**Załącznik nr 6 do SWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY NA DOSTAWĘ**

**ARTYKUŁÓW BIUROWYCH I PAPIERNICZYCH (PROJEKT UMOWY)**

W wyniku przeprowadzenia postępowania oznaczonego jako sprawa nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/SZKOL/2022 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) – zwanej dalej „p.z.p.” zawarto umowę następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych oraz artykułów papierniczych:
2. część nr 1 – dostawa artykułów biurowych;
3. część nr 2 – dostawa artykułów papierniczych.
4. Dostawa, o której mowa w **ust. 1 pkt 1** nastąpi zgodnie z „Wykazami asortymentowymi artykułów biurowych”, które stanowią **załącznik nr 1** do umowy.
5. Dostawa, o której mowa w **ust. 1 pkt 2** nastąpi zgodnie z „Wykazami asortymentowymi artykułów papierniczych”, które stanowią **załącznik nr 2** do umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają wynagrodzenie **Wykonawcy,** na podstawie jego oferty cenowej z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_na kwotę:
2. część nr 1:
3. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
4. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
5. część nr 2:
6. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
7. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
8. ogółem część nr 1 i 2 (w przypadku wykonania obu części przez jednego **Wykonawcę**)
9. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
10. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

na warunkach określonych niniejszą umową.

1. W przypadku skorzystania przez **Zamawiającego** z prawa opcji, o którym mowa w **§ 3**, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonego towaru. Maksymalne wynagrodzenie w ramach prawa opcji nie przekroczy kwoty:
2. część nr 1:
3. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
4. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
5. część nr 2:
6. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
7. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
8. ogółem część nr 1 i 2 (w przypadku wykonania obu części przez jednego **Wykonawcę**)
9. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
10. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
11. **Ogółem wartość umowy podstawa plus opcja:**
12. część nr 1:
13. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
14. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
15. część nr 2:
16. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
17. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
18. ogółem część nr 1 i 2 (w przypadku wykonania obu części przez jednego **Wykonawcę**)
19. netto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
20. brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
21. Ceny jednostkowe asortymentu – podstawowego oraz wynikającego z prawa opcji, nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
22. Na fakturze dostarczonej **Zamawiającemu Wykonawca** jest obowiązany podać cenę netto, kwotę należnego podatku VAT, cenę brutto, wartość łączną oraz termin płatności.
23. Fakturowaniu nie podlegają koszty transportu i dostarczenia do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego.**
24. Zapłata należności nastąpi na wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze rachunek bankowy, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia w zakresie danej części przedmiotu zamówienia, sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony „Protokołu odbioru artykułów biurowych/papierniczych”, którego wzór stanowi **załącznik nr 3**, w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze sporządzonym i podpisanym przez każdą ze stron „Protokołem odbioru”.
25. „Protokół odbioru artykułów biurowych/papierniczych”, o którym mowa w **ust. 6**, przygotowuje **Wykonawca** po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.
26. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**
27. Płatnikiem należności będzie Komenda Portu Wojennego, ul. Steyera 28, 72-600 Świnoujście.

**§ 3.**

**Prawo opcji**

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zgodne z art. 441 ustawy Pzp, w przypadku zwiększenia się zapotrzebowania na określony asortyment.
2. Skorzystanie z prawa opcji polega na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości, określonych w tabeli kolumna „Zakres podstawowy” – gwarantowanego **Wykonawcy**, maksymalnie o ilości, wskazane w tabeli kolumna „Zakres prawa opcji”.
3. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem **Zamawiającego**, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zawartej umowy. W przypadku nieskorzystania przez **Zamawiającego** z prawa opcji bądź skorzystania z prawa opcji w części, **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
4. **Zamawiający** każdorazowo złoży oświadczenie woli w formie pisemnej o skorzystaniu z prawa opcji w całości lub części.W oświadczeniu **Zamawiający** określi zakres i wysokość zwiększenia dostawy w ramach prawa opcji nie później niż na 20 (dwadzieścia) dni przed planowaną dostawą.
5. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe. Realizacja prawa opcji nie będzie skutkowała koniecznością zmiany umowy.

**§ 4.**

**Termin i miejsce wykonania umowy**

**Strony** zgodnie ustalają, iż asortyment objęty przedmiotem zamówienia dostarczony zostanie w podanych poniżej terminach:

1. część nr 1 - poz. 1 – 60 – pomiędzy 16 maja a 31 maja 2022 roku;
2. część nr 2:
3. poz. 1 w trzech etapach:

* I etap - 1000 ryz – do dnia 31 maja 2022 roku,
* II etap – 1000 ryz – pomiędzy 20 a 30 czerwca 2022 roku,
* III etap – 1600 ryz – pomiędzy 01 a 30 września 2022 roku,

1. poz. 2 – 67 – pomiędzy 16 a 31 maja 2022 roku.

**§ 5.**

**Warunki dostawy**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się na **7** **(siedem) dni** przed dostarczeniem przedmiotu zamówienia poinformować przedstawicieli **Zamawiającego** wymienionych poniżej o planowanym terminie dostawy:
2. kmdr ppor. Rafał POTKAŃSKI - tel 531 023 152;
3. p. Wiesława WELKA - tel. 883 322 708.
4. Dostawa będzie realizowana w dniach pracy **Zamawiającego:**
5. od poniedziałku do czwartku w godzinach od 07.00 do 13.00;
6. w piątki w godzinach od 07.00 do 11.00.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć artykuły spełniające wymagania określone przez obowiązujące polskie normy jakościowe dla danego artykułu.
8. Ilościowy i jakościowy odbiór artykułów będących przedmiotem zamówienia będzie dokonywany w magazynach **Zamawiającego** na podstawie „Protokołu odbioru artykułów biurowych/papierniczych”, stanowiącego **załącznik nr 3 do niniejszej umowy.**
9. W przypadku dostarczenia przez **Wykonawcę** towaru wadliwego lub niezgodnego z wymaganiami **Zamawiającego,** **Wykonawca** zobowiązany będzie do wymiany tego towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zgłoszenia tego faktu **Wykonawcy** przez **Zamawiającego.**
10. W przypadku zwłoki w dostawie towaru powyżej 10 (dziesięciu) dni licząc od terminu wskazanego w **§ 4** oraz zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad lub zgodnego z wymaganiami Zamawiającego w terminie, o którym mowa w **§ 5 ust. 5** Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania zastępczego dostawy towaru, poprzez zakup towaru o zbliżonych parametrach u innego kontrahenta.
11. W przypadku, o którym mowa w **ust. 6** **Zamawiający** ma prawo do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty wykonania zastępczego będą obciążać **Wykonawcę.** Zapis **§ 7 ust. 1 pkt 2 i 3** stosuje się odpowiednio.
12. **Zamawiający** dokona odbioru artykułów przed podpisaniem faktury.
13. Procedura odbioru obejmuje sprawdzenie ilościowe, oraz czy oznaczenia podane w specyfikacji przez **Zamawiającego** pokrywają się z oznaczeniami na przedmiocie zamówienia.
14. Odpowiedzialność za dostarczony i odbierany przedmiot zamówienia określa moment odbioru (przekazania) w magazynie **Zamawiającego.**
15. **Wykonawca** zobowiązuje się zorganizować dostawę asortymentu objętego przedmiotem zmówienia własnym kosztem i staraniem.
16. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć asortyment objęty przedmiotem zamówienia na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę.

**§ 6.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. **Wykonawca** przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości …..........% wartości umowy, tj. **część 1** ….......................... oraz **część 2** …........................... w formie ……………..
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz dokument gwarancyjny powinien:
3. obejmować okres realizacji umowy oraz okres kolejnych 30 dni,
4. mieć charakter bezwarunkowy, nieodwołalny i płatny na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art.450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy wartość przedmiotu umowy ulegnie zwiększeniu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy zwiększyć odpowiednio.
8. **Zamawiający** dokona zwrotu zabezpieczenia umowy **w terminie 30** (trzydziestu) **dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** zamówienia za należycie wykonane.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, **Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** kary umowne w następującej wysokości:
2. 20 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną część realizacji umowy, określonego w **§ 2 ust.1** (dla danej części) w sytuacji odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy **Wykonawcy**;
3. 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną część realizacji umowy, wskazanego **w § 2 ust.1** (dla danej części) za zwłokę w dostawie towaru zgodnego z umową za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, przy czym łączna wysokość kar, które Wykonawca winien jest zapłacić Zamawiającemu z tego tytułu nie może przekroczyć 30 % ogólnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
4. 5 % wartości netto towaru niedostarczonego na wezwanie, o którym mowa w **§ 5 ust.5** umowy, przy czym łączna wysokość kar, które Wykonawca winien zapłacić Zamawiającemu z tego tytułu nie może przekroczyć 30 % ogólnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar umownych, które Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu nie może przekroczyć 40% wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy opisanego w **§ 2 ust.1** umowy (za daną część realizacji umowy).
6. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
7. za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną część realizacji umowy, wskazanego **w § 2 ust.1** (dla danej części), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, przy czym łączna wysokość kar, które Wykonawca winien jest zapłacić Zamawiającemu z tego tytułu nie może przekroczyć 30 % ogólnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
8. 20 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za daną część realizacji umowy, określonego w **§ 2 ust.1** (dla danej części) w sytuacji odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy **Zamawiającego.**
9. Łączna wysokość kar umownych , które Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy nie może przekroczyć 40% wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy opisanego w **§ 2 ust.1** umowy (za daną część realizacji umowy).
10. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych naliczonych kar umownych oraz kosztów wykonania zastępczego z należności Wykonawcy objętej doręczoną Zamawiającemu fakturą VAT, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń.
11. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
12. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych pozostają wiążące dla stron w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.

**§ 8.**

**Gwarancja**

* 1. **Wykonawca** udzieli **Zamawiającemu** gwarancji jakości na dostarczone artykuły na okres **12 miesięcy**, licząc od daty przyjęcia tych artykułów przez **Zamawiającego**. Jeżeli termin gwarancji udzielonej przez producenta produktu jest dłuższy, to ten termin będzie obowiązujący.
  2. Niezależnie od udzielonej gwarancji, **Zamawiającemu** przysługuje rękojmia za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
  3. W przypadku stwierdzenia wady dostarczonego produktu w okresie gwarancji, **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o rodzaju stwierdzonej wady na adres e-mail **Wykonawcy. Wykonawca** zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w terminie **7 dni** kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia.
  4. **Wykonawca** zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad i dostarczyć do **Zamawiającego** w terminie **21 dni** kalendarzowych licząc od daty rozpatrzenia reklamacji.
  5. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wady produktu **Zamawiający** nie mógł z niego korzystać.
  6. Wszelkie koszty związane z wymianą wadliwego towaru na towar wolny od wad ponosi **Wykonawca.**

**§ 9.**

**Odstąpienie od umowy i zmiana umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **30** (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza okolicznościami, o których mowa w **ust. 1** **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub w części gdy:
3. **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie;
4. **Wykonawca** naruszy zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej lub zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami;
5. **Wykonawca** pozostaje w zwłoce w realizacji przedmiotu zamówienia z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, przekraczającej 10 (dziesięć) dni kalendarzowych. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z **§ 7. ust. 1**. Strony zgodnie ustalają, iż odstąpienie od umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nastąpi bez wyznaczenia dodatkowego terminu na jej wykonanie.
6. Odstąpienie od umowy w okolicznościach, o których mowa w **ust. 2 pkt 2** następuje ze skutkiem natychmiastowym.
7. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w **ust. 1 i 2 Wykonawca** może żądać od **Zamawiającego** wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
9. Umowa pomiędzy stronami zostaje rozwiązana w przypadku zaistnienia jednej   
   z przesłanek wskazanych w art.454 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie przewidzianych w art.455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

**Inne postanowienia**

1. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** powierzyć wykonania choćby części przedmiotu zamówienia osobie trzeciej ani przelać na nią swoich praw, wynikających z niniejszej umowy.
2. W przypadku powierzenia wykonania, choćby części zamówienia osobom trzecim, po uzyskaniu pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ich działania i zaniechania w zakresie należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niestosowania bezzałogowych zdalnie sterowanych statków powietrznych na terenie Portu Wojennego Świnoujście i w jego pobliżu w czasie realizacji umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących informacji uzyskanych od **Zamawiającego** w związku z realizacją umowy, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
5. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących u **Zamawiającego** zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, określonych na podstawie decyzji nr 19/MON z dnia 24 stycznia 2017 r. oraz zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami, określonych w decyzji 145/MON z dnia 13 lipca 2017 r. Wyciąg z decyzji 145/MON stanowi **załącznik nr 4 do niniejszej umowy.**
6. Ochrona danych osobowych u **Zamawiającego** odbywa się stosowanie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w spawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzanie danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływ tych danych, na podstawie Porozumienia, stanowiącego **załącznik nr 5 do niniejszej umowy**.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi będzie kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze **Stron** zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pisemnie o nowym adresie, pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeku cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.
9. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą regulowane polubownie, a w przypadku braku obopólnego porozumienia będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego.**

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa została sporządzona w (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

egzemplarz nr 1 – Zamawiający;

egzemplarz nr 2 – Wykonawca,

oraz w 2 (dwóch) kopiach egzemplarza nr 1 z przeznaczeniem dla:

kopia nr 1 – Sekcja Zamówień Publicznych;

kopia nr 2 - Sekcja Szkoleniowa.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy:

Załącznik nr 1 -Wykaz asortymentowy artykułów biurowych;

Załącznik nr 2 - Wykaz asortymentowy artykułów papierniczych;

Załącznik nr 3 -Protokół odbioru artykułów biurowych i papierniczych;

Załącznik nr 4 - Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami – Załącznik do Decyzji nr 145/MON z dnia 13 lipca 2017 roku;

Załącznik nr 5 - Porozumienie RODO