

Zapytanie ofertowe

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Limanowskiego 20/22, 63-400 Ostrów Wielkopolski zaprasza Państwa do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego na **Świadczenie usług przeglądów oraz konserwacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zamontowanych w obiektach ZZOZ w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Limanowskiego 20/22.**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Pzp, zgodnie z art. z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zmianami)

Jednocześnie informujemy, iż z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest **świadczenie usług przeglądów oraz konserwacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zamontowanych w obiektach ZZOZ w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Limanowskiego 20/22**
2. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z załączonym harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2c.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 10 części . Wykonawca może składać ofertę do jednej , kilku lub wszystkich części zamówienia.

4. W trakcie przeglądu wykonane zostaną następujące prace:

1) Urządzenia wentylacyjne:

- kontrola stanu zacisków elektrycznych,
- sprawdzenie parametrów elektrycznych silników wentylatorów,
- kontrola stanu i naciągu pasków klinowych, oczyszczenie bloku wentylatorowego ze szczególnym uwzględnieniem wirnika wentylatora,
- ocena stanu technicznego central (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych),
- sprawdzenie stanu, regulacji i przetestowanie automatyki kontrolno-pomiarowej,
- określenie stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych,
- przekazanie zaleceń odnośnie dalszej eksploatacji,
- drobne naprawy bez wymiany części,
- smarowanie podzespołów i sprawdzenie czynnika chłodniczego, a w razie potrzeby jego uzupełnienie (do 10%),
- wymiana filtrów i sprawdzenie ustawień wymienników ciepła – korekta ustawień,
- sprawdzanie szczelności i drożności odpływu kondensatu,
- sprawdzanie sprawności wentylacji,
- dezynfekcja, odgrzybianie
- kontrolę szczelności

2) Urządzenia klimatyzacyjne:

- sprawdzenie parametrów niskiego i wysokiego ciśnienia obiegów chłodniczych,
- sprawdzenie stopnia zanieczyszczenia jednostek wewnętrznych i zewnętrznych i ich wyczyszczenie,

- sprawdzenie drożności układu wodnego,
- sprawdzenie zabezpieczeń elektrycznych,
- przekazywanie zaleceń odnośnie dalszej eksploatacji,
- poinformowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń,
- sprawdzanie czynnika chłodniczego, a w razie potrzeby jego uzupełnienie (do 10%),
- czyszczenie, wymiana filtrów,
- dezynfekcja, odgrzybianie
- kontrola szczelności

3) Z wykonywanych czynności serwisowych Wykonawca sporządzi dla każdego urządzenia oddzielny protokół, w którym zostaną opisane:

- nazwa urządzenia, typ, model nr fabryczny,
- miejsce lokalizacji urządzenia,
- data przeprowadzonych czynności,
- podpis serwisantów Wykonawcy,
- podpis Zamawiającego,
- parametry znamionowe urządzenia,
- wykonane czynności serwisowe,
- parametry pracy urządzenia,
- zalecenia

5. **Pakiet nr 5; 6; 7; 8; 9, dotyczy urządzeń nowych objętych gwarancją producenta.** W opisie przedmiotu zamówienia zostały postawione wymagania jakościowe które muszą być zgodne z warunkami gwarancji. Usługę mogą wykonać firmy posiadające odpowiednie uprawnienie, autoryzację producenta, importera.

6. Kod CPV

50730000 – 1 - (usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących)

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, aby:

1) Wykonawca wykazał, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy - w tym okresie co najmniej 2 (dwie) usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia tj. polegające na świadczeniu usług konserwacji oraz przeglądów urządzeń wentylacyjnych oraz klimatyzacyjnych w obiektach wielokubaturowych użyteczności publicznej, przemysłowych o łącznej wartości brutto, co najmniej:

Pakiet nr 1- 29 000,00 zł

Pakiet nr 2- 1 300,00 zł

Pakiet nr 3- 5 500,00 zł

Pakiet nr 4 – 17 000,00 zł

Pakiet nr 5 – 600,00 zł

Pakiet nr 6- 1 800,00 zł

Pakiet nr 7- 800,00 zł

Pakiet nr 8- 1 000,00 zł

Pakiet nr 9- 1 100,00 zł

Pakiet nr 10- 4 500,00 zł

UWAGA: W przypadku złożenia oferty na większą liczbę pakietów wystarczające będzie wykazanie

się dwoma lub wielością usług, przy czym wymagana wartość musi stanowić sumę wartości z poszczególnych warunków odnoszących się do poszczególnych pakietów, na które składana jest oferta.

2) Wykonawca wykazał, że na dzień składania ofert dysponuje co najmniej dwoma serwisantami z których:

a) jeden posiada aktualne (tj. ważne na dzień składania ofert) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV (Grupa1).

b) jeden posiada aktualne (tj. ważne na dzień składania ofert) świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie obsługi, konserwacji, remontu, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV (Grupa1).

c) co najmniej jeden posiada (tj. Ważny na dzień składania ofert) certyfikat potwierdzający spełnianie wymogów określonych w ustawie z 15 maja 2015r. O substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplnych - **nie dotyczy pakietu nr 10.**

3) **Dotyczy pakietu nr 1** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (GREE, LG, VTS)

4) **Dotyczy pakietu nr 2** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (TOSHIBA)

5) **Dotyczy pakietu nr 3** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (GALLETTI)

6) **Dotyczy pakietu nr 4** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (VORTICE)

7) **Dotyczy pakietu nr 5** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (MDV)

8) **Dotyczy pakietu nr 6** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (ROTENSO, GREE, VTS)

9) **Dotyczy pakietu nr 7** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (HAIER)

10) **Dotyczy pakietu nr 8** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (ROTENSO)

11) **Dotyczy pakietu nr 9** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (ANDE)

12) **Dotyczy pakietu nr 10** Wykonawca posiada autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający że jest uprawniony przez producenta urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producent Firmy (CAREL)

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, zgodnie z harmonogramem przeglądów –stanowiącym załącznik nr 2c do zapytania ofertowego

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz

przekazywania oświadczeń i dokumentów

Postępowanie prowadzone jest na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_osw.

Strona internetowa Platformy Zakupowej na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_osw

V. Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana 6 na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Wykluczenie wskazane powyżej następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt.1

VI. Wymagania dla przedmiotu zamówienia

1. **Wykonawca w ofercie musi ująć wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu usługi, m. in w tym koszty robocizny materiału, sprzętu, transportu, utylizacji odpadów.**
2. Prace będą realizowane w trakcie normalnej pracy szpitala – zatem Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania harmonogramu ich wykonania w uzgodnieniu ze służbami medycznymi oraz technicznymi ZZOZ, a realizacja prac zostanie przeprowadzona w sposób jak najmniej uciążliwy.
3. W trakcie wykonywania czynności serwisowych należy przestrzegać wytycznych producentów danych urządzeń wentylacyjno – klimatyzacyjnych opisanych w dokumentacji techniczno-ruchowej, instrukcjach obsługi i gwarancyjnej.
4. Formularz załącznika 2B należy uzupełnić, podpisać i złożyć wraz z ofertą.
5. W opisie poszczególnych pozycji nie można wprowadzać żadnych zmian z wyjątkiem dopuszczalnych na podstawie zapisów zapytania ofertowego i udzielonych wyjaśnień, jeżeli zamawiający udzieli wyjaśnień co do treści zapytania ofertowego.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_osw. Za datę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu/oświadczenia na Platformie Zakupowej.

7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający oceni spełnianie przez przedmiot zamówienia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
9. **Do oferty należy dołączyć:**

9.1. Formularz oferty - Załącznik do zapytania ofertowego nr 1

9.2. Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik do zapytania ofertowego nr 2B

9.3. Odpis z KRS, w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej aktualny wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) z uwidocznionymi nazwiskami osób reprezentujących Wykonawcę, a w przypadku działania przez pełnomocnika - pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

9.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

a) ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

b) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w zawarciu w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

9.4.1. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub poświadczony notarialnie.

9.5. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:

9.5.1. wykazu wykonanych co najmniej dwóch usług polegających na świadczeniu usług konserwacji oraz przeglądach urządzeń wentylacyjnych oraz klimatyzacyjnych w obiektach wielokubaturowych użyteczności publicznej, przemysłowych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane (*załącznik nr 5*)

9.5.2. dowodów potwierdzających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

9.5.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług konserwacji oraz przeglądów urządzeń klimatyzacyjnych / wentylacyjnych oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw kwalifikacyjnych oraz certyfikatu „FGAZ”.

9.5.4. autoryzację, certyfikat lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony przez producenta / importera urządzeń do wykonywania przeglądów urządzeń objętych gwarancją producenta:

pakiet nr 1 - GREE, VTS, LG

pakiet nr 2 - TOSHIBA

pakiet nr 3 - GALLETTI

pakiet nr 4 - VORTICE
pakiet nr 5 - MDV
pakiet nr 6 - ROTENSO, GREE
pakiet nr 7 - HAIER
pakiet nr 8 – ROTENSO

9.6. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu agresji - Załącznik do zapytania ofertowego nr 4

Zamawiający żąda złożenia w/w dokumentów, a wykonawca składa je wraz z ofertą. Jeżeli wykonawca nie złoży żądanych dokumentów lub złożone dokumenty są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

10. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
11. Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca w prawidłowy sposób zastrzegł w złożonej ofercie.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert

- 1.1. Oferty należy składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_osw
- 1.2. Termin składania ofert upływa w dniu **04.07.2023 roku o godz. 09:00.**
- 1.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 1.4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB
- 1.5. **Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.**

2. Otwarcie ofert

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **04.07.2023 roku o godz. 09:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 2.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

VIII. Wymagania techniczne i organizacyjna sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz składanie ofert.

1. Ofertę oraz inne dokumenty lub oświadczenia składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w regulaminie Platformy Zakupowej udostępnionym na jej stronie. Na stronie internetowej Platformy Zakupowej znajduje się również instrukcja.
3. Usługodawca dołoży starań, aby korzystanie z platformazakupowa.pl było możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych.

4. W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
5. Użytkownik, korzystając z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.
6. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez Użytkownika platformazakupowa.pl lub usług nieodpłatnych świadczonych przez Usługodawcę, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy (operatora platformazakupowa.pl).
7. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Usługodawca nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

9. Zalecenia dotyczące sporządzania dokumentów elektronicznych:

- 1) *Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf*
- 2) *W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z*
- 3) *Dokumenty złożone w następujących plikach .rar .gif .bmp .numbers .pages. - zostaną uznane za złożone nieskutecznie.*
- 4) *Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.*
- 5) *Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.*
- 6) *Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.*

- 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 9) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 10) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 11) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 12) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia ofert w postępowaniu.
10. Ofertę oraz inne dokumenty lub oświadczenia składa się w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Brak podpisu elektronicznego spowoduje odrzucenie oferty.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto zamieszczona w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego obejmująca wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca powinien w oferowanej cenie uwzględnić wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej treści zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz udzielonymi wyjaśnieniami.
3. Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Kryterium oceny ofert:
 - Dla pakietu nr 1; 2; 3; 4; 10,**
 - najniższa cena - 60 %
 - koszt roboczo godziny za wykonanie usługi naprawy - 20 %
 - całkowity koszt dojazdu serwisu w celu wykonania usługi naprawy - 20%

- **KRYTERIUM I : Cena – 60 %, przy czym 1% = 1 punkt**

Kryterium „Cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY.

Wartość punktowa kryterium „Cena” wyliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

- **KRYTERIUM II :Koszt roboczogodziny za wykonanie usługi naprawy 1 Rb/h -20%, przy czym 1% = 1 punkt**

Wartość punktowa powyższego kryterium wyliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższy zaoferowany koszt roboczogodziny}}{\text{Koszt roboczogodziny oferty badanej}} \times 20$$

- **KRYTERIUM III : Całkowity koszt dojazdu serwisu w celu wykonania usługi naprawy- 20%, przy czym 1% = 1 punkt**

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższy zaoferowany koszt dojazdu serwisu}}{\text{Koszt dojazdu serwisu oferty badanej}} \times 20$$

**Dla pakietu nr 5; 6; 7; 8; 9,
- najniższa cena - 100%**

• **KRYTERIUM Cena – 100 %, przy czym 1% = 1 punkt**

Kryterium „Cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY.
Wartość punktowa kryterium „Cena” wyliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Pakiet nr 5; 6; 7; 8; 9, dotyczy urządzeń nowych objętych gwarancją producenta. W opisie przedmiotu zamówienia zostały postawione wymagania jakościowe, które muszą być zgodne z warunkami gwarancji. Usługę mogą wykonać firmy posiadające odpowiednie uprawnienie, autoryzację producenta, importera.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

X. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zgodnie z wyborem Zamawiającego umowa o udzielenie zamówienia zostanie podpisana przez strony w siedzibie Zamawiającego w umówionym terminie lub przesłana w celu podpisania do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odeśle Zamawiającemu podpisane umowy w terminie 5 dni od daty ich otrzymania.

XII. Wzór umowy

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do warunków zamówienia.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby: Patrycja Wojciechowska : tel. 62 595-11-18, fax. 62 736-29-09
zamowienia@szpital.osw.pl

XIV. Wykaz załączników do zapytania ofertowego

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2A, 2B, 2C
3. Wzór umowy - załącznik nr 3
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5

Z poważaniem