**Załącznik nr 1 do SWZ**

Wzór formularza ofertowego

|  |
| --- |
| * + - 1. **Dane dotyczące Zamawiającej.** |

**GMINA SŁAWA** zwana dalej„Zamawiającym”,

ul. Henryka Pobożnego 10, 67-410 Sława

NIP: 4970003455, REGON: 970770400

Nr telefonu: +48 68 355 83 50

Adres strony internetowej: [**https://platformazakupowa.pl/pn/um\_slawa**](https://platformazakupowa.pl/pn/um_slawa)

|  |
| --- |
| * + - 1. **Dane Wykonawcy/Wykonawców.** |

1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………......

1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

…………………………………………..…………………………………………………………………………………..………………....

…………………………………………..…………………………………………………………………………………………………......

1. Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

…………………………………………..…………………………………………………………..………………………………….….....

…………………………………………..……………………………………………………………………..……………….….………....

**NIP:** …………………………………..………....………, **REGON:**......................................................................

1. **Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną   
   z niniejszym postępowaniem:**
2. adres poczty elektronicznej: …….………………………….…..………………….……………………………….….
3. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

…………………………………………..………………………………………………………………………………………………........

|  |
| --- |
| * + - 1. **Oferowany przedmiot zamówienia.** |

W związku z ogłoszeniem zamówienia publicznego pn.: **„Budowa urządzenia wodnego – rekreacyjnego pomostu pływającego na Jeziorze Sławskim w Sławie*”*** realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich   
w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

**oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia:

1. **za cenę ryczałtową:**

**brutto ........................................................... zł**

*(słownie: ............................................................................................................zł brutto).*

netto........................................................... zł

podatek VAT ……… %, .......................................................... zł,

1. oferujemy **udzielenie rękojmi za wady oraz gwarancji jakości** **na ………… miesięcy** okres liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

|  |
| --- |
| * + - 1. **Oświadczenie dotyczące postanowień treści SWZ.** |

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającej, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami.
2. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem Umowy.
3. Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z platformazakupowa.pl wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.
4. Oświadczam, że w cenie oferty ryczałtowej zostały uwzględnione wszystkie koszty   
    wykonania zamówienia.
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
6. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[2]](#footnote-2):
7. **nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającej, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.

W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu   
 u Zamawiającej obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować   
 treść formularza.

1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[3]](#footnote-3) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

**\***W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |
| --- |
| * + - 1. **Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.** |

|  |
| --- |
| 1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającą Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającą. 2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę oraz przedłożę niezbędne formalności zgodnie z zapisami w Rozdziale 19 ust. 19.4 SWZ. 3. Osobą uprawnioną do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy jest: …………………….….…………………....…   nr telefonu ………………………, e-mail: …………………………………..…….………………………..…… |

|  |
| --- |
| * + - 1. **Podwykonawstwo.** |

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia**[[4]](#footnote-4)**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **RAZEM** | |  |  |

|  |
| --- |
| * + - 1. **Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą[[5]](#footnote-5)?** |

**TAK**

**NIE**

*(zaznacz właściwe)*

|  |
| --- |
| * + - 1. **Spis treści.** |

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ............................................................................................................................................
2. ............................................................................................................................................
3. ............................................................................................................................................
4. ............................................................................................................................................
5. ............................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *(miejscowość i data)* | *…………………………………..……………………*  *(podpis Wykonawcy*  *lub Pełnomocnika)* |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-4)
5. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-5)