zostać udostępnione w inny sposób.

7.) Wszelkie materiały cyfrowe w tym raporty kontroli należy przekazywać do kontroli z wykorzystaniem usług sieciowych lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP.

8.) Zamawiający udostępni Wykonawcy komplet danych i materiałów, znajdujących się w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym (p.z.g. i k.), niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach uzgodnionych z Wykonawcą.

9.) W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w cyfrowych zbiorach danych, których kopie zostały udostępnione Wykonawcy, Zamawiający udostępni Wykonawcy ponownie kopie tych zbiorów danych, zawierających wprowadzone zmiany.

10.) W przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących wykorzystania materiałów zasobu, Zamawiający podejmie decyzję co do zakresu i sposobu wykorzystania konkretnego materiału zasobu.

11.) W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca założy roboczą bazę danych geometrycznych, którą będzie na bieżąco aktualizował. Wykonawca ma obowiązek udostępnienia roboczej bazy danych Zamawiającemu na dowolnym etapie realizacji zamówienia.

12.) Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w zebraniach informacyjnych zorganizowanych przez starostwo dla właścicieli i władających nieruchomościami zlokalizowanymi na obszarze objętym modernizacją EGiB. W ramach tych spotkań wykonawca przedstawi zakres realizowanych prac modernizacyjnych i harmonogram ich wykonania.

13.) Wykonawca dostarczy do kontroli kompletne materiały dotyczące modernizowanych obrębów na co najmniej 14 dni przed terminem wyłożenia projektu operatu ewidencji gruntów i budynków do publicznego wglądu, co pozwoli na ocenę jakości i postępu prac, a w konsekwencji na ocenę możliwości i zasadności wszczęcia procedury dotyczącej ogłoszenia o terminie i miejscu wyłożenia projektu operatu opisowo - kartograficznego.

14.) Zamawiający wymaga, aby co najmniej 2 osoby wykonujące lub kierujące pracami objętymi niniejszymi warunkami technicznymi posiadały uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresów: 1 – geodezyjne pomiary sytuacyjne i wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne oraz 2 – rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych, o których mowa w art. 42 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

15.) Wykonawca zobowiązany jest do powołania kierownika prac.

16.) Wykonawca skompletuje sporządzoną w toku prac dokumentację geodezyjną i kartograficzną w postaci operatu technicznego w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami rozporządzenia w sprawie „standardów technicznych…”.

17.) Niezależnie od operatu technicznego sporządzonego w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do przekazania oryginałów dokumentów (w przypadku gdy w oryginale zostały sporządzone w postaci papierowej) wyszczególnionych w § 36 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 rozporządzenia w sprawie „standardów technicznych…”

w szczególności:

a) sprawozdanie techniczne z wykonania prac,

b) mapy z porównania z terenem i szkice polowe

b) protokoły i szkice graniczne,

c) dowody doręczeń zawiadomień i wezwań,

d) wykazy współrzędnych pomierzonych lub obliczonych punktów szczegółów terenowych, w tym punktów osnowy pomiarowej

g) innych oryginalnych pism oraz dokumentów niepochodzących z p.z.g. i k., które Wykonawca pozyskał, a następnie wykorzystał w trakcie realizacji zleconych prac.

18.) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonych w umowie, projekcie modernizacji oraz niniejszych warunkach technicznych.

19.) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty z zakończenia każdej części i etapu zamówienia w sposób zapewniający przeprowadzenie kontroli zleconej pracy przez Zamawiającego.

20.) Dokumentację będącą wynikiem wykonanych prac należy skompletować osobno dla każdej z części i etapu zamówienia i przedstawić do kontroli

21.) Dokumentacja, o której mowa w pkt 19 po pozytywnym odbiorze będzie stanowiła podstawę do wystawienia faktury za wykonanie etapu prac.

22.) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania projektu operatu opisowo-kartograficznego, który będzie podlegał wyłożeniu do publicznego wglądu oraz do uczestniczenia w czynnościach jego wyłożenia.

23.) Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w projekcie operatu opisowo kartograficznego zmian wynikających z uwag złożonych do tego operatu, które zostały uznane za zasadne.

24.) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania plików do aktualizacji baz danych EGiB. Format plików do aktualizacji podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.

25.) Zasilenia baz danych ewidencji gruntów i budynków o wyniki modernizacji dokona Zamawiający przy udziale i wsparciu przedstawiciela Wykonawcy.

