

**RF-II.WSI.ZP.U.272.16.2020.AP**

**Zał. nr 3 do ogłoszenia**

**Projekt umowy RF-II.WSI.ZP.U.273.16.2020.AP**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2020 r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego, na podstawie uchwały Nr / / Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia \_\_\_\_\_ r., działają:

1) \_\_\_\_\_,

2) \_\_\_\_\_,

a:

\_\_\_\_\_ z siedzibą przy ul. \_\_\_\_\_,  
NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_, zgodnie z \_\_\_\_\_, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie usługi społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), o następującej treści:

**§1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności polegających na przygotowaniu i obsłudze cateringowej czterech posiedzeń Mazowieckiej Rady Innowacyjności organizowanych w roku 2020 w ramach projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 nr RPMA.11.01.00-14-0003/18-00, pn.: „Wieloletni Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM”, Priorytet XI Pomoc Techniczna, zwanej dalej „Zadaniem” w terminach:
2. Zadanie o którym mowa w ust.1 zostanie zrealizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. zgodnie z specyfikacją wskazaną w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz w terminach:
  - 1) XXV posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności 23 marca 2020 roku.
  - 2) XXVI posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności 26 czerwca 2020 roku.
  - 3) XXVII posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności III kwartał 2020 roku.
  - 4) XXVIII posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności IV kwartał 2020 roku.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia zmiany terminu realizacji usługi nie później niż 7 dni roboczych przed terminem wskazanym w ust. 2 o czym poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:.....za potwierdzeniem odbioru. W przypadku ust. 2 pkt. 3) i 4) Wykonawca zostanie poinformowany o terminie wydarzenia co najmniej 14 dni przed jego rozpoczęciem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:.....za potwierdzeniem odbioru. W przypadku braku potwierdzenia odbioru w czasie 6 godzin Zamawiający uzna zgłoszenie za dostarczone.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznymi do wykonania Zadania.
5. Wykonawca oświadcza, że zarówno on, jak i jego pracownicy, współpracownicy bądź inne podmioty, przy pomocy, których będzie realizował usługi cateringowe, posiadają wszelkie zgody, uprawnienia, zezwolenia oraz spełniają wszelkie inne wymogi określone prawem, niezbędne do prowadzenia działalności stanowiącej przedmiot Umowy.

## § 2.

1. Za wykonanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawcy przysługuje łączna kwota wynagrodzenia maksymalnie \_\_\_\_\_ **PLN brutto**<sup>1</sup> z VAT (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
2. Wszelkie koszty pochodne związane z przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1 zostały ujęte w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w ratach:
  - 1) I rata płatna po odbyciu się XXV posiedzenia Mazowieckiej Rady Innowacyjności i wynosić będzie kwotę wynagrodzenia do \_\_\_\_\_ **PLN brutto** z VAT (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto), należna po protokolarnym odbiorze za wykonanie usługi.
  - 2) II rata płatna po odbyciu się XXVI posiedzenia Mazowieckiej Rady Innowacyjności i wynosić będzie kwotę wynagrodzenia do \_\_\_\_\_ **PLN brutto** z VAT (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto), należna po protokolarnym odbiorze za wykonanie usługi.
  - 3) III rata płatna po odbyciu się XXVII posiedzenia Mazowieckiej Rady Innowacyjności i wynosić będzie kwotę wynagrodzenia do \_\_\_\_\_ **PLN brutto** z VAT (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto), należna po protokolarnym odbiorze za wykonanie usługi.
  - 4) IV rata płatna po odbyciu się XXVIII posiedzenia Mazowieckiej Rady Innowacyjności i wynosić będzie kwotę wynagrodzenia do \_\_\_\_\_ **PLN brutto** z VAT (słownie złotych: \_\_\_\_\_ brutto), należna po protokolarnym odbiorze za wykonanie usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
5. Fakturę VAT, o której mowa w ust. 4 należy wystawić na Województwo Mazowieckie wpisując następujące dane:
  - 1) Nabywca usługi: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-245-39-40.
  - 2) Płatnik/Odbiorca faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
6. Faktura VAT, o której mowa w ust. 4, powinna zawierać numer niniejszej umowy.

<sup>1</sup> Środki zabezpieczono w budżecie WM w dz. 750, rozdz. 75018 § 4308 i § 4309 –PT\_MONIT\_EWAL\_AKTUAL\_RSI/WPF\_S – 17.4.34. – Plan Działań Pomocy Technicznej UMWM na lata 2019-2023 w zakresie zapewnienia monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji w ramach RPO WM.

7. W przypadku naliczenia ewentualnych kar umownych uwzględnionych w protokole odbioru Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT na kwotę pomniejszoną o kary umowne.
8. Warunkiem wystawienia faktury na kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 7, jest dokonanie przez Zamawiającego protokolarnego odbioru Zadania, o którym mowa w § 1 ust 1.
9. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 3.

