



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
w Ząbkach Sp. z o.o.

DOKUMENTACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (DIWZ)

Nazwa przedmiotu zamówienia:

ROBOTY BUDOWLANE

BUDOWA KOMORY REWIZYJNEJ NA ISTNIEJĄCYM KOLEKTORZE SANITARNYM DN 1800MM W ZĄBKACH

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 11 / 2024

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Janusz Tomasz Czarnogórski

Ząbki, dnia 17 czerwca 2024 r.

Oznaczenie sprawy: PWIK- ZP / 11 / 2024

I. Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o.

z siedzibą: ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki,
tel. 22 7-816-816, fax: 22 690-04-90
adres e-mail: przetargi@pwikzabki.pl
adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki
Godz. pracy: poniedziałek w godz. 10:00 – 18:00,
od wtorku do czwartku w godz. 08:00 – 16:00
piątek w godz. 07:00 – 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem, którego wartość jest mniejsza niż kwota określona w art. 15 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz.Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 243, z późn. zm.), zgodnie z informacją Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, ogłoszoną zgodnie z art. 3 ust 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku — Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w związku z czym stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 2 do jego udzielenia nie stosuje się przepisów tej ustawy
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie procedury otwartej, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA obejmuje:

- a) budowę komory betonowej, monolitycznej na istniejącym kanale Dn 1800 mm;
- b) wycięcie górnej części betonowego kolektora o średnicy 1800 mm, w obrębie nadbudowanej komory, po wykonaniu części dennej i ścian komory;
- c) nadbudowanie kominów włączonych z kręgów betonowych prefabrykowanych o średnicy 800 mm, zwieńczonych włączem o średnicy 600 mm, klasy Dn 400 szt. 2;
- d) montaż przepadu wewnętrznego Dn 400/250 mm szt. 1;
- e) odwodnienie wykopu na czas prowadzenia robót;
- f) odtworzenie nawierzchni po wykonaniu wykopów.
- g) wykonanie i demontaż tymczasowego zjazdu z płyt MON od strony ul. Andersena wraz z decyzją na lokalizację i przygotowaniem oraz wprowadzeniem czasowej organizacji ruchu -zał. mapowy Nr 1

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w oparciu o dokumentację projektową oraz przedmiar robót,

3. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto wszelkie inne czynności umożliwiające wykonanie przedsięwzięcia, a w szczególności:

- 1) zapewnienie obsługi geodezyjnej do wytyczenia oraz inwentaryzacji powykonawczej robót przez uprawnionego geodetę zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) wystąpienie o sprawowanie nadzorów specjalistycznych nad urządzeniami znajdującymi się w pasie frontu robót, z uzyskaniem stosownych decyzji i uzgodnień na realizację robót w pobliżu urządzeń wymagających takich decyzji oraz uiszczenie opłat z tym związanych;
- 3) zabezpieczenie na czas robót urządzeń podziemnych
- 4) uzgodnienia z eksploatatorem sieci zasad dokonywania zrzutów wód z odwodnienia wykopów.
- 5) zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy oraz późniejsza jego likwidacja;
- 6) doprowadzenie wody i energii do punktów wykorzystania z poniesieniem wszystkich opłat z tym związanych;
- 7) dostawę materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, transport wewnętrzny materiałów, jednorazowe dostawy sprzętu;
- 8) urządzenie, utrzymanie i likwidacja placu budowy;
- 9) utrzymanie urządzeń placu budowy wraz z maszynami;
- 10) wykonanie wszelkich badań, prób, pomiarów, prowadzenia bieżących pomiarów i badań jakości wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach, wszelkie badania i pomiary niezbędne do dokonania odbioru robót itp;
- 11) zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z wymogami prawa i bezpieczeństwa wykonywania robót;
- 12) zapewnienie i utrzymanie narzędzi i sprzętu niezbędnych do realizacji zamówienia;
- 13) zabezpieczenie robót przed wodą opadową;
- 14) wykonanie wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, przywrócenia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem do stanu pierwotnego (w trakcie budowy i po jej zakończeniu), związanych z wywozem i składowaniem odpadów i śmieci oraz innych materiałów i nieczystości wynikających z wykonywanych robót;
- 15) przywrócenie nawierzchni pasa robót do stanu pierwotnego.
- 16) zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
- 17) usunięcie ewentualnych wad i usterek;
- 18) natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii;
- 19) uczestnictwo w naradach koordynacyjnych, czynnościach odbiorowych, komisjach przeglądów gwarancyjnych i innych;

- 20) zabezpieczenie terenu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności, z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa budowlanego, przepisach BHP i zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji placu budowy, organizacji ruchu na czas budowy, planem BIOZ oraz późniejsza likwidacja;
- 21) zabezpieczenie wykonywanych robót przed ich zniszczeniem i przed wpływami warunków atmosferycznych;
- 22) zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejących nawierzchni dojeżdż, dróg przed uszkodzeniami spowodowanymi prowadzonymi robotami i środkami transportu Wykonawcy i dostawców;
- 23) użycie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie atesty techniczne lub aprobaty świadczące o ich jakości zgodnie z wymogami projektu i Zamawiającego, dopuszczone do stosowania (wg. wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego) oraz które uzyskały potwierdzenie przez nadzór inwestorski na jego wbudowanie;
- 24) wykonywanie robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
- 25) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
- 26) zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 27) wykonanie dokumentacji powykonawczej – 2 egzemplarze;
- 28) protokolarne przekazanie terenu po robotach odpowiednim Zarządom;

IV. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 5) Zamawiający nie przewiduje organizowania spotkania z Wykonawcami,
- 6) Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających,
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

IVA. USZCZEGÓLOWIENIE OPZ W OPARCIU O PYTANIA WYKONAWCÓW Z POPRZEDNICH UMOŻONYCH POSTĘPOWAŃ

1. Czy Zamawiający dysponuje zgodą właściciela na czasowe zajęcie działki 1/6 oraz na związane z tym utrudnienia w obsłudze stacji tankowania gazu?

Odpowiedź: **Zamawiający nie dysponuje zgodą na zajęcie działki nr 1/6, natomiast posiada warunki wykonania dróg dojazdowych do działki.(zgodnie z pismem UM Żąbki z dnia 15 marca 2024r. zamieszczonym w warunkach przetargu). Prace budowlano – montażowe należy organizować tak, aby zapewnić dojazd do stacji tankowania gazu i nie przerywać jej pracy.**

2. Czy w zakresie zadania jest przebudowa odcinka rury DN400 tak aby podnieść rzędną rury na rzędną wlotu przewidzianą w projekcie nowej komory? Projekt wskazuje na rysunku tylko prawdopodobne istniejące włączenie rury DN400 w kolektor. Jeżeli tak to na jakim odcinku?

Odpowiedź: **W zakresie zadania jest demontaż odcinka rury Dn 400mm w obrębie planowanej komory i wykonanie przepadu, zgodnie z projektem. Sposób włączenia do istniejącego kanału pokazany jest na szczególnie przekroju komory.**

3. Czy jest możliwość czasowego odcięcia dopływu ścieków w kolektorze na czas wykonania rozbiórki górnej części kanału w komorze? Jaki jest możliwy czas odcięcia dopływu?

Odpowiedź: **Nie ma możliwości odcięcia dopływu ścieków .**

4. Prosimy o potwierdzenie, że odcięcie dolotu oraz pompowanie ścieków w kolektorze DN400 na czas przepinki jest po stronie Zamawiającego?

Odpowiedź: **Nie ma możliwości odcięcia dopływu ścieków. Pompowanie ścieków jest po stronie Wykonawcy.**

5. Prosimy o potwierdzenie, że odcięcie przepływu oraz pompowanie ścieków na czas wykonania rozbiórki górnej części kanału w komorze jest po stronie Zamawiającego?

Odpowiedź: **Nie ma możliwości odcięcia dopływu ścieków. Pompowanie ścieków jest po stronie Wykonawcy.**

6. Prosimy o informację czy wykonana renowacja kolektora żelbetowego rurą GRP jest jeszcze na gwarancji?

Odpowiedź: **Wykonana renowacja kolektora żelbetowego rurą GRP jest już po okresie gwarancyjnym.**

7. Prosimy o potwierdzenie, że koszty związane z czasowym wyłączeniem stacji tankowania gazu będą po stronie Zamawiającego? W przypadku prac z wykorzystaniem ciężkiego sprzętu t.j. dźwigu lub pompy do betonu konieczne będzie wyłączenie terenu stacji z uwagi na zagrożenia bezpieczeństwa dla osób postronnych – obsługi stacji i klientów stacji.

Odpowiedź: **Prace budowlano – montażowe należy organizować tak, aby zapewnić dojazd do stacji tankowania gazu i nie przerywać jej pracy.**

8. W projekcie wykonawczym cz. konstrukcyjna – rysunek 3.PT dla konstrukcji komory i kominów złączonych z kręgów betonowych przewidziano beton klasy C34/45 W8. Z kolei z Warunkach technicznych budowy komory (pismo nr PWiK/DI/419/2020/WD z dnia 08.06.2020r) w wymaganiach materiałowych przewidziano beton klasy C45/55 W8. Prosimy o jednoznaczne określenie klasy betonu do zastosowania dla komory i kominów złączonych.

Odpowiedź: **Klasę betonu przyjmą z projektu wykonawczego.**

9. Prosimy o potwierdzenie że kosztorys ofertowy Wykonawca będzie musiał dostarczyć Zamawiającemu na etapie podpisywania umowy zgodnie z pkt XV pkt 11.

Odpowiedź: **TAK – kosztorys wymagany jest dopiero na etapie podpisania umowy, a Wykonawca w formularzu ofertowym ma potwierdzić, że na dzień podpisania umowy dostarczy kosztorys, pod rygorem odmowy podpisania jej przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.**

V. Kod CPV:

45000000-7 - Roboty budowlane

45232400-6 - Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

VI. Termin wykonania całości zamówienia

Termin realizacji **całości** zamówienia: **160 dni od daty podpisania umowy**

W terminie 7 dni od poinformowania o wyborze oferty Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

- ➔ Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

- ➔ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże*, że wykonał co najmniej dwie roboty polegające na budowie sieci kanalizacyjnej minimum Dn 500mm z określoną w zamówieniu technologią wykonania konstrukcji komory żelbetowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej dwie roboty polegające na: budowie żelbetowej komory przepompowni o średnicy minimum DN 3000 mm lub żelbetowej komory prostokątnej o wymiarach wewnętrznych minimum 3,0 x 2,0 x 2,2 m

* Wykonawca wykaże roboty zrealizowane samodzielnie przez siebie, oznacza to, że Zamawiający nie uzna jako referencji Wykonawcy poświadczeń wystawionych całościowo np. na grupę wykonawców, konsorcjum lub wykonawcę głównego obejmujących całość przedsięwzięcia / umowy / kontraktu, a uzna wyłącznie konkretny zakres faktycznego wkładu zrealizowanego przez Wykonawcę w danym zamówieniu, poświadczony przez przedstawiciela Inwestora. W związku z powyższym referencje

powinny zawierać faktyczny zakres robót zrealizowanych przez danego Wykonawcę, ich wartość, czas i miejsce, oraz to, że zostały wykonane zgodnie z umową i prawidłowo ukończone.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

➔ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje i skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jednego kierownika budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami instalacyjnymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadającego minimum 2 lata doświadczenia przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy. Przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa. Osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy musi posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2020, poz. 220).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

➔ warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy.

2. Podlegają wykluczeniu z postępowania.

2.1 Z postępowania o udzielenie Zamówienia Sektorowego Podprogowego wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęciem postępowania nie wykonali Zamówienia udzielonego im przez PWIK lub wykonali je nienależycie;
- b) Wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PWIK, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego Wykonawcę na rzecz PWIK;
- c) Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego;
- d) Wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne;

2.2 Informację o wykluczeniu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy.

3. W celu wspólnej realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej przez podmioty działające wspólnie. Każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie, natomiast warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Zamawiający przy ocenie ofert będzie się kierował regułą „spełnia” – „nie spełnia”. Wykonawcy, którzy nie spełnią, choć jednego z warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) jest niezgodna z DIWZ i nie da się poprawić omyłek w jej treści lub Wykonawca nie zgodził się na ich poprawienie;
- b) jest niezgodna z przepisami prawa;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji zgodnie z zapisami Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.);
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia Sektorowego Podprogowego.

Informację o odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który ją złożył.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, oprócz oświadczeń w formularzu postępowania należy przedłożyć:

1.1 **Wykaz robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik Nr 2**;

1.2 **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 3**;

1.3 **Opłaconą polisę**, w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – aktywne pola w formularzu postępowania;

3. Inne dokumenty:

Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i określać jego zakres.

4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków o których mowa rozdziale X niniejszej DIWZ pkt 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Natomiast dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Oferta składana przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast wymaganego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zawierające dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzające odpowiednio prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być wykazane w aktywnym polu formularza.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

- a) Leszek Sawicki – przedmiot zamówienia - tel. 22 7 816 816 wew. 137

b) Mirosław Sobiecki - dokumentacja przetargowa - tel. 22 7 816 816 wew. 111,
e-mail: przetargi@pwikzabki.pl

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniema, że pismo wysłane przez zamawiającego e-mail podany w ofercie przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
6. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl

X. Wyjaśnienia i modyfikacje DIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści DIWZ lub jej zmianę. Zamawiający udziela odpowiedzi, jeżeli prośba Wykonawcy wpłynęła nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, a w innych przypadkach o ile Zamawiający uzna, że powyższe ma wpływ na wynik postępowania.
2. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, bez ujawnienia źródła zapytania, za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści DIWZ.
4. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści DIWZ oraz terminu składania ofert. Informację o dokonanych zmianach Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości: **10 000,00 zł**

1. Wadium może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 39 1240 1053 1111 0010 6426 7372 z dopiskiem: KOMORA Z-2 ZĄBKI.

Wadium wnoszone w innej formie: do oferty należy załączyć skan oryginału dokumentu.

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Warunek uznaje się za spełniony w przypadku wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium, które wpłynie na konto Zamawiającego po terminie składania ofert skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty.

6. Zwrot wadium dla Wykonawcy.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Utrata wadium na rzecz Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1) Aktywny formularz oferty na stronie www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki zawierający oświadczenia Wykonawcy;

2) Wszystkie wymagane dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej DIWZ;

2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami DIWZ.
3. Oferta oraz załączniki muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Aktywny Formularz Oferty oraz załączniki zamieszczane w formie skanów należy wypełnić w języku polskim pod rygorem nieważności.
5. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w DIWZ nie pomijając żadnego pola formularza. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian ich treści.
6. Ofertę należy składać za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki
7. Zeskanowane dokumenty takie jak referencje/uprawnienia, czyli elektroniczne kopie muszą być poświadczone przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę.
10. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć **WYŁĄCZNIE** za pomocą e-platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem www.platformazakupowa.pl/wodociagi_zabki w terminie **do dnia 25.06.2024 r. do godz. 09:55**
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie ma możliwości dokonania złożenia oraz wycofania oferty.
4. Odszyfrowanie i otwarcie ofert jest **niejawne** i nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach **w dniu 25.06.2024 r. po godz. 10:00**

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art. 632 kodeksu cywilnego) za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowieniach umowy, dokumentacji projektowej i przedmiarach, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy. Będą to m.in. następujące koszty:
 - a) podatku VAT,
 - b) wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

- c) wykonania wszystkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych,
- d) zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy,
- e) zabezpieczenie placu budowy, oznakowania robót,
- f) ubezpieczenia robót,
- g) zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy,
- h) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
- i) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót budowlanych,
- j) innych czynności wynikających z umowy jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

3. W formularzu oferty należy podać cenę w PLN za całość zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT i wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń oraz odrębnie cenę brutto dla każdego odcinka, stanowiących przedmiot zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z póź. zm.), oferta będzie odrzucona.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

9. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota

stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego branżą do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

10. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy przy ustaleniu ceny oferowanej. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, również prace nieujęte w przedmiarze robót a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia tak by w pełni służył swojemu celowi.

11. Do umowy należy załączyć kosztorys.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów.

1. Zamawiający uzna ofertę za ważną i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów oceny.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Cena (brutto) - 90%
Okres gwarancji - 10%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Kryterium Cena (C) – znaczenie 90% (maksymalnie 90 pkt.)

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 90$$

Kryterium okres gwarancji (G) – znaczenie 10% (maksymalnie 10pkt.)

Sposób liczenia punktów okresu realizacji:

- 1) 5 lata - oferta otrzyma 0 punktów
- 2) 6 lata - oferta otrzyma 5 punktów
- 3) 7 lat - oferta otrzyma 10 punktów

Sposób liczenia bilansu punktów:

$$\text{Bilans punktów} = C + G$$

4. Każda oferta, według podanego wyżej kryterium, podlega ocenie przez członków komisji przetargowej.
5. Oferta, która uzyska najwyższy bilans punktów według powyższego wzoru zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy najwyższy bilans punktów uzyska więcej niż jedna oferta i spośród tych ofert co najmniej dwie oferty będą zawierać identyczną najniższą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada z wymaganiami określonym w DIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty lub o unieważnieniu zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej.
4. Podpisanie umowy z wybranym w ramach postępowania Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż trzy dni lecz nie dłuższym niż siedem dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego

wykonania umowy w wysokości **5% ceny** ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu – odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 39 1240 1053 1111 0010 6426 7372 a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Ząbkach ul. Hubalczyków 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy;
- b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, dokument zabezpieczenia należy Dostarczyć do siedziby Zamawiającego w Ząbkach ul. Hubalczyków 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy – oryginał elektroniczny należy dostarczyć na adres przetargi@pwikzabki.pl .
- c) z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

4. Warunki i termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącej Załącznik Nr 1 do DIWZ.

XX. Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią - **Załącznik nr 1 do DIWZ.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku zajścia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują konieczność dostosowania umowy do nowych okoliczności, w szczególności: awarii, klęski żywiołowej, siły wyższej, konieczności wykonania robót dodatkowych, wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów, zmiany kluczowego personelu, zmiany kolejności wykonywania części zamówienia, uzasadnionej zmiany technologii wykonywania robót, zmiany obowiązujących przepisów.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

a) Wykonawca, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad udzielania zamówień określonych w specyfikacji lub w Regulaminie, o którym mowa w II DIWZ oraz

w przypadku zaniechania przez Zamawiającego obowiązkowych czynności, może przed zawarciem umowy poinformować Zamawiającego o nieprawidłowości czynności podjętych w toku postępowania lub nieprawidłowym zaniechaniu czynności, składając „Zażalenie” wskazujące czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się nieprawidłowość oraz zawierającą przedstawienie zarzutów z uzasadnieniem.

b) „Zażalenie” można złożyć w terminie 3 dni od dnia przestania zawiadomienia o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jej złożenia.

c) W przypadku wpłynięcia informacji dotyczącej nieprawidłowej treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

d) W przypadku wpłynięcia Zażalenia po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą zostaje wstrzymany do czasu udzielenia odpowiedzi (rozstrzygnięcia) w sprawie zgłoszonych nieprawidłowości. O wstrzymaniu terminu Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty; w takiej sytuacji Zamawiający nie zawiera umowy do czasu rozstrzygnięcia zarzutów.

