

ZAPYTANIE OFERTOWE

SP ZOZ WSPRITS w Płocku zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie robót budowlanych pn.: „**Roboty remontowe w budynku administracyjnym SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5**”. Postępowanie nr [TZPiZI-ZO.264/04/RB/24](#)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock
KRS – 0000029842, NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845;
tel. 24/267-84-00, www.wspritsplock.pl, e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl

II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający informuje, że wartość zamówienia jest poniżej kwoty 130.000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.). Postępowanie Zamawiający prowadzi w formie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem nr 3/2024 z dnia 02 kwietnia 2024 roku Dyrektora SP ZOZ WSPRITS w Płocku w sprawie wprowadzenia *Regulaminu udzielania zamówień publicznych*.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego”, a w sprawach nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu robót remontowych w budynku administracyjnym SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5. Prace będą polegały na pomalowaniu pomieszczeń administracyjnych. **Prace będą prowadzone od poniedziałku do piątku w pomieszczeniach niewyłączonych z użytkowania. Zamawiający w przedmiotowej części określa godziny, w których mogą być prowadzone prace od 7⁰⁰ do 16⁰⁰ w dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy i świąt.**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45000000-7 Roboty budowlane, **45430000-0** Pokrywanie podłóg i ścian, **45410000-4** Tynkowanie, **45442100-8** Roboty malarskie, **45421146-9** Instalowanie sufitów podwieszanych.
3. **W ramach robót Zamawiający przewiduje wykonanie m.in. prac:**
 - 1) Naprawę tynków wewnętrznych,
 - 2) Przygotowanie powierzchni pod malowanie,
 - 3) Malowanie powierzchni,
 - 4) Wymianę elementów wypełnienia sufitów podwieszanych,
 - 5) Oczyszczenie i pomalowanie rur stalowych.**UWAGA!** Pokoje będą przekazywane Wykonawcy sukcesywnie, na podstawie uzgodnionego harmonogramu z Zamawiającym i w miarę postępu robót budowlanych.
4. Zakres prac został opisany za pomocą:
 - Niniejszego zapytania ofertowego ,
 - Przedmiaru robót – Kosztorysu Ślepego,
5. Wszelkie materiały wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać wymaganiom określonym szczegółowo w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 poz. 215 z późn. zm.). Materiały i inne artykuły wykorzystane przy pracach objętych przedmiotem zamówienia mają być nowe. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć atesty/certyfikaty/świadectwa jakościowe potwierdzające dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania.

6. Zamawiający wymaga, aby malowanie ścian i sufitów zostało wykonane farbą emulsyjną lateksową odporną na zmywanie i szorowanie, z dobrą przyczepnością do podłoża.
7. Zamawiający wymaga **24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty objęte przedmiotem umowy**, od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag i usterek.
8. Wykonawca musi prowadzić roboty z zachowaniem porządku w obrębie wykonywania prac remontowych. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami, z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
9. W celu dokładnego skalkulowania ceny oferty oraz uzyskania istotnych informacji, które mogą być przydatne do przygotowania oferty wskazane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w obiekcie. Zamawiający wymaga telefonicznego ustalenia terminu dokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej w budynku pod numerem telefonu 24/267-84-11.
10. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt skompletować i przekazać Zamawiającemu egzemplarz dokumentacji odbiorowej. W skład dokumentacji odbiorowej wchodzi m.in.: dokumenty określające parametry użytych materiałów oraz potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania (m.in. certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty higieniczne) w języku polskim.
11. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wykonywanych prac wykonać na swój koszt utylizację odpadów powstałych podczas prowadzenia prac (składowanie oraz wywóz).
12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy - załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
13. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert równoważnych**. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia, w przedmiarze robót, wyjaśnieniach nazw producenta, znaku towarowego, patentu, pochodzenia w odniesieniu do wymaganych materiałów i urządzeń – Zamawiający zaleca, aby traktować takie wskazania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów i urządzeń **o równoważnych parametrach technicznych i funkcjonalnych**, nie gorszych niż określone w dokumentacji oraz posiadających stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne.
14. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone w zapytaniu ofertowym, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.
15. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
17. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V przedmiotowego zapytania oraz spełniają warunek w zakresie **zdolności technicznej i zawodowej** - Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na przygotowaniu pod malowanie i malowaniu pomieszczeń biurowych o wartości roboty **nie mniej niż 20 000,00 zł brutto oraz**, że posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wystarczającym do należytego wykonania zamówienia, że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia oraz, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwi należyte wykonanie zamówienia.

V. WYKLUCZENIA

1. Z postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawców:
 - 1) którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;
 - 2) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 2 na podstawie:
 - 1) wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
 - 2) listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców co, do których wskutek sprawdzania wiarygodności oferty poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie, danych niezgodnych z prawdą.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - 2) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

VII. PODWYKONAWCY:

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).
3. Zapisy umów lub projekty umów z Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
4. Przed zawarciem umowy z Podwykonawcą Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy zgodnie z przepisem art. 647¹ Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2023r. poz.1610 z późn. zm.). Do wniosku o wyrażenie zgody należy dołączyć projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany.
5. Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców o ile podwykonawcy są już znani.
6. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW POSIADAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RP:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wymagane dokumenty składa zgodnie z wymaganiami, jak dla Wykonawcy krajowego wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

X. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO) ORAZ POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu umowy w okresie do 8 tygodni od przekazania terenu robót.

2. Termin zakończenia prac ustala się na 31.07.2024 roku, z zachowaniem z zapisów ustępu 1.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) - *jeżeli dotyczy*.
4. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodu określającego, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - *co najmniej 1 robota budowlana polegająca na przygotowaniu do malowania i malowaniu pomieszczeń biurowych o wartości wykonania nie mniej niż 20 000,00 zł brutto*, (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).
5. Pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

XII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ OFERTA:

1. Ofertę (formularz oferty wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdz. XI) składa się za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> na stronie dotyczącej niniejszego postępowania. Składanie ofert w danym zapytaniu ofertowym nie wymaga od Wykonawcy założenia konta na platformie.
2. Zaleca się, aby Wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym, wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. braku widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
3. Oferenci sporządzają ofertę w języku polskim i czytelnie za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.

UWAGA! Za datę przekazania oferty wraz z wymaganymi dokumentami przyjmuje się datę przekazania w platformie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca składania ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia. Kalkulacja poza składnikami kalkulacyjnymi R (robocizna), M (materiały), S (sprzęt), Kp (koszty pośrednie), Kz (koszty zakupu) i Z (zysk) powinna uwzględniać właściwe nakłady rzeczowe wg stosowanych publikowanych nakładów rzeczowych.
5. Ostateczna cena za wykonanie zamówienia podana w ofercie powinna uwzględniać wszelkie koszty (łącznie z podatkami, upustami lub rabatami) niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, bez możliwości późniejszej korekty tej ceny po otwarciu ofert lub na etapie zawierania umowy.
6. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z przepisami ustawy

o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym należy do Wykonawcy. W przypadku zastosowania podmiotowego/przedmiotowego zwolnienia z VAT, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą - oświadczenie zawierające informację w tym w zakresie wraz z podaniem podstawy prawnej zwolnienia.

7. Oferta winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
8. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
9. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty:
 - 1) z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem osobistym, albo podpisem zaufanym,lub
 - 2) w postaci skanu oferty podpisanej przez Wykonawcę.
11. **Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**, czytelnym podpisem lub nieczytelnym podpisem wraz z imienną pieczętką podpisującego.

UWAGA! Złożenie niepodpisanego Formularza oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty w oparciu o art. 226 ust. 1 pkt. 4) ustawy PZP ponieważ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

12. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy załączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 5. Ze względu na to, że oferty przekazywane są Zamawiającemu przy pomocy platformy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy okazania pełnomocnictwa lub upoważnienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ponadto, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów załączanych do oferty w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.

XIII. KOMUNIKACJA ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy zakupowej (zwanej dalej „platformą”), na profilu nabywcy Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> pod nazwą postępowania „**Roboty remontowe w budynku administracyjnym SP ZOZ WSPRITS w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5**”.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego należy przekazywać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „*Wyślij wiadomość*” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość*”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
5. Oferent może wycofać ofertę pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający informuje, że wszystkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, w tym odpowiedzi na pytania, zmiana treści zapytania ofertowego, rozstrzygnięcie lub unieważnienie

postępowania będzie przekazywał Wykonawcom w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i zamieszczał w sekcji „Komunikaty publiczne”.

7. Wykonawca przystępując do postępowania:
 - a) akceptuje warunki korzystania z www.platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin” i uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z www.platformazakupowa.pl
9. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy, Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – zamowienia@wspritsplock.pl

XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT, ICH OTWARCIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ofertę wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć, poprzez platformę zakupową OpenNexus, w terminie do dnia **08.05.2024 r. do godz. 9:00.**
Jeżeli Wykonawca nie zamieści oferty wraz z niezbędnymi dokumentami na w/wym. platformie, a prześle ją drogą email Zamawiający odrzuci ofertę.
2. Otwarcie ofert (rozszyfrowanie) nastąpi za pośrednictwem platformy <https://platformazakupowa.pl> w dniu **08.05.2024 r. godz. 9:10.**
3. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
4. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

XV. KRYTERIUM OCENY OFERT: 100 % - CENA BRUTTO

1. Wykonawca podaje **cenę ryczałtową** na całość zamówienia posługując się przy tym załączonymi do niniejszego zapytania ofertowego przedmiotami. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza cenowo.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji, a także w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów co, do których, wskutek sprawdzania wiarygodności oferty, poweźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy podlegają wykluczeniu, o których mowa w Rozdz. V niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie udostępniona za pośrednictwem platformy w sekcji „Komunikaty publiczne”.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XVI. INNE POSTANOWIENIA:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 66¹ KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRiT S w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
2. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia ogłoszonego zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny. Postępowanie może także zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.
4. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.
5. Niniejsze zapytanie ofertowe jest jawne, dlatego też części oferty zastrzeżone przez Oferenta jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Oferent musi uzasadnić przyczynę ustanowienia tajemnicy przedsiębiorstwa), powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek) jawnych elementów oferty. Oferent nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.
6. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Sprzeciw przysługuje wyłącznie wykonawcy, który wykaże, że ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia.
8. Sprzeciw powinien wskazać czynność zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa lub czynność zaniechaną, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
9. Sprzeciw wnosi się w terminie 2 dni od dnia, w którym wykonawca mógł, przy dołożeniu należytej staranności, poznać informację o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 9, Zamawiający może rozpoznać sprzeciw lub pozostawić bez rozpoznania.
11. W przypadku uznania zasadności sprzeciwu, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, tel. 24/267-84-00 e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl

- z inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku można kontaktować się przez e-mail: iod@wspritsplock.pl
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym o nr TZPiZI-ZO.264/04/RB/24;
- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym w zakładzie, przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

- * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- *** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie: 17.04.2024 r. **Justyna Rybska** – Starszy Inspektor ds. zamówień publicznych i zadań inwestycyjnych

Data i podpis Dyrektora: 17.04.2024 r. **mgr Lucyna Kęsicka** – DYREKTOR SP ZOZ Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku