

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Dostosowanie budynku B SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu do przepisów prawa w podziale na 3 części

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SANATORIUM UZDROWISKOWE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI W KOŁOBRZEGU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330904944

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Portowa 22

1.5.2.) Miejscowość: Kołobrzeg

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-100

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: a.stawska@mswia.kolobrzeg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://mswia.kolobrzeg.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostosowanie budynku B SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu do przepisów prawa w podziale na 3 części

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8b51934f-1111-11ef-b4f6-06f4b0c1d0b5

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00323720

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-05-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00564855/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Dostosowanie budynku B SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu do przepisów prawa

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie poprzez ich złożenia na Platformie OpenNexus pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings> (zwanej dalej „Platformą”).

2) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę.

3) Adres Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4 , Linux, lub ich nowsze wersje; zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.; włączona obsługa JavaScript; zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf; szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3; oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Zamawiający informuje, że instrukcje z korzystania z Platformy, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zalecenia: Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”: zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf; w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif, .bmp, .numbers, .pages. komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email; korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób niż za pomocą Platformy na przykład listownie, mailem nie będzie brana pod uwagę; Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków; podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1; zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu; zamawiający zaleca aby nie wprowadzić jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Ze względu na ograniczoną ilość znaków szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 RODO Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO”, informuję że, Administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych w przedmiotowym postępowaniu jest 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, przy ul. Kołobrzeszkiej 44, 78-600 Wałcz.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: iod@107sw.pl.

3) Podane dane w zakresie wynikającym z właściwych przepisów ustawy Pzp oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W pozostałym zakresie na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), wynikającej z faktu złożenia przedmiotowej oferty.

4) Administrator przekazuje dane osobowe odbiorcom w ramach świadczenia usług na administrowanie i serwisowanie systemami informatycznymi, obsługę poczty oraz innym zainteresowanym na zasadach, w szczególności wynikających z art. 18, art. 74, art. 76, art. 222, art. 253, art. 260 wymienionej ustawy Pzp.

5) Dane przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do swoich danych, w tym otrzymania kopii, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych, w zakresie wynikającym z wymienionych przepisów prawa, jest niezbędne do realizacji celu. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

7) Ponadto informuję, że:

a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

b) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnych z ustawą;

c) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AT/2374/10/2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1**

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 1: Dostosowanie oświetlenia ewakuacyjnego i alarmowego oraz oświetlenia na korytarzach i klatkach schodowych wraz z modernizacją korytarzy i klatek po wykonanych pracach instalacyjnych

Opis przedmiotu zamówienia prócz SWZ został zawarty w następujących dokumentach stanowiących integralną część SWZ:

załącznik nr 6.1 do SWZ projektowane postanowienia umowne;
załącznik nr 7.1 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
załącznik nr 8.1 do SWZ dokumentacja projektowa;
załącznik nr 9 do SWZ wzór harmonogramu rzeczowo – finansowego.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 500 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje w zakresie części 1 możliwość udzielania zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego. Podstawą ustalenia warunków realizacji zamówienia podobnego są przeprowadzone z wykonawcą negocjacje.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena 60,00 %
2. Okres gwarancji i rękojmi 40,00 %

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:
najniższa cena ofertowa*

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{najniższa cena ofertowa}} \times 100 \times 60\%$$

cena badanej oferty

* spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Okres obowiązywania gwarancji i rękojmi – [G] – 40,00%

W ramach kryterium „Termin gwarancji i rękojmi” punkty w kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy – 0,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 66 miesięcy – 10,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 72 miesiące – 20,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 78 miesięcy – 30,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 84 miesiące – 40,00 pkt.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami SWZ.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 84 miesiące, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 84 – miesięczny, czyli maksymalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie zamawiający, uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze określonym w SWZ, tj. 60 miesięcy. Wykonawca otrzyma wówczas 0,00 pkt w tym kryterium.

$S = C + G$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 2: Przeniesienie 9 szt. istniejących hydrantów wraz z szafkami w ramach modernizacji korytarzy i klatek po wykonanych pracach instalacyjnych

Opis przedmiotu zamówienia prócz SWZ został zawarty w następujących dokumentach stanowiących integralną część SWZ:

załącznik nr 6.2 do SWZ projektowane postanowienia umowne;

załącznik nr 7.2 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załączniki nr 8.2 do SWZ dokumentacja projektowa

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45232460-4 - Roboty sanitarne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje w zakresie części 2 możliwość udzielania zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego. Podstawą ustalenia warunków realizacji zamówienia podobnego są przeprowadzone z wykonawcą negocjacje.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena 60,00 %

2. Okres gwarancji i rękojmi 20,00 %

3. Termin wykonania zamówienia 20,00 %

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa*

Cena = ----- x 100 x 60%

cena badanej oferty

* spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Okres obowiązywania gwarancji i rękojmi – [G] – 20,00%

W ramach kryterium „Termin gwarancji i rękojmi” punkty w kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy – 0,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 66 miesięcy – 10,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 72 miesiące – 20,00 pkt;

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 72 miesiące liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami SWZ.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 72 miesiące, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 72 – miesięczny, czyli maksymalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie zamawiający, uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze określonym w SWZ, tj. 60 miesięcy. Wykonawca otrzyma wówczas 0,00 pkt w tym kryterium.

3) Termin wykonania zamówienia – [T] – 20%

Sposób przyznawania punktów w kryterium „termin wykonania zamówienia”:

- a) termin wykonania zamówienia 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 0,00 pkt
- b) termin wykonania zamówienia krótszy od maksymalnego o 3 dni, tj. 27 dni – 5,00 pkt
- c) termin wykonania zamówienia krótszy od maksymalnego o 5 dni, tj. 25 dni – 10,00 pkt
- d) termin wykonania zamówienia krótszy od maksymalnego o 7 dni, tj. 23 dni – 15,00 pkt
- e) termin wykonania zamówienia krótszy od maksymalnego o 9 dni, tj. 21 dni – 20,00 pkt

Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 21 dni kalendarzowych.

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni kalendarzowych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami SWZ.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin wykonania zamówienia na okres krótszy niż minimalny, do oceny ofert w kryterium „termin wykonania zamówienia” zostanie przyjęty termin 21 dni kalendarzowych, czyli minimalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wpisany termin wykonania zamówienia zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie zamawiający, uzna, że wykonawca oferuje termin wykonania zamówienia w maksymalnym wymiarze określonym w SWZ, tj. 30 dni kalendarzowych. Wykonawca otrzyma wówczas 0,00 pkt w tym kryterium.

Łączna ilość punktów przyznanych ofercie na podstawie oceny przyjętych kryteriów nastąpi poprzez ich łączne zsumowanie wg następującego wzoru:

$$S = C + G + T$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 3: Wymiana stolarki drzwiowej na parterze budynku wysokiego B w ramach modernizacji korytarzy i klatek po wykonanych pracach instalacyjnych.

Opis przedmiotu zamówienia prócz SWZ został zawarty w następujących dokumentach stanowiących integralną część SWZ:

załączniki nr 6.2 do SWZ projektowane postanowienia umowne;
załączniki nr 7.3 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
załączniki nr 8.3 do SWZ dokumentacja projektowa;

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45343000-3 - Roboty instalacyjne przeciwpożarowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 90 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane Zamawiający przewiduje w zakresie części 3 możliwość udzielania zamówień podobnych o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego. Podstawą ustalenia warunków realizacji zamówienia podobnego są przeprowadzone z wykonawcą negocjacje.

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena 60,00 %
2. Okres gwarancji i rękojmi 40,00 %

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

najniższa cena ofertowa*

Cena = ----- x 100 x 60%

cena badanej oferty

* spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Okres obowiązywania gwarancji i rękojmi – [G] – 40,00%

W ramach kryterium „Termin gwarancji i rękojmi” punkty w kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy – 0,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 66 miesięcy – 10,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 72 miesiące – 20,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 78 miesięcy – 30,00 pkt;
- termin gwarancji i rękojmi wynoszący 84 miesiące – 40,00 pkt.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 84 miesiące liczone od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres krótszy niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami SWZ.

Jeżeli wykonawca zaproponuje termin gwarancji i rękojmi na okres dłuższy niż 84 miesiące, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 84 – miesięczny, czyli maksymalny zgodny z żądaniem zamawiającego, natomiast do

umowy zostanie wpisany okres gwarancji i rękojmi zgodny z oświadczeniem wykonawcy.

W przypadku niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia formularza oferty w powyższym zakresie zamawiający, uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze określonym w SWZ, tj. 60 miesięcy. Wykonawca otrzyma wówczas 0,00 pkt w tym kryterium.

$S = C + G$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

dla części nr 1 – 3:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie,

dla części nr 1 – 3:

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie,

dla części nr 1:

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada: środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 200.000,00 zł

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

dla części nr 1:

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) spełnia warunki dotyczące doświadczenia, tj.:

wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

4.1) minimum dwie podobne roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej kwotę: 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych i 00/100) każda.

Uwaga!

Za podobną robotę budowlaną zamawiający uzna budowę lub przebudowę lub remont budynku użyteczności publicznej, w zakresie branży ogólnobudowlanej i elektrycznej w tym oświetlenia ewakuacyjnego lub alarmowego bez określania wartości robót poszczególnych branż w wartości całkowitej roboty budowlanej. Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek co najmniej jeden z

Wykonawców musi spełniać warunek w całości.

b) dysponuje lub będzie dysponować minimum 1 (jedną) osobą skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia na wymienione poniżej stanowisko:

dla części nr 1:

b1) Kierownik robót branży ogólnobudowlanej:
posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

b2) Kierownik robót branży elektrycznej:
posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

dla części nr 2:

Kierownik robót branży sanitarnej:
posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń wodociągowych;
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunek wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający w niniejszym postępowaniu w zakresie zadań 1 - 3 nie żąda od wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu
prócz złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy:

dla części nr 1:

1) Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale II pkt 5 SWZ:

- a) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.2 do SWZ;
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do SWZ.

dla części nr 2:

2) Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale II pkt 5 SWZ:

- a) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

przedmiotowe środki dowodowe:

części 1 - 3

- a) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności).

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

dla części nr 1 i 2:

- 1) formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty)

dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

3) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3);

4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;

5) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;

6) oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;

7) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3 do SWZ).

8) podmiotowe środki dowodowe:

a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

b) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

dla części nr 3:

1) formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;

2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

3) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3);

4) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;

5) podmiotowe środki dowodowe:

a) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

dla części nr 1 – 3:

6) przedmiotowe środki dowodowe:

a) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1) Wadium w zakresie części nr 1 należy wnieść w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.

2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego Bank Gospodarstwa Krajowego, Nr: 89 1130 1176 0022 2122 0720 0002,

2. gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) – wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie.

3) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.

4) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:

1. dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

2. gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich,

3. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w

ustawie Pzp. bez potwierdzenia tych okoliczności,

4. jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

5. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,

6. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),

7. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub numer przedmiotowego postępowania,

8. Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrawiskowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006495, adres: ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg, NIP 6711554411, REGON 330904944

5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu po-ręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

6) Dokument wadialny złożony w postaci elektronicznej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu wadialnego do jego wystawcy. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) lub poręczenia musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione.

7) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy prze-słać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

8) W formularzu oferty należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

9) Zamawiający nie żąda wadium w zakresie części nr 2 i 3.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku: a) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy; b) pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. a) należy dołączyć do oferty; c) wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika; d) wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w lit a) – d).

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej: – zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, – określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, w tym wskazania pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, – czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy polegających na:

- 1) zmianie terminów rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) zmianie wynagrodzenia;
- 3) zmianie zasad i terminów dokonywania odbiorów oraz płatności wynagrodzenia;
- 4) zmianie sposobu spełnienia oraz zakresu świadczenia;
- 5) zmianie osób wskazanych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;

przedstawienia dowodów wpływu na zmianę kosztów i ich wysokości.

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków zmiany umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały szczegółowo opisane w §10 zmiana postanowień umowy załączniki nr 6.1 i 6.2 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-06-03 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-06-03 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-07-02

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

Część 3 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawcy zagraniczni

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu

środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.