

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na kompleksową organizację imprez kulturalno - promocyjnych w postaci pikników kulturalno-promocyjnych p.n.: „Serdeczne Mazowsze” oraz koncertów z cyklu „Mazowieckie Granie”

SEKCJA I: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiot Zamówienia obejmuje usługę polegającą na kompleksowej organizacji logistyczno-technicznej, realizacji i obsłudze (w tym zapewnieniu atrakcji) wydarzenia składającego się z dwóch imprez:
 - a) **pikników kulturalno-promocyjnych p.n.: „Serdeczne Mazowsze”** odbywających się w ośmiu różnych miastach województwa mazowieckiego oraz
 - b) **koncertów z cyklu „Mazowieckie Granie”** dla mieszkańców Mazowsza odbywających się w ośmiu różnych miastach województwa mazowieckiego
- 2) Każde z wydarzeń będzie różniło się od siebie pod względem charakteru i specyfiki organizacji, jednak będą odbywać się w tym samym dniu i w tej samej lokalizacji i będą następować bezpośrednio po sobie tj.:
 - a) **Pikniki p.n.: „Serdeczne Mazowsze”** trwające w godzinach 13:00 – 18:00 – nie będące w świetle prawa wydarzeniami mającymi znamiona imprezy masowej – o charakterze pikników rodzinnych, szacowana przepływowa liczba osób ok. 500
 - b) **Koncerty pn. „Mazowieckie Granie”** w godzinach 18:00 – 22:00 – będące w ocenie Zamawiającego imprezami masowymi. Po stronie wykonawcy leży oszacowanie maksymalnej możliwej liczby osób w danej lokalizacji i dostosowanie wszystkich zabezpieczeń terenu zgodnie z przepisami prawa polskiego.

SEKCJA II: TERMINY I MIEJSCA REALIZACJI OBU IMPREZ:

1. Terminy i lokalizacje imprez:
 - a. 9 maja 2020 – Wołomin, Lokalizacja: Plac 3 Maja;
 - b. 23 maja 2020 – Żyrardów, Lokalizacja: Eko Park przy ul. Nietrzebki 2F;
 - c. 6 czerwca 2020 – Piaseczno, Lokalizacja: Plac Piłsudskiego w Piasecznie;
 - d. 20 czerwca 2020 – Radom, Lokalizacja: Plac Corazziego przy Urzędzie Miejskim;
 - e. 4 lipca 2020 – Płock, Lokalizacja: Rynek Staromiejski w Płocku;
 - f. 18 lipca 2020 – Ciechanów, Lokalizacja: błonia Zamku Księżąt Mazowieckich;
 - g. 8 sierpnia 2020 – Ostrołęka, Lokalizacja: Stadion Miejski w Ostrołęce ul. Olimpijska;
 - h. 22 sierpnia 2020 – Siedlce, Lokalizacja: ul. Wiszniewskiego, tereny zielone przy Amfiteatrze.
2. Ze względu na liczbę i różnorodność lokalizacji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscach organizacji wydarzeń przed złożeniem oferty.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia u właściwych organów czy miejsce wybrane pod imprezę nie generuje konieczności zamontowania dodatkowego, tymczasowego monitoringu na czas trwania imprezy.
4. Jeśli z wizji lokalnej przeprowadzonej przez Wykonawcę wyniknie, iż miejsce zaproponowane przez Zamawiającego nie spełnia wszystkich wymagań koniecznych do zrealizowania obu imprez (np.: zbyt mała powierzchnia, brak możliwości stabilnego usytuowania sceny na terenie imprezy, brak możliwości wygradzenia odpowiedniego terenu pod publiczność zgodnie z przepisami z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 r.), wykonawca proponuje, do decyzji zamawiającego, alternatywne miejsce, w promieniu nie większym niż 5 km, od danej lokalizacji.

