**CZĘŚĆ II – WZÓR UMOWY**

# **UMOWA Nr 116/……/PN/2023**

Zawarta w dniu ................................. r. w Słupsku pomiędzy:

* **Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o.o.**, wpisanym do KRS pod nr 0000565090, nr REGON 770901511, nr NIP 8393179849 z siedzibą w Słupsku ul. Hubalczyków 1,reprezentowanym przez:

**Andrzeja Sapińskiego – Prezesa Zarządu**

**Anettę Barna Feszak – Wiceprezesa Zarządu**

zwanym w dalszej części umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**,

a:

* **............................** działającą na podstawie wpisu do ........................... NIP: ..................................

reprezentowaną przez:

..................................................................................

.................................................................................

zwaną w dalszej części umowy **„WYKONAWCĄ”,** o następującej treści:

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 116/PN/2026 w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) [zwaną dalej także „pzp”].

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z wniesieniem do Apteki Szpitalnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. Janusza Korczaka w Słupsku Sp. z o. o. przy ul. Hubalczyków 1 – a w przypadku umowy depozytu do miejsca wskazanego w tej umowie – wyrobów medycznych zgodnie z formularzem asortymentowo-ilościowym, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeszkolenie personelu Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego, w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia (jeżeli wymagane).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, załącznikach do specyfikacji oraz postanowieniami złożonej oferty które stanowią integralną części umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania innych obowiązków określonych szczegółowo w specyfikacji warunków zamówienia, załącznikach do specyfikacji i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar posiada wszystkie wymagane prawem dokumenty niezbędne do dopuszczenia towaru do obrotu i używania. Na pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w terminie do 3 dni roboczych wymagane dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia – jeżeli przepisy nie stanowią inaczej.

**OKRES REALIZACJI**

**§ 2.**

Okres realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**WARUNKI DOSTAWY**

**§ 3*.***

1. **Wykonawca**zobowiązuje się do:
2. Dostarczania przedmiotu zamówienia pod wskazany adres **Apteki Szpitalnej,** cyklicznie wg rzeczywistych potrzeb **Zamawiającego** w terminie do 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
3. Dostarczania przedmiotu zamówienia objętego umową depozytu **do miejsca wskazanego w umowie depozytu** w terminie nie dłuższym niż **72 godziny** ~~48 godzin~~(liczone w dni robocze) od daty przesłania protokołu zużycia – dotyczy część nr 1-4
4. Utworzenia w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy depozytu wyrobów medycznych objętych umową depozytu – dotyczy część nr 1-4

*Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.*

1. **Zamawiający zastrzega, że minimalny poziom zamówienia wyniesie 30% wartości zamówienia.**
2. **Wykonawca** zobowiązuje się zorganizować dostawę towaru do **Zamawiającego**na własny koszt, transportem zorganizowanym przez siebie.
3. Zamówiony towar należy wnieść bezpośrednio do **Apteki Szpitalnej, a w przypadku umowy depozytu do miejsca wskazanego w tej umowie.**
4. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na **Zamawiającego** z chwilą dostarczenia go do miejsca odbioru i przejęcia go przez **Zamawiającego**.
5. W przypadku braku z jakichkolwiek przyczyn produktów stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie **Zamawiającego,** dostarczając za zgodą **Zamawiającego** ich pełny odpowiednik lub umożliwi zakup niezrealizowanej dostawy u innego wskazanego przez **Wykonawcę** podmiotu zobowiązując się do pokrycia ewentualnej różnicy ceny wynikającej z takiego zakupu.
6. W przypadku braku z jakichkolwiek przyczyn produktów stanowiących przedmiot zamówienia, **Zamawiający** ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy i obciążyć **Wykonawcę** kwotą odpowiadającą różnicy pomiędzy faktycznymi cenami zakupu a cenami ustalonym na podstawie niniejszej umowy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.
7. W razie zwłoki w realizacji dostaw przekraczających co najmniej 3 dni roboczych termin o którym mowa **w § 3 ust. 1 pkt 1) lub pkt 2)** umowy, **Zamawiający** ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy i obciążyć **Wykonawcę** kwotą odpowiadającą różnicy pomiędzy faktycznymi cenami zakupu a cenami ustalonym na podstawie niniejszej umowy, zachowując prawo do naliczania kar umownych. Dotyczy to również sytuacji, gdy z powodu braku kompatybilności dostępnych na rynku wyrobów zamiennych, zachodzi konieczność zakupu również tej części produktów, które zostały już dostarczone, a nie mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego z tego powodu.
8. W sytuacji określonej w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu **Zamawiający** może odmówić przyjęcia towaru dostarczonego przez **Wykonawcę** po zakupie odpowiedniej partii towaru u innego dostawcy.   
   W takiej sytuacji **Wykonawca** nie ma prawa do wynagrodzenia.

**ODBIORY**

**§ 4.**

1. Odbiór, ilościowy i jakościowy dostarczonej partii przedmiotu zamówienia (zgodnej z zamówieniem Zamawiającego) będzie przeprowadzony przez **Zamawiającego** lub osobę przez niego upoważnioną z udziałem **Wykonawcy** lub jego przedstawiciela w Aptece Szpitala, a w przypadku umowy depozytu u miejscu wskazanym w tej umowie.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Zamawiającego** jest:   
   p. Anna Pejas tel.: 59 8460167 lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez **Zamawiającego**.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony **Wykonawcy** jest:   
   p. ............................................tel.: ....................... lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez **Wykonawcę**.

**WADA GWARANCJA JAKOŚCI W OKRESIE GWARANCJI**

**§ 5.**

1. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony towar posiada okres ważności nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia jego dostawy. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia z terminem przydatności do użycia krótszym niż 12 miesięcy tylko w przypadku uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad fizycznych.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność towaru z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad prawnych towaru.
5. Jeżeli podczas odbioru lub pierwszego użycia okaże się, że towar jest wadliwy to odpowiednio, wadliwe części dostawy lub cały przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych.
6. Jeżeli **Wykonawca** w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadach nie powiadomi **Zamawiającego** o sposobie załatwienia reklamacji, uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.
7. **Wykonawca** w terminie 5 dni roboczych od daty uznania reklamacji dostarczy zamienny, pozbawiony wad i braków, element takiego samego towaru bez wad, na swój koszt i ryzyko. Towar zamienny podlega odrębnemu odbiorowi jakościowemu i ilościowemu.
8. **Zamawiający** może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne towarów.

**CENA**

**§ 6***.*

1. **Zamawiający**zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenieza dostawę przedmiotu zamówienia zgodne z ceną ustaloną w postępowaniuprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego –na podstawie złożonej ofertykwotę:   
   **.......................... PLN netto** - słownie: ......................................................................... PLN,

plus **podatek VAT** w wysokości **...%**, tj.:

**.......................... PLN brutto –** słownie ....................................................................... PLN

Wartość poszczególnych części zamówienia oraz ceny jednostkowe asortymentu określa załącznik nr 1 i 2 do IDW złożony w ofercie, stanowiący integralną część niniejszej Umowy.

1. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy**umieszczony na fakturze, w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury, po przejęciu zamówionej ilości towaru bez zastrzeżeń.
2. Na oryginale faktury **Wykonawca**wymieni przedmiot zamówienia podlegający zapłacie zgodnie z zamówieniem złożonym przez **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wystawić fakturę najpóźniej w terminie **3 dni roboczych** od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do **Zamawiającego** i dostarczyć ją niezwłocznie po wystawieniu do **Zamawiającego**.
4. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym a także ustrukturyzowane faktury korygujące oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne dotyczące wykonania umowy. W przypadku ich wystawienia Wykonawca jest obowiązany do wysłania ich do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).

Zamawiający wyraża również zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt a także wszelkich pism i dokumentów związanych z dochodzeniem należności dotyczących niniejszej umowy, w formie elektronicznej na adres e-mail: **apteka@szpital.slupsk.pl**. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa powyżej, w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

1. W związku z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) Zamawiający oświadcza, że zalicza się do kategorii dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

**KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 7.**

1. **Wykonawca**zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy, w razie odstąpienia przez **Zamawiającego** od niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca.**
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**karę w wysokości 0,2% wartości zamówionej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień (**§ 3 ust. 1 pkt 1)** lub godzinę (**§ 3 ust. 1 pkt 2)** zwłoki w dostawie.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**karę w wysokości 0,2% wartości zamówionej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady towaru w okresie gwarancji jakości.
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**karę w wysokości 0,2% wartości zamówionej partii towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu reklamacji uznanej jako zasadnej w przypadku o którym mowa w **§ 5 ust. 6 i 7** niniejszej umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50 zł netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w utworzeniu banku.
6. **Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 10 % wartości umowy.**
7. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 powyżej oblicza się od wartości brutto.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń do pełnej wysokości powstałej szkody.
9. **Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeżeli okoliczności będące podstawą do ich nałożenia wynikają z okoliczności za które, wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.**
10. Za niewykonanie umowy strony uważają w szczególności niedostarczenie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w **§ 3 ust. 1** umowy, dostarczenie go z wadami uniemożliwiającymi prawidłowe użytkowanie lub w niekompletnym stanie.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
13. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, itp.
14. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
15. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
16. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.

**ZMIANA UMOWY, JĘZYK, PRAWO, ZAWIADOMIENIA**

**§ 8*.***

1. Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Zamawiający**, w terminie realizacji zamówienia w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza wprowadzenie zmiany w postanowieniach zawartej umowy   
   w następujących sytuacjach:
4. **Wykonawca** zaproponuje wykonanie umowy na warunkach bardziej korzystnych niż zaproponował to w ofercie:

W takim przypadku **Zamawiający** uprawniony jest do zmiany umowy w zakresie zaproponowanym przez **Wykonawcę** i zaakceptowanym przez **Zamawiającego**.

**Zmiany umowy nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy i parametrów oferowanych zawartych w ofercie, chyba, że zobowiązania te lub parametry oferowane w ocenie Zamawiającego są wyższe (lepsze) od oferowanych przez Wykonawcę w ofercie, a cena oferty nie ulegnie zmianie**

1. Cena jednostkowa ulegnie zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmienie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.
2. W trakcie trwania umowy Wykonawca może zaoferować Zamawiającemu rabat na zasadach uzgodnionych przez Strony. Powyższe nie jest zmianą umowną i nie wymaga od Stron konieczności składania dodatkowych oświadczeń.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku braku wykorzystania ilościowego przedmiotu umowy do czasu jej wykorzystania jednak nie dłużej niż na 12 miesięcy. Przedłużenie okresu obowiązywania umowy nastąpi w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.
4. Zamawiający, dla oddania wzrostów lub spadków kosztów związanych z realizacją zamówienia od dnia zawarcia umowy, przewiduje waloryzację wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji nie częściej niż raz na 6 (sześć) miesięcy w oparciu o wzrost lub spadek wartości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (w ujęciu miesiąc do miesiąca) publikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za miesiąc, w którym składany jest wniosek o zmianę umowy w stosunku do wskaźnika opublikowanego za 6 miesiąc przed miesiącem złożenia wniosku, jednakże nie wcześniej niż w stosunku do wskaźnika za miesiąc, w którym została zawarta umowa.

1. Wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów, związanych z realizacją umowy składać można nie wcześniej niż po upływie 6 (sześciu) miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
2. Zmiana wynagrodzenia wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt 5 powyżej, nie może przekroczyć (+/-) 5% wynagrodzenia brutto pozostałego do wykonania części zamówienia. Przez zmianę wynagrodzenia należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu (+/-) 5 % wynagrodzenia brutto pozostałego do wykonania części zamówienia.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 5-7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
4. W przypadku gdyby wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego.**
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
7. Integralną częścią umowy jest specyfikacja warunków zamówienia i oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.
8. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
9. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej.
10. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
11. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

............................ ..............................

**Załączniki:**

1. Formularz Ofertowy
2. Formularz asortymentowo-ilościowy