

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa postępowania: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa pawilonu zakwaterowania osadzonych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Aresztu Śledczego w Suwałkach”**

Znak sprawy: **DKW/2232/4/2023**

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Nazwa: Areszt Śledczy w Suwałkach
Adres: 16-400 Suwałki, ul. Wojska Polskiego 29
telefon: +48 87 565 12 07, faks: +48 87 565 03 28
adres poczty elektronicznej: as_suwalki@sw.gov.pl
NIP: 844 107 02 06



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Informacja ogólna:

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa pawilonu zakwaterowania osadzonych wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Aresztu Śledczego w Suwałkach” w branży:
 - 1) architektonicznej,
 - 2) konstrukcyjno – budowlanej,
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - 5) teletechnicznej
 - 6) drogowej
2. Wszystkie branże stanowią całość przedmiotu zamówienia.

B. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod	Opis
71247000-1	Nadzór nad robotami budowlanymi
71520000-9	Usługi nadzoru budowlanego

C. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Oferty nie obejmujące całości przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ze względu na charakterystykę przedmiotu zamówienia oraz przewidywane istotne trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Podział zamówienia na części spowodowałby zwiększenie kosztów realizacji zamówienia.
2. Zestawienie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zostały wyszczególnione w art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, **projekcie umowy – załącznik nr 1 do SWZ** oraz w **szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do SWZ**.
3. W skład opisu przedmiotu zamówienia wchodzi także dokumentacja projektowa znajdująca się pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/713919>

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Zakres zadań i obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obejmuje wszelkie czynności związane z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności nadzór nad realizacją robót budowlanych, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego i rozliczanie zadania inwestycyjnego w trakcie realizacji robót budowlanych i po ich zakończeniu.

Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy sprawowanie stałego nadzoru nad prawidłowością przebiegu zadania inwestycyjnego, a w szczególności:

1. Wszystkie nie wymienione w poniższych punktach czynności przewidziane dla inspektora nadzoru inwestorskiego w treści art. 25 – 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, a także w przepisach wykonawczych oraz w treści przepisów ewentualnie wydanych w ich miejsce lub w miejsce przywołanej ustawy.

2. Zapoznanie się z dokumentacją zadania inwestycyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem dokumentacji projektowej i przedstawienie Zamawiającemu opinii na temat poprawności, kompletności dokumentacji projektowej, w tym dokumentacji technicznej i koordynacji międzybranżowej,
3. Zapoznanie się z umową na wykonanie robót budowlanych objętych nadzorem;
4. Opiniowanie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych (dalej: WRB) w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania lub aktualizacji;
5. Udział w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego – w tym przygotowanie dokumentacji.
6. Wsparcie Zamawiającego w zakresie opiniowania projektów umów o podwykonawstwo i projektów ich zmian.
7. Sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją, przepisami i zasadami wiedzy technicznej, postanowieniami umowy na wykonanie robót budowlanych, a także zaleceniami i uwagami Zamawiającego;
8. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy ich wykonywaniu wyrobów budowlanych i materiałów zgodnie z normami dopuszczającymi je do stosowania w budownictwie i obiektach użyteczności publicznej, wyegzekwowanie od WRB atestów, deklaracji zgodności, aprobat, certyfikatów wyrobów i materiałów przed ich wbudowaniem oraz ich szczegółowa weryfikacja, zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
9. Bieżąca współpraca z Zamawiającym w zakresie prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego oraz udzielanie informacji związanych z zadaniem inwestycyjnym na żądanie Zamawiającego;
10. Nadzór nad koordynacją robót poszczególnych branż;
11. Weryfikacja i potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do wypłaty wynagrodzenia, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym dołączonym do umowy na wykonanie robót budowlanych;
12. Kontrola i uczestniczenie w testach i sprawdzeniach, a także próbach i odbiorach technicznych poszczególnych Inspektorów branżowych zgodnie z zakresami ww. czynności, potwierdzanie powyższych czynności protokołarnie;
13. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu, potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę i WRB;
14. Udział we wszystkich odbiorach robót;
15. Odbiór częściowy robót na zakończenie etapu robót określonego w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym dołączonym do umowy na wykonanie robót budowlanych, potwierdzony protokołem podpisanym przez Wykonawcę, WRB i Zamawiającego;
16. Potwierdzenie dla WRB gotowości do Odbioru Końcowego po zgłoszeniu przez WRB takiej gotowości;
17. Odbiór końcowy robót na zakończenie realizacji umowy robót budowlanych po zgłoszeniu przez WRB gotowości do odbioru;
18. Udział w czynnościach WRB związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru i przekazania jej do użytkowania;
19. Odbiór robót z zachowaniem terminów wynikających z umowy na wykonanie robót budowlanych i Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego dołączonego do umowy z WRB;
20. Nadzór nad koordynacją prac WRB z pracami przyłączeniowymi zarządców sieci;
21. Weryfikacja operatów geodezyjnych;
22. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie wpisów stwierdzających wszystkie zdarzenia mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego oraz wyceny robót;
23. Kontrola kompletności i weryfikacja prawidłowego gromadzenia i przechowywania atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do protokołów odbioru robót;
24. Bieżąca weryfikacja pod kątem zgodności z dokumentacją projektową materiałów i urządzeń zaproponowanych przez WRB do wbudowania. Przedmiotowa weryfikacja jest zaplanowana w terminie do 4 dni roboczych od zgłoszenia przez WRB, zgodnie z przewidzianym przez Zamawiającego Wzorem karty materiałowej;
25. Niezwłoczne informowanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wprowadzenia zmian i poprawek w dokumentacji projektowej;
26. Uzgadnianie z Zamawiającym, WRB oraz Projektantem wprowadzania zmian w zakresie robót;
27. Wykonywanie ciągłego nadzoru stosownie do wymagań technologicznych prowadzonych robót oraz zapewnienie codziennej dyspozycyjności członków Zespołu Wykonawcy;
28. Nadzór nad robotami i czynnościami prowadzonymi przez podmioty realizujące przyłączenia do sieci i kontrola zgodności wykonania z zawartymi umowami przyłączeniowymi i warunkami technicznymi przyłączenia;
29. Przyjmowanie, weryfikowanie i opiniowanie wniosków WRB oraz sporządzanie protokołów konieczności wraz z wykonaniem kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego

[...] (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389) dla wykonania robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych i polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych z uzasadnieniem konieczności ich wykonania lub zaniechania, określenia ich zakresu, terminu oraz wartości. Kosztorysy powinny być opracowane na podstawie cen średnich dla regionu inwestycji, określonych w biuletynie Sekocenbud;

30. Stała kontrola realizowanych robót budowlanych w zakresie porządku na budowie i przestrzegania przepisów BHP;
31. Zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco wszelkich trudności i zagrożeń związanych z realizacją zadania inwestycyjnego i jego terminem zakończenia;
32. Sprawdzenie kompletności i weryfikacja zgodności ze stanem faktycznym dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez WRB i złożenie stosownego oświadczenia w tym zakresie najpóźniej na dzień rozpoczęcia czynności odbiorowych;
33. Kontrola rozliczeń finansowych z wykonawcą robót budowlanych co obejmuje w szczególności kontrolę prawidłowości wystawienia faktur, zgodności postępu robót z harmonogramem rzeczowo – finansowym (oraz sygnalizowanie ewentualnych potrzeb jego zmian), udział w procesie dokumentowania i naliczania ewentualnych kar umownych wykonawcy robót budowlanych albo pociągnięcia go do odpowiedzialności odszkodowawczej.
34. Wsparcie Zamawiającego w zakresie prawidłowego określenia wartości aktywów trwałych powstałych w toku inwestycji.
35. Kontrola i weryfikacja usunięcia lub niemożności usunięcia nieprawidłowości, wad i usterek stwierdzonych podczas dokonywania odbiorów częściowych i odbioru końcowego oraz protokolarne potwierdzenie ich usunięcia/ braku usunięcia;
36. Nadzór nad wypełnianiem przez WRB procedur określonych w umowie na roboty budowlane;
37. Prowadzenie korespondencji w imieniu Zamawiającego z Jednostkami Samorządu Terytorialnego, organami administracji rządowej, innymi instytucjami i urzędami/ podmiotami oraz władającymi nieruchomościami sąsiednimi w sprawach związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego po uzgodnieniu i akceptacji treści tej korespondencji z Zamawiającym;
38. Bieżące przekazywanie Zamawiającemu kopii wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotu Umowy (wychodzącej i przychodzącej);
39. Sporządzanie wszystkich dokumentów w wersji papierowej i elektronicznej;
40. Na polecenie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, wykonanie inwentaryzacji robót budowlanych wykonanych i pozostałych do wykonania od wskazanego przez Zamawiającego dnia, z wyceną tych prac wraz ze wskazaniem ewentualnych wad, usterek lub braków i ich wyceną;
41. Wykonywanie wszystkich innych nie wymienionych powyżej poleceń i zarządzeń Zamawiającego, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Zadania Inwestycyjnego, zabezpieczenia interesów Zamawiającego w tym zakresie;
42. Należyte zabezpieczenia interesów Zamawiającego w zakresie podwykonawstwa i dalszego podwykonawstwa, w szczególności:
 - a) brak tolerowania na terenie budowy podwykonawców nie zgłoszonych do Zamawiającego poprzez:
 - przedstawienie przez WRB projektów umów podwykonawczych do akceptacji Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania robót przez podwykonawców,
 - brak tolerowania na terenie budowy podwykonawców/dalszych podwykonawców, co do których Zamawiający zgłosił sprzeciw lub zastrzeżenia,