e) Zamawiający odpowiada na podniesione zarzuty, jeśli postanawia je uwzględnić (uznać). W takiej sytuacji w terminie 5 dni od otrzymania informacji przesyła rozstrzygnięcie (odповідь) Wykonawcy, który ja złożył. Zamawiający może również odpowiedzieć Wykonawcy składającemu informację oddalając podniesione zarzuty lub stwierdzając, że informacja pochodzi od podmiotu nieuprawnionego względnie złożono ją po upływie terminu określonego w specyfikacji. Brak rozstrzygnięcia w 5-dniowym terminie lub zawarcie umowy uznaje się za nieuwzględnienie podniesionych zarzutów.

f) W przypadku uwzględnienia zarzutów Zamawiający powtarza zakwestionowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej niezwłocznie po rozstrzygnięciu. O powtórzeniu czynności lub wykonaniu czynności zaniechanych Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli nieodrzucone oferty.

g) Od rozstrzygnięcia w sprawie podniesionych w informacji zarzutów albo braku ich rozpatrzenia w terminie przez Zamawiającego nie przysługuje odwołanie ani skarga do Sądu. Decyzja Zamawiającego w tej sprawie jest ostateczna.

XXII. Ochrona Danych Osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w ust. 4-12 oraz źródle pozyskania danych osobowych.

3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych PWiK na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach sp. z o.o. (PWiK), ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki, tel. 22 781-68-16.
5. W PWiK został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres PWiK, ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na PWiK. Dane wskazane w ust. 1 zostały pozyskane przez PWiK od podmiotu, będącego Stroną niniejszej umowy.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez PWiK danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na PWiK, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
8. Dane osobowe przekazane PWiK mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie PWiK, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z PWiK i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania PWiK.
9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.

10. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy PWiK przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres PWiK, ul. Hubalczyków 1, 05-091 Ząbki.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

XXIII. Postanowienia końcowe

W innych sprawach nieuregulowanych w DIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Ząbkach Sp. z o.o. (Zarządzenie Nr 29/2011 Prezesa Zarządu z dnia 29. 07. 2011 r.).

XXIV. Załączniki do DIWZ

Załączniki składające się na integralną część niniejszej DIWZ:

- 1) Załącznik Nr 1 - Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)
- 2) Załącznik Nr 2 - Wykaz robót;
- 3) Załącznik Nr 3 - Wykaz osób;
- 4) Załącznik Nr 4 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) Załącznik Nr 5 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;
- 6) Załącznik Nr 6 - Przedmiary, projekty, mapy i decyzje.

.....
/Pieczęta adresowa Wykonawcy/

WYKAZ ROBÓT

Składając ofertę w przetargu na **roboty budowlane - budowa komory rewizyjnej na istniejącym kolektorze sanitarnym Dn 1800mm w Ząbkach**, oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich lat następujące zamówienia:

Lp.	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość	Czas realizacji - początek	Czas realizacji -Zakończenie	Nazwa Zamawiającego	Uwagi

Uwaga: Należy dołączyć dowody potwierdzające, że każda z wykazanych robót została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, w przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Załącznik Nr 3 do DIWZ
PWIK- ZP/11/2024**

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego na **roboty budowlane - budowa komory rewizyjnej na istniejącym kolektorze sanitarnym Dn 1800mm w Ząbkach** oświadczam, że przy wykonywaniu zamówienia uczestniczyć będą:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO FUNKCJA	<u>Opis posiadanych uprawnień budowlanych</u>	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami: (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
(1)	(2)	(3)	(4)
1		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	
2		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	
3		Opis posiadanych uprawnień budowlanych: Numer uprawnień:.....	

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....
/Pieczęćka adresowa firmy/

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane - budowa komory rewizyjnej na istniejącym kolektorze sanitarnym Dn 1800mm w Ząbkach, reprezentując wykonawcę

.....
(nazwa wykonawcy)

składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 2021 poz. 275 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
.....		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....
/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Załącznik Nr 5 do DIWZ
PWIK- ZP/11/2024**

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy – podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres

(okres na jaki udostępniane są zasoby)

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku:
 - wiedza i doświadczenie
 - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - zdolności finansowe i ekonomiczne
 2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.