



**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI  
MIEJSKIEJ sp. z o.o.  
UL.RDESTOWA 51A  
81-577 GDYNIA**

**ZNAK : PKM/ZRS/N/12/22**

**CZERWIEC, 2022 ROK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

ZATWIERDZONA PRZEZ: .....  
PREZES ZARZĄDU  
08.06.2022  
Bogusław Stasiak  
WICEPREZES ZARZĄDU  
Piotr Topolewicz

*dotyczy:* przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169.

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	str.4
ROZDZIAŁ II.	SKRÓTY.	str.4
ROZDZIAŁ III.	OZNACZENIE POSTĘPOWANIA .	str.4
ROZDZIAŁ IV.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. JĘZYK PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .	str.5
ROZDZIAŁ V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .	str.5
ROZDZIAŁ VI.	PODWYKONAWCY.	str.5
ROZDZIAŁ VII.	OFERTY CZĘŚCIOWE. OFERTY WARIANTOWE. PRAWO OPCJI.	str.6
ROZDZIAŁ VIII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	str.6
ROZDZIAŁ IX.	WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	str.6
ROZDZIAŁ X.	PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA .	str.7
ROZDZIAŁ XI.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.	str.8
ROZDZIAŁ XII.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.	str.9
ROZDZIAŁ XIII.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	str.9
ROZDZIAŁ XIV.	SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW . INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERNIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.	str.9
ROZDZIAŁ XV.	UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, ZMIANY TREŚCI SIWZ.	str.12

ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT, WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.	str.12
ROZDZIAŁ XVII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.	str.14
ROZDZIAŁ XVIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	str.15
ROZDZIAŁ XIX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	str.15
ROZDZIAŁ XX.	OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT.	str.16
ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	str.17
ROZDZIAŁ XXII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ.	str.17
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.		str.20

## ROZDZIAŁ I.

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o.

ul.Rdestowa 51A, 81-577 Gdynia

KRS: 0000075417

NIP: 586-10-08-276

REGON : 190418189

Numer telefonu: 58 622 00 71

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@pkmgdynia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępna pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) zwana dalej „Platformą”.

## ROZDZIAŁ II.

### SKRÓTY.

Użyte w treści niniejszego dokumentu skróty oznaczają:

**1. Regulamin**– „Regulamin udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni” ze zmianami.

Adres strony internetowej, na której dostępny jest Regulamin: <http://www.pkmgdynia.pl/przetargi/regulamin.pdf>.

**2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia** - zwana dalej: SIWZ - oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

**3. Postępowanie**- niniejsze postępowanie na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169.

## ROZDZIAŁ III.

### OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym) PKM/ZRS/N/12/22.

Zamawiający zaleca powoływanie się przez Wykonawcę na wyżej podane oznaczenie postępowania we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

#### ROZDZIAŁ IV.

##### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. JĘZYK PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni” ze zmianami.

**UWAGA: niniejsze postępowanie nie jest prowadzone w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.).**

2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej bez przeprowadzenia negocjacji .
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### ROZDZIAŁ V.

##### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik numer 1 do SIWZ- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Kod przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV: 60000000-8 (usługi transportowe).

#### ROZDZIAŁ VI.

##### PODWYKONAWCY.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **OFERTY CZĘŚCIOWE.OFERTY WARIANTOWE. PRAWO OPCJI.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji . Warunki skorzystania z prawa opcji zostały szczegółowo opisane w załączniku numer 1 do SIWZ – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (pkt.6) oraz w załączniku numer 2 do SIWZ- WZÓR UMOWY (§7) .

## **ROZDZIAŁ VIII.**

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin rozpoczęcia realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania - 15 lipca 2022 roku .

Termin zakończenia realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania - 15 lipca 2023 roku.

## **ROZDZIAŁ IX.**

### **WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

#### **1. Warunek udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tego warunku przez Zamawiającego.**

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej zgodnie z §20 ust. 2 pkt. 3 Regulaminu.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca legitymuje się ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą od 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

#### **UWAGA:**

Ocena spełnienia przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych w tym postępowaniu przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt.2 ppkt.2.1 lit. a), b) wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

1.2 Zamawiający nie określa warunków w zakresie: zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

#### **2. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jakie będą zobowiązani dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 1 ppkt.1.1 Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia Zamawiający przekazuje na załączniku numer 5 do SIWZ.

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składane jest wspólnie.

b) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą od 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

**UWAGA:**

**b.1** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt.2 ppkt.2.1 lit.b), Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

**b.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu polegać na sytuacji ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**b.3** Wykonawca, który polega na sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**b.4** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt.b.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do w/w warunku udziału w postępowaniu

**b.5** Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu wystawienia dokumentu.

## ROZDZIAŁ X.

### PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w okolicznościach wskazanych w §16 Regulaminu oraz §17 ust.1 pkt. 4) Regulaminu.
2. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje na odpowiedni okres wskazany w §19 Regulaminu .
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## ROZDZIAŁ XI.

### INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (**składanych wraz z ofertą**):
  - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ;
  - b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu (**składanych wraz z ofertą**):
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 5 do SIWZ;
  - b) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (*jeżeli dotyczy*). Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 6 do SIWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące w/w oświadczeń i dokumentów zawiera Rozdział IX SIWZ. „WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU..”.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) dokumentu wskazanego w pkt.1 lit.b) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) dokument, o którym mowa w pkt.1 ppkt.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
  - 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1 ppkt.1), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt.2) stosuje się.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1 lit.a), dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt.1 lit.a).



5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

## **ROZDZIAŁ XII.**

### **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych .

## **ROZDZIAŁ XIII.**

### **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, badanie braku podstaw wykluczenia wskazanych w Rozdziale X pkt.1 przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie wskazane w Rozdziale XI pkt.1 lit.a) oraz dokumenty wskazane w Rozdziale XI pkt.1 lit.b) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **ROZDZIAŁ XIV.**

### **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERNIA KORRESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings).
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami : p. Stanisław Głodowski – Kierownik Wydziału Serwisu - tel.: 58-622-00-71 w.246 (dni robocze - w godzinach: 7.00 - 14.00).
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SIWZ;

- 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a), podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a) lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 4) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Regulaminu;
- 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem \(https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin\)](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem \(https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view\)](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:
  - 9.1 Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
  - 9.2 Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - 9.3 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; .7Z
  - 9.4 Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

- 9.5 Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
  - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
- 9.6 Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :
- w przypadku wykorzystywania aplikacji Edo App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5MB,
  - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
  - dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
- 9.7 Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :
- wielkość plików nie może przekraczać 10MB,
  - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
  - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
- 9.8 Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9.9 Po podpisaniu plików , a przed ich załączeniem na Platformę zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument podpisywany był przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
- 9.10 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9.11 Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
- 9.12 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 9.13 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 9.14 Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 9.15 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.
10. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:
- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

## ROZDZIAŁ XV.

### UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, ZMIANY TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy (formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SIWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
7. W przypadku gdy zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści na Platformie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. W przypadku gdy zmiana treści SIWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SIWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert na Platformie.

## ROZDZIAŁ XVI.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT, WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

#### **1. WYŁĄCZNIE ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę stanowi:

- a) FORMULARZ OFERTY. Wzór formularza oferty stanowi załącznik numer 3 do SIWZ.

#### **2. WYŁĄCZNIE ZA POŚREDNICTWEM PLATFORMY:**

**Wraz z ofertą** Wykonawca jest zobowiązany do złożenia:

- a) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w FORMULARZU OFERTY. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności w/w dokumentów pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego);
- b) pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ;

- c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 4 do SIWZ. *Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;*
  - c) oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik numer 5 do SIWZ;
  - d) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (*jeżeli dotyczy*). Wzór oświadczenia stanowi załącznik 6 do SIWZ.
3. Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń .
- 3.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a) SIWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 3.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami":
    - a) jako dokument elektroniczny- Wykonawca przekazuje się ten dokument,
    - b) jako dokument w postaci papierowej- Wykonawca przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 3.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt.3 ppkt. 3.2 lit.b) powyżej , dokonuje notariusz lub
    - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
    - b) w przypadku innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  - 3.4 Podmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa Wykonawca przekazuje:
    - a) w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
    - b) w przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem- Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  - 3.5 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 3 ppkt. 3.4 lit.b) dokonuje notariusz lub:
    - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - b) pełnomocnictwa - mocodawca.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim .

5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z §4 ust.6 Regulaminu, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w §4 ust.6 Regulaminu.
7. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Przy przesyłaniu plików za pomocą platformazakupowa.pl występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku lub spakowanego folderu wynoszącej 150 MB oraz maksymalnej sumarycznej wielkości wszystkich plików lub spakowanych folderów wynoszącej 500 MB.

## ROZDZIAŁ XVII.

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w FOMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do SIWZ) ceny - **jako ceny kompletnej i jednoznacznej wraz z podatkiem VAT.**
2. Cena musi obejmować: cenę brutto za szacunkową liczbę osobo/roboczo godzin (8 616) świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) obliczoną w sposób wskazany w pkt.3.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do obliczenia ceny w następujący sposób: cena netto za jedną osobo/roboczo godzinę świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia (szczegółowo opisanych w załączniku numer 1 do SIWZ- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) pomnożona przez szacunkową liczbę osobo/roboczo godzin (8 616) plus należny podatek VAT.  
*UWAGA : cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza ( zgodnie z zasadami matematyki).*
4. W okresie obowiązywania umowy – cena netto jednej osobo/roboczo godziny za usługi stanowiące przedmiot zapytania ofertowego **nie może ulec zmianie na niekorzyść Zamawiającego.** Wysokość stawki należnego podatku VAT może ulec zmianie wskutek jej urzędowej zmiany na usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia. W takim przypadku nowa stawka podatku VAT obowiązywać będzie od daty wejścia w życie przepisów zmieniających jej wysokość.
5. Waluta ceny – PLN. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie: PLN.

## ROZDZIAŁ XVIII.

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings) do dnia **29 czerwca 2022 roku do godz.10.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
3. Po dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gdynia/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gdynia/proceedings). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 czerwca 2022 roku o godz. 11.00** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

## ROZDZIAŁ XIX.

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **30 lipca 2022 roku.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert .
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XX.**

**OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI TEGO KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – ocenionym wg podanych niżej zasad:

**1. Oceniane kryterium i jego waga w ocenie:**

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	100%

**2. Sposób obliczania wartości punktowej za w/w kryteria:**

punktacja za kryterium - **cena** - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times R \times 100$$

gdzie:

C – punktacja za kryterium „cena”

$C_{\min}$  – cena najniższa (brutto) spośród ofert rozpatrywanych- na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do SIWZ, pkt.II)

$C_{\max}$  – cena oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 3 do SIWZ , pkt.II)

R- waga przyznana danemu kryterium.

**3. Ocena końcowa oferty.**

Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za kryterium oceny ofert wymienione w pkt. 1.

**4. Zasady obliczania punktacji za kryterium :**

Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników obliczeń punktów za kryterium oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) .

**5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium oceny ofert wymienione w pkt. 1.**



## **ROZDZIAŁ XXI.**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający poinformuje o terminie i miejscu podpisania umowy – Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą odrębnym pismem przesłanym środkami komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego w ust.3 , jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Wzór umowy stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza – Zamawiający nie zażąda – w terminie poprzedzającym podpisanie umowy– umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do złożenia- w terminie poprzedzającym podpisanie umowy- aktualnej, opłaconej polisy lub (w przypadku jej braku) innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę w wysokości minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

Polisa (lub inny dokument) winna zostać złożona w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku upływu okresu ważności polisy (lub innego dokumentu) potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy w sposób i w zakresie wskazanym powyżej – Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kolejną, opłaconą polisę (lub inny dokument) nie później niż 15 (słownie: piętnaście dni) przed upływem okresu ważności polisy (lub innego dokumentu) dotychczasowej.

## **ROZDZIAŁ XXII.**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH POZYSKANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W DOKUMENTACH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO), Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu lub zawarcia umowy na wykonanie zamówienia (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca – dalej łącznie jako: Podmioty Danych) jest: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą

- w Gdyni pod adresem: 81-577 Gdynia, ul. Rdestowa 51A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000075417, NIP: 586-10-08-276, REGON: 190418189, [www.pkmgdynia.pl](http://www.pkmgdynia.pl), e-mail: [sekretariat@pkmgdynia.pl](mailto:sekretariat@pkmgdynia.pl) (dalej: Administrator);
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Administratora, możliwy jest drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: [iodo@pkmgdynia.pl](mailto:iodo@pkmgdynia.pl) lub drogą poczty tradycyjnej na adres: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o., ul. Rdestowa 51A, 81-577 Gdynia, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
  - 3) dane osobowe Wykonawcy będącego osobą fizyczną przetwarzane będą w celu:
    - przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - znak PKM/ZRS/N/12/22– podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) oraz art. 10 RODO;
    - prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. b) RODO;
    - realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;
    - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na możliwości ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
    - poprzez monitoring wizyjny prowadzony przez Administratora na jego nieruchomościach lub jego pojazdach komunikacji miejskiej w celu zapewnienia bezpieczeństwa lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
  - 4) dane osobowe Podmiotów Danych przetwarzane będą w celu:
    - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - znak: PKM/ZRS/N/12/22, prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania umowy lub ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami - podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) oraz art. 10 RODO;
    - realizacji obowiązków publicznoprawnych związanych z wykonywaniem umowy, wynikających przede wszystkim z postanowień odpowiednich przepisów podatkowych i rachunkowości - podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO;
    - poprzez monitoring wizyjny prowadzony przez Administratora na jego nieruchomościach lub w jego pojazdach komunikacji miejskiej w celu zapewnienia bezpieczeństwa lub ochrony mienia lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę – podstawa prawna przetwarzania danych art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO;
  - 5) dane osobowe Podmiotów Danych udostępniane są Administratorowi przez Wykonawcę w zakresie określonym w SIWZ, Regulaminie oraz umowie, w zakresie określonym przez Wykonawcę w przedstawionej Administratorowi dokumentacji lub w kierowanej do Administratora korespondencji, a w szczególności:
    - w stosunku do osób, których dane służą do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (osoby będące członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy lub podwykonawcy, lub posiadające w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub podwykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne): imię, nazwisko, stanowisko pracy, miejsce pracy, dane dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa;
    - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania lub przedstawicieli Wykonawcy: imię i nazwisko, data urodzenia, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, dni pracy, godziny pracy;

- w stosunku do podwykonawców Wykonawcy: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, NIP, adres pocztowy, telefon, adres e-mail, adres internetowy;
  - w stosunku do osób wyznaczonych przez podwykonawców Wykonawcy do kontaktów: imię, nazwisko, firma/nazwa podwykonawcy, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail, adres internetowy;
  - w stosunku do osób upoważnionych do reprezentowania podwykonawcy Wykonawcy: imię i nazwisko, data urodzenia, stanowisko służbowe, adres pocztowy, numer telefonu, adres e-mail;
- 6) Dane osobowe mogą być przekazywane przez Administratora podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora związane z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, zawarciem lub wykonywaniem ww. umowy, w tym pracownikom lub współpracownikom Administratora, podmiotom będącym dostawcami systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, podmiotom świadczącym usługi prawne (w tym podatkowe i windykacyjne) lub podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów. Dane osobowe mogą być także przekazywane uprawnionym organom, w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa;
  - 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami z niej wynikających. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa;
  - 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 9) podanie lub udostępnienie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania lub udostępnienia danych uniemożliwi przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zawarcie i wykonywanie umowy;
  - 10) osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
    - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    - e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
    - f) na podstawie art. 21 RODO prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
    - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane osobowe dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących tej osoby narusza przepisy RODO;
  2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
  3. Do przetwarzania danych osobowych o wyrokach skazujących lub naruszeniach prawa dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie Zamawiającego oraz obowiązane do zachowania takich danych w poufności.
  4. Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**ZAŁĄCZNIK NUMER 1 DO SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. na terenie zajezdni Zamawiającego w Gdyni, ul. Chwaszczyńska 169.

**2. Szczegółowy wykaz czynności, do wykonania których zobowiązany będzie Wykonawca:**

**2.1** Odbiór autobusu zatankowanego na wewnętrznej stacji paliw w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej sp. z o.o., Gdynia, ul. Chwaszczyńska 169 – w szczególności:

- a) w przypadku potrzeby, podstawienie autobusu do zatankowania na stację tankowania;
- b) wjazd autobusem na pętle magnetyczną - w celu otwarcia bramy wjazdowej na myjnię.

**2.2** Umycie autobusu na myjni zakładowej (dotyczy autobusu, który w danym dniu wykonywał zadania przewozowe), w szczególności obejmujące:

- a) przygotowanie pojazdu do mycia (zdjęcie luster, sprawdzenie i zamknięcie okien, wyłączenie klimatyzacji oraz zamknięcie włączów dachowych);
- b) ustawienie pojazdu na myjni w świetle działania fotokomórek;
- c) włączenie działania myjni autobusowej - w zależności od zabrudzenia autobusu w jedną lub dwie strony;
- d) w zależności od potrzeby (zabrudzenia autobusu), domycie ręczne widocznych zabrudzeń;
- e) mycie raz w tygodniu (piątek) tarcz kół (felg) jednej strony (lewej lub prawej, na przemian) wszystkich kół autobusu;
- f) otwarcie bramy wyjazdowej za pomocą ręcznego przycisku.

**2.3** Przejazd autobusem na kanał linii Obsługi Codziennej, w szczególności obejmujący:

- a) założenie luster zewnętrznych, podłączenie wtyczek podgrzewania lusterek zewnętrznych;
- b) przygotowanie pojazdu do wyjazdu z myjni:

- uruchomienie pojazdu,
- zamknięcie drzwi,
- włączenie świateł.

**2.4** Wykonanie czynności związanych z przeglądem na kanale Obsługi Codziennej, w szczególności:

a) wykonanie czynności i poleceń wydawanych przez osoby wykonujące przegląd techniczny ze strony Zamawiającego:

- przekazanie książki uwag danego pojazdu osobie wykonującej przegląd;
- uruchamianie zaworu (pedału) hamulca zasadniczego w celu umożliwienia sprawdzenia przez osoby wykonujące przegląd kontroli działania układu hamulcowego oraz układu pneumatycznego autobusu;
- wykonywanie ruchów kierownicą autobusu w obu kierunkach w celu umożliwienia sprawdzenia układu kierowniczego, przez osoby wykonujące przegląd;
- włączenie wszystkich świateł oraz tablic kierunkowych w celu umożliwienia sprawdzenia przez osoby wykonujące przegląd.

b) przekazanie ustnie informacji, w tym informacji dotyczących usterek odnośnie stanu technicznego autobusu, jeżeli takie istnieją, osobom wykonującym przegląd techniczny ze strony Zamawiającego;

c) sprawdzenie oraz skorygowanie czasu na sterowniku wyświetlacza, według zegara GPS usytuowanego przy kanale przeglądowym;

d) sprawdzenie działania systemu TRISTAR, przekazanie ustnie informacji dotyczących usterek osobom wykonującym przegląd techniczny ze strony Zamawiającego.

**2.5** Przejazd autobusem w odpowiednie wyznaczone miejsce w sektorze parkingowym dla autobusów długich oraz krótkich, ustawienie autobusu w sposób – „przodem do wyjazdu”.

**2.6** Zabezpieczenie pojazdu w sektorze parkingowym, w szczególności obejmujące:

- a) wyłączenie wszystkich odbiorników prądu (zapłonu, świateł, radia, radiotelefonu, tablic świetlnych);
- b) zamknięcie i zabezpieczenie drzwi;

c) sprawdzenie i zamknięcie okien;

d) w uzgodnieniu z osobami wykonującymi przegląd techniczny ze strony Zamawiającego, zdanie kluczy oraz książki danego pojazdu Dyspozytorowi.

3. Miejsce świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o., ul. Chwaszczyńska 169, 81-571 Gdynia.

4. Dane dotyczące taboru Zamawiającego oraz zjazdów autobusów.

4.1 Opis taboru i ilość autobusów Zamawiającego objętych czynnościami Wykonawcy :

łącna ilość autobusów: 99 (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć) sztuk , w tym :

- autobusy przegubowe: 47 (słownie: czterdzieści siedem) sztuk;
- autobusy krótkie: 51 (słownie: pięćdziesiąt jeden) sztuk ;
- minibus : 1 (słownie: jedna ) sztuka.

4.2 Dane (szacunkowe) dotyczące zjazdów autobusów Zamawiającego w poszczególne dni tygodnia:

- zjazdy po wykonaniu zadań w dniach poniedziałek – piątek: **85** (słownie: osiemdziesiąt pięć) sztuk
- zjazdy po wykonaniu zadań przewozowych w soboty : **54** (słownie: pięćdziesiąt cztery) sztuki
- zjazdy po wykonaniu zadań w niedziele i święta : **46** (słownie: czterdzieści sześć) sztuk .

UWAGA : powyższe dane zostały określone szacunkowo i mogą ulec zmniejszeniu o 10% (słownie: dziesięć procent) w stosunku do w/w ilości, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

5. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia, wielkość zamówienia.

5.1 Okres zimowy - od poniedziałku do piątku włącznie :

a) od dnia 1 października do dnia 30 kwietnia;

b) liczba godzin pracy w dniach: od poniedziałku do piątku włącznie – **26 (słownie: dwadzieścia sześć) osobo/roboczo godzin ( o/rg) pracy dziennie:**

- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 2 (słownie: dwie) osoby w godzinach : od 17:00 do 01:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 19:00 do 03:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 17:00 do 19:00

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 146 dni x 26 o/rg = 3 796 (słownie: trzy tysiące siedemset dziewięćdziesiąt sześć).**

- świadczenie usług mycia felg raz w tygodniu (piątek) stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach 18: 00 do 02:00.

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 30 dni x 8 o/rg = 240 (słownie: dwieście czterdzieści) .**

5.2 Okres zimowy- w soboty , niedziele , święta:

a) od dnia 1 października do dnia 30 kwietnia;

b) liczba godzin pracy w soboty, niedziele, święta– **20 (słownie: dwadzieścia) osobo/roboczo godzin (o/rg) pracy dziennie:**

- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 17:00 do 01:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 19:00 do 03:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 21:00 do 01:00

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 66 dni x 20 o/rg = 1 320 (słownie: tysiąc trzysta dwadzieścia).**

5.3 Okres letni - od poniedziałku do piątku włącznie :

a) od dnia 1 maja do dnia 30 września;

b) liczba godzin pracy w dniach: od poniedziałku do piątku włącznie – **22 (słownie: dwadzieścia dwie) osobo/roboczo godziny (o/rg) pracy dziennie:**

- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 17:00 do 01:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 19:00 do 03:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 19:00 do 23:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 17:00 do 19:00

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 106 dni x 22 o/rg = 2 332 (słownie: dwa tysiące trzysta trzydzieści dwie).**

- świadczenie usług mycia felg raz w tygodniu (piątek) stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach 18: 00 do 02:00.

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 22 dni x 8 o/rg = 176 (słownie: sto siedemdziesiąt sześć).**

**5.4 Okres letni - w soboty , niedziele , święta:**

a) od dnia 1 maja do dnia 30 września;

b) liczba godzin pracy w soboty, niedziele, święta – **16 (słownie: szesnaście) osobo/roboczo godzin (o/rg) pracy dziennie:**

- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 17:00 do 01:00
- świadczenie usług stanowiących przedmiot zamówienia przez 1 (słownie: jedną) osobę w godzinach : od 19:00 do 03:00

**Łączna (szacunkowa) liczba osobo/roboczo godzin: 47 dni x 16 o/rg = 752 (słownie: siedemset pięćdziesiąt dwie).**

UWAGA :

a) Termin okresu „ letniego” (1 maja – 30 września) oraz „zimowego” (1 października – 30 kwietnia) może ulec zmianie w zależności od warunków pogodowych. O każdej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z co najmniej 3 (słownie: trzy) dniowym wyprzedzeniem.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany dnia tygodnia w którym następować będzie mycie felg, nie częściej niż 5 (słownie: pięć) razy w okresie obowiązywania umowy. O każdej zmianie terminu mycia felg Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z co najmniej 3 (słownie: trzy) dniowym wyprzedzeniem.

**5.5 Łączna (szacunkowa) liczba godzin świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia: 8 616 (słownie: osiem tysięcy sześćset szesnaście) osobo/roboczo godzin, w tym:**

a) okres letni – 3 260 (słownie: trzy tysiące dwieście sześćdziesiąt)

b) okres zimowy – 5 356 (słownie: pięć tysięcy trzysta pięćdziesiąt sześć).

**5.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:**

- wystąpienia zmian w funkcjonowaniu komunikacji miejskiej wprowadzonych przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni;
- zmian rozkładów jazdy wprowadzonych przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Gdyni;
- zmiany taboru Zamawiającego.

UWAGA :

a) W każdym z w/w przypadków może nastąpić zmiana godzin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia.

b) O każdej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z co najmniej 3 (słownie: trzy) dniowym wyprzedzeniem, chyba, że zachowanie tego terminu nie będzie możliwe w następstwie okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie telefonicznej.

6. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. możliwości zwiększenia lub zmniejszenia łącznej liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5 - do 10% (słownie: dziesięć procent).

Prawo opcji obejmuje możliwość:

a/ zwiększenie liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5 – do 9 477 (słownie: dziewięć tysięcy czterysta siedemdziesiąt siedem) lub

b/ zmniejszenie liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5– do 7 754 (słownie: siedem tysięcy siedemset pięćdziesiąt cztery).

Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania wskazanej w zdaniu poprzedzającym liczby osobo/roboczo godzin.

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

Zwiększenie lub zmniejszenie liczby osobo/roboczo godzin objętych prawem opcji zostanie zrealizowane przez Zamawiającego w zależności od potrzeb i posiadanych przez Zamawiającego środków , zgodnie z następującymi zasadami:

a/ prawo opcji zostanie zrealizowane na takich samych warunkach co zamówienie podstawowe (szczegółowo opisane w niniejszym załączniku do SIWZ) i na podstawie cen jednostkowych wskazanych w FORMULRZU OFERTY, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SIWZ ;

b/ prawo opcji zostanie zrealizowane na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 2 do SIWZ;

c/ uruchomienie usługi w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy druku „zamówienia opcjonalnego”, którego wzór stanowi załącznik numer 2 do wzoru umowy (stanowiącego załącznik numer 2 do SIWZ).

