

Zamawiający:
**Wojewódzki Szpital Zespolony
im. L. Rydygiera w Toruniu
87-100 Toruń
ul. Św. Józefa 53-59
tel. (56) 679 40 11, fax. (56) 679 40 38**

adres strony internetowej: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)
e-mail: zamow_publ@wszz.torun.pl

W.Sz.Z: TZ-280-66/20

Toruń, dnia 15-05-2020 r.

**Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia**
postępowanie o wartości szacunkowej **powyżej 214.000 EURO**

Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”

przedmiot zamówienia:

**dostawa rękawic operacyjnych ortopedycznych
i elastycznych żelowych protez jądra miążdżystego**

Kod CPV:

33.14.14.20-0 (Rękawice chirurgiczne)
33.18.41.00-4 (Implanty chirurgiczne)

I. Opis sposobu przygotowania oferty, forma składanych dokumentów w postępowaniu. Inne informacje ogólne.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 1.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie **bezpłatne**.
3. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim** na dedykowanej elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun - w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ. Wymagania techniczne i organizacyjne, związane z wykorzystaniem Platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale – pkt. 3.1. – 3.7.
 - 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy (https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun).
 - 3.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w *Regulaminie korzystania z Platformy* (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Składając ofertę Wykonawca akceptuje *Regulamin platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)*.
 - 3.3. Korzystanie z Platformy oznacza każdą czynność Użytkownika, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na platformazakupowa.pl, z zastrzeżeniem postanowień §4 Regulaminu.
 - 3.4. Korzystanie z Platformy odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
 - 3.5. Usługodawca (Operator Platformy) dołoży starań, aby korzystanie z Platformy było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 - 3.6. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
 - 3.7. Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.
 - 3.8. Na stronie Platformy znajduje się ponadto *Instrukcja dla Wykonawców* zawierająca:
 - informacje ogólne,
 - informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,
 - sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (*nie dotyczy składania ofert*),
 - informacje dot. sposobu otwarcia ofert na www.platformazakupowa.pl
 - 3.9. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.

4. Składanie oferty.

- 4.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:
 - 1) formularza „Oferta” (zalecaną treść formularza stanowi Zał. nr 1 do SIWZ),
 - 2) **załączników do „Oferty”**, o ile występują w danym postępowaniu i zawiera je SIWZ np. *specyfikacja cenowa przedmiotu zamówienia, specyfikacje techniczne przedmiotu zamówienia* wymagane na etapie składania oferty,
 - 3) **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**,
 - 4) **pełnomocnictw** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 5) **dokument** potwierdzający wpłatę **wadium** we właściwej wysokości. Zasady wnoszenia wadium opisane są w rozdziale VI SIWZ.
- 4.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem Platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
- 4.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci **elektronicznej**, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia *Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247)*.
- 4.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: *składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 4.5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne **pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub ewentualnie kopię pełnomocnictwa notarialnie poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
- 4.6. **Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument**, sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
- 4.7. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego **lub** zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej. W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu (warunki udziału w postępowaniu i kryteria kwalifikacji) Wykonawca może przestać na wypełnieniu jedynie sekcji α.
 - 4.7.1. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 4.7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 4.7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu:
 - składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

- 4.7.4. **Zamawiający nie stawia wymogu**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom (ale nie polega na zasobach tych podwykonawców)**, wykazał brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu i złożył jednolity dokument dotyczący podwykonawców (art. 25a ust.5 ustawy Pzp).
- 4.8. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W tym celu Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.8.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku Wykonawców, Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy Pzp).
- 4.8.2. Jeżeli oferta wspólna Wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4.8.3. Zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 4.9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (*w kroku 1*) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 Pzp tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
- 4.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w *Instrukcji dla Wykonawców* dostępnej na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na 2 zadania.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

II. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków), wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń (*innych niż wskazanych w pkt I*), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza "**Wyślij wiadomość**" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. **WSzZ:TZ-280-66/20**.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii strony www.platformazakupowa.pl/wszz_torun Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SIWZ dot. danego postępowania.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji** jako załączniki.
5. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza "**Wyślij wiadomość**" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
6. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:
 - 6.1. Anna Wutrych- Krajewska, Magdalena Ulińska - w zakresie procedury przetargowej,
 - 6.2. Maciej Jackowiak - w zakresie przedmiotu zamówienia (Zadanie Nr 1).
 - 6.3. Ewa Sztuczka - w zakresie przedmiotu zamówienia (Zadanie Nr 2).
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ, tj. www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej - www.platformazakupowa.pl/wszz_torun, na której udostępniona jest specyfikacja.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
11. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ stanie się jej integralną częścią.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Na podstawie ww. rozporządzeń:
 - 12.1. **Dokumenty lub oświadczenia**, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, **składane są w oryginale w postaci dokumentu**

elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 12.2. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ppkt. 12.1., następuje przy użyciu **kwalifikowanego podpisu elektronicznego**.
- 12.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu *Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 12.7. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017r. (poz. 1320 ze zm. w 2018r. poz. 1991 i 2019 r. poz. 2517) w *sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych*:
 - 12.7.1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
 - 12.7.2. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 12.8. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania. Wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wymagane dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, wykonawca składa w formie **jednolitego dokumentu**, stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ – **forma**

i sposób składania jednolitego dokumentu (JEDZ) wg rozdz. I SIWZ i Instrukcji dla Wykonawców.

2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Pzp, Zamawiający wymaga:

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa żadnego warunku w tym zakresie.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty wstępne oświadczenie** w formie **jednolitego dokumentu (część IV sekcja α) - Zał. Nr 8 do SIWZ**, a **ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego** także dokument potwierdzający te okoliczności tj.:

a) posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum:

Zadanie Nr 1 – 23.400,00 zł,

Zadanie Nr 2 – 333 750,00 zł,

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na obydwa zadania należy wykazać się dokumentem potwierdzającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na minimalną sumę gwarancyjną równą sumie tych zadań.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) Zdolność techniczna lub zawodowa.

Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty wstępne oświadczenie** w formie **jednolitego dokumentu (część IV sekcja α) – Zał. Nr 8 do SIWZ**, a **ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego** także dokumenty potwierdzające okoliczności, że dysponuje:

a) wykazem minimum 2 dostaw wykonanych w zakresie wyrobów medycznych o wartości minimum:

Zadanie Nr 1 – 18 720,00 zł,

Zadanie Nr 2 – 267 000,00 zł,

każda dostawa, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wykaz dostaw przygotować wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.

Wykonawca składający ofertę na obydwa zadania musi wykazać się wykonanymi minimum 2 dostawami o wymaganej wartości łącznej równej sumie tych zadań.

W odniesieniu do dostaw (umów) w trakcie realizacji, których część została faktycznie wykonana przez Wykonawcę, wykazanie i potwierdzenie zrealizowanej części zamówienia musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.2.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda złożenia wraz z ofertą** dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą na Platformie zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego. Pełnomocnictwo należy składać w formie oryginału podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

2.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

2.7. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1-11) – warunki uchylone,

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (t.j. z 2019 r. poz. 1950 ze zmianami) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. 2020 poz. 358 ze zmianami);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji

w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

3a. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498) - **art. 24 ust. 5 pkt 1** ustawy Pzp.

3b. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wstępne oświadczenie w formie jednolitego dokumentu - Zał. Nr 8 do SIWZ, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, a ten którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego także nw. dokumenty potwierdzające te okoliczności tj.:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. *W celu złożenia oświadczenia można wykorzystać wzór zawarty w Zał. Nr 7 do SIWZ.*
- 3) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne. *W celu złożenia oświadczenia można wykorzystać wzór zawarty w Zał. Nr 7 do SIWZ.*
- 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, *w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.*

3c. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszz_torun informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego na stronie danego postępowania, której adres wskazany jest na stronie www.platformazakupowa.pl/wszz_torun oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3d. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- 1) *spełnianie warunków udziału w postępowaniu,*
- 2) *spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,*
- 3) *brak podstaw wykluczenia.*

4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:

- a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d,
 - b) w ust. 1 pkt 15,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
 8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 9. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
 - 9.1. Zamawiający żądał będzie od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy (tego którego oferta zostanie najwyżej oceniona), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w rozdziale III pkt. 3b ppkt 1) – 4) SIWZ.
 10. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 11. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający **może** na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
17. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 pkt. 1) i 4) *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* i rozdziale III pkt 3b ppkt. 1) i 4) SIWZ:
 - 1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 17.1. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 17.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 w/w rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 17.1. stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 - 17.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1) w/w rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) w/w rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go

dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 17.1. stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

18. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia n/w dokumentów:

a) Oświadczenie o posiadaniu wszystkich wymaganych (zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.) dokumentów dopuszczających do obrotu i używania na terenie RP (aktualne deklaracje zgodności oraz certyfikaty jednostki notyfikowanej) oraz możliwości ich dostarczenia w razie potrzeby na każde żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego.

19. Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część „oferty“ wymagane na etapie jej składania:

a) **dokument** potwierdzający wpłatę **wadium** we właściwej wysokości.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie Nr 1 - dostawa rękawic operacyjnych ortopedycznych,

Zadanie Nr 2 – dostawa elastycznych, żelowych protez jądra miażdżystego.

1.1. Specyfikację asortymentowo-ilościowo-cenową z parametrami techniczno-użytkowymi zamawianych wyrobów, a także standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia określają dokładnie Załączniki od **Nr 2/1 do Nr 2/2** do SIWZ, które Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty.

1.2. Zgodnie z art. 29 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu“ wyrobu spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

1.3. *W razie wątpliwości na etapie badania i oceny ofert co do zgodności parametrów techniczno-użytkowych oferowanych wyrobów z wymaganiami określonymi w SIWZ, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy po terminie składania ofert do dostarczenia próbki (próbek) oferowanych wyrobów lub/i katalogów zawierających opis parametrów techniczno – użytkowych oferowanego przedmiotu zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego. Niezłożenie próbek/ katalogów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę może stanowić podstawę do odrzucenia oferty.*

2. Wykonawca zobowiązany będzie do pełnej odpowiedzialności za jakość dostarczanego przedmiotu zamówienia.

3. Wymagany termin ważności przedmiotu zamówienia – min. 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

V. Termin wykonywania zamówienia.

1. **Termin obowiązywania umowy** - 24 miesiące, licząc od daty zawarcia umowy.
 2. **Termin dostawy:** Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać przedmiot zamówienia w terminie określonym w ofercie, nie krócej jednak niż w ciągu **1 pełnego dnia roboczego** i nie dłużej niż w ciągu **3 pełnych dni roboczych**, licząc od dnia otrzymania zamówienia. Dostawa do Zamawiającego w godzinach od 7:00 – 14:00. Termin dostawy przedmiotu umowy należy określić w **druku „Oferta”** stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2.1. Przez termin dostawy rozumie się termin, w którym Wykonawca dostarczy własnym transportem, na własne ryzyko i koszt przedmiot zamówienia do magazynu zlokalizowanego na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Św. Józefa 53-59 w Toruniu.

VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium dla poszczególnych zadań w wysokości:

Zadanie Nr 1 – 468,00 zł,

Zadanie Nr 2 – 6 675,00 zł.

Wadium musi być wniesione do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający uzna za skuteczne wtedy, gdy kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówieniach publicznych tj.:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

- 2.1. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Wojewódzki Szpital Zespólny Bank Millennium S.A. O/Toruń

Nr 32 1160 2202 0000 0000 6090 3424

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy załączyć do oferty kserokopię jego przelewu.

Wadium powinno być oznaczone w sposób identyfikujący dane postępowanie i jego ewentualną część np.: **dotyczy przetargu nieograniczonego dla W.Sz.Z w Toruniu – Nr W.Sz.Z: TZ-280-66/20.**

- 2.2. Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej albo poręczenia musi w swej treści zawierać informacje o beneficjencie gwarancji lub poręczenia, przedmiocie gwarancji, wysokości wadium, okresie obowiązywania nie krótszym niż termin związania ofertą, informacje o podmiocie składającym ofertę oraz o przypadkach w których gwarancja lub poręczenie jest realizowane czyli kiedy wadium zostaje zatrzymane – art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Złożona gwarancja ubezpieczeniowa lub poręczenie musi mieć charakter bezwarunkowy i zapewniać płatność na pierwsze żądanie.
- 2.3. Wadium w pieniądzu dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum, a wadium w postaci gwarancji lub poręczenia (z uwagi na istniejące wątpliwości interpretacyjne) wymaga objęcia treścią gwarancji/poręczenia wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum.
- 2.4. W przypadku wnoszenia wadium w **innych niż „pieniądz” formach**, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia **w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osób upoważnionych do jego wystawienia).
- 2.5. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego

zwrot zgodnie z ustawą Pzp. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest **Wojewódzki Szpital Zespólony im. L. Rydygiera w Toruniu, ul. Św. Józefa 53-59, 87- 100 Toruń.**

Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie **Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu.** Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

2.6. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

3. Zwrot wadium:

3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

3.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, *jeżeli jego wniesienia żądano.*

3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 3.1., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*o ile jego wniesienia wymagano*).

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 tej ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 tej ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem

wskazany na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun do dnia **29-06-2020 r. do godz. 09: 30**

2) Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1) Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w:

**Działo Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. L. Rydygiera w Toruniu,
ul. Św. Józefa 53-59, 87- 100 Toruń,
dnia 29-06-2020 r. o godz. 10:00**

zgodnie z informacją zawartą na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun i w Ogłoszeniu o zamówieniu.

Data ta może ulec zmianie np. w wyniku wydłużenia terminu składania ofert.

2) Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty" i otwarcie ofert. Otwarcie ofert, za wyjątkiem informacji oznaczonych jako tajemnica przedsiębiorstwa jest jawne, a Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający po otwarciu ofert podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny złożonych ofert i terminu dostawy.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun informacje dotyczące:

5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

5.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

5.3. cen i terminów dostaw zawartych w ofertach.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) wypełniając wszystkie rubryki zawarte w specyfikacji asortymentowo-ilościowo-cenowej stanowiącej Załączniki od Nr 2/1 do Nr 2/2 do SIWZ.

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i obejmować koszty transportu do Zamawiającego.

3. Wszystkie wartości w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze) w PLN.

4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie łącznie cenę brutto obejmującą podatek VAT.

5. Wymagany termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następujących kryteriów:

| Kryterium | Ranga |
|------------------|--------------|
| Oferowana cena | 95% |
| Termin dostawy | 5% |

2. Sposób oceny kryteriów określa **Załącznik Nr 3** do SIWZ.
3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych w oparciu o podane kryteria.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala jako kierownika Zamawiającego.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 1.4. unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 i 1.4, na stronie danego postępowania, znajdującej się pod adresem wskazanym na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun.
3. Informację o terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający udostępni na stronie internetowej https://www.platformazakupowa.pl/wszz_torun.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z regulacją określoną w art. 94 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 183.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo umowy ramowej, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie istotne postanowienia, jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa Załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji.

XIV. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzonym odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
10. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w Dziale VI ustawy Pzp.

XVI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w imieniu Zamawiającego informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. Św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń;**
- kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: iod@wszz.torun.pl**¹;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³; przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ:

1. Formularz oferty – **Załącznik Nr 1.**
2. Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa przedmiotu zamówienia – **Załączniki od Nr 2/1 do Nr 2/2.**
3. Sposób oceny kryterium – **Załącznik Nr 3.**
4. Wykaz realizowanych wcześniej dostaw – **Załącznik Nr 4.**
5. Wzór umowy – **Załącznik Nr 5.**

¹ informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 6.**
7. Oświadczenie dotyczące zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **Załącznik Nr 7.**
8. Jednolite oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także wymaganych oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik Nr 8 (ODRĘBNY PLIK).**

.....
(zatwierdził kierownik Zamawiającego
lub osoba upoważniona)

(pieczęć firmowa)

.....

dnia

O f e r t a

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa.....
2. Adres (siedziba).....
.....
(kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo)
3. Adres do korespondencji.....
(wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)
4. Telefon.....
5. Fax.....
6. E-mail.....
7. NIP.....
8. PESEL (dotyczy osób fizycznych)
9. REGON.....
10. BDO

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu na **dostawę rękawic operacyjnych ortopedycznych i elastycznych żelowych protez jądra miażdżystego** opublikowanych w Dz.U.U.E Nr

III. Wpłata wadium:

1. Forma i kwota wniesionego wadium:
2. Nazwa banku i numer konta, na jakie Zamawiający ma dokonać zwrotu wadium wpłaconego w pieniądzu:

IV. Cena przedmiotu zamówienia w PLN:

Zadanie Nr 1 - dostawa rękawic operacyjnych ortopedycznych

cena netto ogółem:.....słownie:.....

wartość VAT:.....słownie:.....

cena brutto ogółem:.....słownie:.....

Zadanie Nr 2 - dostawa elastycznych żelowych protez jądra miazdżystego

cena netto ogółem:.....słownie:.....

wartość VAT:.....słownie:.....

cena brutto ogółem:.....słownie:.....

- V. Akceptujemy termin płatności za dostawę przedmiotu zamówienia – w terminie **30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
- VI. Zobowiązujemy się dostarczać przedmiot zamówienia w ciągu:
..... **dni roboczych**,
(określić ilość **pełnych dni roboczych***, nie krócej niż 1 dzień roboczy, nie dłużej jednak niż 3 dni robocze)
licząc od dnia złożenia pisemnego zamówienia na koszt własny do magazynu zlokalizowanego na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Św. Józefa 53-59 w Toruniu.
Jeśli Wykonawca określi jeden termin dostawy (bez różnicowania na poszczególne zadania) przyjmie się, że dotyczy on wszystkich zadań.
- VII. Termin obowiązywania umowy - 24 miesiące, licząc od daty zawarcia umowy.
- VIII. Oświadczamy, że postanowienia przyszłej umowy zawarte w Zał. Nr 5 do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- IX. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas 60 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- X. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- XI. Składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty **będzie/nie będzie**** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi tj., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:
- UWAGA!** - brak skreśleń i oświadczenia w tym zakresie ze strony Wykonawcy oznacza, że oferta Wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- XII. **Inne informacje Wykonawcy**:**
w tym informacje dotyczące **udziału podwykonawców** w wykonaniu zamówienia (*podać części zamówienia, której Wykonawca wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i firmę podwykonawcy*):
.....
- XIII. **Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁵

XIV. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy)

XIV. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
(wymienić załączniki)

XV. Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem⁶?
TAK/NIE**.

XVI. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz)

⁵ w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁶ Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób

i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

*przez określenie „dni”, „dni robocze”, „miesiące” Zamawiający rozumie pełne dni (24 godziny/1 doba), pełne dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i miesiące kalendarzowe i w takich pełnych jednostkach Wykonawca zobowiązany jest określić te dane pod rygorem odrzucenia oferty.

** niepotrzebne skreślić

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa
i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia
Przedmiot zamówienia: **dostawa rękawic operacyjnych ortopedycznych – Zadanie Nr 1**

| L.p. | Przedmiot zamówienia i wymagane parametry techniczno-użytkowe wyrobu | Nazwa handlowa wyrobu, nr katalogowy, opis właściwości oferowanego wyrobu <i>(opisać parametry techniczno- użytkowe odpowiednio do wymogów Zamawiającego zamieszczonych w kolumnie 2)</i> | Przewidywana ilość zamawiana w okresie 24 miesięcy | Wielkość opakowania <i>(podać)</i> | Ilość opakowań <i>(podać)</i> | Cena jedn. netto za opakowanie | Stawka podatku VAT | Wartość netto ogółem | Wartość VAT | Wartość brutto ogółem |
|------|--|---|---|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1 | Rękawice operacyjne, jałowe, lateksowe, zewnętrznie chlorowane, bezpudrowe, pokryte obustronnie silikonem i warstwą poliuretanu od wewnątrz, mankiet rolowany z opaską samoprzylepną, kształt anatomiczny zróżnicowany na prawą i lewą dłoń, dł. min. 295 mm, grubość pojedynczej ścianki na palcu min. 0,330 – 0,340 mm, średnia grubość na dłoni 0,300 mm, średnia grubość na mankiecie 0,260 mm, poziom AQL 1,0 rozmiary 7; 7,5; 8; 8,5; 9 | | 18 000 par | | | | | | | |

Słownie wartość brutto ogółem

Oświadczamy, że oferowane wyroby spełniają wszystkie wymagane parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa
i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: dostawa elastycznej żelowej protezy jądra miażdżystego – Zadanie Nr 2

| L.p. | Przedmiot zamówienia i wymagane parametry techniczno-użytkowe wyrobu | Nazwa handlowa wyrobu, nr katalogowy, opis właściwości oferowanego wyrobu <i>(opisać parametry techniczno- użytkowe odpowiednio do wymogów Zamawiającego zamieszczonych w kolumnie 2)</i> | Przewidywana ilość zamawiana w okresie 24 miesięcy | Jednostka miary | Cena jedn. netto | Stawka podatku VAT | Wartość netto ogółem | Wartość VAT | Wartość brutto ogółem |
|------|---|---|---|-----------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1 | <p>Elastyczna żelowa proteza jądra miażdżystego</p> <p>Zestaw zawierający:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) substancję czynną w ilości zalecanej do podania w odcinku lędźwiowym i szyjnym, zawierającą środek cieniujący umożliwiający likalizację podania; 2) 2 strzykawkę o pojemności 1 ml; 3) 2 igły do podawania substancji czynnej do przestrzeni międzytrzonowej w odcinku lędźwiowym 4) Igłę o wysokim przepływie (np. 19G5) 5) Igłę odpowiednią do podawania substancji w odcinku szyjnym <p>Zestaw zapakowany sterylnie, gotowy do użycia w warunkach sali operacyjnej.</p> | | 150 | zestaw | | | | | |

Słownie wartość brutto ogółem

Oświadczamy, że oferowane wyroby spełniają wszystkie wymagane parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia.

.....

data

.....

podpis Wykonawcy

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Przeliczenie w kryterium „ceny“

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena zadania ogółem spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena zadania ogółem oferty badanej, nieodrzuconej}} \times 100 \times \mathbf{95\%}$$

2. Przeliczenie w kryterium „terminu dostawy“

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najkrótszy zaproponowany termin dostawy spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Termin dostawy oferty badanej, nieodrzuconej}} \times 100 \times \mathbf{5\%}$$

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

| L.p. | Nazwa Zamawiającego | Przedmiot dostawy | Okres realizacji | Wartość brutto dostawy |
|------|---------------------|-------------------|------------------|------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

W załączeniu:

- dokumenty (referencje) potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie szt.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:

..... –
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,

reprezentowanym przez:

..... –
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

..... –
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

REGON : NIP : BDO

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na **dostawę**, zwanych w dalszej treści przedmiotem umowy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - specyfikacja asortymentowo- ilościowo-cenowa – Załącznik Nr

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu przedmiotu umowy w asortymencie, ilości i po cenie zgodnej ze złożoną ofertą z dnia

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od**-...-..... **r. do**-...-..... **r.**, bądź wcześniejszego wyczerpania kwoty określonej w § 5 pkt. 1
2. Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania terminu umowy w przypadku jej niezrealizowania pod względem ilościowym w obowiązującym terminie umownym.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy w terminie ... dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zamówienia na koszt własny do magazynu zlokalizowanego na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Św. Józefa 53-59 w Toruniu.
2. Dostawa odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zastosować odpowiednie opakowanie przedmiotu umowy zabezpieczające go w czasie transportu oraz ponieść ewentualne konsekwencje z tytułu nienależytego transportu i powstałych strat.
4. Zamawiający ma prawo zwrotu dostarczonego przedmiotu umowy w terminie 3 dni od dnia dostawy, w przypadku niezgodności dostawy pod względem ilościowym lub asortymentowym na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia termin ważności na dostarczany przedmiot umowy przez okres minimum 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustalają, że z tytułu nieterminowej dostawy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - a) 0,5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie trwającej do 3 dni,
 - b) 3% wartości brutto niezrealizowanej części umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie trwającej powyżej 3 dni.
2. Z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę z wyłączeniem zwłoki określonej w ust. 1 pkt. a i b Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Zamawiający ma prawo dokonać zakupu niedostarczonego w terminie przedmiotu umowy u innego Wykonawcy jeśli zwłoka w dostawie przekroczy 6 dni, a różnicą między ceną zakupu zastępczego, a ceną umowną obciążyć Wykonawcę, z którym podpisana jest umowa.
5. Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku nieterminowego regulowania należności od wartości niezapłaconej faktury.

§ 5

1. Wartość umowy ustala się na kwotę:netto + ...% VAT = brutto
Słownie brutto:
2. Należność za dostawę płatna będzie w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę

3. Należność za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający przekazywał będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
4. Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, po przedłożeniu przez Stronę umowy dokumentów wykazujących, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 następuje na wniosek jednej ze Stron umowy.

Do wniosku Strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga Strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
6. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w § 5 ust. 4 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 5 ust. 4 pkt a, b, c i d.
7. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
8. Wszelkie umowy nazwane, uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.), mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych, jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 poz. 374).

- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1-4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
7. Zamawiający przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte wykonanie umowy.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w § 5 ust. 9 niniejszej umowy, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 9, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy w granicach 20% zamówienia podstawowego i nie będzie to skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy z zastrzeżeniem, że ceny umowne nie ulegną zmianie w przypadku:
 - 1) zmiany numeru katalogowego produktu,
 - 2) jeżeli wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt zmodyfikowany, udoskonalony, za zgodą Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają możliwość zamówienia przez Zamawiającego innej ilości wyrobów w poszczególnych pozycjach przedmiotu umowy, w razie zaistnienia takiej konieczności po stronie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania cen jednostkowych i nieprzekroczenia ogólnej wartości umowy. Zmiany te nie wymagają podpisania aneksu.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy

2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 8

W razie powstałego sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Strony będą dążyć do polubownego załatwienia ewentualnej kwestii sporu.

§ 9

W przypadku niezakończoności powstałego sporu na drodze polubownej w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji, Strony poddadzą się rozstrzygnięciu właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych KC odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 12

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi następująca okoliczność:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

§ 13

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 14

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OŚWIADCZENIE*
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

(*Niniejsze oświadczenie Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia).

W związku z przystąpieniem naszej firmy:

.....
.....

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**dostawę rękawic operacyjnych ortopedycznych
i elastycznych, żelowych protez jądra miażdżystego**

oświadczamy zgodnie z art.24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Pzp, że:

1. **nie należymy*** do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.*).
2. **należymy*** do grupy kapitałowej i **przedstawiamy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.*).

.....
(wymienić załączone dowody)

* *niepotrzebne skreślić*

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem naszej firmy (nazwa wykonawcy lub podmiotu trzeciego):

.....
.....

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**dostawę rękawic operacyjnych ortopedycznych
i elastycznych, żelowych protez jądra miażdżystego**

oświadczamy, że w stosunku do niego:

- 1)* a) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- b) wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a Wykonawca przedkłada wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarte wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

* *UWAGA!* – skreślić niewłaściwe (*a* lub *b*)

- 2) nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....
data

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji