

Strony działając w trybie pozaustawowym – zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy – sprawa SZPZLO/Z-32/2021 – zawierają umowę o następującej treści:

§1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż fabrycznie nowego dźwigu osobowego w istniejącym szybie windowym wraz z demontażem dźwigu aktualnie użytkowanego i konserwacją (serwis) dźwigu w okresie trwania gwarancji.
2. Szczegółowe wymogi i parametry techniczne dźwigu zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowy zakres prac serwisowych dźwigu zawiera Załącznik nr 2 do umowy.
4. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, z uwzględnieniem norm technicznych, zasad wiedzy technicznej i prawa budowlanego oraz zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego.

§2.

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie wszystkich prac związanych z demontażem, dostawą i montażem dźwigu w sposób bezpieczny, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 r., Nr 47, poz. 401),
 - 2) wykonywanie konserwacji – serwisu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2003 nr 193, poz.1890),
 - 3) zorganizowanie bezpiecznych warunków poruszania się i zagospodarowanie miejsca wykonywania prac,
 - 4) należyte zabezpieczenie miejsca realizacji przedmiotu umowy wraz z zapleczem, w szczególności przed dostępem osób trzecich,
 - 5) prowadzenia prac w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, godzinach od 8:00 do 19:00, na wniosek Wykonawcy prace mogą być prowadzone również dodatkowo w innych godzinach, pod warunkiem pisemnej akceptacji Zamawiającego,
 - 6) usuwanie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym,
 - 7) uporządkowanie miejsca po wykonaniu prac,
 - 8) przestrzeganie przy realizacji prac wszystkich warunków i wymogów wynikających z dokumentacji i załączonych uzgodnień,
 - 9) wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami oraz uzyskanie pozwoleń i innych wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do wykonania umowy,
 - 10) zabezpieczenie wszystkich istniejących instalacji,
 - 11) sporządzenie dokumentacji rejestracyjnej dźwigu zatwierdzonej przez UDT w 4 egz. (w tym 1 egz. dla Zamawiającego) w celu uzyskania w imieniu Zamawiającego Decyzji UDT na jego zainstalowanie,
 - 12) uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji zezwalającej na eksploatację urządzeń transportu bliskiego Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 13) sporządzenia w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogramu konserwacji (serwisu) dźwigu; Harmonogram winien uzyskać akceptację Zamawiającego,
 - 14) wykonywanie prac konserwacji (serwisu) zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy,

15) Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie Wykonawcy warunków do sprawnej realizacji przedmiotu umowy i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy.

§3.

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot umowy w następujących terminach:
 - 1) demontaż, dostawa i montaż dźwigu – **tygodni** od daty zawarcia umowy,
 - 2) konserwacja (serwis) zamontowanego dźwigu – **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego na podstawie odrębnej umowy na konserwację stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres prac i terminy wykonania demontażu, dostawy i montażu nowego dźwigu określa sporządzony przez Wykonawcę „Harmonogram prac”, stanowiący załącznik nr 3 do umowy określający wszystkie elementy prac z podziałem na planowane terminy ich wykonania.

§4.

WYNAGRODZENIE

1. Wartość umowy ustala się na kwotę brutto:

..... **zł**
(słownie:),

w tym:
 - 1) demontaż, dostawa i montaż fabrycznie nowego dźwigu – sztuk 1 – brutto:

..... **zł**
(słownie:),
 - 2) pełna obsługa serwisowa w okresie trwania 36 miesięcznego okresu gwarancji brutto:

..... **zł**
(słownie:),
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT za dostawę i montaż dźwigu stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Rozliczenie za wykonane usługi konserwacji (serwisu) odbywać się będzie fakturami VAT częściowymi wystawionymi na koniec miesiąca po wykonaniu usługi serwisowej. Cena jednostkowa za konserwację (serwisu) dźwigu została określona w Formularzu ofertowym.
3. Ceny te nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT za konserwację (serwis) stanowić będzie protokół odbioru stwierdzający wykonanie bez zastrzeżeń prac podpisany upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Płatność nastąpi przelewem na rachunek wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5.

WARUNKI REALIZACJI PRAC

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy miejsce wykonywania robót demontażowych w terminie do **3 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac, które wykonuje siłami własnymi.
3. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji rejestrowej zatwierdzonej przez UDT, oznaczone znakiem CE, posiadające deklaracje zgodności WE potwierdzające przez producenta zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami, oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną.

§6.