7. Definicja osobo/roboczo godziny (o/rg).

Osobo/roboczo godzina: 1 (słownie: jedna) godzina zegarowa (60 minut) świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia przez 1 (słownie: jedną ) osobę Wykonawcy .

8. Wymagania w stosunku do osób, które wykonywać będą usługi stanowiące przedmiot zamówienia :

8.1 Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie, przepisami prawa- **wyłącznie osobami**, posiadającymi /legitymującymi się:

a) aktualnymi uprawnieniami do kierowania i prowadzenia autobusów, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa ;

b) znajomością obsługi i prowadzenia wszystkich typów autobusów posiadanych przez Zamawiającego (tj. Volvo 7700, Man A 21, MAN A 21 CNG, MAN A 23G, MAN A23 CNG, MAN A 35) ;

c) znajomością zasad działania i obsługi wszystkich bram wjazdowych i wyjazdowych Zamawiającego (bramy wjazdowe myjni, jak również bramy wjazdowe na kanał przeglądowy linii obsługi codziennej posiadają: segmentowe bramy przemysłowe, producent HORMANN);

d) znajomością zasad działania i obsługi myjni autobusowej Zamawiającego (myjnia bramowa trójszczotkowa - model DBA 4200L, producent STR Steinbruckner - Reinigungstechnik - GmbH.);

e) znajomością zasad działania i obsługi myjni ręcznych:

- KARCHER typ HDS 698C/CSX ECO

- KARCHER typ HD 6/15C;

f) znajomością przepisów BHP oraz ppoż obowiązujących u Zamawiającego.

UWAGA :

dot. lit. c), d), e) i f) – Zamawiający zobowiązuje się do przeszkolenia osób wskazanych przez Wykonawcę w zakresie zasad działania i obsługi: bram wjazdowych i wyjazdowych opisanych w lit.c), myjni autobusowej Zamawiającego opisanej w lit.d), myjni ręcznej opisanej w lit.e) oraz przepisów bhp i ppoż obowiązujących u Zamawiającego. Szkolenia zostaną przeprowadzone zgodnie z postanowieniami ppkt.8.2.

Osoby wykonujące przedmiot zamówienia muszą być schludnie i estetycznie ubrane w odzież ochronną odblaskową.

**8.2** Osoby świadczące usługi będą zobowiązane do uczestnictwa w szkoleniu przeprowadzonym przez Zamawiającego (w terminie poprzedzającym rozpoczęcie świadczenie usług) w zakresie:

a) zasad działania i obsługi:

- myjni bramowej trójszczotkowej - model DBA 4200L producent STR - Steinbruckner - Reinigungstechnik – GmbH;

- segmentowej bramy przemysłowej - producent HORMANN (wjazd - wyjazd na myjnię autobusową oraz wjazd i wyjazd na halę obsługową OC);

- myjni ręcznych : KARCHER typ HDS 698C/CSX ECO oraz KARCHER typ HD 6/15C;

b) przepisów BHP oraz ppoż obowiązujących u Zamawiającego.

Szkolenie osób wskazanych przez Wykonawcę zostanie przeprowadzone przez Zamawiającego, na jego koszt, w dwóch grupach, w terminie do 3 (słownie: trzech) dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego. O terminie szkolenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z co najmniej 1 (słownie: jedno) dniowym wyprzedzeniem.

W przypadku zmian osób, które będą świadczyć usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia, po przeprowadzonym przez Zamawiającego, szkoleniu, Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia ich szkolenia w zakresie wskazanym w pkt.8.2 we własnym zakresie i na własny koszt.

**9.** Wykonawca – przed terminem składania ofert –może dokonać wizji lokalnej siedziby Zamawiającego i zapoznać się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.

Termin dokonania wizji lokalnej Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z p. Leszkiem Kurzawą-Kierownikiem Wydziału Eksploatacyjno-Inwestycyjnego– tel.: 504-238-381 (dni robocze – w godzinach : 7.00-13.00).

**10.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany – przed podpisaniem umowy – do złożenia Zamawiającemu aktualnej, opłaconej polisy (lub innego dokumentu) potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę w wysokości minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

W przypadku upływu okresu ważności polisy (lub innego dokumentu) potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy w sposób i w zakresie wskazanym powyżej –Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kolejną, opłaconą polisę (lub inny dokument) nie później niż 15 (słownie: piętnaście dni) przed upływem okresu ważności polisy ( lub innego dokumentu) dotychczasowej. Brak przedłożenia, w w/w terminie, Zamawiającemu – skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy i zapłatą przez Wykonawcę kary umownej w wysokości wskazanej w załączniku numer 2 do SIWZ. WZÓR UMOWY, §4.

**11.** Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik numer 2 do SIWZ.



**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO SIWZ**

**WZÓR UMOWY.**

**UMOWA NR PKM/ZRS/N/12/22**

**zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia  
w trybie przetargu nieograniczonego- znak: PKM/ZRS/N/12/22**

w dniu ..... roku w Gdyni pomiędzy:

1/ Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni pod adresem: 81-577 Gdynia, ul. Rdestowa 51A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000075417, NIP: 586-10-08-276, REGON: 190418189, kapitał zakładowy: .....zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt.6) ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM lub PKM, a:

2/ imię i nazwisko ...../ adres głównego miejsca wykonywania działalności ..... / adres do doręczeń ..... / prowadzący działalność gospodarczą pod firmą ...../NIP...../ REGON...../

lub

firma..... / siedziba .... / wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ...../ pod numerem ...../ NIP...../ REGON ...../wysokość kapitału zakładowego ..... ( pokryty w całości)/, reprezentowana przez .....

zwaną dalej WYKONAWCĄ- o następującej treści :

**§1**

**1.1** ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się do świadczenie na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. – ZAMAWIAJĄCEGO.

**1.2** Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy-**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY (tożsamy załącznikiem numer 1 do SIWZ- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY):**

**1.3** WYKONAWCA jest zobowiązany się do zapewnienia kadry wykonawczej przedmiotu umowy, posiadającej/legitymującej się:

1. aktualnymi uprawnieniami do kierowania i prowadzenia autobusów, zgodnymi z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa ;
2. znajomością obsługi i prowadzenia wszystkich typów autobusów posiadanych przez ZAMAWIAJĄCEGO (tj.: Volvo 7000, Volvo 7700, Man A 21, MAN A 21 CNG, MAN A23G , MAN A23 CNG, MAN A 35);
3. znajomością zasad działania i obsługi wszystkich bram wjazdowych i wyjazdowych ZAMAWIAJĄCEGO (bramy wjazdowe myjni, jak również bramy wjazdowe na kanał przeglądowy linii obsługi codziennej posiadają: segmentowe bramy przemysłowe, producent HORMANN) - po przeszkoleniu przez ZAMAWIAJĄCEGO szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do niniejszej umowy ;
4. znajomością zasad działania i obsługi myjni autobusowej ZAMAWIAJĄCEGO (myjnia bramowa trójszczotkowa - model DBA 4200L, producent STR Steinbruckner - Reinigungstechnik - GmbH.)- po przeszkoleniu przez ZAMAWIAJĄCEGO szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do niniejszej umowy;

5. znajomością zasad działania i obsługi myjni ręcznych: KARCHER typ HDS 698C/CSX ECO oraz KARCHER typ HD 6/15C -po przeszkoleniu przez ZAMAWIAJĄCEGO szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do niniejszej umowy;
6. znajomością przepisów BHP oraz ppoż. obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO-po przeszkoleniu przez ZAMAWIAJĄCEGO szczegółowo opisanego w załączniku numer 1 do niniejszej umowy;
7. schludnie i estetycznie ubranej w odzież ochronną odblaskową.

**1.4** W terminie do 25 dnia każdego miesiąca kalendarzowego –WYKONAWCA jest zobowiązany złożyć ZAMAWIAJĄCEMU (w formie pisemnej pod rygorem nieważności) zestawienie osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy w następnym miesiącu kalendarzowym. Zestawienie musi zawierać następujące dane osób wskazanych w zestawieniu: imię i nazwisko.

**1.5** WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/podwykonawców jak za swoje własne.

[w przypadku, gdy Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa w ramach niniejszej umowy: pkt.1.5 otrzyma brzmienie: „WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawcy/podwykonawców”].

## §2

**2.1** Strony zobowiązują się do bieżącej kontroli wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy .

**2.2** Z każdej przeprowadzonej (przez ZAMAWIAJĄCEGO) kontroli zostanie sporządzony (w formie pisemnej) protokół. W każdej kontroli przeprowadzanej przez ZAMAWIAJĄCEGO może uczestniczyć upoważniony przedstawiciel WYKONAWCY obecny w dniu jej przeprowadzenia. ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do wcześniejszego powiadamiania WYKONAWCY – w jakikolwiek sposób - o planowanych terminach przeprowadzanych kontroli. Po sporządzeniu protokołu z przeprowadzonej kontroli, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO oraz WYKONAWCY (w przypadku ich uczestniczenia w kontroli) – protokół ten będzie przekazywany WYKONAWCY w terminie do 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty jego sporządzenia. W terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od terminu jego otrzymania – WYKONAWCY przysługuje prawo zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEMU– w formie pisemnej - umotywowanych zastrzeżeń dotyczących treści protokołu . ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo nieuwzględnienia zastrzeżeń WYKONAWCY w przypadku uznania ich za nieuzasadnione .

**2.3** Do koordynowania realizacji przedmiotu umowy oraz przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy upoważnione są:

a) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /  
stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/  
dni pracy i godziny pracy  
numer telefonu /numery telefonów/

adres poczty elektronicznej

b) ze strony WYKONAWCY:

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska /  
stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/  
dni pracy i godziny pracy

numer telefonu /numery telefonów/

adres poczty elektronicznej.

## §3

**3.1** W przypadku stwierdzenia – podczas przeprowadzanych kontroli- przez upoważnionych pracowników ZAMAWIAJĄCEGO nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy – WYKONAWCA będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej, w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usługi .

**3.2** W przypadku stwierdzenia – przez upoważnionych pracowników ZAMAWIAJĄCEGO wykonania usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy przez osoby niespełniające

któregokolwiek z wymagań wskazanych w §1 pkt. 1.3 - WYKONAWCA będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono naruszenie. WYKONAWCA będzie zobowiązany także do natychmiastowego zastąpienia osoby niespełniającej któregokolwiek z wymagań wskazanych w §1 pkt. 1.3– osobą spełniającą wszystkie wymagania. ZAMAWIAJACEMU przysługuje prawo niedopuszczenia osoby niespełniającej któregokolwiek z wymagań wskazanych w §1 pkt. 1.3 do wykonania usługi lub przerwania jej wykonywania przez tą osobę.

#### §4

W przypadku, gdy w danym miesiącu kalendarzowym – w wyniku przeprowadzonych kontroli– wartość nałożonych kar umownych (łącznie) przekroczy 1 500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych)– ZAMAWIAJACEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku– WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJACEMU dodatkowo karę umowną w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

#### §5

**5.1** Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony –od dnia 15 lipca 2022 roku do dnia 15 lipca 2023 roku.

**5.2** W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie ZAMAWIAJĄCEGO lub interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJACEMU będzie przysługiwać prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §6

**6.1** Łączna wartość wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji przedmiotu umowy stanowi kwotę .....zł (..... złotych) brutto. Kwota ta obejmuje:

- a) cenę za liczbę osobo/roboczo godzin objętych niniejszą umową (8 616).
- b) podatek VAT.

**6.2** Za wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy płatności następować będą miesięcznie, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY kwotę będącą iloczynem zrealizowanych osobo/roboczo godzin (w danym miesiącu) oraz ceny 1 (słownie: jednej) osobo/roboczo godziny .

**6.3** Cena netto 1 (słownie: jednej) osobo/ roboczo godziny , o której mowa w ust. 6.2 stanowi kwotę netto .....(słownie: ..... złotych) . Do kwoty ten zostanie doliczony należny podatek VAT (w obowiązującej wysokości).

**6.4** Kwoty określone w pkt.6.1, pkt.6.2 i pkt.6.3 zostały ustalone na podstawie oferty złożonej przez WYKONAWCĘ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego - znak: PKM/ZRS/N/12/22.

**6.5** Strony dopuszczają zmianę w zakresie wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY w przypadku:

- a) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, w takim przypadku wygródzenie będzie powiększone o wysokość stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego;
- b) zmiany liczby osobo/roboczo godzin usługi objętej przedmiotem umowy (wykonanie prawa opcji przez ZAMAWIAJĄCEGO szczegółowo opisanego w §7 niniejszej umowy), w takim przypadku wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY ulegnie odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu o wartość liczby wykonanych lub niewykonanych osobo/roboczo godzin usługi objętej przedmiotem umowy, obliczonego na podstawie ceny jednostkowej 1 (słownie: jednej) osobo/roboczo godziny wskazanej w ust.6.3.

**6.6** Płatności za wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy następować będą miesięcznie, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty doręczenia faktury VAT przez WYKONAWCĘ .

**6.7** Płatności dokonywane będą przelewem na następujący rachunek bankowy WYKONAWCY : ..... WYKONAWCA oświadcza, że rachunek wskazany w zdaniu poprzedzającym jest od 01 stycznia 2020 roku rachunkiem rozliczeniowym zawartym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia

11 marca 2004 r. W sytuacji gdy w dniu dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zlecenia przelewu z tytułu umowy, rachunek WYKONAWCY zawarty w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku jest inny niż wskazany w zdaniu pierwszym, ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty na rachunek zawarty w tym wykazie bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a zapłata przez ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY zawarty w tym wykazie w dniu dokonania polecenia przelewu stanowi wykonanie przez niego umowy w tej części zwalnia go z długu w tej części a WYKONAWCY nie przysługują wobec ZAMAWIAJĄCEGO żadne roszczenia z tego tytułu np. o dokonanie zapłaty, o odszkodowanie, o wykonanie umowy, których podpisując niniejszą umowę się zrzeka.

**6.8** W przypadku ewentualnej zwłoki w terminie płatności- określonym w pkt.6.6- WYKONAWCA może dochodzić odsetek od wartości nie zrealizowanej płatności- w wysokości odsetek ustawowych - za każdy dzień zwłoki .

**6.9** Płatności realizowane będą w PLN.

**6.10** WYKONAWCA wyraża zgodę i upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącania kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu realizacji umowy (zmniejszenia jego wysokości), za miesiąc w którym wystąpiła okoliczność stanowiąca podstawę naliczenia kar umownych.

## §7

**7.1** ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. możliwości zwiększenia lub zmniejszenia łącznej liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5 załącznika numer 1 do umowy –SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY - do 10% (słownie: dziesięć procent).

**7.2** Prawo opcji obejmuje możliwość:

a/ zwiększenie liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5 załącznika numer 1 do umowy –SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – do 9 477 (słownie: dziewięć tysięcy czterysta siedemdziesiąt siedem) lub

b/ zmniejszenie liczby osobo/roboczo godzin wskazanej w pkt.5 ppkt.5.5 załącznika numer 1 do umowy –SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY – do 7 754 (słownie: siedem tysięcy siedemset pięćdziesiąt cztery).

**7.3** Prawo opcji jest uprawnieniem ZAMAWIAJĄCEGO . ZAMAWIAJĄCY może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, a WYKONAWCY nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. ZAMAWIAJĄCY może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania wskazanej w pkt.7.2 liczby osobo/roboczo godzin

Zwiększenie lub zmniejszenie liczby osobo/roboczo godzin objętych prawem opcji zostanie zrealizowane przez ZAMAWIAJĄCEGO w zależności od potrzeb i posiadanych przez ZAMAWIAJĄCEGO środków , zgodnie z następującymi zasadami:

a/ prawo opcji zostanie zrealizowane na takich samych warunkach co zamówienie podstawowe (szczegółowo opisane w załączniku numer 1 do niniejszej umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY) i na podstawie cen jednostkowych wskazanych w niniejszej umowie;

b/ prawo opcji zostanie zrealizowane na warunkach określonych w niniejszej umowie;

c/ uruchomienie usługi w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do WYKONAWCY druku „zamówienia opcjonalnego”, którego wzór stanowi załącznik numer 2 do niniejszej umowy.

## §8

**8.1** WYKONAWCA będzie ponosił pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną ZAMAWIAJĄCEMU z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**8.2** WYKONAWCA ponosić będzie odpowiedzialność za szkody spowodowane przez kadrę wykonawczą realizującą przedmiot umowy .

**8.3** W przypadku wystąpienia szkody - WYKONAWCA zobowiązany będzie do natychmiastowego powiadomienia upoważnionego pracownika (lub pracowników) ZAMAWIAJĄCEGO wskazanego w §2 ust.2.3 lit.a) .

**8.4** W przypadku wystąpienia szkody w mieniu ZAMAWIAJĄCEGO - strony umowy sporządzą protokół inwentaryzacyjny określający rodzaj i jej zakres.

**8.5** Odpowiedzialność WYKONAWCY za szkody opisane w pkt.8.1 i 8.2 jest ograniczona do kwoty wskazanej w §9 pkt.9.1 niniejszej umowy.

**8.6** Łączna wysokość kar umownych obliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie może przekroczyć 10% (słownie: dziesięć procent) łącznego wynagrodzenia WYKONAWCY wskazanego w §6 pkt.6.1 niniejszej umowy.

### **§9**

**9.1** WYKONAWCA jest zobowiązany – przez cały okres obowiązywania umowy - posiadać aktualną, opłaconą polisę (lub inny dokument) potwierdzającą, że WYKONAWCA jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę w wysokości minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.

**9.2** W przypadku upływu okresu ważności polisy (lub innego dokumentu) potwierdzającego ubezpieczenie WYKONAWCY w sposób i w zakresie wskazanym w pkt.8.1 –WYKONAWCA jest zobowiązany przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU kolejną, opłaconą polisę (lub inny dokument) nie później niż 15 (słownie: piętnaście dni) przed upływem okresu ważności polisy ( lub innego dokumentu) dotychczasowej. Brak przedłożenia, w w/w terminie, ZAMAWIAJĄCEMU – skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez ZAMAWIAJĄCEGO od niniejszej umowy i zapłatą przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości wskazanej w §4 niniejszej umowy .

### **§10**

**10.1** Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez ZAMAWIAJĄCEGO danych osobowych WYKONAWCY oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, określa Rozdział XXII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej przetargu nieograniczonego - znak: PKM/ZRS/N/12/22, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

**10.2** WYKONAWCA zobowiązany jest w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO zaznaczyć osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio WYKONAWCA pozyskał i udostępnił ZAMAWIAJĄCEMU w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, o treści Rozdziału XXII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określonego w ust. 1 powyżej, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia ZAMAWIAJĄCEMU na każde jego wezwanie, w terminie przez ZAMAWIAJĄCEGO wskazanym, jednak nie krótszym niż 2 (słownie: dwa) dni od daty złożenia stosownego żądania, dowodu jego wykonania. Naruszenie tego obowiązku poczytane będzie jako rażące naruszenie warunków umowy i stanowić będzie podstawę do jej rozwiązania przez ZAMAWIAJĄCEGO w trybie natychmiastowym (bez konieczności zachowywania jakiegokolwiek terminu wypowiedzenia) z winy WYKONAWCY.

### **§11**

**11.1** Zakazuje się dokonywania cesji wierzytelności, jak również zawierania innych umów pod jakimkolwiek tytułem prawnym skutkujących przeniesieniem wierzytelności na inne podmioty bez pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

**11.2** W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.

**11.3** Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.

**11.4** Strony oświadczają, iż wskazane na wstępie adresy są adresami do korespondencji. O każdej zmianie adresu każda ze Stron niezwłocznie zawiadomi na piśmie listem poleconym drugą Stronę. Do czasu zawiadomienia o zmianie adresu wszelka korespondencja kierowana na dotychczas znany adres jest uznawana za skutecznie doręczoną.

**11.5** Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają - pod rygorem nieważności - formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

**11.6** Spory mogące wyniknąć w toku wykonywania niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

**11.7** Integralną część umowy stanowią :

a/ szczegółowy opis przedmiotu umowy– załącznik numer 1 ,

b/ druk zamówienia opcjonalnego – załącznik numer 2,

c/ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca przetargu nieograniczonego - znak: PKM/ZRS/N/12/22,

d/ oferta złożona przez WYKONAWCĘ w postępowaniu - znak: ZKM/ZRS/N/12/22.

**11.8** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO UMOWY NUMER PKM/ZRS/N/12/22  
DRUK „ZAMÓWIENIA OPCJONALNEGO”**

**ZAMÓWIENIE OPCJONALNE**

Gdynia , dnia .....

.....

.....

/ nazwa i siedziba Wykonawcy/

Zamawiający informuje , że skorzysta z prawa opcji szczegółowo opisanego w §7 umowy numer PKM/ZRS/N/12/22 zawartej w dniu ..... polegającego na zmniejszeniu/ zwiększeniu\* liczby osobo/roboczo godzin o ..... (słownie: .....).

\*- niepotrzebne skreślić

.....

/ podpis Zamawiającego/

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NUMER 3 DO SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY.**

....., dnia .....  
/ miejscowość/

**OFERTA**

**na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169– postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego- znak: PKM/ZRS/N/12/22**

Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym wzorem umowy), my niżej podpisani, reprezentujący:

.....  
[ firma/imię i nazwisko Wykonawcy]\*

.....  
[ siedziba i adres/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy]\*

numer telefonu.....

adres e-mail do korespondencji z Zamawiającym w niniejszym postępowaniu

REGON\*.....NIP\*.....

**\* w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać w odniesieniu do wszystkich Wykonawców**

**I. OŚWIADCZENIA:**

Oświadczamy, że:

- 1/ uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2/ wyżej wymieniony dokument (SIWZ) przyjmujemy bez zastrzeżeń ,
- 3/ jesteśmy związani złożoną ofertą do dnia 30 lipca 2022 roku,
- 4/ zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik numer 2 do SIWZ,
- 5/ zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą , do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 6/ zobowiązujemy się, w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą, do złożenia Zamawiającemu – przed podpisaniem umowy – do złożenia Zamawiającemu aktualnej, opłaconej

polisy lub (w przypadku jej braku) innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę w wysokości minimum 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,

7/ wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## **II. CENA RYCZAŁTOWA:**

Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

**CENA ( brutto) \*- .....** (słownie: .....  
.....)

### **UWAGA :**

- **Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia ceny w następujący sposób: cena netto za jedną osobo/roboczo godzinę pomnożona przez szacunkową liczbę osobo/roboczo godzin (8 616) plus należny podatek VAT**
- **cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki)**

Dodatkowe informacje :

cena netto za jedną osobo/roboczo godzinę: .....zł (słownie: .....  
..... złotych )

cena brutto za jedną osobo/roboczo godzinę: .....zł (słownie: .....  
..... złotych )

wysokość stawki podatku VAT : .....% (słownie: .....  
..... procent )



**III. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY:**

Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokonywać będzie ewentualnych płatności.....

**IV. DANE OSOBY/OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU EWENTUALNEJ UMOWY:**

imię i nazwisko / imiona lub nazwiska / - .....

stanowisko służbowe /stanowiska służbowe/- .....

dni pracy - .....

godziny pracy - .....

numer telefonu /numery telefonów/- .....

adres poczty elektronicznej - .....

**V. DANE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:**

Wykonawca, którego reprezentuję [zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej]:

nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom;

zamierza powierzyć wykonanie podwykonawcy/podwykonawcom następującą/następujące część/części zamówienia:

Część / części zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcy/podwykonawcom:

(uwaga : może zostać sporządzony w formie załącznika)

.....  
.....

Firmy podwykonawców (jeżeli są znane) :

.....  
.....

**VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH:**

Informujemy, że bezpłatna i ogólnodostępna baza danych to :  
*[zaznaczyć jedno właściwe z listy poniżej]*

baza Krajowego Rejestru Sądowego dostępna na stronie internetowej <https://ems.ms.goc.pl/krs/>;

baza Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dostępna na stronie internetowej <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/>;

.....

/ jeżeli dotyczy wpisać nazwę oraz adres internetowy innej bazy danych/

**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis  
zaufany osoby/ osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy\*\***

*\*\* - forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

**ZAŁĄCZNIK NUMER 4 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY  
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**  
/ składane wraz z ofertą/

....., dnia .....  
/ miejscowość/

znak: PKM/ZRS/N/12/22

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169 - znak: PKM/ZRS/N/12/22- na podstawie §16 oraz §17 ust.1 pkt.4) „Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni” ze zmianami.\*

**kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis  
zaufany osoby/ osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy\*\***

**\*§16** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa.

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 ze zm.),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w §8 ust.6, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**§17 ust.1** Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

**pkt.4)** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**\*\*-** forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

**ZAŁĄCZNIK NUMER 5 DO SIWZ**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKU  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

*/ składane wraz z ofertą/*

....., dnia .....,  
*/ miejscowość/*

znak: PKM/ZRS/N/12/22

**OŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunek udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169 znak: PKM/ZRS/N/12/22 dotyczący sytuacji ekonomicznej.

**kwalfikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis  
zaufany osoby/ osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy\***

*\*- forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

**ZAŁĄCZNIK NUMER 6 DO SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

/ składane wraz z ofertą/

....., dnia .....  
/ miejscowość/

znak: PKM/ZRS/N/12/22

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

*/składa podmiot udostępniający Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby/*

Ja:.....  
*/imię i nazwisko składającego oświadczenie/*

działając w imieniu i na rzecz

.....  
*/nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby/*

zobowiązuję się do oddania ww. zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
*/nazwa Wykonawcy/*

na potrzeby realizacji zamówienia pn. świadczenie usług w zakresie przetoku autobusów  
Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej sp. z o.o. w Gdyni, ul.Chwaszczyńska 169

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

*/określenie zasoby - należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunku udziału  
w postępowaniu, określonego w Rozdziale IX SIWZ, przez udostępniane zasoby/*

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu  
udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

**kwalfikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis  
zaufany osoby/ osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania podmiotu udostępniającego Wykonawcy  
do dyspozycji niezbędne zasoby\***

*\*- forma elektroniczna (tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postać elektroniczna (tj. opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*