26.) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w realizacji przedmiotu zamówienia zmian wynikających ze znowelizowanych przepisów prawa o ile wejdą one w życie przynajmniej na 1 miesiąc przed terminem wyłożenia projektu operatu opisowo kartograficznego do publicznego wglądu.

**§ 3**

**Udostępnienie danych**

**1.** Udostępnienie danych z Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (dalej nazywanego PZGiK) oraz ich ochronę i wykorzystanie regulują przepisy ustawy oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

**2.** **Zamawiający**, na podstawie art. 40a ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, po podpisaniu niniejszej umowy z **Wykonawcą**, udostępni nieodpłatnie dane z PZGiK, niezbędne do wykonania zakresu przedmiotu zamówienia.

**3.** **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa zbiorów danych w trakcie i w związku z wykonywaniem prac objętych niniejszą umową.

**4.** **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie pozyska w związku z zawarciem, wykonywaniem i rozwiązaniem niniejszej umowy. W szczególności **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia udostępnionych materiałów PZGiK w taki sposób, aby uniemożliwić ich uszkodzenie lub zniszczenie i jakikolwiek dostęp do nich przez osoby trzecie.

**§ 4**

**Zachowanie poufności**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności i nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących Zamawiającego oraz Wykonawcy (w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych, organizacyjnych, prawnych, finansowych, administracyjnych) oraz innych danych, w tym danych osobowych i informacji niejawnych, z którymi Strony zapoznają się lub pozyskają w związku z zawarciem, wykonywaniem i rozwiązaniem niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie rozpowszechniania jakichkolwiek materiałów, opracowań czy danych opartych na informacjach lub materiałach pochodzących od drugiej Strony, z wyjątkiem danych bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązki określone w ust. 1 lub 2 nie dotyczą danych i informacji, których ujawnienie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, w szczególności danych stanowiących informację publiczną.
4. Każda ze Stron podejmie odpowiednie kroki dla zapewnienia zachowania poufności przez osoby wykonujące w jej imieniu czynności wynikające z niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje poufne wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy.
6. Postanowienia ust. 1 obowiązują przez okres trwania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej wygaśnięciu.
7. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r., poz. 119, s. 1), dalej zwane „RODO”, a w szczególności art. 13 ust. 1 i 2 tego rozporządzenia. **Wykonawca** nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystania danych w celach reklamowych i marketingowych.

**§ 5**

**Warunki wykonania zamówienia**

1. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami wykonania przez niego przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności do:
   1. wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, bez wad pomniejszających wartość prac lub uniemożliwiających korzystanie z nich zgodnie z ich przeznaczeniem, Warunkami Technicznymi, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez **Wykonawcę** ofertą,
   2. przestrzegania terminów zakończenia poszczególnych etapów, określonych w **SWZ**, a w przypadku ich niedotrzymania, do zapłaty kar umownych, o których mowa w **§ 11** niniejszej umowy,
   3. prowadzenia dziennika robót, w którym na bieżąco **Wykonawca** będzie wpisywał wykonywane czynności i sposób realizacji prac,
   4. zapewnienia **Zamawiającemu** oraz osobom przez niego upoważnionym dostępu do pomieszczeń, w których będzie realizowany przedmiot umowy oraz wglądu do dziennika robót, na każdym etapie realizacji umowy,
   5. prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji,
   6. udostępniania danych i wyników prac do kontroli **Zamawiającemu** na każdym etapie prac,
   7. uczestniczenia w czasie trwania umowy we wszelkich spotkaniach i uzgodnieniach organizowanych przez **Zamawiającego**, w siedzibie **Zamawiającego**,
   8. powiadomienia **Zamawiającego** o przewidywanych bądź zaistniałych trudnościach, polegających w szczególności na braku możliwości wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej warunkami – niezwłocznie po powzięciu informacji o odpowiednio możliwości ich wystąpienia lub wystąpieniu. W przypadku wystąpienia trudności w realizacji umowy, **Wykonawca** uzgodni sposób postępowania z **Zamawiającym**, co zostanie odnotowane w dzienniku robót,
   9. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy,
   10. aktualizacji harmonogramu wykonania prac, (jedynie w zakresie dotyczącym listy zadań do wykonania i przewidywanych terminów ich zakończenia, aktualizacja nie dotyczy terminów zakończenia poszczególnych etapów realizacji zamówienia) oraz przedłożenia go **Zamawiającemu** w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń w stosunku do przedłożonej przez **Wykonawcę** aktualizacji harmonogramu i prawo żądania naniesienia przez **Wykonawcę** poprawek, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za dołożenie należytej staranności w wykonaniu wszelkich czynności objętych przedmiotem umowy (w tym dokumentacji technicznej), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje oraz zasoby techniczne i osobowe, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. **Wykonawca** zapewnia, że osoby, którymi będzie się posługiwał przy realizacji umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia wymagane przepisami właściwymi dla realizacji umowy. W przypadku zmian osób wykonujących umowę, nowe osoby powinny spełniać wymogi określone przez **Zamawiającego** w stopniu nie mniejszym niż osoby zmieniane.
6. **Wykonawca** oświadcza, że w ramach realizacji umowy **czynności związane z przeprowadzeniem prac związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków** będą wykonywane przez osoby zatrudnione na **umowę o pracę** niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
7. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, a ich kwalifikacje oraz stan osobowy przeznaczony do realizacji umowy odpowiada warunkom określonym w SWZ oraz złożonej ofercie przetargowej.
8. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje umowę, jak również podwykonawców, którym powierza wykonanie części umowy, a przede wszystkim za własne działanie lub zaniechanie. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy przez osoby i podmioty uczestniczące w tym zadaniu na zlecenie Wykonawcy, będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacja umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać umowę za pomocą urządzeń, narzędzi i materiałów eksploatacyjnych pozyskanych we własnym zakresie.
10. **Zamawiającemu** przysługuje w każdym czasie prawo sprawdzenia i kontroli przebiegu realizacji umowy, w tym wglądu do dziennika robót oraz do uzyskania od **Wykonawcy**, na pisemne żądanie, informacji pisemnej lub sprawozdania o postępie prac, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
11. **Zamawiający** w uzgodnieniu z **Wykonawcą** wyznaczy na piśmie rodzaj materiałów niezbędnych do wykonania umowy oraz termin ich przekazania, a także formę i termin przekazania baz z danymi dotyczącymi przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Terminy realizacji**

1. Rozpoczęcie prac nastąpi w dniu następnym po dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Termin końcowego wykonania przedmiotu umowy, obejmujący również kontrolę i odbiór przedmiotu zamówienia przez **Zamawiającego** wraz z ewentualną poprawą opracowania przez **Wykonawcę**, ustala się na dzień **30 października 2026 r.** Terminy zakończenia poszczególnych etapów zamówienia ustala się następująco:

Etap I – 30 listopada 2024 roku

Etap II – 30 listopada 2025 roku

Etap III – 30 października 2026 roku.

**§ 7**

**Zasady odbioru przedmiotu zamówienia**

1. **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** w formie pisemnej gotowość do odbioru części/całości prac w takim terminie, aby, z uwzględnieniem terminów usunięcia ewentualnych wad, nie przekroczyć terminów realizacji kolejnych etapów realizacji umowy określonych w harmonogramie i terminu końcowego wykonania umowy, o którym mowa w § 6 ust. 2. Zgłoszenie powinno zawierać informację, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy i Warunkami Technicznymi, a dokumentacja oraz bazy danych przedstawione do kontroli są kompletne oraz wolne od wszelkich wad.
2. **Wykonawca** do zawiadomienia dołączy:
3. operat techniczny skompletowany zgodnie z przepisami prawa,
4. nośnik danych, na którym zostaną umieszczone dane opracowane w wyniku realizacji przedmiotu umowy w formacie uzgodnionym z **Zamawiającym**, uwierzytelnione podpisem elektronicznym osoby upoważnionej przez **Wykonawcę**,
5. protokół kontroli wewnętrznej **Wykonawcy** zawierający pozytywny wynik skontrolowanej poprawności merytorycznej i technicznej.
6. Zgłoszenie o gotowości do kontroli i odbioru przedmiotu umowy **Wykonawca** składa w siedzibie **Zamawiającego**.
7. W terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru części/całości prac, powołana przez **Zamawiającego** komisja dokona odbioru części/całości przedmiotu umowy.
8. Z czynności odbioru **Zamawiający** sporządzi protokół odbioru w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, który po podpisaniu przez przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, zostanie przekazany **Wykonawcy** w jednym egzemplarzu w dniu wykonania odbioru, a pozostałe egzemplarze pozostaną u **Zamawiającego**. Protokół obejmować będzie w szczególności miejsce i datę odbioru i sporządzenia protokołu, dane przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, wskazanie materiałów podlegających odbiorowi, a w przypadku ujawnienia wad – wskazanie tych wad.
9. Jeżeli w toku sprawdzenia ujawnione zostaną wady, w szczególności sporządzenie przedmiotu umowy niezgodnie z jej zapisami, **Wykonawca** zobowiązuje się usunąć te wady w terminie nie dłuższym niż 30 dni. Usunięcie wad zostanie stwierdzone w odrębnym protokole, na zasadach opisanych w ust. 5.
10. Odmowa usunięcia wad stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
11. W razie dostarczenia przez **Wykonawcę** dokumentacji niekompletnej **Zamawiający** odmówi pisemnie przyjęcia do kontroli i odbioru przedmiotu umowy, nie nadającego się do odbioru z uwagi na niekompletność, tj. brak niezbędnych elementów przedmiotu umowy wskazanych w Warunkach Technicznych. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest ponownie przedstawić przedmiot umowy do odbioru.
12. Datę podpisania protokołu odbioru bez stwierdzonych wad, a jeżeli stwierdzono wady – datę podpisania protokołu potwierdzającego ich usunięcie, Strony uznają za datę wykonania etapu/całości umowy. W tym samym dniu operat techniczny z wykonanych prac zostanie włączony do PZGiK.
13. Odbiór przedmiotu umowy bez wad nie wyłącza odpowiedzialności **Wykonawcy** z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym wad, jeżeli nienależyte wykonanie umowy ujawniło się po dokonaniu odbioru.
14. Niedotrzymanie przez **Wykonawcę** z przyczyn lub winy leżących po jego stronie, terminu końcowego wykonania umowy, nie wpływa na zmianę tego terminu, natomiast za każdy dzień zwłoki zostanie naliczona kara umowna.

**§ 8**

**Okres gwarancji i rękojmi**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu**………………………. **miesięcznej rękojmi** na wady przedmiotu umowy, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z deklaracją zawartą w złożonej ofercie.
2. Okres **gwarancji** na wykonany przedmiot umowy jest równy okresowi rękojmi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z rękojmi.
4. Rękojmia i gwarancja obejmują również efekty prac wykonanych przez podwykonawców.
5. W ramach gwarancji lub rękojmi, w przypadku wad ujawnionych w czasie korzystania z przedmiotu umowy, **Wykonawca** jest zobowiązany od ich usunięcia w terminie określonym przez **Zamawiającego,** nie krótszym niż 14 dni.
6. W przypadku opóźnienia **Wykonawcy** w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji, **Zamawiający** może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt **Wykonawcy**, niezależnie od naliczenia kar umownych określonych w § 11 ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu **Wykonawca** zostanie obciążony kosztami na podstawie faktury wystawionej przez **Zamawiającego**, której termin zapłaty będzie wynosić 14 dni.

