

## ieWymagania BHP wobec podmiotów zewnętrznych obowiązujące w Górażdże Beton Sp. z o.o.



### I. Wymagania szczegółowe:

1. Podmiot zewnętrzny zwany w dalszej części Kontrahentem wykonujący prace lub usługi na rzecz Górażdże Beton Sp. z o.o. zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad BHP i ppoż. wynikających z polskiego ustawodawstwa oraz niniejszego Załącznika.
2. Obowiązkiem stosowania wymagań objęci są pracownicy podmiotów zewnętrznych, osoby niebędące pracownikami świadczące pracę na rzecz podmiotów zewnętrznych na innej podstawie niż umowa o pracę, oraz osoby prowadzące na własny rachunek działalność gospodarczą
3. Przed wejściem na teren zakładów należących do Górażdże Beton Sp. z o.o. i podjęciem pracy na rzecz Górażdże Beton Sp. zo.o. Kontrahent, pracownicy Kontrahenta oraz osoby, za pomocą których prace lub usługę wykonuje Kontrahent zobowiązani są przejść odpowiednie szkolenie wprowadzające z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w Górażdże Beton Sp. z o.o. dla podmiotów zewnętrznych. Szczegółowe zasady dot. organizacji szkoleń wprowadzających z zakresu bhp dla podwykonawców określono w załączniku nr 4.
4. Kontrahent przed przystąpieniem do realizacji zadań określonych w umowie/zamówieniu pobiera od Koordynatora zadania ze strony Górażdże Beton Sp. z o.o.:
  - karty zagrożeń dla firm zewnętrznych, w których to opisane są specyficzne zagrożenia występujące w obszarze realizowanych zadań oraz
  - wykaz pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy, wykonywania czynności w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji pracowników z obszaru, w którym realizowane będą zadania zawierający: imię i nazwisko, miejsce wykonywania pracy oraz numery telefonów.
5. Odbiór otrzymanych materiałów Kontrahent potwierdza w rejestrze prowadzonym przez Koordynatora zadania (załącznik nr 5)
6. Kontrahent zapoznaje z otrzymanymi materiałami wszystkie osoby, za pomocą których wykonuje pracę lub usługę
7. Zapoznanie się z otrzymanymi materiałami wymaga imiennego potwierdzenia na formularzu (załącznik nr 5), który Kontrahent po uzupełnieniu zwraca Koordynatorowi zadania.
8. Osoby, za pomocą których Kontrahent wykonuje pracę lub usługę, które nie zostały zapoznane z przekazanymi materiałami nie mogą rozpocząć pracy
9. Jeśli Kontrahent do realizacji zadań zatrudnia obcokrajowców ma obowiązek zapoznać te osoby z materiałami otrzymanymi od Górażdże Beton Sp. z o.o. w języku, w którym komunikują się zatrudnione przez niego osoby. Tłumaczenie przekazanych materiałów jest obowiązkiem Kontrahenta
10. Przed rozpoczęciem prac na rzecz Górażdże Beton Sp. z o.o. Kontrahent zobowiązany jest do przedłożenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót (IBWR) , która winna zawierać:
  - a) nazwę zadania, autora Instrukcji oraz zatwierdzenie
  - b) planowany termin wykonania zadania wraz z uwzględnieniem przerw i prac wykonywanych w nocy

