



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Sygnatura sprawy: **OZP.261.54.2024.PR**

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973763>

Zamawiający:

REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Hetmańska 9

35-045 Rzeszów

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

na wykonanie zamówienia pod nazwą:
Zapewnienie prelegentów podczas wydarzeń realizowanych przez ROPS (5 części).

Specyfikacja zatwierdzona w dniu 9 września 2024 r.

Sporządził i przygotował: Piotr Rachwał, OZP.

Województwo Podkarpackie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie
ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów tel. 17 747 06 00 fax. 17 747 06 01 e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl www.rops.rzeszow.pl



Województwo Podkarpackie



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Rzeszowie



Postanowienia Ogólne

Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

Wykonawca:

Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

SWZ:

Niniejsza „Specyfikacja Warunków Zamówienia”.

Zamówienie:

Zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale III SWZ, oznaczone znakiem: **OZP.261.54.2024.PR**. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zamówienia.

Pzp:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

Sprawy nieuregulowane niniejszą SWZ reguluje ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Hetmańska 9

35-045 Rzeszów

NIP: 813-34-85-443

tel. (17) 747 06 00

adres e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973763>

Godziny pracy: 8:00- 15:00 od poniedziałku do piątku.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1, w nawiązaniu do art. 359 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.





8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
10. Zamawiający dzieli postępowanie na pięć odrębnych części. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej części lub kilku wybranych części - maksymalnie pięciu. Zamawiający nie ogranicza liczby części, co do których można złożyć ofertę.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
12. Strona internetowa prowadzonego postępowania - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973763>

Rozdział III. Określenie i opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia: usługi.
2. Nazwa: **Zapewnienie prelegentów podczas wydarzeń realizowanych przez ROPS (5 części).**
3. Opis przedmiotu zamówienia

Część I pn. Zapewnienie prelegentów na konferencjach dotyczących rodzinnej pieczy zastępczej.

Przedmiotem zamówienia dla cz. I jest usługa polegająca na zapewnieniu udziału prelegentów na konferencjach dotyczących rodzinnej pieczy zastępczej w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia 4 prelegentów na każdą konferencję dotyczącą rodzinnej pieczy zastępczej (dwie konferencje w trakcie trwania umowy po 6 godzin każda), którzy będą autorytetami i czołowymi przedstawicielami w swojej dziedzinie reprezentującymi różne środowiska. Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.1 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część II pn. Zapewnienie prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego.

Przedmiotem zamówienia dla cz. II jest usługa polegająca na zapewnieniu prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego na terenie województwa podkarpackiego. Ze względu na ich charakter spotkania będą się odbywały w małych grupach liczących średnio 8 osób w każdej (w sumie planuje się zorganizowanie 40 godzin spotkań przy łącznym udziale 80 osób).





Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.2 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część III pn. Zapewnienie prowadzących prelekcję na konferencji oraz prowadzącego warsztaty dla rodziców.

Przedmiotem zamówienia dla cz. III jest usługa polegająca na zapewnieniu prowadzących prelekcję na konferencji oraz prowadzącego warsztaty w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia 3 osoby prowadzące prelekcję na każdej konferencji oraz 1 osobę prowadzącą dwudniowe warsztaty dla rodziców. Podczas trwania konferencji oraz w dniu następnym prowadzone będą warsztaty dla rodziców. Podczas jednego wydarzenia (jednej edycji) zrealizowanych zostanie 8 godzin konferencji i 16 godzin warsztatów o różnorodnej tematyce dotyczącej pieczy zastępczej. Przewiduje się realizację 2 godzinnych warsztatów w 4 blokach tematycznych każdy tj. w ciągu jednego dnia zorganizowanych zostanie 8 godzin warsztatów obejmujących 4 różne tematy (w sumie podczas jednego wydarzenia zrealizowanych zostanie 16 godzin warsztatów dotyczących 4 różnych tematów). Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.3 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część IV pn. Usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów na Forum Polityki Społecznej.

