

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Zamawiający:	Gmina Solec Kujawski 86-050 Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7
Nazwa zamówienia:	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Zagospodarowanie terenów przy ścieżce rowerowej w Otorowie w ramach projektu obywatelskiego pn. „ReAktywacja”
Lokalizacja zamówienia:	Solec Kujawski
Nazwa i kody CPV:	71.24.00.00-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
Opracowała:	mgr inż. Agnieszka Chojnacka-Kusz

Nr sprawy: WIPP.RRI.7011.5.2.2024

Solec Kujawski, luty 2024 r.

Spis treści

1. Lokalizacja	3
2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia.....	3
3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	3
4. Forma opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej.....	5
5. Nadzór autorski	5
6. Warunki wykonania.....	6
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia	7
8. Przepisy prawne	7

1. Lokalizacja

Inwestycja zlokalizowana jest w m. Otorowo na części działki o numerze ewidencyjnym 175/2, obręb ewidencyjny: 0003 Otorowo, jednostka ewidencyjna: 040308_5 Solec Kujawski – G, powiat bydgoski, gmina Solec Kujawski, woj. kujawsko-pomorskie.

Dla obszaru objętego opracowaniem nie uchwalono miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Zagospodarowanie terenów przy ścieżce rowerowej w Otorowie w ramach projektu obywatelskiego pn. „ReAktywacja”.

Zakres prac, obejmuje w szczególności:

- 1) inwentaryzację terenu w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zaprojektowania zagospodarowania terenu;
- 2) inwentaryzację drzewostanu wraz z projektem zabezpieczeń i ewentualnym projektem wycinki;
- 3) opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu, zgodnie z propozycjami wnioskodawców budżetu obywatelskiego;
- 4) konsultacje zaproponowanych rozwiązań z wnioskodawcami budżetu obywatelskiego;
- 5) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na podstawie zatwierdzonej koncepcji zagospodarowania terenu, w tym:
 - a) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego wraz z określeniem zakresu robót budowlanych niezbędnych do wykonania;
 - b) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie robót objętych projektem;
 - c) opracowanie części kosztowej zawierającej przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski dla robót objętych projektem;
 - d) wykonania opracowań uzupełniających niezbędnych do uzyskania opinii, postanowień i decyzji wymaganych przez ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane;
- 6) Uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty, w tym m.in. uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie skutecznego zgłoszenia wykonania robót budowlanych, jeżeli w toku realizacji umowy okaże się, że jest ono wymagane;
- 7) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych do dnia upływu rękojmi za wady robót budowlanych.

3. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa opracowana przez Wykonawcę musi spełnić następujące wymagania:

- a) stanowić podstawę do uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych,
- b) stanowić opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane do postępowania przetargowego prowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych,
- c) stanowić podstawę do realizacji, odbioru i rozliczenia pełnego zakresu robót budowlanych.

Dokumentacja powinna zawierać komplet opracowań z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy sporządzić w sposób umożliwiający podział inwestycji na etapy.

Dokumentacja i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wchodzące w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej należy opracować w sposób, który nie będzie utrudniać uczciwej konkurencji, w szczególności nie wskazywanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca nie może opisać Przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku jak wskazany powyżej, Wykonawca zobowiązany jest jednocześnie do określenia kryteriów, które zastosowane zostaną w celu oceny równoważności.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 100 ust 1 uPzp inwestycja musi spełniać niezbędne wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz musi być zaprojektowana z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia uwzględniała potrzeby osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez likwidację barier architektonicznych tj. wykonanie chodników z kostki betonowej bezfugowej i bezfazowej, zastosowanie krawężników najazdowych, podejść o odpowiednim spadku itp.

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że Dokumentacja projektowa będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów oraz będzie sporządzona wyłącznie przez osoby legitymujące się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego, których uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone zostaną właściwymi dokumentami. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Umowy.

Projekt budowlano – wykonawczy należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679) oraz § 5 rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021, poz. 2454), z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo Budowlane i innymi uregulowaniami prawnymi.

Projekt należy sporządzić na aktualnej mapie do celów projektowych. Mapę do celów projektowych należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi, w skali 1:500 – wg Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2022 poz. 1670).

Projekt wycinki drzew wraz z gospodarką istniejącym drzewostanem powinien zawierać inwentaryzację zieleni kolidującej z rozwiązaniami projektowymi wraz z planem wycinki zieleni oraz projekt zabezpieczenia zieleni nie kolidującej z rozwiązaniami projektowymi na czas budowy. Inwentaryzacja zieleni powinna zawierać wykaz drzew, krzewów i karpin do usunięcia z podaniem ich gatunków, obwodów, działek na których się znajdują.

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania prawomocnej decyzji zezwalającej na usunięcie zieleni i zgody właścicieli terenu oraz sposobu postępowania z usuwanym drzewostanem, o ile zajdzie taka potrzeba.

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity: Dz.U. 2021 r. poz. 2454 j. t.).

Kosztorys inwestorski i przedmiar robót zostaną sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniające taki podział zakresu rzeczowego, który

umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. 2016 r. poz. 1864 j. t.). Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane. Należy go wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2021 r. poz. 2458 t.j.).

Założenia wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny składników kalkulacyjnych tj. robocizny, materiałów, sprzętu wraz z narzutami zostaną uszczegółowione na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Forma opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Dokumentacja powinna być sporządzona w formie:

- 1) papierowej w następujących ilościach:
 - inwentaryzacja terenu w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zaprojektowania zagospodarowania terenu (3 egz.),
 - projekt budowlano-wykonawczy wykonany w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli w toku realizacji umowy okaże się, że jest ono wymagane (3 egz.),
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (3 egz.),
 - przedmiar robót (3 egz.),
 - kosztorys inwestorski (2 egz.),
- 2) elektronicznej w ilości 2 egz. na nośniku elektronicznym, np. CD, DVD lub innym, w tym: w formacie pdf oraz dla rysunków w formacie dwg, dla tekstu w formacie doc, dla przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich w programie Norma lub kompatybilnym w formacie ath.

Wykonawca prześle Zamawiającemu formę elektroniczną ww. opracowań, która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj. forma elektroniczna będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki, naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.

Powyższe ilości egzemplarzy dokumentacji obejmują ilości wymagane przez Zamawiającego wraz z opracowaniami przekazywanymi przy wnioskach o wydanie decyzji administracyjnych zezwalających na prowadzenie robót budowlanych. Nie obejmują one egzemplarzy przekazywanych przez Wykonawcę do uzgodnień. Opracowania projektowe i kosztorysowe w formie elektronicznej muszą dawać możliwość kopiowania do celów przetargowych, zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

5. Nadzór autorski

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni nadzór autorski w czasie robót realizowanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane (art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy), zgodnie z ustaleniami określonymi w Umowie.

Na żądanie inwestora lub organu administracji architektoniczno-budowlanej, obowiązkiem wykonawcy będzie:

- stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- uzupełnianie projektów o ewentualne rysunki rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz wykonywanie niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- uzupełnianie projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśniające wątpliwości powstałych w toku realizacji,
- udział w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji na każde wezwanie Zamawiającego,

- uzgadnianie ewentualnej dokumentacji zamiennej, warsztatowej, montażowej, służącej prefabrykacji itp. w zakresie zgodności z projektem.

Obowiązki związane z nadzorem autorskim projektanta będą wykonywane przez cały okres trwania robót budowlanych do dnia upływu rękojmi za wady robót budowlanych.

Ponadto wykonawca, w ramach nadzoru autorskiego będzie w ramach potrzeby wspomagał zamawiającego w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, biorąc czynny udział w udzielaniu wyjaśnień na wnioski wykonawców dotyczące przyjętych rozwiązań projektowych.

6. Warunki wykonania

Przedmiot umowy należy zrealizować z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami Zamawiającego i etyką zawodową.

- Zorganizowanie procesu wykonywania opracowań i usług objętych przedmiotem zamówienia, w taki sposób aby założone w projekcie cele zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane i ustawa o samorządzie zawodowym.
- Zapewnienie ze strony Wykonawcy projektantów posiadających stosowne uprawnienia.
- Bieżące konsultowanie z Zamawiającym zaproponowanych rozwiązań technicznych w opracowaniach projektowych i uzyskanie akceptacji Zamawiającego w zakresie zaproponowanych rozwiązań projektowych, materiałów itp.
- Przygotowanie wszelkich materiałów, dokumentów, analiz niezbędnych do wydania wymaganych decyzji administracyjnych oraz czynny udział podczas procedur administracyjnych, w szczególności opracowania i złożenia wszelkich wyjaśnień, przygotowania stosownych pism i wniosków, dokonania zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.
- Pozyskanie wszystkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania we własnym zakresie i na własny koszt.
- W celu zebrania i uszczegółowienia danych dotyczących infrastruktury technicznej w obszarze planowanej inwestycji przeprowadzenie na swój koszt i własnym staraniem wizji lokalnych, tzn. oględzin na gruncie infrastruktury, rzeźby i topografii terenu, zadrzewienia itp.
- Uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia robót budowlanych objętych projektem w tym m.in. uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie skutecznego zgłoszenia wykonania robót budowlanych.
- Prowadzenie korespondencji niezbędnej w procesie projektowania z każdorazowym powiadomieniem Zamawiającego.
- Uczestniczenie w fazie projektowania w naradach, spotkaniach, konsultacjach itp.
- Dostarczenie oświadczenia, że w wykonanych opracowaniach nie zastosowano nazw własnych i wszelkie zastosowane materiały zostały określone poprzez nadanie im zakresu parametrów minimalnych lub maksymalnych.
- Dostarczenie oświadczenia, że opracowana dokumentacja projektowa, stanowiąca przedmiot zamówienia jest kompletna i sporządzona prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami, dla celu, jakemu mają służyć.
- Przygotowanie protokołów przekazania opracowań objętych przedmiotem zamówienia
- Przygotowanie dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu jednoznaczne opisanie przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych ujętych w dokumentacji.

- Niezwłoczne dokonywanie zmian w dokumentacji, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniem odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.
- Przygotowanie pisemnych odpowiedzi na pytania i opracowanie ewentualnych zmian w dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane realizowane na podstawie dokumentacji projektowej.
- W przypadku stwierdzenia na etapie realizacji zadania niekompletności dokumentacji projektowej, uniemożliwiającej prawidłowe wykonania zadania inwestycyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
- Stosowanie rozwiązań zapewniających optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Przy wyborze technologii i materiałów kierować się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.
- Nie powierzanie bez pisemnej zgody Zamawiającego realizacji zadań związanych z przedmiotem zamówienia osobom trzecim.
- Kserokopie wszystkich orzeczeń organów administracji publicznej oraz opinii i uzgodnień innych podmiotów, wydanych w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty ich otrzymania. Wszelkie umowy i porozumienia z innymi instytucjami, które Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w związku z realizacją inwestycji, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty ich otrzymania.
- Wszystkie oryginały prawomocnych decyzji administracyjnych, postanowień, opinii, uzgodnień, porozumień itp. wydanych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty, wydanych w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty ich otrzymania.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Zakończenie wykonywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień w terminie do dnia **14 czerwca 2024 r.**
2. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu do uzgodnienia koncepcji zagospodarowania wskazanego terenu, zgodnie z propozycjami wnioskodawców budżetu obywatelskiego w terminie **21 dni od daty podpisania umowy.**
3. Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową stanowiącą przedmiot umowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.

8. Przepisy prawne

Zaproponowane w wykonywanych opracowaniach rozwiązania powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami, normami, standardami obowiązującymi w Polsce oraz Unii Europejskiej, jak również z instrukcjami, warunkami technicznymi i standardami obowiązującymi u gestorów sieci oraz u zarządcy infrastruktury drogowej.

W przypadku zmiany przepisów w trakcie przygotowania dokumentacji, a przed jej odbiorem, należy treść i zakres projektu dostosować do obowiązujących przepisów.

Dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),
- 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682),
- 3) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1213),
- 4) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2022 r. poz. 916);

- 5) ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990);
- 6) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062);
- 7) ustawią z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509)
- 8) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679),
- 9) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
- 10) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458),
- 11) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2022 poz. 1670),
- 12) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2023.822),
- 13) innymi obowiązującymi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotowej inwestycji.

Załączniki do OPZ:

1. Wniosek w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Solec Kujawski pt. ReAktywacja
2. Uzupełnienie do wniosku w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Solec Kujawski pt. ReAktywacja