ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP 726-000-44-58 Regon 470754976

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji   
na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 – budowa nowej siedziby - w formule „zaprojektuj i wybuduj**

Nr postępowania: FZ-2380/27/23/RK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
(tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.)

Specyfikacja zawiera 21 stron i 11 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 10.08.2023 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

**Spis treści**

[1. Nazwa i adres Zamawiającego 3](#_Toc112741313)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](#_Toc112741314)

[3. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc112741315)

[4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. 3](#_Toc112741316)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc112741317)

[6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 6](#_Toc112741318)

[7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy 6](#_Toc112741319)

[8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie. 6](#_Toc112741320)

[9. Termin wykonania zamówienia: 6](#_Toc112741321)

[10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 7](#_Toc112741322)

[11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 11](#_Toc112741323)

[12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. 12](#_Toc112741324)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty: 12](#_Toc112741325)

[14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 13](#_Toc112741326)

[15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 15](#_Toc112741327)

[16. Wymagania dotyczące wadium 17](#_Toc112741328)

[17. Termin związania ofertą 17](#_Toc112741329)

[18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 17](#_Toc112741330)

[19. Opis sposobu obliczenia ceny 18](#_Toc112741331)

[20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 19](#_Toc112741332)

[21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 19](#_Toc112741333)

[22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej 19](#_Toc112741334)

[23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 20](#_Toc112741335)

[24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 20](#_Toc112741336)

[25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 20](#_Toc112741337)

[26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 20](#_Toc112741338)

[27. Postanowienia końcowe. 21](#_Toc112741339)

[28. Klauzula informacyjna w związku z RODO. 21](#_Toc112741340)

[**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :** 21](#_Toc112741355)

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiającym jest:**  Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  NIP 726-000-44-58  Regon 470754976 | **Postępowanie prowadzi:**  Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi  ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź  <http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/>  https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz  e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl  tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80  **godziny pracy:**  Poniedziałek – Piątek  od 8:00 do 16:00 |

## Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [<https://platformazakupowa.pl/transakcja/803446>](https://platformazakupowa.pl/transakcja/636724)

## Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 5 382 000 euro.
  2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
  3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

* 1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby - w formule „zaprojektuj i wybuduj”, adres nieruchomości: Ujazd,   
     ul. Tomaszewska 1 (dz. nr 432/2), obręb 0019 Ujazd.

Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.:

1. ETAP I

• opracowanie koncepcji oraz wielobranżowych projektów budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;

1. ETAP II

• opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż zawierających szczegółowe rozwiązania techniczne i technologiczne wraz ze szczegółowym opisem zastosowanych materiałów budowlanych i urządzeń , w tym ich podstawowych parametrów;

• sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;

1. ETAP III

• wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu;

• pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

**Zamawiający informuje, że dostawa wyposażenia ruchomego nie wchodzi w zakres przedmiotowego zamówienia.**

KLASYFIKACJA USŁUG PROJEKTOWYCH WG SŁOWNIKA CPC

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

KLASYFIKACJA USŁUG BUDOWLANYCH WG SŁOWNIKA CPV

45216111-5 Roboty budowlane w zakresie Posterunków Policji

* 1. Dokładny zakres robót oraz materiały zawarte w dwóch **Programach funkcjonalno – użytkowych stanowiących Załącznik nr 3.1 i 3.2 do SWZ** oraz pozostałe zapisy SWZ wraz   
     z załącznikami stanowią podstawę niezbędną do wyceny i określenia technologii robót oraz standardu zastosowanych materiałów.
  2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dwóch Programach funkcjonalno – użytkowych (PFU) dotyczących: Wariantu podstawowego (budowy w technologii tradycyjnej - murowanej) – załącznik nr 3.1 do SWZ oraz Wariantu alternatywnego (budowy w systemie modułowym) – załącznik nr 3.2 do SWZ.
  3. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 11 do SWZ.
  4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.
  5. Po obowiązkowym wybraniu jednego z wariantu (podstawowego albo alternatywnego) realizacji przedmiotu zamówienia, dokładny zakres rzeczowy i ilościowy robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich wymogi jakościowe, został określony   
     w odpowiednim wariancie PFU stanowiącym Załącznik nr 3.1 i 3.2 do SWZ, a także   
     w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Formularzu cenowym (zwanym zamiennie: Tabelą elementów scalonych) stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Załączniki te oraz pozostałe zapisy SWZ stanowią podstawę niezbędną do wyceny i określenia technologii robót oraz standardu zastosowanych materiałów.
  6. W przypadku konieczności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na czas realizacji robót ziemnych nadzór archeologiczny, w tym dopełnić wszelkie czynności wynikające   
     z obowiązujących przepisów prawa wraz z uzyskaniem decyzji na przeprowadzenie badań archeologicznych (opracowanie przez archeologa, zapewnionego przez Wykonawcę, opinii   
     do wniosku celem uzyskania ww. decyzji) przed rozpoczęciem realizacji Inwestycji, znajdującej się w strefie archeologicznej. Wszelkie koszty z tym związane spoczywają na Wykonawcy.
  7. Wykonawca wraz z ofertą złoży wykaz podstawowych urządzeń, które zostaną zastosowane   
     w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, ujęte w załącznik nr 1 pkt 6 do SWZ
  8. Rozwiązania materiałowe oraz typy urządzeń zostały opisane w Programie funkcjonalno – użytkowym (PFU), stanowiącym załącznik nr 3.1 i 3.2 do SWZ. Zamawiający informuje, że wszędzie tam gdzie w treści PFU, stanowiącego opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie mają spełniać. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu. W ofercie można przyjąć inne marki i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom opisanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Przed wbudowaniem materiałów i urządzeń Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu do akceptacji karty katalogowe dla przedstawionych rozwiązań.
  9. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z fabrycznie nowych materiałów własnych.
  10. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).
  11. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku   
      do wskazanych wyrobów budowlanych, dokument na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
  12. Do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych, zgodne   
      z wymogami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r.   
      w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966) oraz instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim, a także karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń.
  13. **Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej wspólnej dla wszystkich Wykonawców na dzień: 16.08.2023 r. godz. 11:00**

**Miejsce spotkania:** Ujazd, ul. Tomaszewska 1 (dz. nr 432/2), obręb 0019 Ujazd

* 1. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej przez wykonawcę.
  2. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 uPzp Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Szczegółowy opis udzielania zaliczek określono w § 27 wzoru umowy- załącznik nr 11 do SWZ.
  4. Fakturowanie: częściowe, po zakończeniu określonego harmonogramem rzeczowo-finansowym etapu robót budowlanych (ETAP III), którego ilości i prawidłowe wykonanie potwierdzi Inżynier Kontraktu.
  5. Na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp Wykonawca / podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji Umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG, wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym konstrukcyjne, murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane instalacyjne polegające na wykonywaniu sieci i instalacji elektrycznych, wodnych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, teletechnicznych, w tym operatorów sprzętu przez cały okres realizacji zamówienia. Wyłączeniu podlegają osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz osoby wykonujące czynności pomiarów i uruchomienia urządzeń i instalacji, dostaw towarów, usług transportu załadunku i rozładunku.
  6. Wykonawca zobowiązany jest określić w harmonogramie rzeczowo – finansowym ilość osób, jaka jest niezbędne do wykonania czynności wskazanych w pkt. 5.19 oraz okresy, w jakich osoby te będą wykonywać te czynności i adekwatnie do tego wymiaru etapów przewidzianych dla tych osób przez Wykonawcę lub podwykonawcę wraz z określeniem rodzajów i okresów umów o pracę, które są lub będą zgodne z tym co zawarte w oświadczeniu złożonym Zamawiającemu ma piśmie w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
  7. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia na każde żądanie Zamawiającego / Inżyniera Kontraktu w terminie wskazanym przez nich, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożeni Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem zgodnie z wymogiem, o którym mowa w pkt. 5.19 i 5.20. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę umów   
     o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzenie składek na ubezpieczenie społeczne podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego.
  8. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 11   
     i 25 wzoru umowy – Załącznik nr 11 do SWZ.

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powyższe zamówienie Zamawiający planuje realizować w formule „zaprojektuj i wybuduj” co oznacza, że Zamawiający zamierza powierzyć obowiązek wykonania dokumentacji projektowej jednemu Wykonawcy oraz wykonania na jej podstawie robót budowlanych. Podział zamówienia na części skutkowałby koniecznością podziału do zaprojektowania w częściach budynku, co byłoby sprzeczne z zasadami opracowania dokumentacji projektowej, a także przepisami Prawa budowlanego. Ponadto osoby do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia, posiadającymi stosowne uprawnienia budowlane zapewnia w ramach zadania inwestycyjnego Wykonawca. W związku z tym podział zamówienia czyli wprowadzenie kilku potencjalnych Wykonawców, a tym samym więcej ww. osób powodowałoby dezorganizację pracy na terenie budowy, w tym konieczność zapewnienia dla kilku Wykonawców różnych zapleczy budowy co nie jest możliwe z uwagi na ograniczoną „wolną” powierzchnię terenu. Zakres prac z punktów technologicznych muszą być wykonywane   
w odpowiedniej kolejności. Jeżeli będą one wykonywane przez kilku Wykonawców w tym samym czasie może dojść do konfliktu w realizacji robót i ich terminów. Zakres robót może być wykonywany zarówno przez małe jak i średnie przedsiębiorstwa, a także podwykonawców. Zgodnie z powyższym nie została naruszona konkurencja poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom.

## Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia w dwóch wariantach:

- **Wariant podstawowy -** budowa nowej siedziby Posterunku Policji w Ujeździe w technologii tradycyjnej (murowanej);

Lub

- **Wariant alternatywny –** budowa nowej siedziby Posterunku Policji w Ujeździe w systemie modułowym.

**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla Wariantu podstawowego albo Wariantu alternatywnego, pod rygorem odrzucenia oferty.**

**Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, o której mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp**.

**„Oferta podstawowa**” to oferta na budowę nowej siedziby PP w Ujeździe w technologii tradycyjnej (murowanej) zgodnie z opisem zawartym w PFU stanowiący załącznik nr 3.1 dla wariantu podstawowego.

**„Oferta alternatywna”** to oferta na budowę nowej siedziby PP w Ujeździe w systemie modułowym – przez budownictwo modułowe należy rozumieć budynki powstające z gotowych przestrzennych prefabrykatów (modułów), które można łączyć zarówno w poziomie jak i w pionie zgodnie

z potrzebami Inwestora zgodnie z opisem zawartym w PFU stanowiące zał. Nr 3.2 dla wariantu alternatywnego.

Oferta podstawowa i oferta alternatywna musi spełniać wszystkie wymagania SWZ.

## Termin wykonania zamówienia:

Zakończenia przedmiotu umowy (całego zadania inwestycyjnego) nastąpi w terminie wskazanym w formularzu cenowym (maksymalnie do **14 miesięcy\*)**  od dnia podpisania umowy. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów zostały określone we wzorze umowy - Załącznik nr 11 do SWZ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Termin przekazania projektu budowlanego dla wszystkich branż** | **Termin przekazania:**  **- projektu wykonawczego**  **- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** | **Termin przekazania projektu budowlanego wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę** | **Termin zakończenia całego zadania inwestycyjnego/**  **wykonania przedmiotu zamówienia** |
| **4 miesiące od dnia podpisania umowy** | **zgodnie z warunkami umowy** | **zgodnie z warunkami umowy** | **zgodnie z warunkami umowy** |

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r poz. 129 ze zm.).
     1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
     2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
     3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
     4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
     5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
     6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
  2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:**
     1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

**10.2.4.** zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który wykaże, że:

**10.2.4.1**. /doświadczenie/ wykonał należycie i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

**DLA WARIANTU PODSTAWOWEGO** – budowa w technologii tradycyjnej (murowanej)

dwa zadania budowlane o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m²każde zadanie osobno, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz na wykonaniu na jej podstawie robót budowlanych (w formule „zaprojektuj i wybuduj”), polegających na budowie w technologii tradycyjnej (murowanej) budynku użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r.,   
poz. 1065) oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,   
w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

**DLA WARIANTU ALTERNATYWNEGO** – budowa w systemie modułowym

dwa zadania budowlane o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m²każde zadanie osobno, polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej oraz na wykonaniu na jej podstawie robót budowlanych (w formule „zaprojektuj i wybuduj”), polegających na budowie w systemie modułowym budynku użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065) oraz załączy dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

***Uwaga:***

*W przypadku, gdy ww. zakres zadania budowlanego będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić w Wykazie robót zadanie budowlane, o którym mowa powyżej;*

* + - 1. /osoby/ dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji   
         i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i doświadczenie:

**DLA WARIANTU PODSTAWOWEGO – budowa w technologii tradycyjnej (murowanej)**

1. **Projektantem branży architektonicznej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej 1 projekt architektoniczny dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej (murowanej), o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

2. **Projektantem branży konstrukcyjno-budowlana** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej 1 projekt konstrukcyjno-budowlany dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjne (murowanej), o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

3. **Projektantem branży sanitarnej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń   
do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

4. **Projektantem branży elektrycznej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń   
do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, teleinformatycznych, teletechnicznych z minimum   
5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

5. **Kierownikiem budowy** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń   
do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej jedną budowę budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej (murowanej), o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

Kierownik budowy może być jednocześnie kierownikiem robót jednej lub w kilku branżach.

6. **Kierownikiem robót sanitarnych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży sanitarnej i wentylacyjnej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

7. **Kierownikiem robót elektrycznych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży instalacji i urządzeń elektrycznych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym   
po uzyskaniu tych uprawnień.

**DLA WARIANTU ALTERNATYWNEGO – budowa w systemie modułowym**

1. **Projektantem branży architektonicznej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej 1 projekt architektoniczny dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

2. **Projektantem branży konstrukcyjno-budowlana** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej 1 projekt konstrukcyjno-budowlany dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

3. **Projektantem branży sanitarnej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń   
do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

4. **Projektantem branży elektrycznej** tj. osobą posiadającą uprawnienia bez ograniczeń   
do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, teleinformatycznych, teletechnicznych z minimum   
5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

5. **Kierownikiem budowy** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń   
do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień oraz która wykonała co najmniej jedną budowę budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2;

Kierownik budowy może być jednocześnie kierownikiem robót jednej lub w kilku branżach.

6. **Kierownikiem robót sanitarnych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży sanitarnej i wentylacyjnej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;

7. **Kierownikiem robót elektrycznych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży instalacji i urządzeń elektrycznych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym   
po uzyskaniu tych uprawnień.

**\*UWAGA!**

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.)oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie
   1. **Podmioty udostępniające zasoby.**

**10.3.1.** Zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**10.3.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których   
te zdolności są wymagane.

**10.3.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** **podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania – załącznik nr 9 do SWZ.**

**10.3.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3.3., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**10.3.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 10.2.4. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**10.3.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**10.3.7.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**10.3.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także **oświadczenie podmiotu** **udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- **wzór wg załącznika nr 5 i 6 do SWZ.**

* 1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.

**10.4.1**. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**10.4.2.** Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

* + 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane zgodnie z opisem warunku w pkt. 10.2.4 SWZ.
    2. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.**
    3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:

- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1.1, SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

* 1. **Podwykonawcy**

**10.5.1.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

**10.5.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

**10.5.3.** W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu   
z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

**10.5.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

**10.5.5.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

.

## Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

**DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ**

* 1. **w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
     1. oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp– wg **załącznika nr 4 do SWZ**.
     2. /jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg **załącznika nr 9 do SWZ.**
     3. /jeżeli dotyczy/ oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 5 do SWZ**

**11.2. w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia**

* + 1. **/jeżeli dotyczy/** oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 uPzp– wg **załącznika nr 6 do SWZ**

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych:**
     1. **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.1. SWZ. Wzór Wykazu robót stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

* Wykaz usług wykonanych przez te osoby w okresie od daty uzyskania uprawnień budowlanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,   
  a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (dotyczy projektanta branży architektonicznej, projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej i kierownika budowy)

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 10.2.4.2. SWZ . Wzór Wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Nie dotyczy.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca składa ofertę poprzez stronę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej:  <https://platformazakupowa.pl/transakcja/803446>
  2. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**
     1. **formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,
     2. **formularz cenowy** sporządzony wg załącznika nr 2 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu, wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.
     3. **oświadczenie** **Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 4 do SWZ,
     4. **wadium –** oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz,
     5. /jeżeli dotyczy/ **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
     6. /jeżeli dotyczy/ **Podmiot udostępniający zasoby**:

1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wg załącznika nr 10 do SWZ
2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDiG.
3. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 5 do SWZ.
4. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika   
   nr 6 do SWZ.
   * 1. /jeżeli dotyczy/ **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
5. pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 uPzp) – wg załącznika nr 10 do SWZ
7. dokumenty określone w pkt. 11.1.1 SWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

* 1. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania wykonawcy.
  2. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone **pełnomocnictwo**. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
  3. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
  4. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

## Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

**14.1**. Wpostępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową **-** https://platformazakupowa.pl/transakcja/803446 dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.

**14.2.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**14.3.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**14.4.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**14.5.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).

**14.6.** Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**14.7.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

**14.8.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

* 1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
  2. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
  3. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
  4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp..

* 1. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
  3. W formularzu ofertowym wykonawca poda adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
  4. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101** **02 02.**

**14.17.** Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:  
p. Renata Krakiewicz, p. Małgorzata Bozińska – 47 841 20 78, https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz

**14.18.** Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.

* 1. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zampub@ld.policja.gov.pl](mailto:zampub@ld.policja.gov.pl)

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

**15.1.** Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).

**15.2**. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobist**y Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

**15.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**15.4.** Oferta powinna być:

1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/),
3. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) lub [**podpisem zaufanym**](https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER) lub [**podpisem osobistym**](https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-do-pobrania) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
   1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
   2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
   3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
   4. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

[**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)

* 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
  2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  5. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

1. .zip
2. .7Z
   1. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
   2. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  1. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  2. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  5. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## Wymagania dotyczące wadium

* 1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100)**

Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.

* 1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 uPzp.
  2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - ***NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000.*** Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania).Dowód wpłaty wadium w pieniądzu (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z ofertą.
  3. Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej. **Wadium wnoszone jest poprzez platformę.** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/803446>
  4. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:

1. oznaczenie beneficjenta gwarancji (czyli zamawiającego),
2. oznaczenie wykonawcy, w szczególności w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji należy wymienić wszystkich uczestników,
3. kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SWZ),
4. termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
5. stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Zamawiający zaleca, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp

* 1. Wniesione wadium musi być ważne nieprzerwanie w terminie **związania ofertą.**
  2. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
  3. Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 98 ust. 1 - 5 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## Termin związania ofertą

**17.1.** Wykonawca pozostaje związany **ofertą do dnia 23.10.2023 r.**

**17.2.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertęnależy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/803446>lub profilu nabywcy - [**https://platformazakupowa.pl/pn//kwp\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn//kwp_lodz).

**18.2.** Termin składania ofert upływa **dnia 25.08.2023 r. o godz. 10:00.**

**18.3.** Wykonawca, do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać, zmienić ofertę.   
Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

**18.4.** Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

**18.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.08.2023 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz**.

**18.6**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**18.7.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć   
na sfinansowanie zamówienia

**18.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## Opis sposobu obliczenia ceny

**19.1.** Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1  
 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.

**19.2.** W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów

i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

**19.3.** Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem zapisów SWZ z załącznikami, na podstawie załącznika nr 2 do SWZ - formularza cenowego, bezwzględnie wypełniając wszystkie jego pozycje,   
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

**19.4.** W formularzu ofertowym należy podać czynniki cenotwórcze zastosowane przy obliczaniu ceny:

C – stawkę roboczogodziny netto zł/rg

Kp – koszty pośrednie (w%) – od R i S

Kz – (w %) od M

Z – zysk (w%) – od R i S, Kp (R i S).

**19.5.** Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi. Szczegółowy opis udzielania zaliczek określono w paragrafie 27 wzoru umowy - załącznik nr 11 do SWZ.

**19.6.** Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**19.7.** Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 11 do SWZ.

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

**21.1.** Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryteriów:

* 1. **cena oferty brutto /C/ – 60%,**
  2. **gwarancja na roboty budowlane/G/ – 40%,**

**22.2.** Opis kryterium:

1. **cena oferty – (C)** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej **w pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =** | ***najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. ***okres gwarancji na roboty budowlane - (G) –*** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej **w pkt. 4.2 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

***Minimalny okres gwarancji – 36 m-cy, maksymalny okres gwarancji – 72 m-ce,***

Punkty za kryterium okres gwarancji będą liczone wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **G =** | ***okres gwarancji na roboty budowlane w badanej ofercie*** | **x 40** |
| ***najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert*** |

***Uwagi:***

* *w przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu na jaki udzieli gwarancji, Zamawiający przyjmie, że przedstawił on ofertę, w której zobowiązał się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy;*
* *maksymalny oceniany (punktowany) okres gwarancji dla robót budowlanych – okres 72 miesięcy (w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych, dłuższy niż 72 miesiące - Zamawiający przyjmie, do obliczeń maksymalny oceniany {punktowany} okres gwarancji wynoszący 72 miesiące);*
* *każdy z Wykonawców może wskazać tylko jeden okres na jaki udzieli gwarancji;*
* *w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych w latach lub w dniach, zamiast w miesiącach, jak jest to wymagane - Zamawiający dokona jego przeliczenia na miesiące, przyjmując w pierwszej kolejności (odpowiednio), że jeden rok to 12 miesięcy lub 365 dni, zaś w odniesieniu do pozostałego okresu, że jeden miesiąc to 30 dni.*

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

**S= C + G**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów wyliczoną wg powyższego wzoru.

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, który zostanie wybrany wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, art. 450 uPzp.
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy i podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
  2. Umowę podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. W przeciwnym razie pełnomocnik powinien doręczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

## 25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 11 do SWZ**.

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

**26.1.** Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.

**26.2.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**26.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**26.3**. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

**26.4.**  Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

**26.5.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**26.6.** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## 27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

## 28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

**Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:**

* 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi   
     z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
  2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: [**iod@ld.policja.gov.pl**](mailto:iod@ld.policja.gov.pl)
  3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
     + 1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby   
          w formule „zaprojektuj i wybuduj” - FZ-2380/27/23/RK** prowadzonego w oparciu   
          o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP).
       2. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem.
  4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
  5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
  6. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:

1. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest  Komendant Wojewódzki Policji  
   w Łodzi;
2. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
3. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
   1. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
   2. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
   3. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Dokumentacja techniczna (PFU)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia –   
 Wykonawca

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – podmiot udostępniający zasoby

Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 8 – Wykaz osób

Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 10 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – art. 117 ust. 4 uPzp

Załącznik nr 11 – Wzór umowy

(\* niepotrzebny wariant skreślić lub usunąć pod rygorem odrzucenia oferty)

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**FORMULARZ OFERTOWY**

\* **WARIANT PODSTAWOWY / WARIANT ALTERNATYWNY**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 - budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

**1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy**

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

……………………………………………………………………………………….…………….………………

……………………………………………………………………………………………………………………..

REGON ........................................................... NIP .........................................................................

**2. Dane do korespondencji i kontaktu:**

Telefon ........................................ kom .......................................

**Adres e- mail**…………………………………………………………………………………….……………

**Konto do zwrotu wadium** /jeżeli dotyczy/…………………………………………………………………….

**3. Oświadczamy, że zgodnie z** …………………………………………………/wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

**do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz  
z załącznikami uprawniony jest:**

……………………………………………………….....................................................................................

*/imię i nazwisko osoby/osób/*

**4. Kryteria oceny ofert**

**4.1.Cena ryczałtowa oferty**:

**cena netto** : .......................... zł,słownie: ...................................................................... zł

**VAT** : .......................... zł,słownie: ........................................................................ zł

**cena brutto** ....................... ... **zł słownie :** ……………………….................................. **zł.**

Przyjęte czynniki cenotwórcze:

C - ............................... zł / rg,

Kp - .............................. % od R i S,

Kz - ………………………. % od M,

Z - ................................ % od R i S, Kp ( R i S )

* 1. **Okres gwarancji ustalamy na** ........................ **(min.36-maks.72) miesięcy**

/należy podać w pełnych miesiącach/ od daty odbioru końcowego tych robót bez wad

* 1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustalamy na ........................ (maks. 14 miesięcy)**

/należy podać w pełnych miesiącach/

1. Mając na uwadze definicję MŚP[[1]](#footnote-1) określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż jesteśmy *(właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu)*:

☐ mikroprzedsiębiorstwem,

☐ małym przedsiębiorstwem,

☐ średnim przedsiębiorstwem,

☐ innym rodzajem (wpisać jakim)………………………….

1. **Wykaz podstawowych urządzeń:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa materiału lub urządzenia** | **Producent** |
| 1 | Pompy instalacji c.o. |  |
| 2 | Pompa ciepła |  |
| 3 | Agregat prądotwórczy |  |
| 4 | Urządzenia klimatyzacyjne |  |
| 5 | Zasilacz UPS |  |
| 6. | Centrala wentylacyjna |  |
| 7. | Fotowoltaika |  |

1. **Oświadczam / oświadczamy, że**:
2. zapoznałem/ - liśmy się z ogłoszeniem, SWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę /-my do niej zastrzeżeń, w szczególności do załącznika nr 2.1 – 2.2 i 3.1 – 3.2 do SWZ oraz zdobyłem /-liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. akceptuję /-jemy wzór umowy stanowiący Załącznik nr 11 do SWZ i zobowiązuję /-jemy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem /-liśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy;

d) zobowiązuję /-jemy się do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SWZ

1. **Oświadczam / oświadczamy, że:**
2. dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
3. wypełniłem /-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem /-liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

1. przyjmuję /-jemy do wiadomości i akceptuję /-jemy zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ
   1. **jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania  podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 ust. 1 uPzp (**podmiot udostępniający zasoby)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
|  |  |

1. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania  podwykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
|  |  |

1. **/jeżeli dotyczy/** Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wobec powyższego przekazuje wymagane informacje:

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego………………………………….

- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku…………………………

- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie………………………….

(\* niepotrzebne wariant skreślić lub usunąć pod rygorem odrzucenia oferty) **Załącznik nr 2 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**FORMULARZ CENOWY / TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH/**

\* **WARIANT PODSTAWOWY / WARIANT ALTERNATYWNY**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres przedmiotu zamówienia** | **Wartość przedmiotu zamówienia** | |
| **Netto [PLN]** | **Brutto [PLN]** |
| **ETAP I (PRACE WSTĘPNE)** | | | |
| 1. | Opracowanie koncepcji oraz projektów budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę |  |  |
| **ETAP II (PRACE PROJEKTOWE)** | | | |
| 2. | Opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż |  |  |
| 3. | Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót |  |  |
| **ETAP III (ROBOTY BUDOWLANE)** | | | |
| **OGÓLNOBUDOWLANE** | | | |
| 4. | Przygotowanie terenu pod inwestycję |  |  |
| 5. | Przyłączenie budynku do sieci wodociągowej |  |  |
| 6. | Przyłączenie budynku do sieci kanalizacyjnej sanitarnej |  |  |
| 7. | Przyłączenie budynku do sieci elektroenergetycznej |  |  |
| 8. | Budowa budynku Posterunku |  |  |
| 9. | Budowa budynku garażowo - magazynowego |  |  |
| **INSTALACJE SANITARNE** | | | |
| 10. | Instalacje wewnętrzne wod.- kan. |  |  |
| 11. | Wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna |  |  |
| 12. | Klimatyzacja |  |  |
| 13. | Instalacje c.o. i c.w.u. |  |  |
| **INSTALACEJ ELEKTRYCZNE I TELETECHNICZNE** | | | |
| 14. | Instalacja oświetlenia ogólnego, nocnego, awaryjnego i ewakuacyjnego |  |  |
| 15. | Instalacja siły i gniazd wtyczkowych ogólnych 230V oraz gniazd DATA 230V |  |  |
| 16. | Instalacja zasilania gwarantowanego 230V/400V (siłownia telekomunikacyjna) |  |  |
| 17. | Instalacja ochrony przeciwporażeniowej oraz przeciwprzepięciowej, uziemienia, odgromowej i połączeń wyrównawczych |  |  |
| 18. | Instalacja fotowoltaiczna |  |  |
| 19. | Instalacja ładowania aut elektrycznych |  |  |
| 20. | Sieć komputerowa LAN |  |  |
| 21. | Instalacja monitoringu wizyjnego CCTV |  |  |
| 22. | Instalacja sygnalizacji włamania i napadu SWiN |  |  |
| 23. | Instalacja systemu kontroli dostępu SKD |  |  |
| 24. | Instalacja przyzywowa, wideodomofonowa i interkomowa |  |  |
| 25. | Instalacja systemu alarmu pożarowego SAP |  |  |
| 26. | Instalacja systemu telewizji naziemnej DVB-T2 |  |  |
| 27. | Instalacja systemu antenowego wieży radiokomunikacyjnej |  |  |
| **ZAGOSPODAROWANIE TERENU** | | | |
| 28. | Ogrodzenie z bramą wjazdową i furtką |  |  |
| 29. | Place, parkingi, drogi |  |  |
| 30. | Tereny zielone |  |  |
| 31. | Wieża radiokomunikacyjna |  |  |
| 32. | Wiata śmietnikowa |  |  |
| 33. | Mała architektura (pylon, maszt flagowy, ławki, kosze na śmieci, itp.) |  |  |
| 34. | Roboty inne (nieprzewidziane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia), a konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy w tym koszty związane z opracowaniem dokumentacji powykonawczej, a także koszty związane z opłatami takimi jak zajęcie pasa drogi na czas wykonania robót i innymi pracami związanymi z realizacją robót wymaganymi prawem i obowiązującymi przepisami). |  |  |
| **NADZÓR AUTORSKI** | | | |
| 35. | pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie |  |  |
| **CENA OFERTY = Etap I + Etap II + Etap III RAZEM:** | |  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

**Dokumentacja techniczna (PFU) – zamieszczono w oddzielnym pliku**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
oraz SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………..………

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r

.

