

Zapytanie ofertowe

Zamawiający: Powiat Pruszkowski, 05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30

Przedmiot zamówienia (zakres prac): Zapytanie ofertowe dotyczy wykonania usługi zapewnienia i obsługi dmuchanych urządzeń dla dzieci w dniu 8.09.2024 r., w Parku im. Tadeusza Kościuszki w Pruszkowie przy ul. Tadeusza Kościuszki

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) Usługa zapewnienia dmuchanych urządzeń dla dzieci w oparciu o wytyczne Zamawiającego,
- 2) Dostawa do Parku im. Tadeusza Kościuszki w Pruszkowie przy ul. Tadeusza Kościuszki, montaż, demontaż urządzeń, obsługa, czuwanie nad bezpieczeństwem w dniu wydarzenia.

Termin realizacji zamówienia: 8 września 2024 r. godz. 11:00 – 17:00

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Celem wykonania usług jest realizacja działań promocyjnych powiatu pruszkowskiego.
2. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć, zamontować, obsłużyć przedmiot w trakcie wydarzenia tj. pozwalać na wejście odpowiedniej liczbie uczestników zgodnie z regulaminem urządzenia oraz bezpiecznie zdemontować następujące urządzenia o określonej specyfikacji:

- 1) **Dmuchana zjeżdźalnia** dla dzieci o wymiarach około 6m x 6m w podstawie oraz około 9 m wysokości wraz z certyfikatem EU, atestem bezpieczeństwa, spełniająca normę PN:EN 14960 dla nadmuchiwanego sprzętu do zabawy oraz z agregatem prądotwórczym, dmuchawą, naciągami i kotwami.

Zdjęcie poglądowe:



fot. internet

- 2) **Dmuchany plac zabaw dla młodszych** dzieci o wymiarach około 5m x 5,7m w podstawie oraz maksymalnie 4m wysokości wraz z certyfikatem EU, atestem bezpieczeństwa, spełniająca normę PN:EN 14960 dla nadmuchiwanego sprzętu do zabawy oraz z agregatem prądotwórczym, dmuchawą, naciągami i kotwami.

Zdjęcie poglądowe:



fot. internet

3. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zdjęć i specyfikacji produktów, do akceptacji przez Zamawiającego.

Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy tj. osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, znajdujący się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego oferta zostanie odrzucona.

Istotne dokumenty, konieczne do spełnienia udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony Formularz oferty – wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Oferty niespełniające wymagań, o których mowa wyżej, nie zostaną rozpatrzone.

Kryteria oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty brutto – znaczenie 100%.

Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

$$L_p = (C_n / C_o) \times 100.$$

Legenda:

L_p - Liczba przyznanych punktów;

C_n - Najniższa zaoferowana cena brutto;

C_o - cena ocenianej oferty brutto.

Oferta najkorzystniejsza otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

Miejsce, sposób i termin złożenia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
2. Ofertę należy złożyć przez Platformę Zakupową „Open Nexus”.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 30.07.2024 r. do godz. 12:00.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferty zostaną otwarte 30.07.2024 r. o godz. 12:30.

Cena oferty:

Oferta powinna zawierać ceny jednostkowe netto, brutto oraz łączne ceny netto i brutto (w cenę należy wliczyć wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności: należne cła, podatki, transport, przechowywania, materiałów, eksploatacji itp., a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego).

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Łukasz Osiadacz email: lukasz.osiadacz@powiat.pruszkow.pl, tel.: 22 738 14 76.

Unieważnienie zapytania cenowego:

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Występuje istotna zmiana okoliczności powodująca, że postępowanie lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie publicznym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez dokonania wyboru jakiegokolwiek oferty.

Uwagi końcowe

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania.
2. Do niniejszego postępowania o zamówienie nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, podst. prawna art. 2 ust. 1 pkt 1.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – umowa.

/-/

Sylwia Ładna -Tobolczyk

Kierownik Zespołu Komunikacji Zewnętrznej

UMOWA
ZKZ/...../2024/LO/U

Powiatem Pruszkowskim z siedzibą w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, NIP: 534-24-05-501, REGON: 013267144, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Pruszkowskiego, w imieniu i na rzecz którego działają:

- 1) Adrian Ejssymont – Starosta Pruszkowski
- 2)

a

..... z siedzibą w, ul., wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

..... prowadzącym(a) działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w ul., NIP, REGON

ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

Definicje

Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa dostarczenia, zamontowania, obsługi przedmiotów umowy w trakcie wydarzenia tj. pozwalać na wejście odpowiedniej liczbie uczestników zgodnie z regulaminem urzędnika oraz bezpiecznie zdemontowanie urządzeń w dniu 8.09.2024 r., w godz. 11:00-17:00 według poniższej specyfikacji:

- 1) **Dmuchała zjeżdżalnia dla dzieci** o wymiarach około 6m x 6m w podstawie oraz około 9 m wysokości wraz z certyfikatem EU, atestem bezpieczeństwa, spełniająca normę PN:EN 14960 dla nadmuchiwanego sprzętu do zabawy oraz z agregatem prądotwórczym, dmuchawą, naciągami i kotwami.
- 2) **Dmuchały plac zabaw dla młodszych** dzieci o wymiarach około 5m x 5,7m w podstawie oraz maksymalnie 4m wysokości wraz z certyfikatem EU, atestem bezpieczeństwa, spełniająca normę PN:EN 14960 dla nadmuchiwanego sprzętu do zabawy oraz z agregatem prądotwórczym, dmuchawą, naciągami i kotwami.

wraz z dostawą, montażem, demontażem urządzeń, czuwaniem nad bezpieczeństwem w dniu wydarzenia, w Pruszkowie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić uprzednio wyznaczony teren w Parku im. T. Kościuszki w Pruszkowie niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w §1 jest pozbawiony wad oraz zdatny do użytku.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić taką liczbę osób obsługujących dmuchane urządzenia, aby była możliwość sprawnego kierowania dziećmi oraz korzystającymi z imprezy jak również czuwania nad bezpieczną pracą urządzenia.
4. Wykonawca lub osoba wyznaczona przez niego jest zobowiązana do ciągłej obserwacji zjeżdżalni oraz tego, co się dzieje na dmuchanych urządzeniach. Nie może dopuścić do przepychanek. Jeżeli dzieci większe i silniejsze wyraźnie dominują na urządzeniu uniemożliwiając swobodną zabawę dzieciom młodszym należy dokonać podziału, aby oddzielnie bawiły się dzieci w odpowiedniej grupie wiekowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia agregatu prądotwórczego pozwalającego na zapewnienie energii elektrycznej na czas trwania wydarzenia.
6. W razie stwierdzenia wady po rozłożeniu urządzeń, Wykonawca zobowiązuje się do postawienia zamiennika w ciągu godziny po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia przedmiotu Umowy w miejscu określonym w załączniku nr 2 dnia 8.09.2024 r. do godz. 10:30.

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą oraz doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go ze szczególną starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, wymagań Zamawiającego, przyjętych standardów, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy według wytycznych Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do pełnej i terminowej współpracy przy realizacji obowiązków nałożonych na Wykonawcę.
4. Ostateczne decyzje dotyczące rozwiązań w kwestiach formalnych, finansowych, produkcyjnych i merytorycznych podejmuje Zamawiający.
5. Zamawiający oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę mienia wniesionego lub prezentowanego przez Wykonawcę na stanowisku, w szczególności nie zapewnia ochrony.
6. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w czasie trwania pikniku na udostępnionym mu przez Zamawiającego stanowisku i zobowiązuje się do ich naprawienia w pełnej wysokości. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę.

§ 4.
Wartość umowy

1. Z tytułu wykonania czynności, które określone są w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto), obejmujące podatek od towarów i usług (VAT) w obowiązującej stawce.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy nr wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w § 4 pkt 1 pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
4. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
3. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. *split payment*.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek w wysokości odsetek ustawowych.

§ 6.

Do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy wyznacza się:

1. ze strony Zamawiającego – e-mail:, tel.
2. ze strony Wykonawcy – e-mail:, tel.

§ 7.
Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Zamawiający ma prawo Wykonawcy naliczyć kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w razie niewykonania umowy w terminie wskazanym w § 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownych na zasadach ogólnych.
4. Za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy określonego w §1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości Wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 8. Odstąpienie

W przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, z wykluczeniem zdarzeń losowych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Wykonawcy nie przysługuje w powyższym zakresie prawo do wynagrodzenia oraz nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze, w tym roszczenie o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu umowy.

§ 10.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie tej ustawy.

§ 11.

1. Dane osobowe w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”) i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie jest Starosta. Kontakt ze Starostą: tel. (0-22) 738-14-22, sekretariat@powiat.pruszkow.pl
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adres email: ochrona.danych@powiat.pruszkow.pl
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 3) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
8. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory powstałe na tle interpretacji postanowień niniejszej umowy bądź jej realizacji Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku niezyskania porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze stron jest uprawniona do oddania sporu do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu, za datę zawarcia Strony uznają dzień, w którym został złożony podpis elektroniczny ostatniej ze Stron umowy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy.
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 3) Mapa Parku.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: