#### Załącznik nr 1 do SWZ

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

**FORMULARZ OFERTY**

………………….….…………

………………….….…………

pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr tel/fax Wykonawcy …………………………………………………………

NIP/PESEL………………………………………… REGON………………………………………

e-mail ……………………………………………..

**Zamawiający: Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

Nawiązując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na usługę pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”,** zobowiązujemy się wykonaćprzedmiot zamówienia **w terminie i na warunkach szczegółowo określonych w SWZ za cenę** przedstawioną w niniejszej ofercie:

1) Stawka za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wynosi:

cena netto : …………………………………………………. zł

podatek VAT : ………………………………………………zł

cena brutto : ………………………………………………... zł

*(słownie: …………………………………………………….)*

2) **Szacunkowa wartość** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia w okresie od dnia

01 września 2022r. do dnia 31 sierpnia 2023 r. wynosi :

**stawka za 1 Mg …………. odebranych i zagospodarowanych odpadów x 560 Mg**

**( szacunkowa masa odpadów objętych zamówieniem )**

cena netto : …………………….. zł

podatek VAT: …………………. zł

cena brutto : …………………… zł

*(słownie: ………………………………………………. )*

Termin płatności faktury 30 dni

Termin realizacji zamówienia do 31.08.2023r

**Oświadczam/-y, że:**

1. zapoznałem/-liśmy się z treścią SWZ i nie wnoszę/-simy do niej zastrzeżeń, oraz że uznaję/-emy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,
2. zdobyłem/-liśmy wszelkie informacje dotyczące przyszłej usługi, konieczne do przygotowania oferty;
3. cena oferty odpowiada całemu zakresowi usług wynikającemu z dokumentacji niniejszego postępowania, a ponadto zawiera koszty wszystkich usług towarzyszących, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe,
4. zamówienie zamierzam/-y wykonać bez udziału podwykonawców/ za pomocą podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia, polegającej na (**należy wskazać części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwę i adres podwykonawcy**) – w przypadku nieoświadczenia się przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona samodzielnie przedmiot zamówienia\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. wypełniłem/-liśmy i załączyłem/-liśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki lub dokumenty,
2. najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniosę/wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: ……………………….………………..………………………………
3. uważam/-y się za związanego/-ych ofertą na okres wskazany w treści SWZ, tj. przez okres 30 dni.
4. w razie dokonania wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym odpowiedni załącznik **do SWZ**, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. **oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10) Zgodnie z definicją małych i średnich przedsiębiorstw zawartą w Rozporządzeniu Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r L 187/70 moja firma kwalifikuje się jako …………………………………………(Mikro, Małe, Średnie lub duże przedsiębiorstwo)

**Załącznikami do oferty są:**

………………………………

………………………………

………………………………

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Załącznik nr 3 do SWZ*

*(Składany wraz z ofertą)*

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

**Zamawiający**

**Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca1:**

………………………………………

……………………………………......

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

………………………………………

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podywkonawcy1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp,**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”** , prowadzonego przez **Gminę Zaręby Kościelne ,**oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY1:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp.

…………….…….................................*(miejscowość),* dnia ………….……..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…..............................…. *(miejscowość),* dnia …………………......... r.

1 – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Załącznik nr 4 do SWZ

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

(Składamy wraz z ofertą )

**Zamawiający**

**Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

…………………………………………………………………………….....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publiczneg **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”,**  nr ref. RGK.271.8.2022 , prowadzonego przez **Gminę Zaręby Kościelne ,**oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w ……………………..…………………………………………………..………………………………………

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW2**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..…………………….…………………………………………

w następującym zakresie: …………………………………………..………………………………………………

…………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**1 – niepotrzebne skreślić;**

**2 – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Załącznik nr 5 do SWZ

(Składany wraz z ofertą)

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

**Zamawiający: Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My.......................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.................................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ……………………………………….., nr ref…………………………….w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innych charakterze2** w zakresie ………………………………………………….1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na okres ……………………………………………………………………………………1

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PD***

**Załącznik nr 6 do SWZ**

(składany na wezwanie, stosownie do treści art. 274 ust. 1 Pzp

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych)

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

**Zamawiający: Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

**Wykonawca**

…………………………………………………………………………….....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Dotyczy: postępowania **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”**

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **PODMIOT ZLECAJĄCY**  **(nazwa, adres)** | **Miejsce wykonania usług** | **Przedmiot usługi** | **Wartość wykonanych usług w PLN (brutto)** | **Daty wykonywania**  ***dzień/miesiąc/ rok*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu ….. – …… usługi wykonane zostały w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

(składany na wezwanie, stosownie do treści art. 274 ust. 1 Pzp

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych)

**Oznaczenie sprawy:** RGK.271.8.2022

**Zamawiający: Gmina Zaręby Kościelne**

**ul. Kowalska 14**

**07 – 323 Zaręby Kościelne**

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: postępowania **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”,**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis ( rodzaj )** | **Liczba jednostek** | **Kubatura w m³/ładowność w t.** | **Informacja o podstawie dysponowania tym narzędziem** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\***Jeżeli w wykazie, Wykonawca wskazał narzędzia, urządzenia techniczne, którymi będzie dysponował, zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostepnienia tych zasobów. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów winno zawierać wyraźne oświadczenie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**RGK.271.8.2022**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

My niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”,**

prowadzonym przez Gminę Zaręby Kościelne, oświadczamy , że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 p.z.p. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1,4, i 7 p.z.p. są aktualne.

………………………………….

Data podpis

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ……………………. r. pomiędzy Gminą Zaręby Kościelne reprezentowaną przez:

**Urszuli Wołosiewicz – Wójta Gminy,**

przy kontrasygnacie

**Agnieszki Rostkowskiej – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

…………………………. NIP ……………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp ( Dz. U z 2021r poz. 1129 ze zm. ), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Zaręby Kościelne”

2.Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3.Integralną częścią niniejszej umowy jest także oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu.

**§ 2**

***Obowiązki Wykonawcy :***

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy na zasadach i zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych oraz całej masy odpadów gromadzonych w sposób selektywny.

Wykonawca zobowiązany jest również do prowadzenia i odbierania odpadów gromadzonych w sposób selektywny z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych usytuowany w Zarębach Kościelnych przy ulicy Czyżewskiej.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości i informowania Zamawiającego o każdym fakcie stwierdzenia naruszenia zasad segregacji. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną, adres nieruchomości, dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi. Dokumentację tę Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych w formie pisemnej i elektronicznej.

W przypadku, gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów z nieruchomości nieujętej w wykazie, Wykonawca winien niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Po weryfikacji informacji, Zamawiający podejmie decyzję odbioru odpadów z tej nieruchomości i natychmiast przekaże ją Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca będzie wykorzystywał wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.

Wykonawca podczas realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności dotyczących :

***a)*** ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2018 r., poz. 646 z późn. zm. ),

***b)*** ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( **t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779, 784**)

***c)*** ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 12 maja 2021 roku, poz. 888).),

***d)*** ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym ( t.j.

Dz. U. z 2020 r. poz. 1893, 2361),

***e)*** ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz.U.2020.0.1850)

***f)*** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów ( t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 19 z późn. zm. ),

***g)*** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji ( Dz. U. z 2017 r., poz. 2412 ),

***h)*** ROZPORZĄDZENIE MINISTRA Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r., poz.10)

***i)*** ROZPORZĄDZENIE MINISTRA KLIMATU z dnia 24 grudnia 2019 r. w sprawie warunków uznania odpadów za posiadające właściwości zakaźne oraz sposobu ustalania tych właściwości (Dz. U. z 2020r., poz.3)

***j)*** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku ( Dz. U. z 2016 r., poz. 93),

***k))*** Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (**t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, 1378, 1565, 2127, 2338, z 2021 r. poz. 802, 868),**

***l)*** Uchwały nr XXII/162/21Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 24 marca 2021r. w sprawie

określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 3235 z dnia 24.04.2021r),

***ł)*** Uchwały Nr XXII/161/21 Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 24 marca 2021r w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 3234 z dnia 24 kwietnia 2021r).

i innych

* + - * 1. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić każdą dokumentację związaną z przedmiotem umowy w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.

**§ 3**

* + - 1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia przez Gminę Zaręby Kościelne wymaganego poziomu:

1) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;

2) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;

3) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

* + - 1. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w art.9 n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
      2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje, o których mowa w § 4 Umowy.
      3. Obowiązki Wykonawcy przy postępowaniu z odebranymi odpadami :

1. w zakresie transportu:
2. zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
3. zakazuje się odbioru odpadów w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym;
4. odbiór w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców;
5. zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
6. w zakresie zagospodarowania odpadami:
7. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, w tym instalacji komunalnych o których mowa w art.38b ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach
8. przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkanych, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach;
9. gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art.3b ust 1 i 2 oraz art.3c ust.2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

**§ 4**

* + - * 1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu **miesięcznych raportów** zawierających informacje, o ilości zebranych odpadów z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów ,ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane.
        2. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej (tabela xls. lub inny format) uzgodnionej z Zamawiającym.
        3. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 5 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
        4. Zamawiający akceptuje raport lub zgłasza uwagi w terminie 3 dni od jego otrzymania.
        5. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
        6. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
        7. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego w trybie natychmiastowym w zakresie kontroli pojazdów, ich wagi, wagi odpadów zebranych i zgromadzonych w pojeździe, częstotliwości i jakości wykonanej usługi.
        8. Zamawiający może dokonać w każdym momencie ważenia pojazdu i odpadów zgromadzonych w pojeździe na wadze instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, na wadze w bazie Wykonawcy lub na innej niezależnej wadze wskazanej przez Zamawiającego posiadającej stosowną legalizację.

**§ 5**

***Harmonogram odbioru odpadów komunalnych***

Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych i przedłożenia go Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram winien uwzględnić odbiór odpadów selektywnie zebranych oraz zmieszanych. Częstotliwość odbioru odpadów i adresy nieruchomości, z których należy odebrać odpady określa opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i dostarczenia mieszkańcom pierwszego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych (tj. na okres do 31.12.2021 r.) nie później niż na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem realizacji zamówienia. Każdy kolejny harmonogram należy dostarczyć mieszkańcom najpóźniej na 7 dni przed końcem okresu obowiązywania aktualnego harmonogramu.

Wykonawca zobowiązany jest do informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.

Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów będzie wymagała akceptacji ze strony Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych w jednym dniu.

**§ 6**

***Obowiązki Zamawiającego***

Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady na min. 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy zakres adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów. Do wykazu Zamawiający załączy również wykaz obejmujący poszczególne ulice.

Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z Wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej informacje przekazane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy o zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

**§ 7**

***Termin realizacji :***

Strony ustaliły następujące terminy realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie realizował usługę objętą przedmiotem zamówienia przez okres **12 miesięcy.**

Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi w dniu 01.09.2022r. Czynności przygotowawcze m.in. opracowanie harmonogramu, rozwiezienie pojemników i worków musi nastąpić przez rozpoczęciem realizacji usługi.

Planowany termin zakończenia realizacji umowy 31.08.2023r

**§ 8**

***Wynagrodzenie***

Wartość niniejszej umowy wynosi …………………………………..….zł brutto

( słownie:………………………………………………………………………….) i została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych i cen jednostkowych zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy z dnia …………..

* + - 1. Rzeczywiste wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie zależne od ilości faktycznie zebranych i zagospodarowanych odpadów.
      2. Strony ustalają, że cena jednostkowa za odbieranie i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Zaręby Kościelne w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosić będzie: cena netto za 1 Mg ………………… zł + …..%VAT tj. cena brutto za 1 Mg ……… (słownie :………………….. złotych brutto ).
      3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
      4. Cena określona w ust. 1 dotyczy wszystkich frakcji odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów zebranych w PSZOK.
      5. Wynagrodzenie Wykonawcy, wynikające z ceny jednostkowej, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie faktury VAT obejmującej faktycznie odebrane ilości odpadów ( faktycznie odebrane i zważone ilości odpadów ) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 4 ust 1-5 umowy.
      6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, z terminem płatności ……. dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
      7. Do miesięcznej faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty rozliczeniowe:
      8. protokół wykonania usług zawierający m.in.

- opis wykonanych usług,

- ilość wykonanych jednostek miary, z załączonymi dokumentami potwierdzającymi masę odpadów przekazanych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów - cena jednostkowa brutto, wartość brutto, łączna wartość brutto,

- ilość i rodzaj odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych z podaniem kodów tych odpadów.

* + - 1. dokumenty z dokonania ważenia pojazdów do odbioru odpadów,
      2. informację (raport) z instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów o ilości odpadów przekazanych do tej instalacji z Gminy Zaręby Kościelne o którym mowa w § 4 ust 1-5 umowy.

Niekompletność dokumentów rozliczeniowych stanowi podstawę zwrotu faktury przez Zamawiającego.

Faktury VAT należy wystawiać na dane:

Nadawca: Gmina Zaręby Kościelne, ul. Kowalska 14, 07 – 323 Zaręby Kościelne, NIP 759-162-49-24

Odbiorca: Urząd Gminy Zaręby Kościelne, ul. Kowalska 14, 07 – 323 Zaręby Kościelne

W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze, do którego bank prowadzi rachunek VAT .

Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

Za nieterminową płatność faktur przysługują odsetki ustawowe.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.

W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcę, wraz z fakturą Wykonawca składa dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawcy. Wskazane jest aby Wykonawca dostarczył dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr …. z dnia ….:.”. Wykaz ten powinien zawierać: nazwę podmiotu, zakres usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom musi być równa wartości danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr …. z dnia …

**§ 9**

***Podwykonawcy :***

1. Przedmiot Umowy może zostać zrealizowany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców – zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy w ofercie.
2. W przypadku gdy Wykonawca wskazał w ofercie że wykona część zamówienia przy pomocy podwykonawcy, oraz w przypadku zmiany zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, zamawiający bada czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia z postępowania poprzez żądanie oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 2 Pzp.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
6. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
7. Każda umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy
8. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę do wystawionej faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność́ jest częścią składową wystawionej faktury, iż̇ dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub nie przedstawi kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
10. Wykonawca obowiązany jest informować́ Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o ich zapłatach.
11. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać́ zapłatę części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność́ przekazać́ bezpośrednio podwykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonawca musi zawrzeć w umowie z podwykonawcą zapisy dotyczące możliwości zmiany wynagrodzenia – zgodnie z zapisami w niniejszej umowie dotyczącymi tej kwestii.

**§ 10**

***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:***

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy - chyba że ustawa Pzp stanowi inaczej, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. **w kwocie………………… zł (słownie:…………………………………….. )**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelew na konto w **Banku Spółdzielczym w Zarębach Kościelnych** nr **61 8923 1050 0800 0417 2008 0014**

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych;
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy.
7. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia na inną, przewidzianą w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 11**

***Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:***

Zamawiający, oprócz przypadków określonych w art. 456 ustawy Pzp, może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

* 1. wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
  2. rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
  3. Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

* 1. nie rozpoczął wykonywania usług w zakresie objętym umową wciągu 21 dni od podpisania umowy**,**
  2. zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
  3. pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

**§ 12**

***Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:***

Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:

1. nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
2. odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym.
3. zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin ( nie krótszy niż 7 dni ) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

**§13**

Wymagania dot. zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. pracowników wykonujących następujące czynności: **czynności pracowników fizycznych bezpośrednio przy realizacji usługi odbioru odpadów np. kierowanie pojazdem, obsługa śmieciarki.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 1.
3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu na wezwanie:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
7. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
2. aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3,
3. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
4. Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę i spowoduje naliczenie kary umownej z tego tytułu.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 14**

***Kary umowne:***

Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego równowartości kary pieniężnej, o której mowa w art.9z ust.2 ustawy z dnia13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku nieosiągnięcia wymaganego poziomu:

1) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne lub ;

2) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne lub;

3) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Wysokość kary pieniężnej naliczona na podstawie ust. 1 zostanie wyliczona zgodnie z ustawą.

Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1. w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieodebrania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości pomimo zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego telefonicznie,
2. w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek zmieszania przez Wykonawcę odpadów komunalnych zebranych selektywnie z odpadami zmieszanymi lub zmieszania poszczególnych frakcji odpadów segregowanych,
3. w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów, do Instalacji Komunalnej,
4. w wysokości 50.000,00 zł za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
5. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy prowadzącego do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto,
6. w wysokości 200,00 zł za przekazanie nierzetelnego (niekompletnego, zawierającego błędy) sprawozdania lub raportu, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy,
7. w wysokości 200,00 zł za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 22 umowy,
8. za niezłożenie na wezwanie Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień dotyczących zatrudniania na umowę o pracę – w wysokości 1.000,00 zł - kara może być nakładana po raz kolejny jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganych dokumentów
   * + 1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty i noty księgowej w terminie 10 dni od ich wystawienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie stosownego oświadczenia w przypadku jej nie zapłacenia w terminie określonym w ust powyżej.

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy :

1. ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia,
2. karę umowną – w wysokości 50 000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

**Łączna maksymalna wysokość kar umownych** które mogą dochodzić stronynie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego.

§ **15**

**Warunki zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ustawy Pzp lub w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w części dotyczącej terminu realizacji usługi w przypadku:
3. wystąpienia istotnej okoliczności, niezależnej od Zamawiającego, której Zamawiający pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
4. nie przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentacji do której przekazania Zamawiający był zobowiązany,
5. wystąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiającej prowadzenie usług, albo innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy
6. przedłużającej się procedury o udzielenie zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszej Umowy, a także procedury mającej na celu wyłonienie kolejnego Wykonawcy świadczącego przedmiotowe usługi.

W przypadku zmiany terminu realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności. W sytuacji zmiany terminu wykonania zamówienia na Wykonawcy spoczywa obowiązek przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia siły wyższej powodującej zmianę w realizacji zamówienia - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. Sytuację związaną z Covid 19 lub innymi podobnymi zagrożeniami traktuje się jako siłę wyższą
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

**§ 16**

***Sprawy nieuregulowane:***

Spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożliwości ustalenia kompromisu będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie i SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 wrześni 2019r Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o :

* 1. zmianie siedziby lub nazwy firmy, w przypadku braku powiadomienia o zmianie aneksu doręczenie dokonane na ostatni wskazany adres będą uważane za skuteczne,
  2. ogłoszeniu upadłości,
  3. ogłoszeniu likwidacji,
  4. zawieszeniu działalności,

**§ 17**

***Egzemplarze:***

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy .

*WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:*

*………………………. ……………………*

\*Zamawiający zastrzega sobie, po wyborze oferty, prawo wprowadzenia do Umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.