

WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE

na dostawę urządzeń ramowych

I. Wymagania w zakresie specyfikacji zamówienia:

- 1) Ilość kompletów: 5 kpl.
- 2) Termin dostawy: **18 dni kalendarzowych** od dnia złożenia zamówienia. Jeżeli termin dostawy wypadnie w dzień wolny od pracy, Zamawiający dopuszcza dostawę wyrobu w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
- 3) Miejsce dostawy: 4 Regionalna Baza Logistyczna, Skład Milicz, 56-300 Milicz ul. Wojska Polskiego 30.
- 4) Gwarancja, serwis, zabezpieczenie w części zamienne: Na wyrób Wykonawca powinien udzielić gwarancji w wymiarze minimum **24 miesiące**.
- 5) Inne informacje: Wyrób powinien być nowy, kategorii pierwszej z roku produkcji 2020.
- 6) Forma i termin płatności: Polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia spełnienia przez Zleceniobiorcę świadczenia ujętego w fakturze VAT.
- 7) Kryteria oceny ofert: Cena- 100%

II. Wymagania eksploatacyjno-techniczne

Przeznaczenie: Urządzenie ramowe służy do wstępnego zmywania stanów osobowych po wyjściu z terenu skażonego. Zasilanie w wodę realizowane jest z Instalacji Rozlewczo-Sanitarnej IRS-2 za pomocą węża tłocznego o średnicy 25 mm lub z sieci wodociągowej.

Opis konstrukcji urządzenia ramowego:

- 1) Podstawa urządzenia wykonana jest w formie kwadratu o wymiarach 100x100 cm, klatka w postaci czterech ramion wygiętych na szczycie pod kątem prostym i połączonych razem. Ramiona przymocowane są do podstawy w jej narożach.
- 2) Ramiona i podstawa powinny być wykonane z rury ocynkowanej hydraulicznej min. ½ cala o grubość ścianki min. 2 mm lub profilu stalowego ocynkowanego o wymiarach 30x30 mm i grubości ścianki min. 2 mm. Zamawiający dopuszcza wykonanie konstrukcji z aluminium lub stali nierdzewnej o parametrach nie gorszych niż podane powyżej.
- 3) Na każdym z ramion powinny być rozmieszczone w równych odstępach min. 13 dysz mosiężnych lub ze stali nierdzewnej skierowanych do środka klatki z możliwością ich wymiany w razie uszkodzenia. Wydajność dysz powinna być tak dobrana, aby po podłączeniu urządzenia ramowego do sieci wodociągowej o ciśnieniu nominalnym 4-5 bar uzyskać efektywny system zraszania wewnątrz klatki.
- 4) Całe urządzenie powinno być składane, poszczególne elementy łączone beznarzędziowo (nakrętki motylkowe, kołki, przetyczki itp.). Całość transportowana w nieprzemakalnym pokrowcu wyposażonym w uchwyty do przenoszenia oraz otwory umożliwiające ujście zgromadzonej wewnątrz wody.

Długość pokrowca nie powinna przekraczać 260 cm. Kolor pokrowca- ciemnozielony.

- 5) Urządzenie ramowe powinno być pomalowane na kolor ciemnozielony matowy.
- 6) Urządzenie powinno posiadać zawór przyłączeniowy z możliwością regulacji wydatku cieczy. Zawór powinien mieć możliwość wkręcenia dwóch rodzajów przyłączy będących na wyposażeniu:
 - a) standardowe przyłącze hydrauliczne zakończone nypem 1/2" z szybkołączką męską do węża ogrodowego;
 - b) przyłącze do węża tłocznego o średnicy 25 mm zasilanego z Instalacji Rozlewczo-Sanitarnej IRS-2. Orientacyjne wymiary przyłącza: średnica zewnętrzna gwintu 40 mm, skok gwintu 2,0, głębokość gwintu 15 mm. Istnieje możliwość udostępnienia przez Zamawiającego przedmiotowego przyłącza celem wykonania pomiarów niezbędnych do jego wykonania.
- 7) Urządzenie powinno być wyposażone w wyjmowaną kratkę ociekową umieszczoną wewnątrz podstawy. Kratka powinna być wykonana z tworzywa lub drewna, pomalowana na kolor czarny, brązowy lub ciemnozielony oraz posiadać szorstką powierzchnię utrudniającą poślizgi przechodzących przez urządzenie żołnierzy. Konstrukcja kratki powinna przepuszczać wodę używaną do odkażania oraz uniemożliwiać zapadanie się pod obciążeniem odkażanych żołnierzy podczas wykorzystywania urządzenia ramowego w terenie nieutwardzonym.