ODBIÓR PRAC

1. Strony przewidują odbiór końcowy w zakresie dostawy i montażu dźwigu, odbiory prac konserwacji (serwisu) i odbiór ostateczny po okresie gwarancji.

2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 3 dniowym terminem wyprzedzającym o gotowości do odbioru końcowego.
3. W tym samym terminie przedłoży Zamawiającemu niezbędne do odbioru dokumenty.
4. Skutki niedochowania powyższego terminu obciążają Wykonawcę.
5. Przy odbiorze końcowym zamontowanego dźwigu Wykonawca winien przedłożyć:
 - 1) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania prac z projektem rejestrowym zatwierdzonym przez UDT oraz z przepisami,
 - 2) specyfikacje techniczne dostarczonego i zamontowanego dźwigu,
 - 3) dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych materiałów,
 - 4) świadectwa jakości dostarczone przez dostawców,
 - 5) protokoły z przeprowadzonych badań, sprawdzeń, pomiarów elektrycznych i geodezyjnych,
 - 6) komplet dokumentów wymaganych prawem budowlanym,
 - 7) protokoły o dopuszczeniu do eksploatacji dźwigu osobowego,
 - 8) decyzja UDT na zainstalowanie dźwigu,
 - 9) certyfikat zgodności dźwigu osobowego z obowiązującymi normami wystawiony przez jednostkę notyfikującą Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 10) zatwierdzoną dokumentację rejestracyjną dźwigu wraz z decyzją zezwalającą na eksploatację dźwigu osobowego wydaną przez UDT,
 - 11) gwarancja producenta.
6. Z czynności odbioru zamontowanego dźwigu będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
7. Wykonawca będzie brał czynny udział w odbiorach.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbioru wad:
 - 1) nadających się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie,
 - 2) nie nadających się do usunięcia – Zamawiający ma prawo odmówić odbioru.
9. W razie stwierdzenia w toku odbioru lub w okresie rękojmi, wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może, jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia lub zlecić jego wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi, Zamawiający może żądać usunięcia tych wad wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin.
11. W wypadku zaistniałej potrzeby usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
12. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie te wady na koszt Wykonawcy.
13. Odbiór ostateczny odbędzie się przed końcem upływu okresu gwarancyjnego wynikającego z terminu gwarancji określonego w §8 umowy.
14. O terminie odbioru ostatecznego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie z 7-dniowym wyprzedzeniem.
15. Każdorazowo po wykonaniu określonego zakresu prac serwisowych zostanie sporządzony protokół zawierający numer ewidencyjny urządzenia oraz stwierdzający wykonanie prac bez zastrzeżeń, potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

§7.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- 1) opóźnienia terminu montażu dźwigu – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w wykonaniu prac serwisowych w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie konserwacji (serwisu) dźwigu – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 pkt 2, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z ustawy Kodeks cywilny.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
 4. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§8.

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot zamówienia w zakresie dostawy i montażu dźwigu Wykonawca udziela **36 miesięcy** gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. Na zamontowane urządzenia – gwarancja producenta, nie mniej niż 36 miesięcy, liczona od dnia odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych usterek lub wad bezpłatnie w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, w przypadku braku możliwości usunięcia wady bądź usterki w tym okresie Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym usunie awarię w terminie określonym przez Strony. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Czynności serwisowe realizowane będą na miejscu u Zamawiającego w godzinach pracy Przychodni, w wyjątkowych sytuacjach także poza godzinami pracy.

§9.

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawują:
 - 1) p.,
 - 2) p.
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy jest/są:
 - 1) p.,
 - 2) p.

§10.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z limitem nie mniejszym niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy, tj. do upływu okresu gwarancji.

§11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 7 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 14 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy za prace zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole podpisanym przez Strony.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Prawa zamówień publicznych).

§12.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa – Wawer,
 - 2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych. Adres: ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa, e-mail: iodo@zoz-wawer.waw.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego”, oznaczenie sprawy nr SZPZLO/Z-32/2021,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej „ustawa Pzp”,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego , konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Przysługuje pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.
- 10) Na mocy art. 96 ust. 3a i 3 b ustawy Pzp, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 11) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia,
- 12) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z umową,
- 13) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcę poniesie wszelkie koszty i skutki prawne mogące wyniknąć na wskutek zaniechania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Zakres prac konserwacji (serwisu)
3. Załącznik nr 3 – Harmonogram
4. Załącznik nr 4 – Umowa konserwacji

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.