

Program funkcjonalno-użytkowy

opracowany zgodnie z art. 103 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego dla przedsięwzięcia pn.

**"Modernizacja budynku przy ul. Popieluszki
i dostosowanie go do funkcjonowania
jako siedziba Centrum Usług Wspólnych"**



Zgierz, maj 2023

Edyta Karpińska
Inspektor

Natalia Marciniak
Starszy Inspektor

Krzysztof Łobodziński
Naczelnik Wydziału

Kody przedmiotu zamówienia według CPV:

Główny przedmiot:

45000000-7

Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

71220000-6

Usługi projektowania architektonicznego

71320000-7

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71221000-3

Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7

Roboty remontowe i renowacyjne

45223300-9

Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45261000-4

Wykonanie pokrycia i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45311000-0

Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45330000-9

Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne

45421000-4

Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45420000-7

Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45430000-0

Pokrywanie podłóg i ścian

45450000-6

Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45310000-3

Roboty instalacyjne elektryczne

Spis treści

I. CZĘŚĆ OPISOWA	4
1. Zakres programu funkcjonalno-użytkowego	4
1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia	4
1.2. Obowiązkowy zakres zamówienia	5
1.3. Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia	9
1.4. Lokalizacja Projektu	9
1.5. Inwentaryzacja techniczno – budowlana budynku	10
2. Przedmiot zamówienia	11
2.1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane	11
2.2. Zakres prac	12
II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA	18

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Zakres programu funkcjonalno-użytkowego

1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Niniejszy Program Funkcjonalno-Użytkowy został opracowany zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.). Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.), warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami, wytycznymi oraz warunkami wykonania zamówienia. Inwestycja realizowana będzie dla Zamawiającego tj. Gminy Miasto Zgierz z siedzibą Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz.

Przedmiotem opracowania jest wykonanie projektu i uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i pozwoleń (w tym decyzji o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, jeśli jest wymagane lub zaświadczenia o braku konieczności uzyskania wyżej wymienionych) oraz wykonanie prac budowlanych dla kompleksowej termomodernizacji budynku użyteczności publicznej przy ul. Popiełuszki 3a (wraz z częścią budynku od strony ul. Długiej 18) w Zgierzu oraz jego adaptacja, w tym wyposażenie na potrzeby funkcjonowania jako siedziba Centrum Usług Wspólnych. Zamówienie realizowane będzie w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Projekt realizowany jest w ramach wsparcia finansowego ze strony Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi oraz z funduszy pozyskanych w ramach projektu pn. „Zgierz – nowoczesne miasto po godzinach” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego EOG 2014 – 2021 w ramach programu "Rozwój Lokalny". Realizacja zadania umożliwi Miastu wykonanie ważnych założeń polityki społecznej i przyczyni się znacząco do poprawy warunków życia oraz standardów obsługi mieszkańców. Inwestycja ma na celu poprawę jakości powietrza i zmniejszenie emisji zanieczyszczeń do atmosfery poprzez racjonalizację zużycia energii, jak również obniżenie kosztów eksploatacji obiektu, co z kolei pozwoli na rozdysponowanie zaoszczędzonych środków na inne, służące mieszkańcom Zgierza, inwestycje.

Bez zapewnienia odpowiedniej termoizolacji budynków ciepło produkowane z jakiegokolwiek źródła jest tracone. Wobec czego Gmina Miasto Zgierz podejmuje aktywne działania na rzecz eliminowania źródeł niskiej emisji. Powyższe stanowić będzie kolejny krok w dążeniu do czystszej (szczególnie w okresie zimowym) powietrza w ścisłym centrum miasta, co wpłynie niewątpliwie na komfort nie tylko mieszkańców, ale również wszystkich

osób czasowo tu przebywających, gdyż przedmiotowy budynek w części stanowi obecnie siedzibę Straży Miejskiej w Zgierzu, a wkrótce również będzie siedzibą nowo powstałej komórki - Centrum Usług Wspólnych.

Wsparcie finansowe ze strony WFOŚiGW na realizację niniejszego zadania umożliwi Miastu realizację ważnych założeń jego polityki społecznej i przyczyni się znacząco do poprawy warunków życia oraz standardów obsługi mieszkańców.

Projekt obejmuje swym zakresem trzy części:

Część I: opracowanie dokumentacji projektowej oraz prace remontowo - budowlane w zakresie termomodernizacji budynku w formule „zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z zakresem wskazanym w audycie energetycznym;

Część II: opracowanie dokumentacji projektowej, adaptacja pomieszczeń biurowych, wyposażenie i dostosowanie ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych, uporządkowanie terenu wokół budynku oraz wykonanie innych robót budowlanych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania obiektu;

Część III: budowa windy w celu umożliwienia dostępu do budynku osobom niepełnosprawnym.

Program Funkcjonalno-Użytkowy obejmuje obiekt znajdujący się w rejonie ulic: Popiełuszki 3A oraz Długiej 18 w Zgierzu.

Przedmiot zamówienia powinien obejmować komplet robót, dostaw i usług koniecznych do przeprowadzenia przedsięwzięcia, aż do dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót w obiekcie oraz dopełnienia formalności warunkujących użytkowanie obiektu. Powinien być zgodny z niniejszym PFU.