Przedmiotem zamówienia dla cz. IV jest usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów na Forum Polityki Społecznej w związku z realizacją projektu pn. „Społeczna równowaga” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Wydarzenie pn. Forum Polityki Społecznej realizowane w ramach projektu ma na celu promocję nowych, skuteczniejszych i efektywniejszych rozwiązań w zakresie polityki społecznej, adekwatnych do aktualnych problemów społecznych i odpowiadających na potrzeby wynikające z sytuacji demograficznej, ekonomicznej i społecznej. Wydarzenie jest skierowane do:

- a) pracowników socjalnych, w tym zatrudnionych w placówkach ochrony zdrowia;
- b) pracowników instytucji pomocy społecznej oraz podmiotów działających na rzecz włączenia społecznego, w tym zajmujących się organizacją usług społecznych; pracowników JST,
- c) kadry podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej oraz adopcji i ich otoczenia;
- d) organizacji pozarządowych;
- e) podmiotów sektora publicznego.

W wydarzeniu przewiduje się udział ok.150 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (6 h zegarowych = 8 h dydaktycznych).





Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.4 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część V pn. Usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów/ekspertów na wydarzenia dotyczące ekonomii społecznej.

Przedmiotem zamówienia dla cz. V jest usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów/ekspertów na wydarzeniach dotyczących ekonomii społecznej w związku z realizacją projektu pn. „Społeczna równowaga” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Wydarzenia dotyczące ekonomii społecznej realizowane w ramach projektu mają na celu koordynację sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim poprzez realizację następujących pięciu działań/wydarzeń:

1. Podkarpacki Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej koordynujący sektor ekonomii społecznej z udziałem następujących jego przedstawicieli: marszałka województwa, wojewody, jednostek samorządu terytorialnego (JST), podmiotów ekonomii społecznej (PES), wojewódzkiej rady działalności pożytku publicznego, związków spółdzielczych, instytutów badawczych, uczelni, związków zawodowych i organizacji pracodawców, na poziomie regionalnym.

W wydarzeniu przewiduje się udział 30 członków Podkarpackiego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz przedstawicieli Sekretariatu - ROPS Rzeszów.

Usługa polega na zapewnieniu 1 prelegenta/eksperta podczas 1 wydarzenia jednodniowego (8 h zegarowych) w IV kwartale 2024 r.

2. Forum Ekonomii Społecznej integrujące przedstawicieli sektora ekonomii społecznej, a także budujące i promujące markę podkarpackiej ekonomii społecznej, połączone z konkursem „Lider Ekonomii Społecznej” oraz galą Zakup „PRO SPOŁECZNY.”

W wydarzeniu przewiduje się udział ok. 150 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów/ekspertów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (6 h zegarowych) w dniu 16.10.2024 r., które odbędzie się w Instytucie Teologiczno-Pastoralnym im. św. Józefa S. Pelczara, Diecezjalne Studium Organistowskie przy ul. Witolda 11A w Rzeszowie.

3. Noc Ekonomii Społecznej integrująca jednostki samorządu terytorialnego (JST) i podmioty ekonomii społecznej w zakresie tworzenia i prowadzenia podmiotów zatrudnienia socjalnego (PZS), prezentująca wybrane podmioty ekonomii społecznej i przedstawiająca korzyści wynikające ze współpracy z nimi. Inicjatywa jest skierowana do przedstawicieli ośrodków wsparcia ekonomii społecznej, podmiotów ekonomii społecznej, przedsiębiorstw społecznych, jednostek samorządu terytorialnego, powiatowych urzędów pracy oraz otoczenia ekonomii społecznej.

W wydarzeniu przewiduje się udział ok. 50 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów/ekspertów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (8 h zegarowych) w III/IV kwartale 2024 r. w miejscu zlokalizowanym w odległości od 50 do 150 km od miasta Rzeszowa.





4. Cykl zajęć edukacyjnych w szkołach średnich – upowszechniających wiedzę o ekonomii społecznej, budujących pozytywne postawy obywatelskie wobec ekonomii społecznej, a także promujących zasady i wartości przedsiębiorczości społecznej wśród uczniów i pracowników dydaktycznych w 10 wybranych szkołach średnich w województwie podkarpackim.

W wydarzeniu przewiduje się każdorazowo udział ok. 50 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 1 prelegenta/eksperta będącego przedstawicielem OWES/PES/PS podczas 10 wydarzeń jednodniowych (1 wydarzenie = 4 h dydaktyczne) w III/IV kwartale 2024 r.

5. Cykl zajęć edukacyjnych na uczelniach promujących i upowszechniających wiedzę o ekonomii społecznej dla studentów, pracowników naukowych oraz akademickich Biur karier na 4 wybranych uczelniach w województwie podkarpackim połączonych z debatą na temat przedsiębiorczości społecznej i korzyści wynikających z pracy w tym sektorze.

W wydarzeniu przewiduje się każdorazowo udział ok. 80 osób.

Usługa polega na zapewnieniu każdorazowo 3 prelegentów/ekspertów podczas 4 wydarzeń jednodniowych (1 wydarzenie – 4 h zegarowe) w III/IV kwartale 2024 r.

Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.5 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Kod główny CPV dla cz. I-V:

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Kody dodatkowe CPV dla cz. I-V:

80590000-6 Usługi seminaryjne

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

Załącznik nr 1.1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I

Załącznik nr 1.2 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. II

Załącznik nr 1.3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. III

Załącznik nr 1.4 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. IV

Załącznik nr 1.5 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. V

Załącznik nr 2.1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. I-III

Załącznik nr 2.2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. IV-V

4. Zamawiający dzieli postępowanie na pięć odrębnych części. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej części lub kilku wybranych części - maksymalnie pięciu. Zamawiający nie ogranicza liczby części, co do których można złożyć ofertę.

5. Osoba odpowiedzialna za opis przedmiotu zamówienia:

Monika Wojewódka dla cz. I-III, Dominika Szczeklik-Maj dla cz. IV-V

6. Kwoty przeznaczona na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia:

Część I: 8 000,00 złotych brutto (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100 groszy brutto),

Część II: 3 000,00 złotych brutto (słownie: trzy tysiące 00/100 groszy brutto),

Część III: 6 200,00 złotych brutto (słownie: sześć tysięcy dwieście 00/100 groszy brutto),





Część IV: 4 000,00 złotych brutto (słownie: cztery tysiące złotych brutto 00/100 groszy brutto),

Część V: 51 500,00 złotych brutto (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy pięćset złotych 00/100 groszy brutto),

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Część I-III zamówienia: od dnia podpisania umowy w terminie maksymalnie 90 dni kalendarzowych.

Część IV zamówienia: 27 listopada 2024 r.

Część V zamówienia: usługa zostanie wykonana od dnia podpisania umowy do maksymalnie 15 grudnia 2024 r. z uwzględnieniem terminów pośrednich wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia dla cz. V oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają poniżej określono warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający określa następujące warunki udziału w tym zakresie:

Dla CZĘŚCI I zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował co najmniej 4 osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, a każda z tych osób posiada następujące doświadczenie:

- a) *Wykształcenie: wyższe magisterskie z zakresu nauk społecznych, tj. psychologia, prawo, pedagogika/pedagogika specjalna, praca socjalna, nauki o rodzinie, polityka społeczna, socjologia lub pokrewne. W przypadku ukończenia innych studiów wyższych niż powyżej wskazane dopuszczalne są kwalifikacje uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, organizacji pomocy społecznej, pedagogiki, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, pedagogiki specjalnej lub resocjalizacji.*
- b) *Doświadczenie zawodowe: przeprowadzanie minimalnie 100 godzin dydaktycznych usług szkoleniowych/doradczych/eksperckich/konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej.*

Dla CZĘŚCI II zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował co najmniej 1 osobą, które skieruje do realizacji zamówienia, a osoba ta posiada następujące doświadczenie:

- a) *Wykształcenie: wyższe magisterskie z zakresu nauk społecznych, tj. psychologia, prawo, pedagogika/pedagogika specjalna, praca socjalna, nauki o rodzinie, polityka społeczna, socjologia lub pokrewne. W przypadku ukończenia innych studiów wyższych innych niż powyżej wskazane dopuszczalne są kwalifikacje uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, organizacji pomocy społecznej, pedagogiki, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, pedagogiki specjalnej lub resocjalizacji.*
- b) *Doświadczenie zawodowe: przeprowadzanie minimalnie 100 godzin dydaktycznych/usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej.*





Dla CZĘŚCI III zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował co najmniej 3 osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, a każda z tych osób posiada następujące doświadczenie:

- a) Wykształcenie: wyższe magisterskie z zakresu nauk społecznych, tj. psychologia, prawo, pedagogika/pedagogika specjalna, praca socjalna, nauki o rodzinie, polityka społeczna, socjologia lub pokrewne. W przypadku ukończenia innych studiów wyższych innych niż powyżej wskazane dopuszczalne są kwalifikacje uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, organizacji pomocy społecznej, pedagogiki, pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, pedagogiki specjalnej lub resocjalizacji.
- b) Doświadczenie zawodowe: przeprowadzanie minimalnie 100 godzin dydaktycznych/usług szkoleniowych/doradczych/eksperckich/konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej.

Dla CZĘŚCI IV zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował co najmniej 4 osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, a każda z tych osób posiada następujące doświadczenie:

- a) Wykształcenie wyższe: tytuł zawodowy magistra z zakresu nauk społecznych, tj. socjologia, psychologia, pedagogika, praca socjalna, nauki o rodzinie lub pokrewne lub kwalifikacje/kompetencje z dziedziny polityki społecznej, tj. ukończone studia podyplomowe z zakresu nauk społecznych, tj. socjologia, psychologia, pedagogika, praca socjalna, nauki o rodzinie lub pokrewne oraz posiadanie specjalistycznej wiedzy i doświadczenia w dziedzinie polityki społecznej, co pozwoli na zrozumienie specyfiki sektora, nakreślenie jego wyzwań oraz potencjału.
- b) Doświadczenie zawodowe w wygłaszaniu co najmniej 100 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze polityki społecznej, zdobyte w okresie minimum 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Dla CZĘŚCI V zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował co najmniej 4 osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, a każda z tych osób posiada następujące doświadczenie:

- a) Wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu ekonomii społecznej, tj. ekonomia społeczna, ekonomia społeczna i praca socjalna, praca socjalna, polityka społeczna, zarządzanie polityką społeczną, socjologia, psychologia, kierunki pokrewne lub kwalifikacje/kompetencje z dziedziny ekonomii społecznej, tj. ukończone studia podyplomowe z zakresu ekonomii społecznej, ekonomii społecznej i pracy socjalnej, pracy socjalnej, polityki społecznej, zarządzania polityką społeczną, socjologii, przygotowania pedagogicznego lub kierunków pokrewnych oraz posiadanie specjalistycznej wiedzy i doświadczenia w dziedzinie ekonomii społecznej, co pozwoli na zrozumienie specyfiki sektora, nakreślenie jego wyzwań oraz potencjału podmiotów ekonomii społecznej.
- b) Doświadczenie zawodowe w wygłaszaniu co najmniej 100 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej, zdobyte w okresie minimum 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie – stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.





Rozdział VI. Podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na **podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 2 ustawy: NIE DOTYCZY ze względu na wartość zamówienia - zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie wyżej wskazanego przepisu.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z **okoliczności wskazanych: w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 Pzp., tj.:**





- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. 2022, poz. 835) wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.) zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006", i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.) zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014", albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 teże ustawy,
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 teże ustawy,
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 teże ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania wyżej wymienionych okoliczności. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w niniejszym punkcie SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy.

UWAGA! W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, każdy wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą stosowne oświadczenie, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 110 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

Rozdział VII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ;

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.





2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
3. Informacje o sposobie przygotowania dokumentów:
UWAGA! Ofertę, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punktach poprzedzających tj. m.in. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Oferta wspólna
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 118-123 Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.





10. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział VIII. Sposób komunikacji, wyjaśnienia treści SWZ oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:

- 1) **WYŁĄCZNIE** poprzez Platformę Zakupową – poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania i komunikaty prywatne, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973763>
- 2) w sytuacjach **AWARYJNYCH** drogą elektroniczną na adres: p.rachwal@rops.rzeszow.pl (**nie dotyczy składania ofert i oświadczeń z art. 125 ust. 1 Pzp w nawiązaniu do art. 273 ust. 2**);

4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga utworzenia Konta Użytkownika, Użytkownik zobowiązany jest założyć konto.

W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony przez Usługodawcę na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Usługodawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Użytkownik ustala indywidualne Hasło.

Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl

Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:

- a. Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
- b. Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
- c. Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
- d. Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Usługodawcę, usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z platformazakupowa.pl bez zakładania konta.

1. Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Usługodawcę z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.





2. Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl, które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
 3. Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę, z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
 4. Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl. W przypadku zastosowania przez Usługodawcę powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.
5. Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
W sprawach dot. procedury: Piotr Rachwał w godz. 9.⁰⁰ - 14.⁰⁰
W sprawach dot. opisu przedmiotu zamówienia: Monika Wojewódka, Dominika Szczeklik-Maj w godz. 9.⁰⁰ - 14.⁰⁰
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.

Rozdział IX. Przedmiotowe środki dowodowe

1. Na podstawie art. 106 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez zamawiającego kryteria.
2. Zamawiający wskazuje następujące wymagane przedmiotowe środki dowodowe:





1) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z wyszczególnieniem liczby godzin dydaktycznych usług szkoleniowych/doradczych/eksperckich/konsultacyjnych, które te osoby posiadają w obszarze wskazanym dla danej części zamówienia, co do której Wykonawca składa ofertę – zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu ofertowym. **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**

3. Wykonawca musi złożyć przedmiotowy środek dowodowy wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Niniejszy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, w związku z czym nie podlega on uzupełnieniu lub złożeniu na wezwanie w przypadku jego braku.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dn. **16 października 2024 r.**

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ - **zgodnie ze wzorem Załącznika nr 4 do SWZ;**
- 2) przedmiotowy środek dowodowy – **zgodnie ze wzorem Załącznika nr 5 do SWZ;**
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę składa się zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.





7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..

9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973763>. W celu złożenia oferty należy przejść do transakcji (zakładki) dedykowanej dla niniejszego postępowania z sygnaturą sprawy: **OZP.261.54.2024.PR** i daną nazwą postępowania.

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.

11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Wizja lokalna:

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp:

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu wyżej wymienionych dokumentów.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową **do dnia 18 września 2024 r. do godziny 9:00.**

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **do dnia 18 września 2024 r. o godzinie 9:05.**

4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ.**

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.





3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (zgodnie z art. 225 Pzp). W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny i wyboru ofert i ich znaczenie:

Dla części I-V:

1) **K1: Cena – 60 %**

2) **K2: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – 40%**

Ad 1) Kryterium: Cena - znaczenie w ocenie 60%

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

Najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- X 60% x 100 = pkt

Cena badanej oferty brutto

Maksymalna ilość punktów w ramach tego kryterium: 60 punktów

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2) Kryterium: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia - znaczenie w ocenie 40%

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Przedmiotowe kryterium oceniane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w formularzu ofertowym oraz zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ – Oświadczeniem Wykonawcy, stanowiącym przedmiotowy środek dowodowy.

Zamawiający w warunkach udziału w postępowaniu, określił minimalną liczbę godzin doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia na poziomie minimalnie 100 godzin dydaktycznych usług





szkoleniowych/doradczych/eksperckich/konsultacyjnych w obszarze wskazanym dla każdej części zamówienia. Wykonawca może zadeklarować, iż **dana liczba osób skierowanych** do realizacji zamówienia posiada większe doświadczenie w ramach danej części, za co oferta otrzyma dodatkowe punkty.

Ocenie będzie podlegała liczba godzin dydaktycznych przeprowadzona w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Ilość punktów zostanie przyznana następująco:

Dla części I-III:

- a) **0 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje minimalną liczbę godzin dydaktycznych w realizacji usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej (**min. 100 h**);
- b) **10 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 101 do 150 godzin dydaktycznych w realizacji usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej**;
- c) **20 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 151 do 200 godzin dydaktycznych w realizacji usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej**;
- d) **30 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 201 do 250 godzin dydaktycznych w realizacji usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej**;
- e) **40 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale więcej niż 251 godzin dydaktycznych w realizacji usług szkoleniowych/ doradczych/ eksperckich/ konsultacyjnych w obszarze pieczy zastępczej**;

Dla części IV-V:

- a) **0 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje minimalną liczbę godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej (**min. 100 h**);
- b) **10 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 101 do 150 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej**;
- c) **20 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 151 do 200 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej**;
- d) **30 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale od 201 do 250 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej**;
- e) **40 punktów** otrzyma oferta Wykonawca, który zadeklaruje, iż każda z osób skierowanych do realizacji zamówienia posiada doświadczenie z zakresu tematyki będącej przedmiotem zamówienia **w przedziale więcej niż 251 godzin dydaktycznych prelekcji podczas wydarzeń o charakterze konferencji, forum, debat lub zajęć edukacyjnych w obszarze ekonomii społecznej**.

Za 1 godzinę dydaktyczną przyjmuje się 45 minut zegarowych zajęć!!!





W przypadku, gdy np. jedna (dwie itd.) z osób skierowanych do realizacji zamówienia będą posiadać większe doświadczenie niż np. dwójka pozostałych, Wykonawca MUSI zaznaczyć taką liczbę godzin, co do których doświadczenie będzie posiadać KAŻDA z osób skierowanych do realizacji zamówienia. Dla oceny ofert – badana będzie liczba godzin doświadczenia, którą posiadać będzie KAŻDA Z OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, nie zaś ewentualne większe doświadczenie jakiejś części z nich.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Umowa będzie podpisywana w siedzibie zamawiającego (ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów) po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu. Dotyczy to też wykonawców, którzy mają siedzibę poza Rzeszowem. Zamawiający wyznaczy dwa proponowane terminy na podpisanie umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się w żadnym z zaproponowanych terminów, wówczas Zamawiający uzna, że uchyła się on od podpisania umowy i przystąpi do ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Projektowane postanowienia umowy – wzór umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy – wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2.1 do SWZ dla cz. I-III oraz Załącznik nr 2.2 do SWZ dla cz. IV-V**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załączniki nr 2.1 oraz 2.2 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi postępowania oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.





2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XIX. Opis części zamówienia

Część I pn. Zapewnienie prelegentów na konferencjach dotyczących rodzinnej pieczy zastępczej.
Przedmiotem zamówienia dla cz. I jest usługa polegająca na zapewnieniu udziału prelegentów na konferencjach dotyczących rodzinnej pieczy zastępczej w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego





Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia 4 prelegentów na każdą konferencję dotyczącą rodzinnej pieczy zastępczej (dwie konferencje w trakcie trwania umowy po 6 godzin każda), którzy będą autorytetami i czołowymi przedstawicielami w swojej dziedzinie reprezentującymi różne środowiska.

Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.1 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część II pn. Zapewnienie prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego.

Przedmiotem zamówienia dla cz. II jest usługa polegająca na zapewnieniu prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia prowadzącego lokalne spotkania informacyjno-edukacyjne upowszechniające ideę rodzicielstwa zastępczego na terenie województwa podkarpackiego. Ze względu na ich charakter spotkania będą się odbywały w małych grupach liczących średnio 8 osób w każdej (w sumie planuje się zorganizowanie 40 godzin spotkań przy łącznym udziale 80 osób).

Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.2 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część III pn. Zapewnienie prowadzących prelekcję na konferencji oraz prowadzącego warsztaty dla rodziców.

Przedmiotem zamówienia dla cz. III jest usługa polegająca na zapewnieniu prowadzących prelekcję na konferencji oraz prowadzącego warsztaty w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn. „Zwiększenie dostępu do usług wspierających funkcjonowanie dzieci, młodzieży, rodzin biologicznych i pieczy zastępczej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie 7.19 Integracja społeczna.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia 3 osoby prowadzące prelekcję na każdej konferencji oraz 1 osobę prowadzącą dwudniowe warsztaty dla rodziców. Podczas trwania konferencji oraz w dniu następnym prowadzone będą warsztaty dla rodziców. Podczas jednego wydarzenia (jednej edycji) zrealizowanych zostanie 8 godzin konferencji i 16 godzin warsztatów o różnorodnej tematyce dotyczącej pieczy zastępczej. Przewiduje się realizację 2 godzinnych warsztatów w 4 blokach tematycznych każdy tj. w ciągu jednego dnia zorganizowanych zostanie 8 godzin warsztatów obejmujących 4 różne tematy (w sumie podczas jednego wydarzenia zrealizowanych zostanie 16 godzin warsztatów dotyczących 4 różnych tematów). Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.3 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część IV pn. Usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów na Forum Polityki Społecznej.





Przedmiotem zamówienia dla cz. IV jest usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów na Forum Polityki Społecznej w związku z realizacją projektu pn. „Społeczna równowaga” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Wydarzenie pn. Forum Polityki Społecznej realizowane w ramach projektu ma na celu promocję nowych, skuteczniejszych i efektywniejszych rozwiązań w zakresie polityki społecznej, adekwatnych do aktualnych problemów społecznych i odpowiadających na potrzeby wynikające z sytuacji demograficznej, ekonomicznej i społecznej. Wydarzenie jest skierowane do:

- 4) pracowników socjalnych, w tym zatrudnionych w placówkach ochrony zdrowia;
- 5) pracowników instytucji pomocy społecznej oraz podmiotów działających na rzecz włączenia społecznego, w tym zajmujących się organizacją usług społecznych; pracowników JST,
- 6) kadry podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej oraz adopcji i ich otoczenia;
- 7) organizacji pozarządowych;
- 8) podmiotów sektora publicznego.

W wydarzeniu przewiduje się udział ok. 150 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (6 h zegarowych = 8 h dydaktycznych).

Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.4 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Część V pn. Usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów/ekspertów na wydarzenia dotyczące ekonomii społecznej.

Przedmiotem zamówienia dla cz. V jest usługa polegająca na zapewnieniu prelegentów/ekspertów na wydarzeniach dotyczących ekonomii społecznej w związku z realizacją projektu pn. „Społeczna równowaga” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

Wydarzenia dotyczące ekonomii społecznej realizowane w ramach projektu mają na celu koordynację sektora ekonomii społecznej w województwie podkarpackim poprzez realizację następujących pięciu działań/wydarzeń:

1. Podkarpacki Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej koordynujący sektor ekonomii społecznej z udziałem następujących jego przedstawicieli: marszałka województwa, wojewody, jednostek samorządu terytorialnego (JST), podmiotów ekonomii społecznej (PES), wojewódzkiej rady działalności pożytku publicznego, związków spółdzielczych, instytutów badawczych, uczelni, związków zawodowych i organizacji pracodawców, na poziomie regionalnym.

W wydarzeniu przewiduje się udział 30 członków Podkarpackiego Komitetu Rozwoju Ekonomii Społecznej oraz przedstawicieli Sekretariatu - ROPS Rzeszów.

Usługa polega na zapewnieniu 1 prelegenta/eksperta podczas 1 wydarzenia jednodniowego (8 h zegarowych) w IV kwartale 2024 r.





2. Forum Ekonomii Społecznej integrujące przedstawicieli sektora ekonomii społecznej, a także budujące i promujące markę podkarpackiej ekonomii społecznej, połączone z konkursem „Lider Ekonomii Społecznej” oraz galą Zakup „PRO SPOŁECZNY.”

W wydarzeniu przewiduje się udział ok. 150 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów/ekspertów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (6 h zegarowych) w dniu 16.10.2024 r., które odbędzie się w Instytucie Teologiczno-Pastoralnym im. św. Józefa S. Pelczara, Diecezjalne Studium Organistowskie przy ul. Witolda 11A w Rzeszowie.

3. Noc Ekonomii Społecznej integrująca jednostki samorządu terytorialnego (JST) i podmioty ekonomii społecznej w zakresie tworzenia i prowadzenia podmiotów zatrudnienia socjalnego (PZS), prezentująca wybrane podmioty ekonomii społecznej i przedstawiająca korzyści wynikające ze współpracy z nimi. Inicjatywa jest skierowana do przedstawicieli ośrodków wsparcia ekonomii społecznej, podmiotów ekonomii społecznej, przedsiębiorstw społecznych, jednostek samorządu terytorialnego, powiatowych urzędów pracy oraz otoczenia ekonomii społecznej.

W wydarzeniu przewiduje się udział ok. 50 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 4 prelegentów/ekspertów podczas 1 wydarzenia jednodniowego (8 h zegarowych) w III/IV kwartale 2024 r. w miejscu zlokalizowanym w odległości od 50 do 150 km od miasta Rzeszowa.

4. Cykl zajęć edukacyjnych w szkołach średnich – upowszechniających wiedzę o ekonomii społecznej, budujących pozytywne postawy obywatelskie wobec ekonomii społecznej, a także promujących zasady i wartości przedsiębiorczości społecznej wśród uczniów i pracowników dydaktycznych w 10 wybranych szkołach średnich w województwie podkarpackim.

W wydarzeniu przewiduje się każdorazowo udział ok. 50 osób.

Usługa polega na zapewnieniu 1 prelegenta/eksperta będącego przedstawicielem OWES/PES/PS podczas 10 wydarzeń jednodniowych (1 wydarzenie = 4 h dydaktyczne) w III/IV kwartale 2024 r.

5. Cykl zajęć edukacyjnych na uczelniach promujących i upowszechniających wiedzę o ekonomii społecznej dla studentów, pracowników naukowych oraz akademickich Biur karier na 4 wybranych uczelniach w województwie podkarpackim połączonych z debatą na temat przedsiębiorczości społecznej i korzyści wynikających z pracy w tym sektorze.

W wydarzeniu przewiduje się każdorazowo udział ok. 80 osób.

Usługa polega na zapewnieniu każdorazowo 3 prelegentów/ekspertów podczas 4 wydarzeń jednodniowych (1 wydarzenie – 4 h zegarowe) w III/IV kwartale 2024 r.

Minimalny zakres programowy, kwestie organizacyjne, techniczne, czas trwania, informacje dotyczące materiałów, jak i wymagań, co do osób skierowanych do realizacji zamówienia, zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 1.5 do SWZ, z którym każdy Wykonawca ma obowiązek się zapoznać.

Kod główny CPV dla cz. I-V:

80500000-9 Usługi szkoleniowe





Kody dodatkowe CPV dla cz. I-V:

80590000-6 Usługi seminaryjne

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

Załącznik nr 1.1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I

Załącznik nr 1.2 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. II

Załącznik nr 1.3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. III

Załącznik nr 1.4 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. IV

Załącznik nr 1.5 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. V

Załącznik nr 2.1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. I-III

Załącznik nr 2.2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. IV-V

Rozdział XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@rops.rzeszow.pl

Strona internetowa zamawiającego: <https://www.rops.rzeszow.pl/>

Rozdział XXI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Nie dotyczy. Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

Rozdział XXIII. Informacje o podwykonawcach

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XXIV. Klauzula informacyjna RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej**, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów, NIP: 813-34-85-443

2. W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: iod@rops.rzeszow.pl

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **Zapewnienie prelegentów podczas wydarzeń realizowanych przez ROPS (5 części) – znak sprawy: OZP.261.54.2024.PR** oraz jego rozstrzygnięciem, jak również zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacją.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, hostingowe, księgowo-finansowe, kurierskie i pocztowe oraz inne, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także właściciel platformy zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielenia zamówienia publicznego i jego podwykonawcy.





5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na realizację innych zadań wynikających z działań Administratora. W przypadku prowadzenia postępowań na roboty budowlane lub usługi – okres przechowywania dokumentacji postępowania wynosi 5 lat od dnia zakończenia postępowania o zawarcie umowy koncesji, a w przypadku gdy czas trwania umowy koncesji przekracza 5 lat – przez okres jego trwania.

6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

9. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

10. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Rozdział XXVI. Wykaz załączników do SWZ:

Integralną częścią niniejszej dokumentacji stanowią niżej wymienione załączniki:

Załącznik nr 1.1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. I

Załącznik nr 1.2 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. II

Załącznik nr 1.3 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. III

Załącznik nr 1.4 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. IV

Załącznik nr 1.5 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla cz. V

Załącznik nr 2.1 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. I-III

Załącznik nr 2.2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy dla cz. IV-V

Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 do SWZ – Przedmiotowy środek dowodowy – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z ich doświadczeniem

