**CZĘŚĆ II**

**OFERTA**

Do:

Mazowieckiego Zarządu

Dróg Wojewódzkich

w Warszawie

00-048 Warszawa

ul. Mazowiecka 14

W nawiązaniu do zaproszenia do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: „Budowa zachodniej obwodnicy Grodziska Mazowieckiego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 579 odcinek od km 2+209,60 do km 9+560,51” - przewidziane do dofinansowania ze środków EFRR w ramach RPO WM na lata 2014 – 2020”– nr postępowania 089/20**

I. Oferujemy wykonanie Zamówienia za łączną cenę:

netto: ................................................................................. zł

słownie netto: .................................................................................

podatek VAT ....% tj. ........................................................ zł

słownie: ..................................................................................

**brutto: .................................................................................. zł**

**słownie brutto: .................................................................................**

**W tym:**

1. **Nadzór w okresie trwania Kontraktu ………….…….………………………. zł**

**słownie netto:…………………….……...…………………………………………**

1. **Nadzór w okresie rękojmi ………………………......………………zł**

**słownie netto:……...……….…………………….…………………………………**

1. **Koszt wykonania i ustawienia tablic promocyjnych RPO WM na lata 2014-2020…………………………………………………………………………………….zł**

**słownie netto:……...……….…………………….…………………………………**

**II. Czas stawienia się inspektora na nieplanowane wezwanie Zamawiającego wynosi …… godzin.**

**III.** **Ilość zadań Inspektora Koordynatora spełniających warunki określone w SIWZ ………… szt.** *(doświadczenie w nadzorowaniu na stanowisku Inspektora Koordynatora / Inżyniera Kontraktu / Inżyniera Rezydenta co najmniej dwóch zadań polegających na budowie / rozbudowie / przebudowie drogi publicznej o wartości robót drogowych nie mniejszej niż****15 000 000,00 zł brutto każda****, wraz z udziałem w czynnościach odbiorowych świadczących o zakończeniu realizacji zamówienia\*\*)*

**IV.** W cenie zawarto wszystkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi związanymi z realizacją zadania.

**V.** Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do zakończenia   
i rozliczenia Kontraktu będącego przedmiotem nadzoru tj. **w okresie do 27 miesięcy od daty podpisania umowy,** w tym:

- okres pełnienia nadzoru nad robotami: **21 miesięcy**,

- pełnienie obowiązków w okresie w jakim Wykonawca robót zobowiązany jest do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu: **6 miesięcy**,

- okres rękojmi liczony od następnego dnia od dokonania odbioru końcowego realizacji przedmiotu umowy.

Czas realizacji umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu realizacji robót budowlanych i uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz deklarowanego przez Wykonawcę robót okresu rękojmi wynoszącego 60 miesięcy.

**VI.** Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacją przetargową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
3. Zawarty w SIWZ wzór umowy (Część V SIWZ został przez nas zaakceptowany   
   i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy   
   w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
5. Uważamy się związani niniejszą Ofertą na czas 60 dni od terminu składania ofert określonego w SIWZ,
6. Wadium o wysokości: ……………………………..zł zostało przekazane na konto MZDW nr 03 1020 1026 0000 1702 0233 1056 w dniu ................................................... lub w formie .........................................................................................................
7. W przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
   w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto,
8. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*
9. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:\* /podać część zamówienia   
   i nazwę firmy podwykonawcy, o ile są znani na etapie sporządzania oferty/

*1/.....................................................................................................................*

*2/.....................................................................................................................*

1. Nazwy (firmy) innych podmiotów na zasoby, których powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu\*

*1/…..................................................................................................................*

*2/…..................................................................................................................*

***\*niepotrzebne skreślić;***

1. Oferta została złożona na ............ stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych w 1 egzemplarzu.

Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od…….. do……..- stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Nazwa Wykonawcy ....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Adres Wykonawcy (wraz z kodem) ………………………………………..............................................................................................

tel. (kierunkowy) ............. tel. ................................................, fax .....................................

REGON .....................................................................................................................................

NIP ..........................................................................................................................................

Nr konta na które będą regulowane należności :

....................................................................................................................................................

Internet: http// ..................................................................................................................................................

e-mail: ....................................................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .................................................................

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (..............) .............................................................................

**\*\*\* Wykonawca jest:**

**mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**dużym przedsiębiorstwem**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .**

- Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

- Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami **i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

- Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami **i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.**

**Załączniki do oferty:**

1. Jednolity europejski dokument zamówienia przesłany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,   
w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału   
w postępowaniu przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument przesyła w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Zobowiązanie o którym mowa w pkt 6.2. Części I SIWZ (jeżeli dotyczy).**   
   Zobowiązanie sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

................................, dn. .......................... ..................................................

(kwalifikowany podpis elektroniczny)