



Nr sprawy: PN/LI/2019

Zgierz, dn. 04.12.2019 r.

Modyfikacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Ciągłe i powtarzające się świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w budynkach i na terenie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Zgierzu, ul. Parzęczewska 35

Działając w trybie art. 38 ust. 4 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zmian.), Zamawiający informuje o dokonaniu następujących zmian w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie 1: Wnosimy o **udzielenie rzetelnych wyjaśnień** w poniższej kwestii. Aby zapewnić równe traktowanie wykonawców oraz porównywalność złożonych ofert w nawiązaniu do stanowiska wydanego przez Ministerstwo Finansów INTERPRETACJA OGÓLNA RP z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie zakresu zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 43 ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221), tj. zwolnienia od podatku usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, oraz dostawy towarów i świadczenia usług ściśle z tymi usługami związanych, świadczonych na rzecz podmiotów leczniczych na terenie ich zakładów leczniczych, w których wykonywana jest działalność lecznicza prosimy o odpowiedź **prosimy o JASNĄ i KONKRETNĄ odpowiedź, czy w przedmiotowym postępowaniu występują** czynności będące w ścisłym związku z usługami z usługami medycznymi służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia **podlegające zwolnieniu z podatku VAT ?**

Jeżeli tak:

- **prosimy określić ich procentowy udział w całości zamówienia** (przykładowo: *nie więcej niż 40% wartości całkowitej zamówienia brutto*) oraz wskazać w której pozycji formularza cenowego (zał. 2 do siwz) mają być zawarte (oczywiście poza pozycją „powierzchnia zewnętrzna” co do której zastosowanie ma stawka VAT 8%).

- **wskazać**, jaki jest dotychczasowy udział czynności podlegających zwolnieniu z podatku VAT w całości zamówienia na podstawie bieżącej umowy z obecnym wykonawcą, na podstawie aneksów do tej umowy i faktur z niej wynikających.

Zaznaczyć należy, że w dniu 20.10.2011 r. Sąd Najwyższy podjął uchwałę w sprawie III CZP 52/11 dotyczącą stawki podatku VAT. Z uzasadnianie tej uchwały wynika, że **nie jest** obojętne jaką stawkę podatku VAT przyjął w swej ofercie wykonawca. W ocenie Sądu Najwyższego zamawiający **ma obowiązek badać poprawność złożonych ofert także pod kątem wysokości stawki podatku VAT**. Ze względu na zasadę równego traktowania wykonawców oraz zasadę uczciwej konkurencji oferty złożone w postępowaniu muszą być porównywalne, a więc obliczone z zastosowaniem tych samych reguł. Stawka podatku VAT jest zaś istotnym elementem kalkulacji ceny oferty, szczególnie że cena zajmuje aż 60-procentowe kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu.

Żaden z w wykonawców – z uwagi na to, że to Zamawiający jest gospodarzem postępowania, który najlepiej potrafi zdefiniować i ocenić własne potrzeby w zakresie ilościowym i jakościowym – nie potrafi samodzielnie w sposób niebudzący wątpliwości określić zakresu procentowego usług, co do których zastosowanie ma stawka VAT „zwolniona”. **Dla oceny tego rzeczywistego stanu rzecz niezbędna jest zatem aktywna współpraca Zamawiającego polegająca na wskazaniu wykonawcom teŹe informacji.**

Określenie przez Zamawiającego zakresu procentowego usług objętych zwolnioną stawką podatku od towarów i usług (jeżeli występują) **jest także w interesie samego Zamawiającego**. W przypadku pozostawienia dowolności w tym zakresie wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego - w przypadku dokonania przez wykonawcę błędnej samodzielnej oceny w zakresie zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia korzystających ze zwolnienia od podatku od towarów i usług, **reperkusje prawnopodatkowe i karne mogą dotknąć także samego zamawiającego**. Wystawioną bowiem przez wykonawcę fakturę VAT, z błędnie ustalonym przez wykonawcę samodzielnie zakresem opodatkowania w zakresie podatku od towarów i usług, przyjmuje Zamawiający, który następnie dokonuje jej zaksięgowania i realizacji. Powyższa hipotetyczna sytuacja może zaś wyczerpywać znamiona przestępstwa skarbowego określonego w art. 62 kodeksu karnego skarbowego, który stanowi, że:

„§ 1. Kto wbrew obowiązkowi nie wystawia faktury lub rachunku, wystawia je w sposób wadliwy albo odmawia ich wydania, podlega karze grzywny do 180 stawek dziennych.

§ 2. Kto fakturę lub rachunek wystawia w sposób nierzetelny albo takim dokumentem się posługuje, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności na czas nie krótszy od roku, albo obu tym karom łącznie.

§ 2a. Kto fakturę lub rachunek wystawia w sposób nierzetelny albo takim dokumentem się posługuje, a kwota podatku wynikająca z faktury albo suma kwot podatku wynikających z faktur jest małej wartości, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie”.

Dokumentem nierzetelnym w rozumieniu kodeksu karnego skarbowego jest zaś dokument prowadzony niezgodnie ze stanem rzeczywistym (art. 52 § 2 k.k.s.).

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż 60% wartości usługi sprzątnięcia wewnętrznego (poz. 1 Formularza cenowego) przedmiotowego postępowania stanowią usługi pomocnicze przy pacjencie, jednocześnie Zamawiający modyfikuje treść Formularza cenowego, który stanowi załącznik do niniejszej modyfikacji, na którym należy sporządzić ofertę.

W oparciu o obowiązującą umowę usługi pomocnicze wynoszą ok. 55% całości zamówienia

Pytanie 2: W punkcie 6.12 SIWZ Zamawiający wymaga Planu Higieny na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy. W punkcie 1.7 zał. podaje zaś, że „(...) środki muszą być zaakceptowane przez pielęgniarkę epidemiologiczną Zamawiającego, w momencie rozpoczęcia świadczenia usługi”.

Środki + ich rozpisanie do poszczególnych powierzchni, stref itd. są częścią składową profesjonalnego Planu Higieny. Tak więc ww. zapisy i ich ramy czasowe są ze sobą **SPRZECZNE**.

Dodatkowo w pkt. 2.15 zał. 3 Zamawiający podaje, iż „Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dla poszczególnych Oddziałów i komórek organizacyjnych planów higieny z podziałem pomieszczeń na strefy czystości i przedłożenia ich w ciągu 2 miesięcy od przejęcia usługi pielęgniarki epidemiologicznej i Kierownikowi komórki organizacyjnej – potwierdzone podpisem.”

Z uwagi na istniejące ww. rozbieżności oraz fakt, iż Zamawiający ogłosił postępowanie PN/LI/2019 stosunkowo późno w stosunku do końca umowy z aktualnym wykonawcą – wnosimy, aby wykaz środków myjących, dezynfekcyjnych i konserwujących + Plan Higieny **dostarczany był dopiero w momencie rozpoczęcia świadczenia usługi** oczywiście po uzgodnieniu z Pielęgniarkami Epidemiologicznymi, a nie na wcześniejszych etapach skoro ww. rzeczy nie stanowią kryteriów pozacenowych oceny ofert, wymagają dłuższej weryfikacji pod kątem merytorycznym i mogą być przyczyną odwołań do KIO i przedłużania procedury przetargowej.

Odpowiedź: Zapis, dotyczący przedłożenia Planów Higieny jest wiążący w Zał. nr 3 do SIWZ rozdz. I pkt. C ppkt. 2.15. cyt.: „Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dla poszczególnych Oddziałów i komórek organizacyjnych planów higieny z podziałem pomieszczeń na strefy czystości i przedłożenia ich w ciągu 2 miesięcy od przejęcia usługi pielęgniarki epidemiologicznej i Kierownikowi komórki organizacyjnej – potwierdzone podpisem”, natomiast Zamawiający modyfikacją z dnia 02.12.2019 roku zmienił treść zapisu SIWZ w pkt. 6, ppkt. 6.12., który obecnie brzmi:

„6.12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na co najmniej dwa dni przed podpisaniem umowy - Wykaz osób, które będą świadczyć usługę.

Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższego dokumentu Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie”.

Pytanie 3: dot. §5 ust. 5 umowy: Zamawiający podaje: Zamawiający może odmówić podpisania aneksu, a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zamówienia cząstkowe będą składane, zastosowanie znajdą ceny dotychczasowe, za wyjątkiem cen wynikających ze wzrostu stawek podatku VAT). Prosimy o wyjaśnienia, o jakie zamówienia cząstkowe chodzi w tym przepisie, skoro w pozostałych postanowieniach umowy nic się o tym nie stanowi i dla wykonywania usług po zawarciu umowy składanie zleceń by wykonywać usługi nie jest wymagane. Prosimy także o wyjaśnienia czy rozwiązanie umowy w przypadku, o którym mowa w tym przepisie wymaga złożenia przez wykonawcę oświadczenia o wypowiedzeniu, czy też wypowiedzenie umowy następuje automatycznie na podstawie tego przepisu, a termin wypowiedzenia liczy się od upływu terminu, do akceptacji wniosku wykonawcy, przez zamawiającego?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż treść pytania nie dotyczy § 5 ust. 5 Projektu umowy lecz § 6 ust. 10 Projektu umowy, który otrzymuje brzmienie:

„10. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 4 lit. a), wprowadzenie zmian aneksem, zgodnie z ust. 7- 9 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego wskazania zmian i wyliczenia wpływu zmian, o jakich mowa w ust. 4, na koszty wykonania zamówienia, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian przez Zamawiającego, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji. W przypadku, gdyby realizacja umowy po zmianie cen była nadmiernym obciążeniem finansowym dla Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu, a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem pięciomiesięcznego okresu wypowiedzenia, po uprzednim złożeniu wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę. W trakcie trwania wypowiedzenia zastosowanie znajdują ceny dotychczasowe, za wyjątkiem cen wynikających ze wzrostu stawek podatku VAT)”.

Pytanie 4: Zamawiający w §2 umowy wpisał *1.4. Czynności pomocnicze przy pacjencie.*

Brakuje uszczegółowienia, a wręcz nawet WYMIENIENIA tychże czynności w przede wszystkim zał. 3 i innych załącznikach do siwz. Dodatkowo podczas wizji lokalnej uzyskano informację, że czynności pomocnicze przy pacjencie wykonują i wykonywać mają zatrudnieni przez szpital opiekunowie medyczni i sanitariusze. Dodatkowo obecny wykonawca m.in. na podstawie faktur bardzo dużą część całościowej usługi przy praktycznie tożsamym przedmiocie zamówienia kwalifikuje do zwolnienia z podatku VAT.

Niniejszym ponownie prosimy o jasną i konkretną odpowiedź, czy w przedmiotowym postępowaniu występują czynności będące w ścisłym związku z usługami z usługami medycznymi służącymi profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia podlegające zwolnieniu z podatku VAT? Jeżeli tak prosimy określić ich procentowy udział w całości zamówienia.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje treści zał. nr 3 do SIWZ w części I pkt. A., ppkt. 2. (Inne wymagania), który otrzymuje brzmienie:

2. Wymagania dotyczące czynności pomocniczych przy pacjencie:

- 2.1. *Zaopatrywanie i systematyczne uzupełnianie w pomieszczeniach Zamawiającego następujących artykułów i środków higieniczno-czystościowo-dezynfekcyjne:*
 - a) *mydło w płynie;*
 - b) *jednorazowe ręczniki papierowe;*
 - c) *papier toaletowy;*
 - d) *jednorazowe worki foliowe (zróżnicowane kolorystycznie zgodnie z przyjętą w Szpitalu procedurą segregacji odpadów) oraz worki na bieliznę i pieluchy;*
 - e) *płyn do mycia naczyń;*
 - f) *środków do dezynfekcji powierzchni o spektrum działania : bakterie, wirusy, grzyby, prątki gruźlicy;*
 - g) *środek do szybkiej dezynfekcji powierzchni.*
- 2.2. *Przygotowanie łóżka dla nowoprzyjętego chorego zgodnie z zasadami epidemiologicznymi (zmiana fartucha przez pracownika Wykonawcy). Zmiana bielizny pościelowej (w razie potrzeby), po wypisie pacjenta oraz mycie i dezynfekcja łóżka i szafki przyłóżkowej.*
- 2.3. *Pomoc personelowi medycznemu w transporcie pacjentów na badania diagnostyczne.*
- 2.4. *Transport wewnętrzny dotyczący przedmiotów służących realizacji opieki medycznej (narzędzi, materiałów i pojemników do badań, krwi, łóżek, wózków, materacy) .Mycie i dezynfekcja wózków (leżących i siedzących) do transportu chorych .*
- 2.5. *Mycie i dezynfekcja sprzętu medycznego np. stojaki do kroplówek, wózki transportowe, stoły zabiegowe, fotele ginekologiczne, ssaki i inny sprzęt wymagający dezynfekcji i mycia.*
- 2.6. *Dostarczanie i odbieranie basenów i kaczek z sal chorych, ich opróżnienie, mycie i dezynfekcja oraz mycie i dezynfekcja misek do mycia pacjentów i sprzętu z otoczenia pacjenta.*
- 2.7. *Opróżnianie jednorazowych worków z moczem, przed wyrzuceniem, do pojemnika na odpady medyczne oraz usuwanie pojemników z wydzielinami.*
- 2.8. *Transport zewnętrzny (gospodarka odpadami szpitalnymi).Zbieranie dwa razy dziennie odpadów komunalnych i innych odpadów (w tym odpadów niebezpiecznych) z wszystkich pomieszczeń i ich składowanie w wyznaczonym miejscu wg właściwego harmonogramu .*
- 2.9. *Przestrzeganie zasad prawidłowej segregacji odpadów i zapewnienie odpowiedniej ilości worków na*

wszystkie kategorie odpadów, z uwzględnieniem odpowiedniej kolorystyki tych worków.

- 2.10. *Utrzymanie czystości wokół kontenerów na odpady komunalne.*
- 2.11. *Przygotowanie brudnej bielizny do pralni i transport. Dostarczanie do właściwych komórek worków z czystą bielizną, liczenie tej bielizny i jej rozkładanie w miejscu wyznaczonym przez pielęgniarkę oddziałową.*
- 2.12. *Dbalność o czystość i porządek szaf przeznaczonych do przechowywania bielizny na oddziałach.*
- 2.13. *Współpraca z magazynem bielizny szpitalnej w zakresie gospodarki bielizną pościelową, z przypisaniem współodpowiedzialności materialnej.*
- 2.14. *Przygotowanie codziennie środka do unieczynniania materiału biologicznego i inaktywowanie materiału biologicznego na różnych powierzchniach.*
- 2.15. *Sprzątanie i dezynfekcja pomieszczeń, zgodnie z załączonym w specyfikacji harmonogramem. Gruntowne czyszczenie i zabezpieczenie wszystkich powierzchni płaskich środkiem konserwującym jeden raz na kwartał i w razie potrzeby, w tym zabezpieczenie podłóg polimerami.*
- 2.16. *Utrzymanie w czystości sprzętu telewizyjnego.*
- 2.17. *Mycie i dezynfekcja szpitalnych pojazdów sanitarnych 1 x w tygodniu i w razie potrzeby.*
- 2.18. *Mycie, dezynfekcja i okresowe rozmrażanie lodówek.*
- 2.19. *Obsługa Magazynu Odzieży Chorych – od poniedziałku do piątku w godzinach 12⁰⁰ – 14⁰⁰ oraz według potrzeb - z przypisaniem odpowiedzialności materialnej za powierzoną odzież.*
- 2.20. *W przypadku wystąpienia wszelkiego rodzaju awarii np. wodno-kanalizacyjnych wymaga się sprzątnięcia pomieszczeń, w każdym dniu tygodnia, w porozumieniu z Działem Technicznym.*
- 2.21. *W pomieszczeniach takich jak archiwa, pokoje administracyjno-biurowe, itp. sprzątanie może odbywać się tylko i wyłącznie w obecności pracownika danej komórki organizacyjnej”.*

Pytanie 5: W jakich godzinach od pon. do pt. (+ minimum ile osób) oraz w jakich godz. w weekendy (+ minimum ile osób) ma odbywać się praca „brygady” realizującej zadania transportu wewnętrznego ? Jakie są w tej kwestii minimalne wymagania Zamawiającego ?

Pytanie 6: Z uwagi na brak odpowiedzi na wizji lokalnej prosimy o odpowiedź na poniższe pytanie: Zamawiający zobowiązany jest ustawą Pzp jasno, szczegółowo i rzetelnie opisać przedmiot zamówienia. Opis nie może budzić żadnych wątpliwości i pozwolić na prawidłowe skalkulowanie oferty. Zamawiającemu przyświeca także zasada równego traktowania oferentów, a więc każdy wykonawca – nie tylko ten, który aktualnie realizuje usługę – musi mieć pełny zakres informacji do kalkulacji ceny i przygotowania oferty przetargowej. Zauważyć należy, iż Zamawiający TYLKO DO kilku jednostek organizacyjnych odniósł się do kwestii organizacji pracy, jakiej wymaga i jakiej oczekuje.

Przypominamy, że organizacja pracy, a co za tym idzie minimalna ilość osób czy etatów, przekłada się na koszty osobowe, które niepodważalnie stanowią największą część ceny ofertowej - nawet ok 80-85% kosztów oferty. Tak więc nie bez znaczenia jest to, aby **Zamawiający jako organizator postępowania** podjął trud i nakreślił jakie ma chociażby minimalne wymagania odnośnie organizacji pracy na oddziałach szpitalnych, blokach porodowych, operacyjnych + w innych jednostkach administracyjnych objętych przedmiotowym zamówieniem. Podczas wizji lokalnej wykonawca odniósł wrażenie, że takie minimalne wymagania i żądania co do obsady są, ale nie wyrażono ich w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a pozwoliłoby to zapewnić Zamawiającemu gwarancję wykonania usługi wg żądanej obsady, zaś **oferty dzięki temu stałyby się porównywalne.**

Nieprawidłowe i nieprofesjonalne jest też twierdzenie, że organizację ustala się po podpisaniu umowy – jak wyżej wspomniano koszty osobowe stanowią przeważającą część oferty i potencjalny wykonawca musi mieć konkretne wytyczne, na podstawie których skonstruuje i policzy cenę oferty uwzględniając koszty osobowe.

Prosimy zatem o podanie w siwz chociażby minimalnej organizacji pracy przedstawiającej Państwa wymagania. Poniżej podajemy przykładowe ujęcie tej kwestii.

Przykład:

Lokalizacja, oddział, jednostka	Harmonogram sprzątania (godziny od.... do....) + ilość osób	
	dni robocze	soboty, niedziele i święta

Oddział X	1 os 6:30-18:00 1 os 7:00-15:00	1 os 6:30-18:00
Oddział Y	1 os 7:00-15:00	1 os 7:00-15:00
Oddział Z	1 os 7:00-19:00 1 os 7:00-15:00 1 os 19:00-7:00	1 os 6:30-18:00 1 os 18:00-6:30
Izba Przyjęć
Przychodnia
Inne jednostki, rewiry itd.		

Odpowiedź na pytanie 5 i 6: Zamawiający informuje, iż wymagania organizacyjne zostały wskazane w zał. nr 3 do SIWZ w części I pkt. C., ppkt. 2. Jednocześnie Zamawiający modyfikuje opis znajdujący się pod pkt. 2.2 e. w zał. nr 3 do SIWZ w części I pkt. C., ppkt. 2. i nadaje mu brzmienie:

„Zamawiający wymaga:

- ✓ *ustalenia i przypisania do każdego Oddziału jednej stałej osoby do dyspozycji Pielęgniarki oddziałowej odpowiedzialnej (nadzorującej) wykonywaną usługę, pracującej w godzinach 6⁰⁰ - 14⁰⁰ w dni robocze, tzw. pracownika gospodarczego z przypisaną odpowiedzialnością materialną w zakresie wykonywanej usługi;*
- ✓ *we wszystkich oddziałach szpitalnych w dni robocze, w sobotę, niedziele i święta min. 1 osoby pracującej w godzinach 6³⁰ - 18⁰⁰, natomiast w oddziałach szpitalnych wymienionych w pkt. 2.1. dodatkowo po 1 osobie pracującej w godzinach nocnych 19⁰⁰-7⁰⁰;*
- ✓ *w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej (ZDL) w dni robocze 2 osób pracujących w godzinach 6⁰⁰ - 14⁰⁰ i 8⁰⁰ - 16⁰⁰;*
- ✓ *w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej (ZDO) w dni robocze 1 osoby pracującej w godzinach 6⁰⁰ - 14⁰⁰;*
- ✓ *w Ośrodku Rehabilitacji Diennej w dni robocze 1 osoby pracującej w godzinach 15⁰⁰ - 18⁰⁰;*
- ✓ *w Przychodni Specjalistycznej w dni robocze 2 osób pracujących w godzinach 6⁰⁰ - 14⁰⁰ i 14⁰⁰ - 20⁰⁰;*
- ✓ *w POZ w dni robocze 3 osób pracujących w godzinach 7⁰⁰ - 14⁰⁰ i 12⁰⁰ - 18⁰⁰;*
- ✓ *w budynku administracyjnym 1 osoby pracującej w 3 razy w tygodniu tj. pn. ,śr. pt. w godzinach 08⁰⁰ - 15⁰⁰.”*

Pytanie 7: dot. §10, jest tam mowa o ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – a ona już NIE obowiązuje. Prosimy poprawić.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż modyfikuje w Projekcie Umowy w § 10 ust. 3 zapis dotyczący ustawy o ochronie danych osobowych:

- z: ustawa z 29 sierpnia 1997 r.,
- na: ustawa z 10 maja 2018 r. Dz. U. 2018, poz. 1000 ze zm.

Prosimy o uwzględnienie modyfikacji przy składaniu ofert. Pozostałe zapisy SIWZ nie ulegają zmianie.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Marii Skłodowej-Curie w Zgierzu

Z poważaniem
Agnieszka Józwiak
.....
(podpis kierownika Zamawiającego)