III. Wymagania w zakresie odbioru i dostawy:

- 1) Odbioru dostawy i sprawdzenia zgodności dostarczonego wyrobu/wyrobów z przedmiotem umowy szczegółowo opisanym w pkt II niniejszego WET dokonuje Komisja, wyznaczona przez Odbiorcę/Zamawiającego, w miejscu dostawy- zgodnie z wytycznymi zawartymi niniejszym rozdziale. W skład Komisji powinny wejść osoby wyznaczone przez Kierownika Składu Milicz.
- 2) Przyjęcia wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00. Dostawa powinna zostać zgłoszona /zaawizowana/ Zamawiającemu (faks: 261 651 167) oraz Odbiorcy (nr fax 261 662 511) z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych. Awizo musi określać ilość i rodzaj wyrobów, zgodnie ze specyfikacją zawartą w niniejszym WET.
- 3) Za datę przyjęcia dostawy (dzień dostawy) uważa się datę wskazaną w „Protokole odbioru dostawy”.
- 4) Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
 - a) nie została mu zaawizowana zgodnie z pkt. 2;
 - b) została wykonana w innym dniu niż zaawizowanym lub poza godzinami przyjęcia wskazanymi w pkt. 2;
 - c) przekracza zaawizowaną ilość wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem.
- 5) **Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy**, która przekracza ilości określone w niniejszej umowie, zawiera inny asortyment niż wskazany w zamówieniu, bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niepełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
- 6) W przypadku odmowy przyjęcia dostawy wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.

- 7) Warunkiem dokonania odbioru przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z wyrobami:
 - a) egzemplarza **faktury VAT**;
 - b) w przypadku dostawy obcym transportem - **komisyjnego protokołu załadowania wyrobów lub listu przewozowego**;
 - c) sporządzonych wyłącznie w języku polskim, opisujących zasady postępowania w przypadku reklamacji – **kart gwarancyjnych** (na wyroby identyfikowalne) bądź zbiorczego świadectwa jakości (na pozostałe wyroby) – jeżeli dotyczy.
- 8) Z przyjęcia (odbioru) dostawy Odbiorca sporządza, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (egz. nr 1- Zamawiający, egz. nr 2 Wykonawca) „Protokół odbioru dostawy” (według wzoru zawartego w **Załączniku nr 1**), który wraz z dokumentami wskazanymi w **punkcie 7** stanowić będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania dostawy przez Wykonawcę.
- 9) **Dokumentem potwierdzającym realizację przedmiotu umowy jest „Protokół odbioru dostawy” podpisany przez Odbiorcę, zawierający odnotowany dzień odbioru dostawy wyrobu – dzień spełnienia świadczenia.**
- 10) Warunkiem odbioru dostawy jest odbiór jakościowy wszystkich urządzeń oraz **praktyczne sprawdzenie** jednego losowego wybranego egzemplarza przeprowadzone przez Komisję Odbiorcy.
- 11) **Próba praktyczna** będzie polegać na złożeniu urządzenia i podłączeniu go do sieci wodociągowej przy wykorzystaniu węża ogrodowego z szybkozłączką żeńską. Sprawdzeniu podlegać będzie:
 - a) prawidłowe działanie zaworu (szczelność, regulacja wydatku przepływu cieczy),
 - b) równomierne rozpylanie wody przez wszystkie dysze,
 - c) szczelność połączeń wszystkich elementów urządzenia,
 - d) możliwość podłączenia węża tłocznego o średnicy 25 mm z Instalacji Rozlewczo-Sanitarnej IRS-2 do przyłącza o którym mowa w pkt. 7) lit. b) „Opisu konstrukcji urządzenia ramowego”.
- 12) Odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia realizowany będzie poprzez:
 - a) stwierdzenie jakości środków materiałowych i technicznych poprzez ocenę jakości przedmiotu umowy - wykluczenie wgnieceń, uszkodzeń, pęknięć, zarysowań i śladów korozji,
 - b) zgodności wszystkich istotnych ich właściwości z obowiązującymi normami lub wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi podanymi w niniejszym WET;
- 13) W przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę dostawy w terminie określonym w zamówieniu, **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną** w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy zrealizowanej po terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości partii dostawy;

IV. Wymagania w zakresie gwarancji i rękojmi:

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, na dostarczone wyroby, w wymiarze **24 miesięcy** od dnia sporządzenia protokołu odbioru dostawy.
- 2) Wykonawca odpowiada za wady fizyczne ujawnione w dostarczonych wyrobach i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób ma wadę zmniejszającą jego wartość

lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości (parametrów technicznych) wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezpełnym.

- 3) W przypadku stwierdzenia wady fizycznej wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w ust. 2 Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnego „**Protokołu reklamacji**”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
- 4) W terminie **30 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania „Protokołu reklamacji” Wykonawca dokona naprawy wyrobu wadliwego lub wymieni wyrób wadliwy na nowy i wolny od wad (usługa gwarancyjna). Wyrób wolny od wad Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do użytkownika przesyłającego „Protokół reklamacji”
- 5) Wykonawca dokona wymiany lub naprawy wyrobu bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty związane z usługą gwarancyjną obciążają Wykonawcę, nawet gdyby cena wyrobu uległa zmianie.
- 6) Jeżeli, z obiektywnych przyczyn, wymiana wyrobu na nowy i wolny od wad nie jest możliwa, Wykonawca może, za pisemną zgodą Zamawiającego, dostarczyć inny wyrób równoważny. Zapisy ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.
- 7) Jeżeli Wykonawca dostarczy, zamiast wyrobu wadliwego taki sam wyrób nowy i wolny od wad bądź wyrób równoważny, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. W tym celu Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej (albo zbiorczym świadectwie jakości), dotyczących zakresu wykonanych usług gwarancyjnych oraz zmian okresu udzielenia gwarancji.
- 8) Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do przechowywania opakowań wyrobów.
- 9) Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do korzystania z płatnych usług przeglądów gwarancyjnych, serwisowania bądź innych podobnych.
- 10) Pomimo upływu terminów utrata uprawnień z tytułu gwarancji jakości nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę fizyczną podstępnie zataił.
- 11) Warunki gwarancji określone w karcie gwarancyjnej (bądź zbiorczym świadectwie jakości) nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień ust. 1–10. Utrata, uszkodzenie bądź błędne wypełnienie karty gwarancyjnej/dokumentu gwarancyjnego nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych.
- 12) Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
- 13) Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady określają na liczbę miesięcy wskazaną dla okresu gwarancji, określoną w ust. 1, od dnia dostawy danego wyrobu.
- 14) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną** w wysokości 0,5% wartości brutto wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad bądź równoważnego w miejsce wadliwego (ust. 4).
- 15) Zamawiający może żądać zastrzeżonej kary umownej również w sytuacji, gdy przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania są okoliczności niezawinione przez Wykonawcę.

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu _____ r. Komisja w składzie:

- _____,
- _____,
- _____,

dokonała odbioru dostawy (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach* do protokołu) zgodnie z Zamówieniem Nr _____ z dnia _____

na sprzedaż _____

od Wykonawcy _____

z siedzibą w _____

Miejsce dokonania dostawy: _____

Komisja **potwierdza/ nie potwierdza**** otrzymanie/a od Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w punkcie 7 rozdziału III WET.

Wykonana dostawa **jest / nie jest**** zgodna z ww. umową.

Dostawę **zrealizowano w dniu** _____
_____ podpis przedstawiciela Użytkownika/Odbiorcy**.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

**Podpis
przedstawiciela Wykonawcy¹**

**Podpisy
członków Komisji**

* Załączniki :

1) faktura VAT,

2) w przypadku dostawy obcym transportem - komisyjnego protokołu załadowania wyrobów lub listu przewozowego

**niepotrzebne skreślić

¹ Podpis nie wymagany w przypadku dostawy realizowanej obcym transportem

/WZÓR/

Gm-9

Z A T W I E R D Z A M

Dnia r.

.....
(podpis dowódcy, szefa)

Dnia r.

PROTOKÓŁ REKLAMACJI NR

Sporządzony w

(nazwa jednostki wojskowej)

(ewentualne nazwiska członków komisji)

przez komisję powołaną Rozkazem

przyjęty sprzęt, ~~materiał, urządzenie, maszyna*~~

(skąd)

na podstawie Protokołu stanu technicznego nr

(nazwa nr i data dokumentu)

Dane ewidencyjno-techniczne sprzętu, ~~materiału, urządzenia, maszyny*~~

(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny itp.)

posiada braki lub uszkodzenia (różnice ilościowe podać w tabeli na odwrocie)-

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu -

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku) -

Reklamowany sprzęt, ~~materiał, urządzenie, maszyna*~~ posiada okres gwarancyjny-

(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, ~~materiału, urządzenia, maszyny*~~

(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

* niepotrzebne skreślić

Widok poglądowy urządzenia ramowego obecnie używanego w SZ RP.



Rysunek poglądowy przyłącza stosowanego w instalacji IRS-2.

