



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki
Warszawskiej Wydziału Transportu

Znak sprawy/oznaczenie postępowania: WT/PN/01/2021

Zatwierdziła:

Dziekan Wydziału Transportu

prof. dr hab. inż. Marianna Jacyna

Warszawa, dn. 18.11.2021 r.

ZAWARTOŚĆ

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW	3
I. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	3
I. Nazwa i adres Zamawiającego; numer telefonu; adres poczty elektronicznej; wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	4
II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści swz oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	4
III. Tryb udzielenia zamówienia, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wadium, inne	4
IV. Opis Przedmiotu zamówienia, Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, Termin wykonania zamówienia, Wizja lokalna.....	5
V. Podwykonawstwo	8
VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	8
VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	8
VIII. Opis sposobu przygotowania ofert; Termin składania ofert; Termin związania ofertą	10
IX. Termin i sposób otwarcia ofert.....	11
X. Podstawy wykluczenia z postępowania	12
XI. Warunki udziału w postępowaniu	13
XII. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)	13
XIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów.....	15
XIV. Sposób obliczenia ceny	16
XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wagi tych kryteriów, sposób oceny ofert	16
XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18
ROZDZIAŁ II – ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 1-6	19
Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty	20
Załącznik nr 2 do SWZ Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD).....	31
Załącznik nr 3 do SWZ oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.....	50
Załącznik nr 4 Do SWZ - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.....	51
Załącznik nr 5 do SWZ - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 PZP	52
Załącznik nr 6 DO SWZ - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	54
ROZDZIAŁ III PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	55
Załącznik A do SWZ - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	55
Załącznik B DO SWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ FORMULARZ OFEROWANEGO SPRZĘTU,	63

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją” lub „SWZ”.

ROZDZIAŁ 1. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Politechnika Warszawska; adres: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1;*
- administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze *WT/PN/01/2021 pod nazwą „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”* prowadzonym w trybie określonym w niżej załączonej Instrukcji dla Wykonawców.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych,
 - przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO; NUMER TELEFONU; ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ; WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Nazwa: Politechnika Warszawska
Adres: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1
NIP: 525-000-58-34
Regon: 000001554
Adres strony internetowej: www.pw.edu.pl

Postępowanie prowadzone przez/adres do korespondencji:

Nazwa: Politechnika Warszawska Wydział Transportu
Adres: 00-662 Warszawa, ul. Koszykowa 75
Adres strony internetowej: www.wt.pw.edu.pl
NIP: 525-000-58-34
Regon: 000001554
Telefon: (22) 234 73 11

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Michał Krzyżanek (e-mail: michal.krzyzanek@pw.edu.pl);
komunikacja winna odbywać się przez dalej opisaną platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl>

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) na ePUAP: /PW/SkrytkaESP

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, NA KTÓREJ BĘDĄ UDOSTĘPNIANE ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

strona internetowa prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, WADIUM, INNE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej PZP.
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 PZP.
3. Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie dokumentów.
4. Wymogi dotyczące sposobu sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zostały określone zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej Rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji, wymagań technicznych oraz środków komunikacji elektronicznej.
5. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
6. Zgodnie z art. 257 PZP, Zamawiający **nie przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
7. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
8. **W prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 139 ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**
9. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
11. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. każda stanowi .
12. przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP.

15. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość zastosowania opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 PZP
16. Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
17. Zamawiający **nie przeprowadził** wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
18. Zamawiający **nie przewiduje** wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.
19. Zamawiający **nie przewiduje** wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
20. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
21. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
22. Zamówienie **jest objęte** Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).
23. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
24. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
26. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
27. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
28. Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, WIZJA LOKALNA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu**.
2. Przedmiot zamówienia jest podzielony na 7 części. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie.
3. Wykaz artykułów zamawianych w ramach poszczególnych części:
 - 1) **Część 1 „Dostawa dla administracji i TWT”**
 - dysk usb - 2 szt
 - urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt
 - komputer typu tablet – 1 szt.
 - urządzenie wielofunkcyjne (mono) – 1 szt.
 - dysk wewnętrzny SSD – 1 szt.
 - adapter VGA do HDMI - 10 szt.
 - pamięć komputerowa SODIMM - 1 szt.
 - zestaw klawiatura + mysz - 3 szt.
 - komplet tonerów- 1 szt.
 - zestaw klawiatura + mysz - 3 szt.
 - zasilacz awaryjny UPS - 5 szt.
 - dysk usb - 8 szt.
 - filtr prywatyzujący - 1 szt.
 - pamięć komputerowa DIMM - 3 szt.
 - pamięć komputerowa SODIMM – 1 szt.
 - dysk wewnętrzny SSD – 2 szt.
 - Notebook – 2 szt.
 - zasilacz do notebooka – 1 szt.
 - toner do drukarki – 1 szt.
 - komputer stacjonarny typu AiO – 2 szt.
 - drukarka laserowa – 1 szt.
 - Notebook – 2 szt.
 - zestaw klawiatura + mysz – 30 szt.
 - drukarka laserowa – 1 szt.
 - dysk wewnętrzny SSD – 72 szt.
 - kieszeń na dysk 3,5 cala sata – 1 szt.
 - Notebook – 1 szt.
 - Stacja dokująca do notebooka – 1 szt.
 - Monitor – 1 szt.
 - Zestaw klawiatura + mysz – 1 szt.
 - Pendrive – 1 szt.

- 2) **Część 2 „Dostawa urządzeń sieciowych”**
Przełącznik sieciowy (switch) – 3szt.
Punkt dostępowy sieciowy wifi (access point) – 4 szt.
Serwer – 1 szt.
 - 3) **Część 3 „Dostawa dla Zakładu SIMT”**
tablet graficzny – 1 szt.
kamera – 3 szt.
mikrofon dynamiczny - 4 szt.
interfejs USB - 3 szt.
statyw A - 3 szt.
statyw B - 1 szt.
Złącze mikrofonowe - 1 szt.
Przewód sygnałowy do mikrofonu - 4 szt.
Tonery do drukarki - 4 szt.
 - 4) **Część 4 „Dostawa dla Zakładu EIUP”**
pendrive A - 1 szt.
pendrive B - 1 szt.
Klawiatura komputerowa – 1 szt.
Kamera internetowa – 2 szt.
 - 5) **Część 5 „Dostawa dla Zakładu PBUT”**
Monitor 34” – 1 szt.
Pamięć RAM – 24 szt.
Dysk SSD – 12 szt.
Mysz + klawiatura komputerowa – 2 kpl.
Monitor 27” – 2 szt. **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
Mikrofon stacjonarny – 1 szt.
Kamera internetowa – 2 szt.
 - 6) **Część 6 „Dostawa dla Zakładu SRiIT”**
Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt.
Zestaw komputerowy z monitorem – 3 kpl.
Drukarka- 1 szt.
 - 7) **Część 7 „Dostawa dla Zakładu ISTIL”**
Stacja dokująca – 3 szt.
Notebook – 3 szt.
Drukarka laserowa – 1 szt.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w „Opisie przedmiotu zamówienia /Formularzu oferowanego sprzętu” zwanym dalej w dokumentacji przetargowej „OPZ/FOS” – załączniku B w **Rozdziale III specyfikacji warunków zamówienia.**

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Wykonawca wraz z ofertą składa niżej wymienione przedmiotowe środki dowodowe:
 - a) Opis Techniczny oferowanych urządzeń – wg ZAŁ. B DO SWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ FORMULARZ OFEROWANEGO SPRZĘTU;
 - b) wydruk ze strony <http://www.cpubenchmark.net> , potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście PassMark CPU Mark (wydajność procesora) dla tych pozycji w ZAŁ B DO SWZ w których Zamawiający podał taki wymóg
 - c) wydruk ze strony <http://www.videocardbenchmark.net>, potwierdzający liczbę punktów osiągniętych w teście wydajności wg PassMark GPU Mark dla tych pozycji w ZAŁ B DO SWZ w których Zamawiający podał taki wymóg
2. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, o ile przewidział to w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia. Z wyjątkiem sytuacji, w której przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Do oceny uzyskanych przez zaoferowany procesor punktów w teście PassMark PC Mark,
4. opublikowanym na stronie: http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html Zamawiający przyjmuje wydruk z ww. strony na dzień składania ofert.
5. Do oceny uzyskanych przez zaoferowaną kartę graficzną w teście PassMark Performance Test, opublikowanym na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php Zamawiający przyjmuje wydruk z ww. strony na dzień składania ofert.
6. W przypadku, gdy Zamawiający wskazał w dokumentacji przetargowej znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła, technologie pozycjonowania lub szczególne procesy, które charakteryzują konkretny produkt lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, należy te nazwy rozumieć jako określenie przykładowe parametrów oczekiwanych przez Zamawiającego.
7. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen i specyfikacji technicznych oraz systemów referencji technicznej, o których mowa art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 Ustawy, Zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że dostawy nie są zgodne z normami, ocenami i specyfikacjami technicznymi oraz systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się

- odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
8. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 1, Zamawiający nie odrzuci oferty zgodnej z Polska Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić (tam gdzie to wskazane w OPZ/FOS) ich parametry, celem wykazania, że spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, szczególnie w odniesieniu do parametrów technicznych, jakości, wymiarów, itp. Rozwiązania równoważne, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo w OPZ/FOS. Wykonawca winien dokonać pisemnego porównania obu produktów, opisanego przez Zamawiającego oraz proponowanego przez siebie. Porównania należy dokonać w taki sposób, aby Zamawiający bez żadnych wątpliwości i w sposób jednoznaczny mógł stwierdzić równoważność proponowanego przez Wykonawcę produktu.
W przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentów (w tym np. kart katalogowych, opisów technicznych), z których w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaofiarowane materiały są o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do produktów określonych przez Zamawiającego w dokumentacji zamówienia. Wykonawca przedstawiając rozwiązania zamiennie nie może naruszyć praw osób trzecich z tytułu patentów, znaków towarowych, praw autorskich i innych oraz oświadcza, że wymagana dla realizacji przedmiotu umowy produkcja i sprzedaż nie jest prowadzona z naruszeniem zasad uczciwej konkurencji. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.
 6. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę sprzętu lub oprogramowania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z ofertą dokumentację techniczną potwierdzającą spełnianie przez zaofiarowany sprzęt lub oprogramowanie wymagań opisanych w OPZ/FOS.
 7. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć na druku OPZ/FOS lub załączniku do niego opis techniczny oferowanych urządzeń.
 8. W opisie oferowanego sprzętu należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego określonych w OPZ/FOS. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
Zgodność oferowanego sprzętu z podanym w SWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego OPZ/FOS. W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.
 9. Zgodnie z art. 20 ust. 3 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim
 10. Termin realizacji zamówienia wynosi: 3 miesiące od daty podpisania umowy.
 11. Oznaczenie postępowania: WT/PN/01/2021. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
 12. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

główny przedmiot	3020000-0 Sprzęt związany z komputerami
dotatkowe przedmioty	30213100-6 Komputery przenośne 30213300-8 Komputer biurkowy 30213200-7 Komputer tablet 30231310-3 Wyświetlacze płaskie 30232100-5 Drukarki i plotery 30234100-9 Dysk magnetyczny 30234600-4 Pamięć flash 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy 30236110-Pamięć o dostępie swobodnym (RAM) 30237400-3 Akcesoria do wprowadzania danych 32424000-Infrastruktura sieciowa 48820000-2 Serwery 30125110-Toner do drukarek laserowych/faksów 30237240-Kmaera internetowa 32341000-Mikrofony

13. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie:
 - firm Podwykonawców (jeżeli Wykonawca na etapie składania oferty wie z jaką firmą będzie współpracował);
 - części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio, tj.
Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Rozdziale III SWZ - Załącznik nr A do SWZ**. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem warunków określonych w tymże załączniku.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 pzp oraz wskazanych projektowanych postanowieniach umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: mgr Michał Krzyżanek
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia

1. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY; TERMIN SKŁADANIA OFERTY; TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferta winna być zgodna z treścią Załącznika nr 1 do SWZ oraz zawierać załączniki do oferty wymienione w SWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) JEDZ;
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego; Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym przedstawicielem; Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Oferta, JEDZ oraz pełnomocnictwa muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji.

UWAGA dotycząca Reprezentacji:

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**
3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem¹: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **2021.12.22 do godziny 11:00**
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

¹ Wstawić adres Profilu Nabywcy na platformazakupowa.pl lub jeśli jednostka nie posiada wykupionego Profilu Nabywcy można dodać link do konkretnego postępowania lub ogólnie do strony platformazakupowa.pl

9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, przy czym Zgodnie z art. 20 ust. 3 PZP Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji technicznej w języku angielskim.
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **przez okres 90 dni, tj. do dnia 21.03.2022 r.**
14. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
15. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. TERMIN I SPOSÓB OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **22.12.2021 r.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt. 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.
7. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online a ma jedynie takie uprawnienie.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 pzp, tzn.:**
 - 1.1. Wykonawcę będącego osobą **fizyczną**, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. **Wykonawcę** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3. **Wykonawcę** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. **Wykonawcę** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. **Wykonawcę** jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. **Wykonawcę** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. **Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 10 ustawy Pzp, tzn.:**
 - 2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (4);
 - 2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (5)
 - 2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; (7)
 - 2.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (8);
 - 2.5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (10).
3. **Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w poprzednim podrozdziale SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tzn.: **Wykonawca musi wykazać że ma zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, tzn. że prowadzi działalność gospodarczą lub zawodową**
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie wskazuje warunku;*
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *Zamawiający nie wskazuje warunku;*
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – *Zamawiający nie wskazuje warunku*
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 1) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą
 - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
4. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia, na podstawie – złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w SWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia („konsorcjum”), przy czym:
 - 1) Żaden z członków konsorcjum oraz żaden z podmiotów trzecich nie może podlegać wykluczeniu.
 - 2) Spełnianie warunków udziału w postępowaniu członkowie konsorcjum oraz Wykonawca wraz podmiotami trzecimi wykazują łącznie, przy czym nie dopuszcza się sumowania wiedzy i doświadczenia dwóch podmiotów (sumowania liczby wykonanych wcześniej zamówień) w sytuacji, gdy dane zamówienie jest niepodzielne.

XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

DOKUMENTY PRZEKAZYWANE ZAMAWIAJĄCEMU WRAZ Z OFERTĄ

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć (wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2. (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”), przygotowuje się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
Wykonawca zobowiązany jest przekazać JEDZ Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ i będzie dostępny na stronie postępowania jako plik „**espd-request.xml**” który należy otworzyć poprzez serwis ESPD

Uwaga:

W celu wypełnienia JEDZ w serwisie ESPD należy:

- 1) pobrać ze strony internetowej postępowania plik JEDZ dotyczący niniejszego postępowania;
- 2) uruchomić stronę <https://espd.uzp.gov.pl> i wybrać opcje „Jestem wykonawcą”;
- 3) wybrać opcję „zimportować ESPD” i wczytać plik JEDZ;
- 4) wypełnić JEDZ zgodnie z instrukcjami podanymi w serwisie ESPD.

Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) w Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- b) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja a), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D
- c) Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

DOKUMENTY PRZEKAZYWANE ZAMAWIAJĄCEMU NA WEZWANIE

5. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający żąda od wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową dokumentu potwierdzającego, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 - 2) W celu potwierdzenia, że **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:
 - a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – **załącznik Wykonawcy**;
 - b) **oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – np. **wg Załącznika nr 4 do SWZ**;
 - c) ~~zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – załącznik Wykonawcy;~~
 - d) ~~zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności – załącznik Wykonawcy;~~
 - e) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – **załącznik Wykonawcy**;

- f) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
 - art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8,10 ustawy Pzp,

wg Załącznika nr 3 do SWZ.

- g) **Uwaga:** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 2 lit a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 2 lit a (Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem)
- h) **Uwaga:** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ~~zaświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 lit e), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt. 2 lit d),~~ lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2 lit e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

~~a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,~~

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

(wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.)

- i) **Uwaga:** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit g) i h), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy
- j) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pkt. 2 lit g), h), i) stosuje się odpowiednio.
- k) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w PZP i Rozporządzeniu w sprawie dokumentów, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.
- l) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w ust.1 i 2 (JEDZ).
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie i aktualne na dzień ich złożenia.

XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

- podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 - Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XII SWZ.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- Wykonawca podaje cenę oferty na Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- Cena musi być wyliczona w załączniku nr 1 do oferty FORMULARZ CENOWO GWARANCYJNO DOSTAWCZY. W szczególności Wykonawca winien podać ceny netto poszczególnych pozycji.
- Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
- Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
- W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
- W przypadku gdy zostanie złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny (odpowiednio dla zadania) kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- W przypadku, o którym mowa w ust 7. Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WAGI TYCH KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT

- Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu (ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą), Zamawiający stosować będzie następujące kryteria i wagi:
 - „CENA” - 50%,
 - „**GWARANCJA**” – 25%
 - „**CZAS DOSTAWY**” – 25%,
- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma maksymalną liczbę punktów w wyniku sumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.**
- W kryterium – „CENA” Zamawiający przyzna badanej ofercie maksymalnie 50 pkt licząc je wg następującego wzoru:
CENA = (oferowana minimalna cena brutto/ cena badanej oferty brutto) x 50pkt
Najwięcej punktów (najlepiej oceniana oferta) zdobędzie oferta z najniższą ceną.
CENA winna być ustalona zgodnie z treścią podrozdziału XV SWZ
- W kryterium – „**GWARANCJA**” Zamawiający przyzna badanej ofercie maksymalnie 25 pkt licząc je w następujący sposób.
 - W zależności od długości gwarancji zaoferowanej przez Wykonawcę dla każdej pozycji zamawiający będzie przyznawał **podpunkty, wg zasady:**
 - Za zaoferowanie gwarancji na 1 rok – **1 podpunkt**
 - Za zaoferowanie gwarancji 2 letniej – **2 podpunkty**
 - Za zaoferowanie gwarancji 3 letniej – **3 podpunkty**
 - Za zaoferowanie gwarancji 4 letniej – **4 podpunkty**
 - Za zaoferowanie gwarancji 5 letniej i dłuższej – **6 podpunktów**
 - Zaoferowanie gwarancji krótszej niż 1 rok wiąże się z odrzuceniem oferty.**

- g) Nie podanie gwarancji w ofercie będzie rozumiane przez strony jako podanie gwarancji identycznej jak w opisie przedmiotu zamówienia.
- h) Podanie gwarancji w innych okresach niż rocznych nie wpływa na zwiększenie punktacji. Podpunkty będą przeliczane zaokrąglając w dół, tzn. za 37 miesięcy i za 47miesiący gwarancji oferta otrzyma tyle samo punktów co oferta za 36 miesięcy (3 lata)

4.2 Następnie Zamawiający zsumuje **podpunkty dla każdej oferty otrzymując wynik, tzw „Sumę Podpunktów Gw”**

4.3 **Następnie Zamawiający przyzna punkty w kryterium GWARANCJA badanej ofercie na podstawie wzoru:**

$$\text{GWARANCJA} = (\text{Suma Podpunktów Gw badanej oferty brutto} / \text{Zaoferowana maksymalna Suma Podpunktów Gw}) \times 25\text{pkt}$$

Najwięcej punktów (najlepiej oceniana oferta) zdobędzie oferta z w której wykonawca zapewni jak najdłuższą gwarancję na poszczególne artykuły.

5. W kryterium – „**CZAS DOSTAWY**” Zamawiający przyzna badanej ofercie maksymalnie 25 pkt licząc je w następujący sposób.

5.4 W zależności od zaproponowanego czasu dostawy dla każdej pozycji zamawiający będzie przyznawał **podpunkty, wg zasady:**

- a) Za zaoferowany termin dostawy od 61 do 90 dni – **0 podpunktów**
- b) Za zaoferowany termin dostawy od 32 do 60 dni – **1 podpunkt**
- c) Za zaoferowany termin dostawy od 22 do 31 dni – **2 podpunkty**
- d) Za zaoferowany termin dostawy od 15 do 21 dni – **3 podpunkty**
- e) Za zaoferowany termin dostawy do 14 dni – **5 podpunktów**
- f) **Zaoferowanie terminu dostawy dłuższego niż 90 dni wiąże się z odrzuceniem oferty.**
- g) **Nie podanie terminu dostawy będzie rozumiane przez strony jako podanie 90 dniowego terminu dostawy**

5.5 Następnie Zamawiający zsumuje **podpunkty dla każdej oferty otrzymując wynik, tzw „Sumę Podpunktów CzD”**

5.6 **Następnie Zamawiający przyzna punkty w kryterium CZAS DOSTAWY badanej ofercie na podstawie wzoru:**

$$\text{CZAS DOSTAWY} = (\text{Suma Podpunktów CzD badanej oferty brutto} / \text{Zaoferowana maksymalna Suma Podpunktów CzD}) \times 20\text{pkt}$$

Najwięcej punktów (najlepiej oceniana oferta) zdobędzie oferta z w której wykonawca zapewni jak najdłuższą gwarancję na poszczególne artykuły.

- 6. Przyznawane punkty będą obliczane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zasady, iż oferta nie odrzucona, a która uzyska maksymalną liczbę punktów w wyniku sumowania punktacji przyznanej w poszczególnych kryteriach, jest ofertą najkorzystniejszą.
- 7. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 10. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr A do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 5. **W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.**
- 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II – ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 1-6

OFERTA

Do

Politechnika Warszawska Wydział Transportu
ul. Koszykowa 75
00-662 Warszawa

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr WT/PN/01/2021, ogłoszonego przez Wydział Transportu PW z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 75 na: „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”

MY NIŻEJ PODPISANI/JA NIŻEJ PODPISANA/-Y²

działając w imieniu i na rzecz firmy:

Wykonawca 1	
Adres	
REGON / NIP	
Tel. (do kontaktów z Zamawiającym)	
E-mail (do kontaktów z Zamawiającym)	
KRS	
Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy	

Wykonawca 2*	
Adres	
REGON / NIP	
Tel. (do kontaktów z Zamawiającym)	
E-mail (do kontaktów z Zamawiającym)	
KRS	
Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy	

Pełnomocnik** do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (Lider Konsorcjum)	
Adres	
REGON / NIP	
Tel. (do kontaktów z Zamawiającym)	
E-mail (do kontaktów z Zamawiającym)	
KRS	
Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy	

* nie potrzebne skreślić lub powielić w przypadku większej liczby Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja)

² Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z SWZ i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. **OŚWIADCZAMY, że:**
 - 1) **zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia**, w tym, że szczegółowym opisem przedmiotu Zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy. Nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
 - 2) **wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane** w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴
 - 3) **zobowiązujemy się do dostarczenia poszczególnych artykułów w terminach podanych w załączniku nr 1** do oferty.
 - 4) zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na zasadach opisanych w SWZ i na okresy podane przez nas **w załączniku nr 1** do oferty.
 - 5) dostarczymy sprzęt opisany przez nas w Załączniku nr 2 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / FORMULARZ OFEROWANEGO SPRZĘTU**
 - 6) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w SWZ.
 - 7) Akceptujemy warunki płatności wskazane w SWZ.
3. **Poniżej przedstawiamy cenę naszej oferty:**

Oferujemy dostawę artykułów wymienionych w części:	Za cenę brutto (zł):
Część 1 „Dostawa dla administracji i TWT”	
Część 2 „Dostawa urzędzeń sieciowych”	
Część 3 „Dostawa dla Zakładu SIMT”	
Część 4 „Dostawa dla Zakładu EIUP”	
Część 5 „Dostawa dla Zakładu PBUT”	
Część 6 „Dostawa dla Zakładu SRiIT”	
Część 7 „Dostawa dla Zakładu ISTIL”	

Ceny zostały wyliczone w załączniku nr 1 do oferty

Przyjmujemy do wiadomości, że Zamawiający niezwłocznie po złożeniu zamówienia wystąpi do właściwego organu (Ministerstwo Edukacji i Nauki) o zastosowanie 0% stawki podatku VAT w odniesieniu do zaoferowanych monitorów, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit.a) oraz załącznika nr 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. Z 2020 poz. 106 ze zm.) oraz że decyzja jw. niezwłocznie przekazana Wykonawcy, będzie stanowiła podstawę wystawienia faktury VAT z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT.

4. POWSTANIE OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Oświadczamy, że:

Wybór oferty **BĘDZIE** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

(należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, a w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać:

nazwa (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego:

.....

wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

³rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie
.....

5. Oświadczamy, że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom /należy podać firmy podwykonawców/:
7. OŚWIADCZAMY, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców
8. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:
9. Oświadczamy, że ofertę złożył Wykonawca który jest^{5,6}:
 - mikroprzedsiębiorstwo
 - małe przedsiębiorstwo
 - średnie przedsiębiorstwo
 - jednoosobowa działalność gospodarcza
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 - inny rodzaj (proszę podać)
10. ŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI: Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
11. Wraz z ofertą załączamy:
 - 1) Załącznik nr 1 **FORMULARZ CENOWO GWARANCYJNO DOSTAWCZY,**
 - 2) Załącznik nr 2 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / FORMULARZ OFEROWANEGO SPRZĘTU,**
 - 3) **JEDZ**
 - 4)
 - 5)

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy

⁵(Zgodnie z ustawą z dnia 02.07.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

- (art. 105) **Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro;**

- (art. 106) **Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro)**

⁶ Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ((t.j. Dz. U. 2019 poz. 1292 z późn. zm.)

Załącznik nr 1 do oferty - FORMULARZ CENOWO GWARANCYJNO DOSTAWCZY ⁷

Prosimy wypełniać kolumnę "C" oraz "H" i "I".

Prosimy pamiętać o cenie tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych oraz akcesoriach do innych urządzeń! Zamawiający uwzględni toner jako odrębną pozycję wyłącznie tam gdzie jest inna stawka VAT.

Należy podać długość gwarancji w latach (jest to w postępowaniu domyślna wartość). Jeśli podaje się w innych jednostkach czasu należy wyraźnie to wskazać.

CZĘŚĆ 1 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Poz.	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
1.1	dysk usb dla Działu Technicznego - 2 szt	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.2	urządzenie wielofunkcyjne kolorowe dla Działu Technicznego – 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.3	komputer typu tablet dla Działu Technicznego – 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.4	urządzenie wielofunkcyjne mono dla Działu Technicznego – 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.5	dysk wewnętrzny SSD dla Działu Technicznego	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.6	adapter HDMI do VGA dla Działu Technicznego - 10 szt	10	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.7	pamięć komputerowa SODIMM dla Biura Dziekana - 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.8	zestaw klawiatura + mysz dla Biura Dziekana - 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.9	komplet tonerów dla Biura Dziekana- 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
1.10	zestaw klawiatura + mysz dla Dziekana - 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		

⁷ Prosimy wypełniać kolumnę C oraz H i I.

1.11	zasilacz awaryjny UPS dla Dziekanatu - 5 szt	5	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.12	dysk usb dla Dziekanatu - 8 szt	8	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.13	filtr prywatyzujący - 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.14	pamięć komputerowa DIMM dla Dziekanatu - 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.15	pamięć komputerowa SODIMM dla Dziekanatu – 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.16	dysk wewnętrzny SSD dla Dziekanatu – 2 szt	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.17	notebook dla Dziekanatu – 2 szt	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.18	zasilacz do notebooka dla Dziekanatu – 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
1.19	toner do drukarki dla Dziekanatu– 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
1.20	komputer stacjonarny typu AiO dla Działu Finansów – 2 szt	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.21	drukarka laserowa dla Działu Finansów – 1 szt	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	1		
	toner (lub komplet tonerów) do poz 1.21	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
1.22	notebook dla Działu Finansów – 2 szt	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.23	zestaw klawiatura + mysz dla Laboratorium Informatyki – 30 szt	30	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
1.24	drukarka laserowa dla Laboratorium Informatyki – 1 szt	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	1		
	toner (lub komplet tonerów) do poz 1.24	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		

1.26	dysk wewnętrzny SSD dla Laboratorium Informatyki – 72 szt	72	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.27	kieszeń na dysk 3,5 cala sata dla Laboratorium Informatyki– 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.28	notebook dla Kreatora Projektów – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.29	Stacja dokująca do notebooka dla Kreatora Projektów – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.30	Monitor dla Kreatora Projektów – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
1.31	Zestaw klawiatura + mysz dla Kreatora Projektów – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
1.32	pendrive dla TWT - 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	5		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 1								0,00		

CZĘŚĆ 2 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
2.1	PRZEŁĄCZNIK (SWITCH) - 3 szt	3	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		
2.2	PUNKT DOSTĘPOWY WIFI - 4 szt	4	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		
2.3	Serwer dla Dz. Finansowego - 1 szt.	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	3		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 2								0,00		



CZĘŚĆ 3 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
3.1	tablet graficzny dla SIMT - 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.2	kamera dla SIMT - 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.3	mikrofon dynamiczny dla SIMR - 4 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.4	interfejs USB dla SIMR - 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.5	statyw A dla SIMT - 3 szt.	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.6	statyw B dla SIMT - 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.7	Złącze mikrofonowe dla SIMT - 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.8	Przewód sygnałowy do mikrofonu dla SIMT - 4 szt.	4	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
3.9	Tonery do drukarki dla SIMT - 4 szt.	4	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 3							0,00			

CZĘŚĆ 4 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
4.1	pendrive A dla EiUP - 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
4.2	pendrive B dla EiUP - 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
4.3	Klawiatura komputerowa dla EiUP – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
4.4	Kamera internetowa dla EIUP - 2 szt.	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 4							0,00			

CZĘŚĆ 5 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
5.1	MONITOR 34" dla PBUT - 1 szt.	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		
5.2	Pamięć RAM dla PBUT – 24 szt.	24	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
5.3	Dysk SSD dla PBUT – 12 szt.	12	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
5.4	mysz + klawiatura komputerowa dla PBUT – 2 kpl.	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
5.5	MONITOR 27" dla PBUT – 2 szt.	2	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		

5.6	Mikrofon stacjonarny dla PBUT – 1 szt.	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
5.7	Kamera internetowa dla PBUT - 2 szt.	2	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 5								0,00		

CZĘŚĆ 6 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
6.1	Urządzenie wielofunkcyjne dla Zakładu SRIIT– 1 szt	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		
6.2	drukarka monochromatyczna	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		
6.2	toner do drukarki 6.2	1	23,00%		0,00	0,00	0,00	1		
6.3	kompletny zestaw komputerowy z monitorem, klawiaturą i myszką - 3 kpl.	3	0,00%		0,00	0,00	0,00	2		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 6								0,00		

CZĘŚĆ 7 - KRYTERIUM CENA								KRYTERIUM GWARANCJA		KRYTERIUM TERMIN DOSTAWY
		a	b	c	d=a*c	e=c+c*b	f=a*e	g	H	I
Pozycja	OPIS SKRÓCONY	ilość sztuk	VAT*	OFEROWANA cena jednostkowa netto	wartość netto	cena jednostkowa brutto	wartość brutto	OCZEKIWANA GWARANCJA	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE DŁUGOŚCI GWARANCJI	OFERTA WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAGWARANTOWANEGO TERMINU DOSTAWY[1]
7.1	Stacja dokująca dla zakładu ISTIL - 3 szt.	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	2		

7.2	notebook dla zakładu ISTIL – 3 szt	3	23,00%		0,00	0,00	0,00	3		
7.3	drukarka laserowa dla zakładu ISTIL – 1 szt	1	0,00%		0,00	0,00	0,00	1		
CENA OFERTY NA CZĘŚĆ 7							0,00			

*) Przyjmujemy do wiadomości, że Zamawiający niezwłocznie po złożeniu zamówienia wystąpi do właściwego organu (Ministerstwo Edukacji i Nauki) o zastosowanie 0% stawki podatku VAT w odniesieniu do zaofertowanych monitorów, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit.a) oraz załącznika nr 8 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. Z 2020 poz. 106 ze zm.) oraz że decyzja jw. niezwłocznie przekazana Wykonawcy, będzie stanowiła podstawę wystawienia faktury VAT z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT.

[1] Możliwy wybór:

- od 61 do 90 dni (0 podpunktów)
- Za zaofertowany termin dostawy od 32 do 60 dni (1 podpunkt)
- Za zaofertowany termin dostawy od 22 do 31 dni (2 podpunkty)
- Za zaofertowany termin dostawy od 15 do 21 dni (4 podpunkty)
- Za zaofertowany termin dostawy do 14 dni (5 podpunktów)

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD

(osobny plik)

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia⁸. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia⁹ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [2][0][2][1]/S [2][2][5]–[5][8][9][8][9][7][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ¹⁰	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź: PROCEDURA OTWARTA
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ¹¹ :	Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu Dostawa z podziałem na części: 1)Część 1 „Dostawa dla administracji i TWT”: dysk usb - 2 szt urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt komputer typu tablet – 1 szt. urządzenie wielofunkcyjne (mono) – 1 szt. dysk wewnętrzny SSD – 1 szt. adapter VGA do HDMI - 10 szt. pamięć komputerowa SODIMM - 1 szt. zestaw klawiatura + mysz - 3 szt. komplet tonerów- 1 szt. zestaw klawiatura + mysz - 3 szt.

⁸ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia (<https://espd.uzp.gov.pl/>)

⁹ W przypadku **instytucji zamawiających**: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

¹⁰ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

¹¹ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	<p>zasilacz awaryjny UPS - 5 szt. dysk usb - 8 szt. filtr prywatyzujący - 1 szt. pamięć komputerowa DIMM - 3 szt. pamięć komputerowa SODIMM – 1 szt. dysk wewnętrzny SSD – 2 szt. Notebook – 2 szt. zasilacz do notebooka – 1 szt. toner do drukarki – 1 szt. komputer stacjonarny typu AiO – 2 szt. drukarka laserowa – 1 szt. zestaw klawiatura + mysz – 30 szt. drukarka laserowa – 1 szt. Notebook – 2 szt. dysk wewnętrzny SSD – 72 szt. kieszonka na dysk 3,5 cala sata – 1 szt. Notebook – 1 szt. Stacja dokująca do notebooka – 1 szt. Monitor – 1 szt. Zestaw klawiatura + mysz – 1 szt. Pendrive – 1 szt.;</p> <p>2) Część 2 „Dostawa urządzeń sieciowych” Przełącznik sieciowy (switch) – 3szt. Punkt dostępowy sieciowy wifi (access point) – 4 szt. Serwer– 1 szt.;</p> <p>3) Część 3 „Dostawa dla Zakładu SIMT” tablet graficzny – 1 szt. kamera – 3 szt. mikrofon dynamiczny - 4 szt. interfejs USB - 3 szt. statyw A - 3 szt. statyw B - 1 szt. Złącze mikrofonowe - 1 szt. Przewód sygnałowy do mikrofonu - 4 szt. Tonery do drukarki - 4 szt.;</p> <p>4) Część 4 „Dostawa dla Zakładu EIUP” pendrive A - 1 szt. pendrive B - 1 szt. Klawiatura komputerowa – 1 szt. Kamera internetowa – 2 szt.</p> <p>5) Część 5 „Dostawa dla Zakładu PBUT” Monitor 34” – 1 szt. Pamięć RAM – 24 szt. Dysk SSD – 12 szt. Mysz + klawiatura komputerowa – 2 kpl. Monitor 27” – 2 szt. Mikrofon stacjonarny – 1 szt. Kamera internetowa – 2 szt.</p> <p>6) Część 6 „Dostawa dla Zakładu SRiIT” Urządzenie wielofunkcyjne – 1 szt. Zestaw komputerowy z monitorem – 3 kpl. Drukarka- 1 szt.</p> <p>7) Część 7 „Dostawa dla Zakładu ISTIL” Stacja dokująca – 3 szt. Notebook – 3 szt. Drukarka laserowa – 1 szt.</p>
<p>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)¹²:</p>	<p>WT/PN/01/2021</p>

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹³ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹⁴ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone</u> ¹⁵ : czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹⁶ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak , jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [....]

¹³ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

¹⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

¹⁵ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁶ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli zaświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁷:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹⁸?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących</p>	<p>a): [.....]</p>

¹⁷ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹⁸ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹⁹.

¹⁹ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

udział w organizacji przestępczej²⁰;

korupcja²¹;

nadużycie finansowe²²;

przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną²³

pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu²⁴

praca dzieci i inne formy handlu ludźmi²⁵.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁶

²⁰ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

²¹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

²² W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

²³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

²⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

²⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁷:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²⁸</p>
<p>W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia²⁹ („samooczyszczenie”)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki³⁰:</p>	<p>[.....]</p>

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<p>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</p>	<p>Odpowiedź:</p>	
<p>Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>	
<p>Jeżeli nie, proszę wskazać:</p> <p>a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy;</p> <p>b) jakiej kwoty to dotyczy?</p> <p>c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków:</p> <p>1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. 	<p>Podatki</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p>	<p>Składki na ubezpieczenia społeczne</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p>

²⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁹ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁰ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>	<p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p>
<p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):³¹ [.....][.....][.....]</p>	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACIŃCĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI³²

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej nietytułacności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy³³?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych³⁴; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³² Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

³³ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁴ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

<p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej³⁵.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³⁶?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁷ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradza(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-o) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

³⁵ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³⁶ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁷ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]³⁸</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³⁹ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: { ... } <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

³⁹ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub</p> <p>1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący⁴⁰ (-): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub</p> <p>2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący⁴¹: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych⁴² określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (-są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>{określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y⁴³ — oraz wartość}: [.....], [.....]⁴⁴</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą</p>	<p>[.....] [...] waluta</p>

⁴⁰ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴¹ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴² Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴³ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ⁴⁶ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi : W okresie odniesienia ⁴⁶ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴⁷ :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴⁸ , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budow-	[.....] [.....]								

⁴⁵ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴⁶ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁷ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴⁸ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

lane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości , a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴⁹ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych , a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych , jak również środków kontroli jakości ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁵⁰ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]

⁴⁹ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁵⁰ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytucje lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p>

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]}
--	--

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁵¹ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[....] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁵² (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁵³

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵⁴, lub

⁵¹ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁵² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁴ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁵⁵, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

*Dokument w formie elektronicznej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy*

⁵⁵

W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

W IMIENIU WYKONAWCY

.....

.....
(PEŁNA NAZWA/FIRMA, ADRES, W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

REPREZENTOWANEGO PRZEZ:

.....

(IMIE, NAZWISKO, STANOWISKO/PODSTAWA DO REPREZENTACJI)

Składam następujące oświadczenia w postępowaniu nr WT/PN/01/2021 na „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”:

Oświadczam(y), że wszystkie informacje zawarte w **jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (JEDZ)** składanym na podstawie art. 125 ust. 1 PZP w zakresie niżej wskazanych podstaw wykluczenia z postępowania:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8,10 ustawy Pzp,

są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument w formie elektronicznej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym

przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy

WYKONAWCA:

.....

.....
(PEŁNA NAZWA/FIRMA, ADRES, W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

REPREZENTOWANY PRZEZ:

.....

(IMIĘ, NAZWISKO, STANOWISKO/PODSTAWA DO REPREZENTACJI)

Składając ofertę w postępowaniu nr WT/PN/01/2021 na „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu” oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp i nie zawarłem z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenia konkurencji, a ponadto:

nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

nie przynależę z żadnym innym Wykonawcą który złożył ofertę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów*

przynależę z następującym Wykonawcą (który złożył ofertę w tym postępowaniu) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ale przygotowaliśmy oferty niezależnie od siebie co wykazuję w następujący sposób*:

.....
.....
.....
.....

Dokument w formie elektronicznej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić lub usunąć

Oświadczenie

JA (MY) NIŻEJ PODPISANY(NI)
(IMIĘ I NAZWISKO SKŁADAJĄCEGO OŚWIADCZENIE)

BĘDĄC UPOWAŻNIONYM(MI) DO REPREZENTOWANIA:

.....
(NAZWA I ADRES PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY)

O Ś W I A D C Z A M(Y), ŻE UDOSTĘPNIMY WYKONAWCY:

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

niezbędne zasoby w zakresie⁵⁶:

- 1) zdolności technicznych(*);
- 2) zdolności zawodowych(*);
- 3) sytuacji finansowej(*);
- 4) sytuacji ekonomicznej(*);

Wyżej wskazane zasoby udostępnimy, jak niżej:

- 1) zakres dostępnych zasobów:
- 2) sposób wykorzystania zasobów:
- 3) zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia
- 4) charakter stosunku łączącego z Wykonawcą (np. umowa współpracy z dnia r. lub inne podstawy udostępnienia);

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brać udziału w realizacji zamówienia⁵;
- 2) będziemy brać udział w realizacji zamówienia jako⁶:

.....
(podać nazwę np.: podwykonawca, doradca, konsultant.)

Udostępniając Wykonawcy zdolności w postaci wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będę realizował usługi, których dotyczą udostępnione zdolności: **TAK / NIE⁵⁷**

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest dostawa o której mowa w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr WT/PN/01/2021 na „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”

⁵⁶ (*) - niepotrzebne skreślić

⁵⁷ W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wskazuje/my że aktualny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem⁵⁸:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr.....**

(wpisać nazwę bazy)

(wpisać adres internetowy bazy)

brak możliwości pobrania online

dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby

⁵⁸ Należy wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe dot. podmiotu udostępniającego zasoby, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/ów potwierdzającego umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 Pzp

DANE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

.....
.....
(PEŁNA NAZWA/FIRMA, ADRES, W ZALEŻNOŚCI OD PODMIOTU: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

REPREZENTOWANY PRZEZ:

.....
(IMIĘ, NAZWISKO, STANOWISKO/PODSTAWA DO REPREZENTACJI)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr WT/PN/01/2021 pod nazwą „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu” ogłoszonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Transportu

jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że następujące usługi będą wykonywane przez:

Lp.	Zakres zamówienia, którą dany wykonawca występujący wspólnie wykona w ramach realizacji zamówienia	Nazwa wykonawcy występującego wspólnie*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

*należy odrębnie wskazać każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

*dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu wykonawcy*

ROZDZIAŁ III PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAŁ. A DO SWZ - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

UMOWA NR WT/PN/01/2021-cz.⁵⁹

NA ZAKUP SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I URZĄDZEŃ PODOBNYCH DLA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ WYDZIAŁU TRANSPORTU – CZĘŚĆ

zawarta w Warszawie w dniu r. pomiędzy

POLITECHNIKĄ WARSZAWSKĄ – publiczną uczelnią akademicką, działającą na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, mającą główną siedzibę w Warszawie na Placu Politechniki 1, NIP PL 525-000-58-34, REGON 000001554, w imieniu której czynnym uczestnikiem niniejszej Umowy jest Wydział Transportu,

z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 75;

NIP 525-000-58-34; Regon 000001554,

zwaną w treści Umowy **Zleceniodawcą**

reprezentowaną przez: Prof. dr hab. inż. Mariannę Jacynę, prof. zw. PW – Dziekana Wydziału Transportu

a

1)× (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

..... zamieszkała/ym....., ul....., prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą..... wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

REGON.....; NIP:....., zwaną/ym dalej Wykonawcą.

2)× (dla osób prawnych)

.....(nazwa) z siedzibą w przy ulicy..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy....., pod nr KRS, REGON, NIP:....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania prowadzonego w trybie podstawowym (bez negocjacji), na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.) i pod numerem WT/PN/01/2021, na: „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia określony w (odniesienie do opisu przedmiotu zamówienia i treści oferty).
2. Miejscem dostawy i przekazania przedmiotu zamówienia do odbioru, jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się w budynku(miejsce wskazane w opisie przedmiotu zamówienia)
3. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich odnośnie do naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jej części.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
5. Przedmiot zamówienia powinien być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta.
6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania określone w normach zharmonizowanych przeniesionych do prawa polskiego. Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad materiałowych i prawnych.

⁵⁹ Dla każdej części będzie sporządzona osobna umowa

§ 2. Termin realizacji, Realizacja przedmiotu umowy, odbiór

1. Wykonawca dostarczy poszczególne pozycje wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia w terminach podanych w ofercie jednak nie później niż w terminie 90 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację wszystkich zamówionych przez Zamawiającego elementów przedmiotu zamówienia.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego nie jest tożsame z dostawą – w ujęciu niniejszej Umowy. Przez dostawę należy rozumieć pozytywne zakończenie przez Zamawiającego procesu weryfikacji przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone (w przypadku każdej z dostaw) protokołem odbioru o którym mowa w ust. 9.
4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt i inne czynności związane z realizacją umowy, w tym podpisanie protokołu odbioru będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego: kontakt
 - 2) ze strony Wykonawcy: kontakt
5. Przez termin zrealizowania dostawy rozumie się datę podpisania protokołu odbioru końcowego danej partii pozycji wyszczególnionych w ofercie.
6. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączone będą karty gwarancyjne producenta oraz inne wymagane w załączniku nr 1 Opis przedmiotu/Oferta zamówienia dokumenty.
7. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osobą wskazaną ust. 4 pkt 1) termin każdej dostawy i instalacji z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzinnym.
8. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) termin dostawy/instalacji nie był z nim uprzednio uzgodniony;
 - 2) którekolwiek z elementów przedmiotu zamówienia nie będzie oryginalnie zapakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych elementów przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego, wskazanego w § ... ust. ... Umowy.
9. Dokonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru – według szablonu będącego załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy – podpisanym przez obydwie Strony. Dostawa będzie uznana za zrealizowaną z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Sam fakt dostarczenia bez potwierdzenia odbioru nie jest równoznaczny z terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wszelkie protokoły przygotowane przez Zamawiającego wypełni Wykonawca, chyba że strony na etapie realizacji umowy ustalą to inaczej.
11. W przypadku wystąpienia uchybień po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie nie krótszym niż 7 dni.
W razie ponownego stwierdzenia uchybień, Zamawiający ponownie wezwie Wykonawcę do ich usunięcia lub skorzysta z prawa do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
12. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3. Cena i wynagrodzenie

1. Za realizację całego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia r. w wysokości: PLN netto (słownie:.....) plus należny podatek VAT PLN, co łącznie czyni cenę brutto PLN (słownie:.....).
2. Jeśli Wykonawca zadeklarował różne terminy dostaw dla różnych pozycji Wynagrodzenie za każdą dostawę będzie liczone według wartości podanych w załączniku nr(odniesienie do kopii oferty i jej załącznika) do niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności cenę poszczególnych elementów urządzenia, cenę opakowań, cła (jeśli występuje), koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
4. Ceny jednostkowe netto podane w ofercie są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy.

§ 4. Płatność

1. **Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. ..., podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.**

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę faktury przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT na konto podane w fakturze VAT.
3. W razie zwłoki w zapłacie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
4. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca
6. Faktura za przedmiot zamówienia ma zostać wystawiona na adres: Politechnika Warszawska Wydział Transportu, ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, NIP PL 525-000-58-34.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
8. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie.
9. W stosunku do niniejszej dostawy, Zamawiający wystąpi do właściwego organu o opodatkowanie 0% stawką VAT zgodnie z załącznikiem nr 8 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.106, dalej jako „Ustawa VAT”), w powiązaniu z art. 83 ust.1 pkt. 26a tej ustawy. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego dokumentu – o którym mowa w art. 83 ust.14 pkt.1 ustawy VAT - zobowiązuje się do uwzględnienia 0% stawki VAT i do jednego z poniższych działań.
 - 1) W sytuacji nie wystawionej jeszcze faktury VAT – uwzględnienie na fakturze stawek VAT z otrzymanego dokumentu.
 - 2) W sytuacji wystawionej już faktury VAT ze stawkami 23% - wystawienia korekty faktury VAT, zmieniającej stawki VAT na 0%, w uprawnionych do takiej stawki pozycjach. Jeśli Zamawiający dokonał już płatności kwoty faktury, uwzględniającej 23% stawki VAT, to Wykonawca po wystawieniu faktury korygującej, zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu nadpłaconej kwoty VAT na konto Zamawiającego, z którego nastąpiła płatność.

§ 5 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia opisany w
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady bądź usterki, w terminie do 14 dni od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenie na własny koszt, jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
6. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymienionej. Jednocześnie w przypadku, gdy naprawa gwarancyjna trwa dłużej niż 7 dni roboczych okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
10. Termin rękojmi wynosi 24 miesiące i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego - bez zastrzeżeń.
11. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu zamówienia wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.

§ 6. Prawa autorskie

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich do przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich do przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek osób trzecich z roszczeniami związanymi z prawidłowym i zgodnym z Umową korzystaniem przez Zamawiającego z praw własności intelektualnej, do korzystania z których Wykonawca wg. jego oświadczenia jest uprawniony na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, tj. zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia. W razie jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, skierowanych przez osoby trzecie do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, po otrzymaniu informacji

od Zamawiającego, przejąć obowiązki z tymi roszczeniami związane, zwłaszcza zobowiązuje się, w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami, wstąpić do sporu w miejsce Zamawiającego lub występować wspólnie z nim w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub ugodowym. Wykonawca zobowiązuje się nadto do przystąpienia na swój koszt, w zakresie dozwolonym obowiązującymi przepisami, na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego a dotyczącego roszczeń, o których mowa powyżej. W przypadku braku doprowadzenia do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca zwolni Zamawiającego od obowiązku świadczenia oraz pokryje koszty poniesione przez Zamawiającego celem obrony jego praw. Dotyczy to zwłaszcza faktycznie poniesionych kosztów pomocy prawnej oraz opłat i kosztów sądowych.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów:
 - 1) za zwłokę w dostawie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,5% ceny brutto niedostarczonych w terminie pozycji (ceny ustalone w oparciu o ofertę) za każdy dzień zwłoki ale nie więcej niż 10%.
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary umownej w wysokości 1% ceny brutto uszkodzonej pozycji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki ale nie więcej niż wartość tej uszkodzonej pozycji.
 - 3) za odstąpienie od Umowy (lub jej części) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto (lub części wynagrodzenia za niezrealizowane pozycje zamówienia).
 - 4) Wykonawca zapłaci karę z tytułu nie usunięcia opakowań i ich wywiezienia na własny koszt z terenu Politechniki Warszawskiej po zrealizowaniu dostawy w wysokości 123 zł brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeśli wysokość szkody powstałej na skutek nieterminowego zrealizowania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przewyższy wysokość naliczonych kar umownych.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający może potrącić wierzytelność z tytułu kar umownych z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu należnego wynagrodzenia.
4. Zamawiający zapłaci na pisemne wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w realizacji ciężących na nim płatności.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności. Termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze Stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości brutto całego zamówienia wskazanej w § 3 ust. 1 umowy.

§ 8. Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - 2) nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie 14dniowego opóźnienia w wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy, wobec terminów określonych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego na jej podstawie lub w przypadku niezrealizowania innych zobowiązań określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
 - 3) osiągnięcia wartości progowej naliczonych kar umownych wskazanych w § 7 ust. 6 umowy.
 - 4) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie (*wskazane zostaną odpowiednie przepisy Pzp zastosowane w postępowaniu: art. 108 lub art. 109*);
 - 5) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt.1).
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku zwłoki dłuższej o 30 dni od deklarowanego terminu dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo od odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w części dotyczącej tych pozycji których dotyczy tak długa zwłoka. Odstąpienie z tego tytułu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar o których mowa w § 7. ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę żądając zapłaty kar umownych, o których mowa w § 7.
4. Przyczynami odstąpienia od umowy leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
 - 2) zwłoka w zrealizowaniu umowy lub części umowy przekraczająca 30 dni.
 - 3) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne.
 - 4) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy.
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej spółki/firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
 - 6) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
 - 7) Nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
6. Wykonawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 50 dni od dnia wymagalności.
 - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie.

§ 10. RODO

1. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem umowy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
3. (klauzule Wykonawcy)

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony powinny dążyć do jego polubownego rozwiązania, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej określonej przepisami art. 184 – 186 Kodeksu postępowania cywilnego.

5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub bezpośrednio związane z niniejszą umową, nierozwiązane polubownie, będą poddane pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku (tzn. producent zakończył produkcję danego modelu i wprowadził na rynek nowszy model lub dany produkt został wycofany z rynku jego produkcja została zakończona), Wykonawca może zaoferować inny model urządzenia/podzespołu o parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie, oferowana cena nie może ulec zmianie;
 - b) w zakresie wynagrodzenia brutto, jeżeli doszło do ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT;
 - c) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - d) jeśli wartość zmian jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1 z uwzględnieniem że zmiana nie może prowadzić do zmiany charakteru niniejszej umowy.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 – kopia Oferty Wykonawcy wraz opisem przedmiotu zamówienia (wraz z ewentualną poprawą oferty dokonaną w toku postępowania)

załącznik nr 2 – protokół odbioru

załącznik nr 3 - klauzula informacyjna Zamawiającego

PROTOKÓŁ ODBIORU**(szczegóły protokołu zostaną opracowane na etapie zawierania umowy)**

Dotyczy Umowy nr zawartej w Warszawie w dniu Na

W dniu2022 r. dostarczono do Politechniki Warszawskiej niżej wymienione elementy:

Lp.	Nazwa urządzenia (wskazanie pozycji w opisie przedmiotu zamówienia)	Liczba	Uwagi
1.			

Czy Powyższe urządzenia zostały dostarczone w stanie nieuszkodzonym i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dołączonego do Umowy?

.....

Czy zrealizowano wszystkie wymagania związane z przedmiotem zamówienia, w tym

.....

Czy Termin dostawy zadeklarowany w ofercie został dochowany?:

Czy wykonawca odebrał wskazane przez Zamawiającego opakowania:

Czy wykonawca dostarczył gwarancje, inne dokumenty wskazane w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający dokonał odbioru wszystkich wymienionych powyżej elementów.

....., dnia

.....

.....

podpis pracownika Wykonawcy

.....

.....

podpis pracownika Zamawiającego

KLAUZULA INFORMACYJNA - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Sprzedawcę jest Politechnika Warszawska; adres: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
- 3) Dane osobowe przekazane przez Sprzedawcę, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji niniejszej umowy o numerze WT/PN/01/2021 na „Zakup sprzętu komputerowego i urządzeń podobnych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Transportu”.
- 4) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych przekazanych przez Sprzedawcę poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 5) Sprzedawca ma:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych Zamawiającemu danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 6) Dane osobowe przekazane przez Sprzedawcę, będą przechowywane przez okres trwania umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa
- 7) W odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Sprzedawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Dane osobowe przekazane przez Sprzedawcę mogą zostać przekazane:
 - a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;podmiotom (podmiotom przetwarzającym), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.

**ZAL. B DO SWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ FORMULARZ OFEROWANEGO
SPRZĘTU^{60, 61}**

⁶⁰ Niniejszy załącznik ma funkcję opisu przedmiotu zamówienia oraz funkcję załącznika do oferty w której Wykonawca opisuje oferowane produkty.

⁶¹ w wersji elektronicznej kontynuacja w kolejnym pliku „[zał. B do SWZ.pdf](#)”