

Nr postępowania: WZP-798/24/70/Z

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celu zawarcia umowy ramowej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwaną dalej ustawą pn.:

Dostawy materiałów kryminalistycznych

CPV: 33954000-2 Zestawy do zbierania dowodów biologicznych

30199760-5 Etykiety

30199230-1 Koperty

44176000-4 Taśma

44619100-3 Pudełka

37442800-8 Opaski i rurki wzmacniające wytrzymałość

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – Załącznik nr 1-1D	Oferta Wykonawcy (odpowiednio do zadania)
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Wzór – Załącznik nr 3	Oświadczenie o aktualności danych
Wzór – Załącznik nr 4-4A	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania)

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@ksp.policja.gov.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/914444>
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/914444>
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Justyna Gruszczyńska lub osobą ją zastępująca.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej, **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy w zw. z art. 311 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 314 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej.
2. Zamawiający, w każdym zadaniu, zgodnie z art. 139 ustawy, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawców, których oferty uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, w zakresie braku podstaw wykluczenia.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest zawarcie umów ramowych **na dostawy materiałów kryminalistycznych**, zwanych w dalszej części „asortymentem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Rozdz. XIX SWZ oraz załączniku nr 5 do SWZ – odpowiednio do zadania.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 5 zadań:
 - 1) Zadanie nr 1 – **Dostawy kopert osuszających, bezpiecznych;**
 - 2) Zadanie nr 2 – **Dostawy pudełek;**
 - 3) Zadanie nr 3 – **Dostawy taśm zabezpieczających;**
 - 4) Zadanie nr 4 – **Dostawy taśm ostrzegawczych;**
 - 5) Zadanie nr 5 – **Dostawy opasek zaciskowych.**
4. Wykonawca, w każdym zadaniu, będzie zobowiązany do udzielania **gwarancji i rękojmi** na okres **24 miesiące**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
5. Zamawiający wymaga wskazania w Ofercie Wykonawcy **producenta asortymentu**. W przypadku niewskazania producenta asortymentu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
6. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
7. Użyte przez Zamawiającego, w niniejszej dokumentacji:
 - znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
 - normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniem równoważnym”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w niniejszej dokumentacji. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu,

lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w niniejszej dokumentacji. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w niniejszej dokumentacji.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
11. Celem zawarcia niniejszych umów ramowych, w każdym zadaniu, jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, które mogą być udzielane w okresie trwania umowy ramowej.
12. W przedmiotowym postępowaniu, w każdym zadaniu, Zamawiający zawrze umowy ramowe z **maksymalnie 3 (trzema) Wykonawcami**, których ceny ofert nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
13. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za asortyment.
14. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności rodzaj i ilość asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.
15. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie **2 dni roboczych**, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego.
16. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie **2 dni roboczych**, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
17. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do Wykonawcy z kolejną najniższą ceną jednostkową brutto za dany asortyment, z którym została zawarta umowa ramowa w celu przystąpienia do udzielenia zamówienia. Ust. 17-20 stosuje się odpowiednio.
18. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
19. **Okres obowiązywania umowy ramowej:** 12 miesięcy od dnia podpisania przez Strony.
20. **Termin dostawy:** zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednakże nie dłużej niż 30 dni roboczych.
21. **Miejsce wykonania zamówienia:** Magazyn Techniki Policynjnej Wydziału Zaopatrzenia KSP przy ulicy Włochowskiej 25/33 w Warszawie (02-336).

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/914444>**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy**

zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1).
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający (w każdym zadaniu) wezwie Wykonawców, których oferty uzyskały w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających **brak podstaw wykluczenia**:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie

- publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Wzór – Załącznik nr 2 do SWZ);
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularzu JEDZ i załączniku nr 4 do SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.),
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
 - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1)- (Wzór – Załącznik nr 3 do SWZ);
 - 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
 3. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione

- w ust. 1 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 1 i 3-6 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
 5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
 6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
 7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
 - 2) pkt 4-6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 9 stosuje się.
 11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 7-10 stosuje się odpowiednio.
 12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70

ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **do dnia 21.08.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszych ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, których oferty otrzymały najwyższe oceny i zajęły pozycje 1-3 w rankingu ofert, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór ich ofert. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1-1D do SWZ (odpowiedni do zadania). W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:
Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
Część II: Informacje dotyczące wykonawcy
Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy
Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy
Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów
Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega
Część III: Podstawy wykluczenia
Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo
Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne
Sekcja C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi
Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
Część IV: Kryteria kwalifikacji
Sekcja a (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

