

MCPS-WZU/KBCH/351-12/2024 PN/U/S

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Usługa doradztwa w zakresie tworzenia Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji****1. Informacje o przedmiocie zamówienia**

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa doradztwa w zakresie tworzenia Lokalnych Planów Deinstytucjonalizacji (LPDI)** wraz z opracowaniem LPDI dla jednostek samorządu terytorialnego w związku z realizacją projektu „Dla Ciebie, dla mnie, dla nas - rozwój usług społecznych na Mazowszu” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego na lata 2021 – 2027, Priorytet IV Spójność społeczna i zdrowie, Działanie FERS.04.13 - Działania w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług.
Kod CPV: 85312320-8 – Usługi doradztwa
- 1.2. Usługą doradczą zostaną objęte minimum 70% jednostek samorządu terytorialnego (dalej JST) województwa mazowieckiego (minimum 250 JST).
- 1.3. Wynikiem działań będzie opracowanie LPDI dla minimum 50% JST województwa mazowieckiego (dla minimum 179 JST).
- 1.4. Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027 r. Data zakończenia realizacji zamówienia jest uwarunkowana okresem realizacji projektu. W przypadku zmian harmonogramu realizacji projektu Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wymagania dla doradcy:

- 2.1. Przez usługę doradczą należy rozumieć udzielanie fachowych zaleceń, opinii (indywidualnie lub grupowo), których nie można utożsamiać z usługą doradczą mającą na celu uzyskanie bądź uaktualnienie wiedzy do celów zawodowych.
- 2.2. Do realizacji zamówienia Wykonawca skieruje doradcę do każdego z 9 subregionów województwa mazowieckiego (zgodnie z Klasyfikacją Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych, NUTS, opracowanej na podstawie Klasyfikacji Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NUTS), obowiązującej w krajach Unii Europejskiej, zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 1059/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 V 2003 r. (Dz.Urz. UE L 154 z 21 VI 2003 r., z późn. zm.). NUTS obowiązująca od 1 I 2018 r. wprowadzona została Rozporządzeniem Komisji (UE) 2016/2066 z dnia 21 XI 2016 r.), tj.:
 - a) ciechanowskiego,
 - b) ostrołęckiego,
 - c) plockiego,
 - d) radomskiego,
 - e) siedleckiego,
 - f) warszawskiego wschodniego,
 - g) warszawskiego zachodniego,
 - h) żyrardowskiego,

Fundusze Europejskie
dla Rozwoju SpołecznegoDofinansowane przez
Unię Europejską

- i) miasta st. Warszawy.
- 2.3. Zamawiający dopuszcza objęcie usługą doradczą maksymalnie dwóch subregionów przez jednego doradcę.
- 2.4. Wymagania względem doradcy:
- 2.5. wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu nauk społecznych, np. socjologia, psychologia, pedagogika, prawo, ekonomia, polityka społeczna;
- 2.6. dla osób posiadających wykształcenie w innym zakresie niż wskazanym powyżej wymagane jest wykształcenie wyższe magisterskie oraz udokumentowane ukończenie studiów podyplomowych w zakresie nauk społecznych;
- 2.7. przeprowadzenie minimum 350 godzin zegarowych usług doradczych/konsultacyjnych* dla jednostek samorządu terytorialnego (jst) i/lub instytucji pomocy i integracji społecznej** w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert.

*Przez usługę doradczą/konsultacyjną należy rozumieć udzielanie fachowych zaleceń (indywidualnie lub grupowo), których nie można utożsamiać z usługą szkoleniową mającą na celu uzyskanie bądź uaktualnienie wiedzy do celów zawodowych

** Przez instytucje pomocy i integracji społecznej rozumie się: jednostki organizacyjne pomocy społecznej określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901), jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. nr 149 poz. 887) oraz jednostki zatrudnienia socjalnego, organizacje pozarządowe, działające w sferze pomocy i integracji społecznej, zakłady aktywności zawodowej, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), warsztaty terapii zajęciowej i inne podmioty prowadzące działalność w sferze pomocy i integracji społecznej, których głównym celem nie jest prowadzenie działalności gospodarczej.

- 2.8. doświadczenie w opracowaniu lub byciu członkiem zespołu opracowującego minimum dwa projekty społeczne ze środków UE lub krajowych;

3. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji usług doradczych:

- 3.1. Praca w terenie na obszarze województwa mazowieckiego w dni powszednie, w godzinach pracy urzędów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego wsparcie sporadycznie może być udzielone on-line, lub w innych godzinach np. urzędowania JST.
- 3.2. Wykonawca ma obowiązek zapewnić lokal przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z poczęstunkiem (kawa, herbata, ciastka) oraz niezbędne materiały techniczne i merytoryczne w zależności od potrzeb doradczych.
- 3.3. Baza lokalowa/infrastruktura musi być przeznaczona i dostosowana do potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia. Pomieszczenia przeznaczone na realizację przedmiotu zamówienia muszą być autonomiczne (niedzielone z inną salą, nieprzechodnie), dostosowane do charakteru/specyfiki usług realizowanych w ramach przedmiotu zamówienia.
- 3.4. Baza lokalowa/infrastruktura musi spełniać wymagania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz usługi znajdować się w odległości do 2 km (weryfikacja odległości na podstawie Google Maps) od siedziby JST na terenie którego odbywa się doradztwo. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie doradztwa w siedzibie JST lub lokalu przez nią wskazanym po uprzednim uzgodnieniu z JST.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach realizacji przedmiotu zamówienia do zapewnienia serwisu kawowego/przerwy kawowej w czasie realizacji usługi. W ramach przerwy kawowej zapewniony będzie serwis obejmujący co najmniej kawę, herbatę oraz ciastka (100 g / uczestnika) dla każdego uczestnika.
- 3.6. Zamawiający planuje zlecenie doradztwa w wymiarze średnio 40 h zegarowych na każde z 250 JST w okresie trwania umowy, przy czym ogólna liczba godzin doradczych dla całego województwa mazowieckiego nie może przekroczyć 10 000 h zegarowych przez cały okres trwania umowy, przy czym:
- w roku 2024 nie więcej niż 2 250 godzin;
 - w roku 2025 nie więcej niż 2 250 godzin;
 - w roku 2026 nie więcej niż 2 750 godzin;
 - w roku 2027 nie więcej niż 2 750 godzin.
- 3.7. Pod pojęciem godziny doradczej należy rozumieć godzinę zegarową – 60 minut.
- 3.8. Wykonawca i doradcy w trakcie wykonywania czynności projektowych zobowiązani będą do ochrony danych osobowych zgodnie z zapisami Umowy.
- 3.9. Wykonawca/ doradca ma obowiązek informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej (plakaty do oznaczania pomieszczeń zostaną przekazane Wykonawcy przy podpisaniu Umowy przez Zamawiającego).
- 3.10. Tematyka doradztwa:
- LPDI oraz proces deinstytucjonalizacji (dalej DI);
 - pozyskiwanie dofinansowania na rozwój i DI usług społecznych;
 - modele rozwiązań już istniejących, które zostały opracowane i zrealizowane, np. program „Najpierw Mieszkanie”, opracowane w MCPS model kooperacji w projekcie „Liderzy kooperacji” i Kalkulator Kosztów Zaniechania;
 - współpraca JST z podmiotami instytucji pomocy i integracji społecznej, instytucjami wspierania rodziny i pieczy zastępczej, oświaty i edukacji, policji, sądownictwa;
 - ocena zasobów JST;
 - klauzule społeczne w zamówieniach publicznych, społeczne kryteria oceny w kontekście zamówienia usług zgodnych z opracowanymi LPDI;
 - rozwój usług społecznych w pieczy zastępczej, w zakresie profilaktyki więzi rodzinnych oraz rozwiązań z zakresu ustawy ekonomii społecznej, zamówień publicznych z zastosowaniem rozwiązań dotyczących klauzul społecznych, społeczne kryteria oceny, preferencji wskazanych w ustawach o Ekonomii Społecznej i spółdzielniach socjalnych
- 3.11. Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji stanowi dokument, sporządzony w oparciu o zatwierdzone 2 lutego 2024 r. Ogólnopolskie Wytyczne tworzenia lokalnych planów deinstytucjonalizacji usług społecznych. LPDI ma być zgodny z przyjętym Regionalnym planem rozwoju usług społecznych i deinstytucjonalizacji województwa mazowieckiego.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zatwierdzonego przez JST dokumentu w wersji papierowej oraz elektronicznej na niezależnym nośniku pamięci wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji na podstawie zapisów umowy bądź umowy odrębnej. Zapis dotyczy każdego opracowania o którym mowa w pkt. 1.3. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia w tym zakresie umów licencyjnych.
- 3.13. Główny zakres obowiązków doradcy:



- 3.13.1. Objęcie wsparciem minimum 70% JST województwa mazowieckiego (250);
- 3.13.2. Przygotowanie LPDI dla minimum 50% JST województwa mazowieckiego (ok. 179). Niewywiązanie się z wykonania produktu końcowego, uprawnia zamawiającego do dochodzenia kary umownej z tego tytułu.
- 3.13.3. Przygotowanie JST do realizacji zapisów tworzonych LPDI;
- 3.13.4. Wsparcie JST w trakcie realizacji LPDI;
- 3.13.5. Doradztwo w przygotowaniu przez JST dokumentów strategicznych dotyczących lokalnej polityki społecznej oraz pomoc w aktualizacji już powstałych, na podstawie zaleceń MRIPS i uwzględniając założenia ustawy, ideę oraz roli sektora ekonomii społecznej;
- 3.13.6. Prowadzenie dokumentacji pracy doradczej, wzory której zostaną opracowane i dostarczone przez Zamawiającego:
 1. miesięczna karta czasu pracy,
 2. sprawozdanie miesięczne,
 3. karty doradcze czytelnie podpisane przez osoby otrzymujące wsparcie,
 4. listy obecności (doradztwo grupowe).
 5. nadzorowanie poprawnego wypełnienia formularzy monitorowania uczestników projektów przez osoby otrzymujące wsparcie oraz przekazanie ich Zamawiającemu zachowując należyte środki ostrożności.
- 3.14. Dodatkowe obowiązki doradcy:
 - 3.14.1. praca merytoryczna i metodyczna w ramach zespołu projektowego dotycząca m.in. tworzenia LPDI;
 - 3.14.2. w razie konieczności - udział w cyklicznych spotkaniach w siedzibie Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie lub on-line w celu ustalania priorytetów wsparcia, omawiania postępów;
 - 3.14.3. uczestnictwo w opracowaniu sprawozdań, opracowań ewentualnych rekomendacji merytorycznych.

4. Szczegółowe informacje dotyczące rozliczania usług doradczych

- 4.1. Zamawiający informuje, że należyte wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi realizację kompleksowo: doradztwa o którym mowa w pkt.1.2 wraz z opracowaniem o którym mowa w pkt. 1.3. Brak realizacji któregoś ze wskazanych elementów zamówienia będzie stanowiło ze względu na właściwości zobowiązania brak osiągnięcia celu zobowiązania i będzie stanowiło dla Zamawiającego przesłankę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
- 4.2. Doradcy należne będzie wynagrodzenie za czas faktycznej realizacji usługi oraz przekazanego na podstawie protokołu przekazania/zdawczo-odbiorczego opracowania LPDI w wersji papierowej oraz elektronicznej wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych zgodnie z zapisem OPZ i dokumentami postępowania.
- 4.3. Kwota do wypłaty w zakresie realizacji usług doradczych zostanie ostatecznie ustalona na podstawie rozliczenia według faktycznie zrealizowanych godzin doradztwa – na podstawie stawki jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym, protokołu zdawczo-odbiorczego, karty czasu pracy oraz sprawozdania miesięcznego.
- 4.4. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu oraz ewentualnych noclegów doradców.



- 4.5. Szczegółowy harmonogram doradztwa będzie ustalany na bieżąco z Zamawiającym lub podmiotem do tego upoważnionym (jednym z JST) i wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą.
- 4.6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić do realizacji zamówienia doradcę do każdego z 9 subregionów województwa mazowieckiego wskazanych w pkt. 2.2, przy czym dopuszcza się objęcie przez jednego doradcę usługą doradczą maksymalnie dwóch subregionów. W przypadku zaistnienia okoliczności, z powodu których doradca wskazany do przeprowadzenia usług doradczych nie będzie mógł uczestniczyć w realizacji zamówienia, Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu doradcy o doświadczeniu i kwalifikacjach odpowiadających i nie niższych ewentualnie mniejszych od doradcy zastępowanego. Zmiana doradcy nie może powodować zmiany Wykonawcy. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.



<https://bom.mazovia.pl/wszystko-o-budzecie/mapa-podregionow,59>



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską

