

Projekt Umowy**Umowa nr**

zawarta w dniu w Urzędzie Miejskim w Bobowej, pomiędzy:

1. Gminą Bobowa, ul. Rynek 21, 38 – 350 Bobowa, NIP:7382129965, REGON: 491892050.
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Bobowej – Pana Wacława Ligęzę

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Doroty Krok

a

2.

zwanym w dalszej części umowy: „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

ww. zwani łącznie w dalszej części umowy „Stronami”, bądź każdy z osobna „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym na zadanie pn. **„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją zadania pn. „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Gminie Bobowa”**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniami inwestycyjnym pn. **„Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Gminie Bobowa”**

§ 2

1. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:

- 1) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego jako osoba odpowiedzialna w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.);
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;

- 3) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym;
- 4) rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót – po uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 5) egzekwowanie od Wykonawcy procesu budowlanego prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy;
- 6) informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach, dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, BHP, itp.;
- 7) informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych;
- 8) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
- 9) wykonywanie wszelkich i innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu zadania,
- 10) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikającym, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych udokumentowanych wpisem do dziennika budowy lub protokołem odbioru w/w robót i czynności,
- 11) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy podczas każdorazowej wizyty na budowie;
- 12) egzekwowanie od Wykonawcy wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu;
- 13) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- 14) organizowanie i prowadzenie (w razie konieczności) narad koordynujących z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy robót we wskazanym terminie przez Zamawiającego, przygotowywanie dokumentacji i protokołu z narad, dokumentacji

- fotograficznej z informacją w zakresie realizacji robót, zgodnie z harmonogramem oraz realizacji zaleceń uczestników procesu inwestycyjnego,
- 15) bieżąca współpraca z Zamawiającym, m.in. udzielanie informacji ustnych i pisemnych o stanie realizacji robót, udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
 - 16) informowanie pisemnie lub mailowo Zamawiającego o występujących utrudnieniach w realizacji robót oraz zaistniałych opóźnieniach i powodach tych opóźnień,
 - 17) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz potwierdzanie zgłoszenia gotowości wykonanych robót;
 - 18) przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu;
 - 19) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadań, w tym w szczególności dokonanie odbioru poszczególnych części (etapów), potwierdzenie zgłoszonej przez Wykonawcę gotowości robót budowlanych do odbioru, dokonanie odbioru, w tym ostatecznego odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji;
 - 20) kontrolowanie dokumentów rozliczeniowych przedstawianych przez Wykonawcę w procesie budowlanym pod względem merytorycznym;
 - 21) kontrolowanie nadzorowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa;
 - 22) przyjmowanie od Wykonawcy nadzorowanych robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty jej przyjęcia;
 - 23) nadzorowanie wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót;
 - 24) pisemne potwierdzenie usunięcia wad ujawnionych podczas dokonywania odbiorów częściowych w końcowych robót budowlanych oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 25) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;

- 26) uczestnictwo w okresie trwania gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji;
- 27) koordynowanie pracami budowlanymi w sposób nie utrudniający i nie zakłócający ruchu w obszarze inwestycji;
- 28) kontrolowanie poprawności rozliczeń finansowych inwestycji – w zakresie technicznym zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 29) przygotowanie dokumentu OT lub PT w uzgodnieniu z Zamawiającym.

2. Zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim został określony:

- 1/ w specyfikacji warunków zamówienia
- 2/ dokumentacjach projektowych

3. Specyfikacje warunków zamówienia oraz dokumentacje techniczne znajdują się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/639910>

4. Przedmiot zamówienia obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego w celu skutecznego wyegzekwowania od wykonawcy robót realizacji zadania zgodnie z wymaganiami zamawiającego, w tym zgodnie z dokumentacją projektową przy zastosowaniu odpowiedniej jakości materiałów i technologii, rozliczenia robót na bazie postanowień umownych oraz wykonania robót w terminie ustalonym w umowie.

5. Wykonawca będzie sprawował nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego w wyżej wymienionych branżach robót związanych z realizacją w/w zadania od wprowadzenia na plac budowy wykonawcy robót po uczestnictwo we wszelkich niezbędnych czynnościach do dnia odbioru końcowego robót budowlanych. Obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady wykonawcy robót.

§ 3

1. Obowiązki Inspektora Nadzoru wykonywane będą przez:

- Inspektora nadzoru w branży inżynierskiej drogowej

2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest:

Pan Rafał Żaba – Inspektor Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Bobowej.

§ 4

W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, Inspektor Nadzoru jest upoważniony do występowania wobec Wykonawcy robót w charakterze przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

1. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, nie uwzględnionych w umowie o realizację robót budowlanych zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub rezygnacji z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
3. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 7 do udziału w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy oraz do nadzorowania i usuwania usterek ujawnionych podczas w/w przeglądów. Za każdą nieobecność naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto. O terminie przeglądu Inspektor Nadzoru zostanie powiadomiony co najmniej 4 dni przed jego wyznaczeniem – telefonicznie lub e-mailem.

§ 6

1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego obejmuje okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia zakończenia robót i odbioru końcowego i rozliczenia robót budowlanych.
2. Planowany termin zakończenia robót budowlanych: **16.09.2022 r.**
3. Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w okresie gwarancji i rękojmi, udziału w przeglądach gwarancyjnych i udziału w odbiorze pogwarancyjnym, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy.

4. W przypadku zmiany/wydłużenia terminu realizacji zadania inwestycyjnego – terminy wskazane w § 6 pkt 1 i 2 ulegną zmianie/wydłużeniu, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie określone w niniejszej umowie.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości zł brutto, w tym netto:zł, VAT:.....
2. Dane do wystawienia faktury: Nabywca - Gmina Bobowa, 38-350 Bobowa, ul. Rynek 21, NIP: 738-212-99-65; Odbiorca - Urząd Miejski w Bobowej, 38-350 Bobowa, ul. Rynek 21.
3. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi jedną fakturą końcową – po dokonaniu ostatecznego odbioru robót bez uwag.
3. W przypadku, gdy w wyniku prowadzonego postępowania, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta złożona przez osobę fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, która nie zatrudnia pracowników, lub nie zawiera umów ze zleceniodawcami lub osobę fizyczna nie wykonującą działalności gospodarczej, wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego usługi w wymiarze miesięcznym nie przekraczającym ilorazu miesięcznej wartości wynagrodzenia netto i wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej określonej w Ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Do faktur/rachunku wykonawca zobowiązany będzie dołączyć ewidencję godzin wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się

z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

7. Podstawą do wystawienia ostatniej faktury jest protokół odbioru/przekazania podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego bez uwag.
8. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
9. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, zgodnie z Art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, tylko na warunkach określonych poniżej, tj.:

2.1. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2.1.1 W wypadku zmiany, o której mowa w ppkt. 2.1. lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę stawki podatku od towarów i usług.

2.1.2. W przypadku zmian, o których mowa ppkt. 2.1. lit. b) i c) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany zasad, o których mowa powyżej, na kalkulację wynagrodzenia umownego. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą okoliczności. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

2.1.3. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. b).

2.1.4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w ppkt. 2.1. lit. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez podmioty zatrudniające uczestniczące w wykonaniu zamówienia publicznego. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku, o którym mowa powyżej, jednak nie

wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian w przepisach, o których mowa w ppkt. 2.1. lit. c).

2.1.5. W wypadku, gdy po pierwszym roku obowiązywania umowy dojdzie do zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającej poziom wartości średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, względem cen ustalonych na dzień zawarcia umowy, to nierozliczone dotychczas wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wysokość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa GUS. Wykonawca uprawniony jest do złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia o wskaźnik inflacji w terminie miesiąca od ogłoszenia komunikatu przez Prezesa GUS. Do wniosku wykonawca obowiązany jest dołączyć dowody wykazujące cenę materiałów lub usług na dzień zawarcia umowy, aktualną na dzień złożenia wniosku cenę towaru, sposób wyliczenia zmienionego wynagrodzenia. Maksymalna zmiana wynagrodzenia nie przekroczy 2 % wartości wynagrodzenia netto wykonawcy określonego w § 7 ust. 1. Ewentualna zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnego wniosku, o którym mowa powyżej.

2.2. W odniesieniu do zmiany umowy w związku z wystąpieniem COVID – 19: Strony umowy uprawnione są do zmiany treści umowy na warunkach i zasadach wynikających z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.) na warunkach i zasadach wynikających z w/w ustawy lub innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących dotyczących udzielania i realizacji zamówień publicznych w związku z wystąpieniem COVID - 19.

2.3. zmiany, rezygnacji lub wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia: W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę lub zmodyfikować zakres podwykonawstwa w stosunku do treści oferty. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca, o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ustawy Pzp wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.

2.4. Zmiana umowy może także nastąpić w pozostałych przypadkach, o których mowa w art. 455 ust 1 pkt 2-4 oraz ust 2 ustawy Pzp.

3. Wszystkie wymienione warunki stanowią jedynie katalog warunków umożliwiających zmianę postanowień niniejszej umowy i nie stanowią jednocześnie zobowiązania Stron do wyrażenia zgody na taką zmianę.

4. Zmiany treści umowy mogą zostać wprowadzone pod warunkiem przedłożenia przez jedną ze stron pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez drugą ze stron na tę zmianę.

5. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie Wykonawcy zakresu/części zamówienia, które zostanie powierzone Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

6. Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

7. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przysługujących Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) jeżeli wszczęto postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
 - c) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) jeżeli pomimo uprzednich dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wyrażonych na piśmie, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje wykonywanie zobowiązań umownych,
 - e) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę robót budowlanych do realizacji prac nad którymi ma być pełniony nadzór inwestorski w ramach niniejszej umowy,

i w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie,

- f) w przypadku przerwania przez Wykonawcę robót budowlanych prac nad którymi ma być pełniony w ramach niniejszej umowy nadzór inwestorski, i w takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do faktycznego okresu pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 a) – f).
 3. Odstąpienie winno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony dokonują rozliczenia wyłącznie za czynności wykonane.
 5. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek na przyszłość.

§ 11

Strony nie dopuszczają do przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Specyfikacja warunków zamówienia – zał. nr 1
3. Oferta Wykonawcy – zał. nr 2

§ 14

1. Zgodnie z art 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że administratorem danych osobowych zbieranych w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy jest Gmina Bobowa reprezentowana przez Burmistrza Bobowej, 38-350 Bobowa ul. Rynek 21 tel.: 18 351-43-00.

2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można się skontaktować z wyznaczonym INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH, poprzez adres e-mail: dariusz.bobowa@gmail.com
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu Danych Osobowych można zapoznać się na stronie internetowej www.bobowa.pl/klauzula-informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA