

## UMOWA NR ...../ZP/2024 -wzór

Z dnia ..... 2024 r. pomiędzy:

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy**

ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz, wpisanym pod numerem KRS 0000007227 do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego (Sąd Rejonowy w Bydgoszczy – XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego), NIP 5542231201,  
reprezentowanym przez: dr n. med. i n. o zdr. Katarzynę Gągołę – p.o. Dyrektora Centrum,  
zwanym w treści umowy: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
zarejestrowaną w ....., pod nr KRS ....., NIP: ....., Regon: .....  
którą reprezentuje .....  
zwanym/ą w treści umowy: „**Wykonawcą**”.  
e-mail Wykonawcy: .....

W związku z przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 t.j. ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp” i wyborem oferty Wykonawcy, Strony zawierają umowę o następującej treści.

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

- Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa gadżetów reklamowych dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy w następującym zakresie:  
Pakiet I\* - kalendarze, książki kucharskie;  
Pakiet II\* - zegary, koszulki;  
Pakiet III\* - portfel skórzany.  
*\*(niepotrzebnie skreślić).*
- Szczegółowe wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, ilości, asortymentu i cen jednostkowych określa Załącznik nr 1 do umowy – Formularz oferty Wykonawcy oraz Załącznik nr 2 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia, stanowiące jej integralną część.
- Wykonawca gwarantuje spełnienie wszystkich warunków dotyczących dostarczonego przedmiotu zamówienia zawartych w niniejszej umowie oraz jej załącznikach.

**§ 2 WARTOŚĆ UMOWY**

- Łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi:
  - Pakiet I** (jeżeli dotyczy): Wartość wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym ..... netto i należny podatek VAT.
  - Pakiet II** (jeżeli dotyczy): Wartość wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym ..... netto i należny podatek VAT.
  - Pakiet III** (jeżeli dotyczy): Wartość wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym ..... netto i należny podatek VAT.
- Łączna maksymalna wartość umowy w ramach zamówienia wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym ..... netto i należny podatek VAT.
- Wartość umowy brutto, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją

niniejszej umowy, w tym m.in. koszty opakowania i transportu do miejsca wskazanego w umowie.

4. Szczegółowa specyfikacja cenowa, w tym ceny jednostkowe netto, określa oferta Wykonawcy – stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy.
5. Strony ustalają, iż ceny jednostkowe netto określone w Formularzu oferty, który stanowi integralną część niniejszej umowy jako Załącznik nr 1, nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w niniejszej umowie.
6. Określone w umowie i jej załącznikach ilości przedmiotu dostawy stanowią wartości szacunkowe, które będą dostarczane zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Przy czym Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienie na poziomie minimalnym 80% łącznej maksymalnej wartości umowy brutto w danym Pakiecie.

### **§ 3 TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony **12 miesięcy od zawarcia umowy**, przy czym może ulec wcześniejszemu rozwiązaniu z dniem osiągnięcia łącznej całkowitej wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
2. Termin wykonania zamówienia w zakresie Pakietu I – Kalendarze - nie może przekroczyć 15.11.2024 r.

### **§ 4 SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących wykonywanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się, że w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Wykonawcy pliki .jpg niezbędne do przygotowania projektów gadżetów i kalendarzy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, do pisemnej akceptacji, w terminie 7 dni **roboczych** od dnia przekazania w/w plików .jpg, projekty gadżetów i kalendarzy. Projekty zostaną sporządzone na podstawie przekazanych plików.
4. W wypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedstawionych wzorów, Wykonawca przedstawi poprawiony wzór, uwzględniający sugestie Zamawiającego, w terminie dalszych 3 dni **roboczych**, od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, wg zamówień składanych przez Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: ....., określających faktyczne potrzeby Zamawiającego w danym okresie.
6. Wykonawca dostarczać będzie towar własnymi środkami, na własny koszt i ryzyko.
7. Dostawa musi nastąpić w ciągu ..... dni **kalendarzowych** od dnia przesłania zamówienia (zgodnie ze złożonym oświadczeniem w ofercie Wykonawcy) lub w terminie do ..... (dotyczy kalendarzy - zgodnie ze złożonym oświadczeniem w ofercie Wykonawcy).
8. Miejscem dostarczenia zamówień jest magazyn Zamawiającego znajdujący się w jego siedzibie, przy czym Zamawiający, w przypadku braku możliwości odbioru danych dostaw w w/w magazynie, każdorazowo jest uprawniony do wskazania innego miejsca dostawy, w tym jednego z Terenowych Oddziałów Zamawiającego (bez konieczności zmiany niniejszej umowy).
9. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony i rozładowany przez Wykonawcę do pomieszczeń magazynowych tylko w godzinach przyjmowania towaru, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach: **7:30 – 14:00**.
10. Zamawiający informuje, że nie posiada pomieszczeń do przechowywania palet transportowych, wobec powyższego nie przewiduje płatności za pozostawienie nieodebranych palet. Wykonawca powinien po dostarczeniu i rozładowaniu towaru zabrać palety w dniu dostawy.
11. Wykonawca oświadcza, że zawarte w niniejszej umowie postanowienia odpowiadają warunkom określonym w Specyfikacji warunków zamówienia oraz Ofercie przez niego złożonej (Załącznik nr 1 do umowy), jak również w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy).
12. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy.

13. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim doświadczeniem, wiedzą, personelem oraz sprzętem umożliwiającymi mu wykonanie przedmiotu umowy w sposób odpowiadający normom jakościowym przewidzianym dla danego typu dostaw.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
15. Wykonawca oświadcza, że materiały promocyjne (przedmiot umowy) dostarczane w ramach realizacji umowy nie są obciążone żadnymi prawami ani roszczeniami osób trzecich. Wykonawca ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw autorskich, również w przypadku skierowania przez osoby trzecie roszczeń do Zamawiającego. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu lub wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym Zamawiającemu naruszeniem w/w praw osób trzecich (w tym praw autorskich), Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, a Wykonawca na żądanie Zamawiającego weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec tych osób.
16. Realizacja niniejszej umowy ma na celu dostarczanie Zamawiającemu przedmiotów o charakterze reklamowym, które m.in. będą wykorzystywane i udostępniane na zewnątrz, w ramach promocji Zamawiającego. Wykonawca oświadcza przy tym, iż wykorzystanie przez Zamawiającego przedmiotu umowy do celów reklamy i promocji nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw autorskich Wykonawcy lub osób trzecich (w tym osób sporządzających projekty).
17. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczy przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz zgodnie z przedstawionym Opiskem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do umowy).
18. Osoba odpowiedzialną za realizację umowy:  
ze strony Zamawiającego: mgr Krzysztof Laks tel. 52/322-18-71; mail: [promocja@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:promocja@rckik-bydgoszcz.com.pl)  
ze strony Wykonawcy: ....., te.:.....e-mail:.....
19. Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc jakości zamawianego przedmiotu umowy.
20. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą, będzie posiadał wady albo ślady uszkodzenia. Fakt ten zapisuje się w protokole odbioru, a Zamawiający wyznacza dodatkowy termin na prawidłowe wykonanie umowy w ramach danej dostawy, nie dłuższy niż 7 dni roboczych.
21. W przypadku stwierdzenia niekompletności (wady ilościowe) lub nieprawidłowości (wady jakościowe) zrealizowanej partii dostawy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie nieprawidłowości, nie dłuższy niż 7 dni roboczych. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w wyznaczonym terminie i na własny koszt.

#### **§5 TERMINY I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za poszczególne partie dostaw wyliczone będzie w oparciu o ilość dostarczonego asortymentu i ceny jednostkowe netto określone w Załączniku nr 1, a następnie powiększone o należny podatek od towarów i usług.
2. Płatności realizowane będą sukcesywnie po dostarczeniu towaru i dokumentu WZ do magazynu Zamawiającego.
3. Zapłata za należycie zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza przesłanie:
  - 1) faktur pocztą elektroniczną na adres [faktura@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:faktura@rckik-bydgoszcz.com.pl),
  - 2) ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 t.j. ze zm.) na skrzynkę RCKiK w Bydgoszczy nr PEPOŁ 5542231201.
5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
6. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

### **§ 6 KARY UMOWNE**

1. W przypadku zwłoki w terminie dostawy przedmiotu umowy lub w terminie dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad (zgodnie z § 4 ust. 7, 20 i 21 umowy) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto danej dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Strony uzgadniają, że w przypadku naruszenia terminów związanych ze sporządzeniem i akceptacją projektów przedmiotu umowy, o których mowa w § 4 ust. 3 i 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej maksymalnej wartości umowy w ramach zamówienia, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może domagać się zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10 % łącznej maksymalnej wartości umowy brutto w ramach zamówienia, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
4. Kary umowne określone w niniejszej umowie podlegają łączeniu. Łączny maksymalny wymiar kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
5. Za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z aktualnych przepisów prawa.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z wierzytelnościami z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy (w tym poszczególnymi fakturami), na podstawie not obciążeniowych wystawionych przez Zamawiającego. Strony ustalają, iż dokonanie skutecznego potrącenia nie wymaga wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zapłaty danej kary umownej. Wszelkie kary umowne nakładane przez Zamawiającego stają się wymagalne z dniem wystawienia danej noty obciążeniowej. Zamawiający może również dokonywać potrącenia z wierzytelnością Wykonawcy, która nie jest jeszcze wymagalna.

### **§ 7 ODSTĄPIENIE, WYPOWIEDZENIE UMOWY I SIŁA WYŻSZA**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania umowy przez Wykonawcę (w szczególności poprzez naruszanie określonych w umowie terminów, brak wykonania określonych w umowie czynności lub dostarczanie przedmiotu umowy naruszającego określone w niniejszej umowie normy jakościowe albo ilościowe) Zamawiający wezwie, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawcę do prawidłowego realizowania umowy, wyznaczając przy tym termin do zaprzestania naruszeń. W przypadku dalszego (pomimo wezwania) niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy chwilowa niemożność wykonania jakichkolwiek zobowiązań przez umawiające się Strony spowodowana jest wystąpieniem okoliczności „siły wyższej”, określony czas realizacji zobowiązań umownych będzie opóźniony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
4. Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji umawiających się Stron umowy.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności „siły wyższej” u jednej ze Stron, druga musi zostać o tym fakcie poinformowana na piśmie, w terminie 14 dni od momentu wystąpienia tej okoliczności, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają realizację umowy przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony umowy mogą rozwiązać umowę za porozumieniem Stron, bez nakładania kar umownych.

### § 8 ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych istotna zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej podanym zakresie:
  - a) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez Strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
  - b) w części dotyczącej danych podmiotowych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu i nazwy podmiotu wykonującego przedmiotową dostawę) w związku z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy w formie sukcesji uniwersalnej.
  - c) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia, która będzie wynikać z wprowadzenia przez Wykonawcę nowych, niższych w stosunku do obowiązujących w umowie, cen za przedmiot zamówienia.
  - d) dopuszcza się możliwość zastąpienia oferowanego przedmiotu zamówienia innym, który będzie spełniać wszystkie przedstawione w SWZ wymagania, w szczególności gdy ze względu na zmiany produkcyjne czy technologiczne jakość asortymentu okaże się podobna lepsza niż pierwotnie oferowano.
  - e) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia.
  - f) w części dotyczącej zmiany terminu obowiązywania umowy – w przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nie zostanie zamówiona przez Zamawiającego całkowita ilość przedmiotu zamówienia w ramach zamówienia, określona w umowie, dopuszcza się możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o okres nie dłuższy niż 3 miesiące.
  - g) powstania nadzwyczajnych okoliczności (niebędących „*sita wyższa*”), grożących rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
2. Wyżej wymienione zmiany z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 1 lit. a) i b), mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
3. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, korekty omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzania aneksu.

### § 10 KLAUZULA WALORYZACYJNA

1. Strony przewidują także możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającą ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. W przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 powyżej Strony ustalają, co następuje:
  - a. wysokość wynagrodzenia Wykonawcy dotycząca dostawy przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen lub kosztów w zakresie dotyczącym realizacji niniejszej umowy;
  - b. wynagrodzenie będzie podlegało zmianie począwszy od dnia podpisania umowy, gdy wartość zmiany w/w cen materiałów lub kosztów przekroczy 5 % w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ofercie (kosztorysie ofertowym);
  - c. zmiana wynagrodzenia będzie odbywać się w oparciu o odpowiedni wskaźnik ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, nie częściej niż na koniec kwartału kalendarzowego;
  - d. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie cen lub kosztów, względem ceny przyjętej w ofercie (kosztorysie ofertowym) Wykonawcy;
  - f. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi do 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
  - g. postanowień umownych w zakresie waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa lit. f powyżej;

3. Zmiana o której mowa w ust. 1 może być dokonywana na wniosek każdej ze Stron.
4. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej występuje Wykonawca, zobowiązany jest on załączyć do wniosku, dokumenty uzasadniające zmianę wynagrodzenia (m. in. komunikaty Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego), wysokość tej zmiany oraz przedstawić pisemne zestawienie materiałów i kosztów (ze wskazaniem wysokości dotychczasowej - wynikającej z kosztorysu i po zmianie), których zmiana dotyczy. Wykonawca do wniosku załącza także szczegółową (ze wskazaniem pozycji ulegających zmianie) kalkulację zmienionego wynagrodzenia.
5. Jeżeli z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 występuje Zamawiający, jest on uprawniony do żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiana cen materiałów i kosztów ma wpływ na koszty wykonania zamówienia, w tym przedłożenia odpowiednich dokumentów, zestawień i kalkulacji, o których mowa w ust. 4 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego żądania Zamawiającego. W przypadku uchybienia wyznaczonemu terminowi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Strona, której przedłożono wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 2 powyżej, ma prawo odmowy wyrażenia zgody na proponowaną zmianę, odpowiednio w całości lub części, wyłącznie, jeżeli Strona wnioskująca nie wykazała w sposób wskazany w ustępach powyższych wysokości zmiany kosztów realizacji umowy.
7. Strona, która otrzymała od drugiej Strony wniosek w przedmiocie zmiany wynagrodzenia z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1 powyżej, ma obowiązek przedłożenia Stronie wnioskującej pisemnej odpowiedzi na wniosek, ze wskazaniem, w jakim zakresie wyraża zgodę na wnioskowaną zmianę oraz uzasadnieniem odmowy uznania zasadności wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Brak złożenia w wymaganym terminie odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z jego akceptacją w całości.
8. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w zakresie wyrażonej zgody na wnioskowaną zmianę, w terminie 14 dni licząc od dnia przedłożenia odpowiedzi na wniosek lub upływu terminu na przedłożenie odpowiedzi na wniosek, zgodnie z ust. 7 powyżej.

#### **§ 11 OCHRONA DANYCH I WARUNKI DOSTĘPNOŚCI**

1. Strony, w związku z realizacją niniejszej umowy, zobowiązują się do przestrzegania przepisów:
  - a) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 t.j.),
  - b) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j.),
  - c) ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego „RODO” (Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze spr.).
2. Strony zobowiązują się do realizacji niniejszej umowy z uwzględnieniem warunków dostępności określonych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 t.j. ze zm.), w szczególności poprzez adekwatne do zakresu wykonywanych dostaw spełnienie minimalnych wymagań określonych w art. 6 przedmiotowej ustawy.

#### **§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie znajdą przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 t.j.).
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę uznaje się za zawartą z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

### **§ 13 KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy (dalej „RCKiK”), z siedzibą przy ul. Ks. Markwarta 8, 85-015 Bydgoszcz;
2. w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych RCKiK, adres e-mail: [IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl](mailto:IOD@rckik-bydgoszcz.com.pl), tel.: +48 52 322-18-71;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy nie przysługuje:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

*Załączniki do umowy:*

- 1) Formularz oferty Wykonawcy
- 2) Opis przedmiotu zamówienia

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**