

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(dalej: SWZ)**

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA LUBACZÓW  
UL. JASNA 1  
37-600 LUBACZÓW  
TEL. 16 632 16 84, FAX 177173655  
Powiat Lubaczowski, Województwo Podkarpackie  
godziny pracy: pn.-pt.–od 7:00 do 15:00  
[www.gminalubaczow.pl](http://www.gminalubaczow.pl), e.mail: [urząd@lubaczow.com.pl](mailto:urząd@lubaczow.com.pl)  
konto ePUAP: /urządgminy/lubaczow/SkrytkaESP**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na . robota budowlana pn.:

**REMONT POMIESZCZEŃ BUDYNKU URZĘDU GMINY LUBACZÓW - ETAP II**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>**

**Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone:**

- 1)w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2021/BZP 00017481/01**
- 2) na stronie internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>**

Lubaczów, 2021

## INFORMACJE OGÓLNE

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

### 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- b) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
  - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
  - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
  - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

### 3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

Zgodnie z art. 58 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona, jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania
- 2) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**, zostanie wybrana, zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału** w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**.
- 5) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

#### 4. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW dotyczy CZĘŚCI I

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału określonych w Rozdziale II pkt 7 SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**

4) Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu, wskazywać jego rodzaj oraz okres na jaki odpowiedni zasób zostanie udzielony, a także charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz potwierdzić, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **nie może podlegać wykluczeniu na zasadach analogicznych jak wykonawca.**

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 3 SWZ niemniejszego rozdziału **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia** tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale II podrozdziale 7 SWZ.

#### 5. PODWYKONAWSTWO

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie (**wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ**), części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

2) W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający **żąda**, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia

zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale I pkt 4, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 6. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej na profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ. Instrukcja korzystania z systemu została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

## 7. WIZJA LOKALNA

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

## 8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych i dokonuje podziału zamówienia na 2 (dwie) części.
2. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do 2 części, podając oddzielnie cenę dla każdej z nich. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: 2
3. **Opis poszczególnych części znajduje się w rozdziale II podrozdziale 1 SWZ oraz dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ**
  - 3.1. **Część nr 1. Remont pomieszczeń budynku Urzędu Gminy w Lubaczowie.**
  - 3.2. **Część nr 2. Dostawa i montaż wyposażenia do wyremontowanych pomieszczeń w budynku Gminy w Lubaczowie.**

## 9. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp

## 10. KATALOGI ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych oraz nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

## 11. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

## **12. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## **13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy (udzielanych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp).

## **14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. W przypadku przedkładania przez Wykonawcę dokumentów zawierających informacje podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w stosownych przypadkach dokona ich przeliczenia na PLN na podstawie średniego kursu walut podanego przez NBP (Tabela A) z dnia ukazania się ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **16. ZALICZKI NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **18. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Lubaczów, jest Gmina Lubaczów, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów, reprezentowana przez Wójta Gminy Lubaczów. Z administratorem danych osobowych można się kontaktować za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem j/w, telefonicznie pod numerem 16 632 16 84 lub przy pomocy poczty e-mail: [urząd@lubaczow.com.pl](mailto:urząd@lubaczow.com.pl)
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod\\_ug\\_lubaczow@lubaczow.com.pl](mailto:iod_ug_lubaczow@lubaczow.com.pl)
4. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **REMONT POMIESZCZEŃ BUDYNKU URZĘDU GMINY LUBACZÓW - ETAP II, CZĘŚĆ I i CZĘŚĆ II**
5. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art.74 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.).**

## ROZDZIAŁ II

### WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

## 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 2. Przedmiot zamówienia stanowi:

**Przedmiot zamówienia stanowi: Remont pomieszczeń budynku Urzędu Gminy Lubaczów - ETAP II -Zamówienie zostało podzielone na 2 części (Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do 2 części) Remont dotyczy pomieszczeń nr 09, 10,11,12 oraz ciągu komunikacyjnego zgodnie z załącznikiem graficznym - PODZIAŁ NA ETAPY I, II,III (załącznik nr 10 do SWZ) dotyczący ETAPU II**

#### 2.1. Zakres prac dla poszczególnych części:

1) Część I Remont pomieszczeń budynku Urzędu Gminy w Lubaczowie.

- a) Branża budowlana
- b) Branża sanitarna;
- c) Branża elektryczna

2) CZĘŚĆ II Dostawa i montaż wyposażenia do wyremontowanych pomieszczeń w budynku Gminy w Lubaczowie zgodnie z pozycją nr 2 WYPOSAŻENIE - ETAP II ujętą w przedmiarze robót budowlanych.

**3) Opis przedmiotu zamówienia**, w tym pełen zakres robót, technologia wykonawstwa, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru przedmiotu postępowania zawiera także: PROJEKT BUDOWLANY, PROJEKT WYKONAWCZY, SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA ODBIORU I WYKONANIA ROBÓT, PRZEDMIARY ROBÓT oraz dokumentacja stanowiąca załącznik nr 10 do SWZ **oraz** Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 8 do SWZ -dla CZĘŚCI I oraz załącznik nr 8A do SWZ -dla CZĘŚCI II

#### 4. Zakres przedmiotu zamówienia- dotyczący branż określonych w ust. 2 pkt 2.1 niniejszego Rozdziału.

- a) roboty należy wykonać zgodnie ze STWiOR i projektem wykonawczym oraz dokumentacją stanowiącą Załącznik Nr 10 do SWZ, a także niniejszą SWZ.
- b) przed przystąpieniem do prac budowlanych sprawdzić wymiary na budowie.
- c) Wybrany Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania, w układzie rzeczowym uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu na żądanie Zamawiającego – dotyczy m.in. sytuacji określonych w pkt 3.1 lit. k i l. Harmonogram należy przygotować w taki sposób aby uciążliwość prac remontowych była jak najmniejsza.
- d) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć plac budowy i uwzględnić bezpieczeństwo osób trzecich oraz każdorazowo uzgadniać z odpowiednim wyprzedzeniem (5 dni kalendarzowych) harmonogram robót wymagających przerw w dostawie energii elektrycznej oraz dostawie wody bieżącej.
- e) Kierownik budowy posiada kompetencje do podejmowania decyzji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia i pełni codziennie bezpośredni nadzór nad podległymi mu pracownikami oraz ewentualnymi podwykonawcami.
- f) w czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia.
- g) materiały pochodzące z demontażu (stal itp.) Wykonawca przetransportuje w miejsce wskazane przez Zamawiającego lub podda utylizacji, gruz i ziemię wywiezie poza teren działki Inwestora na odległość do 5km w miejsce wskazane przez Inwestora,

zdemontowane okna, podokienniki i drzwi PCV oraz szkło z barierok należy poddać utylizacji jeśli będzie konieczne Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontenera na pozostałe materiały pochodzące z rozbiórki (jeżeli zajdzie taka konieczność). Zabrania się korzystania z kontenerów na odpady użytkowanych przez Zamawiającego, zwanym dalej Użytkownikiem. Decyzję, co do zagospodarowania materiałów będą podejmowane na bieżąco podczas realizacji robót, przez przedstawiciela Zamawiającego i inspektora nadzoru.

- h) Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany - własnym kosztem i staraniem - aby wszystkie pozostałe po procesie budowy materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione i/lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku” co oznacza że Wykonawca jest zobowiązany postępować zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania zaplecza budowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji robót.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia we własnym zakresie niezbędnych pomiarów, wymaganych prób i badań, uzyskanie wymaganych zaświadczeń właściwych organów warunkujących możliwość instalacji przyłączy do sieci zewnętrznych i ich eksploatacji (jeżeli takie będą konieczne).
- k) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy oraz wnętrza budynku. W przypadku niezastosowania się do powyższego Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami za przywrócenie powyższych terenów do należytego stanu oraz kosztami poniesionymi na naprawienie szkód spowodowanych realizacją robót.
- l) po dokonaniu rozruchu wszystkich instalacji i urządzeń a przed odbiorem końcowym Wykonawca przeszkoli personel obsługi Zamawiającego. Z przeszkolenia zostanie sporządzony protokół.
- m) do odbioru robót Wykonawca przygotowuje komplet dokumentacji powykonawczej.
- n) rozliczenie opłat za energię elektryczną, wodę, odprowadzenie ścieków następuje zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie dla części I - załącznik nr 8 do SWZ.

#### **4.1. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia**

- a) w przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych aprobat, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, nazw własnych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w ww. dokumentacji pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji (w tym STWiOR) oraz będą zgodne pod względem:
  - 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych);
  - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
  - 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
  - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja);



- 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- b) Wszelkie odstępstwa Wykonawcy od założeń dokumentacji projektowej w zakresie stosowania materiałów i urządzeń oraz technologii wykonania, muszą być udokumentowane parametrami techniczno – wytrzymałościowymi, atestami PZH, aprobatami, deklaracjami zgodności, kartami katalogowymi urządzeń zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych urządzeń w stosunku do przyjętych w projekcie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.
  - c) umożliwienie Przedstawicielom Zamawiającego wglądu w roboty, a w szczególności wstępu na plac budowy, dokonywanie oględzin wykonywanych robót, dokonywanie oględzin materiałów i instalacji dostarczanych na plac budowy, uczestniczenie przy próbach, itp.,
  - d) wykonanie prób wynikających z warunków technicznych wykonania i odbioru robót, oraz uzyskanie pozytywnych wyników badań przez niezależną, uprawnioną jednostkę na każde żądanie Zamawiającego,
  - e) wykonywanie w ramach przedmiotu umowy, jeżeli będą konieczne, zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych,
  - f) wykonanie dokumentacji odbiorowej, w tym dokumentacji powykonawczej na bazie projektu budowlanego i wykonawczego, przeprowadzeniu badań koniecznych do oceny jakości robót oraz innych dokumentów przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane i innych przepisów szczegółowych.
  - g) zgłaszania w formie pisemnej Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego konieczności wykonania robót zamiennych, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem ich wykonania; W zgłoszeniu konieczności wykonania robót zamiennych Wykonawca obowiązany jest do szczegółowego opisanie tych robót oraz przyczyn uzasadniających konieczność ich wykonania. Wykonawca może przystąpić i jest obowiązany do wykonywania robót zamiennych wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego pisemnej zgody na takie roboty. Zgoda Zamawiającego wykonanie robót zamiennych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Roboty zamienne Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie i z tytułu ich wykonywania Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie,

#### **4.2. Wykonanie przedmiotu zamówienia:**

- a) Do wykonania części zamówienia obejmujących roboty budowlane Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie,
- b) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość zastosowanych materiałów za ich zgodność,
- c) z dokumentacją projektową, Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach;
- d) do wykonania przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest używać wyłącznie materiałów fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów prawa, zgodnych z przepisami o badaniach i certyfikacji, dopuszczonych do stosowania na podstawie przepisów w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych oraz na podstawie przepisów dotyczących systemów oceny zgodności, wzoru deklaracji zgodności oraz sposobu

- znakowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, a także zgodnych z normami przedmiotowymi,
- e) Wykonawca zobowiązany jest w każdym czasie poddać się kontroli inspektora nadzoru inwestorskiego, jakości stosowanych przez Wykonawcę materiałów, a także jakości wykonywanych robót/dostaw. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zalecenia i uwagi inspektora nadzoru inwestorskiego oraz udostępnić wymagane przez niego dokumenty potwierdzające jakość stosowanych materiałów. Inspektor nadzoru inwestorskiego wskaże Wykonawcy, które materiały będą wymagały każdorazowo jego zatwierdzenia przed zastosowaniem. Użycie materiałów bez wymaganej akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego, o której mowa w zdaniu poprzednim, upoważnia Zamawiającego do żądania ich usunięcia lub do naliczenia kary umownej. Materiały niespełniające warunków nie będą dopuszczone do wbudowania w trakcie trwania robót. Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy dostarczenia dokumentu WZ potwierdzającego zakup materiałów, które wymagają akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego,

#### **4.3. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia**

- a) w okresie trwania gwarancji dokonywanie przeglądów wszystkich wbudowanych elementów i urządzeń bezpłatnie oraz ewentualna ich naprawa lub regulacja.
- b) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w ofercie, nie krótszy jednak **niż 36 miesięcy**, liczony od dnia następnego po dokonaniu odbioru końcowego tj. podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Terminy obowiązywania rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.
- c) W okresie trwania gwarancji dokonywanie przeglądów wszystkich wbudowanych elementów i urządzeń bezpłatnie oraz ewentualna ich naprawa lub regulacja.
- d) Gwarancja na roboty wynikające z CZĘŚCI I nie ulega wyłączeniu pomimo zamontowanego wyposażenia.
- e) W przypadku odniesienia się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych aprobat, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, nazw własnych, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w ww. dokumentacji pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji (w tym STWiOR) oraz będą zgodne pod względem:
- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych);
  - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
  - 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
  - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja);
  - 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania.
- f) Wszelkie odstępstwa Wykonawcy od założeń dokumentacji projektowej w zakresie stosowania materiałów i urządzeń oraz technologii wykonania, muszą być udokumentowane parametrami techniczno – wytrzymałościowymi, atestami PZH, aprobatami, deklaracjami zgodności, kartami katalogowymi urządzeń zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych urządzeń w stosunku do przyjętych w projekcie. Zamawiający zastrzega

sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

- g) umożliwienie Przedstawicielom Zamawiającego wglądu w roboty, a w szczególności wstępu na plac budowy, dokonywanie oględzin wykonywanych robót, dokonywanie oględzin materiałów i instalacji dostarczanych na plac budowy, uczestniczenie przy próbach, itp.,
- h) wykonanie prób wynikających z warunków technicznych wykonania i odbioru robót, oraz uzyskanie pozytywnych wyników badań przez niezależną, uprawnioną jednostkę na każde żądanie Zamawiającego,
- i) wykonywanie w ramach przedmiotu umowy, jeżeli będą konieczne, zaleceń pokontrolnych instytucji państwowych,
- j) wykonanie dokumentacji odbiorowej, w tym dokumentacji powykonawczej na bazie projektu budowlanego i wykonawczego, przeprowadzeniu badań koniecznych do oceny jakości robót oraz innych dokumentów przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane i innych przepisów szczegółowych.
- k) zgłaszania w formie pisemnej Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego konieczności wykonania robót zamiennych, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem ich wykonania; W zgłoszeniu konieczności wykonania robót zamiennych Wykonawca obowiązany jest do szczegółowego opisanie tych robót oraz przyczyn uzasadniających konieczność ich wykonania. Wykonawca może przystąpić i jest obowiązany do wykonywania robót zamiennych wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego pisemnej zgody na takie roboty. Zgoda Zamawiającego wykonanie robót zamiennych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy. Roboty zamienne Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie i z tytułu ich wykonywania Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie,
- l) zgłaszania w formie pisemnej Zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego konieczności wykonania robót dodatkowych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i/lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp) lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia; W zgłoszeniu konieczności wykonania robót dodatkowych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i/lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp) lub innych zamówień powiązanych Wykonawca obowiązany jest do szczegółowego opisanie tych robót oraz przyczyn uzasadniających konieczność ich wykonania. Wykonawca może przystąpić i jest obowiązany do robót dodatkowych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp) wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego pisemnej zgody na takie roboty. Zgoda Zamawiającego wykonanie robót dodatkowych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i/lub art. 455 ust. 2 ustawy Pzp) nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
- m) Zamawiający wymaga od Wykonawcy opracowanie kosztorysu ofertowego (w celach informacyjnych) z każdej branży – pozycje z narzutami z podaniem nośników cenotwórczych tj. stawki roboczogodziny, materiałów, itp. – w celach rozliczeniowych. Kosztorys ofertowy należy sporządzić wg załączonych przedmiarów robót oraz w oparciu o załączoną dokumentację projektową obejmującą przedmiot zamówienia. Opracowany kosztorys zawierający cały zakres robót objętych przedmiotem zamówienia zostanie doręczony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy na wykonanie robót budowlanych.

- n) Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury końcowej, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze wszystkich robót objętych zamówieniem.

**4.4. Zakres przedmiotu zamówienia dotyczący dostawy i montażu wyposażeniowa – CZĘŚĆ II** w przypadku projektowanych mebli, należy sprawdzić wymiar w naturze przed rozpoczęciem prac. W razie jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający wymaga konsultacji z projektantem. Wyszczególnienie poszczególnych pozycji znajduje się w przedmiarze robót - branża budowlana- Etap II oraz dokumentacji projektowej - załącznik nr 10 do SWZ

**Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć i zamontować do remontowanych pomieszczeń wykazanych w etapie II następujące, niezbędne wyposażenie związane z przedmiotem zamówienia:**

- FOTEL BIUROWY - 9 szt
- KRZESŁO - 8 szt
- ŻALUZJE DREWNIANE - 4 szt
- ODBOJNICA ZE STALI NIERDZEWNEJ - 4 szt
- DRABINKA - 4 szt
- DONICA ZE SZTUCZNĄ TRAWĄ - 7 szt
- SIEDZISKO PODWÓJNE - 3 szt
- PROFIL NA OPIS POKOJU - 4 szt
- SZAFKI - 1szt
- BIURKA Z LADĄ - 1 szt
- SZAFKA Z BIURKIEM - 1 szt
- SZAFKA DOKUMENTOWA - 1 szt 2
- BIURKO Z SZAFKĄ - 1 szt
- BIURKO Z SZAFKĄ - 1 szt
- SZAFKI DOKUMENTOWE - 1 szt
- BIURKA Z SZAFKAMI - 1 szt
- BIURKA Z SZAFKAMI - 1 szt
- SZAFKI DOKUMENTOWE - 1 szt
- BARIERKA WYCINANA - 1 szt
- STOLIK - 1 szt
- TABLICA TEKSTYLNA - 1 szt
- BARIERKA WYCINANA - 1 szt
- TABLICA TEKSTYLNA - 1 szt
- STOLIK - 1 szt
- TABLICA TEKSTYLNA - 1 szt

**OBRAZY:**

- GRAFIKA W ANTYRAMIE - 9 szt
- ZESTAW GRAFIK W ANTYRAMACH - 2 szt
- GRAFIKA WYDRUKOWANA NA PLEKSII - 1 szt
- GRAFIKA WYDRUKOWANA NA PLEKSII - 1 szt
- ZESTAW GRAFIK W ANTYRAMACH - 1 szt

Szczegółowy zakres zamówienia określony jest w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ

4.5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się także:

- 1) dostarczyć wyposażenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z rozładunkiem, wniesieniem i montażem, zamówienie obejmuje również transport (na

koszt i ryzyko) Wykonawcy - miejscem dostawy i montażu przedmiotu zamówienia jest budynek Urzędu Gminy w Lubaczowie ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów. Z tym, że montaż mebli i wyposażenia będzie w pierwszej kolejności dotyczył pomieszczeń wyremontowanych jako pierwsze.

2) Wybrany Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy który zawiera m.in. wyszczególnione zestawienia materiałów oraz wykaz planowanych prac (etapów dostawy i montażu do wyremontowanych pomieszczeń) wraz z kwotami i terminami realizacji zadania, w układzie rzeczowym uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu na żądanie Zamawiającego.

3) Zamawiający wymaga, aby dostarczone wyposażenie stanowiące przedmiot zamówienia było fabrycznie nowe, nieużywane, posiadało wymagane parametry techniczne, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, znajdowało się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniało wymagane polskim prawem normy i było wolne od wad. Zamawiający wyklucza dostawę wyposażenia powystawowego.

4) Wykonawca, na co najmniej **2 dni** przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego uzgadniając datę oraz przewidywaną godzinę dostawy wyposażenia. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek, w godzinach ustalonych z Zamawiającym.

5) w przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, podłączenia, ustawienia Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, podłączenia lub ustawienia dostarczonego wyposażenia we wskazanym miejscu, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub/i zamontowanego wyposażenia i sprzętu. Przez montaż należy rozumieć: instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane.

6) wyczyścić wyposażenie w sposób umożliwiający jego użytkowanie (wytarcie z kurzu usunięcie opiłek drewna, folii zabezpieczających itp.),

7) Jeśli dostarczone wyposażenie lub jego elementy są uszkodzone lub uległy uszkodzeniu podczas transportu, montażu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem końcowego odbioru przedmiotu umowy.

8) Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem usunąć i zagospodarować odpady powstałe w trakcie wyposażania budynku (kartony, folie pakowe i inne), Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu z winy Wykonawcy będą usuwane przez niego bezpłatnie.

9) Wykonawca jest zobowiązany przekazać napisaną w języku polskim dokumentacją dotyczącą przedmiotu umowy, w szczególności instrukcje użytkowania i konserwacji wyposażenia i kopie kart gwarancyjnych producenta, atesty oraz inne konieczne dokumenty;

10). Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i

cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy, jeżeli w opisie przedmiot zamówienia znajdzie się odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

12) W przypadkach, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych, nie jest w stanie uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że ofertowane przez niego dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym, akceptuje inne środki dowodowe, a w szczególności.

#### 4.6. Gwarancja i rozliczenie - CZĘŚĆ II

1) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres wskazany w ofercie, nie krótszy jednak niż **36 miesięcy**, liczony od dnia następnego po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia (dostawy i montażu wyposażenia) tj. podpisaniu protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Terminy obowiązywania rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.

2) gwarancja obejmuje zamontowane wyposażenie i wbudowane urządzenia. W okresie trwania gwarancji Wykonawca będzie dokonywał bezpłatnych przeglądów wszystkich wbudowanych elementów i urządzeń oraz ewentualnie dokona ich naprawy lub regulacji.

3) wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy określony w specyfikacji warunków zamówienia (wraz z dokonanymi przez Zamawiającego jej modyfikacjami oraz wyjaśnieniami będącymi odpowiedziami na wnioski i zapytania Wykonawców), w planach sytuacyjnych, oraz przedmiarach robót - które pełnią funkcję pomocniczą przy sporządzaniu kalkulacji ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia. W przypadku różnic lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami Wykonawcy, na etapie przygotowania oferty, powinni zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie powodów tych różnic oraz uzyskać od niego jednoznaczną interpretację co do zakresu robót objętych zamówieniem. Wybrany Wykonawca, po podpisaniu umowy, w przypadku rozbieżności zakresu robót nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru i projektanta oraz Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. W przeciwnym przypadku, Wykonawcy zobowiązani będą do interpretacji zakresu zamówienia „rozszerzająco”, tzn. zostaną zobowiązani do wykonania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego wszystkich robót, usług, dostaw wynikających z wymienionych wyżej dokumentów, niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z zasadami sztuki budowlanej ukończenia i oddania przedmiotu zamówienia do eksploatacji w sposób zgodny z jego przeznaczeniem i funkcją, a których wykonanie profesjonalny Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności mógłby przewidzieć, na

etapie kalkulowania ceny oferty, jako konieczne do wykonania.

4) Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury końcowej, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze wszystkich dostaw/montażu objętych zamówieniem.

**UWAGA:**

Teren prac wymaga zabezpieczenia i odpowiedniego oznakowania. Od chwili rozpoczęcia robót w obrębie remontowanych pomieszczeń, na którym wykonywane są roboty/dostawy/montaż należy zapewnić bezpieczeństwo użytkowników budynku. Za zabezpieczenie i bezpieczeństwo w rejonie prowadzonych robót odpowiada Wykonawca. Po wykonaniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia obiektu w zakresie swoich działań do czystości i porządku. Prace remontowe należy prowadzić w sposób nie utrudniający działania pracy urzędu i w sposób umożliwiający korzystanie bez ograniczeń z pomieszczeń nie objętych remontem. W szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do odseparowania części budynku objętej remontem w sposób uniemożliwiający przedostawanie się kurzu, pyłu i innych zanieczyszczeń oraz nadmiernego hałasu do nieremontowanej części budynku. Wszelkie powstałe zanieczyszczenia które wydostaną się poza strefę objętą remontem będą musiały być usuwane przez Wykonawcę na bieżąco oraz każdorazowo po zakończonym dniu pracy. Roboty muszą być prowadzone w sposób nie powodujący powstawanie nieuzasadnionych przerw w dostawie mediów do części budynku nie objętej remontem, Zaleca się, aby dostarczanie materiałów do remontu oraz usuwanie powstałych odpadów budowlanych odbywało się w pierwszej kolejności poprzez okna remontowanych pomieszczeń. Wszelkie roboty skutkujące powstaniem ponadnormatywnych uciążliwości dla użytkowników nieremontowanej części budynku będą musiały być bezwarunkowo zaakceptowane przez Zamawiającego przed ich rozpoczęciem.

**Wszystkie stawiane wymagania zawarte w SWZ są jednakowe dla każdej z dwóch części zamówienia; należy je traktować oddzielnie w stosunku do poszczególnych zadań z wyjątkami opisanymi bezpośrednio w SWZ.**

**5. Wspólny Słownik Zamówień:**

Nazwa	Kod
<b>DLA CZĘŚCI I</b>	
Roboty remontowe i renowacyjne	45453000-7

Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe	45450000-6
Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne	45260000-7
Tynkowanie	45410000-4
Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie pozostałe	45420000-7
Pokrywanie podłóg i ścian	45430000-0
Roboty budowlane wykończeniowe,	45450000-6
Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych	45212200-8
Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych	45212300-9
Kamera internetowa	30237240-3
Instalacyjne roboty elektrotechniczne	45315100-9
Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne	45332000-3
Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne	45330000-9
Roboty w zakresie okablowania elektrycznego	45311100-1
<b>DLA CZĘŚCI II</b>	
Meble biurowe	39130000-2
biurka	39121100-7

## 6.ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

Zamawiający podkreśla iż, podane nazwy własne w Opisie przedmiotu zamówienia i przedmiarach robót są nazwami przykładowymi i służą wyłącznie określeniu standardu projektowanych parametrów materiałów. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, lecz parametry użytego materiału nie mogą być niższe od parametrów podanych jako przykład.

Ofertą równoważną jest materiał o takich samych parametrach lub wyższych niż wskazane w projekcie budowlanym, projekcie wykonawczym lub przedmiarach robót. Wykonawca musi mieć świadomość, iż możliwość zastosowania materiałów równoważnych uzależniona będzie od ich zgodności ze wszystkimi parametrami określonymi w dokumentacji projektowej.

W przypadku składnia oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółową specyfikację, z której w jednoznaczny sposób i nie budzący wątpliwości wynikać powinna równoważność proponowanych materiałów w stosunku do przyjętych w Opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej (zastosowany materiał, urządzenie jest o takich samych parametrach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych). Równoważność musi być udokumentowana załączonymi do oferty dokumentami m in., szczegółowymi rysunkami technicznymi, kartami katalogowym urządzeń równoważnych, certyfikatami, deklaracjami zgodności PN. Powyższe dokumenty muszą być załączone do oferty.

Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowań równoważnych oznaczać będzie deklarację Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu materiałów



określonych w dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z opinii ekspertów podczas oceny równoważności proponowanych rozwiązań.

## **7. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY -dla CZĘŚCI I**

**1. Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz.1320).**

**a)** Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia, na czas wykonywania przedmiotu zamówienia, przez Wykonawcę oraz Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia polegających m.in. na:

- wykonanie prac malarskich,
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana tynków wewnętrznych,
- wymiana okładzin posadzkowych,
- wywiezienie gruzu i odpadów powstałych w procesie demontażu,
- wyburzenie ścianek działowych i wykonanie nowych,
- układanie płytek na podłodze,
- układanie tapet, tekstylnych,
- gruntowanie podłoża,
- prace demontażowe oraz montażowe (przewodów elektrycznych, gniazd, hydrantu i osprzętu, grzejników, rurociągu stalowego)
- sprawdzenie i pomiar obwodu elektrycznego
- uruchomienie i sprawdzenie działania systemu alarmowego,
- wykonanie próby szczelności instalacji centralnego ogrzewania,
- wykaz czynności zawierają również przedmiary robót oraz dokumentacja projektowa.

### **2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:**

Wykonawca składa oświadczenie, że czynności związane z realizacją zamówienia, wskazane w pkt 1 w zakresie realizacji zamówienia są wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót oraz jako załącznik do protokołu odbioru częściowego oraz końcowego, a także na każde żądanie zamawiającego.

### **3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:**

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:**

W razie odmowy bądź uchybienia w wykonaniu obowiązków określonych w niniejszej klauzuli, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną stosownie do zapisów projektu umowy, oraz w razie uchybienia przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązkom, o których mowa w niniejszej klauzuli, zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych za stwierdzone naruszenie, wzywa wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w projekcie umowy. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.

#### **8. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP ORAZ WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 1 PZP**

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia , o których mowa w art. 96 ust. 1 Pzp oraz nie stawia wymagań związanych z zatrudnieniem osób wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2Pzp.

#### **9. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku przedłożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

#### **10. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

##### **10.1. DOTYCZY CZĘŚCI 1:**

1. Zamawiający wymaga, aby zakończenie robót objętych niniejszym postępowaniem nastąpiło w terminie do **18.06.2021R.**;
  2. Rozpoczęcie po podpisaniu umowy i protokolarnym przekazaniu placu budowy Wykonawcy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- 2.2 Za dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie końcowego protokołu odbioru

##### **10.2.DOTYCZY CZĘŚCI 2**

1. Zamawiający wymaga, aby zakończenie dostaw wraz z montażem objętych niniejszym postępowaniem nastąpiło w terminie **przygotowanie wyposażenia po podpisaniu umowy, montaż od 10.06.2021r do 25.06.2021r.**
2. Za dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia uważa się podpisanie końcowego protokołu odbioru dostaw.

#### **11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 12 II Rozdziału oraz spełniają na podstawie art. 112 ustawy Pzp określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: DLA CZĘŚCI I I CZĘŚCI II**  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: DLA CZĘŚCI I I CZĘŚCI II**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej : DLA CZĘŚCI I I CZĘŚCI II**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej: DLA CZĘŚCI I**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

a) skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego niżej wymienione osoby, spełniające następujące wymagania:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ogólnobudowlanej, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy i która uczestniczyła przy realizacji co najmniej jednej zakończonej roboty w zakresie przedmiotu zamówienia przez cały okres jej trwania (tj. od momentu przekazania placu budowy do momentu dokonania odbioru końcowego robót),

Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Wszystkie w/w osoby kadry technicznej muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego przez w/w osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego bieżącego i symultanicznego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający uzna za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane/dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## 12. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.;

2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p. tj.:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, Rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

## 13. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2. Wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziale 11 i 12 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

**3. Oświadczenie** składane jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.**

**4. WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA TAKŻE:**

- |  |
|--|
| 1) OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu; DOTYCZY CZĘŚCI I                      |
| 2) OŚWIADCZENIE wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które <u>roboty budowlane lub dostawy lub usługi</u> wykonają poszczególni wykonawcy; DOTYCZY CZĘŚCI I i II |
| 3) ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby -DOTYCZY CZĘŚCI I   |

**5. DO OFERTY WYKONAWCA ZAŁĄCZA RÓWNIEŻ:**

- |   |
|---|
| 1) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); DOTYCZY CZĘŚCI I i II                             |
| 2) WYKAZ ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami (jeżeli dotyczy) DOTYCZY CZĘŚCI I i II |

**6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w niniejszym podrozdziale 13 pkt 4 ppkt 2, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**1.1. INFORMACJA DOTYCZĄCA PEŁNOMOCNICTWA:**

– w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa w formie lub postaci elektronicznej (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych) lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z okazanym dokumentem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza na podstawie 97§2 Prawa o notariacie. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 58 ustawy Pzp)

a) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów -odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru -potwierdzających umocowania do jego reprezentowania jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.1 lit a, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 6 lit. a, zamawiający może żądać od

wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

d) Przepis ust. 1 lit c stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

e) Przepisy ust. 1 lit a-c stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

2. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3 Do kompresji zamawiający rekomenduje nw. formaty:

1) zip (ZIP file format),

2) 7Z (7-ZIP file format)

4. Zamawiający informuje o występującym na Platformie limicie objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów, gdzie jeden załącznik nie może przekraczać 75 MB.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, wykonawca może przedłożyć zamawiającemu odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5, zamawiający żądać przedstawienia od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

8. Przepis pkt 5 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Przepisy ust. 5-7 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w ustawie pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow> w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

**14. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne. Jeśli oferta zawiera informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający udostępni na wniosek zainteresowanego jawną część dokumentacji.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

#### **16. WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY**

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może **wycofać ofertę**. W tym celu należy postępować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy dostępnej na Platformie. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania ofert.

17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE NA WEZWANIE PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:**

#### **1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

##### **1.1. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający żąda następujących dokumentów – DOTYCZY CZĘŚCI I**

a) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ**),

##### **1.2. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

**Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

**3.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

**Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **9. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Podana w ofercie cena ma charakter ryczałtowy. Cena ta musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiar robót należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami kontaktowymi, wchodzącymi w skład Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Przedmiary robót stanowiące załączniki do niniejszej SWZ, w uwagi na ryczałtowy charakter ceny ofertowej stanowią dokument pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości prac należy traktować jako orientacyjne. Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z opisem robót, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania. Całość robót i dostaw oraz obowiązków winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w: dokumentacji projektowej, projektowanymi postanowieniami umowy, wymaganiami w niniejszej SWZ. Do opracowania ceny ryczałtowej są ww. dokumenty. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Przekazane przez zamawiającego przedmiary robót stanowią jedynie opis przedmiotu zamówienia, są elementem pomocniczym, a nie podstawą wyceny prac budowlanych, mają na celu ułatwić Wykonawcy sporządzenie oferty.
4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z Opisem Przedmiotu Zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę realizacji zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został w planowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem Platformy wykonawca podaje cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.



10. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### ROZDZIAŁ III.

#### INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

##### 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
  - a) w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi się o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod numer (22)1010202, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
2. Ofertę, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. tj.: do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz. 2247). Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale XII SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>

4. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w ROZPORZĄDZENIU PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) .**
5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza zamieszczonego na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.
6. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
7. Na stronie Platformy znajduje się *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:
  - informacje ogólne,
  - informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty oraz sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*),
8. Zgodnie z § 11 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz zgodnie z art. 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet i o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 10, Mac Os x 10.4, Linux, ub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa najlepiej najnowszej dostępnej wersji obsługująca TLS 1.2 z wyjątkiem Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf,
  - 6) podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.
  - 7) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: - plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zamówień Publicznych i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
  - 8) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu platformy, który jest synchronizowany ze znacznikiem czasu UTC.
  - 9) pozostałe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz

informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z Platformy** zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

9. Składając ofertę Wykonawca akceptuje Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).

10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym:

Krzysztof Koziół, tel. 16 632 16 84 w.13, sekretariat

e-mail: [zastepca@lubaczow.com.pl](mailto:zastepca@lubaczow.com.pl)

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania

### **11. Wyjaśnienie treści SWZ:**

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11 ppkt 2, przedłuży termin składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ albo opisu potrzeb i wymagań nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11 ppkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ albo opisu potrzeb i wymagań oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie profilu nabywcy, zamieszcza na tej stronie, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>, w zakładce dedykowanej postępowaniu.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

### **12. Modyfikacja treści specyfikacji warunków zamówienia:**

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

2) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie profilu nabywcy, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow> w zakładce dedykowanej postępowaniu.

3) Dokonaną zmianę treści odpowiednio SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **2. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow> w zakładce dedykowanej postępowaniu **do dnia 30.03.2021 r. do godziny 09:00**. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.

2) **Wykonawca może w przedmiotowym postępowaniu złożyć tylko jedną ofertę.**

- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 5) Otwarcie ofert następnym w dniu **30.03.2021 r. o godzinie 09:15**
- 6) Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/lubaczow> informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### 3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 28.04.2021 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 4. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Przedłużenie okresu gwarancji/ rękojmi	40%
	<b>Razem</b>	<b>100%</b>

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.

#### **CENA – 60%**

**Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:**

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

**Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.**

**2) PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI/ RĘKOJMI** ( gdzie okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji)

**Wykonawca deklaruje, o jaki okres wydłuży gwarancję w formularzu oferty. Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium warunki gwarancji.**

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę przynajmniej minimalnego okresu gwarancji równego 36 miesięcy.

Zamawiający, oceniając warunki gwarancji i rękojmi, weźmie pod uwagę okres, o jaki zostanie wydłużona gwarancja w stosunku do minimalnie wymaganego okresu 36 miesięcy gwarancji

Okres, o jaki zostanie wydłużona gwarancja i rękojmia	
0	0 pkt
Zaznaczając wydłużenie o „0”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 36 miesięcy	
<b>5 miesięcy</b>	<b>5 pkt</b>
Zaznaczając wydłużenie o „5”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 41 miesięcy	
<b>10 miesięcy</b>	<b>15 pkt</b>
Zaznaczając wydłużenie o „15”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 46 miesięcy	
<b>15 miesięcy</b>	<b>25 pkt</b>
Zaznaczając wydłużenie o „15”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 51 miesięcy	
<b>24 miesiące</b>	<b>40 pkt</b>
Zaznaczając wydłużenie o „24”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 60 miesięcy	

Zamawiający przyzna punkty za termin gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Wykonawca może przedłużyć okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Oferta przewidująca wydłużenie okresu gwarancji otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona w tym zaznaczając wydłużenie o „0”, wykonawca oświadcza, że oferuje okres gwarancji równy 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający do porównania przyjmie termin 60 miesięcy, natomiast Wykonawca będzie związany terminem zaoferowanym w ofercie.

Łączna liczba punktów za oferty = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za termin gwarancji i rękojmi (maks. 40)

Opis sposobu obliczenia łącznej oceny ofert:

1) Łączna ocena punktowa (P) oferty zostanie obliczona według formuły

$$P = PC + G_n$$

Gdzie:

PC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena brutto zamówienia,

G<sub>n</sub> – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium termin gwarancji.

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „CENA” oraz ilości punktów przyznanych w kryterium „PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI/ RĘKOJMI”

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń w tym zaferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 8 (DLA CZĘŚCI I) i 8a (DLA CZĘŚCI II) do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**a)** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy w § 11 stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**. – DLA CZĘŚCI I

**b)** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Projektowanych postanowieniach umowy w § 11 stanowiącym **Załącznik nr 8a do SWZ**. – DLA CZĘŚCI II

## **6. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **7. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
  - dostarczy Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumą gwarancyjną nie mniejszą niż wartość ofertowa w zakresie: od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy.
  - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej, przez cały okres realizacji niniejszej umowy. Kopie stosownych polis będą niezwłocznie przekazywane Zamawiającemu,
  - Dla celów informacyjnych przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej uwzględniający wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmujący wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
  - przedstawi przy podpisaniu umowy uwierzytelnione kopie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Wykonawca przedstawi przy podpisaniu umowy nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane (o ile są już znane i zamówienie ma być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego) - w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców.
8. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności o których mowa w Rozdziale II wykonywać będą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Oświadczenie należy dostarczyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

**Załączniki do SWZ:**

Załącznik nr 1-CZEŚĆ I Załącznik nr 1A-CZEŚĆ2	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2 i 3 CZEŚĆ I I CZEŚĆ II	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące wykonawcy
Załącznik nr 4 i 5 - CZEŚĆ I	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące innego podmiotu
Załącznik nr 6 - CZEŚĆ I	Wzór wykazu osób
Załącznik nr 7- CZEŚĆ I	Wzór zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 8 CZEŚĆ I Załącznik nr 8A CZEŚĆ II	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 9 CZEŚĆ I I CZEŚĆ II	OŚWIADCZENIE wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane lub dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
Załącznik nr 10 CZEŚĆ I I CZEŚĆ II	Opis Przedmiotu Zamówienia/dokumentacja projektów, przedmiary,

Zatwierdził

Wójt Gminy Lubaczów

Wiesław Kapel