	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02	
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA		Wydanie:	IV
	ZAŁĄCZNIK NR 1		Data:	17.08.17
			Strona:	2 z 2

Strefa III – czystości zmiennej: gabinety diagnostyczno-zabiegowe, stomatologiczne, protetyczne, punkty pobrania materiału, pracownie RTG, gabinety fizjoterapeutyczne, laboratorium, centralną sterylizatornię;


<i>Czynności wykonywane co najmniej dwa razy dziennie i według potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o mycie umywalek i baterii; o mycie i/lub dezynfekcja stołów zabiegowych, blatów roboczych, leżanek, foteli i innych przedmiotów mających kontakt z pacjentem lub materiałem potencjalnie zakaźnym; mycie i dezynfekcja podłóg; <p><i>Potrzebę użycia środka dezynfekcyjnego określa fachowy pracownik medyczny aktualnie pracujący na danym stanowisku.</i></p>	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; mycie umywalek, baterii, glazury wokół umywalek; mycie podłóg i cokołów, o opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro powierzchni lamp oświetleniowych, lamperii lub glazury; o mycie zewnętrznych powierzchni lamp bakteriobójczym detergentem; o mycie drzwi, kaloryferów; mycie i dezynfekcja lamperii lub glazury ściennej; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; rozmrażanie i mycie lodówek; o gruntowne sprzątanie; konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o mycie okien; 	

Strefa IV – ciągłego skażenia: łazienki, toalety, brudowniki, składziki porządkowe, składy brudne;

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; czyszczenie lusterek; o mycie umywalek, baterii, zlewów, brodzików; mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej; o mycie i dezynfekcja muszli i deski sedesowej, mycie i dezynfekcja szczotki sedesowej; o mycie podłóg i cokołów; o opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o mycie drzwi, kaloryferów; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; wycieranie na mokro lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> o mycie okien; 	

W miarę potrzeb należy na bieżąco uzupełniać papier toaletowy, pojemniki na mydło, ręczniki papierowe, środki dezynfekcyjne. Przed napełnieniem pojemniki należy zdemontować, wymyć i zdezynfekować.

Opracował: Specjalista ds. Epidemiologii
Beata Zieja

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02	
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA ZAŁĄCZNIK NR 1		Wydanie:	IV
			Data:	17.08.17
			Strona:	1 z 2


HARMONOGRAM – CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRZĄTANIA W WYDZIELONYCH STREFACH

Strefa I – ciąglej czystości: *magazyny materiałów sterylnych, magazyny zasobów czystych (magazyn bielizny czystej, magazyn środków opatrunkowych);*

<i>Czynności wykonywane raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni mebli, parapetów, drobnego wyposażenia (np. aparat telefoniczny, klamki, pojemniki na mydło, na ręczniki), powierzchni lodówek itp.; • mycie i dezynfekcja glazury wokół umywalek, lamperii; • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane dwa razy dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • mycie i dezynfekcja stołów, na których przyjmowane są zasoby czyste; • dezynfekcja i mycie zlewów, baterii umywalkowych, klamek; • dezynfekcja i mycie podłóg, cokołów; 	
<i>Czynności wykonywane raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • mycie drzwi, kaloryferów; 	
<i>Czynności wykonywane raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; • mycie powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); • gruntowne sprzątanie (z odsuwaniem mebli); • konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien; wymiana firanek, zasłon; 	

Strefa II - ogólnej czystości medycznej: *gabinety lekarskie, korytarze i klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, szatnie, piwnice, magazyny, archiwa;*

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; • mycie umywarek, baterii, glazury wokół umywarek; • mycie podłóg, cokołów, schodów, poręczy; • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro lamperii lub glazury; mycie drzwi, kaloryferów; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników, powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); • rozmrażanie i mycie lodówek; • gruntowne sprzątanie; • konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien; • wymiana firanek, zasłon; 	

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02	
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA		Wydanie:	IV
			Data:	17.08.17
			Strona:	1 z 3