PFU opisujący przedmiot zamówienia stanowi podstawę do sporządzenia oferty przez Wykonawcę, określenia kosztów prac projektowych i robót budowlanych oraz wykonania dokumentacji projektowej.

Formuła „zaprojektuj i wybuduj”, umożliwi kompleksową realizację inwestycji, co pozwoli uzyskać spójność zarówno na etapie koncepcji, jak i wykonania. Usprawni to również przechodzenie do kolejnych etapów realizacji zamówienia oraz pozwoli zoptymalizować koszty. Powyższe jest szczególnie ważne w obecnej sytuacji na rynku usług i robót budowlanych, gdyż już na etapie projektowania i uzgodnień Wykonawca może zabezpieczyć dostawę materiałów, co pozwoli na bardziej płynną realizację inwestycji.

1.2. Obowiązkowy zakres zamówienia

Celem przedsięwzięcia jest stworzenie miejsca (Centrum Usług Wspólnych), w którym nastąpi konsolidacja obsługi administracyjnej, finansowej, kadrowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego. Przystąpienie do realizacji zadania ma na celu obniżenie kosztów funkcjonowania jednostek obsługi administracyjno-organizacyjnej, finansowej i kadrowej oraz uproszczenie i automatyzację czynności przez nie realizowanych, co z kolei przyczyni się do bardziej nowoczesnego i efektywnego zarządzania procesami wymaganymi przez prawo.

Ważnym elementem procesu tworzenia Centrum Usług Wspólnych (dalej CUW) jest możliwość jego zlokalizowania w budynku należącym do Gminy Miasto Zgierz, który po dostosowaniu będzie spełniał wszystkie funkcje niezbędne do realizacji nowych zadań. Do tego celu została przeznaczona nieruchomość znajdująca się w rejonie ulic: Popiełuszki 3A oraz Długiej 18 w Zgierzu, gdzie w ramach ww. przedsięwzięcia zrealizowane zostaną usprawnienia.

Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych w systemie „zaprojektuj i wybuduj” wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń administracyjnych warunkujących prawidłową realizację i odebranie przedmiotu zamówienia. Zamówienie obejmuje trzy części. Wykonawca winien zaplanować i realizować zamówienie z uwzględnieniem odpowiedniego etapowania dokumentacji technicznej, uzgodnień i robót budowlanych, tak by zrealizować poszczególne części we wskazanych terminach.

Część I: opracowanie dokumentacji projektowej oraz prace remontowo - budowlane w zakresie termomodernizacji budynku w formule „zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z zakresem wskazanym w audycie energetycznym

W ramach I części polegającej przede wszystkim na opracowaniu dokumentacji projektowej i wykonaniu prac termomodernizacyjnych budynku zgodnie z audytem energetycznym Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) opracowania uzgodnionej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji, obejmującej wszystkie wymagane elementy dla realizacji Części I zamówienia, tj. prace remontowo-budowlane w zakresie termomodernizacji budynku, wynikające z audytu energetycznego oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszym PFU;
- 2) opracowania dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych (jeżeli są wymagane przepisami prawa) oraz wykonania robót i użytkowania przedmiotu zamówienia. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Dokumentacja musi obejmować cały zakres prac niezbędnych do przygotowania inwestycji, jej wykonania oraz obioru robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych;

- 3) przeprowadzenia procedur i uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych;
- 5) wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia i określonych w audycie energetycznym oraz PFU - na podstawie opracowanej dokumentacji,
- 6) zgłoszenia zakończenia robót oraz dokonania stosownych odbiorów, w tym uzyskania pozwoleń na użytkowanie (jeżeli dotyczy) i innych wymaganych procedurami ustawy Prawo budowlane lub wynikających z innych obowiązujących przepisów.

Część II: opracowanie dokumentacji projektowej, adaptacja pomieszczeń biurowych, wyposażenie i dostosowanie ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych, uporządkowanie terenu wokół budynku oraz wykonanie innych robót budowlanych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania obiektu

W ramach II części prac, polegającego przede wszystkim na opracowaniu dokumentacji projektowej, adaptacji pomieszczeń biurowych, wyposażeniu i dostosowaniu ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) opracowania uzgodnionej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji, obejmującej wszystkie wymagane elementy dla realizacji Części II zamówienia, tj. prace remontowo-budowlane w zakresie poprawy stanu technicznego i estetyki budynku oraz niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania oraz adaptację pomieszczeń biurowych, wyposażenie i dostosowanie ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych oraz inne prace niezbędne do osiągnięcia zamierzonych celów, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszym PFU;
- 2) opracowania dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych (jeżeli są wymagane przepisami prawa) oraz wykonania robót i użytkowania przedmiotu zamówienia. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Dokumentacja musi obejmować cały zakres prac niezbędnych do przygotowania inwestycji, jej wykonania oraz obioru robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych;
- 3) przeprowadzenia procedur i uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego – zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 4) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych;
- 5) wykonania prac remontowo-budowlanych w zakresie poprawy stanu technicznego i estetyki budynku oraz niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania;
- 6) zaaranżowania i dostosowania pomieszczeń w budynku do ich nowych funkcji – zmiana przeznaczenia użytkowego budynku, wykończenia pomieszczeń w stanie tzw. „pod klucz” (podłogi, ściany, parapety, drzwi, biały montaż, etc.);
- 7) zakup wyposażenia i umeblowania dla nowo powstałych pomieszczeń, zgodnie z ich przeznaczeniem i planowaną liczbą użytkowników;
- 8) zagospodarowanie terenu wokół budynku;
- 9) uporządkowanie terenu wokół budynku;
- 10) zgłoszenia zakończenia robót oraz dokonania stosownych odbiorów, w tym uzyskania pozwoleń na użytkowanie (jeżeli dotyczy) i innych wymaganych procedurami ustawy Prawo budowlane lub wynikających z innych obowiązujących przepisów.

Część III: budowa windy w celu umożliwienia dostępu do budynku osobom niepełnosprawnym

W ramach III części prac, polegającej przede wszystkim na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz dostosowaniu budynku pod względem architektonicznym dla osób ze szczególnymi potrzebami poprzez budowę windy, Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) opracowania uzgodnionej i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji, obejmującej wszystkie wymagane elementy dla realizacji Części III zamówienia, tj. prac związanych z budową windy oraz niezbędnego dla jej prawidłowego użytkowania dostosowania ciągów komunikacyjnych na zewnątrz i wewnątrz obiektu, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszym PFU;
- 2) opracowania dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych (jeżeli są wymagane przepisami prawa) oraz wykonania robót i użytkowania przedmiotu zamówienia. Dokumentacja projektowa powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Dokumentacja musi obejmować cały zakres prac niezbędnych do przygotowania inwestycji, jej wykonania oraz obioru robót budowlanych, instalacyjnych i montażowych;
- 3) przeprowadzenia procedur i uzyskania właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego – zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 4) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych;
- 5) budowa windy dostosowanej do obsługi osób z niepełnosprawnościami wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną;
- 6) wykonanie/adaptacja ciągów komunikacyjnych umożliwiających prawidłowe użytkowanie i obsługę komunikacyjną windy na zewnątrz i wewnątrz obiektu;
- 7) wykonanie innych prac wymaganych do dostosowania istniejącej infrastruktury do budowanej windy, w tym w zakresie dachu, obróbek blacharskich i odwodnienia.
- 8) zgłoszenia zakończenia robót oraz dokonania stosownych odbiorów, w tym uzyskania pozwoleń na użytkowanie (jeżeli dotyczy) i innych wymaganych procedurami ustawy Prawo budowlane lub wynikających z innych obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza dowolne łączenie poszczególnych części prac na etapie projektowym oraz wykonawczym z zastrzeżeniem, iż prace te winny być etapowane w taki sposób, aby poszczególne prace mogły zostać zrealizowane i wykazane do rozliczenia przez Zamawiającego we wskazanych terminach.

1.3. Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Przed wykonaniem robót budowlanych Zamawiający wymaga opracowania dokumentacji, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia wszelkich prac związanych z inwestycją oraz uzyskaniem właściwych uzgodnień i zezwoleń formalno-prawnych.

Wykonawca opracuje projekty wykonawcze, w tym także branżowe, stanowiące podstawę wykonania robót budowlanych - w przypadku zaistnienia takiej konieczności. Zamawiający będzie wymagał, aby projekt budowlany i projekty wykonawcze były skoordynowane pomiędzy sobą poprzez dokonanie uzgodnień międzybranżowych. Wszelkie prace oraz koszty z nimi związane a niezbędne do realizacji pełnego zakresu zamówienia – leżą po stronie Wykonawcy. Zamówienie będzie wykonywane z materiałów własnych Wykonawcy.

1.4. Lokalizacja Projektu

Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest w Zgierzu przy ul. Popiełuszki 3A. Jest to kompleks budynków położony na działkach nr: 95/2, 97/3 oraz 96/2 (aktualnie formalnie zlokalizowanej pod adresem ul. Długa 18) w obrębie nr 129. Obiekt stanowi własność Gminy Miasto Zgierz, co potwierdzają zapisy w księgach wieczystych:

- nr 95/2, 96/2: KW LD1G/00000827/1,
- nr 97/3: KW LD1G/00106192/3.



95-100 Zgierz, ul. Popiełuszki 3A wraz z częścią budynku od strony ul. Długiej 18

Przedmiotowy kompleks budynków znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie innych obiektów podlegających rewitalizacji i termomodernizacji, co pozwoli dodatkowo podnieść estetykę centralnej części Miasta. Obecnie obiekt pełni funkcję biurowo – usługową - jest aktualnie siedzibą m.in. Straży Miejskiej w Zgierzu oraz kilku komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Zgierza (Wydziału Edukacji i Młodzieży, Wydziału Zdrowia, Spraw Społecznych i Polityki Senioralnej, Biura Audytu i Kontroli). Docelowo planuje się zmianę przeznaczenia budynku na Centrum Usług Wspólnych.

Niniejsza inwestycja realizowana będzie na terenie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przyjętym uchwałą Nr LII/471/10 Rady Miasta Zgierza z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w Zgierzu ograniczonego ulicą Henryka Dąbrowskiego, ulicą Gabriela Narutowicza, ulicą 3 Maja i ulicą Ks. Jerzego Popiełuszki. Należy mieć na uwadze, iż przedmiot zamówienia położony jest w wynikającej z ww. planu granicy strefy ścisłej ochrony konserwatorskiej oraz strefy archeologicznej ochrony konserwatorskiej.

1.5. Inwentaryzacja techniczno – budowlana budynku

Budynki charakteryzują się niejednorodną bryłą, w zabudowie szeregowej, wykonane są w systemie tradycyjnym murowanym. Ściany zewnętrzne murowane budynku głównego wykonane są z cegły pełnej palonej. Stropy wewnętrzne żelbetowe, na belkach stalowych,

nieocieplone. Dach o konstrukcji drewnianej, pokryty papą, okna z PCV. Współczynniki przenikania ciepła dla przegród budowlanych nie spełniają obowiązujących Wytycznych Technicznych dla 2021 roku.

Instalacja systemu ogrzewania zmodernizowana została ok. 2010 roku. Zainstalowany jest węzeł c.o. o mocy 110 kW. Instalacja c.o. dwururowa z przewodami stalowymi. Sprawność całkowita systemu grzewczego w budynku wynosi $\eta_{\text{tot}} = 0,79$. Brak instalacji c.w.u. Wentylacja pomieszczeń użytkowych realizowana jest grawitacyjnie.

Podstawowe parametry budynku zgodnie z załączonym audytem energetycznym

1	Powierzchnia zabudowana [m ²]	4 596	5	Budynek podpiwniczony częściowo	Tak
2	Kubatura budynku [m ³]	ok. 3 663	6	Liczba klatek schodowych	1
3	Kubatura ogrzewanej części budynku powiększona o kubaturę ogrzewanych pomieszczeń na poddaszu użytkowym lub w piwnicy i pomniejszona o kubaturę wydzielonych klatek schodowych, szybów, wind, otwartych wnęk, logii i galerii [m ³]	2 394	7	Liczba kondygnacji	1/2/3
4	Powierzchnia użytkowa [m ²]	748,3	8	Wysokość kondygnacji w świetle [m]	3,4

Szczegółowe dane dotyczące obiektu ujęto w audycie energetycznym.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Gmina Miasto Zgierz z siedzibą w: Plac Jana Pawła II 16, 95-100 Zgierz oświadcza, że posiada prawo do dysponowania działkami ewidencyjnymi o numerach:

- dz. nr ew. 95/2 obr. 129,
- dz. nr ew. 97/3 obr. 129,
- dz. nr ew. 96/2 obr. 129.

2.2. Zakres prac

Zakres prac obejmuje remont budynku i jego dostosowanie do współczesnych wymagań techniczno-budowlanych (zarówno w zakresie wyglądu oraz wyposażenia) jako siedziba Centrum Usług Wspólnych w Zgierzu. Przed przystąpieniem do przedmiotowych prac wymagany jest specjalistyczny przegląd budynku, jego konstrukcji i przylegającego do niego terenu.

Wszelkie prace na terenie przedmiotowej nieruchomości będą prowadzone w uzgodnieniu z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Zgierza mieszczącymi się w budynku przy ul. Popiełuszki 3A. Ponadto, z uwagi na specyfikę ich działania (jak np. Straż Miejska,) konieczne jest zapewnienie im ciągłego dostępu do źródła zasilania prądem elektrycznym.

Część I: opracowanie dokumentacji projektowej oraz prace remontowo - budowlane w zakresie termomodernizacji budynku w formule „zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z zakresem wskazanym w audycie energetycznym

W ramach wskazanego przedsięwzięcia termomodernizacyjnego należy wykonać prace zaplanowane w ramach zadania pn. „Remont budynku przy ul. Popiełuszki i dostosowanie go do funkcjonowania jako siedziba CUW” współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, tj.

- Ocieplenie dachu styropapą o grubości 20 cm , $\lambda = 0,039 \text{ W/mK}$, pow. 470 m²;
- Ocieplenie ścian zewnętrznych styropianem grubości 16 cm , $\lambda = 0,039 \text{ W/mK}$, pow. 785,48 m² ;
- Wymiana stolarki drzwiowej o współczynniku przenikania $U = 1,7$ na drzwi o współczynniku przenikania $U = 1,3$ pow. 10,92 m² (4 szt.);
- Wymiana stolarki okiennej o współczynniku przenikania $U = 1,3$ na okna o współczynniku $U = 0,9$ pow. 101,02 m² (65 szt.).

Część II: opracowanie dokumentacji projektowej, adaptacja pomieszczeń biurowych, wyposażenie i dostosowanie ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych, uporządkowanie terenu wokół budynku oraz wykonanie innych robót budowlanych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania obiektu

W ramach wskazanego przedsięwzięcia należy wykonać:

II A: prace związane z poprawą stanu technicznego budynku, które będą niezbędne do

utrzymania jego funkcjonalności i estetyki – prace współfinansowane z projektu pn. „Zgierz – nowoczesne miasto po godzinach” w ramach programu „Rozwój Lokalny”:

- odwodnienie budynku i otoczenia oraz usunięcie zawilgoceń;
- remont dachu;
- rozbiórka komina z uwagi na zmianę źródła ogrzewania – obecnie jest to węzeł c.o.;
- przegląd ścian budynków, ewentualne prace naprawcze i prace przy konstrukcji budynku;
- przegląd orurowania i wymiana grzejników na stalowe;
- likwidacja bojlera i rozciągnięcie c.w.u. na budynki;
- likwidacja zbiorników na olej opałowy ze szczególnym zachowaniem zasad BHP;
- wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej, wod-kan, c.o., a co za tym idzie konieczność zapewnienia zasilania tymczasowego dla budynków na czas remontu;
- zgodnie z postanowieniami kontroli przeciwpożarowej, w budynku głównym należy przesunąć balustradę przy schodach o ok. 10 cm;
- wymiana łatwopalnych drzwi wewnętrznych między budynkami na ognioodporne;
- zainstalowanie wentylacji mechanicznej w całym budynku, a częściowo także klimatyzacji;
- wymiana istniejącego wewnątrz budynku oświetlenia na oświetlenie energooszczędne LED;
- wymiana opraw oświetlenia zewnętrznego na energooszczędne;
- przegląd systemu przeciwpożarowego oraz monitoringu – uzupełnienie o czujniki przeciwpożarowe w nowo powstałych pomieszczeniach oraz wymiana przewodów monitoringu zewnętrznego;
- uzupełnienie terenu o co najmniej 1 kamerę monitoringu zewnętrznego, która będzie tożsama z posiadanymi przez Straż Miejską w Zgierzu i będzie kompatybilna z funkcjonującym systemem;
- uzupełnienie i uporządkowanie okablowania budynków;
- odnowienie elewacji zgodnie z identyfikacją wizualną kompleksu budynków, nawiązująca do wyglądu miejskich placówek oświatowych w Zgierzu po ostatniej termomodernizacji (lata 2017 – 2019);
- przegląd i wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych;
- na czas remontu konieczność demontażu anteny radiowej znajdującej się na dachu budynku głównego. Po skończonych pracach konieczność ponownego zainstalowania anteny;
- dostosowanie wejścia do budynków do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- istniejący parking dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych;
- odnowienie ogrodzeń i drobnych zabudowań;
- likwidacja dwóch nieuregulowanych przejść znajdujących się od ul. Długiej 16 i od ul. Długiej 18;
- zagospodarowanie terenu i odnowienie/ modernizacja ciągów komunikacyjnych;

- uzupełnienie terenu o małą architekturę (kosz na śmieci przed wejściem do budynku z popielniczką, 1 szt. ławki z oparciem, 3 szt. stojaków na rowery);
- odnowienie wejścia do budynku.

II B: prace związane z adaptacją pomieszczeń biurowych, wyposażeniem i dostosowaniem ich do potrzeb funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych – prace współfinansowane z projektu pn. „Zgierz – nowoczesne miasto po godzinach” w ramach programu „Rozwój Lokalny”:

- przygotowanie i zaaranżowanie odpowiedniej powierzchni i infrastruktury na potrzeby funkcjonowania CUW - docelowo planowane jest zatrudnienie ok. 22-24 osób, które będą prowadziły kompleksową obsługę procesów administracyjnych, finansowych oraz kadrowych wewnątrz jednostek organizacyjnych UMZ;
- remont pomieszczeń, oddanie ich do użytkowania w stanie tzw. „pod klucz” (podłogi, ściany, parapety, drzwi, biały montaż, etc);
- pomieszczenia na drugim piętrze należy wykonać w analogicznym do pozostałych standardzie;
- dla poszczególnych pomieszczeń preferowane będzie zastosowanie wkładek systemowych (system master key)
- montaż gniazdek podłogowych (zasilających oraz sieci LAN) – instalacja dostosowana do biurek.

W zależności od ilości osób przewidzianych w danym pomieszczeniu należy zrobić odpowiednią ilość podwójnych gniazd RJ45 (np. trzy osoby w pokoju to trzy podwójne gniazda sieciowe RJ45, czyli w sumie 6 gniazd). Do tego przynajmniej po dwa lub trzy gniazda zasilające 230V.

Przewody od tych gniazd LAN należy doprowadzić do serwerowni na parterze i rozszyć na paczkordzie, który należy zakupić i zamontować w jednej z szaf typu RACK (najlepiej zlokalizowanej na prawo, gdzie znajduje się reszta infrastruktury sieciowej). Dopuszcza się alternatywnie zamontowanie w innym pomieszczeniu szafki RACK i doprowadzenie do niej kabli, ich rozszyć na paczkordzie i montaż UPS-a, switcha programowalnego, a następnie zejście min. 2 światłowodami do serwerowni na dole. W przypadku światłowodów należy założyć switcha z odpowiednimi wkładkami światłowodowymi.

- wydzielenie osobnego, łatwo dostępnego pomieszczenia dla obsługi zewnętrznej CUW (biuro podawczo – odbiorcze) – pomieszczenie winno zostać utworzone na parterze z możliwością dostępu do niego osobom niepełnosprawnym;
- zaaranżowanie przestrzeni m.in. na: pomieszczenie konferencyjne, pomieszczenie socjalne, toalety, toalety dla osób niepełnosprawnych, pomieszczenia biurowe;
- zaadaptowanie przestrzeni na potrzeby archiwum CUW (duże pomieszczenie najlepiej na parterze budynku, dostosowane do znacznego obciążenia);
- remont serwerowni. Przy remoncie należy uwzględnić również wykonanie systemu monitorowania parametrów środowiskowych (temperatura, wilgotność),

ewentualnie monitoring zasilania i przed zalaniem wodą oraz ewentualne uzupełnienie czujników przeciwpożarowych.

Przy remoncie serwerowni należy pamiętać, że zlokalizowany jest tam system monitoringowy miasta oraz główny węzeł sieci WAN (światłowodowej) GMZ. Należy mieć na uwadze, iż nie jest możliwe przeniesienie tego systemu na czas remontu, niedopuszczalne jest również jego wyłączenie. W związku z tym należy prowadzić prace w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości funkcjonowania systemów;

- dostosowanie pomieszczeń do osób z ograniczeniami, szczególnymi potrzebami – w miarę możliwości technicznych budynku;
- zakup wyposażenia i umeblowania dla nowo utworzonych pomieszczeń: docelowo w CUW pracować będzie ok. 24 osób. Każda z nich winna posiadać lekkie, dostosowane do pomieszczenia biurko z kontenerkiem, krzesło biurowe. Pomieszczenia muszą zostać ponadto wyposażone w zamykane szafy na dokumenty, wysokie aż pod sufit (1 szafa na pracującą w pomieszczeniu osobę) oraz kosze na śmieci.

Pomieszczenie archiwum należy wyposażyć w metalowe regały archiwizacyjne przesuwne, dostosowane do dużego obciążenia.

Toalety winny być wyposażone co najmniej w: lustra, automatyczne dozowniki do mydła, podajniki ręczników papierowych, pojemniki na papier toaletowy, kosze (małe i duże) z pokrywą uchylną, szczotki do WC oraz uchwyty w toaletach dla osób niepełnosprawnych.

W pomieszczeniu socjalnym należy uwzględnić co najmniej zestaw szafek wraz ze zlewozmywakiem kuchennym i baterią oraz kosz.

W sali konferencyjnej preferowany będzie stół konferencyjny dostosowany do wielkości pomieszczenia, wyposażony w gniazda wpuszczane w blat (analogicznie do gniazd podłogowych), wraz z krzesłami w ilości dostosowanej do wielkości stołu konferencyjnego.

W pomieszczeniu obsługi zewnętrznej należy zaplanować miejsce dla obsługi interesantów, w tym kontuar recepcyjny/ladę recepcyjną o niskiej zabudowie przeznaczoną do bezpośredniego kontaktu z klientem, ergonomiczne krzesła, szafy i kontenery zamykane, w tym na potrzeby obsługi korespondencji, krzesła i stolik dla oczekujących.

Wyposażenie powinno być wykonane z trwałych materiałów, parametrami dostosowane do zaprojektowanej wielkości poszczególnych pomieszczeń, wizualnie nawiązujące do ogólnej koncepcji architektonicznej budynku;

- uporządkowanie i zagospodarowanie terenu wokół budynku;
- pomieszczenia należące do Straży Miejskiej winny zostać odmalowane. W skład zamówienia wchodzi również wymiana instalacji elektrycznej w tych pomieszczeniach.

Część III: budowa windy w celu umożliwienia dostępu do budynku osobom

niepełnosprawnym

W ramach wskazanego przedsięwzięcia należy wykonać następujące prace:

- wykonanie zabudowy windy – zewnętrznego szybu windowego (roboty adaptacyjne, roboty wykończeniowe, izolacyjne);
- wykonanie instalacji elektrycznych niezbędnych do instalacji windy;
- wykonanie instalacji dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym;
- dostosowanie windy do przewozu osób niepełnosprawnych;
- winda winna obsługiwać wszystkie kondygnacje budynku;
- wykonanie/adaptacja ciągów komunikacyjnych umożliwiających prawidłowe użytkowanie i obsługę komunikacyjną windy na zewnątrz i wewnątrz obiektu;
- wykonanie innych prac wymaganych do dostosowania istniejącej infrastruktury do budowanej windy, w tym w zakresie dachu, obróbek blacharskich i odwodnienia.

2.3. Wymagania ogólne na etapie projektu:

1. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentów Wykonawcy, a w szczególności Projektu Budowlanego.
2. Opracowanie lub aktualizacja map zasadniczych lub do celów projektowych (jeśli dotyczy).
3. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu lub zaświadczenia o braku wymogu uzyskania wyżej wymienionych oraz innych koniecznych uzgodnień administracyjnych.
4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane).
5. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji rozwiązania techniczne projektu budowlanego we wszystkich branżach oraz szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym.
6. Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.
7. Wykonawca zapewni: wykonanie harmonogramu realizacji inwestycji, opracowanie projektu organizacji robót, wykonanie przez Projektanta Informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, opracowanie dokumentacji powykonawczej i przekaże ją Zamawiającemu łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji.
8. Dokumentacja projektowa zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, w szczególności zgodnie z powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót

- budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją architektoniczną i wymaganymi przez przepisy prawa normami.
9. Wykonawca jest także odpowiedzialny za jakość wykonanych robót. Wszelkie prace będzie wykonywał zgodnie z obowiązującymi normami, instrukcjami i przepisami.
 10. W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie przygotowanie terenu, realizacja wszystkich robót budowlanych oraz uprzątnięcie terenu po zakończeniu realizacji zadania.
 11. Wykonawca zapewni sprawdzenie dokumentacji pod względem poprawności opracowania oraz zgodności z obowiązującymi przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń dla danej specjalności,
 12. W trakcie prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w rozwiązaniach projektowych uwagi Zamawiającego jeśli nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną i programem funkcjonalno-użytkowym.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Wymagania dotyczące architektury

Roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia powinny być tak wykonywane, aby zapewnić odpowiednią estetykę i wygląd budynku, pomieszczeń i zagospodarowanego terenu.