B. Pozostałe istotne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z WRB, a jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego poprzez uprzednie wyrażenie pisemnej zgody pod rygorem nieważności oraz pod rygorem obciążenia Wykonawcy kosztami, o które nastąpiło zwiększenie wydatków;
2. Każdorazowa zmiana zakresu rzeczowego lub finansowego robót musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
3. Wykonawca nie ma prawa do wyrażania zgody na zawarcie przez WRB umowy na roboty budowlane z podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą, skutkujących powstaniem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego za wynagrodzenie podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy. Powyższe dotyczy również zawierania umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami i dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami. Ww. zgoda nie może być wyrażana zarówno w formie wyraźnej/ jednoznacznej zgody jak i tzw. „milczącej zgody” lub „zgody dorozumianej”. Wykonawca nie ma prawa przyjmowania zgłoszeń podwykonawców (w tym umów podwykonawczych/ projektów umów podwykonawczych), które winny być kierowane bezpośrednio do Zamawiającego;
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest do wykonywania obowiązków, również w przypadku udzielenia WRB zamówień/robót dodatkowych, robót polegających na powtórzeniu podobnych robót lub konieczności wykonania robót zamiennych na cały zakres robót

łącznie z zakresem zamówień/robót dodatkowych, robót polegających na powtórzeniu podobnych robót lub/ i robót zamiennych;

5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest do wykonywania obowiązków, również w przypadku zmiany terminu zakończenia robót budowlanych, niezależnie od przyczyny wystąpienia zmiany.
6. Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych będzie pełnił rolę Inżyniera Kontraktu - Zarządzającego Realizacją Inwestycji.
7. Wymieniony w części VIII pkt. 1 ppkt. 4) lit. b Specyfikacji Warunków Zamówienia, skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.
8. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć w/w personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie personelu muszą być zawarte w cenie oferty.
9. Zamawiający wymaga obecności minimum raz w tygodniu każdego z branżowych Inspektorów nadzoru na placu budowy w okresie realizacji robót budowlanych prowadzonych w zakresie objętym nadzorem jego specjalizacji.
10. Na wezwanie Zamawiającego, w sprawach nie cierpiących zwłoki, Wykonawca zobowiązany będzie do stawienia się na terenie wykonywania zadania inwestycyjnego w przeciągu czterech godzin i rozpoczęcia wykonywania obowiązków wynikających z umowy.
11. Jeśli Wykonawca niniejszego zamówienia uzna, że zaproponowany skład Personelu nie pozwala na wypełnienie obowiązków dot. realizacji zadania inwestycyjnego, może on przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w cenie oferty.
12. Ewentualne dodatkowe wynagrodzenie należne członkom poszczególnych Zespołów z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych oraz w dni wolne od pracy nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Wykonawca niniejszego zamówienia powinien je uwzględnić w cenie oferty.
13. Nieobecność któregokolwiek członka Zespołu, wynikająca z okresu wakacyjnego lub choroby, związana jest z koniecznością zapewnienia przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego zastępstwa krótkoterminowego w celu uniknięcia opóźnień w realizacji zadania inwestycyjnego. Świadczenie usługi zastępstwa, o której mowa powyżej wymaga formy pisemnej wraz ze wskazaniem odpowiedniego doświadczenia zawodowego zastępującego (tj. co najmniej takiego samego jak wymagane przez Zamawiającego dla danego inspektora) i każdorazowo pisemnej akceptacji Zamawiającego.
14. Odpowiedzialność Inspektora nadzoru inwestorskiego powinna uwzględniać wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w zakresie zadań przedmiotowego zamówienia, które okażą się konieczne dla jego prawidłowej realizacji (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

C. Termin wykonania zamówienia:

1. Przewidywana realizacja zadania inwestycyjnego w terminie od dnia zawarcia umowy z WRB do 30 listopada 2024 roku.
2. Przewidywana data zakończenia rozliczenia zadania do 31.12.2024r.
1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia w okresie od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy z WRB do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych oraz sporządzenia Sprawozdania/Raportu Końcowego z realizacji Zadania Inwestycyjnego i Rozliczenia zadania Inwestycyjnego oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie nowopowstałych obiektów budowlanych oraz w trakcie przeglądów w okresie rękojmi i gwarancji, a także w przypadku napraw będących wynikiem nienależytego wykonania umowy lub wykrycia wad.
3. Zamawiający może zawiesić wykonywanie Umowy na świadczenie usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub ją rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia, (wypowiedzieć) w przypadku:
 - a) braku możliwości zawarcia umowy z WRB, spowodowanej przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, w tym w szczególności przedłużającą się procedurą przetargową na wybór WRB w związku z brakiem złożenia ważnych ofert lub koniecznością unieważnienia postępowania na WRB,
 - b) zawieszenia wykonywania robót budowlanych, nadzorowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) rozwiązania umowy na roboty budowlane nadzorowanej w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W sytuacjach określonych w pkt. 4 powyżej Wykonawca powinien powstrzymać się od wykonywania przedmiotu zamówienia od dnia zawiadomienia go przez Zamawiającego o zawieszeniu wykonywania Umowy/ rozwiązania Umowy na świadczenie usługi inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. O terminie i konieczności ponownego podjęcia obowiązków (w sytuacji zawieszenia), Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej. Zawieszenie Umowy nie może trwać dłużej niż 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia zawieszenia, po upływie ww. terminu strony mają prawo do rozwiązania Umowy

(wypowiedzenia Umowy). Zawieszenie realizacji Umowy nie uprawnia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia ani odszkodowania z tego tytułu.

D. Wsparcie Zamawiającego dla inspektora nadzoru inwestorskiego

1. Zamawiający udostępni i dostarczy Wykonawcy niezbędną dokumentację do realizacji Umowy na świadczenie usługi inspektora nadzoru inwestorskiego, obejmującą w szczególności:
 - a) posiadaną przez Zamawiającego dokumentację zadania inwestycyjnego,
 - b) kopię umowy z WRB w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy;
 - c) dokumentację przekazaną przez WRB, w tym dokumentację projektową, dokumentację techniczną i koordynację międzybranżową; Zamawiający zastrzega możliwość przekazywania przedmiotowej dokumentacji Wykonawcy etapami w terminie do 3 dni roboczych, od daty protokolarnego odbioru tej dokumentacji przez Zamawiającego od WRB;
 - d) informacje o znanych Zamawiającemu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację umowy.
2. Zamawiający przekaze Inspektorowi nadzoru inwestorskiego stosowne pełnomocnictwa, o ile będą wymagane i niezbędne do prowadzenia działań i czynności wynikających z umowy.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 zostanie zwrócona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie do 20 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych oraz sporządzenia Sprawozdania/Raportu Końcowego z realizacji Zadania Inwestycyjnego i rozliczenia zadania Inwestycyjnego.

Opracowała komisja przetargowa