*(miejscowość)*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji   
w Ujeździe – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam,   
co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby

…..............................................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę raz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.);
* wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
  i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………..……

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

***UWAGA***

*Oświadczenie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

(\* niepotrzebny wariant skreślić lub usunąć pod rygorem odrzucenia oferty)

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**WYKAZ ROBÓT**

\* **WARIANT PODSTAWOWY – Budowa w technologii tradycyjnej (murowanej)**

\* **WARIANT ALTERNATYWNY – Budowa w systemie modułowym**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.1 SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1– budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nazwa Wykonawcy: …………………………….…………………………………………….............

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia**  **(budowa budynku użyteczności publicznej w formule „zaprojektuj  i wybuduj”,  o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 150 m2)** | **Wartość robót brutto** | **Miejsce wykonania**  **robót** | **Data wykonania robót**  **(miesiąc - rok)** | **Wykonawca robót** | **Odbiorca robót-podmiot na rzecz którego roboty wykonano** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

***UWAGA!***

Należy załączyć **dowody** określające, czy wskazane w Wykazie robót roboty zostały wykonane należycie,   
w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**WYKAZ OSÓB**

\* **WARIANT PODSTAWOWY – Budowa w technologii tradycyjnej (murowanej)**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 10.2.4.2. SIWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1– budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nazwa Wykonawcy: …………………….……………………………………………………………….............

Oświadczam, że niżej wskazane osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe**  (Nr, rodzaj uprawnień, specjalność, data wydania) | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia** |
| **1** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** ……………..  Wykonała co najmniej 1 projekt architektoniczny, dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej (murowanej) w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m2** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie projektu architektury dla inwestycji polegającej na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….… | projektowanie  **branża architektoniczna** |
| **2** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** ……………..  Wykonała co najmniej 1 projekt konstrukcyjno-budowlany, dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej (murowanej) w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m2** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie projektu architektury dla inwestycji polegającej na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….… | projektowanie  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **3** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **4** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |
| **5** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** ……………..  Wykonała co najmniej jedną: budowę budynku użyteczności publicznej w technologii tradycyjnej (murowanej) w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m2** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Inwestycja polegająca na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….…  numer decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, data wydania ……………………………………………………………………….… | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **6** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **7** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |

**Informacja o podstawie dysponowania wyżej wskazanymi osobami**

**Oświadczam/my\*, że:**

a) **dysponuje/my** osobą/osobami wskazaną/-ymi w (dysponowanie bezpośrednie, np. umowa o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o świadczenie usług, etc.):

- poz. 1 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 2 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 3 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 4 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 5 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 6 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 7 wykazu, na podstawie...............................

*Zamawiający w celu potwierdzenia realnego dysponowania ww. osobami przez wykonawcę zastrzega możliwość zażądania przedstawienia do wglądu dokumentów, na podstawie których wykonawca dysponuje wskazaną osobą (np. umowy o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o dzieło, etc.)*

b) **nie dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w poz. ………………………………… wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować osobą/osobami (dysponowanie pośrednie, umowa z podmiotem trzecim, w którego władaniu/dyspozycji pozostają osoby i podmiot trzeci zobowiązuje się je udostępnić)

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**WYKAZ OSÓB**

\* **WARIANT ALTERNATYWNY – Budowa w systemie modułowym**

**na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 10.2.4.2. SWZ**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1– budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

Nazwa Wykonawcy: …………………….……………………………………………………………….............

Oświadczam, że niżej wskazane osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe**  (Nr, rodzaj uprawnień, specjalność, data wydania) | **Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia** |
| **1** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** ……………..  Wykonała co najmniej 1 projekt architektoniczny, dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m2** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie projektu architektury dla inwestycji polegającej na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….… | projektowanie  **branża architektoniczna** |
| **2** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** ……………..  Wykonała co najmniej 1 projekt konstrukcyjno-budowlany, dotyczący: budowy budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m2** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie projektu architektury dla inwestycji polegającej na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….… | projektowanie  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **3** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **4** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | projektowanie  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |
| **5** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  data wydania ….....................................................................................  organ wydający uprawnienia ………………………………………….  zakres uprawnień.....................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...………………………………………………………….  numer zaświadczenia .............................................................................  data ważności zaświadczenia .................................................................  Staż pracy we wskazanej funkcji ……………..  Wykonała co najmniej jedną: budowę budynku użyteczności publicznej w systemie modułowym w formule „zaprojektuj i wybuduj”, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż **150,0 m²** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. :  Inwestycja polegająca na :  (tytuł, nazwa projektu)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  adres inwestycji:………………………………………………………………………………………………………………………………….………  inwestor, adres….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….  okres wykonania (od-do, mc- rok)  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  rodzaj obiektu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………  technologia wykonania  …………………………………………………………………………  powierzchnia użytkowa …………………………………………………………………………  numer pozwolenia na budowę, data wydania ……………………………………………………………………….…  numer decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, data wydania ……………………………………………………………………….… | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża konstrukcyjno-budowlana** |
| **6** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża sanitarna i wentylacyjna** |
| **7** |  | uprawnienia budowlane:  numer …..................................................................................................  **data wydania** …......................................................................................  organ wydający uprawnienia .……………………………………..........  zakres uprawnień......................................................................................  zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego ……………...…………………………………………………………...  numer zaświadczenia ...............................................................................  data ważności zaświadczenia ...................................................................  **Staż pracy we wskazanej funkcji** …………………………………….. | Kierowanie robotami budowlanymi  **branża instalacji i urządzeń elektrycznych** |

**Informacja o podstawie dysponowania wyżej wskazanymi osobami**

**Oświadczam/my\*, że:**

a) **dysponuje/my** osobą/osobami wskazaną/-ymi w (dysponowanie bezpośrednie, np. umowa o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o świadczenie usług, etc.):

- poz. 1 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 2 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 3 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 4 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 5 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 6 wykazu, na podstawie...............................

- poz. 7 wykazu, na podstawie...............................

*Zamawiający w celu potwierdzenia realnego dysponowania ww. osobami przez wykonawcę zastrzega możliwość zażądania przedstawienia do wglądu dokumentów, na podstawie których wykonawca dysponuje wskazaną osobą (np. umowy o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o dzieło, etc.)*

b) **nie dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w poz. ………………………………… wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować osobą/osobami (dysponowanie pośrednie, umowa z podmiotem trzecim, w którego władaniu/dyspozycji pozostają osoby i podmiot trzeci zobowiązuje się je udostępnić

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

**ZOBOWIĄZANIE**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

Ja niżej podpisany:

...............................................................................................

/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:

........................................... ..................................................

/nazwa podmiotu/

oświadczam, że stosownie do art. 118 ust. 1 uPzp podmiot udostępniający zasoby zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

......................................................................................

/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji nw. zasobów:

.................................................................................................

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

……………………………………….................................................................................................

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………….................................................................................................

c) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

……………………………………….................................................................................................

*(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)*

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

***UWAGA***

*Zobowiązanie podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby lub działający w jego imieniu pełnomocnik – należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z opisem - pkt. 13.5. SWZ*

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**FZ- 2380/27/23/RK**

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji **na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe – budowa nowej siedziby w formule „zaprojektuj i wybuduj”** oświadczam, co następuje:

**JA/MY**:

…………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**w imieniu Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………………………………………………….

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy\* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

Wykonawca (nazwa): ……………………. wykona: …………………………….\*\*

…………………………….. dnia ……………………… roku

*(miejscowość)*

\* dostosować odpowiednio

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

**WZÓR**

(\* niepotrzebny wariant skreślić lub usunąć)

**Załącznik nr 11 do SWZ**

**FZ-2380/27/23/RK**

**UMOWA NR … / 2023 / Kb**

**na** **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 – budowa nowej siedziby - w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

**\* Wariant podstawowy / Wariant alternatywny**

zawarta w Łodzi w dniu ................................... pomiędzy:

**(Skarbem Państwa) Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi**,

91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112

NIP: 7260004458 REGON: 470754976

reprezentowanym przez:

**insp. Tomasza Jędrzejowskiego -** Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

**dane Wykonawcy**

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,

- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej **„Wykonawcą**”**,**

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), nr sprawy: **Kb-VI-2380/8/23/MP,** o następującej treści:

**§ 1 - Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem umowy jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej w oparciu o założenia programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. Posterunek Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 - budowa obiektów nowej siedziby - w formule „ zaprojektuj i wybuduj”, dz. nr 432/2, obręb 0019 – Ujazd**

**\* Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:**

**- PFU / Wariant podstawowy związany z budową w technologii tradycyjnej (murowanej)**

**lub**

**- PFU / Wariant alternatywny związany z budową w systemie modułowym.**

**\*** /niepotrzebne skreślić lub usunąć/

2.Przedmiot umowy obejmuje:

1. **ETAP I**
2. opracowanie koncepcji;
3. opracowanie wielobranżowych projektów budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;

2) **ETAP II**

a) opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż zawierających szczegółowe rozwiązania techniczne i technologiczne wraz ze szczegółowym opisem zastosowanych materiałów budowlanych i urządzeń, w tym ich podstawowych parametrów;

b) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;

3) **Etap III**

a) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej **wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu;**

b) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót do czasu uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

**§ 2 – Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania opisany w § 1 przedmiot zamówienia i zapewnia, że wszelka dokumentacja zawierać będzie optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z ich opisem.

2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje dostępne na dzień zawarcia umowy, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac i wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami Inwestycji i dokumentami posiadanymi przez Zamawiającego. W/w informacje oraz dokumenty określają na dzień zawarcia umowy przedmiot niniejszej umowy w sposób wystarczający i gwarantujący jej wykonanie w całości bez konieczności uzupełnień ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w celu wykonania umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 19 ust. 1, winien uzyskać niezbędne mapy, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, zgody, warunki techniczne, opinie wykonać niezbędne ekspertyzy i badania itp., w zakresie wynikającym z obowiązujących norm, przepisów prawa i przepisów resortowych Policji.

4. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z miejscem i warunkami lokalnymi dla realizacji Inwestycji, w tym możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media, z możliwościami dojazdu do terenu budowy, ze stanem dróg dojazdowych i w związku z tym nie wnosi   
i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.

5. W przypadku wystąpienia zmiany przepisów istotnych dla wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wraz z powiadomieniem o powyższym Zamawiającego, przedkłada pisemną informację o zakresie przewidywanych zmian oraz ocenę skutków wprowadzenia ich do dokumentacji projektowej, wpływu na koszty inwestycji oraz termin jej realizacji. Zamawiający nie później niż w terminie **7 dni** od daty przedłożenia pisemnej informacji, przekaże Wykonawcy swoje stanowisko i wytyczne w tym zakresie.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i możliwości techniczne oraz wszelkie wymagane prawem kwalifikacje stosowne dla danego rodzaju i wielkości obiektu, jak również doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową.

7. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy przygotuje i złoży wniosek o wydanie decyzji   
o pozwoleniu na budowę wraz ze wszystkimi dokumentami i opracowaniami projektowymi niezbędnymi do jej uzyskania oraz przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie złożenia tego wniosku, a następnie uzyskanego pozwolenia na budowę.

8. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy przygotuje i złoży wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wraz ze wszystkimi protokołami badań i sprawdzeń niezbędnymi do jej uzyskania oraz przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie złożenia tego wniosku, a następnie uzyskanego pozwolenia na użytkowanie.

**§ 3 - Terminy wykonania przedmiotu umowy**

1. Warunkiem przystąpienia do opracowania projektów budowlanych jest przedstawienie Zamawiającemu koncepcji (o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit a). Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do Koncepcji w terminie do 7 dni od jej przedłożenia przez Wykonawcę; niezgłoszenie zastrzeżeń we wskazanym terminie oznacza jej przyjęcie. Akceptacja koncepcji przez Zamawiającego warunkuje rozpoczęcie dalszych prac związanych z opracowaniem projektu budowlanego.
2. **Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy dostarczyć do siedziby Zamawiającego projekty budowlane (ETAP I Umowy), w tym w wersji elektronicznej zapisanej w formacie PDF i DWG oraz 4 egzemplarze w wersji papierowej.**
3. Zamawiający w terminie **do 14 dni od daty przekazania projektów budowlanych**  zapozna się z ich treścią i w przypadku braku uwag pisemnie powiadomi Wykonawcę o możliwości wystąpienia do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę lub powiadomi pisemnie Wykonawcę o konieczności uzupełnienia dokumentacji wyznaczając nowy termin jej przekazania.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego **w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę**  dokumentację **- ETAP II Umowy** tj.:

1) **projekty wykonawcze,** każdy w 3 egzemplarzach w wersji papierowej (dla każdego opracowania) oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej zapisanej w PDF i DWG;

2) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** w 2 egzemplarzach w wersji papierowej (dla każdego opracowania) oraz w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej zapisanej w formie edytowalnej i PDF.

