



Poznań, dnia 10.04.2024 r.

Nr sprawy ZTM.EL.2100.3.2024

pieczęć Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.: **Dostawa 250 szt. fastykuł z nadrukiem i 1300 szt. teczek aktowych z nadrukiem.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji:
Fastykuły – 250 szt.
 - bezkwasowe
 - wiązane na tasiemkę bawełnianą, niebarwioną
 - gramatura min. 1000 g/m²
 - z nadrukiem spełniającym wymagania wskazane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej (wzór nadruku w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego)
 - wymiary 315x230 mm**Teczki aktowe – 1300 szt.**
 - bezkwasowe,
 - wiązane na tasiemkę bawełnianą, niebarwioną
 - gramatura min. 240 g/m²
 - z nadrukiem spełniającym wymagania wskazane w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej (wzór nadruku w Załączniku nr 3 do Zapytania Ofertowego)
 - wymiary 320x230x50 mm

Warunki realizacji:

- 1) Przedmiot zamówienia musi być całkowicie nowy, bez śladów uszkodzenia.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego Przedmiotu zamówienia.
- 3) W ramach wykonania zamówienia, po uprzednim ustaleniu terminu dostawy, Wykonawca dostarczy oraz wniesie (w miejsce wskazane przez Zamawiającego) na własny koszt i ryzyko Przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w Poznaniu ul. Matejki 59.
- 4) Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 14:00.
- 5) Termin realizacji: do 21 dni od dnia podpisania Zamówienia.
- 6) Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie po wykonaniu i potwierdzeniu dostawy fastykuł i teczek aktowych protokołem odbioru stosując preferowaną przez ZTM metodę podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 7) Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającemu fakturę).
- 8) Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności, wskazanym w pkt. 6 powyżej.
- 9) Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń Strony oświadczają, że są płatnikami podatku VAT.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze VAT następujących danych identyfikacyjnych Zamawiającego:
Miasto Poznań
Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
ul. Matejki 59
60-770 Poznań
NIP 209-00-01-440
- 11) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 09.11.2019r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 23.11.2018r. poz. 2191) oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,

NIP: 2090001440

ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59,

60-677 Poznań, GLN 5907459620382.

3. Kryteria oceny ofert: 100% cena

4. Termin i forma złożenia oferty: złożenie oferty w terminie do dnia 17.04.2024 roku

w formie: elektronicznej za pomocą platformy zakupowej

https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_poznan

Oferta w formie elektronicznej musi być złożona na Formularzu Ofertowym oraz być

podpisana przez Wykonawcę pod rygorem odrzucenia. Oferta musi być

podpisana odręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

zaufanym, zaleca się format pdf.

5. Termin związania ofertą 30 dni.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie postępowania, w szczególności gdy:

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

Kierownik Działu Zamówień Publicznych

Kierownik komórki organizacyjnej

.....
Dyrektor

Załączniki:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM
2. Formularz Ofertowy
3. Wzór nadruku