- c) dokładne miejsce wykonywanych prac wraz z określeniem sposobu dotarcia do tego miejsca i zasad ewakuacji w sytuacji awaryjnej
- d) zakres i kolejność etapów wykonania prac
- e) opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń związanych z wykonywaniem każdego etapu prac
- f) opis przyjętego bezpiecznego sposobu wykonywania poszczególnych prac
- g) wykaz wymaganych środków ochrony przy poszczególnych czynnościach z dokładnym wskazaniem tych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej, które będą stosowane przez daną firmę
- h) określenie zasobów ludzkich niezbędnych do wykonania robót wraz z informacją na temat zakresu obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień, jeżeli takie są wymagane
- i) określenie zasobów sprzętowych niezbędnych do wykonania robót
- j) wykaz substancji niebezpiecznych wykorzystywanych przy robotach wraz ze wskazaniem numeru załącznika stanowiącego „Kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych”
- k) informację o sposobie zagospodarowania odpadów powstałych podczas wykorzystania substancji niebezpiecznych
- l) listę osób z podpisami zapoznanych z przygotowaną IBWR.
- 11.** Obowiązek przygotowania IBWR nie dotyczy prac , które wymagają użycia tylko prostych narzędzi ręcznych (drobne prace serwisowe i konserwacyjne) i pod warunkiem, że prace te nie generują dodatkowych zagrożeń dla innych osób przebywających w tym obszarze
- 12.** Kontrahent powierza realizację przedmiotu umowy tylko osobom posiadającym wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz aktualne przeszkolenie z zakresu przepisów BHP i ochrony ppoż. zgodne z wymaganiami prawnymi w sprawie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 13.** W przypadku, gdy przewiduje się w jednym miejscu wykonywanie prac przez pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców pracodawcy ci wyznaczają Koordynatora ds. BHP w myśl Art. 208 Kodeksu Pracy. Szczegółowe zasady powoływania oraz obowiązki Koordynatorów BHP określono w załączniku nr 2.
- 14.** Kontrahent, który zamierza powierzyć zadanie lub jego część podwykonawcy jest zobowiązany do uzyskania na to uprzedniej pisemnej zgody Górażdże Beton Sp. z o.o.
- 15.** Wszystkim osobom, za pomocą których Kontrahent wykonuje zadania a także dostawcom towarów, materiałów i usług są stawiane takie same wymagania BHP jak pracownikom własnym Kontrahenta. Kontrahent ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie niniejszych wymagań przez osoby za pomocą których wykonuje zadania.
- 16.** Kontrahent każdego dnia przed rozpoczęciem i po zakończeniu prac informuje o liczbie osób za pomocą których wykonuje zadanie oraz o fakcie opuszczenia przez nich obiektu - w przypadku Wytwórni Betonu Towarowego Kierownika komórki organizacyjnej .
- 17.** Kontrahent wyznacza i ustanawia osoby nadzorujące za pomocą, których Kontrahent wykonuje zadanie oraz zapewnia stałą obecność tej osoby w miejscu realizacji zadań.
- 18.** W przypadku konieczności czasowego opuszczenia miejsca realizacji zadania przez osobę odpowiedzialną za nadzór osoba ta ustanawia swojego zastępcę na czas nieobecności, za wiedzą i zgodą Koordynatora zadania z ramienia Górażdże Beton Sp. z o.o., który został określony w umowie / zamówieniu
- 19.** Osoba nadzorująca ze strony Kontrahenta musi posiadać uprawnienia dozоровe o specjalności związanej z charakterem prowadzonych przez Kontrahenta prac, oraz szkolenie okresowe BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami.
- 20.** Osoba nadzorująca ze strony Kontrahenta, przed rozpoczęciem prac winna zapoznać się z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w Górażdże Beton Sp. z o.o., którą udostępniła mu Koordynator zadania z ramienia Górażdże Beton Sp. z o.o. , który został określony w umowie / zamówieniu

- 21.** Osoba nadzorująca ze strony Kontrahenta nie może rozpocząć prac dopóki nie uzyska pozwolenia na pracę od Górażdże Beton Sp. z o.o.
- 22.** Pozwolenia na pracę wydawane są zgodnie z zapisami Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Górażdże Beton Sp. z o.o.
- 23.** Kontrahent ma obowiązek zapewnić oraz egzekwować stosowanie przez osoby za pomocą, których wykonuje zadania odzież roboczą ochronną, obuwie robocze oraz środki ochrony osobistej, zgodnie z wymaganiami przepisów i polskich norm.
- 24.** Środki wymienione wyżej powinny być dobrane w oparciu o zagrożenia określone dla danego zadania i wynikające z charakteru prowadzonych prac, przy czym niezbędne minimum to:
- hełm ochronny + 4 pkt. pasek podbródkowy,
  - odzież o wysokiej postrzegalności (góra odzieży certyfikowana w klasie 3 a spodnie co najmniej w klasie 2 wg ISO 20471:2013
  - obuwie robocze ochronne
  - okulary ochronne
- 25.** Obsługę maszyn, urządzeń lub narzędzi Kontrahent powierza wyłącznie osobom posiadającym wymagane kwalifikacje i uprawnienia wynikające z przepisów szczegółowych w tym zakresie.
- 26.** Kontrahent może wprowadzać na teren Górażdże Beton Sp. z o.o. oraz stosować wyłącznie maszyny, urządzenia lub narzędzia posiadające dokumenty potwierdzające zgodność z wymaganiami przepisów BHP w tym zakresie, m.in. znak B lub CE.
- 27.** Kontrahent, który realizuje zadanie wymagające wwiezienia bądź wywiezienia materiałów niebezpiecznych na teren Górażdże Beton Sp. z o.o. musi posiadać pisemną zgodę na wjazd na teren Górażdże Beton Sp. z o.o. materiałów niebezpiecznych wydaną przez Koordynatora zadania z ramienia Górażdże Beton Sp. z o.o. , który został określony w umowie / zamówieniu
- 28.** Wszystkie maszyny, urządzenia lub narzędzia stosowane przez Kontrahenta, przy obsłudze których występują czynniki szkodliwe, w tym głównie: hałas, wibracje, zapylenie, powinny posiadać aktualne wyniki pomiarów tych czynników.
- 29.** O wszelkich wypadkach przy pracy, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych oraz innych zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo pracy Kontrahent ma obowiązek powiadomić Górażdże Beton Sp. z o.o.
- 30.** Obowiązek ustalania okoliczności i przyczyn wypadków, którym uległy osoby, za pomocą których Kontrahent wykonuje zadania leży po stronie Kontrahenta.
- 31.** Górażdże Beton Sp. z o.o. uczestniczy w postępowaniach powypadkowych na zasadzie obserwatora.
- 32.** Kontrahent ma obowiązek przekazać Górażdże Beton Sp. z o.o. dokumentację lub raport z postępowania powypadkowego.
- 33.** Kontrahent, z którym podpisana jest umowa na realizację stałej usługi związanej z wykorzystaniem sprzętu mobilnego zobowiązany jest do wykonywania oraz dokumentowania codziennej kontroli stanu technicznego takiego pojazdu na formularzach dostarczonych przez Spółkę Górażdże Beton Sp. z o.o.

**34.** Dostawca / Odbiorca użytkujący sprzęt podlegający dozorowi technicznemu ma obowiązek okazać do wglądu Górażdże Beton Sp. z o.o. aktualną decyzję Urzędu Dozoru Technicznego o jego dopuszczeniu do eksploatacji oraz atesty użytkowanego sprzętu (jeśli są wymagane).

**35.** Kontrahent zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących w Górażdże Beton Sp. z o.o.w zakresie nadzoru, kontroli i konserwacji eksploatowanych maszyn, pojazdów i urządzeń.

**36.** Kontrahent gwarantuje, że pojazdy kołowe wykonujące prace na terenie zakładów Górażdże Beton Sp z o.o. lub wykonujące usługi transportowe będą wyposażone w następujące elementy:

Element wyposażenia	Pojazd			
	Ładowarka kołowa	Betonomieszarka	Pompogruszka	Pompa betonu
Apteczka pierwszej pomocy	X	X	X	X
Trójkąt ostrzegawczy	X	X	X	X
Gaśnica	X	X	X	X
Lataрка	X	X	X	X
Komplet żarówek i bezpieczników	X	X	X	X
Prawe i lewe lustro boczne	X	X	X	X
Lusterka (panoramyczne klasy VI, lusterka boczne klasy IV i V)		X	X	X
Pasy bezpieczeństwa dla kierowcy i pasażera	X	X	X	X
Urządzenia rejestrujące parametry jazdy np. tachografy		X	X	X
Gumowe okładziny przeciwpoślizgowe dla wszystkich pedałó	X	X	X	X
Dźwiękowy sygnalizator cofania	X	X	X	X
Kamera cofania (w przypadku pojazdów ciężarowych zalecane są dodatkowe kamery przednie i boczne, umożliwiające oglądanie w zakresie 360°)	X	X	X	X
Lampa błyskowa koloru żółtego, przeznaczona do użytkowania przez pojazd wykonujący inne prace na drodze, widoczna z każdej strony pojazdu				
Czytelne wszystkie oznaczenia, piktogramy, tabliczki	X	X	X	X
Opony w dobrym stanie technicznym spełniające wymagania dotyczące głębokości bieżnika	X	X	X	X
Błotniki i fartuchy błotników	X	X	X	X
Podstawy klinowe pod koła		X	X	X
Tylna osłona przeciwnajazdowa		X	X	X
Boczne barierki bezpieczeństwa - przeciw najazdowe		X	X	X