Część VI: Oświadczenia końcowe

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ i załącznik nr 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ i załącznik nr 4A do SWZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
5. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. **Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1-1D do SWZ – odpowiedni do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
 - 2) oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór – Załącznik nr 4 do SWZ);
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór – Załącznik nr 4A do SWZ)- jeśli dotyczy.
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1-1D do SWZ – odpowiedni do zadania) zobowiązani są złożyć:**
 - 1) każdy z Wykonawców:
 - a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
 - b) oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór – Załącznik nr 4 do SWZ);
 - 2) wspólnie:
 - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - b) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia oraz oświadczenie dotyczące przestanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór – Załącznik nr 4A do SWZ) - jeśli dotyczy.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub kilka zadań, przy czym w każdym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ, musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 ze zm.), które to poświadczenie **notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego. Odzworowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/914444>
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 24.05.2024 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 24.05.2024 r. o godz. 10:15.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty brutto, w każdym zadaniu, nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, służy wyłącznie do wyliczenia ceny oferty w celu porównania ofert w niniejszym postępowaniu.
2. Cenę oferty brutto w PLN stanowi:
 - 1) w zadaniach nr 1, 2, 3 i 5 suma wartości brutto w PLN wynikająca z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN za asortyment zaoferowanych przez Wykonawcę oraz przewidywanych ilości wskazanych przez Zamawiającego, powiększone o stawkę podatku VAT (obowiązującą w dniu składania ofert);
 - 2) w zadaniu nr 4 iloczyn ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment zaoferowanych przez Wykonawcę oraz przewidywanych ilości wskazanych przez Zamawiającego, powiększony o stawkę podatku VAT (obowiązującą w dniu składania ofert).
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie, w każdym zadaniu, będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert, w każdym zadaniu, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:
 - 1) cena oferty (C) – 60%
 - 2) termin dostawy (T) – 40 %
3. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Cena oferty (C)

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium cena oferty

C_{\min} - najniższa cena brutto oferty w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_x - cena brutto w PLN badanej oferty

2) Termin dostawy (T)

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

Zaoferowany termin dostawy:	Liczba przyznanych pkt
30-27 dni roboczych	0
26-23 dni roboczych	5
22-19 dni robocze	10

18-15 dni roboczych	15
14-11 dni roboczych	20
10-7 dni robocze	30
6 i mniej dni roboczych	40

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli dwanaście, dziesięć dni itd;
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 30 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy;
 - c) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy przedziałem, zamiast w pełnych dniach, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny termin dostawy wskazany w przedziale.
4. Zamawiający, w każdym zadaniu, za najkorzystniejsze uzna oferty, które uzyskają największą liczbę punktów w kryterium cena oferty i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

E – wskaźnik oceny oferty w punktach;

C – wskaźnik kryterium cena oferty w punktach;

T – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach.

5. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglania dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref.: WZP-798/24/70/Z;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy

§ 1

W przypadku użycia sformułowania:

1. Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.
2. Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot Umowy,
3. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw materiałów kryminalistycznych**.
Zadanie nr 1- koperty osuszające, bezpieczne;
Zadanie nr 2 - pudełka;
Zadanie nr 3 - taśmy zabezpieczające;
Zadanie nr 4 – taśmy ostrzegawcze;
Zadanie nr 5 - opaski zaciskowe;
wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 Umowy ramowej zwanych w dalszej części Umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia złożenia ostatniego podpisu przez Strony przez okres 12 miesięcy.
3. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania Umowy ramowej – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości Umowy, o której mowa w § 2 ust. 6, nie dłużej jednak niż do 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy ramowej. Zmiana terminu obowiązywania Umowy wymaga sporządzenia aneksu.
4. Po wygaśnięciu Umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilościach odpowiadających faktycznym potrzebom.
6. Wartość Umowy ramowej nie przekroczy kwoty **brutto w PLN** (kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielić zamówienia.
8. Nieudzielenie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazaną w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza Umowa ramowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania Umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej Umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie Umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności rodzaj i ilość asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy ramowej, Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przestania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: (zostanie wskazany w umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, liczonych od

- daty przestania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednakże nie dłużej niż 30 dni roboczych), licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
 6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do Wykonawcy z kolejną najniższą ceną jednostkową brutto za asortyment, z którym została zawarta Umowa ramowa w celu przystąpienia do udzielenia zamówienia. Ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy ramowej, na własny koszt do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
 9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie wartość wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment wskazany w załączniku nr 2 do Umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) cena jednostkowa netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena jednostkowa brutto.
 10. W cenie, o której mowa w § 3 ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy ramowej.
 11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **Faktura.gov.pl**.
 12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do Magazynu Techniki Policyjnej Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail: (zostanie wskazany w umowie)
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zabezpieczony przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania i zgodny z opisem, określonym w załączniku nr 1 do Umowy ramowej.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
 - a) ze strony Zamawiającego: - nr tel., e-mail: lub osoba go zastępująca. (zostanie wskazany w umowie)
 - b) ze strony Wykonawcy - nr tel., e-mail:.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz Umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z Umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z Umową ramową i jej załącznikami w terminie do **5 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag

protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment gwarancji i rękojmi na okres **24 miesięcy**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w §4 ust. 7.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z Umową ramową i jej załącznikami w terminie do **10 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na adres e-mail.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy) Zapis § 4 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do punktu, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - 1) 1% wartości brutto Umowy ramowej w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od Umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 5% wartości brutto Umowy ramowej w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy ramowej na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 5% wartości brutto Umowy ramowej w PLN, o której mowa w § 2 ust. 6, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - 4) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w niedotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 3 ust. 5, § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 2;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmian wysokości wynagrodzenia tj. zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadających zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem Umowy są dostawy lub usługi świadczone w celu wykonania niniejszej Umowy;
 - b) okres obowiązywania Umowy zawartej z Podwykonawcą przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierane były Umowy o podwykonawstwo, przekracza 6 miesięcy

- w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony Umowy nie może być wyższa niż 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.
7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

§ 7

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy ramowej sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy

- (zgodnie z ofertą Wykonawcy) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
 3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
 4. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy ramowej dopuszcza, na pisemny wniosek zmianę lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy ramowej.
 5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
 6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
 7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
 8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu Umowy ramowej wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów Umowy.
 9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania Umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
 10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

§ 8

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy ramowej w zakresie:
 - 1) cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.);
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) producenta/modelu asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego modelu asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta/modelu Wykonawca musi do zapotrzebowania, o którym mowa w § 3 ust. 3, dołączyć opis zaoferowanego asortymentu potwierdzającego parametry techniczne, nie gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy ramowej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy ramowej lub dalsze wykonywanie Umowy ramowej może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy ramowej w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie odrzuci zapotrzebowanie Zamawiającego.

4. Odstąpienie od Umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
5. Odstąpienie od Umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania Umowy ramowej.
7. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
 - a) zmiany dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron Umowy ramowej nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy ramowej oraz nie częściej niż raz na 6 miesięcy obowiązywania Umowy ramowej,
 - b) zmiana przysługuje w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonych po zawarciu Umowy i dotyczących 6 miesięcy następujących po sobie miesięcy wynika, że średni wzrost ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż 10 % (w stosunku do cen z dnia zawarcia Umowy ramowej),
 - c) zmiana będzie polegała na zmniejszeniu lub zwiększeniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do Umowy ramowej w wysokości odpowiadającej równowartości maksymalnie 70% wskaźnika ustalonego zgodnie z lit. b,
 - d) łączna wartość zmian (zwiększenia lub zmniejszenia) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 15 % cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 (brutto) do Umowy ramowej,
 - e) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za asortyment nie odebrany do dnia złożenia wniosku, tj. nie ujęty w protokołach odbioru dostawy, o których mowa w § 4 ust. 7 Umowy ramowej.
9. W przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 1 i ust. 8, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 8 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
11. W przypadku, gdy cena jednostkowa Wykonawcy zostanie zmieniona, na podstawie zapisów, o których mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem Umowy są dostawy lub usługi realizowane w celu wykonania Umowy;
 - 2) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierana Umowa o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.

§9 (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił, podpisał i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 10

1. Umowa ramowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieregulowanych Umową ramową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie zmiany Umowy ramowej obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do Umowy ramowej oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy ramowej.
4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją Umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Integralną część Umowy ramowej stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku – jeśli dotyczy
5. Załącznik nr 5 - Wzór zapotrzebowania

Załącznik nr 3 do umowy ramowej

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania Umowy nr.....
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji Umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją Umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów realizacji Umowy,
 - b) po zakończeniu Umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:

- przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
 - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
 - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniał będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
 - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji Umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
- 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji Umowy;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 4 do umowy ramowej

.....
(miejsowość i data)

Oświadczenie

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe

bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a*

.....
(podpis Wykonawcy)

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

Załącznik nr 5 do umowy ramowej

ZATWIERDZAM

Warszawa, dnia.....

.....
(data i podpis
Kierownika Jednostki Organizacyjnej
lub osoby przez niego upoważnionej)

ZAPOTRZEBOWANIE /2024/T

Numer Umowy ramowej:

75404, 75405 3-4210-11

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres):
Nr tel./ fax /e-mail:
Osoba/osoby uprawnione do kontaktów ws. realizacji Umowy:

1. Termin realizacji Umowy: (**od dnia przesłania zapotrzebowania**)
2. Wartość zapotrzebowania:*
3. Miejsce realizacji zamówienia: **Magazyn Techniki Policyjnej, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa**
4. Przedmiot zamówienia:

Nazwa towaru	J.m.	ilość	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość netto w PLN
Przedmiot zamówienia	szt.			
Wartość zapotrzebowania brutto w PLN (23% VAT):				

Akceptujemy termin realizacji Umowy wskazanej w ust. 1 oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 4 w planowanej ilości i spełniającego wymagania opisane w ww. Umowie ramowej

