**UMOWA NR ......... / 2016**

**na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych dla KMP w Łodzi**

zawarta w dniu ................................................. w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji   
w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976 NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

mgr inż. Włodzimierza Kalinowskiego- Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

przy kontrasygnacie:

mł. insp. Dariusza Chmielnickiego - Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej Zamawiającym, a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty

**w postępowaniu w oparciu o art.4 pkt.8** nr sprawy ŁIN–I–2380/……/2016/JB o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu urządzeń wielofunkcyjnych zgodnych ze złożoną ofertą i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Załącznikiem do umowy, stanowiącym jej integralną cześć jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik 1 oraz protokół odbioru końcowego – załącznik nr 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w ilości zgodnej z ilościami wskazanymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do dnia 23.12.2016.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną, odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy będzie:

Jacek Białecki

tel. 042 665 11 17,

e-mail: jacek.bialecki@ld.policja.gov.pl

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

…………………………………………..

e-mail: [……………………………………..](mailto:m.stepien@officepartners.pl)

§ 4

1. Dostawa odbędzie się w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:30. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji dostawy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport dostawy oraz jej ubezpieczenie od wszelkich ryzyk.

4. Dostawa obejmuje wniesienie urządzeń do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się w KMP Łódź, ul Sienkiewicza 28/30. Towar nie wniesiony uważa się, za nie dostarczony.

5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i kompletny. Musi spełniać wymogi Polskich Norm. Wykonawca zobowiązany jest okazać na żądanie aprobatę, atest lub certyfikat, o ile taki jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.

6. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc  
 z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.

§ 5

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym i jakościowym dostawy, stwierdzeniu zgodności dostawy ze złożoną ofertą. W przypadku braku zastrzeżeń strony umowy podpiszą protokół odbioru końcowego- załącznik nr 2.

2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością/kompletnością towaru określonego   
w dokumentach przewozowych, a ilością dostarczoną, Zamawiający sporządzi w obecności Wykonawcy protokół rozbieżności i zabezpieczy dokumenty przewozowe.

3. O stwierdzonych rozbieżnościach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, przysyłając mu faxem oraz potwierdzając na piśmie zgłoszenie reklamacyjne zawierające uzasadnienie reklamacji.

4. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych nastąpi w ciągu 5 dni przez odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru,

5. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 5 dni od dnia jej doręczenia faxem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 6

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości lub zgodności dostarczonych urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający zgłosi telefonicznie do osoby podanej w § 3 ust. 2 lub pisemnie w ciągu 5 dni od daty dostawy w formie zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku zgłoszenia telefonicznego zamawiający w/w fakt potwierdzi na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.

2. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni od daty telefonicznego (potwierdzonego pismem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca wg wyboru Zamawiającego:

1. dokona naprawy lub wymieni towary wadliwe na wolne od wad (dot. towarów wadliwych) lub
2. wymieni towary na zgodne ze złożoną ofertą (dot. towarów niezgodnych z ofertą) i dostarczy do Zamawiającego na własny koszt.

3. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 7

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Do dostarczonych urządzeń będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji, adresy i numery telefonów punktów serwisowych świadczących usługi gwarancyjne ( dopuszcza się zastosowanie jednej gwarancji zbiorczej )
3. W okresie gwarancji, Wykonawca zapewnia nieodpłatne usługi serwisowe, autoryzowanego przez producenta urządzenia punktu serwisowego (lub jego oficjalnego przedstawiciela w Polsce). Bezpłatny serwis gwarancyjny obejmuje naprawy urządzeń oraz przeprowadzanie okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń – zgodnie z zaleceniami producenta (informacja o częstotliwości przeprowadzania okresowych przeglądów i konserwacji ma być zamieszczona w karcie gwarancyjnej).
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni od chwili pisemnego zgłoszenia uszkodzenia.
5. Wykonawca dokona nieodpłatnej wymiany urządzenia na nowe w terminie 7 dni, gdy urządzenie po dwóch kolejnych naprawach tego samego elementu lub zespołu wykaże wady w działaniu.

6. Wymiana urządzenia automatycznie powoduje obowiązek Wykonawcy wystawienia nowej karty gwarancyjnej z terminem gwarancji określonym w ust. 1, począwszy od dnia wymiany.

7. Wszelkie zgłoszenia związane z wykonaniem warunków gwarancji, dokonywane w formie pisemnej będą przyjmowane w dni robocze. Wykonawca w karcie gwarancyjnej zamieści adres i numer faksu autoryzowanego punktu serwisowego.

8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących sytuacjach:

a) nie przestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,

b) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto   
   w wysokości: ……………………………………………………………………………………………………………………………….

Słownie : …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie pisemnego poświadczenia odbioru towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

3. Zamawiający zapłaci należność na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Faktura Vat będzie wystawiona i doręczona na adres Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

91-048 Łódź, ul Lutomierska 108/112

NIP 726-000-44-58

5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających   
 z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną :

a) za opóźnienie w realizacji umowy w wysokości 1 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust.1 , za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

b) za opóźnienie w realizacji obowiązków, o których mowa w § 5,§ 6,§ 7 w wysokości 0,5% wartości brutto umowy o której mowa w § 8 ust.1 odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub każdy stwierdzony przypadek

c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności określonych w ust. 3), w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust.1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c,  
 w szczególności w przypadku, gdy:

a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 5, § 6, § 7,

b) Wykonawca dostarczył towar niezgodny z umową lub złożoną ofertą,

c) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć.

Jeżeli naruszenie obowiązków Wykonawcy, o których mowa w nin. ustępie dotyczy części przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odstąpić od umowy co do tej części. W takim wypadku zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy, co do którego następuje odstąpienie.

4. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1, niezależnie od tego, czy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
 w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum  
 z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 lit. c.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.

2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.

3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie   
 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust.1-3.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA**

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania. Dokumentacja z postępowania znajduje się w Wydziale Łączności i Informatyki Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi.

……………………………………………

*kierownik komórki organizacyjnej*

*lub jego Zast*ę*pca*

akceptacja pod względem prawnym

......................................................

*radca prawny KWP w Łodzi*

Załącznik nr 2

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO DO UMOWY nr…………………….**

**Na dostawę urządzeń wielofunkcyjnych dla KMP w Łodzi**

Miejsce dokonania odbioru: …………………………….

Data dokonania odbioru: …………………………………

Ze strony Wykonawcy: Ze strony Zamawiającego:

1 ……………………… 1. …………………………….

2. ……………………. 2. ……………………………

3. …………………….. 3. …………………………….

Wykaz dostarczonych urządzeń/~~usług:~~

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | ilość | uwagi | TAK/NIE |
| 1 | ……………………………………………… | ………………… |  | TAK/NIE |

Potwierdzenie kompletności dostawy~~/usługi:~~

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia …………………………………………………………………………….

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/ usługi z parametrami i funkcjonalnością opisaną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

Zgodne\*

Niezgodne\* - zastrzeżenia:

………………………………………………………………………………………………….

Odbiór dokumentacji powykonawczej potwierdzony przez Zamawiającego:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia:

…………………………………………………………………………………………………..

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia:

…………………………………………………………………………………………………..

\* niewłaściwe skreślić

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY: