

Załącznik nr 5 do SWZ

U M O W A nr

zawarta w dniu r. w Gdańsku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku z siedzibą
80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15 , NIP: 583-001-00-88, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowany przez:

.....– Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w
Gdańsku

a

.....
.....

z siedzibą

w

o numerach: NIP

REGON

reprezentowaną przez:

,zgodnie z aktualnym odpisem KRS/CEiGD, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy, zwanym
dalej „Wykonawcą”

zwanym dalej Stronami, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w
trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 275 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz.U 2024.1320 tj.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

dalej zwana „Umową” o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wraz z wniesieniem we wskazany przez Zamawiającego miejscu i ustawieniem szaf certyfikowanych, będąca przedmiotem zadania nr zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 2 do Umowy** oraz Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, zwanych dalej „dostawą” lub „przedmiotem Umowy”.
2. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem oferowanego Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, który jest fabrycznie nowy i wolny od wad, praw osób trzecich i spełnia wszelkie normy stawiane przez prawo w tym zakresie.
3. Wykonawca w zaproponowanych cenach jednostkowych uwzględnił wszelkie koszty związane z transportem, wniesieniem i rozmieszczeniem przedmiotu zamówienia zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
4. Dostarczony asortyment musi być fabrycznie nowy, nieużywany, niepoddany żadnym naprawom, kompletny, sprawny technicznie posiadać wszelkie akcesoria montowane fabrycznie, nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz musi spełniać wymagania odpowiadające właściwościom zamówienia.

Postępowanie nr 54/2024

5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, materiałów, sprzętu, pracowników i transportu.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnego asortymentu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego za szkody spowodowane podczas realizacji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku spowodowania szkód w pomieszczeniach, w których szafy będą ustawiane, do usunięcia i naprawienia szkód lub przywrócenia pomieszczeń do stanu pierwotnego na własny koszt.

§ 2

1. Wartość Przedmiotu Umowy obliczona na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy wynosi brutto (słownie:), vat 23%. Wartość przedmiotu Umowy brutto zwana dalej jest „Wynagrodzeniem Umownym”.
2. Wynagrodzenie Umowne będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po obustronnie podpisanym bez uwag protokole zdawczo-odbiorczym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Umowy**, płatnej przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od dat otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, lecz nie później niż do 31.12.2024r.
3. Faktura przesłana zostanie pocztą na adres: oraz do wiadomości:
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

§ 3

1. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do..... dni roboczych od daty podpisania Umowy.
2. Dostawy odbywają się w dni robocze (pn-pt) w godzinach od 7.30 do 15.00. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego o dokładnym terminie realizacji wraz z godziną dostawy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Dostawę uważa się za zrealizowaną w sytuacji, kiedy wszystkie pozycje zamieszczone w Załączniku nr 2 do Umowy zostały dostarczone i ustawione w miejscu dostawy, w terminie, o którym mowa w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia oraz ustawienia przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.

Postępowanie nr 54/2024

5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za zapewnienie takiego opakowania przedmiotu zamówienia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia w trakcie transportu do miejsca dostawy oraz ubezpieczenie od wszelkiego ryzyka.
6. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalną, rzetelną i terminową dostawę przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy, będzie w pełni zgodny ze specyfikacją, oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru działalności oraz zlecenia Zamawiającego.
10. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy na podstawie protokołu odbioru, z zachowaniem procedur określonych w Umowie. Wzór protokołu końcowego stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony w 3 egz. 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny stopnia realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym wszelkich szczegółowych warunków wykonania zamówienia.
13. Do dostarczonych szaf Wykonawca dołączy stosowne atesty, certyfikaty i dopuszczenia. W szczególności certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami dla szaf klasy S1, S2.
14. Wykonawca oświadcza, że oferowane szafy metalowe klasy S1 oraz S2 spełniają wymagania według Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.05.2012 roku w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych (Dz.U.2012 poz.683).

§ 4

1. Przedmiot umowy zostanie przyjęty przez Zamawiającego po sprawdzeniu ilościowym i jakościowym dostawy na podstawie faktury Vat bądź specyfikacji ilościowo – asortymentowej (dokumentu WZ) - poprzez złożenie czytelnego podpisu i daty potwierdzającej dokonanie przedmiotowej dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między ilością towaru określonego w zamówieniu, a ilością dostarczoną Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie, oraz prześle e-mailem potwierdzenie zgłoszenia reklamacyjnego zawierającego uzasadnienie reklamacji.
3. Załatwienie uznanych reklamacji ilościowych będzie następować w ciągu 7 dni roboczych wg wyboru Zamawiającego przez:
 - 1) odpowiednie uzupełnienie dostawy uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru,

Postępowanie nr 54/2024

- 2) rozliczenie finansowe polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy, uwzględniające faktycznie dostarczoną ilość towaru.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację ilościową w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia e-mailem uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym Przedmiocie Umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy na okres min. 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje wszelkie:
 - 1) uszkodzenia powstałe podczas transportu,
 - 2) wady ukryte,
 - 3) inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi oraz uszkodzenia nie spowodowane przez pożar czy zalanie.
4. Ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu umowy będą usuwane bezpłatnie przez Wykonawcę lub wskazany przez niego punkt serwisowy producenta w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty dostarczenia do naprawy gwarancyjnej. Dostawa urządzenia lub dojazd serwisanta w celu wykonania usługi gwarancyjnej odbywać się będzie transportem Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy naprawa uzależniona będzie od dostaw producenta sprzętu lub części zamiennych termin ten może być przedłużony za zgodą Zamawiającego do 14 dni roboczych na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie potrzeby wydłużenia terminu. Wykonawca po wykonaniu naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy jest zobowiązany dokonać stosownych zapisów w protokole reklamacyjnym.
6. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca dokonał bezskutecznej dwukrotnej jego naprawy, a mimo to rzecz wykazuje wadę uniemożliwiającą jej eksploatację zgodną z przeznaczeniem.
7. Termin gwarancji w stosunku do wadliwego przedmiotu Umowy ulega przedłużeniu o czas naprawy.
8. W przypadku zablokowania szafy przez użytkownika Wykonawca bezpłatnie w okresie trwania gwarancji zobligowany jest do awaryjnego otwarcia szafy – nie więcej niż jeden raz dla każdej z szaf.

§6

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w §3 ust. 1 Umowy, naliczana będzie kara umowna w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 10 dni roboczych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić

Postępowanie nr 54/2024

od Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.

2. Za zwłokę w dokonaniu naprawy lub dostarczeniu przedmiotu Umowy wolnego od wad w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,7% wartości brutto reklamowanego przedmiotu Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Niezależnie od powyższych uprawnień w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu będzie służyło prawo zlecenia ich realizacji podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wcześniejszego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy i bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W takim przypadku Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 15% wynagrodzenia umownego.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia umownego wskazanego w § 2 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w zakresie wykonania umowy, sprawdzenia poprawności wystawionej faktury przez Wykonawcę są:

- upoważnieni pracownicy Sekcji Kwatermistrzowskiej Wydziału GMT KWP w Gdańsku –

..... tel.,

mail:

2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za dokonanie odbioru jakościowego

i ilościowego dostawy i ustawienia będą:

- upoważnieni pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych, do których zostanie dostarczony przedmiot zamówienia,
- odbiór nastąpi przez złożenie podpisu na specyfikacji ilościowej dostawy przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.

3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

p..... , nr tel. ,e-mail

§ 8

Zgłoszenia dotyczące wystąpienia wad mogą być przyjmowane przez Wykonawcę pisemnie za pomocą poczty elektronicznej: adres e-mail:

§ 9

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do upływu terminu gwarancji.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Każda zmiana Umowy, jej rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od niej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory z Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, 3 (trzy) dla Zamawiającego, 1 (jeden) dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – aktualny odpis CEIDG
 - 2) załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy-formularz asortymentowo-cenowy/szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 3) załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru
 - 4) załącznik nr 4 – klauzula RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru jakościowo-ilościowy

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	j.m.	Ilość	Uwagi
1.	Szt.	

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- tak

- nie – zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności asortymentu z ofertą i zamówieniem:

- zgodny

- niezgodny - zastrzeżenia

.....
.....

Świadczenia dodatkowe, jeśli były przewidziane :

- wykonane zgodnie z umową / zamówieniem

- nie wykonane zgodnie z umową/zamówieniem – zastrzeżenia

.....
.....

Potwierdzenie dostawy

Wykonawca:

Zamawiający:

Klauzula informacyjna (RODO)
załącznik do zawieranych umów o zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, informuje się jak niżej:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.)

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy, a następnie przez okres przewidziany w przepisach prawa dotyczących przechowywania określonych dokumentów.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

Postępowanie nr 54/2024

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

Data i podpis

.....
(upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)