***Załącznik nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

adres e-mail:

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

  mikroprzedsiębiorstwo

  małe przedsiębiorstwo

  średnie przedsiębiorstwo

  jednoosobowa działalność gospodarcza

  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

  inny rodzaj

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup usługi organizacji wydarzenia, jakim jest gala finałowa podsumowania programu oraz prezentacja laureatów programu Lider”, nr postępowania 48/23/TPBN, składamy ofertę na r**ealizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. **Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia** (za realizację całego zamówienia uwzględniająca 200 uczestników oraz 43 zestawów czeków i certyfikatów, w tym zamówienie podstawowe i zamówienie opcjonalne) wynosi ……………. złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………….. złotych brutto, w tym:
2. cena zamówienia podstawowego wynosi ……………. złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………złotych brutto;
3. cena zamówienia opcjonalnego wynosi ……………. złotych netto, powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………….. złotych brutto

- zgodnie z wykazem cen jednostkowych zawartych w tabeli nr 1 do formularza ofertowego

1. OFEROWANE MIEJSCE\* REALIZACJI GALI w Warszawie: ……………………………………………...…………………………… (należy wskazać miejsce oraz dokłady adres)

**\* jeżeli wykonawca nie wskaże miejsca gali, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.**

1. Dołączam do oferty\*:

□ jeden projekt/koncepcję i aranżacji scenografii umiejscowionej w miejscu zaproponowanym przez Wykonawcę, w którym odbędzie się Gala oraz opis rodzaju oświetlenia;

□ jeden projekt prezentacji multimedialnej przedstawiającej projekt jednego Lidera, zawierającej informacje wymagane przez Zamawiającego (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko lidera, tytuł projektu, jednostkę naukową, wartość projektu i logotyp NCBR).

**\*\* jeżeli wykonawca nie dołączy jednego lub obydwu projektów, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.**

**OŚWIADCZAMY**, że Gala zostanie zorganizowana w podanym powyżej obiekcie.

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. OŚWIADCZAMY, że oferta \*zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*

Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach\*\*: ..……………………………………………………..

1. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
2. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
3. Oświadczenia wstępne z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru można uzyskać pod adresem: …………..

…………….……., dnia …………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*/podpisano elektronicznie/*

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Tabela nr 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa usługi | Cena jednostkowa usługi netto | Liczba (sztuka/komplet) | Kwota netto | VAT (%) | Kwota VAT | Kwota brutto |
| A | B | C | D |   |   | E | F |
| 1 | Wynajem miejsca organizacji Gali |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 2 | Wykonanie aranżacji i scenografii, w tym sceny z zabudową i ekranem, meblami, oświetleniem, nagłośnieniem, wyposażeniem technicznym i obsługą techniczną, aranżacją pomieszczenia dla gości VIP, transportem, montażem/demontażem itp. |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 3 | Prezentacja multimedialna |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 4 | Występ artystyczny (opcjonalnie) \* |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 5 | Wykonanie projektów graficznych i druk materiałów informacyjno-promocyjnych: |   |   |   |   |   |   |
| 5.1 | broszura w wersji papierowej |   | 250 |  | 23% |  |  |
| 5.2 | broszura w wersji elektronicznej |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 5.3 | zestaw: czek i certyfikat |   | 43 |  | 23% |  |  |
| 5.4 | spersonalizowane zaproszenia w wersji elektronicznej |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 6 | Opracowanie scenariusza |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 7 | Obsługa konferansjerska |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 8 | Serwis fotograficzny |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 9 | Przygotowanie i realizacja nagrania materiału filmowego z wręczania nagród wraz z obsługą techniczną i postprodukcją oraz dostosowaniem do potrzeb osób z niepełnosprawnościami |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 10 | Makijażysta/tka |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 11 | Pozostałe koszty (np. ubezpieczenie, hostessy/hości, serwis sprzątający, oprawa muzyczna, ochrona i inne) |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 12 | Usługa cateringowa (przerwa kawowa + bankiet) i kelnerska |   | 200 |  | 23% |  |  |
| 13 | Przygotowanie napisów rozszerzonych na żywo (opcjonalnie) |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 14 | Zapewnienie tłumacza PJM (opcjonalnie) |   | 1 |  | 23% |  |  |
| 15 | Zapewnienie pętli indukcyjnej (opcjonalnie) |   | 1 |  | 23% |  |  |
|   |  |  | **SUMA NETTO (świadczenia podstawowe + opcjonalne)** |  **zł** |  | **SUMA BRUTTO** |  **zł** |
|   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. \*zaznaczyć właściwe

\*\* wymienić w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

 *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-1)