**Załącznik nr 8 do SWZ**

(*Projekt)*

**UMOWA NR ……………**

zawarta dnia …………2024 r. w …………………….pomiędzy:

**Gminą Miejską Złotoryja** z siedzibą **Plac Orląt Lwowskich 1, 59-500 Złotoryja**

**NIP: 694 15 66 116**, **REGON: 390647653**

reprezentowaną przez

**Roberta Pawłowskiego**  - **Burmistrza Miasta Złotoryja**  przy kontrasygnacie

**Grażyny Soi – Skarbnika Miasta**

zwanym dalej **Zamawiającą** a:

…………………..z siedzibą…………………………..………….**NIP** ………………………, **REGON:**………………………reprezentowaną przez :

………………………………………..-……………………………………………………………. zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

# § 1

**Przedmiot umowy:**

1. **Zamawiająca** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.:

***„Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów oraz odpadów selektywnie gromadzonych z nieruchomości niezamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Miasta Złotoryja.”*** i przekazywanie ich do instalacji komunalnej.

1. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

**§ 2**

**Termin realizacji:**

**Wykonawca** zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy przez **12 miesięcy.**

**§ 3**

**Wynagrodzenie:**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.

1. **Zamawiająca** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości [………….] **złotych** brutto

(słownie:……………..………………………………………………………………………….….) w tym obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odpadów komunalnych.

1. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty […………….] **złotych** brutto (słownie: ……………………..), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Miesięczne wynagrodzenie **Wykonawcy** stanowi iloczyn stawki za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych, o której mowa w ust. 2 oraz ilości odebranych odpadów w ciągu miesiąca.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy służy do działalności gospodarczej.
4. Zamawiająca będzie regulowała swoje zobowiązania wynikające z umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku braku możliwości zrealizowania płatności w ten sposób z uwagi na okoliczności, co do których winę ponosi Wykonawca (w szczególności z uwagi na brak rachunku bankowego, o którym mowa w art. 108e ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług) odsetek za zwłokę nie nalicza się. Zapłata nie zostanie wykonana do momentu, w którym realizacja płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności stanie się możliwa.
5. Termin zapłaty ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającej.**

**§ 4**

**Rozliczenia:**

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez **Wykonawcę** będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez **Wykonawcę** i zatwierdzony przez **Zamawiającą.** Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

Wzór protokołu wykonania usług stanowi **załącznik do niniejszej umowy**.

1. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** będzie płatne przelewem na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze, w terminie **…. dni** od daty jej wpływu do **Zamawiającej.**
2. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez **Zamawiającą** w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony **Zamawiającej** przez **Wykonawcę** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

# § 5

**Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającą:**

1. **Zamawiająca** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
2. **Wykonawca** utracił uprawnienia do świadczenia usługi,
3. wszczęto postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe **Wykonawcy**,
4. **Wykonawca** nie realizuje umowy w pełnym zakresie,
5. **Wykonawca** zaniechał realizacji umowy,
6. **Wykonawca** mimo pisemnych (dwóch) zastrzeżeń ze strony **Zamawiającej** dotyczących realizacji umowy nadalnarusza jej zapisy.
7. W przypadku wyżej wymienionych okoliczności **Zamawiająca** powierzy świadczenie usługi innemu podmiotowi i kosztami obciąży **Wykonawcę**.
8. W przypadkach określonych w § 5 **Wykonawca** otrzyma tylko wynagrodzenie za czas faktycznie wykonanej usługi.

# § 6

**Wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę:**

1. **Wykonawca** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:

1. **Zamawiająca** nie wypłaci **Wykonawcy** wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu

…… dni od terminu płatności ustalonego w umowie,

1. **Zamawiająca** odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług.

# § 7

**Ubezpieczenia:**

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej **Zamawiającej** lub **Wykonawcy** z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, **Wykonawca** zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
	1. urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
	2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi **Wykonawca**.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie **Zamawiającej** polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.
5. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność materialną i niematerialną za szkody związane z prowadzoną przez **Wykonawcę** działalnością, objętą przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 8**

**Kary umowne:**

**1. Zamawiającej** przysługują od **Wykonawcy** kary umowne w poniższych sytuacjach i wysokościach:

1. za brak lub nieterminowe zrealizowanie reklamacji przekraczające 24 godziny dotyczące odbioru odpadów komunalnych nalicza się **100,00 zł** za każdy dzień zwłoki z każdego miejsca gromadzenia odpadów,
2. za każdy udokumentowany przypadek odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych nie objętych gminnym systemem odbioru odpadów nalicza się karę umowną w wysokości **1000,00 zł,**
3. 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającą** z przyczyn określonych w § 5 ust. 1 pkt. 3, 4, 5.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. 1-2 **Wykonawca** wystawi fakturęna 100% należnego miesięcznego wynagrodzenia, a **Zamawiająca** przedstawi pisemne obliczenia kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.
5. **Zamawiająca** ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia **Wykonawcy**.Jeżeli wynagrodzenie **Wykonawcy** jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, **Wykonawca** zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
6. **Zamawiająca** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy**:
7. ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
8. karę umowną – 20 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za wypowiedzenie umowyprzez **Wykonawcę** z przyczyn określonych w § 6 ust.1 pkt 2.
9. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającą** albo **Wykonawcę** nie powoduje utraty możliwości dochodzenia kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust 2 Umowy – gdy została ona zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy w następujących przypadkach:
	1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
	2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzi-nowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wy-nagrodzeniu za pracę,
	3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
	4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
	5. zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt a niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1 pkt b niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt „c” lub „d” niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt „c” lub „d” niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt „c” lub „d” niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
7. Wniosek o którym mowa w ust 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 3 miesiące.
8. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a-d obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt e, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

# § 10

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającej**.
3. Z klauzulą informacyjną dotycząca ochrony danych osobowych można zapoznać się w budynku Gminy Miejskiej Złotoryja Plac Orląt Lwowskich 1, 59-500 Złotoryja oraz na stronie www.zlotoryja.pl - zakładka Urząd Miejski.

1. Osoby odpowiedzialne za kontakt :

a) z ramienia **Wykonawcy**:

- …………………………… tel. …………….. e-mail………………

b) z ramienia **Zamawiającej**:

- …………………………… tel. …………….. e-mail………………

# § 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCA WYKONAWCA**

 **Załącznik** do niniejszej umowy

Nr **…………..** z dnia **……………r.**

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI**

Sporządzony zgodnie z § 4 ust. 1 umowy

**Odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), bioodpadów oraz odpadów selektywnie gromadzonych z nieruchomości niezamieszkałych położonych w granicach administracyjnych Miasta Złotoryja.**

1. **Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):**

………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………

Wykaz odebranych odpadów komunalnych w miesiącu……………………………….. roku

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p**.  | Rodzaj odpadu  |  | Waga w Mg  |
| **1.**  |   |  |   |
| **2.**  |   |  |   |
| **3.**  |   |  |   |
| **4.**  |   |  |   |
| **5.**  |   |  |   |
|  |  | **RAZEM:**  | **Mg**  |

1. **Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):**

……………………………………………………………………………………………….....…

1. **Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającej):**

……………………………………………………………………………………………….....…

4. **Wykaz przeprowadzonych edukacji ekologicznych w firmach:**

1) ……………………………………………………………………………………………………

2)………………………………………………………………………………………………….…

3)…………………………………………………………………………………………………….

4) ……………………………………………………………………………………………………

**ZAMAWIAJĄCA WYKONAWCA**