*Uwaga:
podpisanie przez Wykonawcę niniejszego Zapotrzebowania jest równoznaczne z akceptacją zapisów ust. 2 Zapotrzebowania

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
(data i podpis)
Naczelnika WZ KSP

.....
(data i podpis)
Głównego Księgowego/
Naczelnika Wydziału Finansów i Budżetu KS

.....
(data i podpis)
Naczelnika Wydziału
Zamówień Publicznych KSP

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:¹Adres:¹Nr telefonu:¹Adres e-mail:¹Nr KRS / REGON / NIP¹

Przystępując do postępowania prowadzonego, w trybie przetargu nieorganicznego, w celu zawarcia umowy ramowej, na **Dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref. WZP-798/24/48/Z**

Zadanie nr 1 – Dostawy kopert osuszających, bezpiecznych.

- I. Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w załączniku nr 5 do SWZ (odpowiednio do zadania) oraz w Rozdz. XIX SWZ.

Lp.	Asortyment	Producent ²	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN ³	Stawka podatku VAT w % ⁴	Wartość brutto w PLN (kol.5 x kol.6) powiększona o stawkę podatku VAT ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Koperta osuszająca 70 x 230 mm (przemysłowo określana jako torebka papierowo-foliowa)	.....	sztuka	50 000	.....	.....	.....
2	Koperta osuszająca 135 x 280 mm (przemysłowo określana jako torebka papierowo-foliowa)	.....	sztuka	30 000	.....	.....	.....

¹ należy wpisać

² należy wpisać nazwę Producenta, jeśli Wykonawca nie wpisze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy

³ należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

⁴ należy podać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania ofert

Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-2, kol. 8) ³

.....

II. Oświadczamy, że:

1. Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie⁵ dni roboczych (max. 30 dni roboczych), od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
2. Udzielamy 24 miesiące gwarancji i rękojmi na oferowany asortyment, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁶ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jesteśmy/jestem: ⁷
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**⁸¹ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹
(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest Pan/Pani:¹, tel.¹, adres e-mail:¹
3. Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres e-mail:¹

⁵ należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie

⁶ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy

⁷ zaznaczyć właściwe

⁸ niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

IV. Oświadczamy, że ⁹:

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia;
 - wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

W trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ⁹

- TAK
- NIE

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

⁹ zaznaczyć właściwe

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:¹Adres:¹Nr telefonu:¹Adres e-mail:¹Nr KRS / REGON / NIP¹

Przystępując do postępowania prowadzonego, w trybie przetargu nieorganicznego, w celu zawarcia umowy ramowej, na **Dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref. WZP-798/24/48/Z**

Zadanie nr 2 – Dostawy pudełek.

I. Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w załączniku nr 5 do SWZ (odpowiednio do zadania) oraz w Rozdz. XIX SWZ.

Lp.	Asortyment	Producent ²	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN ³	Stawka podatku VAT w % ⁴	Wartość brutto w PLN (kol.5 x kol.6) powiększona o stawkę podatku VAT ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pudełko kartonowe 30 x 10 x 10 cm (długość x szerokość x wysokość)	.....	sztuka	7 000	.....	.....	.....
2	Pudełko kartonowe 40 x 15 x 15 cm (długość x szerokość x wysokość)	.....	sztuka	5 000	.....	.....	.....
3	Pudełko kartonowe 40 x 8 x 6 cm (długość x szerokość x wysokość)	.....	sztuka	7 000	.....	.....	.....

¹ należy wpisać² należy wpisać nazwę Producenta, jeśli Wykonawca nie wpisze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy³ należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku⁴ należy podać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania ofert

	z wkładką 40 x 20 cm						
4	Pudełko kartonowe 130 x 25 x 15 (długość x szerokość x wysokość) z wkładką 130 x 55 cm	.....	sztuka	100	.....	.....	.....
5	Pudełko kartonowe 36 x 23 x 13 cm (długość x szerokość x wysokość)	.....	sztuka	20 000	.....	.....	.....
6	Pudełko kartonowe 15 x 7 x 5 cm (długość x szerokość x wysokość)	.....	sztuka	20 000	.....	.....	.....
Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-6, kol. 8) ³							.....

II. Oświadczamy, że:

1. Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie⁵ dni roboczych (max. 30 dni roboczych), od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
2. Udzielamy 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na oferowany asortyment, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁶ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jesteśmy/jestem: ⁷
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.

⁵ należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie

⁶ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy

⁷ zaznaczyć właściwe

8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**⁸¹ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest Pan/Pani:¹, tel.¹, adres e-mail:¹
3. Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres e-mail:¹

IV. Oświadczamy, że ⁹:

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia.
 - wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

W trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ⁹

- TAK
- NIE

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

⁸ niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

⁹ zaznaczyć właściwe

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:¹Adres:¹Nr telefonu:¹Adres e-mail:¹Nr KRS / REGON / NIP¹Przystępując do postępowania prowadzonego, w trybie przetargu nieorganicznego, w celu zawarcia umowy ramowej, na **Dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref. WZP-798/24/48/Z****Zadanie nr 3 – Dostawy taśm zabezpieczających.**

- I. Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w załączniku nr 5 do SWZ (odpowiednio do zadania) oraz w Rozdz. XIX SWZ.

