

Nr postępowania: WO.271.11.2023



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SWZ
otwarcie

DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH O JAKICH STANOWI ART. 3 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. - PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH, (T.J. DZ. U. Z 2023 R. POZ. 1605 Z PÓŹN. ZM), ZWANEJ DALEJ USTAWĄ PZP, PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM, NA PODSTAWIE ART. 275 UST. 1 USTAWY PZP

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2023/2024

Bezpośredni link do postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/834148>

Zatwierdzam

Kierownik Zamawiającego-Wójt Gminy Zgorzelec

/-/

Piotr Machaj

Opracowanie: Komisja Przetargowa

Zgorzelec 18/10/2023

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ IV - OZNACZENIE WG SŁOWNIKA KODÓW CPV	5
ROZDZIAŁ V – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
ROZDZIAŁ VI – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	5
ROZDZIAŁ VII – PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	5
ROZDZIAŁ VIII – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	8
ROZDZIAŁ IX – WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY PRACĘ..	10
ROZDZIAŁ X – PODMIOTOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ	10
ROZDZIAŁ XI – PODWYKONAWSTWO	16
ROZDZIAŁ XII - POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	16
ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA)	17
ROZDZIAŁ XIV – KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE	18
ROZDZIAŁ XV – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	20
ROZDZIAŁ XVI – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	23
ROZDZIAŁ XVII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	23
ROZDZIAŁ XVIII – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	24
ROZDZIAŁ XIX – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	24
ROZDZIAŁ XX – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPSOBU OCENY OFERT	26
ROZDZIAŁ XXI – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	28
ROZDZIAŁ XXII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .	28
ROZDZIAŁ XXIII – INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY .	29
ROZDZIAŁ XXIV – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	29
ROZDZIAŁ XXV – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	29
ROZDZIAŁ XXVI – SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	31

ROZDZIAŁ I – NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	Gmina Zgorzelec
Adres:	ul. Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec
NIP	615 18 08 654
REGON	23 08 21 368
Biuro Obsługi Klienta: tel. 75 77 214 11	Godziny urzędowania: poniedziałek: od 7:30 do 17:00, wtorek – czwartek: od 7:30 do 15:30, piątek: od 7:30 do 14:00
Strona internetowa Zamawiającego	https://bip.gmina.zgorzelec.pl/
Adres poczty elektronicznej	gmina@gmina.zgorzelec.pl
Adres profilu Zamawiającego	https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_zgorzelec
Strona internetowa, na której prowadzone jest postępowanie oraz, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	https://platformazakupowa.pl/transakcja/834148

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE OGÓLNE

- POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONE JEST W TRYBIE PODSTAWOWYM, NA PODSTAWIE ART. 275 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), ZWANEJ DALEJ PZP ORAZ ZGODNIE Z WYMOGAMI OKREŚLONYMI W NINIEJSZEJ SWZ.
- Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie stawia bezwzględnego wymogu przeprowadzenia wizji lokalnej terenów objętych usługą, ale zaleca przeprowadzenie jej w interesie Wykonawcy bez udziału Zamawiającego, co powinno umożliwić zapoznanie się z terenem budowy, w celu wykluczenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego. Wszelkie zapytania związane z realizacją zamówienia powinny być kierowane do Zamawiającego w formie zapytań do SWZ. Uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest obowiązkowe. Wykonawcy dokonują oględzin na swój koszt i ryzyko .
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub

głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dokonał podziału niniejszego z zamówienia na części w związku z faktem, iż w opinii Zamawiającego jego podział sprawiłby problemy z koordynacją i ustaleniem terminowości wykonania poszczególnych części ze względu na mały zakres zamówienia i krótki czas przewidziany na jego realizację. Ponadto podział zamówienia na części z dużym prawdopodobieństwem wygenerowałby większe koszty realizacji całego zadania po stronie Zamawiającego – kilku Wykonawców oznaczałoby większe koszty bezpośrednie i pośrednie. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców co daje możliwość udziału małych i średnich przedsiębiorców w realizacji niniejszego zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy w trybie art. 214 ust 1 pkt 7 Pzp.
12. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg (ZUD) gminnych (tereny gminy wiejskiej) w sezonie 2023/2024, mających na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami atmosferycznymi jak: śliskość zimowa oraz opady śniegu, polegających w szczególności na:
 - usuwaniu śniegu (odśnieżanie) zalegającego na jezdniach, poboczach, oraz obiektach towarzyszących, np. zatokach autobusowych i parkingach
 - likwidacji śliskości na powierzchni dróg gminnych na odcinkach decydujących o możliwości jazdy
 - pracach porządkowych po zakończonym sezonie zimowym
2. W pierwszej kolejności odśnieżane będą drogi gminne publiczne oraz utwardzone masą bitumiczną drogi wewnętrzne. Następnie odśnieżane będą - w trybie interwencyjnym, na zlecenie Gminy Zgorzelec drogi gminne o charakterze wewnętrznym, dojazdowe do posesji. Wykonawca otrzymywać będzie pisemnie lub telefonicznie wykaz dróg wewnętrznych do odśnieżania.
3. Drogi gminne publiczne oraz wewnętrzne utrzymywane będą w V i VI standardzie utrzymania dróg, zgodnie z wytycznymi zawartymi w zarządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 października 1994 r. w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołolodzie na drogach publicznych. Czas występowania odstępstw od ustalenia standardu liczony jest w godzinach od momentu ustania opadów śniegu lub pojawienia się śliskości i jest zróżnicowany dla różnych standardów.
4. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do niniejszej SWZ pn. **Plan Zimowego Utrzymania Dróg Gminnych Publicznych na terenie Gminy**

Zgorzelec w okresie Zimowym 2023/2024 (załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy PPU)

5. Mapy z drogami objętymi zimowym utrzymaniem dróg są dostępne na stronie Urzędu Gminy Zgorzelec, pod linkiem: <https://gminazgorzelec.lp-portal.pl>
3. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: *znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu*, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeśli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku opisanych w treści SWZ oraz załącznikach.
Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 101 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ oraz załącznikach. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

ROZDZIAŁ IV - OZNACZENIE WG SŁOWNIKA KODÓW CPV

90620000-9 - usługi odśnieżania

90630000-2 – usługi usuwania oblodzenia

ROZDZIAŁ V – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Od dnia oficjalnego powiadomienia o rozpoczęciu Zimowego Utrzymania Dróg przez Zamawiającego, nie później niż 15.12.2023r. do 31.03.2024r.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, w przypadku wystąpienia przedłużających się zimowych warunków atmosferycznych.

ROZDZIAŁ VI – PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ VII – PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. **Stosownie do treści art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub

podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach i na zasadach określonych szczegółowo w art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 niniejszego rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art.110 ust.2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.5 niniejszego Rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 109 ustawy Pzp.**
7. **Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwanej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu Zamawiający wykluczy:**
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

9.1 WYKLUCZENIE, O KTÓRYM MOWA W UST. 7 NINIEJSZEGO ROZDZIAŁU, NASTĘPUJE ZGODNIE Z ART. 7 UST. 2 USTAWY SANKCYJNEJ. OFERTĘ WYKONAWCY PODLEGAJĄCEGO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ODRZUCA SIĘ NA PODSTAWIE ART. 7 UST. 3 WW. USTAWY.

10. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1.3 SWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym w szczególności Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, w celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7 niniejszego Rozdziału, będą oni zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ VIII – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ROZDZIALE VII SWZ ORAZ SPEŁNIAJĄ OKREŚLONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCE:

a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80.000zł.**

b) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

*warunek w zakresie zdolności zawodowej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w

okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **wykonał co najmniej 1 usługę** odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem dat i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, określających, czy usługi te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

Za usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi Zamówienia Zamawiający uzna zimowe utrzymanie dróg o wartości nie mniejszej niż minimum 80.000 zł brutto.