1. **Cel:**
Utrzymanie warunków higieniczno-sanitarnych w poszczególnych pomieszczeniach Zespołu, tak, aby zapobiec rozmnażaniu i rozprzestrzenianiu się drobnoustrojów.
2. **Przedmiot:**
Zasady utrzymania właściwych warunków higieniczno-sanitarnych i harmonogramu działań.
3. **Zakres stosowania:**
Procedura obowiązuje personel działalności pomocniczej zajmujący się utrzymaniem czystości.
4. **Definicje i terminologia:**
Strefy czystości – to wydzielone obszary obejmujące pomieszczenia o określonym stopniu czystości, wymagające zróżnicowanych działań sanitarnych;
 - I strefa – ciągłej czystości** obejmuje:
 - o magazyny materiałów sterylnych, magazyny zasobów czystych.
 - II strefa – ogólnej czystości medycznej** obejmuje:
 - o gabinety lekarskie, korytarze i klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, szatnie, piwnice, magazyny, archiwa.
 - III strefa – czystości zmiennej** obejmuje:
 - o gabinety diagnostyczno-zabiegowe, stomatologiczne, protetyczne, punkty pobrania materiału, pracownie RTG, gabinety fizjoterapeutyczne, laboratorium, centralną sterylizatornię.
 - IV strefa – ciągłego skażenia** obejmuje:
 - o łazienki, toalety, brudowniki, składowiska brudne.

Mycie – etap dekontaminacji, usuwający zarówno zabrudzenia jak i pewną ilość czynników chorobotwórczych.

Preparat myjący (detergent) – preparat usuwający zanieczyszczenia poprzez zmianę pH, obniżenie twardości wody, rozkład cząstek organicznych lub ułatwienie mieszania ich z wodą.

Preparat dezynfekcyjny – preparat chemiczny zdolny do dezynfekcji, dopuszczony w Polsce do obrotu.


Skażenie (kontaminacja) – zanieczyszczenie biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi powierzchni przedmiotów, sprzętu i aparatury medycznej, wody lub powietrza.

Sprzątanie – proces, który ma na celu utrzymanie pomieszczenia w czystości oraz uniknięcie gromadzenia się zanieczyszczeń mechanicznych (kurz, substancje organiczne) wraz z biologicznymi czynnikami chorobotwórczymi.

Strefa bezdotykowa – obejmuje wszystkie powierzchnie, które nie mają bezpośredniego (za pośrednictwem rąk personelu, pacjentów oraz sprzętu medycznego) kontaktu z pacjentem (m. in. podłogi, ściany, okna); ryzyko kontaminacji tych obszarów oraz przeniesienie ewentualnego zanieczyszczenia, znajdującego się na tych powierzchniach na pacjenta jest niewielkie;

Strefa dotykowa – obejmuje wszystkie powierzchnie, z którymi pacjent i personel kontaktują się często, ale które nie zostały skażone biologicznym materiałem ludzkim; z uwagi na częsty kontakt za pośrednictwem rąk lub sprzętu medycznego, ryzyko kontaminacji tych obszarów oraz przeniesienie ewentualnego zanieczyszczenia, znajdującego się na powierzchni na każdą kontaktującą się z nimi osobę (m. in. klamki, uchwyty, kontakty, słuchawki telefoniczne, poręcze krzeseł, blaty robocze, strefa wokół umywalki) jest duże;

Pozostałe definicje i terminologia – p. KP4-64-00.
5. **Opis postępowania:**
Sprzątanie odbywa się z częstotliwością i rodzajem czynności zależnym od obszaru, strefy i typu pomieszczenia; wykonywane jest przez personel sprzątający zgodnie z harmonogramem (zał. Nr 1), przy użyciu wymaganego sprzętu oraz środków myjących i dezynfekcyjnych lub myjąco-dezynfekcyjnych. Gabinety profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej sprzątane są wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 2.

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02		
	<p style="text-align: center;">PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA</p>				Wydanie: IV
					Data: 17.08.17
				Strona: 2 z 3	

A. Środki techniczne:

Dla każdej strefy należy przygotować osobny sprzęt do sprzątania (komplet ścierek w ustalonych kolorach i nakładek na mopy).