1. Każdorazowo z realizacji Zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę oraz przez osoby upoważnione przez Zamawiającego wymienione w ust. 2.
2. Do podpisania protokołu odbioru z realizacji Zadania, o którym mowa w ust. 1 upoważnia się:.....
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Dla ważności czynności, o której mowa w ust. 1, wymagane są podpisy dwóch osób wymienionych w ust. 2 pkt 1 i 2 oraz ust. 4.
4. Do podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy upoważnia się .....
5. Zmiana osób upoważnionych do odbioru Zadania wymaga zawiadomienia drugiej strony w formie pisemnej, ale nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.
6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, będzie zawierać:
  - 1) datę i miejsce odbioru Zadania,
  - 2) ocenę prawidłowości wykonania Zadania i jego zgodności z zapytaniem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
  - 3) oświadczenie przedstawicieli Zamawiającego o braku lub istnieniu wad w wykonaniu Zadania,
  - 4) wartość realizowanego Zadania.

### § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Zadania, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
4. Jeżeli w toku wykonywania Zadania Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek część Zadania nie zostanie wykonana w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy lub w terminie określonym w §1 ust. 2, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wymienionym niebezpieczeństwie, wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.
5. Jeżeli w związku z realizacją Zadania pojawi się konieczność przetwarzania danych osób fizycznych, Wykonawca będzie decydował o celach i sposobach tego przetwarzania.
6. Wykonawca oświadcza, że stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami prawa.
7. Strony Umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem Umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych

dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

#### § 5.

1. Do współpracy i koordynacji w wykonywaniu Zadania upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_ – e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_ – e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nastąpi poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.

#### § 6.

1. Wykonawca nie może powierzyć, bez zgody Zamawiającego, wykonania Zadania będącego przedmiotem umowy osobom trzecim.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 2.
3. Wykonawca będzie realizował niniejsze zamówienie zgodnie z zasadami polityk wspólnotowych, w szczególności z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

#### § 7.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 70% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1;
  - 2) za niewykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 70% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 3 należnego za posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności, której niewykonanie dotyczy
  - 3) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 3 należnego za posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności, której nienależyte wykonanie dotyczy
  - 4) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy od rozpoczęcia posiedzenia Mazowieckiej Rady Innowacyjności – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3, należnego za dane posiedzenie Mazowieckiej Rady Innowacyjności, za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia.
2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie przedmiotu umowy w sposób niezgodny z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę, w szczególności nastąpi utrata środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego, Zamawiający ma prawo domagać się odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, a w szczególności okoliczności wskazane w ust. 5;
5. Termin „siła wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe i niespodziewane, któremu nie można zapobiec i które znajduje się poza kontrolą Stron, które może nastąpić po podpisaniu umowy i które obejmuje w szczególności: katastrofę naturalną, działania wojenne, atak terrorystyczny, pożar.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.

7. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 5 nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

#### **§ 8. (jeśli dotyczy)**

1. Nie później niż w dniu podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić (minimum na czas trwania realizacji przedmiotu Umowy) przynajmniej ....., która/e spełnia/ją warunki klauzuli społecznej, deklarowanej przez Wykonawcę w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca w dniu podpisania Umowy i na każde wezwanie Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zatrudnienie osób wskazanych w ust. 1.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, powinno zawierać w szczególności: określenie Wykonawcy, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności, które wykonują osoby zatrudnione wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. W przypadku nieprzedstawienia w dniu podpisania Umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, które spełniają warunki klauzuli społecznej, Umowa nie zostanie zawarta.

#### **§ 9.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP) oraz innych aktów prawnych właściwych dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmiany treści umowy w stosunku do treści złożonej oferty, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej z poniższych okoliczności:
  - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - 2) praw i obowiązków stron umowy w sytuacji gdy nastąpi zmiana przepisów prawa w zakresie ukształtowania zgodnie z nowymi regulacjami tych praw i obowiązków, które mają wpływ na wykonanie usługi;
  - 3) zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, epidemie, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy;
  - 4) podwykonawców w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, koniecznym będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę podwykonawcami, którzy będą realizowali zastępczo część lub cały zakres powierzony innym podwykonawcom lub nowy zakres usługi;
  - 5) nastąpią inne zdarzenia niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
  - 6) gdy konieczne będzie wprowadzenie zmian będących następstwem niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności szczególności zmian w zasadach dotyczących sposobu realizacji zamówienia;
  - 7) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;

#### **§ 10.**

Spory powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**§ 12.**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

**§ 13.**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Załącznik nr 2: Formularz oferty Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**