oraz pasy ostrzegawcze						
Hamulce nieblokujące się (system ABS)			x		x	x
Zabezpieczenia zapobiegające przemieszaniu się sprzętu w kabinie	x		x		x	x
Pasy lub znaki odblaskowe na tylnej części pojazdu/naczenie lub przyczepie w celu poprawienia widoczności pojazdu	x		x		x	x
Oslony elementów obrotowych: pomiędzy bębnem betonomieszarki a lejem załadunkowym, rolek tocznych bębna, wałka odbioru mocy,			x		x	
Krata zabezpieczająca w koszu pompy do betonu					x	x
Podkłady (lite) pod podpory pompy/pompogruszki					x	x
Wąż końcowy (jednostronnie okuty) w dobrym stanie techn.					x	x
Zabezpieczenie węża końcowego uniemożliwiające jego oderwanie od wysięgu maszyny					x	x
Oznakowanie zlokalizowane na każdej podporze, informujące o nacisku generowanym przez nią na podłoże					x	x
Wyłącznik zatrzymania awaryjnego					x	x
Platforma inspekcyjna z barierkami i drabiną			x		x	
Wnętrze mieszalnika w dobrym stanie (brak pozostałości związanego betonu, pióra w dobrym stanie – min. 15 cm wysokości)			x		x	
Inne wyposażenie wymagane obowiązkowymi przepisami prawa w zależności od charakteru realizowanej dostawy.	x		x		x	x

## **II. Dokumenty Kontrahenta:**

**1.** Każdy podwykonawca ma obowiązek na życzenie Górażdże Beton Sp. z o.o. przedstawić do wglądu oryginały lub poświadczane przez siebie kopie następujących dokumentów:

- a)** aktualne zaświadczenia o ukończeniu wymaganych prawem szkoleń BHP wszystkich osób za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie,
- b)** orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do powierzenia pracy na określonych stanowiskach pracy osobom za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie
- c)** potwierdzenia wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami,

- d) ocena ryzyka dla zadania wraz z oświadczeniem potwierdzającym zapoznanie osób za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie z zagrożeniami wynikającymi z tego dokumentu oraz ustalonymi, obowiązkowymi środkami mającymi na celu ograniczenie lub likwidację tych zagrożeń,
- e) potwierdzenia zapoznania osób za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie, z dokumentacją techniczno-robotczą maszyn i urządzeń technicznych oraz instrukcjami ich obsługi,
- f) aktualne wyniki pomiarów elektrycznych maszyn, urządzeń, elektronarzędzi oraz pomieszczeń Kontrahenta, jak: biura, zapleczka higieniczno-sanitarne, magazyny,
- g) wykaz osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pierwszej pomocy, wykonywania czynności w zakresie ochrony ppoż. i ewakuacji

### **III. Przeglądy i kontrole BHP**

1. Kontrahent ma obowiązek stałej, bieżącej kontroli przestrzegania przepisów i zasad BHP przez osoby za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie.
2. Kontrahenci świadczący stałe usługi i realizujący umowy długoterminowe na rzecz Górażdże Beton Sp. z o.o. przekazują do Działu BHP Górażdże Beton Sp. z o.o. przynajmniej raz w roku wyniki kontroli BHP obszaru, w którym Kontrahent prowadzi swoje działania na terenie Górażdże Beton przeprowadzane przez Służby BHP zatrudnione u Kontrahenta.
3. Górażdże Beton Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do dokonywania w obszarze prowadzenia przez Kontrahenta działań auditów, przeglądów, inspekcji i kontroli BHP bez konieczności wcześniejszego powiadamiania o podjęciu tych działań.
4. Kontrahent powinien zapewnić w każdej chwili udział swojego przedstawiciela w powołanych przez Górażdże Beton Sp. z o.o. zespółach do przeprowadzania auditów, przeglądów, inspekcji i kontroli BHP.
5. Kontrahent ma obowiązek usuwania wszelkich uchybień w zakresie BHP, stwierdzonych w trakcie działań określonych w punkcie 4 w terminach uzgodnionych przez Górażdże Beton Sp. z o.o.

### **IV. Konsekwencje za nie przestrzeganie przepisów i zasad bhp.**

1. W przypadku naruszenia przez Kontrahenta lub osoby za pomocą których Kontrahent wykonuje zadanie przepisów, zasad BHP i przepisów ppoż. Górażdże Beton będzie uprawniony do:
  - a) zawieszenia wykonania całości lub części Umowy/Zamówienia z Kontrahentem, gdy naruszenia te są poważne lub powtarzalne do czasu ustalenia przez strony i wdrożenia przez Kontrahenta planu poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - b) rozwiązania Umowy/Zamówienia z Kontrahentem bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy naruszenia te są poważne lub powtarzalne, a Kontrahent nie wdrożył planu, o którym mowa w pkt. a) w terminie 14 dni od zawieszenia wykonania Umowy/Zamówienia,
  - c) żądania natychmiastowego wydalenia z terenu zakładu oraz zastąpienia pracownika dopuszczającego się poważnych lub powtarzalnych naruszeń BHP lub przepisów przeciwpożarowych innym pracownikiem,

- d) żądania zapłaty przez Kontrahenta odszkodowania pokrywającego szkody wynikające z naruszeń przepisów i zasad BHP i ppoż.,
- e) obciążenia Kontrahenta karą umowną wg następującego taryfikatora:
- wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych niezgodnie z zasadami i przepisami bhp – 1500 zł
  - spożywanie środków odurzających, w tym alkoholu w obszarze prowadzonych prac – 1500 zł
  - wykonywanie prac pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających – 1500 zł
  - brak lub niewłaściwe wykonanie zabezpieczeń zbiorowych przy wykonywaniu prac – do 1000 zł
  - brak lub niestosowanie wymaganych przy danym zadaniu środków ochrony indywidualnej – do 1000 zł
  - brak odbioru zmontowanego rusztowania – 500 zł
  - brak ładu i porządku na stanowiskach pracy zorganizowanych przez kontrahenta oraz w ich otoczeniu - do 500 zł
  - nieutrzymywanie czystości i porządku podczas korzystania z pomieszczeń higieniczno-sanitarnych - do 500 zł
  - używanie urządzeń, maszyn lub narzędzi niespełniających wymagań bhp, uszkodzonych, niekompletnych, bez wymaganych dopuszczeń, oznaczeń, atestów, certyfikatów, przeglądów lub w sposób mogący stworzyć zagrożenie przez pracownika - do 500 zł
  - brak odzieży o wysokiej przetrzalności, kasku lub paska podbródkowego, okularów, odpowiedniego do wymagań ubioru roboczego – do 500 zł za każdy stwierdzony przypadek

i potrącenia wierzytelności z tytułu kary lub kar umownych z wierzytelności Kontrahenta z tytułu wynagrodzenia za wykonane prace lub usługi. Górażdże Beton Sp. z o.o. ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonej kary na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda jest wyższa niż wysokość kary umownej.

- 2.** Kontrahent ponosi pełną odpowiedzialność za postoje i opóźnienia spowodowane koniecznością zawieszenia wykonania całości lub części Umowy/Zamówienia z przyczyn określonych w niniejszych wytycznych tj. załącznik nr 1 „Wymagania BHP wobec podmiotów zewnętrznych obowiązujące w Górażdże Beton Sp. z o.o.”

## Zasady powoływania oraz obowiązków Koordynatorów BHP



1. W razie, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, pracodawcy ci mają obowiązek:
  - a) współpracować ze sobą,
  - b) wyznaczyć koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy zwanego dalej Koordynatorem BHP wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu,
  - c) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników,
  - d) informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
2. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 1, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
3. Koordynator bhp w swym obszarze działania zobowiązany jest do:
  - a) koordynowania prac wszystkich zespołów pracowników,
  - b) ścisłej współpracy z osobami kierującymi poszczególnymi zespołami pracowników a w szczególności analizowanie wszystkich wydanych tym osobom przez Górażdże Beton Sp. z o.o. poleceń na wykonanie prac,
  - c) kontroli przestrzegania przepisów i zasad bhp,
  - d) wydawania wniosków w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp,
  - e) występowania do poszczególnych podwykonawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
  - f) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia albo zdrowia pracownika bądź innej osoby,
  - g) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych.
4. Prawa oraz obowiązki Koordynatora BHP powinny być określone w porozumieniu zawartym między pracodawcami w formie pisemnej.
5. Porozumienie powinno być przekazane do wiadomości Górażdże Beton Sp. z o.o.
6. Górażdże Beton Sp. z o.o. zlecając zadania różnym podmiotom zewnętrznym w jednym miejscu powiadamia pracodawców tych podmiotów o konieczności wyznaczenia Koordynatora BHP.
7. W przypadku, gdy Kontrahent realizuje zadanie na Wytwórni Betonu Towarowego funkcję Koordynatora BHP pełni Kierownik Komórki Organizacyjnej (Kierownik Produkcji bądź Kierownik Zakładu), chyba że w wyniku porozumienia wyznaczono inną osobę pełniącą funkcję Koordynatora BHP.



## Zasady wejścia na teren Wytwórni Betonu Towarowego należących do Górażdże Beton Sp. z o.o.




1. Pracownicy lub osoby za pomocą, których Kontrahent wykonuje zadanie na terenie Górażdże Beton Sp. z o.o., przed rozpoczęciem pracy zobligowani są do odbycia szkolenia prowadzącego z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w GB dla podmiotów zewnętrznych.
2. Pracownicy lub osoby za pomocą, których Kontrahent wykonuje zadania zachowują prawo wejścia na teren Wytwórni Betonu Towarowego należących do Górażdże Beton:
  - bezterminowo - dla pracowników firm zewnętrznych lub osób za pomocą których wykonuje zadanie w przypadku gdy Górażdże Beton Sp. z o.o. podpisała z tymi firmami umowy długoterminowe (umowy outsourcingowe) przy jednoczesnym spełnieniu wymagania, że pracownicy wykonują prace na zakładach należących do Górażdże Beton Sp. z o.o.. Prawo wejścia na teren zakładów należących do Górażdże Beton Sp. z o.o. wygasa wraz z dniem wygaśnięcia umowy pomiędzy pracownikiem a firmą zewnętrzną lub z dniem wygaśnięcia umowy pomiędzy Górażdże Beton Sp. z o.o. a firmą zewnętrzną (outsourcingową).
  - z określoną datą - dla pracowników firm zewnętrznych lub osób za pomocą których dana firma wykonuje zadanie, które realizują określone zadanie na rzecz Górażdże Beton Sp. z o.o. zgodnie z zawartą umową/ zamówieniem, lecz nie dłużej niż przez 12 miesięcy. Po upływie 12 miesięcy pracownicy lub osoby za pomocą, których Kontrahent wykonuje zadania zobligowani są do ponownego udziału w szkoleniu prowadzającym z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w GB dla podmiotów zewnętrznych

## Zasady wejścia na teren Wytwórni Betonu Towarowego (WBT) należących do Górażdże Beton Sp. z o.o.

3. Firma zewnętrzna, która będzie wykonywać zadanie na terenie WBT powinna:

<b>Krok I</b>	Wypełnić wniosek na formularzu stanowiącym załącznik nr 6.
<b>Krok II</b>	Zapewnić udział osób wskazanych we wniosku w szkoleniu prowadzającym z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w WBT należących do Górażdże Beton Sp. z o.o. dla podmiotów zewnętrznych.
<b>Krok III</b>	Uzyskać na wniosku potwierdzenie odbycia szkolenia wprowadzającego z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w Górażdże Beton Sp. z o.o. dla podmiotów zewnętrznych.
<b>Krok IV</b>	Złożyć w pełni zatwierdzony wniosek do Koordynatora Zadania / Kierownika WBT, bądź innego upoważnionego pracownika dozoru.
4.	Szkolenia prowadzące z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w WBT należących do Górażdże Beton Sp. z o.o. dla podmiotów zewnętrznych prowadzone są przez Koordynatora zadania / Kierownika danej WBT bądź innego pracownika dozoru przy wykorzystaniu materiałów szkoleniowych przygotowanych na bazie programu szkolenia.
5.	Szkolenia o których mowa w pkt. 4. odbywają po wcześniejszym ustaleniu miejsca, terminu i godziny szkolenia. Miejsce, termin i godzinę szkolenia ustala Kontrahent w porozumieniu z Koordynującym zadanie.
6.	Zabrania się dopuszczania do pracy pracowników, bądź osób za pomocą, których Kontrahent realizuje zadanie, którzy nie odbyli szkolenia prowadzącego z zakresu podstawowych wymagań i zagrożeń występujących w GB dla podmiotów zewnętrznych.

<b>ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA PO- DEJRZENIA STANU NIETRZEŹWOŚCI PRACOWNIKA PODWYKO- NAWCY/ZLECENIOBIORCY</b>	
<p><b>I. POSTANOWIENIA OGÓLNE</b></p> <p>1. Przez użyte w dokumencie określenia rozumie się:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b>GB</b> – spółkę Górażdże Beton sp. z o.o. z siedzibą w Choruli,</li><li>b) <b>miejsce pracy</b> – teren zakładu pracy GB, miejsce świadczenia usług/wykonywania pracy przez Pracowników Podwykonawcy, teren wytwórni betonu (węzeł betoniarzki) GB,</li><li>c) <b>protokół</b> – notatka z badania stanu trzeźwości,</li><li>d) <b>alkomat</b> – urządzenie służące do pomiaru stężenia alkoholu w wydychanym powietrzu,</li><li>e) <b>pracownik podwykonawcy</b> – pracownik podmiotu zewnętrznego, osoba niebędąca pracownikiem świadcząca pracę na rzecz podmiotu zewnętrznego na innej podstawie niż umowa o pracę, osoba prowadząca na własny rachunek działalność gospodarczą, zlece- niobiorca podmiotu zewnętrznego.</li><li>f) <b>kontrolujący</b> – osoba z ramienia GB upoważniona do badania stanu trzeźwości pracow- ników Podwykonawcy oraz uprawniona do zawiadomienia Policji, Służb Ratowniczych,</li><li>g) <b>świadek</b> – dowolny pracownik GB asystujący kontrolującemu podczas kontroli stanu trzeźwości pracownika podwykonawcy.</li><li>h) <b>instrukcja</b> – zasady postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia stanu nietrzeź- wości pracownika podwykonawcy/zleceniobiorcy</li></ul> <p>2. W Miejscu Pracy obowiązuje całkowity zakaz przebywania osób, u których zawartość alko- holu w organizmie wynosi ponad 0,0 ‰ albo obecność alkoholu w wydychanym powietrzu wynosi ponad 0,0 mg w 1 dm<sup>3</sup>.</p> <p>3. W Miejscu Pracy obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i wwożenia napojów alkoholowych.</p> <p>4. Podwykonawca w ramach realizacji umowy/zlecenia upoważnia Kontrolujących, wyszczegół- nionych w ust. 6 do badania stanu trzeźwości Pracowników Podwykonawcy wyłącznie przy- padkach określonych w ust. 8.</p> <p>5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 4 nie stanowi nałożenia na Kontrolujących obowiązku bieżącej oraz doraźnej kontroli trzeźwości Pracowników Podwykonawcy w sytuacjach innych aniżeli wskazane w ust 8.</p> <p>6. Kontrolujący to:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Kierownicy Produkcji</li><li>b) Kierownicy Zakładów</li><li>c) Osoby nadzoru ze strony GB</li><li>d) Specjaliści ds. BHP</li></ul> <p>7. Każdy z Kontrolujących jest upoważniony do kontroli pracownika podwykonawcy w sposób samodzielny, w asyście jednego świadka. Świadkiem kontroli będzie pracownik GB.</p> <p>8. Badanie stanu trzeźwości przez Kontrolujących możliwe jest wyłącznie w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) uzasadnionego podejrzenia przebywania Pracownika Podwykonawcy w Miejscu Pracy pod wpływem alkoholu,</li><li>b) spożywania przez Pracownika Podwykonawcy alkoholu w Miejscu Pracy.</li></ul> <p>9. Badanie stanu trzeźwości przeprowadza się za zgodą badanego Pracownika Podwykonawcy, za pomocą alkomatu będącego na wyposażeniu GB.</p> <p>10. Przed przeprowadzeniem badania Pracownik Podwykonawcy zostaje pouczony o przystępu- jącym prawie do odmowy przeprowadzenia badania oraz możliwości żądania ponownego ba- dania w przypadku, gdy wynik pomiaru jest pozytywny. Powtórny pomiar wykonuje się w od- stępie czasowym nie krótszym niż 15 minut.</p>	

## II. PROCEDURA PRZEPROWADZENIA BADANIA

1. W przypadku gdy Pracownik Podwykonawcy wyraża zgodę na przeprowadzenia badania:
  - 1) oraz uzyskano wynik negatywny – zawartość alkoholu w wycychanym powietrzu 0,0 mg/l :
    - a) Pracownik Podwykonawcy jest dopuszczony do pracy;
    - b) protokołu z badania nie sporządza się lub sporządza się wyłącznie na życzenie badanego.
  - 2) oraz uzyskano wynik pozytywny – zawartość alkoholu w wydychanym powietrzu powyżej 0,0 mg/l :
    - a) Kontrolujący sporządza protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 instrukcji a Pracownik Podwykonawcy zostaje tymczasowo (do momentu kolejnego badania) odsunięty od pracy,
    - b) Kontrolujący przeprowadza ponowne badanie po 15 minutach od pierwszego badania, w razie ponownego wyniku pozytywnego Pracownik Podwykonawcy zostaje bezwzględnie i stale odsunięty od pracy oraz przekazany do dyspozycji Podwykonawcy,
    - c) w przypadku odmowy złożenia podpisu pod protokołem przez Pracownika Podwykonawcy, Kontrolujący sporządza oświadczenie o odmowie podpisania protokołu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do instrukcji;
    - d) w sytuacji, gdy pracownik w stanie nietrzeźwym swoim zachowaniem stwarza zagrożenie swojego życia lub zdrowia albo zagraża zdrowiu lub życiu innych osób Kontrolujący jest upoważniony przez Podwykonawcę do wezwania Policji, Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej oraz wszelkich innych służb, których zawiadomienie uzna za stosowne, koszty takich wezwań oraz reakcji służb wymienionych w niniejszym ustępie pokrywa Podwykonawca.
2. W razie odmowy poddania się badaniu przez Pracownika Podwykonawcy:
  - a) Pracownik Podwykonawcy podpisuje oświadczenie o odmowie poddania się badaniu stanu trzeźwości zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do instrukcji;
  - b) Kontrolujący sporządza notatkę służbową opisującą przebieg zdarzenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do instrukcji;
  - c) Pracownik Podwykonawcy zostaje bezwzględnie odsunięty od pracy lub niedopuszczony do pracy;
  - d) na miejsce Kontrolujący wzywa Policję celem dokonania badania stanu trzeźwości Pracownika Podwykonawcy, na co Podwykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. W razie samowolnego oraz nieuzasadnionego opuszczenia przez pracownika podwykonawcy miejsca pracy bez wiedzy i zgody Kontrolującego, a po otrzymaniu informacji od Kontrolującego o zamiarze przeprowadzenia badania stanu trzeźwości:
  - a) Kontrolujący sporządza notatkę służbową opisującą przebieg zdarzenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Instrukcji,
  - b) niezwłocznie informuje Podwykonawcę o zaistniałym zdarzeniu,
  - c) Podwykonawca niezwłocznie zapewnia w miejsce Pracownika Podwykonawcy, który opuścił swoje stanowisko pracy, nowego pracownika zapewniającego świadczenie usług co najmniej na takim poziomie.

### **III. ODMOWA WPUSZCZENIA NA TEREN MIEJSCA PRACY**

1. Kontrolujący, w przypadku uzasadnionego podejrzenia niezastosowania się przez Pracownika Podwykonawcy do obowiązku zachowania trzeźwości, może odmówić wpuszczenia takiego pracownika na teren Miejsca Pracy.
2. Pracownik Podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może zażądać przeprowadzenia badania stanu jego trzeźwości.
3. Jeżeli wynik badania, o którym mowa w ust. 2 będzie negatywny, tj. Pracownik Podwykonawcy będzie trzeźwy, Kontrolujący zobowiązany jest do wpuszczenia Pracownika Podwykonawcy na Miejsce Pracy oraz umożliwienia mu rozpoczęcia świadczenia pracy.

### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Każdorazowe naruszenie przez Pracownika Podwykonawcy obowiązku zachowania trzeźwości będzie traktowane jako naruszenie obowiązujących zasad bezpieczeństwa, skutkujące nałożeniem przez GB na Podwykonawcę kary finansowej w wysokości 1500 złotych za każdy przypadek naruszenia.
2. Podwykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kary, o której mowa w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu świadczenia usług z Umowy głównej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Instrukcją stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 Grudnia 2018 R. w sprawie badań na zawartość alkoholu w organizmie.

#### **Załączniki:**

1. Protokół z badania stanu trzeźwości
2. Oświadczenie o odmowie podpisania protokołu
3. Oświadczenie o odmowie poddania się badaniu
4. Notatka służbowa Komisji



Załącznik nr 2 do zasad postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia stanu nietrzeźwości pracownika podwykonawcy/zamawiającego

## **OŚWIADCZENIE O ODMOWIE PODPISANIA PROTOKOŁU Z BADANIA STANU TRZEŻWOŚCI**

Pracownik Podwykonawcy: ..... odmówił podpisania protokołu z badania stanu trzeźwości przeprowadzonego w ..... w dniu ..... o godzinie .....

Pracownik został zapoznany z wynikami badań.

Podpisy osób przeprowadzających badanie:

1. ....
2. ....

### **OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA PODWYKONAWCY**

Ja niżej podpisany/a nie wyrażam zgody na poddanie się badaniu stanu trzeźwości z następujących względów:

.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... godz. ....

.....  
Podpis Pracownika Podwykonawcy

### NOTATKA SŁUŻBOWA

Data:	
Godzina:	
Miejsce:	
Dane Pracownika Podwykonawcy:	
Przebieg zdarzenia:	
Relacja świadka:	

Podpis Kontrolującego oraz Świadka:

.....  
.....