**§ 9**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, **Wykonawca** otrzyma całkowite wynagrodzenie w wysokości …………………………………………….… złotych **brutto** (słownie: ……………………………………………………… złotych, …… /100 brutto), w tym podatek VAT wg stawki ……%, w wysokości …………………… złotych (słownie: …………………………………………………………….… złotych,……/100).
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wykonanie pełnego zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją umowy, w szczególności koszty dojazdu, transportu, i jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem zapisów§ 13 ust. 2 pkt 1 umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w trzech transzach, zgodnie z podziałem całkowitego wynagrodzenia, wskazanym przez **Wykonawcę** w ofercie przetargowej, za poszczególne etapy realizacji zamówienia określone w SWZ oraz Warunkach Technicznych:
4. **w 2024 roku** za wykonanie **etapu I** umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości ……………………………………………………… złotych **brutto** (słownie: ………………………………………………… złotych, …… /100 brutto), w tym podatek VAT wg stawki ……%, w wysokości …………………… złotych (słownie: …………………………………………………………... złotych, ……/100).
5. **w 2025 roku** za wykonanie **etapu II** umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości ……………………………………………………… złotych **brutto** (słownie: ………………………………………………… złotych, …… /100 brutto), w tym podatek VAT wg stawki ……%, w wysokości …………………… złotych (słownie: …………………………………………………………... złotych, ……/100).
6. **w 2026 roku** za wykonanie **etapu III** umowy **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości ……………………………………………………… złotych **brutto** (słownie: ………………………………………………… złotych, …… /100 brutto), w tym podatek VAT wg stawki ……%, w wysokości …………………… złotych (słownie: …………………………………………………………... złotych, ……/100).
7. Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowi faktura/rachunek poprawnie wystawiona/y przez **Wykonawcę** po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez wad i zastrzeżeń.
8. **Wykonawca** jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.
9. **Zamawiający** jest czynnym podatnikiem VAT.
10. Płatnikiem faktury/rachunku jest **Powiat Lidzbarski**, ul. Wyszyńskiego 37, 11-100 Lidzbark Warmiński, NIP: 743-186-30-86.
11. Zapłata nastąpi w terminie do **14** dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku Zamawiającemu, przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany w fakturze/rachunku.
12. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia odpowiednio od części lub całości umowy z winy lub przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, bez obowiązku uiszczenia kar ze swojej strony i bez dodatkowego wezwania, w przypadku gdy:
   1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży  
       w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone przez **Zamawiającego** w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny stanowiącej podstawę do odstąpienia. W takim przypadku postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania i **Wykonawca** nie może żądać od **Zamawiającego** odszkodowania,
   2. **Wykonawca** nie rozpoczął prac oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez **Zamawiającego**,
   3. **Wykonawca** nie wniósł poprawek do harmonogramu wykonania prac
   4. **Wykonawca** przedstawił do odbioru przedmiot umowy nie nadający się do odbioru z uwagi na niekompletność i odmawia uzupełnienia,
   5. **Wykonawca** bez podania uzasadnienia opóźnił się powyżej 14 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust.2,
   6. **Wykonawca** bez podania uzasadnienia opóźnił się powyżej 7 dni w stosunku do terminów zakończenia poszczególnych etapów realizacji zamówienia, o których mowa w harmonogramie wykonania prac,
   7. **Wykonawca** odmówił usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy,
   8. **Wykonawca** opóźnił się powyżej 5 dni w stosunku do terminu usunięcia wad, o którym mowa w § 7 ust.6,
   9. naruszone zostaną przez **Wykonawcę** z jego winy lub przyczyn leżących po jego stronie zasady prowadzenia prac zgodnie z umową, Warunkami Technicznymi, obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy oraz złożoną przez **Wykonawcę** w formularzu oferty.
   10. Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu wykazu osób lub oświadczeń lub dowodów zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie osób, o których mowa w § 5 ust. 7-9, w terminie powyżej 7 dni, licząc od daty upływu wyznaczonych terminów.
2. **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w ust. 1 pkt 6 lub 8 **Zamawiający** może odstąpić od umowy albo według własnego wyboru nadal naliczać kary umowne, o których mowa odpowiednio w § 11.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości odpowiednio 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy lub okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości  
   0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, wynikającego z winy lub przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w stosunku do terminu, o którym mowa w stosunku do terminów określonych w harmonogramie wykonania prac – do 7 dni włącznie, nie więcej jednak łącznie niż 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, wynikającego z winy lub przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 2 – do 14 dni włącznie, nie więcej jednak łącznie niż 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru prac, o którym mowa w § 7 ust. 6 – do 5 dni włącznie, nie więcej jednak niż 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych po odbiorze prac, w okresie rękojmi lub gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku naruszenia ze swojej winy lub przyczyn leżących po jego stronie obowiązków określonych w § 4 , w wysokości 200 zł za każdy przypadek naruszenia, nie więcej jednak niż 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku naruszenia ze swojej winy lub przyczyn leżących po jego stronie obowiązków określonych w § 12, w wysokości 200 zł za każdy przypadek naruszenia, nie więcej jednak niż 30 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
8. Niewykonanie obowiązku określonego w §12 ust. 3 w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
10. Kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy jest płatna w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania do zapłaty.
11. Kara umowna z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 8 ust. 5, określona w § 11 ust. 5, jest płatna w terminie 14 od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** wezwania do zapłaty.
12. **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy kwoty kar umownych nie pokryją wysokości rzeczywistej szkody.
13. Usunięcie wad w terminach i na zasadach określonych w § 7 wyłącza naliczanie kar umownych z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, spowodowanego tą przyczyną.

**§ 12**

**Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

**1. Zamawiający** wymaga, aby w ramach realizacji umowy **czynności związane z modernizacją ewidencji gruntów i budynków**, były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.

**2.** W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
4. zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u **Wykonawcy** lub podwykonawcy kontroli.

**3.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wybrane dowody wskazane poniżej w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać przygotowana dla **Zamawiającego** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (w szczególności w zakresie adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, przygotowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**§ 13**

**Dokonywanie zmian w treści umowy**

1. Wprowadzenie zmian do niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych **Zamawiający** przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, które dotyczyć mogą:
3. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, pomimo braku zmiany przedmiotu umowy w przypadku:
4. zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym kwota wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian,
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r, poz. 2177),
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne,
7. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1342)

**Zamawiający** dopuszcza ww. zmiany wyłącznie w sytuacji gdy **Wykonawca** wykaże, co do zasady i wysokości, że miały one wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy.

1. **Strony** zastrzegająmożliwość dokonywania w umowie zmian dotyczących terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia lub terminów zakończenia poszczególnych etapów zamówienia.
2. Wydłużenie terminu może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca musi podać uzasadnienie, jeżeli to konieczne poparte dowodami i wskazać nowy termin zakończenia prac. Wydłużenie terminu na wniosek Wykonawcy może nastąpić tylko raz dla danego etapu. Kolejne przekroczenie terminu będzie się wiązało z naliczaniem kar umownych.
3. Warunkiem wydłużenia terminu jest udzielenie pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Pod rygorem nieważności wymagany jest pisemny aneks do niniejszej umowy.
5. **Wykonawca** może wnioskować o wydłużenie terminu w przypadku:
6. wystąpienia niezależnych od niego okoliczności mających wpływ na opóźnienie lub wstrzymanie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
7. wystąpienia z winy **Zamawiającego** okoliczności związanych z opóźnieniami w wydaniu materiałów wyjściowych do prac lub uniemożliwieniem zasilenia bazy danych egib.

**§ 14**

**Podwykonawcy**

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcy.
2. Umowy **Wykonawcy** z podwykonawcami oraz ich zmiany powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Wykonawca** wykonujący przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy (podwykonawców) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie jak za swoje własne działania.
4. W przypadku powierzenia przez **Wykonawcę** realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcy, **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
5. **Wykonawca** ma obowiązek udostępnić **Zamawiającemu** wszelkie informacje o podwykonawcach, niezbędne w związku z wykonywaniem przez niego przedmiotu umowy, w tym zwłaszcza dane kontaktowe.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Do dokonywania uzgodnień z **Wykonawcą** w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, **Zamawiający**, po podpisaniu umowy i zgłoszeniu przez **Wykonawcę** prac geodezyjnych, wyznaczy imiennie pracowników PODGiK. Do czasu ich wyznaczenia, osobami uprawnionymi do kontaktu z **Wykonawcą** są:
2. Naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, Geodeta Powiatowy **– Paulina Borek**, tel. 897677950, e-mail: borek.paulina@powiatlidzbarski.pl
3. Kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej – **Robert Mucha**, tel. 897677949, e-mail: mucha.robert@powiatlidzbarski.pl
4. Do dokonywania uzgodnień z **Zamawiającym** w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy **Wykonawca** wyznacza:

Imię i nazwisko ………………………….…………………………………………………,

tel..………….…..…….........., adres e-mail: …………..…………………………………...

1. **Zamawiający** będzie porozumiewał się z **Wykonawcą** w następujący sposób:
   1. w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez **Wykonawcę**, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 5 dni roboczych od daty nadania, na co **Wykonawca** wyraża zgodę;
   2. drogą elektroniczną, nadanie e-maila z potwierdzeniem odbioru stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania e-maila; Zamawiający ma obowiązek potwierdzić odbiór takiego e-maila;
   3. w sprawach nie wymagających formy pisemnej - telefonicznie;
   4. lub osobiście, **Zamawiający** będzie przekazywał pisma **Wykonawcy** za potwierdzeniem ich odbioru.
2. O zmianach w danych adresowych **Wykonawca** zobowiązany jest informować **Zamawiającego** niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

**§ 16**

**Załączniki**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia,
2. Załącznik nr 7 – Warunki techniczne
3. Załącznik nr 8 – Projekt modernizacji
4. Oferta Wykonawcy,

…………………………………………. ….………………………………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**