UWAGA!

W PRZYPADKU GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA DOŚWIADCZENIE NABYTE W RAMACH ZAMÓWIENIA ZREALIZOWANEGO PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM), ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA BY WYKONAWCA WYKAZYWAŁ DOŚWIADCZENIE GRUPY WYKONAWCÓW, KTÓREJ BYŁ CZŁONKIEM, JEŻELI FAKTYCZNIE I KONKRETNIE NIE WYKONYWAŁ WYKAZYWANEGO ZAKRESU USŁUG, TZN. W KTÓRYCH WYKONANIU WYKONAWCA TEN BEZPOŚREDNIO NIE UCZESTNICZYŁ.

Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu usług lub zwróci się bezpośrednio do podmiotu na rzecz którego wykazany zakres usług został wykonany, o przedstawienie informacji lub dokumentów istotnych dla oceny spełnienia warunków.

W PRZYPADKU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNEK DOTYCZĄCY ZDOLNOŚCI ZAWODOWEJ ZOSTANIE SPEŁNIONY JEŚLI JEDEN Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, SPEŁNIA WARUNEK W CAŁOŚCI.

*warunek dotyczący potencjału technicznego, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

Lp	Rodzaj sprzętu	Min. ilość wymagana
1	Pługopiaskarka (piaskarki, solarki z zamontowanym pługiem odśnieżnym)	2 szt. podstawowe +1 szt. pługopiaskarka zapasowa(rezerwowa)
2	Pług (pojazd ciężarowy lub ciągnik z zamontowanym pługiem odśnieżnym)	2 szt
3	sprzęt ciężki (ładowarki (pojemność łyżki min. 1,00 m ³), równiarki, pługi wirnikowe, spycharki kołowe)	2 szt
4	sprzęt sprzątający (zamiatarka drogowa)	1 szt

Uwaga! Wykonawca wykaże wyłącznie ten sprzęt, który nie pozostaje w użyciu z powodu udziału w innym pozytywnie rozstrzygniętym dla Wykonawcy postępowaniu.

3. Zamawiający zgodnie z art.117 ust 4 ustawy Pzp wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dołączenia do oferty oświadczenia, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SWZ.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Na podstawie art. 116 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia został wskazany w Rozdziale X SWZ.
7. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ ZŁOŻONĄ PRZEZ WYKONAWCĘ PODLEGAJĄCEGO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA LUB NIE SPEŁNIAJĄCEGO WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

ROZDZIAŁ IX – WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., wszystkich osób, które podczas realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na bezpośrednim, fizycznym wykonywaniu usług będących przedmiotem niniejszego postępowania, tj. obsługa sprzętu, maszyn służących do odśnieżania.
2. Wykonawca zatrudni osoby, o których mowa w ust. 1 co najmniej na okres realizacji zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (PPU), stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

ROZDZIAŁ X – PODMIOTOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA

1. **Oświadczenia i dokumenty składane obligatoryjnie wraz z ofertą:**
 - 1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp o braku podstaw wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ

- 1.2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3A do SWZ

Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 oraz 1.2 niniejszego rozdziału stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1.3. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, (jeżeli dotyczy) Wykonawca wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 i pkt 1.2 niniejszego rozdziału, przedstawia także:

- a. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4A do SWZ,
- b. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Podmiot udostępniający zasoby wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4B do SWZ,
- c. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
Wzór oświadczenia stanowi odpowiednio załącznik Nr 4 do SWZ

- 1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

- a. Oświadczenia, wskazane ust. 1 pkt 1.1 i pkt 1.2 niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców jako oświadczenie własne. Oświadczenia te potwierdzają odpowiednio brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp);
- b. Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają ci poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do SWZ

- 1.5. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty (o ile dotyczy):

- a. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 58 ust. 2 ustawy Pzp);
- b. W przypadku podpisania oferty w imieniu Wykonawcy przez pełnomocnika.

- 1.6. Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

2. SPOSÓB SPORZĄDZENIA I PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WSKAZANYCH W PKT OD 1.1 DO 1.6

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W SWZ SKŁADA SIĘ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ, W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB OSOBISTYM, W ZAKRESIE I

SPOSÓB OKREŚLONY W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 70 USTAWY PZP, ZGODNIE Z PONIŻSZYMI WYMOGAMI:

2.1 Oświadczenia (art. 125 ust 1 Pzp), o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, 1.2, 1.3 lit. a. oraz lit. b., 1.4 a. niniejszego rozdziału, pod rygorem nieważności należy złożyć:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby*
lub
- b. *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby*

2.2 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (art. 118 ust 3 Pzp) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.3 b. niniejszego rozdziału (o ile dotyczy), należy złożyć:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;*
lub
- b. *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;*

UWAGA! Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

2.3 Oświadczenie (art. 117 ust 4 Pzp) z którego wynika, które usługi wykonają ci poszczególni wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.4 b. niniejszego rozdziału (o ile dotyczy), należy złożyć:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;*
lub
- b. *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia;*

UWAGA! Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca / wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia może dokonać pełnomocnik, o ile uprawnienie to wynika z udzielonego pełnomocnictwa.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

2.4 Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) – musi być załączone do oferty i przekazane Zamawiającemu:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,*
lub
- b. *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy*

Pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy) należy złożyć:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa,*
lub
- b. *w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa*

UWAGA! Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

2.5 Formularz ofertowy o którym mowa w ust. 1 pkt 1.6 niniejszego rozdziału składa się:

- a. *w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;*
lub

- b. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. ZGODNIE Z ART. 274 UST. 1 USTAWY PZP, ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI OD DNIA WEZWANIA, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, AKTUALNYCH NA DZIEŃ ICH ZŁOŻENIA, WG PONIŻSZEGO:

- 1) **WYKAZ USŁUG** (*wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SWZ*) - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 2) **WYKAZ SPRZĘTU** niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia (*wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6A do SWZ*)

Wykazy, o których mowa w ust. 3 pkt 1) oraz pkt 2) niniejszego rozdziału (załącznik nr 6 oraz 6A do SWZ), potwierdzające spełnienie warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej należy złożyć:

- a. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
- b. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby.

UWAGA! Jeżeli wykazy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie, o których mowa w ust. 3 pkt 1) niniejszego rozdziału, należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane – w przypadku gdy dokument ten został sporządzony w postaci elektronicznej.

UWAGA! Jeżeli dowody zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz .

3) DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, ŻE WYKONAWCA JEST UBEZPIECZONY OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80.000zł,

Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego rozdziału pod rygorem nieważności należy złożyć w oryginale jako dokument elektroniczny lub jeżeli dokument został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

4. Podmiotowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność – przy czym oznaczenie „które zamawiający posiada” - oznacza podmiotowe środki dowodowe, które wykonawca złożył w innym postępowaniu przeprowadzonym przez zamawiającego i zakończonym lub innym postępowaniu jeszcze prowadzonym przez zamawiającego.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ROZDZIAŁ XI – PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wobec podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
7. Jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 462 ust 7 ustawy Pzp).
9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
10. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ.

ROZDZIAŁ XII - POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Zgodnie z art. 118 ust 1 Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. **WYKONAWCA, KTÓRY POLEGA NA ZDOLNOŚCIACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY, SKŁADA, WRAZ Z OFERTĄ, ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA LUB INNY PODMIOTOWY ŚRODEK DOWODOWY POTWIERDZAJĄCY, ŻE WYKONAWCA REALIZUJĄC ZAMÓWIENIE BĘDZIE DYSPONOWAŁ NIEZBĘDNYMI ZASOBAMI TYCH PODMIOTÓW.** – WZÓR ZOBOWIĄZANIA STANOWI ZAŁĄCZNIK 4 DO SWZ.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. **UWAGA! WYKONAWCA NIE MOŻE, PO UPŁYWIE TERMINU SKŁADANIA OFERT, POWOŁYWAĆ SIĘ NA ZDOLNOŚCI LUB SYTUACJĘ PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY JEŻELI NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT NIE POLEGAŁ W DANYM ZAKRESIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY.**

ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami Rozdziału X SWZ.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. **ZGODNIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY, WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADAJĄ WRAZ Z OFERTĄ OŚWIADCZENIE, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY. WZÓR OŚWIADCZENIA STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ.**

4. **OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU SKŁADA KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.**
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.

ROZDZIAŁ XIV – KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU, WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE

1. KOMUNIKACJA W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU, W TYM SKŁADANIE OFERT, ODBYWA SIĘ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI ODSTĄPIENIA OD WYMAGANIA UŻYCIA ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_zgorzelec
Bezpośrednio pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/834148>
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. W zakresie pytań technicznych dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy Zakupowej Zamawiający wskazuje kontakt z **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy.
Centrum Wsparcia Klienta dostępne jest od poniedziałku do piątku w godz.: od 7:00 do 17:00 pod numerem telefonu **(22)-101-02-02** lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
6. Wykonawca kontaktuje się z Zamawiającym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularzy:
 - a) **„Złóż ofertę”** w odniesieniu do składania oferty lub wniosku
 - b) **„Wyślij wiadomość”** w odniesieniu do pozostałej korespondencji kierowanej do Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.

8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. **Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres email: przetargi@gmina.zgorzelec.pl**
10. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania – **WO.271.11.2023.**
12. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
 - 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego; wezwań do wyjaśnienia treści oferty, wezwań do wyjaśnienia rząco niskiej ceny, wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów, wezwań do złożenia dokumentów, informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania, wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania, zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art.262 ustawy Pzp. , wezwania do przedłużenia TZO.
 - 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę: a) wniosków do wyjaśnienia treści SWZ, b) wyjaśnień dotyczących treści oferty, c) wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rząco niskiej ceny), d) wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń, e) przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej. f) przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego, g) wniosków o udostępnienie protokołu postępowania, h) wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.
13. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> , tj.:
 - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - Włączona obsługa JavaScript,
 - Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w

postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. **Pytania i odpowiedzi do SWZ / Zmiana treści SWZ :**
 - 17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 17.2. Pytania należy składać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej prowadzonego postępowania i formularza „Wyślij wiadomość”, dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.
 - 17.3. ZAMAWIAJĄCY JEST OBOWIĄZANY UDZIELIĆ WYJAŚNIEŃ NIEZWŁOCZNIE, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ NA 2 DNI PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, POD WARUNKIEM ŻE WNIOSEK O WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ WPŁYNAŁ DO ZAMAWIAJĄCEGO NIE PÓŹNIEJ NIŻ NA 4 DNI PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.
 - 17.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 17.3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
 - 17.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 17.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 17.6. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią. Treść zapytań [bez ujawniania ich źródła zapytania] wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 17.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
 - 17.8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XV – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. W celu złożenia oferty należy zalogować się / założyć bezpłatne konto na <https://platformazakupowa.pl> - zwaną dalej Platformą
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację gdy zamawiający zapozna się z treścią

oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty poprzez „Wyślij wiadomość do Zamawiającego). Oferta taka nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek wynikający z art. 221 ustawy Pzp.

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
4. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. **ZGODNIE Z ART. 63 UST. 2 USTAWY PZP – OFERTĘ WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP, SKŁADA SIĘ – POD RYGOREM NIEWAŻNOŚCI – W FORMIE ELEKTRONICZNEJ (OPATRZONEJ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM) LUB W POSTACI ELEKTRONICZNEJ OPATRZONEJ PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM.**
Uwaga: Zamawiający podkreśla, że „podpis osobisty” to rodzaj podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej nowego dowodu osobistego (czyli takiego, który jest wydawany od marca 2019 r.), nie zaś odręczny podpis wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Oferty, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje jako załączniki.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści formularza).
10. Przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
11. Podmiotowe/przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
13. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

14. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 12 jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści Formularza ofertowego.
16. W odniesieniu do dokumentów wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.
17. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp.) powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
18. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. W przypadku spółki cywilnej ustanowienie pełnomocnika nie jest wymagane, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
20. Ilekroć w SWZ, a także załącznikach do SWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.
18. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, niewystawione przez upoważnione podmioty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Zapis ust. 18 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

19. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnice przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa).

Wraz z przekazaniem powyższych informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa powyżej. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

21. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
22. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
23. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

ROZDZIAŁ XVI – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **WYKONAWCA, ZGODNIE Z ART. 307 UST. 1 USTAWY PZP, BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ PRZEZ OKRES 30 DNI, TJ. DO DNIA 01.12.2023r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego rozdziału, Zamawiający, zgodnie z art.307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII – MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **OFERTE WRAZ Z WYMAGANYMI DOKUMENTAMI NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE, TJ. DO DNIA 02.11.2023r. DO GODZINY 10:00,**
pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/834148>
Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SWZ.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 02.11.2023r., O GODZINIE 10:05 ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY.
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania publicznej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

ROZDZIAŁ XIX – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **WYKONAWCA PODAJE CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO OFERTY ZA PEŁNĄ DOBĘ WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WARTOŚĆ PROCENTOWĄ CENY RYCZAŁTOWEJ BRUTTO**, stanowiącą wskaźnik do naliczenia Wykonawcy opłaty za utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości w sytuacji występowania korzystnych

warunków atmosferycznych - w formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SWZ.

2. Cenę brutto oferty tj. stawkę ryczałtową za pełną dobę wykonywania usługi należy obliczyć uwzględniając przedmiot zamówienia, koszty wynikające z warunków określonych w SWZ oraz w Planie Zimowego Utrzymania Dróg Gminnych Publicznych na terenie Gminy Zgorzelec w okresie Zimowym 2023/2024, oraz ewentualne ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wartość oferty.
3. Wartość procentowa kwoty podstawowej tj. ceny ofertowej brutto podanej w formularzu ofertowym za pełną dobę wykonania usługi, stanowi wskaźnik do naliczenia Wykonawcy opłaty za utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości w sytuacji występowania korzystnych warunków atmosferycznych, wg następującego wyliczenia: wartość procentowa% x stawka ryczałtowa za pełną dobę wykonywania usługi x ilość dni pozostawiania w gotowości. W cenie ryczałtowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert. **STAWKA VAT WYNOŚI 8%.**
4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
6. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu przedmiotowego zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany zaoferowanej przez Wykonawcę ceny.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
11. Zamawiający w przypadku stwierdzenia omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych omyłek dokona ich poprawienia.
12. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena lub koszt lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną lub kosztem jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.
13. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
14. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

Nr postępowania: WO.271.11.2023

- a) poinformowania zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XX – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) CENA (C) – WAGA KRYTERIUM 60 %

2) UTRZYMANIE SPRZĘTU I PRACOWNIKÓW W GOTOWOŚCI (G) 40%

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

1) Cena (C):

MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW W TYM KRYTERIUM WYNOŚI 60.

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w SWZ.

Jako cenę oferty przyjmuje się cenę ryczałtową brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – liczba punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C_b – cena brutto oferty ocenianej

2) Utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości (G) 40%

Wyrażone poprzez wartość procentową kwoty podstawowej tj. ceny ofertowej brutto podanej w formularzu ofertowym za pełną dobę wykonania usługi, - dotyczące opłaty za utrzymanie

Nr postępowania: WO.271.11.2023

sprzętu i pracowników w gotowości w sytuacji występowania korzystnych warunków atmosferycznych.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium wg poniższego:

- **10% CENY RYCZAŁTOWEJ BRUTTO ZA UTRZYMYWANIE SPRZĘTU I PRACOWNIKÓW W CIĄGŁEJ GOTOWOŚCI – 40 PKT.**
- **15% CENY RYCZAŁTOWEJ BRUTTO ZA UTRZYMYWANIE SPRZĘTU I PRACOWNIKÓW W CIĄGŁEJ GOTOWOŚCI – 20 PKT.**

UWAGA! W przypadku wpisania w ofercie wartości procentowej kwoty podstawowej podanej w formularzu ofertowym dotyczącej opłaty za utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości w sytuacji występowania korzystnych warunków atmosferycznych równej lub większej niż 20% - oferta otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku wpisania w ofercie wartości procentowej kwoty podstawowej podanej w formularzu ofertowym dotyczącej opłaty za utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości w sytuacji występowania korzystnych warunków atmosferycznych Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.

MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW W TYM KRYTERIUM WYNOŚI 40 PKT.

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w Formularzu ofertowym.

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona, wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

P – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Utrzymanie sprzętu i pracowników w gotowości”

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaofiarowanej ceny.

ROZDZIAŁ XXI – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację w zakresie wynikającą z przepisów art. 253 ust.2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez Platformę bądź pocztę elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy wynikającym z art. 308 ust.2 lub ust.3 ustawy Pzp.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, *stanowiącym odpowiednio Załącznik Nr 2 do SWZ dla części I zamówienia, i/lub załącznik 2A do SWZ dla części II zamówienia*. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zwracania umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawi, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawi się lecz odmówi jej podpisania) lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. **Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Rozdziale XXII (jeżeli dotyczy)
 - 2) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz regulującej/ych współpracę wykonawców – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum);
 - 3) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia;
 - 4) osoby reprezentujące Wykonawcę przed podpisaniem umowy winni przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty

ROZDZIAŁ XXII – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY **NIE WYMAGA** ABY WYKONAWCA WNIÓSŁ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

ROZDZIAŁ XXIII – INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **projektowanych postanowieniach umowy (PPU) stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa w sprawie zamówień publicznych zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
4. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 5 niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy z uwzględnieniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na zasadach określonych w projekcie umowy (zał. 2 do SWZ).
6. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody obu Stron, wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XXIV – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Oddziale IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zgorzelec** z siedzibą w Zgorzelcu ul. Kościuszki 70, 59-900 Zgorzelec, adres e-mail: gmina@gmina.zgorzelec.pl tel. 75 77 214 11;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@gmina.zgorzelec.pl, tel. 75 77 214 40;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11) Jednocześnie Gmina Zgorzelec przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ XXVI – SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 do SWZ	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2 do SWZ	(PPU) Projektowane postanowienia umowy IP.272.....2023 z załącznikami: 1) Plan Zimowego Utrzymania Dróg Gminnych Publicznych Na Terenie Gminy Zgorzelec w okresie Zimowym 2023/2024 – załącznik nr 1 do umowy, 2) Wzór dobowych raportów przebiegu dyżuru i pracy sprzętu stanowiących - załącznik nr 2 do umowy, 3) Wzór miesięcznego wykazu ZUD - załącznik nr 3 do umowy
Załącznik Nr 3 do SWZ	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania (art. 125 ust 1 Pzp)
Załącznik Nr 3A do SWZ	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust 1 Pzp)
Załącznik Nr 4 do SWZ	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik Nr 4A do SWZ	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia z postępowania (art. 125 ust 1 Pzp)
Załącznik Nr 4B do SWZ	Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust 1 Pzp)
Załącznik Nr 5 do SWZ	Oświadczenie z art. 117 ust 4 Pzp, z którego wynika, które USŁUGI wykonają poszczególni wykonawcy (dotyczy konsorcjum, s.c.)
Załącznik Nr 6 do SWZ	Wykaz usług.doc – podmiotowy środek dowodowy składany na wezwanie
Załącznik Nr 6A do SWZ	Wykaz sprzętu.doc – podmiotowy środek dowodowy składany na wezwanie