Lp.	Asortyment	Producent ²	Jednostka miary	Przewidy wana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN ³	Stawka podatku VAT w % ⁴	Wartość brutto w PLN (kol.5 x kol.6) powiększona o stawkę podatku VAT ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Taśma zabezpieczająca o długości 50 mb w rolce	.....	sztuka	220	.....	.....	.....
2	Taśma zabezpieczająca o długości 100 mb w rolce	.....	sztuka	220	.....	.....	.....
Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-2, kol. 8) ³							.....

¹ należy wpisać² należy wpisać nazwę Producenta, jeśli Wykonawca nie wpisze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy³ należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku⁴ należy podać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania ofert

II. Oświadczamy, że:

1. Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie⁵ dni roboczych (max. 30 dni roboczych), od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
2. Udzielamy 24 miesiące gwarancji i rękojmi na oferowany asortyment, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁶ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Jesteśmy/jestem: ⁷
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**⁸¹ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest Pan/Pani:¹, tel.¹, adres e-mail:¹
3. Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres e-mail:¹

IV. Oświadczamy, że ⁹:

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia:

⁵ należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie

⁶ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy

⁷ zaznaczyć właściwe

⁸ niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

⁹ zaznaczyć właściwe

wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

W trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ⁹

TAK

NIE

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:¹Adres:¹Nr telefonu:¹Adres e-mail:¹Nr KRS / REGON / NIP¹

Przystępując do postępowania prowadzonego, w trybie przetargu nieorganicznego, w celu zawarcia umowy ramowej, na **Dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref. WZP-798/24/48/Z**

Zadanie nr 4 – Dostawy taśm ostrzegawczych.

I. Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w załączniku nr 5 do SWZ (odpowiednio do zadania) oraz w Rozdz. XIX SWZ.

Lp.	Asortyment	Producent ²	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN ³	Stawka podatku VAT w % ⁴	Cena oferty brutto w PLN (kol.5 x kol.6) powiększona o stawkę podatku VAT ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Taśma ostrzegawcza z napisem POLICJA	.....	sztuka	1 000	.....	.....	.....

II. Oświadczamy, że:

- Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie⁵ dni roboczych (max. 30 dni roboczych), od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
- Udzielamy 24 miesięcy gwarancji i rękojmi na oferowany asortyment, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁶ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Jesteśmy/jestem: ⁷
 - mikroprzedsiębiorstwem;

¹ należy wpisać² należy wpisać nazwę Producenta, jeśli Wykonawca nie wpisze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy³ należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku⁴ należy podać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania ofert⁵ należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie⁶ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy⁷ zaznaczyć właściwe

- małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
5. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
 6. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
 8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**⁸¹ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest Pan/Pani:¹, tel.¹, adres e-mail:¹
3. Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres e-mail:¹

IV. Oświadczamy, że ⁹:

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia;
 - wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .
- ¹¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

W trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ⁹

- TAK
- NIE

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

⁸ niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

⁹ zaznaczyć właściwe

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:¹Adres:¹Nr telefonu:¹Adres e-mail:¹Nr KRS / REGON / NIP¹Przystępując do postępowania prowadzonego, w trybie przetargu nieorganicznego, w celu zawarcia umowy ramowej, na **Dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref. WZP-798/24/48/Z****Zadanie nr 5 – Dostawy opasek zaciskowych.**

- I. Oferujemy asortyment spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w załączniku nr 5 do SWZ (odpowiednio do zadania) oraz w Rozdz. XIX SWZ.

Lp.	Asortyment	Producent ²	Jednostka miary	Przewidy wana ilość	Cena jednostkowa netto w PLN ³	Stawka podatku VAT w % ⁴	Wartość brutto w PLN (kol.5 x kol.6) powiększona o stawkę podatku VAT ³
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opaska zaciskowa 4,8 x 300 mm - biała	.....	sztuka	4 100	.....	.....	.....
2	Opaska zaciskowa 4,8 x 430 mm - biała	.....	sztuka	4 100	.....	.....	.....
3	Opaska zaciskowa 4,8 x 300 mm - czarna	.....	sztuka	4 100	.....	.....	.....
4	Opaska zaciskowa 4,8 x 430	.....	sztuka	4 100	.....	.....	.....

¹ należy wpisać² należy wpisać nazwę Producenta, jeśli Wykonawca nie wpisze Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy³ należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku⁴ należy podać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu składania ofert

mm - czarna						
Cena oferty brutto w PLN (suma poz. 1-4, kol. 8) ³						.....

II. Oświadczamy, że:

- Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie⁵ dni roboczych (max. 30 dni roboczych), od momentu zaakceptowania przez Wykonawcę zapotrzebowania.
- Udzielamy 24 miesiące gwarancji i rękojmi na oferowany asortyment, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁶ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Jesteśmy/jestem: ⁷
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

III. Informujemy, że:

- Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy**⁸¹ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
- Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru jest Pan/Pani:¹, tel.¹, adres e-mail:¹
- Reklamacje i korespondencję w trakcie realizacji umowy należy składać na adres e-mail:¹

⁵ należy wpisać, w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin podany w nawiasie

⁶ należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy

⁷ zaznaczyć właściwe

⁸ niepotrzebne skreślić: Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt. III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

IV. Oświadczamy, że ⁹:

- nie przekazujemy danych osobowych innych niż bezpośrednio nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia;
 - wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- ¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

W trakcie realizacji umowy będziemy przekazywać dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące i nie będzie zachodzić wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ⁹

- TAK
- NIE

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

⁹ zaznaczyć właściwe

Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....¹
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....¹
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawy materiałów kryminalistycznych** nr ref.: **WZP-798/24/70/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

- nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje² potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....(miejsowość), dnia r.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

¹ Należy wypełnić
² Niepotrzebne skreślić

Wzór - Załącznik nr 3 do SWZ

**Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa**

Wykonawca/podwykonawca ¹:

.....²
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....²
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podwykonawcy ¹
dotyczące aktualności informacji zawartych w formularzu JEDZ i załączniku nr 4-4A do SWZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawy materiałów kryminalistycznych** nr ref.: **WZP-798/24/70/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ oraz załączniku nr 4-4A do SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.),
- 6) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
- 7) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)

- są aktualne

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

¹ Niepotrzebne skreślić

² Należy wypełnić

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....¹
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....¹
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref.: WZP-798/24/70/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.²
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach*

¹ Należy wypełnić

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).¹

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:
1)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Podwykonawca¹:

.....²
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....²
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Podwykonawcy ¹

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawy materiałów kryminalistycznych, nr ref.: WZP-798/24/70/Z** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).³

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

¹ Niepotrzebne skreślić

² Należy wypełnić

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Opis przedmiotu zamówienia

I. Zadanie nr 1 – Dostawy kopert osuszających, bezpiecznych

1. Koperta osuszająca 70 x 230 mm (przemysłowo określana jako torebka papierowo-foliowa)

- 1) rozmiar zewnętrzny 70 x 230 mm
- 2) wykonana z papieru i folii wielowarstwowej typu Multi-X, elastyczna, trwała i wytrzymała mechanicznie
- 3) z zamknięciem w postaci paska na bazie kleju samoklejącego, pozwalające na szybkie i trwałe zamknięcie bez użycia zgrzewarki.
- 4) posiadająca na papierowej części nadruk metryki śladowej, umożliwiającej naniesienie odręczne opisu (dopuszcza się dostosowanie podstawowych wymiarów metryki śladowej do wielkości koperty - zmniejszenie przy zachowaniu proporcji i czytelności liter metryki), dopuszcza się pionowe lub poziome umieszczenie metryki śladowej w zależności od kształtu i wielkości koperty z zachowaniem marginesu
- 5) opakowanie 100 szt.

2. Koperta osuszająca 135 x 280 mm (przemysłowo określana jako torebka papierowo-foliowa)

- 1) rozmiar zewnętrzny 135 x 280 mm
- 2) wykonana z papieru i folii wielowarstwowej typu Multi-X, elastyczna, trwała i wytrzymała mechanicznie,
- 3) z zamknięciem w postaci paska na bazie kleju samoklejącego, pozwalające na szybkie i trwałe zamknięcie bez użycia zgrzewarki.
- 4) posiadająca na papierowej części nadruk metryki śladowej, umożliwiającej naniesienie odręczne opisu (dopuszcza się dostosowanie podstawowych wymiarów metryki śladowej do wielkości koperty - zmniejszenie przy zachowaniu proporcji i czytelności liter metryki), dopuszcza się pionowe lub poziome umieszczenie metryki śladowej w zależności od kształtu i wielkości koperty z zachowaniem marginesu
- 5) opakowanie 100 szt.

II. Zadanie nr 2 – Dostawy pudełek

1. Pudełko kartonowe 30 x 10 x 10 cm (długość x szerokość x wysokość)

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu. Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu. Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki. Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z czterema etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 5) MATERIAŁ ETYKIETY – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 6) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m².

2. Pudełko kartonowe 40 x 15 x 15 cm (długość x szerokość x wysokość)

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.

- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu.. Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu. Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki. Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z czterema etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 5) MATERIAŁ ETYKIETY – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 6) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m².
Etykieta uniemożliwiająca otwarcie pudełka bez pozostawienia śladu ingerencji (posiadająca indykator/wskaźnik mechaniczny i/lub termiczny i/lub chemiczny). Każdorazowa próba odklejenia od powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści OTWARTE w języku polskim, zarówno na taśmie/etykiecie jak i na powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykiety dostarczane pojedynczo lub na rolkach. Ostonka etykiety dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Etykieta z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Etykieta w swojej środkowej części posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 2,0 cm (+/- 2 mm), pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym.

3. Pudełko kartonowe 40 x 8 x 6 cm (długość x szerokość x wysokość) z wkładką 40 x 20 cm

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu. Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu. Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki. Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z czterema etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 5) MATERIAŁ ETYKIETY – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 6) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m².
Etykieta uniemożliwiająca otwarcie pudełka bez pozostawienia śladu ingerencji (posiadająca indykator/wskaźnik mechaniczny i/lub termiczny i/lub chemiczny). Każdorazowa próba odklejenia od powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści OTWARTE w języku polskim, zarówno na taśmie/etykiecie jak i na powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykiety dostarczane pojedynczo lub na rolkach. Ostonka etykiety dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Etykieta z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Etykieta w swojej środkowej części posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 2,0 cm (+/- 2 mm), pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym.
- 7) WKŁADKA – bigowania na wysokości 60 i 140 mm. Tektura falista typu B o gramaturze 370 g/m², posiadająca otwory o średnicy 8 mm rozmieszczone na środkowej części

w dwóch rzędach po cztery otwory.

4. Pudełko kartonowe 130 x 25 x 15 (długość x szerokość x wysokość) z wkładką 130 x 55 cm

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu. Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu. Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki. Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z sześcioma etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 5) MATERIAŁ ETYKIETY – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 6) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykieta uniemożliwiająca otwarcie pudełka bez pozostawienia śladu ingerencji (posiadająca indykator/wskaźnik mechaniczny i/lub termiczny i/lub chemiczny). Każdorazowa próba odklejenia od powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści OTWARTE w języku polskim, zarówno na taśmie/etykiecie jak i na powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykiety dostarczane pojedynczo lub na rolkach. Ostonka etykiety dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Etykieta z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Etykieta w swojej środkowej części posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 2,0 cm (+/- 2 mm), pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym.
- 7) WKŁADKA – bigowania na wysokości 15 i 25 cm. Tektura falista typu B o gramaturze 370 g/m², posiada otwory o średnicy 8 mm rozmieszczone na środkowej części w dwóch rzędach po dziesięć otworów.

5. Pudełko kartonowe 36 x 23 x 13 cm (długość x szerokość x wysokość)

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu. Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu.
- 5) Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki.
- 6) Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z sześcioma etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 7) **MATERIAŁ ETYKIETY** – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 8) **GRAMATURA** – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykieta uniemożliwiająca otwarcie pudełka bez pozostawienia śladu ingerencji (posiadająca indykator/wskaźnik mechaniczny i/lub termiczny i/lub chemiczny).

Każdorazowa próba odklejenia od powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści OTWARTE w języku polskim, zarówno na taśmie/etykiecie jak i na powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykiety dostarczane pojedynczo lub na rolkach. Ostonka etykiety dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Etykieta z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Etykieta w swojej środkowej części posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 2,0 cm (+/- 2 mm), pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym.

6. Pudełko kartonowe 15 x 7 x 5 cm (długość x szerokość x wysokość)

- 1) MATERIAŁ – karton warstwowy – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 2) ZAMKNIĘCIE – fasadowe – 427. Otwierane wzdłuż najdłuższej krawędzi pudełka.
- 3) KOLOR – brązowy.
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – posiadająca na największej – górnej powierzchni nadruk metryki śladowej umożliwiający naniesienie opisu.
- 5) Nadruk wypełnia powierzchnię z zachowaniem marginesu.
- 6) Dopuszcza się umieszczenie nadruku metryki w dwóch blokach kartonu oraz dostosowanie podstawowych wymiarów (zmniejszenie) metryki śladowej do wielkości pudełka pod warunkiem, że nie ulegnie zniekształceniu forma graficzna metryki oraz zostanie zachowana czytelność liter metryki. Pudełko posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA pogrubioną czcionką Times New Roman w kolorze czarnym, znajdujący się po prawej górnej stronie nadruku metryki. Wysokość napisu musi stanowić od 20% do 25% wysokości metryczki. Dostarczone pudełko w stanie do samodzielnego składania. Pudełko dostarczane wraz z czterema etykietami papierowovoidowymi z napisem POLICJA o rozmiarze szerokość 5 cm (+/- 2 mm), długość 13 cm (+/- 3 mm).
- 7) MATERIAŁ ETYKIETY – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 8) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie etykiety zabezpieczającej od powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykieta uniemożliwiająca otwarcie pudełka bez pozostawienia śladu ingerencji (posiadająca indykator/wskaźnik mechaniczny i/lub termiczny i/lub chemiczny). Każdorazowa próba odklejenia od powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści OTWARTE w języku polskim, zarówno na taśmie/etykiecie jak i na powierzchni kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m². Etykiety dostarczane pojedynczo lub na rolkach. Ostonka etykiety dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Etykieta z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Etykieta w swojej środkowej części posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 2,0 cm (+/- 2 mm), pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym.

III. Zadanie nr 3 – Dostawy taśm zabezpieczających

1. Taśma zabezpieczająca o długości 50 mb w rolce

- 1) MATERIAŁ – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 2) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie taśmy zabezpieczającej od powierzchni pudełka kartonowego wykonanego z kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 3) SZEROKOŚĆ – 5 cm (+/- 2 mm).
- 4) DODATKOWE INFORMACJE – ostonka na taśmie zabezpieczającej uniemożliwia przypadkowe przyklejenie do podłoża. Ostonka taśmy dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Taśma z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Powierzchnia taśmy umożliwia trwałe nanoszenie napisów środkiem kryjącym typu długopis oraz stawianie pieczętek, bez efektu rozmazywania i bez możliwości trwałego usunięcia napisu oraz treści pieczętki. Taśma posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis POLICJA o rozmiarze 60, pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym. Odcinki każdej z taśm z nadrukowanym napisem POLICJA o długości min. 10 cm - max. 11 cm. Taśma

posiadająca perforację pomiędzy każdym z odcinków, ułatwiającą rozdzielanie. Każdorazowa próba odklejenia od zabezpieczanej powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści „OTWARTE” w języku polskim zarówno na taśmie jak i na zabezpieczonej przez taśmę powierzchni. Przeznaczona do wszystkich powierzchni w szczególności kartonu wykonanego z kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m², koperty foliowej lub foliowo-papierowej.

2. Taśma zabezpieczająca o długości 100 mb w rolce

- 1) MATERIAŁ – papier koloru jasno brązowego z dodatkiem kleju.
- 2) GRAMATURA – uniemożliwiająca odklejenie taśmy zabezpieczającej od powierzchni pudełka kartonowego wykonanego z kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m².
- 3) SZEROKOŚĆ – 5 cm (+/- 2 mm).
- 4) DŁUGOŚĆ – (odcinki każdej z taśm/etykiet) – 13 cm (+/- 3 mm).
- 5) DODATKOWE INFORMACJE – osłonka na taśmie zabezpieczającej uniemożliwia przypadkowe przyklejenie do podłoża. Osłonka taśmy dzielona na dwie części celem łatwiejszego odklejenia. Taśma z możliwością łatwego odrywania z rolki, bez używania dodatkowych narzędzi. Powierzchnia taśmy umożliwia trwałe nanoszenie napisów środkiem kryjącym typu długopis oraz stawianie pieczętek, bez efektu rozmazywania i bez możliwości trwałego usunięcia napisu oraz treści pieczętki. Taśma posiada nadrukowany dużymi literami alfabetu łacińskiego czytelny napis **POLICJA NIE ZRYWAĆ** o rozmiarze 60, pogrubioną czcionką o nazwie „Times New Roman”. Dopuszcza się nadruk w kolorze granatowym lub czarnym. Odcinki każdej z taśm z nadrukowanym napisem **POLICJA NIE ZRYWAĆ** o długości min. 10 cm - max. 11 cm. Taśma posiadająca perforację pomiędzy każdym z odcinków, ułatwiającą rozdzielanie. Każdorazowa próba odklejenia od zabezpieczanej powierzchni powoduje pojawienie się napisów ostrzegawczych o treści „OTWARTE” w języku polskim zarówno na taśmie jak i na zabezpieczonej przez taśmę powierzchni. Przeznaczona do wszystkich powierzchni w szczególności kartonu wykonanego z kartonu warstwowego – fala typu E o gramaturze 400g/m², koperty foliowej lub foliowo-papierowej.

IV. Zadanie nr 4 – Dostawy taśm ostrzegawczych

- 1) Taśma ostrzegawcza biało – niebieska z nadrukiem „POLICJA”.
- 2) Wykonana z wysokogatunkowego polietylenu,
- 3) Nadruk fleksograficzny nieścieralny,
- 4) Odporna na działanie czynników atmosferycznych, bardzo odporna na zrywanie,
- 5) Stosowana głównie do oznaczania niebezpiecznych miejsc,
- 6) Szerokość ok. 8 cm, 100 mb na rolce.

V. Zadanie nr 5 – Dostawy opasek zaciskowych

1. Opaska zaciskowa 4,8 x 300 mm

- 1) MATERIAŁ – nylon
- 2) KOLOR – biały

2. Opaska zaciskowa 4,8 x 430 mm

- 1) MATERIAŁ – nylon
- 2) KOLOR – biały

3. Opaska zaciskowa 4,8 x 300 mm

- 1) MATERIAŁ – nylon
- 2) KOLOR – czarny

4. Opaska zaciskowa 4,8 x 430 mm

- 1) MATERIAŁ – nylon
- 2) KOLOR – czarny