5. **Przekazanie placu budowy** na wniosek Wykonawcy nastąpi w terminie **7 dn**i od dnia uprawomocnienia się pozwolenia na budowę, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z wnioskiem o przekazanie placu budowy. Zagospodarowanie placu budowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

6. **Rozpoczęcie prac budowlanych** powinno nastąpić w terminie **7 dni** od przekazania placu budowy

7. **Zgłoszenie gotowości do skutecznego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi po przekazaniu przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie obiektu.**

8. **Zakończenia przedmiotu umowy** (**całego zadania inwestycyjnego) nastąpi w terminie ............ miesięcy (maksymalnie 14 miesięcy) od dnia podpisania umowy.**

9. Za dotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy – całego zadania inwestycyjnego, uważa się przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wraz z kompletem dokumentów odbiorowych, w terminie, o którym mowa w ust. 8.

**§ 4 - Potencjał kadrowy**

1. Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej (Etap I i II) do kontaktów z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:

1) ........................................................................................................................./architektura/

2) ………………………………………………………………………………….….../architektura/

3) ……..……………….………………………………………………………../roboty budowlane/ 4) ............................................................................................................./instalacje sanitarne/ 5) ………………………….…………………………………………………/instalacje elektryczne/

2. Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej (Etap I i II) do kontaktów z Zamawiającym wykonawca wyznacza:

1) ………………………………………………… lub podczas nieobecności ....................

2) ……………………………………………………………………………………………………..…...

1. Etapy I i II wykonuje Zespół projektowy – osoby wskazane w Wykazie osób (załącznik nr …….. do umowy). W skład Zespołu projektowego wchodzą również osoby sprawdzające, które będą uczestniczyć w procesie realizacji przedmiotu umowy i będą sprawdzały projekty odpowiedniej specjalności.

4. Wykonawca oświadcza, że osoby wchodzące w skład „Zespołu projektowego” legitymują się uprawnieniami bez ograniczeń w posiadanej specjalności i posiadać stosowne doświadczenie zgodnie z załącznikiem nr ……. do umowy.

5. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemnie propozycję zmiany nie później niż w ciągu **5 dni** roboczych przed planowanym terminem zmiany, wskazując osobę, której zmiana dotyczy oraz podając imię i nazwisko osoby, która ją zastąpi wraz ze wskazaniem uprawnień i doświadczenia równoważnego z doświadczeniem i uprawnieniami osoby, której zmiana dotyczy. Zmiana projektanta musi być zaakceptowana przez Zamawiającego, nie wymaga zmiany umowy.

1. Osobami do kontaktów oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego na etapie robót budowlanych będą osoby z firmy zewnętrznej wyłonionej w odrębnym postępowaniu.

Przedstawicielem Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą oraz Inżynierem Kontraktu w zakresie robót budowlanych będzie :

……………………………………………………………………………….................................

1. Obowiązki kierownika budowy będą pełnione przez: …………………………………..............................................................................................

Wykonawca wyznacza kierownika budowy, co najmniej na **5 dni** przed rozpoczęciem robót budowlanych oraz powiadamia o tym fakcie Zamawiającego, jak również niezwłoczne pisemnie informuje Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie, wraz ze stosownym oświadczeniem o przejęciu obowiązków kierownika budowy i innymi obowiązkami wynikającymi z Ustawy Prawo budowlane.

1. Obowiązki kierowników robót będą pełnione przez: .............................................................................................................................................
2. Inżynier Kontraktu, kierownik budowy oraz projektant działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).
3. Wykonawca w terminie **2 dni** od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie wymaganych ustawą Prawo budowlane dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień projektowych odpowiedniej specjalności oraz do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie odpowiednich dla danego rodzaju i wielkości obiektu.
4. Wykonawca w terminie **2 dni** od dnia uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę dostarczy Zamawiającemu kserokopie wymaganych ustawą Prawo budowlane dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie przez kierownika budowy i kierowników robót odpowiednich dla danego rodzaju i wielkości obiektu oraz dostarczy stosowne oświadczenia o przyjęciu tych obowiązków.
5. Zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 6 – 10 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana jest skuteczna   
   z dniem doręczenia pisemnego zawiadomienia drugiej stronie. Jeżeli zmiana dotyczy osób wskazanych przez Wykonawcę ust. 10 - 11 stosuje się.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie stałego nadzoru budowy przez kierownika budowy w okresie czasu pracy Wykonawcy na budowie lub w przypadku jego nieobecności przez wyznaczonego zastępcę, a w przypadku stwierdzenia jego braku Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej, o której mowa w § 25 ust. 1 pkt. 9.
7. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający wystawi dla niego lub osoby wskazanej pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracyjnymi oraz wszelkimi podmiotami, w celu wykonania zadań objętych niniejszą umową.

15. Wykonawca zobowiązuje się poinformować (art. 14 RODO) osoby, o której mowa w ust. 2 - 3, 7 i 8 w ust. 14 o udostępnieniu ich danych osobowych (w szczególności: imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy. Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny poprzez zapoznanie osób z klauzulą informacyjną, zamieszczoną pod adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/

1. Upoważnia się Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Łodzi – mł. insp. Przemysława Gaworowskiego, do występowania w imieniu Zamawiającego, w szczególności z wezwaniami, prowadzenia korespondencji z Wykonawcą. Upoważnienie nie obejmuje prawa zmiany umowy oraz podpisywania w imieniu Zamawiającego aneksów do niniejszej umowy.

**§ 5 - Obowiązki Zamawiającego**

1. W terminie **5 dni** roboczych od dnia zawarcia Umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy, wszelkie posiadane dokumenty niezbędne do realizacji umowy.
2. Zamawiający jest zobowiązany do:
   * + 1. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy;
       2. zapewnienia nadzoru inwestorskiego w całym okresie realizacji Umowy;
       3. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający będzie zajmował stanowisko w odniesieniu do problemów zgłaszanych podczas realizacji niniejszej Umowy w formie co najmniej odpowiadającej formie ich zgłaszania przez Wykonawcę, bez zbędnej zwłoki, nie później, niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłaszany przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie wykonania przedmiotu umowy, chyba że wyłączną odpowiedzialność za daną szkodę ponosi Zamawiający.

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w bezpieczeństwie i higienie pracy przy robotach prowadzonych przez Wykonawcę, Inżyniera Kontraktu / Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrzymania prac na budowie do czasu usunięcia przez Wykonawcę uchybień.

**§ 6 - Obowiązki Wykonawcy**

**1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**

1. wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą, PFU, SWZ, poleceniami Inżyniera Kontraktu, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
2. **usuwanie wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zarówno na etapie opracowywania dokumentacji projektowej jak i prowadzenia robót budowlanych;**
3. w przypadku przekazania Zamawiającemu wadliwej dokumentacji projektowej bez względu na termin stwierdzenia wad ww. dokumentacji - usunięcie tych wad oraz uzupełnienie braków w dokumentacji na własny koszt (bez względu na jego wysokość) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. uzyskanie (w ramach wynagrodzenia, o których mowa w § 19 ust. 1) wszelkich koniecznych i wymaganych prawem dla realizacji inwestycji pozwoleń, decyzji, opinii, sprawdzeń i uzgodnień w zakresie wynikającym z obowiązujących norm, przepisów prawa, a niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę i późniejszego pozwolenia na użytkowanie obiektu zgodnie ze szczegółowymi przepisami;
5. ochrona terenu budowy od momentu jego przekazania przez Zamawiającego do czasu podpisania protokołu końcowego odbioru robót;
6. prowadzenie dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy;
7. wyznaczenie kierownika budowy zgodnie z § 4 ust. 7;
8. sporządzenie planu BiOZ oraz jego przestrzeganie, a także zapewnienie właściwej ochrony p.poż na terenie budowy;
9. zorganizowanie we własnym zakresie i na swój koszt zaplecza budowy, w tym m.in. pomieszczeń dla potrzeb prowadzenia narad i prac nadzoru budowlanego wyposażonych w Internet, sprzęt komputerowy z zainstalowanymi programami typu edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program kosztorysowy, program do przeglądania plików typu dwg, drukarkę, ksero oraz rzutnik**,** obiektów tymczasowych: socjalnych i sanitarnych dla pracowników, magazynów itp. i zabezpieczeń określonych przepisami bhp i ppoż.;
10. wywieszenie na tablicy informacji o budowie - wymaganych przepisami – informacji o planie BiOZ;
11. przekazywanie Inżynierowi Kontraktu informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;
12. każdorazowe uzgadnianie kart materiałowych z Inżynierem Kontraktu przed wbudowaniem materiałów, a w szczególności kart materiałowych na materiały wykończeniowe;
13. dostarczenie na każde wezwanie Zamawiającego faktur za zakupione materiały/urządzenia;
14. wykonywanie robót budowlanych oraz innych czynności objętych Umową zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej;
15. stosowanie materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne określone w PFU;
16. umożliwienie wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
17. zgłaszanie gotowości do odbioru robót zanikowych, ulegających zakryciu i etapowych oraz brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót;
18. terminowe usuwanie wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub w czasie odbiorów;
19. stosowanie się do poleceń Inżyniera Kontraktu potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
20. sporządzane, na żądanie Inżyniera Kontraktu, planów organizacji robót budowlanych służących realizacji Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć;
21. stałe utrzymanie terenu i zaplecza budowy w stanie gwarantującym bezpieczeństwo osób korzystających z tych terenów;
22. wykonywania prac na czynnych sieciach pod nadzorem gestorów tych sieci;
23. zapewnienie przejezdności i bezpieczeństwa ogólnodostępnego ruchu kołowego i pieszego prowadzonego na terenie budowy;
24. usuwanie wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, oraz uporządkowanie i oczyszczenie terenu po zakończeniu robót;
25. uzyskanie wszelkich atestów, badań i odbiorów oraz rozruch urządzeń;
26. przygotowanie oraz przekazanie w ramach odbioru końcowego robót kompletu certyfikatów, deklaracji zgodności wraz ze specyfikacjami technicznymi i aktualnymi aprobatami technicznymi dla materiałów użytych w trakcie budowy, kompletem instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji wszystkich urządzeń oraz pozostałych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
27. przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie eksploatacji wbudowanych urządzeń;
28. prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót;
29. prowadzenie nadzoru archeologicznego w trakcie prac ziemnych;
30. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
31. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
32. pokrycie kosztów związanych z niezbędnymi badaniami potrzebnymi dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów;
33. przeprowadzenie stosownych prób na wykonanych instalacjach;
34. serwisowanie i dokonywanie przeglądów zamontowanych urządzeń i aparatury specjalistycznej przez cały okres trwania gwarancji;
35. dostarczenie materiałów i urządzeń koniecznych do wykonania umowy, zgodnie z zakresem rzeczowym i PFU, wraz z certyfikatami, atestami i innymi świadectwami określonymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami (Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zgodność użytych materiałów z wymogami PFU);
36. zidentyfikowanie lokalizacji istniejących mediów (kanalizacja, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, sieć wodociągową, rury gazowe i inne) przed rozpoczęciem wykopów i innych robót;
37. prowadzenie na bieżąco i przechowywanie:
    * + 1. Dziennika budowy;
        2. książki obmiarów;
        3. protokołów odbioru robót;
        4. protokołów zebrań odbywających się na budowie;
        5. pozostałych dokumentów budowy, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (OPZ);
38. pokrycie kosztów napraw/przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, którymi posługiwał się przy wykonywaniu Umowy;
39. uczestnictwo w naradach technicznych, celem przedstawienia postępów prac i dokonania uzgodnień; wykonawca uwzględnia te uzgodnienia podczas wykonywania przedmiotu umowy, chyba, że zalecenie jest niezgodne ze sztuką budowlaną lub obowiązującymi przepisami, o czym Wykonawca niezwłocznie, w formie pisemnej, powiadomi Zamawiającego; do udziału na naradach technicznych zobowiązany jest kierownik budowy, w przypadku narad branżowych, Wykonawca, ponad powyższe, skieruje do uczestnictwa kierownika robót danej specjalności;
40. przygotowanie dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlającej stan faktyczny wykonania robót, z zachowaniem następujących warunków:
    * 1. dokumentacja powykonawcza będzie sukcesywnie kompletowana przez Wykonawcę wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu;
      2. dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania Umowy;
      3. skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 3 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego;
41. przedstawienie Zamawiającemu Zestawienia środków trwałych powstałych w wyniku wykonania inwestycji wraz z podaniem ich wartości brutto; szczegółowy zakres Zestawienia środków trwałych zostanie uzgodniony w trakcie realizacji umowy; sporządzenie zestawienia będzie warunkiem podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru robót;
42. ponoszenie kosztów zużycia mediów (prądu, wody) pozostających w związku z wykonywaniem robót objętych umową – doprowadzenie do nieruchomości i korzystanie z mediów niezbędnych dla wykonania umowy obciąża w całości Wykonawcę do momentu protokolarnego przekazania obiektu użytkownikowi;
43. protokolarne przekazanie Zamawiającemu obiektu po jego wykonaniu wraz z dokonaniem wpisu stanów liczników wszystkich mediów (prądu, wody). Do czasu przekazania obiektu, koszty mediów ponosi Wykonawca.
44. inne, nie wymienione wprost powyżej czynności, wynikające z obowiązujących przepisów lub niezbędne do wykonania umowy.

**§ 7 - Czynności geodezyjne**

Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną inwestycji, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2020r., poz. 1429 ze zm.).

W tym zakresie Wykonawcę obciąża w szczególności:

1. dokonywanie prawidłowych wpisów do Dziennika budowy dotyczących rejestrowania czynności geodezyjnych;
2. dokonywanie dodatkowych pomiarów na żądanie nadzoru inwestorskiego/autorskiego oraz udostępnienie wykonanych pomiarów;
3. ochrona punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia - ich odnowienie;
4. po zakończeniu robót budowlanych, zalegalizowanie wszelkich zmian w dokumentacji budowy i w terminie **45 dni roboczych** od zgłoszenia inwentaryzacji dostarczenie Zamawiającemu kopii map z inwentaryzacji powykonawczej ze sporządzoną inwentaryzacją urządzeń podziemnych i nadziemnych;
5. przekazanie dokumentów geodezyjnych, powstałych po inwentaryzacji powykonawczej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

**§ 8 - Nadzór autorski**

1. W ramach ETAPU III Umowy Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski, stosownie do potrzeb Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu (na każde żądanie), w zakresie określonym w art. 20 i 21 ustawy Prawo budowlane, do czasu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Minimalną ilość pobytów projektanta (głównego lub branżowych) na budowie określa się na jeden raz w miesiącu w ciągu całego okresu trwania budowy.

2. W ramach nadzoru autorskiego projektant Wykonawcy zobowiązany jest do:

1) kontrolowania w trakcie realizacji robót budowlanych, zgodności z dokumentacją projektowo-kosztorysową rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych;

* 1. uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz odpowiadania na pytania i wyjaśnienia kierownikowi budowy wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku ich realizacji – w formie Karty Nadzoru Autorskiego (której wzór stanowi załącznik do umowy) w terminie 5 dni od zgłoszenia;
  2. uzgadniania z inwestorem i kierownikiem budowy możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń;
  3. kontroli, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę;
  4. udziału w naradach technicznych;
  5. udziału w odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym;

* 1. akceptacji wszelkich, w tym nieistotnych, zmian powstałych w toku realizacji inwestycji;
  2. oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych;
  3. wydawania opinii na temat zgodności parametrów materiałów lub urządzeń zaproponowanych przez Wykonawcę lub oferenta robót budowlanych, w stosunku do rozwiązań projektowych;

10) udziału w rozruchu technologicznym lub czynnościach mających na celu uzyskanie projektowanych zdolności użytkowych.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić nadzór autorski projektanta lub osoby przez niego upoważnionej posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane, w trakcie robót budowlanych, niezależenie od rodzaju stosunku prawnego pomiędzy nim, a projektantem.

4. O ewentualnej zmianie projektanta pełniącego nadzór autorski Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego, a także zobowiązuje się dopełnić wszelkich wymogów związanych z tym faktem, jakie nakłada na nadzór autorski ustawa Prawo budowlane.

5. W przypadku uchylania się autora projektu od pełnienia nadzoru autorskiego lub braku upoważnienia innej osoby z ramienia Wykonawcy do pełnienia nadzoru autorskiego, Zamawiający zgłosi ten fakt do właściwej izby samorządu zawodowego oraz obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 25 ust. 1 pkt 4, jak również może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania za opóźnienia w wykonaniu robót budowlanych. Jednocześnie Zamawiający może czynności nadzoru autorskiego powierzyć innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powyższe nie uchyla zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi odnośnie do dokumentacji projektowej.

**§ 9 - Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Konsorcjum przekazuje Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej ewentualnych zmian, w szczególności zawierającej informacje, za wykonanie jakich części umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Pełnomocnik/Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Zmiany, dla swej skuteczności, wymagają pisemnego poinformowania Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

**§ 10 - Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z lub przy okazji realizacji Umowy, w szczególności za uszczerbek/utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć jakichkolwiek osób, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest wyłącznie Zamawiający.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zajmowania stanowiska względem wszelkich zgłaszanych roszczeń.

4. Wykonawca będzie ponosił koszty związane z wypłatą odszkodowań za szkody, które powstaną w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

5. Wykonawcę obciążają również koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody powstałej w przedmiocie umowy, a spowodowanej:

1) wadą, która wynikła z robót wykonanych w ramach Umowy i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych;

1. wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego;

3) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.

6. Powyższe zapisy nie wyłączają obowiązku posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 26.

**§ 11 - Zatrudnienie na umowę o pracę**

* 1. W zakresie, w jakim Wykonawca nie posługuje się Podwykonawcami, o których mowa w § 16, przy wykonywaniu nin. Umowy, na podstawie art. 95 ust. 1 uPzp Wykonawca / Podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji Umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) *lub analogicznych przepisów państw członkowskich UE, EOG,* wszystkie osoby wykonujące roboty ogólnobudowlane, w tym konstrukcyjne, murarskie, wykończeniowe oraz roboty budowlane instalacyjne polegające na wykonywaniu sieci i instalacji elektrycznych, wodnych, kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, teletechnicznych, w tym operatorów sprzętu przez cały okres realizacji zamówienia. Wyłączeniu podlegają osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego oraz osoby wykonujące czynności pomiarów i uruchomienia urządzeń i instalacji, dostaw towarów, usług transportu załadunku i rozładunku.
  2. Wykonawca zobowiązany jest określić ilość osób, jaka jest niezbędna do wykonania czynności wskazanych w ust. 1 oraz okresy, w jakich osoby te będą wykonywać te czynności i adekwatnie do tego wymiar etatów przewidzianych dla tych osób przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wraz z określeniem rodzajów i okresów umów o pracę, które są lub będą zgodnie z tym zawarte w oświadczeniu złożonym Zamawiającemu na piśmie w terminie **7 dni** od dnia zawarcia umowy.
  3. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 nastąpi najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania czynności przez daną osobę.

1. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia na każde żądanie Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu i w terminie wskazanym przez nich, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem zgodnie z wymogiem, o którym mowa w ust. 1 i 2, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę***.*** Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia oraz rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika (stanowisko) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników - oświadczenia/wykazy, o których mowa w ust. 4 mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę Wykazu osób wraz z oświadczeniami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
4. O każdej zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie **5 dni roboczych** od powstania zmiany) poinformować Inżyniera Kontraktu/Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować (art. 14 RODO) osoby, o której mowa w ust. 1 i 2 o udostępnieniu ich danych osobowych (w szczególności: imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy. Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny poprzez zapoznanie osób z klauzulą informacyjną, zamieszczoną pod adresem: http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html
7. Zapisy umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą regulować kwestię zatrudnienia osób analogicznie jak niniejsza umowa.

**§ 12 -** **Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie **5 dni** **roboczych** od dnia przekazania placu budowy, Harmonogram rzeczowo – finansowy (dalej: Harmonogram), zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy. Zestawienie wartości rzeczowo - finansowej robót winno być dokonane z zachowaniem właściwych proporcji między poszczególnymi elementami scalonymi (zakresami robót). W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących rozbieżności w proporcjach między cenami elementów lub działów w stosunku do takich samych elementów lub działów określonych w formularzu cenowym (tabeli elementów scalonych) Zamawiający będzie żądał zmian w przedstawionym Harmonogramie, z zachowaniem ogólnej wartości robót.
2. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z Inżynierem Kontraktu. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób, w wersji graficznej, zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
3. Harmonogram będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności, jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w przyjętym okresie rozliczeniowym. Asortymenty robót mniej znaczących będą łączone w grupy pod jedną nazwą. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno – zimowo – wiosennego, oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowyi zagwarantuje rozkład prac wykonania przedmiotu Umowy, zapewniający realizację przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 8.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:

1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na teren budowy, założenie prowadzenia w okresie zimowym stałych dostaw materiałów na teren budowy w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości robót budowlanych, co najmniej na poziomie określonym przez Inżyniera Kontraktu;

2) etapy realizacji Umowy;

1. szacowanie wartości przerobu (brutto) w okresach rozliczeniowych;
2. terminy odbiorów częściowych;
3. terminy płatności częściowych;
4. zakres prac wykonywanych przez podwykonawców.

Zamawiający dopuszcza rozliczenie procentowe za wykonane roboty za zgodą i akceptacją Inżyniera Kontraktu.

1. Po akceptacji harmonogramu przez inżyniera Kontraktu, Zamawiający zatwierdzi Harmonogram, w terminie **7 dni roboczych** od daty doręczenia mu Harmonogramu lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi wraz z uzasadnieniem. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i doręczenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie **5 dni roboczych** od daty ich otrzymania.
2. Jeżeli uwagi Zamawiającego nie zostały uwzględnione w całości lub w części, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 25 ust. 1 pkt 16.
3. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót.
4. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności, gdy Harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca sporządzi niezwłocznie projekt aktualizacji Harmonogramu, jednak nie później niż w terminie **5 dni roboczych** od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji i przedstawi go Inżynierowi Kontraktu, który po zaopiniowaniu przekaże go Zamawiającemu do zatwierdzenia. Postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio. Zaakceptowany, zaktualizowany Harmonogram zastępuje dotychczasowy Harmonogram i jest wiążący dla Stron.
5. Jeżeli postęp robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, będzie zagrażać terminom określonym w Harmonogramie, lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, nie później niż w terminie **5 dni roboczych**, zawiadomi Zamawiającego o czynnościach, jakie zamierza podjąć, aby było możliwe wykonanie w terminie etapu lub przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie przedmiotu umowy każdorazowo, gdy poweźmie o tym informację, w szczególności o wysokości środków finansowych, którymi będzie dysponował na sfinansowanie poszczególnych etapów robót. Po przekazaniu takiej informacji wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zobowiązany będzie do zaktualizowania Harmonogramu do wysokości środków przeznaczonych na poszczególne etapy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu na jakimkolwiek etapie realizacji umowy istotnych rozbieżności w proporcjach między cenami elementów lub działów Harmonogramu, w stosunku do takich samych elementów lub działów w formularzu cenowym (Tabeli elementów scalonych), co może stanowić świadome zawyżenie wartości części robót kosztem np. robót wykończeniowych lub innych robót wykonywanych w ostatnich etapach realizacji budowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania naniesienia przez Wykonawcę stosownych zmian. Wykonawca ma obowiązek dokonania korekty, na bazie wskazanych przez Zamawiającego nieprawidłowości w zestawieniu wartości rzeczowych robót pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy. Zamawiający nie zapłaci faktur obejmujących zawyżone kwoty.
8. Z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych powyżej, zmiany harmonogramu rzeczowo finansowego mogą zostać wprowadzone po uprzedniej, pisemnej zgodzie Zamawiającego. Zaakceptowanie przez Zamawiającego zmiany nie wymagają aneksu do umowy, z wyjątkiem przypadków, gdy zmiana harmonogramu miałaby prowadzić do zmiany terminu realizacji umowy. Zmiana harmonogramu rzeczowo finansowego prowadząca do zmiany terminu realizacji umowy wprowadzana jest aneksem.
9. Datą wykonania poszczególnych pozycji harmonogramu jest dzień zgłoszenia do odbioru robót budowlanych, dla których w wyniku przeprowadzonej procedury odbiorowej, stwierdzono prawidłowe i pełne wykonanie oraz przedstawiono kompletną dokumentacje odbiorową.

**§ 13 - Czynności organizacyjne**

1. Na każdym z etapów projektowania (Etap I) Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania uzgodnień przyjętych rozwiązań funkcjonalno – użytkowych, materiałowych i technicznych z Zamawiającym - z wyznaczonymi Wydziałami KWP w Łodzi wskazanymi w załączniku do umowy.
2. W toku wykonywania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do organizowania na bieżąco konsultacji roboczych z Zamawiającym celem uściślenia przyjętych rozwiązań technicznych i projektowych.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji jakie niezbędne są do wykonania dokumentacji oraz realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakikolwiek etap prac projektowych lub robót budowlanych nie zostanie wykonany w terminach określonych w § 3 lub w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 12, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o tym niebezpieczeństwie, wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i przedmiotu zamówienia pozyskane w trakcie realizacji umowy, a w szczególności danych finansowych i projektowych. Postanowienie to będzie uwzględnione we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami lub wszelkimi podmiotami, którymi wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 25 ust. 1 pkt. 8. Nie dotyczy to przypadków ujawnienia danych uprawnionym organom władzy publicznej lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 14 - Prawa autorskie**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej (tj. projektów budowlanych i wykonawczych, zwanych dalej również **„Utworem/Utworami”**), Wykonawca bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich innym podmiotom.

2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności następujących pól eksploatacji:

1) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe;

2) dokonywanie tłumaczeń, przystosowywanie, zmiany układu w utworze – pod warunkiem zachowania integralności utworu;

3) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono, w tym wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w szczególności udostępnianie innym podmiotom;

4) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: ekspozycja, publiczne wystawienie, publikowanie części lub całości w jakikolwiek sposób, dla potrzeb prowadzonych postępowań dotyczących udzielania zamówień publicznych;

5) sporządzanie, wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, w tym opracowywanie, przeróbki, adaptacje, rozporządzanie i korzystanie z zależnych praw autorskich.

1. Wykonawca upoważnia Zamawiającego bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody do wprowadzania do przedmiotu umowy wszelkich zmian jakie okażą się niezbędne ze względu na obowiązujące przepisy prawa lub potrzeby Zamawiającego i jakie będą wymagane w związku z prowadzonymi przez Zamawiającego postępowaniami administracyjnymi, – pod warunkiem zgodności dokonywanych zmian z przepisami prawa, normami, zasadami profesjonalnego projektowania, przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
2. Przeniesienie praw autorskich jest nieograniczone co do terytorium, ma charakter wyłączny, nieodwołalny, ma charakter odpłatny, a wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w umowie, zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 19 ust. 1.

5. Wykonawca gwarantuje, iż utwory stanowiące przedmiot umowy nie będą naruszały żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu jakichkolwiek roszczeń przez inne osoby w związku z utworami stanowiącymi przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wszelkich poniesionych szkód oraz zaspokojenia zgłoszonych roszczeń osób trzecich.

6. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, iż w chwili przekazania utworów Zamawiającemu będzie uprawniony do przeniesienia na niego wszelkich praw do utworów, a korzystanie z utworów przez Zamawiającego lub inne podmioty w zakresie objętym umową nie będzie naruszało jakichkolwiek praw osób trzecich w tym praw autorskich, praw pokrewnych lub praw własności przemysłowej.

7. Niniejszym Wykonawca:

1) wyraża zgodę na rozpowszechnianie utworów przez Zamawiającego oraz osoby trzecie, którym Zamawiający udzieli prawa do korzystania z utworu;

2) zobowiązuje się do niewykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z utworu, autorskich praw osobistych w zakresie, w jakim wykonywanie tych praw uniemożliwiałoby lub nadmiernie utrudniałoby Zamawiającemu korzystanie z utworu

8. W razie posługiwania się podwykonawcą w zakresie przygotowania utworów (lub ich jakiejkolwiek części) Wykonawca zobowiązany jest z chwilą przejęcia przez Zamawiającego dokumentacji, przedstawić Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie tożsamym z zakresem określonym w § 14 niniejszej umowy (który w tym oświadczeniu winien być przytoczony) i o wyrażeniu zgody na przeniesienie praw autorskich w tym zakresie na Zamawiającego. Wykonawca przenosi te prawa na Zamawiającego – wg zasad, o których mowa w ust. 1-7.

**§ 15 - Wyroby budowlane**

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie prowadzenia robót budowlanych do stosowania wyrobów, materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2021 r., poz. 1213).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument, na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
4. Do dokumentacji odbiorowych należy dołączyć certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w ust. 1 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17.11.2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966) oraz instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim, a także karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń.

**§ 16 - Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawca cały zakres usług robót budowlanych wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji jakiegokolwiek z etapów umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania robót budowlanych podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**lub**

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie następujących robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wymienionym niżej podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom):

a) .............................................................................................................................

b) .............................................................................................................................

1. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom) określonych w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót objętych przedmiotem umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

/cd. do każdego przypadku/

1. Przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę (w tym przez dalszego podwykonawcę) jakiegokolwiek z etapów/zakresów umowy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część zamówienia.
2. Zamawiający pisemnie w terminie **10 dni** od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) powiadomi o braku zastrzeżeń, lub zgłosi pisemnie zastrzeżenia. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zobowiązani są do usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie **5 dni** od dnia doręczenia w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego.
3. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego . Ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 3-5 i 7 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca, podwykonawca (w tym dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia. Nie dotyczy to umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł. Zamawiający może w terminie **14 dni** od doręczenia kopii umowy, wnieść sprzeciw od umowy o podwykonawstwo (niezgłoszenie sprzeciwu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego). Brak zgody Zamawiającego oraz nieprzedstawienie przez Wykonawcę/ podwykonawcę poświadczonej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcękarę umowną w wysokości **5.000,00 zł** lub odstąpić od umowy. Do ewentualnych zmian umów o podwykonawstwo stosuje się ust. 3-7.
6. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą (w tym dalszym podwykonawcą) oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) – dotyczy należności powstałych po zaakceptowaniu projektu umowy. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
7. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, a także w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w ust. 12. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest wolny od odpowiedzialności określonej w ust. 8.
8. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują także uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót (w tym częściowych lub zanikowych) z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcędo czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie oraz kary umownej w wysokości **5.000,00** zł, za każdy taki stwierdzony przypadek.
9. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności zakres prac powierzonych podwykonawcy, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz terminy zapłaty wynagrodzenia.
10. Termin płatności podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) roboty budowlanej. Wynagrodzenie należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie za dany zakres robót.
11. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców (w tym dla dalszych podwykonawców) za wykonane roboty:
12. jeżeli roboty objęte fakturami VAT częściowymi lub fakturą VAT końcową wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), to do faktury VAT rozliczeniowej z Zamawiającym, Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) (załącznik nr 3 do umowy) o braku zaległości w płatności od Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia. Powyższy obowiązek zostanie spełniony także przez doręczenie Zamawiającemu w w/w terminie umowy cesji na rzecz podwykonawcy wierzytelności za roboty przez niego wykonane objęte fakturą VAT;
13. w przypadku niedostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia, z czego wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją robót, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nieprzedstawienia oświadczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy), jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
14. Jeżeli na którymkolwiek etapie wykonywania umowy Zamawiający w jakikolwiek sposób poweźmie informacje o istnieniu wymagalnych należności Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców względem Wykonawcy z tytułu podwykonawstwa (w tym należności podwykonawcy niezgłoszonego Zamawiającemu zgodnie z wymogami umowy lub wykonawcy którego wierzytelność jest niższa, niż kwota wskazana w ust. 7), Zamawiający ma prawo zatrzymać, odpowiadającą wielkości należności Podwykonawcy część wynagrodzenia Wykonawcy, celem ewentualnego rozliczenia się bezpośrednio z Podwykonawcami, w tym kwota należności może zostać złożona do depozytu sądowego.
15. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami oraz do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
17. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
19. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania czynności w ramach realizacji nin. umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
20. Na wniosek Zamawiającego, niezależnie od uprzedniego przedstawienia zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą, lub kopii zawartej umowy, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i zakresie robót powierzonych każdemu podwykonawcy oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu robót, faktur VAT wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.
21. Jeśli zostanie wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Zamawiającemu zasądzający zapłatę od Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na podstawie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego lub przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o okoliczność niezapłacenia należności na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego przez Wykonawcę, Zamawiający, zaspokoiwszy należności zasądzone od niego tytułem egzekucyjnym, będzie uprawniony w pierwszej kolejności skorzystać z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (§ 23) w zakresie równym zaspokojonym przez Zamawiającego należnościom, a w przypadku gdy zabezpieczenie nie pokryje całości jego zadłużenia przysługuje mu prawo żądania pokrycia pozostałej części przez Wykonawcę.
22. W realizacji zamówienia nie może brać udziału podwykonawca, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) oraz na podstawie przepisów art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576.

**§ 17 - Odbiory**

1. Po otrzymaniu od Wykonawcy kompletu dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz decyzji o pozwoleniu na budowę, spisany zostanie przez Zamawiającego ***Protokół odbioru*** stwierdzający zakończenie ETAPU I oraz ETAPU II przedmiotu umowy.

2. ***Protokół odbioru*** *stano*wi podstawę dla Wykonawcy do wystawienia częściowej faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany ETAP I oraz ETAP II przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust 2 pkt. 1 i 2 i winien być dołączony do ww. faktury VAT.

3. Projekty budowlane wykonane w ramach ETAPU I Umowy mają być zaopatrzone odpowiednio w wykaz opracowań, klauzulę zespołu sprawdzającego oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy / projektanta, że:

1) przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami (w tym przepisami resortowymi Policji), zasadami wiedzy technicznej, zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć i jest wolny od wad fizycznych i prawnych;

1. dokumentacja została wydana w stanie kompletnym;

3) dokumentacja w wersji papierowej jest zgodna z załączoną wersją elektroniczną.

4. Oświadczenie określone w ust. 3 następuje na warunkach art. 564 kc.

5. **Odbiór części przedmiotu umowy, o jakim mowa w ust. 1 i 2, przez Zamawiającego, nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji, i nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady**.

6. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych będących przedmiotem umowy pisemnie na określony dzień roboczy.

7. Warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego jest zakończenie danego zakresu robót w okresie rozliczeniowym wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Odbiór częściowy będzie dokonywany przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia.

8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 musi zostać dokonane na tyle wcześniej, aby umożliwić zakończenie procedury odbioru końcowego, o której mowa w ust. 9, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 8.

9. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru końcowego maksymalnie w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia po uprzednim potwierdzeniu przez Zamawiającego faktu zakończenia wszystkich robót oraz posiadania przez Wykonawcę wszystkich dokumentów i protokołów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający przystępuje do odbioru, wskazuje wady i termin ich usunięcia oraz wyznacza nowy termin odbioru (nie następuje odbiór);

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

11. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym nie zostaną usunięte w terminie ustalonym w protokole, Zamawiający przystępuje do odbioru końcowego, z zastrzeżeniem że w takim wypadku Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość rynkową kosztów usunięcia tych wad.

12. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad. Zamawiający potwierdzi powyższe na piśmie w terminie **7 dni**.

**§ 18 - Czasowe wstrzymanie robót**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wstrzymania robót na czas określony, w razie ograniczenia w budżecie środków finansowych na realizację zamówienia. Czas wstrzymania robót będzie ewidencjonowany przez Zamawiającego i na pisemny wniosek Wykonawcy, po akceptacji Zamawiającego, może być podstawą do zmian terminu wykonania umowy.

2. Wstrzymanie i wznowienie robót Zamawiający potwierdzi zapisami w dzienniku budowy, a ich przyjęcie do wiadomości potwierdzi kierownik budowy.

3. Wznowienie robót nastąpi w formie pisemnego protokołu uzgodnień, który będzie zawierał: termin wznowienia robót, stwierdzenie przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, stwierdzenie przedłożenia aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego, a także wykaz robót niezbędnych do kontynuowania prac, w szczególności ewentualnych robót naprawczych oraz usunięcia zabezpieczeń tymczasowych.

4. W przypadku czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego Wykonawcy należy się dodatkowe wynagrodzenie za zabezpieczenie placu budowy, zabezpieczenie wykonanego zakresu robót oraz dozór placu budowy, ustalone w drodze negocjacji cenowych, z uwzględnieniem rzeczywistych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

5. W przypadku wstrzymania robót na wniosek Zamawiającego, Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty budowlane może podlegać waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za okres wstrzymania prac, jeżeli wskutek wstrzymania robót nastąpi przedłużenie terminu wykonania umowy zmiana ta miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, po przedłożeniu przez Wykonawcę Kalkulacji potwierdzającej faktyczny wpływ przedłużenia na wzrost kosztów.

6. W przypadku wstrzymania robót na wniosek Zamawiającego, wykonywanie umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, ulegnie zawieszeniu. Zawieszenie wykonywania umowy w tym zakresie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego. W czasie zawieszenia wykonywania nadzoru autorskiego wykonawcy nie należy się wynagrodzenie.

**§ 19 - Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci łączne wynagrodzenie w kwocie:

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: …….................................................................................................................. PLN,

**VAT** : ............................................................................................................................. PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

w tym:

***1) ETAP I – opracowanie projektu budowlanego***

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: ……................................................................................................................... PLN,

**VAT** : ..............…........................................................................................................... PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

***2) ETAP II***

***a) - opracowanie projektów wykonawczych***

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: ……................................................................................................................... PLN,

**VAT** : ..............…........................................................................................................... PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

***b) - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót***

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: ……................................................................................................................... PLN,

**VAT** : ............................................................................................................................. PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

***3) ETAP III***

***a) – wykonanie robót budowlanych***

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: ……................................................................................................................... PLN,

**VAT** : ..............…........................................................................................................... PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

***b) – pełnienie nadzoru autorskiego***

**netto** :............................................................................................................................. PLN,

słownie: ……................................................................................................................... PLN,

**VAT** : ............................................................................................................................. PLN,

słownie: .......................................................................................................................... PLN,

**brutto**: ........................................................................................................................... PLN,słownie: ........................................................................................................................... PLN,

zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.

Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział **75405**, paragraf **6050,** pozycja budżetowa

**605003 /……………………………………………………………………………../**

1. Wynagrodzenie za wykonanie Umowy ma charakter ryczałtowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z załącznikami do niniejszej umowy oraz miejscem wykonania robót i na tej podstawie określił wartość wynagrodzenia, o której mowa w ust.1. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania, w tym: koszty zużywanych mediów, koszty ewentualnych robót nieokreślonych jednoznacznie w opisie przedmiotu zamówienia (PFU) i opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, a konieczne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej, a także koszty towarzyszące innym pracom związanym z realizacją robót wymaganych prawem i obowiązującymi przepisami, w tym ewentualne koszty nadzoru archeologicznego, a także tzw. ryzyko ryczałtowe, zgodnie z warunkami wskazanymi w SWZ.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek robót lub kosztów **określonych lub zasygnalizowanych** w dokumentacji przetargowej i ich nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawca jest zobowiązany je wykonać i nie przysługują mu względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, z zastrzeżeniem szczególnych postanowień ­­­­­nin. umowy.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego robót, jednak nie więcej niż o 30% wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1. W tym przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie robót, z których zamierza zrezygnować, a Wykonawca sporządzi kosztorys tych robótna podstawie obowiązujących katalogów KNR przy zastosowaniu składników cenotwórczych (stawka robocizny, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk) zawartych w ofercie i cen materiałów według średnich cen z Sekocenbudu z dnia składania oferty. Kosztorys będzie podlegać sprawdzeniu w terminie **7 dni** od daty doręczenia. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu ograniczenia zakresu robót i zmniejszenia wynagrodzenia. Zmniejszenie zakresu rzeczowego robót i wynagrodzenia z tego tytułu wymaga podpisania aneksu do umowy.
6. Dopuszcza się wprowadzenie robót budowlanych nieobjętych niniejszą Umową (**roboty dodatkowe**), w szczególności nieujętych w dokumentach składających się na Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), które nie były uwzględnione w zaakceptowanym przez Zamawiającego projekcie budowlanym oraz projekcie wykonawczym zgodnie z § 3 ust. 3 i 4, a które są konieczne do należytego wykonania przedmiotu Umowy, bądź które Zamawiający ocenił jako niezbędne dla uzyskania zamierzonej funkcjonalności przedmiotu umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od pierwotnego zamówienia spowodowałoby dla Zamawiającego istotną niedogodność, poniesienie znacznie większych kosztów lub istotne opóźnienie w wykonaniu Umowy, albo gdy wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania tych robót. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt 3 lit. a.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 7 zostanie sporządzony protokół konieczności, a Wykonawca wykona wycenę robót budowlanych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych nie wyższych niż:
8. stawka roboczogodziny R- średnia dla województwa łódzkiego wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany,
9. koszty pośrednie Kp (liczone od R+S) – średnie wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany,
10. zysk Z (liczony od R+S+Kp) - średnie wg Publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany;
11. ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.;
12. nakłady rzeczowe- w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

Wyliczone koszty podlegają negocjacjom.

1. Wykonawca nie może odmówić wykonania elementów dodatkowych, jeżeli te elementy są ściśle związane z Przedmiotem Umowy lub ich niewykonanie uniemożliwiłoby zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić zawarcia aneksu do umowy obejmującego realizację dodatkowych robót budowlanych, o których mowa w ust. 7 i przy zachowaniu warunków tam wskazanych, jeżeli zostały one zaakceptowane przez Zamawiającego w protokole konieczności. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeśli wykonał roboty dodatkowe bez zawarcia aneksu do umowy obejmującego realizację dodatkowych robót budowlanych.
3. Dopuszcza się wykonanie **robót zamiennych** z zastrzeżeniem, iż wartość tych robót nie spowoduje zwiększenia wartości wynagrodzenia ofertowego o więcej, **niż 50 %** pierwotnej wartości tego zakresu robót. Przy rozliczeniu robót zamiennych zostanie uwzględniona wartość robót zaniechanych. Wykonawcę obciąża obowiązek jednoznacznego wykazania (kosztorysami szczegółowymi), których robót (i o jakiej wartości) zaniechano (kosztorys sporządzony metodą szczegółową wykonany na podstawie czynników cenotwórczych przyjętych do sporządzenia oferty) oraz jakie roboty (i o jakiej wartości) zostały zastąpione konkretnymi innymi (i o jakiej wartości – kosztorys szczegółowy z uwzględnieniem cen jednostkowych robót, materiałów i technologii w oparciu o ceny średnie dla województwa łódzkiego z publikacji SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego dokonanie zmiany). Kosztorysy będą podlegać sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie **7 dni** od daty doręczenia. Warunkiem wprowadzenia robót zamiennych jest podpisanie aneksu do umowy
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą na zasadach określonych w § 16 niniejszej umowy, zapłata Wykonawcy nastąpi w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT częściowej lub faktury VAT końcowej wraz z oświadczeniem podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) – załącznik nr 3 do umowy, o braku zaległości w płatnościach od Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.
5. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 12 od wszystkich podwykonawców przedmiotu zamówienia lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją prac, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy, jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za prace wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) w ramach przedmiotu zamówienia, powstałego po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest przedmiot zamówienia, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na zasadach ustalonych w art. 465 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) i niniejszej umowy.
7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 12 i 13 może zostać zastąpione innym dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców).
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

**§ 20 - Zasady płatności**

1.Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za wykonane etapy umowy, w tym:

1) za ETAP I i ETAP II, oraz nadzór autorski na podstawie faktur VAT, zgodnie z Formularzem cenowym (Załącznik nr 2 do umowy);

2) za roboty budowlane (ETAP III umowy) na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.

2. Rozliczenie robót budowlanych (Etap III) nastąpi na podstawie faktur częściowych i końcowej, wystawianych **na podstawie** protokołów odbioru robót (częściowych i końcowego) podpisanych przez Inżyniera Kontraktu/Zamawiającego oraz będzie się odbywało w oparciu o, i po wykonaniu etapów zadania określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 12. Brak odbioru traktuje się jako niewykonanie danego etapu umowy. Zamawiający dopuszcza rozliczenie procentowe za wykonane roboty za zgodą i akceptacją Inżyniera Kontraktu.

3. Zapłata wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt. 3 lit. b, nastąpi po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu, na podstawie faktury VAT.

1. Termin płatności wynagrodzenia wynosi **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT (w treści faktury wykonawca wskazuje nazwę obiektu, którego dotyczy umowa) wraz z Protokołem odbioru robót oraz oświadczeniem podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), o którym mowa w § 16 ust. 13 pkt. 1.
2. Faktura VAT będzie zawierać numer rachunku bankowego Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT na adres płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**

**91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112**

**NIP: 726-000-44-58**

1. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, o której mowa w § 16 ust. 1 na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku brak terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu braku środków na jej realizację, co nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy. W tej sytuacji Wykonawcy służy wyłącznie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia. Ceny dostarczonych urządzeń/ materiałów zostaną rozliczone na podstawie faktur ich zakupu.

**§ 21 – Gwarancja dotycząca dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust 2 pkt. 1 i pkt 2 lit. a), licząc od dnia odbioru dokumentacji do dnia wygaśnięcia odpowiedzialności za roboty wykonane na podstawie dokumentacji. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji odnośnie do dokumentacji projektowej Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot (podwykonawca) jest autorem wadliwej części przedmiotu umowy. Nin. umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

2. Na podstawie art. 558 § 1 kc, Wykonawca rozszerza odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres **36** **miesięcy** od dnia odbioru przedmiotu umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady dokumentacji projektowej, w tym w szczególności za wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel wskazany w umowie.

4. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w wykonanych na podstawie dokumentacji robotach budowlanych, parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi.

5. Zgłoszenia wad będą dokonywane przez Zamawiającego faxem, pocztą elektroniczną albo listem poleconym.

6. Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową bez względu na termin stwierdzenia wad w dokumentacji przysługuje prawo:

1) żądania od Wykonawcy bezwzględnego usunięcia wad oraz uzupełnienia braków w dokumentacji, na koszt wykonawcy (bez względu na jego wysokość) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

2) żądania wykonania nowej dokumentacji wraz z uzgodnieniami na koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie w całości pokryta przez Wykonawcę.

8. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań, które będą niezbędne do usunięcia wad dokumentacji projektowej, a których Wykonawca (Projektant) nie będzie mógł lub chciał wykonać, Zamawiający zleci te opracowania innym podmiotom na koszt Wykonawcy (projektanta) - wartość wynagrodzeń za te dodatkowe opracowania zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić tę wartość Zamawiającemu.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z opracowaną dokumentacją projektową.

11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 22 – Gwarancja dotycząca robót budowlanych**

1. Na wykonane roboty budowlane, wmontowane urządzenia i materiały na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 i pkt. 2, Wykonawca udziela gwarancji na okres …… **miesięcy**, licząc od dnia odbioru tych robót bez wad. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą/ producentem wadliwej części przedmiotu umowy. Nin. umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

2. Jeżeli urządzenia zamontowane w budynku zgodnie z postanowieniami ich dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) wymagają wykonania przeglądów konserwacyjnych /serwisowania, to wykonanie tych przeglądów w okresie gwarancji leży po stronie Wykonawcy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego. Powyższy obowiązek obejmuje w szczególności wymianę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z kosztami ich zakupu, w terminach wymaganych lub zalecanych przez producenta lub wynikających z obowiązujących przepisów prawa, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.

3. W okresie trwania udzielonej gwarancji Wykonawca podejmie czynności usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad/naprawy urządzeń/uzupełnienia przedmiotu umowy (czynności obejmują w razie potrzeby wymianę części lub materiałów eksploatacyjnych), w terminie nie przekraczającym **5 dni** od dnia zgłoszenia, tak aby był on zgodny z wymogami zawartymi w umowie, normami, przepisami prawa, sztuką budowlaną, jak również, żeby spełniały one wymagane standardy funkcjonowania i niezawodności. Wykonawca zakończy prace związane z usuwaniem wad po wcześniejszym uzgodnieniu terminu realizacji z Zamawiającym i potwierdzi ich usunięcie w formie pisemnej.

4. Awarie oraz zgłoszenia o fakcie stwarzającym stan zagrożenia dla ludzi oraz mienia muszą być usunięte przez Wykonawcę natychmiast – najpóźniej **do 24 godzin** od zgłoszenia.

5. Wykonawca na podstawie art. 558 § 1 kc rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres **5 lat** od dnia odbioru przedmiotu umowy bez wad. Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od wykonywania uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 23 - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej: ZNWU lub zabezpieczenie) w wysokości **5 %** wartości umowy brutto, tj. w kwocie...................... PLN /słownie....................................................................................................................... PLN /.

ZNWU służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności: roszczeń z tytułu kar umownych (również powstałych w okresie gwarancji, o którym mowa w § 22 ust. 1 – niezależnie od tego czy dotyczą dokumentacji projektowej czy robót budowlanych), roszczeń podwykonawców z tytułu należnego im wynagrodzenia, roszczeń regresowych Zamawiającego względem Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 20, i innych wprost wskazanych w umowie.

Powyższe zabezpieczenie zostało wniesione w formie: ……………………………………………………........……………………………………………

…………………………………………………………………………………………………........

**ZNWU złożone w formie, o której mowa w art. 450 ust. 1 pkt 2- 5 PZP musi zawierać oświadczenie gwaranta, że przyjmuje do wiadomości treść umowy zawartej między Wykonawcą (zleceniodawcą zabezpieczenia) a Zamawiającym (Beneficjentem) i wynikające z niej dla gwaranta zobowiązania.**

2. Część zabezpieczenia w wysokości **70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy** zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez wad, na pisemny wniosek Wykonawcy.

3. Część zabezpieczenia w wysokości **30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji** zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie najdłuższego z powyższych okresów (wymienionych w § 21 i 22), na pisemny wniosek Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminie, o których mowa w § 21, 22, i 24 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi (po dwukrotnych pisemnych wezwaniach do usunięcia wad), Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionej przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą.

5. Zgłoszenia wszelkich roszczeń objętych rękojmią lub gwarancją będą dokonywane przez Zamawiającego w formie zgłoszenia telefonicznego na nr telefonu: ………………….., a następnie będą potwierdzone na piśmie, w których będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.

6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:

* + 1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
    2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
    3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    4. likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.

**§ 24 - Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji**

1. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do bieżącego zgłaszania Wad w okresie rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 22, Strony przeprowadzą czynności związane z odbiorem po upływie tych okresów najpóźniej **30 dni** przed dniem wygaśnięcia okresu rękojmi / gwarancji dla przedmiotu umowy (robót budowlanych). Dla celów odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający opracuje wykaz wad i usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy na dzień sporządzenia tegoż protokołu odbioru i powiadomi Wykonawcę, z zachowaniem co najmniej 7-dniowego wyprzedzenia, o dacie rozpoczęcia czynności związanych z odbiorem po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

2. Czynności związane z odbiorem po upływie okresu rękojmi i gwarancji zostaną zakończone podpisaniem Protokołu Odbioru po upływie okresu rękojmi/ gwarancji lub opracowaniem Protokołu Usterek i Wad, zawierającego listę wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego na dzień sporządzenia ww. Protokołu.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wad i naprawienia usterek stwierdzonych w Protokole usterek i wad i po ostatecznym usunięciu i naprawie wszystkich wad i usterek stwierdzonych w Protokole usterek i wad, Strony podpiszą Protokół Odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

**§ 25 - Kary umowne**

* 1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:

1. za zwłokę w wykonaniu projektów budowlanych względem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 – **w wysokości 0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt 1 - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
2. za zwłokę w usunięciu wad w dokumentacji projektowej – **w wysokości 0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
3. w razie opóźnienia w udzielaniu odpowiedzi na pytania Wykonawcy (w ramach nadzoru autorskiego) – **w wysokości 500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1– w przypadku każdego zapytania;
4. w razie uchylania się wykonawcy od pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego (§ 8 ust. 5) – **w wysokości 5.000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
5. za zwłokę w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze wad robót budowlanych – **w wysokości 0,01%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 pkt 3 lit a, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 3 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
6. za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia jakichkolwiek wad (dokumentacji projektowej lub robót budowlanych) oraz w usunięciu tych wad - w okresie gwarancji (§ 22 ust. 1) - **w wysokości 0,01 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę zwłoki, liczone od terminów na usunięcie wad, o których mowa w § 21 ust. 6 lub § 22 ust. 3 lub 4, nie więcej jednak niż 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
7. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności wskazanych w § 12 ust. 11, § 16 ust. 14, § 17 ust. 10 pkt. 2 lit. b, § 28 ust. 1 - **w wysokości 10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia;
8. za ujawnienie przez Wykonawcę lub jakikolwiek podmiot, którym Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, informacji o których mowa w § 13 ust. 5 - **w wysokości 0,01%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek;
9. za niedotrzymanie terminu zakończenia całego zadania inwestycyjnego (uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu), o którym mowa § 3 ust. 7 i 8, **w wysokości 0,02%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
10. za naruszenie obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 10-12, lub § 16 ust. 7 lub ust. 10 - **w wysokości 5.000,00 zł** za każdy taki przypadek;
11. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (w tym dalszemu podwykonawcy) - **w wysokości 0,02 %** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu, o którym mowa w § 16 ust. 12;
12. w razie nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo **w wysokości 5 000,00 zł** za każdy taki przypadek;
13. w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 11 – **w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc zł 00/100)** za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia – kara zostanie naliczona za każdego pracownika oddzielnie;
14. w przypadku nieprzedłożenia dowodu ubezpieczenia wraz ze wszystkimi załącznikami wskazanymi w § 26 umowy lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności wg zasad określonych w § 26 ust. 2 / 3 - **w wysokości 0,01% łącznego** wynagrodzenia brutto określonego w § 19 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej, niż 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
15. w razie nieprzekazania Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w § 28 ust. 7 pkt 2 – **w wysokości 5.000,00 zł** za każdy dzień zwłoki, liczone od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na przekazanie dokumentacji, nie więcej, niż 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 19 ust. 1;
16. w razie nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego odnośnie harmonogramu rzeczowo – finansowego - **w wysokości 2.000,00 zł**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do chwili doprowadzenia harmonogramu do zgodności z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kary umowne są wymagalne, po doręczeniu Wykonawcy wyliczenia tych kar i po upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu do zapłaty.

* 1. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą za wykonanie umowy.

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
  2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi niezależnie od tego czy wskutek niewykonania / nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę.
  3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć **20% łącznej wartości brutto** umowy, o której mowa w § 19 ust. 1.
  4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
  5. Zamawiający ma prawo odstąpić od naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wynika ono przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

**§ 26 - Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) obejmujące swoim zakresem, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, a także przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i wykonawcy, w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem prac projektowych i robót budowlanych na kwotę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 19 ust. 1, z franszyzą redukcyjną na poziomie nie wyższym, niż **5 000,00 zł** oraz regularnie opłacać składki na to ubezpieczenie.

2. Kopie polisy wymienionej w ust. 1 zawartej na okres pierwszych 6 miesięcy realizacji umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

1. Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust. 2 wraz z dowodami uiszczenia składki na następne roczne okresy płatności w terminie **5 dni roboczych** przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu płatności.
2. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 23, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku uiszczenia kar umownych.

**§ 27 - Zaliczki**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia na pisemny wniosek Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia (wykonania dokumentacji, robót i zakupu materiałów budowlanych) w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi (wysokość i ilość zaliczek określi Zamawiający).
2. Po podpisaniu umowy, a przed każdorazowym udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości **100 %** udzielanej zaliczki, według swego wyboru w jednej lub kilku następujących formach tj.:
   1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   2. gwarancjach bankowych;
   3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki następuje poprzez złożenie Zamawiającemu stosownego dokumentu.
4. Zwrot/zwolnienie zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie **7 dni** od dnia protokolarnego odbioru robót o wartości udzielonej zaliczki poprzez zwrot dokumentu.
5. Udzielenie zaliczki jest uwarunkowane złożeniem zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w ust. 2. W terminie **5 dni** od uznania zaliczką rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą udzieloną zaliczkę. Udzielenie przez Zamawiającego dalszej zaliczki jest uzależnione od wykazania przez Wykonawcę, że wykonał zamówienie o wartości poprzednio udzielonych zaliczek.
6. Niewniesienie zabezpieczenia zaliczek skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od udzielenia zaliczek.

1. Warunkiem przystąpienia przez strony do odbioru końcowego przedmiotu umowy i wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy jest uprzednie przedstawienie przez Wykonawcę rozliczenia wszystkich pobranych zaliczek, w tym przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia ewentualnym podwykonawcom (lub dalszym podwykonawcom) biorącym udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, Zamawiający wstrzyma płatność dalszego wynagrodzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli:
4. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy lub nie realizuje go w terminach określonych w umowie i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego ostateczny termin jego wykonania, nie podejmuje realizacji zadania;
5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż **7 dni**;
6. Wykonawca nie przedstawił rozliczenia dotychczas pobranej zaliczki, w tym rozliczenia z podwykonawcą (lub dalszym podwykonawcą) wymaganego przez Zamawiającego;
7. nie wykonano odbioru zakresu robót odpowiadającego wartością wysokości pobranej zaliczki (zapis dotyczy sytuacji udzielenia kilku zaliczek).

1. Zamawiający skorzysta z zabezpieczenia zaliczki, jeżeli Wykonawca nie zwróci zaliczki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 9.

**§ 28 - Odstąpienie od umowy**

1. Jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia robót, opóźnia się z wykonaniem robót przez okres dłuższy niż **7 dni**, który nie jest przerwą technologiczną lub prowadzi roboty w taki sposób, że zachodzi prawdopodobieństwo niewykonania ich w wyznaczonym terminie lub w inny sposób opóźnił się wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy – w całości lub w części niewykonanej – przed upływem terminu do wykonania robót. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 25 ust. 1 pkt. 7. Zamawiający ma także prawo powierzyć wykonanie/dokończenie robót innemu wykonawcy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przewyższa kwotę wynagrodzenia, która służyłaby Wykonawcy za niewykonany zakres robót, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu różnicę, w tym wynagrodzenie wykonawcy zastępczego może zostać pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 23 ust. 1.

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy - w całości lub w części niewykonanej, w szczególności w następujących przypadkach:
     1. Wykonawca, pomimo pisemnie zgłoszonych przez Zamawiającego zastrzeżeń co do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy, nie wykonuje umowy zgodnie z jej postanowieniami, technologią i projektem budowlanym, obowiązującymi normami i przepisami;
     2. Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy w stosunku do terminów Harmonogramu roboczo-finansowego i pomimo wezwań nie przywraca terminowego wykonywania umowy;
     3. Zamawiający trzykrotnie dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na łączną sumę większą niż **5 %** wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 19 ust.1,
     4. Wykonawca oświadczy, że umowy nie będzie wykonywał (co obejmuje również sytuację, gdy Wykonawca nie wykonuje umowy i pomimo wezwania na piśmie nie zajmuje stanowiska);
     5. Wykonawca nie przystąpił do realizacji robót budowlanych w terminie 20 dni od **dnia uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.**

3. Jeżeli szczególne postanowienia Umowy nie zastrzegają inaczej, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.

4. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do **30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W w/w przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części umowy.

5. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, bądź zajęcia jego majątku.

6. Odstąpienie od Umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca ma obowiązek:

* + 1. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza robotami mającymi na celu ochronę życia i własności, zabezpieczyć – na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy – przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
    2. niezwłocznie przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w szczególności dziennik budowy, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  1. W terminie **10 dni** od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia oraz zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. Zamawiający zobowiązany jest - w terminie **10 dni** od zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę - do dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy. W przypadku braku sporządzenia protokołu odbioru przez Wykonawcę, w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający ma prawo sporządzić protokół jednostronnie. W przypadku niezgłoszenia gotowości do odbioru w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
  2. W terminie odbioru, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
  3. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie do **14 dni** od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione, inne materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  4. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
  5. Szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, stanowią wyłączną podstawę do wystąpienia przez Wykonawcę o rozliczenie robót i zwrot kosztów materiałów.
  6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze wyliczone na podstawie rzeczywistych obmiarów z zachowaniem czynników cenotwórczych zawartych w kosztorysie szczegółowym będącym podstawą wyliczenia poszczególnych elementów scalonych, który Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć.
  7. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający zachowuje uprawnienia z tytułu rękojm i gwarancji do prac dotychczas wykonanych oraz roszczenia z tytułu kar umownych.

**§ 29 - Reklamy**

* + - 1. Umieszczanie na terenie placu budowy tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych (w tym na ogrodzeniu, rusztowaniu i budynku) wymaga uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.
      2. W przypadku niezastosowania się do ust. 1 oraz w sytuacji kiedy właściwy organ wprowadzi w drodze uchwały opłatę reklamową, zgodnie z art. 17a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1452 ze zm.) lub zostanie wszczęte postępowanie podatkowe względem Zamawiającego, Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany będzie do pokrycia kosztów opłaty reklamowej.
      3. Wykonawca budowy będzie zobowiązany do poniesienia kosztów opłaty, o której mowa w ust. 2 w terminie **3 dn**i od dnia doręczenia powiadomienia.

4. W przypadku uchylania się Wykonawcy (brak reakcji na trzykrotne pisemne wezwanie) do zapłaty powstałego zobowiązania podatkowego z tytułu opłaty reklamowej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności podatkowej, o której mowa w ust. 2 z należności przysługujących wykonawcy z tytułu wykonywania umowy, ewentualnie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli obowiązek podatkowy z tytułu opłaty reklamowej wystąpi po upływie okresu rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w § 23 ust. 1 lub 3, Zamawiający wystąpi na drogę sądową w przedmiocie zapłaty.

**§ 30 - Zmiany umowy**

**w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy**

* 1. Dopuszczalne jest przedłużenie terminu określonego w § 3 ust. 8 w przypadku:

1) wystąpienia przyczyny lub działania siły wyższej, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpienia, której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli przewidzieć przed zawarciem umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; lub która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu - o okres trwania tych okoliczności;

2) wystąpienia warunków, na które Wykonawca jak i Zamawiający nie mają wpływu, archeologicznych, geologicznych, geodezyjnych, hydrologicznych uniemożliwiających lub znacznie utrudniających terminowe wykonywanie przedmiotu umowy - o okres trwania tych okoliczności;

* + 1. opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - o okres trwania tych okoliczności;
    2. wystąpienia innych przyczyn leżących po stronie zamawiającego lub obiektu/nieruchomości na której realizowana jest inwestycja, nieprzewidywanych w terminie zawarcia umowy – o czas trwania tych przeszkód,
    3. powstania możliwości zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych, technicznych lub funkcjonalnych, niż te, które były zakładane w chwili zawarcia umowy - o czas niezbędny do ich wprowadzenia,
    4. konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych (§ 19 ust. 7 i ust. 11), jeśli ich wprowadzenie do umowy powoduje wydłużenie terminu wykonania umowy.
  1. Dopuszcza się odpowiednie zmiany treści umowy lub jej załączników w przypadku:
     + 1. zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy lub jej załączników poprzez dostosowanie do nowych regulacji;
       2. zmiany podwykonawcy, powierzenie wykonania części zakresu robót podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonana części zamówienia przez podwykonawcę z zachowaniem zasad określonych w niniejszej umowie, jednakże jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
       3. niezbędności zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy, zmiany materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie - dopuszczalna jest zmiana na materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty; zmiany te nie powodują zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
       4. w razie zmiany, w trakcie obowiązywania umowy, stawki podatku VAT na mocy przepisów powszechnie obowiązujących, wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto – odnośnie od części wynagrodzenia pozostającego do zapłaty po zmianie.
  2. W przypadku przesunięcia terminów, strony ustalą nowe terminy realizacji przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy i ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
  3. Zmiana określonych w ofercie Kierownika budowy i kierowników robót, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej umowy, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie, wraz z oświadczeniami osób zmienianych o rezygnacji/przejęciu obowiązków. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie **7 dni** roboczych po otrzymaniu wyżej wymienionych dokumentów, jeżeli kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób spełniają warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

**§ 31 - Zmiana wynagrodzenia**

1. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (podwyższenia lub obniżenia) w wypadku zaistnienia po dniu podpisania umowy, zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, przy czym warunkiem powstania uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia jest zmiana kosztów na poziomie co najmniej **10%** w stosunku do kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy.

1. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wymaga uprzednio złożenia przez stronę pisemnego wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1. W informacji zostaną zawarte w szczególności następujące dane: szczegółowe wykazanie cen materiałów stanowiących postawę do sporządzenia oferty, wskazanie zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen przyjętych w ofercie, kwotowe wskazanie dotychczasowego zużycia w/w materiałów i pozostałych elementów decydujących o w/w kosztach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość o jaką w wyniku przedmiotowych zmian wzrasta lub ulega obniżeniu wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, pod rygorem uznania, że zmiany nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zawartych z podwykonawcami umowach, o których mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP.

3. Strony zgodnie oświadczają, że początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest data złożenia kompletnego pisemnego wniosku wskazanego w ust. 2, przy czym może to nastąpić nie wcześniej niż po upływie **6 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Warunkiem niezbędnym dla podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy (podwyższenie będzie obejmować pozostałą do wykonania część zamówienia) jest uprzednie rozliczenie się z pobranych zaliczek tj. wykonania robót o wartości pobranych zaliczek.

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia może ulec zmianie nie więcej, niż o średnią wartość wskaźników wzrostu cen produkcji budowlano – montażowej publikowanej przez GUS, w okresie pierwszych (lub następnych) 6 miesięcy realizacji umowy.
2. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą kosztów, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, o czym powiadomi Zamawiającego nie później niż **30 dni** od dokonania zmiany w wynagrodzeniu Wykonawcy.

**§ 32 - Waloryzacja**

* 1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:

1) wynagrodzenia jednostkowego brutto – w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto;

2) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany nie będą miały wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

3) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki a ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

4) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zaistnienia lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

5) obniżenia cen Wykonawcy.

1. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić niezwłocznie po zaistnieniu omawianych zmian. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić niezwłocznie po zaistnieniu omawianych zmian. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 4, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zaistnienie/zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien wykazać, że prowadzi pracowniczy plan kapitałowy, oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić niezwłocznie po zaistnieniu omawianych zmian. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.
4. Zmiany, o których mowa w ust.1 pkt. 2, 3, 4, mogą nastąpić nie wcześniej, niż w roku 2026.

**§ 33 - Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1;**

1. Formularz cenowy (tabela elementów scalonych) – **załącznik nr 2**;
2. Oświadczenie podwykonawcy (wzór) - **załącznik nr 3**
3. Program funkcjonalno – użytkowy (PFU) – **załącznik nr 4;**
4. Wytyczne nr 3 Komendanta Głównego Policji z dnia 30 lipca 2013 r. wraz z załącznikiem do wytycznych – **załącznik nr 5;**
5. kopia SWZ – **załącznik nr 6;**
6. wzór Karty zestawienia środków trwałych – **załącznik nr 7;**
7. potwierdzenie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmującego cały okres rękojmi;
8. Decyzja nr 250/2021 Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi z dnia 15.07.2021 r. –
9. umowa konsorcjum (jeśli dotyczy),
10. wzór Karty Nadzoru Autorskiego,
11. wzór karty uzgodnień.

**§ 34 - Rozstrzyganie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-2.

**§ 35 - Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Nieważność lub bezkuteczność któregokolwiek z postanowień umowy, nie ma wpływu na ważność lub skuteczność umowy w pozostałym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych podmiotowych Wykonawcy, w tym dotyczących reprezentacji, zawartych w umowie. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego, zgodnie z posiadanymi przez niego danymi, strony uznają za doręczoną.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiacych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**WZÓR Załącznik nr 3 do Umowy**

…………………………………………

pieczęć Podwykonawcy

**DOTYCZY: opracowanie dokumentacji projektowej wraz z budową obiektów nowej siedziby Posterunku Policji w Ujeździe przy ul. Tomaszowskiej 1 - w formule „zaprojektuj i wybuduj”**

1.Pełna nazwa i siedziba Podwykonawcy:

….................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Telefon …............................................................ Fax ….............................................................................

Regon …............................................................. NIP …............................................................................

**Adres e- mail:**  …………………………………………………………………………………………………………………......

**Oświadczenie Podwykonawcy**

2.Tabela

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *………………………………………………………………………………………………………………………………………*  *Nazwa Podwykonawcy* | | |
| 1. | *Nr umowy i data jej zawarcia* |  |
| 2. | *Nazwa Wykonawcy, z którym zawarto umowę*  *oraz adres* |  |
| 3. | *Zakres prac objętych umową zawartą*  *z Wykonawcą a Podwykonawcą* |  |
| 4. | *Data zgłoszenia Podwykonawcy Inwestorowi* |  |
| 5. | *Wartość wynagrodzenia Podwykonawcy* |  |
| 6. | *Wynagrodzenie wypłacone* |  |
| 7. | *Wynagrodzenie niezapłacone i wymagane* |  |
| 8. | *Wynagrodzenie niezapłacone i niewymagane* |  |
| 9. | *Przewidywany termin wymagalności lub*  *wskazanie okoliczności, od której jest*  *uzależniona zapłata***\*** |  |

**\* Uwaga: do uzupełnienia w przypadku wpisania kwoty wynagrodzenia w pkt. 7**

3. Ja niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

………………………………………………………………………………………………………..…….…………………………… nazwa Podwykonawcy

niniejszym oświadczam, że:

a)wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr ……. zawartej w dniu …….……..……....................... z firmą …………………………………………………..., wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości;

b)do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę …………….……………..………….zł brutto /słownie ………………………………….…………………………………………………………….…….zł/brutto/ i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej;

c)między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace

............................................................ ………………………….................

*( pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-ych ( pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-y*

*do reprezentowania Podwykonawcy oraz data) do reprezentowani Zamawiającego oraz data)*

1. Definicja dostępna pod adresem <http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf> [↑](#footnote-ref-1)