

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z dn. 20.06.2022

I. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz prowadzenie, obsługa punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych tzw. PSZOK na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego w ramach złożonej oferty na dany sektor/sektory.

Zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych musi być zgodny z uchwałą Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „Uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług” oraz uchwałą Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego. Teren Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego obejmuje tereny gmin wiejskich z podziałem na dwa sektory;

Sektor I obejmujący obszar terytorialny gmin: Unisław i Kijewo Królewskie oraz

Sektor II obejmujący obszar terytorialny gmin: Chełmno, Stolno i Papowo Biskupie

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:

- a) ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz.162; z późn.zm.),
- b) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699),
- c) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r. poz. 888; z późn. zm.),
- d) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz.1973; z późn. zm.),
- e) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1893; z późn. zm.),
- f) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1850; z późn. zm.),
- g) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868),
- h) rozporządzenie Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
- i) rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),

j) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530),
k) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. poz.906),
inne obowiązujące przepisy z zakresu gospodarowania odpadami. Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia. oraz podjętymi uchwałami obowiązującymi na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego od 01.08.2022 roku do 31.07.2024 roku wg podziału na poszczególne sektory:

Część I - Sektor I obejmujący obszar terytorialny gmin: Unisław i Kijewo Królewskie

Część II - Sektor II obejmujący obszar terytorialny gmin: Chełmno, Stolno i Papowo Biskupie

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- selektywnie zbieranych:

- papieru i tektury;
- metali;
- tworzyw sztucznych;
- szkła;
- odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- bioodpadów;
- odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon od samochodów osobowych (podczas akcji zbiórki objazdowej);
- przeterminowane leki i chemikalia (Pszok);
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (Pszok);
- odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz betonowy (na zgłoszenie do 500 kg /nieruchomość/rok kalendarzowy);

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych musi być zgodny z uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za

uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „Uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług” oraz uchwałą w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego.

1. Nazwa i kod określony we Wspólnym słowniku zamówień :

Kod CPV	Nazwa
90500000	usługi związane z odpadami
90511000	usługi wywozu odpadów
90513100 - 7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000 - 2	usługi gospodarki odpadów
90512000 - 9	usługi transportu odpadów
90511200 - 4	Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie instalacji, w szczególności instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady komunalne; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady. Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699);

Sprawowanie kontroli nad prawidłowym działaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w trakcie ich odbioru od właścicieli nieruchomości, o której szczegółowo mowa w dalszej części opisu zamówienia.

Prowadzenie PSZOK

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych które otrzymały taki status, a pozostałych odpadów selektywnie zbieranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zapewniających przetworzenie odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

Usługa w zakresie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648, 2151), przepisami wykonawczymi do tych ustaw, a także obowiązującym Planem gospodarki odpadami dla województwa kujawsko-pomorskiego oraz przepisami prawa miejscowego.

I. Charakterystyka poszczególnych części zamówienia Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego:

1. Część I. Sektor I - Gminy Unisław i Kijewo Królewskie

- 1) Gminy wiejskie.
 - 2) Liczba mieszkańców (stan na 31.12.2021 dane z rejestru mieszkańców) wynosi **11 042** mieszkańców (Unisław: 6 576 osób; Kijewo Królewskie: 4 466 osób)
 - 3) Szacowana ilość gospodarstw domowych w tym wielolokalowych (stan na 31.12.2021r):
 - a) gospodarstw domowych: 2 652
 - b) wielolokalowe: Unisław - 33, Kijewo Królewskie – 14 (Zamawiający przedstawi wykonawcy szczegółowy wykaz wraz z ilością osób należących do poszczególnych lokalizacji)
- 1) ilości odpadów komunalnych:

Tabela 1. Ilość odebranych odpadów komunalnych w 2021 roku Sektor I

GMINA / RODZAJ ODPADU	ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH UNISŁAW		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH KIJEWO KRÓLEWSKIE
	PSZOK	Odbiór	PSZOK
Ilość odebranych odpadów, w tym:			
20 03 01		1390,6500	
20 03 07	9,9700	41,58	9,5400
20 01 35*	0,3000	5,0400	0,4600
20 01 21*			
20 01 36	0,5600	4,8800	1,0000
20 01 23*			
20 02 01	1,0800	432,8200	2,6200
20 02 02	0,4600		5,0600
15 01 01	0,3600	14,78	0,4400
15 01 02	2,5000		0,5800
15 01 06		225,00	
15 01 07	0,200	159,8200	0,4200
16 01 03	0,4450	11,900	0,6400
17 01 01	27,8300	4,5600	12,1700
17 01 03			
17 01 07	69,4200		30,2600

17 03 80	2,5900		0,9800
----------	--------	--	--------

* - podana ilość na podstawie sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne.

2. Część II. – Sektor II – Gminy: Chełmno, Stolno i Papowo Biskupie

- 1) Gminy wiejskie.
- 2) Liczba mieszkańców (stan na 31.12.2021 dane z rejestru mieszkańców) wynosi 15 370 mieszkańców (Chełmno: 6 017 osób; Stolno: 5 172 osób; Papowo Biskupie: 4 181 osób)
- 3) Szacowana ilość gospodarstw domowych w tym wielolokalowych (stan na 31.12.2021r.):
 - a) gospodarstw domowych jednoosobowych: 3 614
 - b) wielolokalowe: Stolno- 23, Papowo Biskupie – 20, Chełmno - 2 (Zamawiający przedstawi wykonawcy szczegółowy wykaz wraz z ilością osób należących do poszczególnych lokalizacji)
- 4) Ilości odpadów komunalnych:

Tabela 2. Ilość odebranych odpadów komunalnych w 2021 roku Sektor II

GMINA / RODZAJ ODPADU	ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH CHEŁMNO		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH STOLNO		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNY CH PAPOWO BISKUPIE
	PSZOK	odebrane	PSZOK	odebrane	
Ilość odebranych odpadów, w tym:					PSZOK
20 03 01		890,2900		994,9800	
20 03 07	10,8000	35,3400	7,0000	25,24000	4,1200
20 01 32	0,0010				
20 01 21*				0,0900	
20 01 35*	0,0600	5,300	0,2400	2,8800	0,4200
20 01 34					
20 01 36	0,4650	3,4400	0,6800	2,8000	0,1200
20 01 26*	0,020				
20 01 23*					
20 02 01	3,9400	159,7600	1,0800	172,93	0,4200
20 02 02	1,6800		1,0200		0,4600
15 01 01		9,038	0,0600	13,0400	
15 01 02	1,8800		0,3200	0,0400	0,2800

Znak sprawy ZP.NO.2710.1.2022

15 01 06		186,08		132,4600	
15 01 07	0,3800	122,5900	0,4600	96,7400	0,1000
16 01 03	0,6200	11,2600	0,4600	4,9800	0,080
17 01 01	15,6000		11,3000		10,8500
17 01 03					0,2000
17 01 07	40,7450		23,7600	1,6200	18,700
17 03 80	5,4600		1,7800		3,0400
19 09 04		0,5800			

* - podana ilość na podstawie sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Prognozowana ilość odpadów w ramach zamówienia

Prognozowana ilość odpadów komunalnych w ramach zamówienia Sektor I

GMINA / RODZAJ ODPADU	ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH UNISŁAW		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH KJEWÓ KRÓLEWSKIE
	PSZOK	Odbiór	PSZOK
Ilość odebranych odpadów, w tym:			
20 03 01		3059,4300	
20 03 07	21,9340	91,4800	20,9880
20 01 35*	0,6600	11,0900	1,0120
20 01 21*		0,0100	
20 01 36	1,2320	10,7400	2,2000
20 01 23*		0,0010	
20 02 01	2,3760	952,2040	5,7640
20 02 02	1,0120		11,1320
15 01 01	0,7920	32,5160	0,9680
15 01 02	2,5000		1,276
15 01 06		495,0000	
15 01 07	0,4400	351,6040	0,9240
16 01 03	0,9790	26,1800	1,4080
17 01 01	61,2260	10,0320	26,7740
17 01 03			

Znak sprawy ZP.NO.2710.1.2022

17 01 07	152,7240		66,5720
17 03 80	5,6980		2,1560

Prognozowana ilość odpadów komunalnych w ramach zamówienia Sektor II

GMINA / RODZAJ ODPADU	ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH CHEŁMNO		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNYCH STOLNO		ILOŚĆ ODPADÓW KOMUNALNY CH PAPOWO BISKUPIE
	PSZOK	odebrane	PSZOK	odebrane	
Ilość odebranych odpadów, w tym:					PSZOK
20 03 01		1958,6380		2188,9560	
20 03 07	23,7600	77,7480	15,4000	55,5280	9,0640
20 01 32	0,0022				
20 01 21*				0,1980	
20 01 35*	0,1320	11,6600	0,8280	6,3360	0,9240
20 01 34					
20 01 36	1,0230	7,5680	1,4960	6,1600	0,2640
20 01 26*	0,0440				
20 01 23*					
20 02 01	8,6680	351,4720	2,3760	380,4460	0,9240
20 02 02	3,696		2,2440		1,0120
15 01 01		19,8836	0,1320	28,6880	
15 01 02	4,1360		0,7040	0,0880	0,6160
15 01 06		409,3760		291,4120	
15 01 07	0,8360	269,6980	1,0120	212,8280	0,2200
16 01 03	1,3640	24,7720	1,0120	10,9560	0,1760
17 01 01	34,3200		24,8600		23,870
17 01 03					0,4400
17 01 07	89,6390		52,2720	3,5640	41,1400
17 03 80	12,0120		3,916		6,6880

* - podana ilość na podstawie sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne.

Znak sprawy ZP.NO.2710.1.2022

Wykonawca winien przed przygotowaniem oferty rozeznaczyć teren objęty niniejszym postępowaniem oraz przyjąć do wiadomości fakt, że nie wszystkie nieruchomości posiadają numeracje budynków. Teren gmin charakteryzuje się głównie rozproszoną zabudową.

Odpady objęte przedmiotem zamówienia przeznaczone do odbioru i zagospodarowania, zostały sklasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U.2020.10) i mieszczą się w grupie oznaczonej kodem: 20 – odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie, 15 – odpady opakowaniowe, z grupy 16 – zużyte opony, 17- odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót.

I. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni, w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów osiągnięcie odpowiednich wg przeliczników dla gminy poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami (*wymagane poziomy odrębnie dla każdej z gmin wchodzących w skład Związku Komunalnego*):

- art. 3b i art. 3c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648, 2151),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów.

W przypadku niewywiązania się z określonych poziomów dla gmin wymienionych w art. 3b ust.1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.

1. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do nieodpłatnego wyposażenia wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w pojemniki:

- na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- na odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów
- pojemniki (dla zabudowy wielolokalowej) na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe; papier, szkło

w terminie nie później niż do 31.07.2022 roku.

Odpady komunalne zbierane selektywnie takie jak tworzywa sztuczne, metale, papier, szkło odbierane będą w workach w zabudowie jednorodzinnej. W związku z tym Wykonawca wyposaża wszystkich właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, w worki przeznaczone do zbierania odpadów segregowanych. Wykonawca

Znak sprawy ZP.NO.2710.1.2022

przed przystąpieniem do świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do dostarczenia wszystkim właścicielom nieruchomości jednorodzinnych kompletu worków do segregacji.

W szczególnych przypadkach (np. gdy nie będzie miejsca na ustawienie pojemników) dopuszcza się zmianę pojemnika na worki do gromadzenia odpadów na danej nieruchomości.

2. Na pojemnikach/ workach musi znajdować się opis sposobu gromadzenia oraz nazwa firmy odbierającej odpady i numer telefonu. Pojemniki zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielem nieruchomości.
3. W przypadku zmiany ilości i rodzaju pojemników bądź powstania nowych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki na terenach wskazanych nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, bez dodatkowej opłaty.
4. Rodzaje pojemników, worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, oznaczenie:
 - 1) pojemniki/worki niebieskie, w których zbierane są odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury oznaczonych napisem „Papier”
 - 1) pojemniki/worki zielone, w których zbierane jest szkło kolorowe w tym odpady opakowaniowe ze szkła oznaczonych napisem „Szkło”
 - 2) dopuszcza się łączne zbieranie szkła kolorowego oraz szkła bezbarwnego w pojemnikach/workach zielonych, określonych w pkt. 2;
 - 3) pojemniki/worki żółte, w których zbierane są odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
 - 4) pojemniki brązowe - odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oznaczone napisem „BIO”,

Worki muszą:

- a) być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji i mieć pojemność 120l, **Zamawiający dopuszcza worki do odbioru szkła o min. pojemności 80l**
- b) zawierać trwałe oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy i Zamawiającego,
- c) zawierać zasady segregacji odpadów komunalnych obowiązujące na terenie ZKGPC, zgodnie z przepisami prawa

Obowiązek wyposażenia w worki nie dotyczy nieruchomości wyposażonych w pojemniki do odpadów zbieranych w sposób selektywny.

5. Do gromadzenia odpadów na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego do gromadzenia odpadów komunalnych służą pojemniki o pojemności 60 l, 120 l, 240 l oraz 1100 l, 7000 l, pojemniki typu dzwon lub podobne (na terenach zabudowy wielolokalowej będących pod wspólnym zarządem np. bloki, wspólnoty, spółdzielnie), worki o pojemności 120 l i do szkła o min. pojemności 80 l.
6. W przypadku nieruchomości zamieszkałych ilość i pojemność pojemnika należy dostosować do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz częstotliwości odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, jednak nie mniej niż 60 l na osobę.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dostarczał worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów do siedziby Zamawiającego, Urzędów Gmin – członków ZKGPC. Worki muszą być również dostępne w siedzibie Wykonawcy.

3. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości

- 3.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod: 20 03 01) zbierane będą do pojemników/kontenerów, odbierane będą przez Wykonawcę z częstotliwością z częstotliwością raz na dwa tygodnie.
- 3.2. selektywnie zbierane odpady (20 01 01, 15 01 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 39, 15 01 02, 20 01 40, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06) odbierane będą przez Wykonawcę z częstotliwością: raz na 4 tygodnie
- 3.3. odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o kodzie 20 02 01 (kolor brązowy) zbierane będą do pojemników. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę z częstotliwością:
- od listopada do marca co dwa miesiące
 - od kwietnia do października raz na miesiąc.
4. Pojemniki i worki powinny być oznaczone zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego.
5. W przypadku uszkodzenia pojemnika, jeżeli jego uszkodzenie nastąpi z winy wykonawcy, będzie on zobowiązany do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt. Jeżeli uszkodzenie lub zniszczenie nastąpi z winy właściciela nieruchomości, wykonawca w ciągu 48 godzin dostarczy nowy pojemnik na jego koszt (wykonawca w takim przypadku obciąży właściciela pojemnika).
6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać pojemniki do gromadzenia surowców typu „dzwon” w ilości szacunkowej ok:

I sektor min. 40 szt z podziałem na tworzywa sztuczne, szkło, papier

7. Wykonawca zapewni konserwację i mycie-dezynfekcję (wnętrza pojemnika) wyżej wymienionych pojemników, co najmniej raz na 6 miesięcy (za pomocą specjalistycznej myjni umieszczonej na pojeździe do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych lub myjni znajdującej się na terenie bazy magazynowo - transportowej Wykonawcy)
8. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych będzie realizowany z częstotliwością i na zasadach określonych w uchwałach Zgromadzenia Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę. Wykonawca jest zobowiązany do odebrania każdej ilości odpadów, stanowiących przedmiot zamówienia
9. Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie stosował:
 - a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki) spełniające normy emisji spalin min. Euro 5,
 - b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej spełniający normy emisji spalin min. Euro 5,
 - d) samochód z urządzeniem myjącym do pojemników o zamkniętym obiegu wody, przystosowany do mycia i dezynfekcji pojemników w miejscu odbioru odpadów
 - e) co najmniej jeden samochód specjalistyczny z HDS do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w pojemnikach typu „dzwon”,

Wszystkie pojazdy bezpyłne, o zabudowie bębnowej, hakowce i kontenerowce z HDS muszą spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż Euro 5

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Wykonawca zapewnia aby:

- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunale od właścicieli nieruchomości.
- pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
- pojazdy były wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych;

- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników

9.1. W zakresie standardów sanitarnych wykonywania usług oraz ochrony środowiska

1) Wykonawca obowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników/worków podczas dokonywania odbioru,
- b) uprzątnięcia i odbioru odpadów z miejsc ich gromadzenia,
- c) po opróżnieniu pojemnika odstawienie go w miejsce, w którym został udostępniony przez właściciela nieruchomości,
- d) odbioru wszystkich prawidłowo zgromadzonych odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru, bez względu na to czy są zgromadzone w pojemniku czy worku,
- e) po odebraniu worków z odpadami selektywnie zebranymi, pozostawienie pustych worków na terenie nieruchomości w ilości odpowiadającej odebranym workom.

2) W przypadku braku odbioru odpadów z winy Wykonawcy oraz wynikającego z tego powodu przepełnienia pojemników na odpady komunalne Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz poza pojemnikami, w miejscu gromadzenia odpadów.

3) Wykonawcę obowiązują:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.).

10. Wykonawca opracuje w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych i przekaże go Zamawiającemu do 10 grudnia każdego roku objętego zamówieniem, a po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego poda harmonogram do ogólnej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty (m.in. ogłoszenia na stronie internetowej), w tym również udostępni go do publikacji na stronie Związku.

11. Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym, zatwierdzonym przez Zamawiającego i podanym do ogólnej wiadomości harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. W przypadku wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych termin wywozu może ulec przesunięciu dzień przed lub dzień po terminie wskazanym w harmonogramie.

12. Wykonawca przedstawiać będzie do zatwierdzenia zamawiającemu wszelkie zmiany harmonogramu w formie pisemnej za wyjątkiem zmian wynikających z wystąpienia święta ustawowego

13. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi również w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości takich jak: remonty dróg, objazdy itp. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność

lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz innych terminów ich odbioru. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o przyczynie niewykonania obowiązku i wskaże dodatkowy, najbliższy termin odbioru odpadów oraz zawiadomi o tym terminie właścicieli nieruchomości, wobec których usługa nie została wykonana. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

14. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
15. W przypadku niemożliwości realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych związanych ze zdarzeniem losowym lub celowym nieudostępnieniem pojemnika przez właściciela nieruchomości w wyznaczonym w harmonogramie terminie, fakt ten winien być zgłoszony w formie pisemnej (dopuszczalna jest forma mailowa) Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia.
16. W przypadku pozostałych frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17, art. 18 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii instalacji komunalnej.
17. Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne
18. Wykonawca będzie utrzymywał i obsługiwał PSZOK na terenie sektora objętego przedmiotem zamówienia, na terenie działki, co do której Wykonawca ma prawo własności lub posiada prawo do jej dysponowania na dzień podpisania umowy.
19. Wykonawca w przypadku braku możliwości utworzenia PSZOK, może podpisać umowę z instalacją komunalną do której trafiać będą odpady z terenu Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego, na utworzenie i prowadzenie PSZOK na jego terenie **tj na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego**.
20. Wykonawca prowadzący PSZOK zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia pracy PSZOK w co najmniej każdy piątek i poniedziałek w godz. od 10.00 do 18.00
 - b) nieodpłatnego przyjmowania odpadu w ramach ustalonych limitów z sektora będącego przedmiotem zamówienia, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w Związku Gmin. Odpady ponad

limitowe przyjmowane do PSZOK na zasadzie indywidualnych umów cywilno-prawnych pomiędzy mieszkańcem a Wykonawcą

- c) prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów zawierającego informacje o rodzaju, kodzie, masie, lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu, sposobie wykorzystania oraz potwierdzenia ich przekazania zgodnie z hierarchią postępowania
- d) Punkt wyposażony musi być w **legalizowaną wagę**, kontenery i pojemniki dostosowane do rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów

21. Do PSZOK winny trafiać odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, takie jak:

- a) szkło,
- b) papier i tektura,
- c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe;
- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- e) przeterminowane leki i chemikalia,
- f) zużyte baterie i akumulatory,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- j) zużyte opony
- k) odpady niebezpieczne
- l) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- ł) odpady tekstyliów i odzieży.

22. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję przyjmowanych do PSZOK komunalnych odpadów problemowych zawierającą:

- imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
- imię i nazwisko właściciela nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- rodzaj i ilość oddawanych odpadów.

23. Ilości komunalnych odpadów problemowych, jakie mieszkańcy Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego będą mogli dostarczać w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do

PSZOK określone będą w Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

24. Ponadto dla mieszkańców Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego zakłada się odbieranie odpadów komunalnych problemowych w systemie zbiórki objazdowej (odbiór spod domu) oraz odbiór makulatury w związku z prowadzonymi konkursami dla placówek oświatowych.

24.1. W systemie zbiórki objazdowej odbierane będą następujące odpady:

- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe
- szkło
- papier i tektura
- odzież i tekstylia

25. Zakłada się spójny system informacyjno – ewidencyjny dla systemu zbiórek oraz PSZOK, między biurem Związku a Wykonawcą zamówienia w celu prawidłowego ewidencjonowania odbieranych odpadów komunalnych.

26. Wykonawca w ramach realizacji usługi nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi odpadami.

27. **Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania kontroli w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych:

- 1) nieruchomości jednorodzinne kontroli z każdej frakcji odpadów odbieranych w danym miesiącu tj. pojemników/worków z papierem, szkłem, tworzywami sztucznymi, metalami, odpadami opakowaniowymi wielomateriałowymi, bioodpadami, niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi;
- 2) nieruchomości wielorodzinne (podczas jednej kontroli na nieruchomości poddawane są wszystkie pojemniki/worki na odpady segregowane oraz na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

2. Selektywne zbieranie odpadów uznaje się za spełnione, gdy łącznie są spełnione następujące warunki:

- 1) w odpadach komunalnych zmieszanych nie może być więcej niż 5% objętości bioodpadów (odpadów kuchennych i zielonych) i nie więcej niż 5% objętości łącznie odpadów szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych. W odpadach komunalnych zmieszanych nie mogą występować żadne inne odpady gromadzone w sposób selektywny, w szczególności odpady budowlano-rozbiórkowe;
- 2) w odpadach selektywnie zebranych udział frakcji obcej (np. odpadów zmieszanych, innych frakcji surowcowych, itp.) będzie stanowił mniej niż 5% objętości odpadów selektywnie zebranych.
3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów bądź innego przypadku niewłaściwego umieszczenia odpadów w pojemnikach/workach, przyjmuje je, jako odpady komunalne zmieszane oraz powiadamia Związek i właściciela nieruchomości o naruszeniu regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
4. Wykonawca powiadamia Związek:
 - 1) W terminie nie później niż 2 dni roboczych po przeprowadzeniu kontroli przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przesyła podpisane zestawienie nieruchomości (wraz z podpisanym raportem kontroli), na których stwierdzono nieprawidłową segregację odpadów. Z każdej przeprowadzonej kontroli wymagana jest dokumentacja fotograficzna wykonana w sposób pozwalający na identyfikację nieruchomości, na której została dokonana. Na zdjęciach powinien być widoczny pojemnik/worek wraz z zawartością oraz fragment nieruchomości (np. budynek z numerem adresowym, ogrodzenie). Wykonawca dostarcza Zamawiającemu dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej, a każde zdjęcie musi być opisane adresem nieruchomości;
 - 2) w raporcie miesięcznym Wykonawca przedstawia zestawienie nieruchomości poddanych kontroli (adres) oraz wskazuje rodzaj kontrolowanej frakcji, sposób segregacji odpadów (prawidłowy/nieprawidłowy). Wykonawca opracuje „Wzór raportu kontroli” dla nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych i przekaże go do akceptacji Zamawiającemu.
5. **Powiadomienie właściciela nieruchomości zamieszkałej nastąpi poprzez:**

Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązków ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów (np. gdy w worku przeznaczonym na odpady segregowane będą znajdować się odpady zmieszane, w worku przeznaczonym na daną frakcję odpadów segregowanych będą znajdować się odpady innej frakcji, lub w pojemniku na odpady zmieszane będą znajdowały się odpady, które należy umieścić w workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów itp.), Wykonawca odbierze te odpady i zgłosi taki przypadek Zamawiającemu drogą mailową niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji. Oprócz

zgłoszenia Wykonawca w terminie 7 dni od stwierdzenia takiego przypadku zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu dokumentację w formie filmu lub zdjęć oraz protokół, potwierdzające zgłaszany przypadek. Zdjęcia lub film muszą być opatrzone datą i godziną ich sporządzenia, obejmować nieruchomość, której dotyczą, a ich jakość musi zapewniać identyfikację znajdujących się w pojemniku lub worku odpadów. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia. Wykonawca ma obowiązek w dniu zaistniałej sytuacji opatrzyć taki pojemnik czerwoną lub pomarańczową, czytelną naklejką z napisem:

6. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego.

Wykonawca ma obowiązek w dniu zaistniałej sytuacji opatrzyć taki pojemnik czerwoną lub pomarańczową, czytelną naklejką z napisem:

UWAGA!!!

Odpady nieposegregowane zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku. Zostaną odebrane w terminie zbiórki niesegregowanych (zmieszanych) odpadów. Informacja zostanie przekazana do Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego, co może skutkować podwyższeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nałożeniem grzywny.

28. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

28.1. Prowadzenie kontroli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia w zakresie wywiązywania się z obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego.

28.2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego- w postaci comiesięcznego zbiorczego wykazu nieruchomości, które nie spełniły wymogów segregacji odpadów zgodnie z art. 6ka. pkt.1. Za niedopełnienie tego obowiązku uznaje się fakt, występowania odpadów surowcowych w pojemniku do zbiórki odpadów niesegregowanych (zmieszanych), a także występowanie w pojemnikach typu „dzwon” (lub podobne) lub workach - odpadów innych, niż dopuszczone do zbierania, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na pojemnikach/workach.

W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca odbierze te odpady i zgłosi taki przypadek Zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację, w formie filmu lub zdjęć oraz protokołu, potwierdzającą zgłaszany przypadek. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia. Wykonawca ma obowiązek opatrzyć taki pojemnik czytelną naklejką z napisem j.w. w dniu zaistniałej sytuacji.

28.3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o:

- powtarzających się przypadkach przepełnienia znajdujących się na terenie nieruchomości pojemnika do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych
- przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych opisanego w pkt. 27.5 i 28, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Związek Komunalny Gmin Powiatu Chełmińskiego oraz właściciela nieruchomości.
- Informacje, o której mowa w pkt.28 powinny zostać przekazane Zamawiającemu w formie pisemnego raportu miesięcznego, do 5-tego dnia następnego miesiąca. Do informacji powinien zostać załączony materiał dowodowy np. w postaci dokumentacji fotograficznej. Ze sporządzonej dokumentacji powinno bezspornie wynikać, jakiej nieruchomości zdarzenie dotyczy oraz w jakim czasie doszło do ustalenia zdarzenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania otrzymanego materiału w prowadzonych postępowaniach administracyjnych.
- Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu bieżących informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne nie ujętych w bazie danych.

29. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów komunalnych do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.

Wykonawca odebrane odpady z terenu Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego obowiązany jest przekazywać zgodnie z wymaganiami art. 9c, art. 9e, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do instalacji komunalnych zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W przypadku pozostałych frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach.

30. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Wykonawca zapewnia:

- 1) utrzymywanie urządzeń do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych znajdujących się na terenie bazy magazynowo - transportowej we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
- 2) zabezpieczanie pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku oraz transportu;

- 3) poddawanie myciu i dezynfekcji pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego) nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim ,nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
- 4) posiadanie aktualnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności mycia i dezynfekcji;
- 5) opróżnianie pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz parkowanie ich wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy.

31. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:

1. wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z przepisami wykonawczymi
2. w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu wszelkich informacji, które niezbędne będą do sporządzenia sprawozdania rocznego oraz rocznej analizy gospodarki odpadami.

Prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie jej na żądanie Zamawiającemu w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze oraz, na żądanie Zamawiającego, potwierdzania masy odpadów w formie kwitów wagowych. Zakres dodatkowej sprawozdawczości dotyczy:

- a) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu oraz poza harmonogramem,
- b) raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów przekazanych do instalacji komunalnej przetwarzania odpadów komunalnych oraz ilościach i rodzajach selektywnie zebranych odpadów komunalnych przekazanych do instalacji odzysku, unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w ustawie o odpadach oraz o sposobach zagospodarowania odpadów w powyższych sytuacjach,

- c) na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany udostępnić dane z systemu GPS. Między innymi informacji z systemów GPS dotyczących przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów (otwierania klapy w przypadku pojazdów typu śmieciarka i pojazdów typu HDS, oraz załadunku lub wyładunku kontenera w przypadku pojazdów typu „hakowiec” lub „bramowiec”).

32. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia:

- 1) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników osiedlowych, ogrodzenia, punktów do składowania odpadów itp.).
- 3) Posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów.
- 4) Odbieranie z nieruchomości każdej ilości odpadów zmieszanych komunalnych oraz selektywnie zbieranych zgromadzonych w miejscu lokalizacji pojemników i worków ale zgromadzonych poza tymi pojemnikami i workami.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „Reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów, niedostarczenie worków do segregacji itp.) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
- 6) W przypadkach jednostkowych i występujących sporadycznie (np. odbiór odpadów typu kartony po urządzeniach i meblach wielkogabarytowych) wykonawca odbiera te odpady w ramach obowiązku wykonywania ogólnej usługi przedmiotu zamówienia i pozostawia w danym miejscu czystość i porządek. Natomiast w przypadkach systematycznego gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych poza pojemnikami i workami Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem odpowiednich danych adresowych i osobowych właściciela nieruchomości.
- 7) Odbiór odpadów poremontowych powyżej 500 kg/rok (limit 500 kg dotyczy łącznej ilości odpadów odebranych w big-bag, bezpośrednio od właściciela nieruchomości zamieszkałej i przyjętych do PSZOK) powyżej limitów wskazanych w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami

komunalnymi, odpadów budowlanych będzie odbywać się na indywidualne zgłoszenie, w oparciu o indywidualne umowy cywilno – prawne zawierane pomiędzy właścicielem nieruchomości a wykonawcą.

- 8) Zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w pojemniki, worki na odpady zbierane selektywnie wliczone jest w cenę wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 9) Ilość i jakość dostarczanych worków do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny powinna odpowiadać ilości i rodzajowi odebranych odpadów z terenu danej nieruchomości, jednak z założeniem nie mniej niż 1 szt. na 1 rodzaj odpadów gromadzonych selektywnie „puste – pełne”
- 10) Wykonawca dostarczy pojemniki i worki, o których mowa wyżej nie później niż do 1 sierpnia 2022r.
- 11) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Związku Komunalnego Gmin Powiatu Chełmińskiego do niezbędnego minimum.
- 12) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób przewidzianych do wykonywania następujących czynności w czasie realizacji zamówienia:
 - a) osoby, która w zakresie realizacji zamówienia będzie odpowiedzialna za logistykę, organizację i nadzór nad realizacją usługi odbioru odpadów komunalnych, kontakt z pracownikami Zamawiającego, obsługę skarg i wniosków oraz realizację sprawozdań i raportów;
 - b) osób, które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na obsłudze każdego z pojazdów typu śmieciarka, skrzyniowy (tj. operatorzy sprzętu, kierowcy, ładowacze),
 - c) osób, które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywać czynności polegające na obsłudze każdego z pojazdów specjalistycznych (HDS, hakowiec) i które posiadają uprawnienia do obsługi tego sprzętu.

Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, o których mowa w ust. 12 będą na czas ich wykonywania zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320; z późn. zm.).

Wykonawca, w terminie 5 dni, licząc od dnia udzielenia zamówienia, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę, sporządzonych w sposób uniemożliwiający odczytanie danych wrażliwych, tj. adresu zamieszkania, nr PESEL, wysokości wynagrodzenia itp. Zawartych w ww pracownikami, przy pomocy których będzie on realizował umowę.

Wykonawca zobowiązany jest także do okresowego (co 12 miesięcy) przedkładania Zamawiającemu kopii umów o pracę, zawartych z pracownikami zatrudnionymi w oparciu o umowę o pracę, którzy będą

realizowali zamówienie, sporządzonych w sposób jak wyżej, w terminie do 15 stycznia każdego kolejnego roku obowiązywania umowy.

W przypadku ustania, w okresie trwania umowy, stosunku pracy wobec któregośkolwiek z pracowników realizujących zamówieni, o których mowa wyżej i zatrudnienie w jego miejsce innego pracownika Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii umowy z każdym nowym pracownikiem, mającym realizować przedmiot zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany pracownika.

Na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych i w formie określonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień/lub złożenia dodatkowych dokumentów w powyższym zakresie.

- 13) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
- 14) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
- 15) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
- 16) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
- 17) Wykonawca musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122) w chwili przystąpienia do przetargu i przez cały okres trwania umowy.
- 18) Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczny raport wraz z kopiami kart przekazania odpadów i dowodami wagowymi. Zamawiający zatwierdza raport w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, chyba że wniesie zastrzeżenia do raportu. W takim przypadku Wykonawca przekłada skorygowany raport do zatwierdzenia.