- sprzęt do zmywania powierzchni na mokro (mopy) – wózek z dwoma lub trzema wiadrami i wyciskarką (wiadro na środek dezynfekcyjny opisać: nazwa, rozcieńczenie, data wykonania roztworu);
- nakładki na mopy;
- ścierki do mycia i dezynfekcji w ustalonych kolorach z określonym przeznaczeniem:
czerwona – do powierzchni potencjalnie skażonych (np. gabinety diagnostyczno-zabiegowe, laboratorium, punkty pobrań, stomatologia, RTG, toalety);
żółta – glazura, blaty nieskażone klamki, drobne wyposażenie w pomieszczeniach;
niebieska – szyby, szafki, biurka;
- odkurzacze z systemem filtrów zapobiegających rozprzestrzenianiu się kurzu;
- szczotki do czyszczenia urządzeń sanitarnych;
- środki myjące, czyszczące, myjąco – dezynfekcyjne i dezynfekcyjne;
- worki na odpady;
- artykuły higieniczne do bieżącej wymiany: mydło w płynie, ręczniki, papier toaletowy;

B. Zasady utrzymania czystości:

Zasada I:

Mycie i dezynfekcję należy rozpocząć od fragmentów uważanych za najczystsze (pod względem fizycznym i bakteriologicznym), a zakończyć na fragmentach uważanych za najbardziej zabrudzone.

Zasada II:

W przypadku powierzchni zanieczyszczonych materiałem biologicznym należy w pierwszej kolejności, bezpośrednio po skażeniu, usunąć za pomocą ligniny lub ręcznika papierowego znajdujący się na powierzchni materiał biologiczny, a następnie wykonać dezynfekcję średniego stopnia przy użyciu preparatów o spektrum bakterio-, grzybo-, wiruso- i prątkobójczym.

Zasada III:

W przypadku powierzchni niezanieczyszczonych materiałem biologicznym nie stosuje się codziennej dezynfekcji podłóg; wyjątek stanowią dwa obszary, w których w zależności od poziomu zagrożenia stosowana jest dezynfekcja niskiego lub średniego stopnia, a mianowicie:


- obszary wymagające podwyższonego poziomu czystości (np. gabinety diagnostyczno-zabiegowe)
- obszary o podwyższonym poziomie skażenia (np. sanitariaty, pomieszczenia magazynowania odpadów)

dezynfekcja w tych obszarach dotyczy:

- powierzchni dotykowych – klamki, kontakty, telefony, powierzchnie robocze, uchwyty,
- podłóg;

Pozostałe zasady obowiązujące przy sprzątaniu:

- należy poruszać się w jednym kierunku, ta sama zasada dotyczy każdego rodzaju pomieszczeń;
- podczas mycia i dezynfekcji przestrzegać obowiązującego kodu kolorów ściereczek oraz stosować „ósemkowy” sposób pracy z mopem płaskim;
- dezynfekcję końcową wózka, którym przeprowadzana była wcześniej dezynfekcja powierzchni wykonać przy użyciu tego samego preparatu;
- nie dopuszcza się mieszania różnych rodzajów preparatów dezynfekcyjnych ani preparatów myjących z dezynfekcyjnymi;
- przed sprzątaniem należy usunąć odpady;
- powierzchnie bez zanieczyszczeń materiałem organicznym należy poddać najpierw myciu, potem dezynfekcji;

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02			
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA				Wydanie:	IV
					Data:	17.08.17
					Strona:	3 z 3


- nakładki na mopy i ścierki po użyciu – przekazać do prania;
- ilość nakładek na mopy i ścierek należy dostosować do ilości i rodzaju pomieszczeń;
- szczegółowe instrukcje postępowania ze sprzętem po dekontaminacji powierzchni – p. zał. nr 3.
- powierzchnie dezynfekowane pozostawić do wyschnięcia – nie wycierać;
- gruntowne sprzątnięcie pomieszczeń obejmuje mycie i dezynfekcję wszystkich elementów pomieszczeń – powierzchnie pionowe, poziome, okna, wyposażenie.

C. Bezpieczeństwo pracy personelu sprzątającego:

- przestrzeganie procedur higienicznych właściwych dla danej strefy;
- przestrzeganie zasad BHP obowiązujących podczas wykonywania procedur higienicznych, w szczególności dotyczących:
 - częstotliwości mycia i dezynfekcji rąk;
 - właściwości stosowanych preparatów do dezynfekcji;
 - używania odpowiednich środków ochrony osobistej (fartuchy, rękawice gumowe, gogle, maski – tam gdzie ma to zastosowanie, obuwie o stabilnej podeszwie) oraz właściwego ich stosowania – częstotliwość ich zmiany, postępowanie po użyciu.

6. Zapisy

Zgodnie z KP4-64-00

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02		
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – UCHOTA ZAŁĄCZNIK NR 1			Wydanie:	V
				Data:	17.08.17
				Strona:	1 z 2

HARMONOGRAM – CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRZĄTANIA W WYDZIELONYCH STREFACH


Strefa I – ciągłej czystości: *magazyny materiałów sterylnych, magazyny zasobów czystych (magazyn bielizny czystej, magazyn środków opatrunkowych);*

<i>Czynności wykonywane raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni mebli, parapetów, drobnego wyposażenia (np. aparat telefoniczny, klamki, pojemniki na mydło, na ręczniki), powierzchni lodówek itp.; • mycie i dezynfekcja glazury wokół umywalek, lamperii; • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane dwa razy dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie i dezynfekcja stołów, na których przyjmowane są zasoby czyste; • dezynfekcja i mycie zlewów, baterii umywalkowych, klamek; • dezynfekcja i mycie podłóg, cokołów;
<i>Czynności wykonywane raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie drzwi, kaloryferów;

<i>Czynności wykonywane raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; • mycie powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); • gruntowne sprzątanie (z odsuwaniem mebli); • konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien; wymiana firanek, zasłon;

Strefa II - ogólnej czystości medycznej: *gabiny lekarskie, korytarze i klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, szatnie, piwnice, magazyny, archiwa;*

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; • mycie umywarek, baterii, glazury wokół umywarek; • mycie podłóg, cokołów, schodów, poręczy; • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro lamperii lub glazury; mycie drzwi, kaloryferów;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników, powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); • rozmrażanie i mycie lodówek; • gruntowne sprzątanie; • konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien; • wymiana firanek, zasłon;

	Księga standardów i procedur higienicznych	KP4-64-02	
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA ZAŁĄCZNIK NR 1	Wydanie:	V
		Data:	17.08.17
		Strona:	2 z 2

Strefa III – czystości zmiennej: gabinety diagnostyczno-zabiegowe, stomatologiczne, protetyczne, punkty pobrań materiału, pracownie RTG, gabinety fizjoterapeutyczne, laboratorium, centralną sterylizatornię, pracownia endoskopii;


<i>Czynności wykonywane co najmniej dwa razy dziennie i według potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie umywalek i baterii; • mycie i/lub dezynfekcja stołów zabiegowych, blatów roboczych, leżanek, foteli i innych sprzętów mających bezpośredni kontakt z pacjentem lub materiałem potencjalnie zakaźnym; mycie i dezynfekcja podłóg; <p><i>Potrzebę użycia środka dezynfekcyjnego określa fachowy pracownik medyczny aktualnie pracujący na danym stanowisku.</i></p>
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; mycie umywalek, baterii, glazury wokół umywalek; mycie podłóg i cokołów, • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro powierzchni lamp oświetleniowych, lamperii lub glazury; • mycie zewnętrznych powierzchni lamp bakteriobójczym detergentem; • mycie drzwi, kaloryferów; mycie i dezynfekcja lamperii lub glazury ściennej;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; rozmrażanie i mycie lodówek; • gruntowne sprzątanie; konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien;

Strefa IV – ciągłego skażenia: łazienki, toalety, brudowniki, składziki porządkowe, składy brudne;

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; czyszczenie lusterek; • mycie umywalek, baterii, zlewów, brodzików; mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej; • mycie i dezynfekcja muszli i deski sedesowej, mycie i dezynfekcja szczotki sedesowej; • mycie podłóg i cokołów; • opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie drzwi, kaloryferów;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> • wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; wycieranie na mokro lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> • mycie okien;

W miarę potrzeb należy na bieżąco uzupełniać papier toaletowy, pojemniki na mydło, ręczniki papierowe, środki dezynfekcyjne. Przed napełnieniem pojemniki należy zdemontować, wymyć i zdezynfekować.

Opracował: Specjalista ds. Epidemiologii
Beata Zieja

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02		
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA ZAŁĄCZNIK NR 1			Wydanie:	IV
				Data:	17.08.17
				Strona:	1 z 2

HARMONOGRAM – CZĘSTOTLIWOŚĆ SPRZĄTANIA W WYDZIELONYCH STREFACH


Strefa I – ciąglej czystości: magazyny materiałów sterylnych, magazyny zasobów czystych (magazyn bielizny czystej, magazyn środków opatrunkowych);

<i>Czynności wykonywane raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ wycieranie na mokro powierzchni mebli, parapetów, drobnego wyposażenia (np. aparat telefoniczny, klamki, pojemniki na mydło, na ręczniki), powierzchni lodówek itp.; ◦ mycie i dezynfekcja glazury wokół umywalk, lamperii; ◦ opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane dwa razy dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ mycie i dezynfekcja stołów, na których przyjmowane są zasoby czyste; ◦ dezynfekcja i mycie zlewów, baterii umywalkowych, klamek; ◦ dezynfekcja i mycie podłóg, cokołów; 	
<i>Czynności wykonywane raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ mycie drzwi, kaloryferów; 	

<i>Czynności wykonywane raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; ◦ mycie powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); ◦ gruntowne sprzątanie (z odsuwaniem mebli); ◦ konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ mycie okien; wymiana firanek, zasłon; 	

Strefa II - ogólnej czystości medycznej: gabinety lekarskie, korytarze i klatki schodowe, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia socjalne, szatnie, piwnice, magazyny, archiwa;

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; ◦ mycie umywalk, baterii, glazury wokół umywalk; ◦ mycie podłóg, cokołów, schodów, poręczy; ◦ opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ wycieranie na mokro lamperii lub glazury; mycie drzwi, kaloryferów; 	
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników, powierzchni lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); ◦ rozmrażanie i mycie lodówek; ◦ gruntowne sprzątanie; ◦ konserwacja podłogi; 	
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ mycie okien; ◦ wymiana firanek, zasłon; 	

	Księga standardów i procedur higienicznych	KP4-64-02	
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA ZAŁĄCZNIK NR 1	Wydanie:	IV
		Data:	17.08.17
		Strona:	2 z 2

Strefa III – czystości zmiennej: gabinety diagnostyczno-zabiegowe, stomatologiczne, protetyczne, punkty pobrań materiału, pracownie RTG, gabinety fizjoterapeutyczne, laboratorium, centralną sterylizatornię;


<i>Czynności wykonywane co najmniej dwa razy dziennie i według potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o mycie umywalek i baterii; o mycie i/lub dezynfekcja stołów zabiegowych, blatów roboczych, leżanek, foteli i innych przedmiotów mających kontakt z pacjentem lub materiałem potencjalnie zakaźnym; mycie i dezynfekcja podłóg; <p><i>Potrzebę użycia środka dezynfekcyjnego określa fachowy pracownik medyczny aktualnie pracujący na danym stanowisku.</i></p>
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro powierzchni mebli, blatów, drobnego wyposażenia, pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; mycie umywalek, baterii, glazury wokół umywalek; mycie podłóg i cokołów, o opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro powierzchni lamp oświetleniowych, lamperii lub glazury; o mycie zewnętrznych powierzchni lamp bakteriobójczych detergentem; o mycie drzwi, kaloryferów; mycie i dezynfekcja lamperii lub glazury ściennej;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; rozmrażanie i mycie lodówek; o gruntowne sprzątanie; konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> o mycie okien;

Strefa IV – ciągłego skażenia: łazienki, toalety, brudowniki, składziki porządkowe, składy brudne;

<i>Czynności wykonywane co najmniej raz dziennie i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro pojemników na mydło, ręczniki, środki dezynfekcyjne; czyszczenie luster; o mycie umywalek, baterii, zlewów, brodzików; mycie i dezynfekcja lamperii, glazury ściennej; o mycie i dezynfekcja muszli i deski sedesowej, mycie i dezynfekcja szczotki sedesowej; o mycie podłóg i cokołów; o opróżnianie i mycie pojemników na odpady, zakładanie worków w odpowiednim kolorze;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w tygodniu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o mycie drzwi, kaloryferów;
<i>Czynności wykonywane co najmniej raz w miesiącu i wg potrzeb</i>
<ul style="list-style-type: none"> o wycieranie na mokro żaluzji, rolet, krat, wywietrzników; wycieranie na mokro lamp oświetleniowych (w obecności elektryka); konserwacja podłogi;
<i>Czynności wykonywane raz na kwartał</i>
<ul style="list-style-type: none"> o mycie okien;

W miarę potrzeb należy na bieżąco uzupełniać papier toaletowy, pojemniki na mydło, ręczniki papierowe, środki dezynfekcyjne. Przed napełnieniem pojemniki należy zdemontować, wymyć i zdezynfekować.

Opracował: Specjalista ds. Epidemiologii
Beata Zieja

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-02		
	PLAN HIGIENY DLA SZPZLO WARSZAWA – OCHOTA			Wydanie:	IV
	ZAŁĄCZNIK NR 3			Data:	17.08.17
				Strona:	1 z 1

STANDARD POSTĘPOWANIA ZE SPRZĘTEM PO DEKONTAMINACJI POWIERZCHNI

1. Cel:

Utrzymanie właściwego stanu higienicznego sprzętu używanego do sprzątania.

2. Zakres stosowania:

Standard dotyczy personelu sprzątającego.

3. Opis postępowania:

I. Nakładki na mopy i ścierki

- 1) Ilość nakładek na mopy powinna być dostosowana do ilości i rodzaju pomieszczeń.
- 2) Obowiązuje zasada: jedna nakładka do jednego pomieszczenia; w przychodni należy zabezpieczyć odpowiedni zapas suchych nakładek.
- 3) Po zakończeniu sprzątania nakładki na mopy i ścierki należy umieścić w workach o odpowiednich kolorach w zależności od typu strefy czystości:
 - worki czarne – dla nakładek używanych w strefie I i II (np. pomieszczenia biurowe, korytarze, magazyny materiałów czystych),
 - worki czerwone – dla nakładek używanych w strefie III i IV (np. gabinety zabiegowe, toalety, brudowniki, pomieszczenia porządkowe);
- 4) Worki przetransportować do pomieszczenia porządkowego, wyjąć nakładki i ścierki.
- 5) Po wyjęciu z worków należy oddzielnie wypłukać brudne nakładki na mopy i ścierki.
- 6) Do pralki wsypać odpowiednią ilość (zgodnie z zaleceniami producenta) profesjonalnego proszku piorąco-dezynfekcyjnego i oddzielnie wyprać nakładki oraz ścierki.
- 7) Po odwirowaniu wyprane nakładki i ścierki dosuszyć na suszarce przeznaczonej do tego celu.
- 8) Suche ścierki i nakładki przygotować do następnego sprzątania.


Uwaga:

Karta charakterystyki proszku piorąco-dezynfekcyjnego jest dostępna na stanowisku pracy w pomieszczeniu porządkowym.

II. Wózki do sprzątania:

- 1) Usunąć z wózka do sprzątania worki z odpadami i nakładkami na mopy.
- 2) Opróżnić pojemniki ze zużytym płynem myjąco-dezynfekcyjnym, dokładnie umyć i wysuszyć.
- 3) Mopy umyć płynem myjąco-dezynfekcyjnym.
- 4) Uporządkować powierzchnię wózka.
- 5) Czyste i wysuszone wiaderka ustawić na wózku.
- 6) Skompletowany sprzęt do sprzątania ustawić w wyznaczonym miejscu.
- 7) Nakładki na mopy i ścierki przekazać do prania, a posegregowane odpady do miejsc wg przeznaczenia.

Opracował: Specjalista ds. Epidemiologii
Beata Zieja

	Księga standardów i procedur higienicznych		KP4-64-03	
	INSTRUKCJA MYCIA I DEZYNFEKCJI DOZOWNIKÓW NA MYDŁO I ŚRODKI DEZYNFEKCYJNE DO RĄK		Wydanie:	IV
			Data:	17.08.17
			Strona:	1 z 1

1. Cel:

Utrzymanie dozowników we właściwym stanie higienicznym.

2. Zakres stosowania:

Instrukcja dotyczy pracowników odpowiedzialnych za uzupełnianie mydła w płynie, preparatów dezynfekcyjnych oraz ręczników papierowych.

3. Opis postępowania:

a) Po zużyciu mydła w płynie i preparatów do dezynfekcji rąk dozownik przed ponownym napełnieniem należy umyć i zdezynfekować w następujący sposób:

- zdjąć obudowę dozownika,
- wyjąć butelkę i pompkę lub zużyty woreczek jednorazowy,
- butelkę, pompkę i obudowę umyć pod bieżącą wodą, zużyty woreczek wyrzucić do odpadów komunalnych (czarny worek),
- butelkę i pompkę wysuszyć i zdezynfekować dostępnym środkiem dezynfekcyjnym,
- po zakończonej dezynfekcji butelkę i pompkę wypłukać, wysuszyć i uzupełnić mydłem w płynie lub preparatem do dezynfekcji rąk,
- założyć obudowę dozownika,
- obudowę dozownika oraz przycisk łokciowy zdezynfekować metodą przecierania lub spryskiwania,
- podajnik na ręczniki papierowe należy przed uzupełnieniem umyć wodą z detergentem.

Opracował: Specjalista ds. Epidemiologii
Beata Zieja