1.2. Wymagania dotyczące konstrukcji

Należy przewidzieć i uwzględnić wszelkie właściwości konstrukcyjne elementów budowlanych obiektu, takich jak: dachy, stropy, ściany zewnętrzne i wewnętrzne, pod względem wpływu na nie robót związanych z przedmiotem zamówienia. Roboty przeprowadzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia powinny w maksymalnym stopniu ograniczyć ich wpływ na konstrukcję obiektu.

1.3. Wymagania dotyczące wyrobów budowlanych

Przedmiot zamówienia będzie realizowany z materiałów Wykonawcy. Wyroby budowlane i instalacyjne, stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich przepisów prawa, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót. W celu zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót Zamawiający przewiduje ustanowienie osoby upoważnionej do kontaktów oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.

1.4. Wymagania dotyczące dokumentacji

W zakresie inwestycji Wykonawca jest zobowiązany do opracowania dokumentacji projektowej obejmującej:

- **Projekt budowlany** - (jeżeli będzie wymagany prawem) należy opracować przy uwzględnieniu niniejszego programu funkcjonalno-użytkowego. Projekt budowlany powinien być sporządzony w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego. Projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym

z Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego ;

- **Projekt wykonawczy** z podziałem na branże;
- **Instrukcję obsługi i konserwacji;**
- **Harmonogram** realizacji inwestycji;

lub uproszczony opis techniczny celem dokonania zgłoszeń.

2. PRAWNA WYKONALNOŚĆ PROJEKTU

Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszystkich wymaganych prawem i przepisami dokumentów, aby zapewniły dostawcom i personelowi budowlanemu wystarczające wskazówki do realizacji inwestycji oraz opisały eksploatację ukończonych robót. Zamawiający będzie miał prawo dokonywać przeglądów dokumentów Wykonawcy i dokonywać inspekcji ich przygotowania, gdziekolwiek są one przygotowywane. Każdy dokument Wykonawcy będzie, po uznaniu go za nadający się do użytku, przedłożony Zamawiającemu do weryfikacji i zatwierdzenia.

Dodatkowe informacje

Zamawiający udostępni Wykonawcy zainteresowanemu wykonaniem projektu oraz realizacją zadania wszystkie niezbędne dokumenty, które są w jego posiadaniu oraz udzieli informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Dokumentacja może służyć jako materiał pomocniczy.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.);
- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
- Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1385 ze zm.);
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Tom II. Instalacje sanitarne i przemysłowe. Arkady. W-wa 1988 r;
- PN-B-02414:1999 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo. Zabezpieczenie instalacji ogrzewań wodnych systemu zamkniętego z naczyniami wzbiorczymi przeponowymi;
- PN-B-02421.2000 Ogrzewnictwo i ciepłownictwo. Izolacja cieplna przewodów armatury i urządzeń. Wymagania i badania przy odbiorze;

- WTWiO Roboty budowlano-montażowe. Tom II. Instalacje sanitarne i przemysłowe;
- inne przepisy szczególne i zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym oraz procesem projektowania instalacji solarnych;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego; (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2454);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego; (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225).

3. ZAKRES PRAC ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY W ZAKRESIE OFERTY

- Organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy.
- Zapewnienie dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Wyznaczenie kierownika budowy - kierowników robót w poszczególnych branżach oraz zapewnienia jego obecności na terenie realizacji zamówienia. Kierownik budowy będzie osobą zdolną i upoważnioną do działania w każdej uprawnionej sprawie w związku ze wskazówkami lub innymi zarządzeniami wydawanym jej przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru. Przekazanie takiej osobie przez Zamawiającego takich spraw, kwestii, wskazówek lub zarządzeń będzie uznawane za przekazanie ich Wykonawcy.
- Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, jak i do składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należytym porządku oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
- Wykonywanie i przekazywanie Zamawiającemu, w wymaganych terminach, materiałów niezbędnych do sporządzania sprawozdań i raportów, wg wzorów dostarczonych przez Zamawiającego, pod potrzeby finansowania i rozliczania inwestycji. Wzory dokumentów zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy.

- Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robot objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robot zanikających do odbioru.
- Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni dróg i chodników oraz punktów granicznych w rejonie prowadzonych robot i zaplecza budowy, przywrócenie ich do stanu pierwotnego (wymagany standard nawierzchni) wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych.
- Skompletowanie dokumentów odbiorowych.
- Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskanymi prawomocnymi decyzjami pozwolenia na użytkowanie (tam gdzie jest to konieczne).
- Współudział w przygotowywaniu przez Zamawiającego harmonogramów rzeczowo - finansowych w sprawie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych i innych dokumentów związanych z realizacją budowy.

4. REALIZACJA ROBÓT

4.1. Przygotowanie terenu budowy

W ramach przygotowania terenu budowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać i umieścić na swój koszt wszystkie konieczne tablice informacyjne, w tym tablice wynikające z uzyskanych dofinansowań (te zgodnie z wytycznymi przekazanymi od Zamawiającego), które będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót. Tablice informacyjne wynikające z uzyskanych dofinansowań pozostaną zamontowane do momentu zakończenia trwałości projektu.

Na czas wykonania robót Wykonawca ma obowiązek wykonać lub dostarczyć na swój koszt, tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak m.in. płoty, światła ostrzegawcze, sygnały, rusztowania itp. o ile będą wymagane.

Do zadań Wykonawcy należy również wykonanie badań i sprawdzeń obligatoryjnych w świetle obowiązujących przepisów prawa oraz ochrony mienia w obrębie terenu budowy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zatwierdzonym projektem i polskimi normami oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej. W trakcie realizacji

zamówienia do obowiązków Wykonawcy i na jego koszt, należy zrealizowanie inwestycji zgodnie z Prawem budowlanym a w szczególności:

- wyłączenie stosowania do robót budowlanych materiałów najwyższej jakości, dopuszczonych do obrotu i stosowania zgodnie z art. 10 ustawy prawo budowlane, koordynacja robót branżowych wykonywanych na obiekcie;
- zapewnienie dostaw urządzeń zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, specyfikacją projektową i specyfikacją techniczną wykonaną w projekcie;
- wykonanie wszystkich wymaganych: normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych zawartymi w niniejszym programie oraz stosownymi przepisami: pomiarów, badań, prób oraz rozruchów;
- udział w odbiorach technicznych i odbiorach częściowych robót budowlanych oraz w odbiorze końcowym przedmiotu Zamówienia.

4.2. Transport materiałów

Transport materiałów na plac budowy zapewnia Wykonawca na własny koszt.

Decyzja w zakresie doboru i zastosowania sprzętu, maszyn lub środków transportu w celu zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie i poprawnej jakości należy do Wykonawcy. Zastosowany sprzęt, maszyny lub środki transportu nie mogą stworzyć zagrożenia dla ludzi, ich mienia lub mienia Zamawiającego.

4.3. Odbiory

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu zaawansowania realizowanych robót.
- Zgłoszenie Zamawiającemu do odbioru końcowego robót po ich zakończeniu następuje na piśmie (możliwość faksem, mailem).
- Zamawiający zobowiązuje się do udziału w Odbiorze Końcowym na wykonane roboty.
- Odbiór Końcowy Przedmiotu Zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całego zakresu Umowy. Przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia Zamawiający dokonuje rozliczenia ilościowego i jakościowego Wykonawcy z wykonanych robót.
- Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest posiadanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych prawem protokołów odbiorów technicznych oraz

kompletna dokumentacja powykonawcza, obejmująca w szczególności projekty, atesty na materiały, gwarancje, DTR, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty.

4.4. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

Podczas realizacji robót budowlanych Wykonawca będzie przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, między innymi:

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 nr 191 poz. 1596) z późniejszymi zmianami (Dz. U. 2003 nr 178 poz. 1745);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia; (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. 2003 nr 169 poz. 1650);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 2004 nr 180 poz. 1860 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. nr 105 poz. 870);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47 poz. 401);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 583 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych oraz innych pracach związanych z wysiłkiem fizycznym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1139);

- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2022 r. poz. 1392).

Prace projektowe i budowlane muszą być prowadzone zgodnie z prawem budowlanym, przepisami BHP i Ppoż., obowiązującymi przy prowadzeniu tego typu prac, w tym w szczególności:

- Ustawą z dnia 17 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz przepisami z nią związanymi;
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego; (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679);
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz. 401);
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719 ze zm.);
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2057);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225).
- Polskimi Normami.

Zamówienie będzie wykonywane zgodnie z Polskimi Normami i przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

Adres administracyjny organu nadzorującego zamówienie:

Urząd Miasta Zgierz, Plac Jana Pawła II 16; 95-100 Zgierz

5. OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO STWIERDZAJĄCE PRAWO DO DYSPONOWANIA TERENEM NA CELE BUDOWLANE

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania wyżej wymienioną nieruchomością na cele budowlane oraz dokumenty to prawo potwierdzające. Zamawiający dostarczy stosowne oświadczenia wyłonionemu Wykonawcy robót.

6. PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

6.1. Ustawy

- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane; (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych; (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213)
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2057);
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska; (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556)
- Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2625 ze zm.);
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1693 ze zm.);
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 840).

6.2. Rozporządzenia

- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego; (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2454)

- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225).
- 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. 2003 nr 169 poz. 1650);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719 ze zm.);
- 5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej
(t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1722)

Uprawnienia budowlane do realizacji zamówienia:

- Uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
- Uprawnienia do projektowania w zakresie instalacji sanitarnych
- Uprawnienia do projektowania w zakresie instalacji elektrycznych
- Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie konstrukcyjno-budowlanym bez ograniczeń
- Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych
- Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych