

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Krośnie

Specyfikacja warunków zamówienia



Nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nadana przez Zamawiającego:

„Przeprowadzenie procesu wznowienia certyfikatu gospodarki leśnej dla Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie według standardów PEFC oraz 3 letni nadzór nad certyfikatem w czasie obowiązywania umowy.”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Krośnie („Zamawiający”)

reprezentowana przez:

Janusza Starzaka – p. o. Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie

siedziba Zamawiającego:

ul. Bieszczadzka 2

38-400 Krosno

tel. +48 (13) 43 73 900, fax: +48 (13) 43 73 902

e-mail: rdlp@krosno.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno;
<http://www.krosno.lasy.gov.pl/>

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (dalej „SWZ”).

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – dalej jako: „PZP”, na podstawie art. 275 pkt 1) w związku z art. 266 – 274, art. 276, art. 277 ust. 1, art. 280, art. 281, art. 283 - 286 PZP oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.
- 2.3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt. 1 PZP wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 PZP.

- 2.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 PZP.
- 2.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 2.8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 PZP

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie przeprowadzenia procesu wznowienia certyfikatu gospodarki leśnej dla Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie (dalej „RDLP w Krośnie”) według standardów PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification Schemes – Program Zatwierdzenia Systemów Certyfikacji Leśnej) oraz 3-letni nadzór nad certyfikatem w czasie trwania umowy.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) przeprowadzenie procesu wznowienia certyfikatu gospodarki leśnej w systemie PEFC, poprzez ocenę stanu gospodarki leśnej zgodnie z wymaganiami określonymi w aktualnej na dzień audytu Normie krajowej PEFC PL 1003:2012 „Zrównoważona gospodarka leśna – wymagania” (zatwierdzona przez PEFC Int. 03 grudnia 2015 r. lub równoważne, zgodne z zasadą że zastosowanie ma ostatnie wydanie z uwzględnieniem wszystkich poprawek), w terminie zapewniającym zachowanie ważności obowiązującego do 13.05.2024 r. certyfikatu PEFC dla RDLP w Krośnie.
 - b) nadzór nad certyfikatem w okresie od daty podpisania umowy do końca obowiązywania certyfikatu tj. do dnia 13.05.2027 r.
 - c) przeprowadzenie audytów nadzoru w pierwszym i drugim roku nadzoru od dnia uzyskania certyfikatu.
 - d) przeprowadzanie ewentualnych audytów z krótkim terminem powiadomienia.
- 3.3. Istotne informacje dotyczące działalności Zamawiającego:
 - 3.3.1 Zgodnie z ustawą o lasach z dnia 28.09.1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1356 ze zm.) Lasy Państwowe jako państwowa jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej reprezentują Skarb Państwa w zakresie zarządzanego mienia. RDLP w Krośnie jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz nadzoruje pracę 26 nadleśnictw: Baligród, Bircza, Ustrzyki Dolne, Brzozów, Cisna, Dukła, Dynów, Głogów, Kańczuga, Kolbuszowa, Kołaczyce, Komańcza, Krasiczyn, Lesko, Leżajsk, Lutowiska, Mielec, Narol, Oleszyce, Rymanów, Sieniawa, Strzyżów, Stuposiany, Tuszyna, Lubaczów, Jarosław. Głównym celem kierowanych przez Nadleśniczych jednostek jest prowadzenie gospodarki leśnej według zasady powszechniej ochrony lasów, trwałości ich utrzymania, ciągłości i zrównoważonego wykorzystania wszystkich funkcji lasów oraz powiększania zasobów leśnych.

- 3.3.2 Powierzchnia ogólna gruntów zarządzanych przez jednostki podległe RDLP w Krośnie wynosi 418 674,59 ha (wg. stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.), z tego lasy razem – 408 960,13 ha, w tym:
- a) grunty leśne zalesione – 397 783,72 ha,
 - b) grunty leśne niezalesione – 4 733,41 ha,
 - c) grunty związane z gospodarką leśną – 6 443,00 ha (w tym szkółki leśne 155,89 ha)
- 3.3.3 Powierzchnia gruntów leśnych do certyfikacji wynosi **408 960,13 ha**.
- 3.3.4 Lasy RDLP w Krośnie (wg „Regionalizacja Przyrodniczo-Leśna Polski 2010”) położone są w dwóch krainach przyrodniczo-leśnych:
- a) Krainie Małopolskiej z mezoregionami: Roztocza Środkowego, Puszczy Solskiej, Płaskowyżu Tarnogrodzkiego, Niziny Nadwiślańskiej, Doliny Dolnego Sanu, Puszczy Sandomierskiej, Bocheńsko-Tarnowskim, Płaskowyżu Kolbuszowskiego, Podgórze Rzeszowskiego.
 - b) Krainie Karpackiej z mezoregionami: Pogórze Ciężkowicko-Dynowskiego, Jasielsko-Sanockim, Pogórze Przemyskiego, Górnej Ropy, Dukielskim, Bieszczadów Niskich, Bieszczadów Wysokich.
- 3.3.5 Lasy RDLP w Krośnie wg stanu na 01.01.2023 r. występują na siedliskach:
- a) borowych na niżu – 14,5% (Bśw, Bw, Bb - 1,5%, BMśw 7,1%, BMw 5,8%, BMb 0,1%)
 - b) lasowych na niżu – 17,0% (LMśw 6,0%, LMw 5,0%, LMb – 0,1%, Lśw 2,9%, Lw 1,9%, Ol 0,4%, Olj 0,3%, Lł 0,4%)
 - c) wyżynnych – 26,4% (BMwyż 0,2%, LMwyż 0,8%, Lwyż 25,1%, Oljwyż, Lłwyż - 0,3%)
 - d) górskich – 42,1% (LMG 0,3%, LG 41,5%, LłG, OljG – 0,3%)
- 3.3.6 Skład gatunkowy drzewostanów wg gatunków panujących przedstawia się następująco: So 36,4%, Św 3,4%, Jd 20,0%, Bk 26,6%, Db 6,1%, Gb 1,1%, Brz 1,6%, Ol 4,7%, Tp, Os - 0,1%.
- 3.3.7 Struktura wiekowa drzewostanów RDLP w Krośnie według klas wieku przedstawia się następująco: powierzchnia leśna niezalesiona - 1,2%, I kl. w. – 4,4%, II kl.w. – 8,0%, III kl. w. – 10,6%, IV kl. w. – 20,4%, V kl. w. – 16,6%, VI kl. w. – 8,0%, VII kl. w. i starsze – 3,3%, łącznie drzewostany w klasie do odnowienia (KDO), klasie odnowienia (KO) i budowie przerębowej (BP) stanowią 27,5%.
- 3.3.8 Średnioroczny rozmiar pozyskania grubizny wynosi: 1 994,47 tys. m³ (w ostatnich 3 latach).
- 3.3.9 Przeciętna zasobność drzewostanów na gruntach leśnych RDLP w Krośnie wynosi 312 m³/ha, przeciętny wiek drzewostanów wg gatunków panujących 76 lat (według stanu na 01.01.2023 r.).

3.3.10 Zatrudnienie w biurze RDLP w Krośnie i w jednostkach nadzorowanych wynosi 1 521 osób (według stanu na 31 grudnia 2023 r.).

- 3.4. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca posiadał przez cały okres obowiązywania umowy akredytację Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) oraz notyfikację PEFC Polska do przeprowadzenia audytów gospodarki leśnej. Zamawiający wymaga żeby Wykonawca spełniał warunki określone w dokumencie Akredytacja Jednostek Certyfikujących Gospodarkę Leśną i Łańcuch Dostaw w Systemie PEFC (DAC-18) oraz warunki określone w Procedurach certyfikacji i akredytacji PEFC Polska (PEFC PL 1002:2012v.2). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz obowiązującymi standardami PEFC, ze szczególnym uwzględnieniem norm: PN-EN ISO/IEC 17021-1:2015-09 oraz PN-EN ISO 19011:2012 lub równoważne.
- 3.5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 79212000-3 – usługi audytu.
- 3.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku samodzielnego wykonania kluczowych elementów (części) przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu Oferty. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie. Powierzenie części zamówienia do realizacji podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia.
- 3.8. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15) PZP.
- 3.9. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na jego szczególny rodzaj, związany z udziałem Zamawiającego w grupowej certyfikacji leśnej umożliwiającej uzyskanie jednego certyfikatu dla wszystkich jednostek organizacyjnych (nadleśnictw) nadzorowanych przez Zamawiającego. Przedmiotem zamówienia jest wznowienie audytu certyfikacyjnego prowadzenia gospodarki leśnej przez w/w jednostki według standardów PEFC (PEFC POLSKA ST 1004:2012), wydanie certyfikatu i nadzór nad certyfikatem przez okres trzech lat. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia muszą posiadać

akredytację Polskiego Centrum Akredytacji jako jednostka certyfikująca systemy i notyfikację „PEFC Polska” do przeprowadzania audytów gospodarki leśnej w systemie PEFC. Istotne jest, aby ocena prowadzenia gospodarki leśnej była dokonywana obiektywnie w nadleśnictwach wybranych przez Wykonawcę zamówienia do przeprowadzenia kontroli, w celu zachowania ciągłości spraw musi być przeprowadzona przez te same osoby skierowane do realizacji umowy, które to osoby muszą posiadać doświadczenie w prowadzeniu audytów systemów zarządzania wg norm PN-EN ISO 9001 lub PN-EN ISO 14001.

- 3.10. We wszystkich miejscach SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Z uwagi na powyższe przyjmować należy, iż Zamawiający w każdym przypadku, o którym mowa powyżej określonym w SWZ oznacza takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia.

4. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) PZP.

5. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do upływu okresu ważności nadanego Zamawiającemu Certyfikatu PEFC, lecz nie dłużej, niż do dnia **13 maja 2027 r.**
- 5.2. Audyt wznawiający (recertyfikujący) zostanie przeprowadzony w terminie, który umożliwi utrzymanie przez Zamawiającego ciągłości certyfikatu gospodarki leśnej w systemie PEFC, lecz nie późniejszym, niż do dnia **15 kwietnia 2024 r.** Obecnie, obowiązujący certyfikat gospodarki leśnej w systemie PEFC posiadany przez Zamawiającego wygasa **13 maja 2024 r.**
- 5.3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Certyfikat PEFC, jeżeli Zamawiający spełni wymagania określone standardami PEFC dla otrzymania Certyfikatu, po przedstawieniu raportu z audytu wznawiającego (recertyfikującego), jednak nie później, niż do dnia **9 maja 2024 r.** Certyfikat PEFC będzie ważny przez okres 3 lat od dnia jego nadania Zamawiającemu.
- 5.4. Audyty nadzoru zostaną wykonane w okresie ważności certyfikatu, w następujących terminach:
- 1) Pierwszy audyt nadzoru w terminie nie dłuższym, niż 12 miesięcy od wystawienia Certyfikatu PEFC,

- 2) Drugi audyt nadzoru zostanie wykonany w terminie nie dłuższym, niż 12 miesięcy od wykonania pierwszego audytu nadzoru,
- 5.5. Raporty z audytów nadzoru, zostaną przekazane Zamawiającemu nie później, niż 30 dni od dnia zakończenia poszczególnego audytu.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP.

Na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm. - „KK”),
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce

jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;

- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5, 7, 8, 10 PZP.

Na podstawie:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 3) art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 5) art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 12497 ze zm.- „Specustawa”).
- Na podstawie:
- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1) Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006¹ i rozporządzeniu 269/2014² albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) Specustawy;
 - 2) art. 7 ust. 1 pkt 2) Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) Specustawy;
 - 3) art. 7 ust. 1 pkt 3) Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o

¹ rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) – zwane w SWZ „rozporządzeniem 765/2006”

² rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.)

rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) Specustawy.

- 6.4. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla dostaw lub usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
- 6.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 i 10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) - 3) PZP (tzw. „*self-cleaning*”). Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.**

Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami spełniającymi wymagania określone przez PCA oraz PEFC do pełnienia funkcji audytorów.

Każda z w/w osób musi spełniać poniższe wymagania:

- wykształcenie wyższe co najmniej drugiego stopnia w zakresie leśnictwa lub/i przyrodniczym³,
 - ukończony z wynikiem pozytywnym kurs szkoleniowy, aprobowany przez krajową jednostkę zarządzającą systemem PEFC,
- 7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 9.
- 7.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone powinni spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy.
- 7.4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 PZP w zw. z art. 266 PZP może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane w pkt 6.1., 6.2., 6.3. SWZ względem Wykonawcy.
- 7.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

³ w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 742) lub odpowiadające mu wykształcenie zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uzyskane na kierunkach obejmujących dyscypliny naukowe w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz. U. 2022 r., poz. 2202) takie jak: nauki leśne, nauki biologiczne, nauki o Ziemi i środowisku, albo na kierunkach odpowiadających tym dyscyplinom na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, albo odpowiadające opisanemu wyżej wykształceniu - wykształcenie uzyskane za granicą i uznane w Rzeczypospolitej Polskiej.

- 7.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 6.1., 6.2., 6.3. SWZ oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdział 7 pkt 7.1. SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2A do SWZ
oraz
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2B do SWZ.

Oświadczenia, o których mowa wyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia te składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1. SWZ Zamawiający działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia** następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania (wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ).

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający działając na podstawie art. 274 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późniejszymi zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - (wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SWZ);
- b) oświadczenia Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 7 o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i w Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1) lub 2) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, odnośnie zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp
 - art. 7 ust. 1 pkt 1) – pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1497).

9.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunek udziału wskazany w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunek wskazany w pkt 7.1. ppkt 4) SWZ) podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Przykładowy wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby) sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi załączniki nr 2C i 2D do SWZ.

9.5. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, tj. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A do SWZ) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2B do SWZ) składa z osobna każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa wyżej powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 9.3 SWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 9.6. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie stosuje się odpowiednio.
 - 9.7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 9.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 9.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 9.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.9 SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 9.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.9 SWZ, może dokonać również notariusz.
 - 9.12. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, o których mowa w pkt 9.8 powyżej, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.13. SWZ, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 9.13. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 9.16. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 9.17. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictw oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 9.18. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 10.2. Kamil Krzanowski
e- mail: kamil.krzanowski@krosno.lasy.gov.pl
od poniedziałku do piątku w godz. 8 – 14.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 10.3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy: platformazakupowa.pl/ (dalej jako platforma) znajdującej się pod adresem platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno oraz poczty elektronicznej (dotyczy sytuacji opisanych w punkcie 10.11.d) z zastrzeżeniem, że złożenie oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.
- 10.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz w Regulaminie korzystania z platformy „platformazakupowa.pl”, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
- 10.5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej adresem internetowym, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosek dostępna pod wskazanym wyżej adresem internetowym i stosować się do niej.
- 10.6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z ust. 8 instrukcji dla wykonawców) przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku 150 MB.
- 10.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na platformie: platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno lub ich otrzymania przez Zamawiającego na wskazany w pkt 10.1_SWZ adres e-mail, z zastrzeżeniem, że Oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu platformy: platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno.
- 10.8. Zamawiający, zgodnie z § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), niniejszym określa wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z

udostępnianej przez Zamawiającego platformy: platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno tj.

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 10 (uwaga Windows 7 nie posiada wsparcia producenta), Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10.9. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą (np. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwa – jeżeli dotyczy), w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.10. Złożenie oferty:

- a) Wykonawca składa ofertę na formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SWZ) za pośrednictwem platformy: platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno w miejscu przewidzianym na składanie formularza oferty.
- b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w jednym ze wskazanych przez Zamawiającego formacie danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie danych określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
- c) W szczególności zalecany jest format pdf. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Ofertę należy złożyć w oryginale. Szyfrowanie oferty odbywa się automatycznie po kliknięciu przycisku ZŁÓŻ OFERTĘ na platformie zakupowej.

- d) W przypadku zastosowania podpisu kwalifikowanego zamawiający zaleca użycie podpisu kwalifikowanego wewnętrznego.
- e) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa
- f) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- g) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.11. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- a) W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na platformie: platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno na stronie danego postępowania, We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SWZ.
- b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: aleksander.bigaj@krosno.lasy.gov.pl.
- c) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- d) W sytuacjach uzasadnionych np. przerwami w działaniu systemu platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w lit b) adres email. W takiej sytuacji

Wykonawca powinien upewnić się, że wiadomość dotarła do Zamawiającego ze względu na możliwość zadziałania systemów antyspamowych. W sytuacji komunikacji poprzez e-mail każda strona potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

- e) Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452).

10.12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

10.13. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

10.14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert z powodu złożenia przez Wykonawcę oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

10.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

10.16. Uwaga: sporządzenie oferty w formacie danych, który nie został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) np. w formacie rar. spowoduje jej odrzucenie.

10.17. Zamawiający nie wymaga składania ofert w formie katalogów elektronicznych

10.18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert (pierwotnego terminu składania ofert).

- 10.19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.18 SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10.20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 10.18 SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 10.18 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
- 10.21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany SWZ przed upływem terminu składania ofert.
- 10.23. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.24. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 10.25. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **12.03.2024 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.2. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 13.4. W terminie składania ofert określonym w pkt 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
 - a) Formularz Oferty (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ), sporządzony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 - b) oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2A i załącznik 2B do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:
 - Wykonawcę,
 - każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia),
 - c) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich - oświadczenia, sporządzone zgodnie ze wzorami stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 2C i załącznik 2D do SWZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na zasadzie określonej w art. 118 w zw. z art. 266 PZP, o ile dotyczy,
 - d) w przypadku powoływania się na zasoby podmiotów trzecich - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z pkt 9.4. SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów; (Przykładowy wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SWZ),
 - e) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. wskazanie numeru NIP lub odpowiednio numeru KRS w formularzu Oferty lub załączniku nr 2B (oraz 2D dla podmiotów udostępniających zasoby) do SWZ, tj. oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby,

- f) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.13-9.15. SWZ,

UWAGA: Jeżeli w imieniu Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą ofertę podpisuje pełnomocnik ujawniony wyłącznie poprzez wpis w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na podstawie przepisu art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 5641) to wówczas razem z ofertą konieczne jest przedłożenie dokumentu pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę.

- g) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt 9.13-9.15. SWZ,

13.5. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

13.6. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz

wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10.9 lit f) SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

- 13.7. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 13.8. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

14. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 14.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_krosno **do dnia 12.02.2024 r. do godz. 10:00.**
Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.02.2024 r. o godz. 10:30.
- 14.2. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.3. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 14.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

15. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 15.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 15.2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ oraz umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, z uwzględnieniem wszystkich kosztów i składników niezbędnych do jego wykonania, w tym również przeprowadzenie ewentualnych audytów z krótkim terminem powiadomienia, o

których mowa w Rozdziale 3 pkt 3.2 lit. d) SWZ oraz z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

- 15.3. Cenę oferty należy podać w złotych w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz ze wskazaniem zastosowanej stawki podatku VAT oraz z wyszczególnieniem zawartych w niej cen:
- a) za przeprowadzenie audytu recertyfikującego (wznawiającego) wraz z roczną opłatą za pierwszy rok trwania certyfikatu oraz nadzór nad certyfikatem w pierwszym roku jego trwania.
 - b) za przeprowadzenie audytu nadzoru, po pierwszym roku trwania certyfikatu wraz z opłatą za drugi rok trwania certyfikatu oraz nadzór nad certyfikatem w drugim roku jego trwania.
 - c) za przeprowadzenie audytu nadzoru, po drugim roku trwania certyfikatu wraz z opłatą za trzeci rok trwania certyfikatu oraz nadzór nad certyfikatem w trzecim roku jego trwania.

Powyższe ceny muszą razem złożyć się na łączne wynagrodzenie, wskazane w pkt 1 formularza Oferty.

- 15.4. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 15.5. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 15.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walucie obcej.

16. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- a) Cena – 60 %
 - b) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%
- 16.2. Sposób obliczania punktów:
- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 2) W ramach kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia” oceniane będzie łączne doświadczenie, jakie posiadają dwie osoby spełniające warunek udziału postępowaniu określony w par. 7.1.4 SWZ skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj. doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji audytora przy wykonaniu audytu z zakresu certyfikacji gospodarki leśnej PEFC, zgodnie z poniższym opisem:

Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. ilość wykonanych audytów przez dwie osoby z zakresu certyfikacji gospodarki leśnej PEFC przeprowadzonych w jednostkach Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe	Ilość punktów
2	10

3 - 4	20
Powyżej 4	40

- Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia równa się sumie audytów z zakresu certyfikacji gospodarki leśnej, wg. standardów PEFC w jednostkach Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wykonanych przez wyłącznie dwie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zgodnie z pkt 7.1 ppkt 4) SWZ,
- Wykonawca zamieści informację o doświadczeniu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Punkty otrzymają wyłącznie osoby wykazane jako pełniące funkcje audytora. Brak wskazania w Ofercie informacji dotyczącej doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia spowoduje, że oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.
- Jeżeli Wykonawca zamieści informacje o doświadczeniu dla większej liczby osób, niż wymagane dwie osoby, wówczas do punktacji Zamawiający przyjmie sumę doświadczenia dla kolejno dwóch pierwszych osób wyznaczonych w Ofercie (tj. osób podanych w pozycjach pkt 3 ppkt 1 i ppkt 2 Formularza Ofertowego sporządzonego według załącznika nr 1 do SWZ),
- Wykonawcy chcący uzyskać punkty w ramach poza cenowego kryterium oceny ofert powinni w formularzu ofertowym sporządzonym według załącznika nr 1 do SWZ (pkt 3) wskazać jednego albo dwóch audytorów,
- Punkty będą przyznawane za ilość wykonanych audytów, niezależnie od tego czy audyty te były wykonane przez jednego czy też łącznie przez dwóch audytorów wskazanych w pkt 3 formularza ofertowego sporządzonego wg załącznika nr 1 do SWZ,
- Wykonawcy chcący uzyskać punkty w ramach poza cenowego kryterium oceny ofert powinni w formularzu ofertowym sporządzonym według załącznika nr 1 do SWZ podać następujące informacje: imiona i nazwiska audytorów, nazwy wykonanych audytów, daty wykonania audytów (dn/m-c/rok), Oznaczenie podmiotów, na rzecz których audyty zostały wykonane. W przypadku niepodania informacji, o których mowa w zadaniu poprzedzającym albo w przypadku, gdy informacje te będą niepełne, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do ich uzupełnienia.

- 16.3. Jeżeli na podstawie przedłożonych na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 274 ust. 1 PZP przez Wykonawcę dokumentów na potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 7.1 ppkt 4) SWZ okaże się, że którakolwiek ze wskazanych przez Wykonawcę osób w Ofercie (Załącznik nr 1 do SWZ) nie spełnia wymagań określonych w pkt 7.1. ppkt. 4) SWZ i w wyniku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego w trybie art. 128 ust. 1 PZP do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień dotyczących wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ) nastąpi zmiana w składzie osób skierowanych do realizacji zamówienia pierwotnie

wskazanych w Ofercie (Załącznik nr 1 do SWZ), to Zamawiający nie będzie uwzględniał w ocenie ofert w ramach kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” tych nowo wskazanych osób. W sytuacji, o której mowa w zdaniach poprzedzających Zamawiający dokona ponownej oceny ofert.

- 16.4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów, w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w pkt 16.2. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- 16.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do wglądu:
- a) akredytację systemu certyfikacji Polskiego Centrum Akredytacji (PCA) oraz notyfikację PEFC Polska do przeprowadzania audytów gospodarki leśnej (oryginał i tłumaczenie w języku polskim),
 - b) zawartą umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności, zbieżnej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą, niż 100 000 złotych. Wykonawca ma obowiązek utrzymywania tego ubezpieczenia przez okres wykonywania umowy.
 - c) jeżeli zamówienie realizowane będzie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 17.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.3. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w pkt 17.1. SWZ powyżej, lub złożenia dokumentów niekompletnych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia tych dokumentów, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawierają wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 18.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 18.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia, z poszanowaniem przepisów PZP.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

- 19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
- 19.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

- 19.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2022 poz. 896 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s.1) - dalej jako RODO - informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie z siedzibą: ul. Bieszczadzka 2, 38-400 Krosno, tel. 13-43-73-900, adres e-mail rdlp@krosno.lasy.gov.pl
2. Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz w celu realizacji zawartej umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów szczególnych, regulujących działalność Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora - obejmujący ustalenie, dochodzenie lub obronę przed roszczeniami oraz cele administracji wewnętrznej Administratora oraz zapewnienia prawidłowości dokumentowania działalności.
5. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres czasu wyznaczony przepisami:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - zgodnie z Kodeksem cywilnym przez okres terminu przedawnienia roszczeń,
 - zgodnie z przepisami w tym również wewnętrznymi obowiązującymi w Lasach Państwowych, dotyczącymi archiwizacji dokumentów,
 - w zależności od tego, który z tych okresów okaże się najdłuższy.
7. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
8. Podanie danych osobowych identyfikujących stronę postępowania wynika z przepisów prawa, podanie innych danych (np. numeru telefonu kontaktowego) ma charakter dobrowolny, jednakże odmowa udzielenia żądanych informacji uniemożliwi uczestnictwo w postępowaniu przetargowym.
9. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP.
10. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym, w szczególności świadczącym usługi w zakresie obsługi prawnej, archiwizacji, serwisu urzędów. W przypadku przekazania danych osobowych do kancelarii prawnej, dane te będą tam przetwarzane przez okres czasu wyznaczony przepisami o adwokaturze lub o radcach prawnych.
11. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego
12. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

- do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, nie będą też przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
14. Stosownie do wymogów wynikających z przepisu art. 19 ust. 4 ustawy PZP, Zamawiający informuje o ograniczeniach dotyczących uprawnień w zakresie danych osobowych, o których mowa w przepisach art. 19 ust. 2 i 19 ust. 3 ustawy Pzp:
- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

21. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

- 2) Załącznik nr 2A – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Załącznik nr 2B – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) Załącznik nr 2C – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 5) Załącznik nr 2D – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia,
- 6) Załącznik nr 3 – wzór umowy,
- 7) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 8) Załącznik nr 5 – Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,
- 9) Załącznik nr 6 – niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
- 10) Załącznik nr 7 - Oświadczenie o aktualności informacji o braku podstaw wykluczenia z postępowania.