

Zaproszenie do składania ofert
w postępowaniu pod nazwą:
Sprzedaż i dostawa środków dezynfekujących do Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego
Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy

ul. Klasztorna 4, 22-463 Radecznica

Komórka realizująca i osoba do kontaktów:

Mariusz Sykała - Kierownik ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych oraz Techniczno-Gospodarczych

tel. 84 68 188 43

e-mail: mariusz.sykala@radecznica.pl

W sprawach merytorycznych:

Bożena Bubięło-Studniarska – koordynator Apteki

tel. 84 68 18 858

e-mail: apteka@radecznica.pl

Grzegorz Wojdyła – Epidemiolog

tel. 84 68 18 862

e-mail: g.wojdyła@radecznica.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.radecznica.pl

Godziny i dni pracy Szpitala:

Poniedziałek – czwartek: 7:00 – 15:00

Piątek: 7:00 – 13:00.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605).
2. Przedmiotem zamówienia jest **Sprzedaż i dostawa środków dezynfekujących do Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy.**
3. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w „Formularzu asortymentowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia oraz „Wzorzec umowy” stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia.
4. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 33631600-8.
5. **Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli „zapytanie” wpłynie co najmniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
6. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert wpłynie po upływie tego terminu Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.**
7. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (nie ujawniając źródła zapytania) jednocześnie wszystkim Wykonawcom umieszczając wyjaśnienia na stronie prowadzonego postępowania.
8. Opis sposobu przygotowania oferty. Wymagane dokumenty:
 - 1) Oferta winna być sporządzona w postaci elektronicznej, w języku polskim i podpisana (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo

zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiIDG) – lub udzielonym pełnomocnictwem;

- 2) Zamawiający uznaje, że podpisem jest odpowiednio:
 - a) złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
 - b) podpis elektroniczny: zaufany, osobisty (e-dowód), lub kwalifikowany.
 - 3) Zamawiający przy złożeniu oferty wymaga dla jej ważności aby oferta została podpisana podpisem zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 4) **Oferta złożona w postaci skanu bez podpisu, o którym mowa w pkt 3 zostanie odrzucona.**
 - 5) Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w niniejszym zaproszeniu oraz w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę. Zamawiający nie przewiduje możliwość uzupełnienia oferty.
 - 6) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz Ofertowy– załącznik nr 1 (oryginał);
 - b) Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2 (oryginał)
 - c) w przypadku pełnomocnictwa – pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane (imieniem i nazwiskiem) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy);
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG dotyczące Wykonawcy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy przetargowej w formacie pdf opatrzoną podpisem zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym:
 - a) plik zatytułowany „**Sprzedaż i dostawa środków dezynfekujących, Sprawa nr ET.2100.44.2024**” należy przesłać za pośrednictwem platformy przetargowej dostępnej pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/transakcja/924432>** w terminie do **dnia 24 maja 2024r. godzina 9:00.**
 - 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie przesłanie oferty w terminie.
 - 9) Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert, nie będą brane pod uwagę.
 - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
 - 11) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż 1 ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w tym postępowaniu.
 - 12) **a) Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 zadania. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia (Formularz asortymentowo-cenowy).**
 - b) Ofertę można złożyć na całość przedmiotu zamówienia lub na każde zadanie oddzielnie (oferta częściowa).
 - c) Zamawiający nie ustanawia maksymalnej ilości zadań, w ramach których zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy.
 - d) **Wykonawca może zaoferować produkt w opakowaniu innej wielkości niż zostało to określone w formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do SWZ), pod warunkiem, że ogólna ilość asortymentu nie będzie mniejsza po przeliczeniu od przedmiotu zamówienia. Fakt zmiany wielkości opakowania należy wskazać w kolumnie „UWAGI”.**
Wykonawca dokonuje właściwego przeliczenia w formularzu asortymentowo - cenowym.
9. Kryteriami oceny ofert są:
- a) **cena - 100%** lub
 - b) ~~cena ----- % i inne kryterium wyboru ----- %.~~
10. W przypadku zastosowania ceny (ust. 9 pkt a), jako jedyne kryterium wyboru oferty, maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu,

a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.

11. W przypadku zastosowania ceny i innego kryterium wyboru (ust. 9 pkt b), maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu, a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy Wykonawca, który uzyskał kolejne miejsce w rankingu.
12. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty, które uzyskały taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej punktacji do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
14. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
15. Oferty składane w postaci elektronicznej należy przesłać za pomocą Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/924432>.
16. Termin składania ofert upływa **dnia 24.05.2024r. o godzinie 9:00**.
17. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 24.05.2024r. o godzinie 9:15.
18. Zamawiający nie przeprowadza jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.
19. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane, po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia lub wyjaśnienia, za wyjątkiem sytuacji o których mowa w ust. 8 pkt 4.
20. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej zamawiającego oraz stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach zawartych w ofertach oraz innych elementach oferty, które mają znaczenie dla oceny w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert.
21. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętego kryterium oceny ofert.
22. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) Przez cenę należy rozumieć cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia/zadania, o którym mowa w załączniku nr 1 do zaproszenia.
 - 2) W cenie winny być uwzględnione wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem zamówienia w tym m. in. opłaty ubezpieczeniowe, opakowania oraz koszty dostawy.
 - 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę.
23. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
24. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.
25. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 24, **zostanie wybrana kolejna najkorzystniejsza oferta**.
26. Wymagany przez zamawiającego termin dostawy zamówienia wynosi 12 miesięcy od daty wskazanej w umowie.
27. W sprawach nieuregulowanych Umową dotyczącą niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

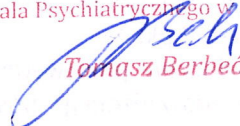
28. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania lub modyfikacji w każdym czasie bez podania przyczyny.
29. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
31. Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz Ofertowy,
- Nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Nr 3 – Wzór umowy,
- Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy.
- Nr 5 - Klauzula RODO,

Radecznicza 14.05.2024r.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego
Szpitala Psychiatrycznego w Radeczniczy


Tomasz Berbec