Harmonogram ramowy każdego z pikników „Serdecznego Mazowsza”:

Pełna gotowość komponentów zależnych od Wykonawcy każdorazowo godzina 11:00
11:00 – 13:00 – czas dla wystawców na zaadaptowanie namiotów pod stoiska wystawiennicze;
13:00 – rozpoczęcie pikniku „Serdeczne Mazowsze” – duża scena;
13:00 – 18:00 – czas trwania pikniku „Serdeczne Mazowsze” – cały teren pikniku;
13:00 – 16:00 – ruch na dużej scenie związany z programem pikniku „Serdeczne Mazowsze”;
16:00 – 18:00 – ruch na małej scenie związany z programem pikniku „Serdeczne Mazowsze”;
18:00 – zakończenie pikniku „Serdeczne Mazowsze”

Harmonogram ramowy każdego z koncertów „Mazowieckiego Grania”:

Pełna gotowość komponentów zależnych od Wykonawcy każdorazowo godzina 11:00;
11:00 – 13:00 – ruch na dużej scenie związany z przygotowaniem zespołów dających koncert w ramach „Mazowieckiego Grania” (próby);

- 16:00 – 18:00 – ruch na dużej scenie związany z przygotowaniem zespołów dających koncert w ramach „Mazowieckiego Grania” (próby);
16:00 – 18:00 – wygrodzenie przestrzeni imprezy masowej;
18:00 – początek imprezy masowej -występ zespołu suportującego;
19:00 – 21:00 – występ gwiazdy wieczoru;
21:00 – zakończenie koncertu w cyklu „Mazowieckiego Grania”.

SEKCJA III: USŁUGI WYMAGANE PODCZAS ORGANIZACJI KAŻDEJ Z IMPREZ

1) USŁUGI WYMAGANE PODCZAS ORGANIZACJI KAŻDEGO Z PIKNIKÓW „SERDECZNE MAZOWSZE” - POZWOLENIA I NIEZBĘDNE OPŁATY, WYMOGI ZWIĄZANE Z PRAWEM ORGANIZACJI IMPREZY NIEBEDĄCEJ W ŚWIETLE PRAWA POLSKIEGO IMPREZĄ MASOWĄ:

- a) Zamawiający przenosi, a Wykonawca przyjmuje wszelkie obowiązki organizatora serii pikników „Serdeczne Mazowsze”;
- b) Po stronie Wykonawcy leżeć będzie zdobycie wszelkich wymaganych w danej lokalizacji pozwoleń koniecznych do terminowego i należytego zorganizowania pikników zgodnie z obowiązującym prawem /komendant policji, komendant Państwowej Straży Pożarnej, jeśli zajdzie uzasadniona konieczność – zamknięcie pasa ruchu drogowego, inspektor sanitarny, pogotowie ratunkowe a w razie potrzeby także innych właściwych służb i organów/ oraz wszelkie inne zezwolenia wymagane prawem polskim;
- c) Wykonawca spełni wszelkie niezbędne wymogi ze szczególnym uwzględnieniem:
 - i) zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie poprzez zapewnienie odpowiedniej liczby członków służb porządkowych i informacyjnych;
 - ii) ochrony porządku publicznego;
 - iii) zabezpieczenia pod względem medycznym, ze szczególnym uwzględnieniem względów przeciwpożarowych; zaplecza higieniczno-sanitarnego;
 - iv) wyznaczenie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych i Policji;
 - v) sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne do zabezpieczenia wydarzenia w zakresie działań ratowniczo-gaśniczych;
- d) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do pozostania z zamawiającym w stałym kontakcie (telefonicznym, mailowym lub osobistym) podczas przygotowań, w szczególności do informowania Zamawiającego o postępkach prac przygotowawczych.

1) USŁUGI I WYMOGI FORMALNO-PRAWNE KONIECZNE PODCZAS ORGANIZACJI KAŻDEGO Z KONCERTÓW „MAZOWIECKIE GRANIE” - POZWOLENIA I NIEZBĘDNE OPŁATY, WYMOGI ZWIĄZANE Z PRAWEM ORGANIZACJI IMPREZY BEDĄCEJ W ŚWIETLE PRAWA POLSKIEGO IMPREZĄ MASOWĄ:

- a) Zamawiający przenosi, a Wykonawca przyjmuje wszelkie obowiązki organizatora wynikające z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) i w innych przepisach dotyczących organizacji ww. imprezy.
- b) Po stronie Wykonawcy, jako Organizatora, leżeć będzie zdobycie wszelkich wymaganych w danej lokalizacji pozwoleń koniecznych do terminowego i należytego zorganizowania pikników zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) /komendant policji, komendant Państwowej Straży Pożarnej, jeśli zajdzie uzasadniona konieczność – zamknięcie pasa ruchu drogowego, inspektor sanitarny, pogotowie ratunkowe a w razie potrzeby także innych właściwych służb i organów/ oraz wszelkie inne zezwolenia wymagane prawem polskim;
- c) Wykonawca, jako Organizator, spełni wszelkie niezbędne wymogi związane z zapisami Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia:
 - i) bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie poprzez zapewnienie odpowiedniej liczby członków służb porządkowych i informacyjnych;
 - ii) ochrony porządku publicznego;
 - iii) zabezpieczenia pod względem medycznym;
 - iv) zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego obiektów, instalacji i urządzeń technicznych i użytkowych ze szczególnym uwzględnieniem względów przeciwpożarowych; zaplecza higieniczno-sanitarnego;
 - v) wyznaczenie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych i Policji;
 - vi) warunki do zorganizowania łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
 - vii) sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne do zabezpieczenia imprezy masowej w zakresie działań ratowniczo-gaśniczych;
 - viii) wydzielenia pomieszczenia dla służb kierujących zabezpieczeniem imprezy;

- ix) udostępnienia osobom uczestniczącym w wydarzeniu regulaminu terenu oraz opracowania i udostępnienia tym osobom regulaminu imprezy masowej zawierający warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób na niej obecnych.
- d) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do pozostania z zamawiającym w stałym kontakcie (telefonicznym, mailowym lub osobistym) podczas przygotowań, w szczególności do informowania Zamawiającego o postępach prac przygotowawczych.

SEKCJA IV: ATRAKCJE REALIZOWANE PODCZAS PIKNIKÓW „SERDECZNE MAZOWSZE”

STREFY PIKNIKOWE

1) STREFA WYSTAWIENNICZA / KULTURALNA - NAMIOTY

Montaż i demontaż wraz z transportem namiotów wystawienniczych wraz z ich wyposażeniem zgodnie z następującą specyfikacją:

a) Namioty o wymiarach 3mx3m

Wykonawca w zależności od lokalizacji zapewni do 20 sztuk namiotów wystawienniczych na stoiska promocyjne o wymiarach 3mx3m. Namioty w jednobarwnym poszyciu najlepiej w kolorze białym lub czerwonym wyposażone w 3 ściany pełne, namioty z jednej ze stron w całości otwarte. Zapewnione namioty będą czyste, estetyczne, wytrzymałe i w bardzo dobrym stanie technicznym. Wysokość namiotu – regulowana w zakresie 195-215 cm.

Każdy namiot wyposażony w dwa stoły i krzesła oraz w dostęp do energii elektrycznej 230 V:

1. Stoły:

- a. Jeden stół składany w postaci długiej ludy o wymiarach minimum 180cmx70cm;
- b. drugi w postaci stolika okrągłego (o średnicy około 70cm) lub kwadratowego (70cmx70cm).

2. Krzesła:

- a. trzy krzesła składane w każdym z namiotów.

b) Namioty o wymiarach 3mx6m

Wykonawca w każdej lokalizacji zapewni od 1 do 2 sztuk dużych namiotów wystawowych na stoiska promocyjno-warsztatowe o wymiarach minimum 3mx6m (gdzie 6m to szerokość namiotu). Namioty w jednobarwnym poszyciu najlepiej w kolorze białym lub czerwonym wyposażone w 3 ściany pełne, namioty z jednej ze stron w całości otwarte (od strony sześciometrowej ściany). Zapewnione namioty będą czyste, estetyczne, wytrzymałe i w bardzo dobrym stanie technicznym. Wysokość namiotu – regulowana w zakresie 195-215 cm.

Każdy namiot wyposażony w stoły oraz krzesła oraz w dostęp do energii elektrycznej 230 V.

- (1) trzy składane stoły o wymiarach minimum 180cmx70cm każdy;
- (2) dwa stoliki w postaci stolika okrągłego (o średnicy około 70cm) lub kwadratowego (70x70cm);
- (3) 15 krzeseł składanych;

- c) Konieczna możliwość łączenia namiotów ze sobą, aby tworzyły ciągi wystawiennicze. Między namiotami zabezpieczenia w celu uszczelnienia przestrzeni pomiędzy namiotami (na wypadek deszczu). Każdy namiot oznaczony u góry bannerem z grafiką z logo Mazowsze Serce Polski. Banner wielkością dopasowany do szerokości namiotu i o wysokości minimum 30 cm).



Serdeczne Mazowsze

- d) Podłoga w namiotach (zabezpieczonych przez Wykonawcę) uzależniona od warunków pogodowych (w przypadku deszczu konieczność podniesienie poziomu podłogi). Musi spełniać wymagania określone polskimi przepisami i spełniać następujące wymagania:
 - i) odporna na wodę,
 - ii) antypoślizgowa,
 - iii) bez szkodliwych substancji.
 - iv) przystosowana do wykorzystania na zewnątrz.
- e) Ustawienie namiotów na wskazanym terenie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Jednak tak, aby do każdego z namiotów odwiedzający mieli swobodny dostęp do poszczególnych stanowisk, a prezentowane produkty będą właściwie wyeksponowane.
- f) W strefie wystawienniczej/kulturalnej, poza namiotami, które ustawiane będą przez Wykonawcę dodatkowo znajdować się także będą namioty własne Zamawiającego (tych wystawców, którzy zdecydują przyjechać z własnym namiotem). Zamawiający przewiduje od 5 do 10 namiotów dodatkowych (organizowanych przez Zamawiającego we własnym zakresie) o wymiarach maksymalnie 4x4 m tj. 16m² każdy.)

2) STREFA ZDROWIA

Wykonawca podczas wszystkich pikników zapewni namioty z wyposażeniem oraz wolną przestrzeń do wykorzystania przez podmioty Zamawiającego zgodnie z poniższą specyfikacją. Strefa Zdrowia położona w bezpośrednim kontakcie ze Strefą Dzieci.

- i) **Namioty wraz ze wskazanym wyposażeniem:**
 - (1) 10 namiotów (o wymiarach 3x3m);
 - (2) 20 stołów (o wymiarach 155 cm długości, 75 cm szerokości, 75 cm wysokości);
 - (3) 61 krzesel;
 - (4) dostęp do energii elektrycznej 230 V;
- ii) **Wolna przestrzeń (atrakcje wymienione poniżej zapewnia Zamawiający a Wykonawca ma jedynie zabezpieczyć odpowiednią przestrzeń konieczną do umieszczenia atrakcji) na poniżej wymienione atrakcje:**
 - (1) Osteobus - badanie osteoporozy: energia elektryczna 230V z zabezpieczeniem 16A, miejsce parkingowe **o wymiarach 7.5m-długość, 2.5m-szerokość, 3.2m- wysokość;**
 - (2) Słuchobus - badanie słuchu: miejsce parkingowe **o wymiarach 7.5m-długość, 3m-szerokość, 2.8m-wysokość;**
 - (3) Ścianka wspinaczkowa: wymagane pole do montażu o **wymiarach około 10x10 m;**

3) STREFA UNIJNA

Wykonawca podczas czterech pikników (Radom, Płock, Ciechanów, Siedlce) przewidzi przestrzeń o powierzchni 180 m2 do wykorzystania przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych (MJWPU) wystawcę zamawiającego.

- i) **W strefie unijnej Wykonawca zapewni:**
 - (1) przestrzeń o powierzchni 180 m2;
 - (2) dostęp do prądu o mocy 230 V;
 - (3) możliwości dojazdu na stoisko samochodami typu bus - minimalnie na czas montażu i demontażu stoiska (z tego względu najlepiej by Strefa Unijna zajmowała skrajne miejsce z dobrym dostępem komunikacyjnym)

4) STREFA DZIECI

Wykonawca podczas czterech pikników (Wołomin, Żyrardów, Piaseczno, Ostrołęka) zapewni szereg atrakcji, które przeznaczone będą dla małych dzieci i młodzieży. Dostępność każdej z atrakcji na każdym pikniku od godziny 13:00 do godziny 18:00

- i) **Skręcanie/modelowanie balonów** – wykonywanie szybkich figur 1-3 balonowych na życzenie odwiedzających piknik, dziecko wykonaną figurkę otrzymuje na własność (do wyboru m.in samolot, szabla, miecz, pieski; dinozaur, kot, tygrys, lew, żyrafa, kwiatek, serce, małpka, papuga itp);
- ii) **Malowanie twarzy** – dwa stanowiska malowania twarzy w każdym po minimum dwie osoby profesjonalnej obsługi wykonującej wzory na twarzach, wzory rysunków powinny być ciekawe i zbieżne z zainteresowaniami dzieci. Na wyposażeniu animatora zbiór wzorów do wyboru. Wykonane rysunków na twarzy ma być estetyczne, ładne i kolorowe przy założeniu minimalnego czasu wykonania. Wykonawca zapewnia animatorów wraz z wszelkimi materiałami niezbędnymi do wykonania pracy;
- iii) **Plecenie warkoczyków** – jedno stanowisko plecenia warkoczyków z dwiema osobami profesjonalnej obsługi. Wykonawca zapewnia animatorów wraz z wszelkimi materiałami niezbędnymi do wykonania pracy;
- iv) **Atrakcje dmuchane** – dwa stanowiska dmuchanych atrakcji podczas każdego z wydarzeń. Wielkość atrakcji uzależniona od możliwości przestrzennych lokalizacji przy założeniu, że na każdym z wydarzeń udostępniona zostanie przynajmniej jedna duża atrakcja w postaci dużej dmuchanej zjeżdżalni dla dzieci plus jeśli miejsce pozwoli to jedna duża atrakcja lub jedna mniejsza atrakcja (typu: mały zamek dmuchany, dmuchana bramka celnościowa, dmuchany mega dart, grzybek, dzungla). Atrakcje dmuchane mogą rotować w zależności od terminu pikniku.
- v) **Popcorn** – 700 porcji (jedna porcja na osobę – min. 25g). Popcorn wydawany w papierowych torebkach z logo Mazowsza.
- vi) **Stoisko z lemoniadą** – bez limitu wydanych porcji, 500 szt. eco-kubeczków (papierowe) z logo Mazowsza na każde z wydarzeń, po wydaniu kubeczków z logo, obsługa wydaje kubeczki uniwersalne, stoisko dostępne dla odwiedzających przez cały czas trwania pikniku tj.: od godziny 13:00 do 18:00.

5) STREFA SPORTOWO-INTEGRACYJNA

Wykonawca podczas wszystkich pikników zapewni szereg atrakcji, które przeznaczone będą dla odwiedzających. Dostępność każdej z atrakcji na każdym pikniku od godziny 13:00 do godziny 18:00.

- i) **Turniej Integracyjny** – organizacja turnieju drużynowego, integracyjnego, w trakcie którego rozegrany zostanie ciąg sportowych konkurencji tj.: wyścig na pięciosobowych nartach, trzyosobowych spodniach, przeciąganie liny, bieg w workach, piłka w rurze, alkogogle, mega rury do skakania oraz rurociąg. Konkurencje w turnieju odbywać się będą naprzemiennie, od godziny 13:00 i trwać będą do końca pikniku tj. do godziny 18:00.

- ii) **Gra terenowa „Szlakiem Mazowsza”** – podczas gry uczestnicy startują ze stoiska SWM, gdzie otrzymują karty kontrolne, na których zbierają pieczętki z każdego punktu wskazanego na karcie gry terenowej. Lokalizacje punktów kontrolnych zamykają się w obszarze pikniku – stoiska wystawców oraz specjalne stoiska przygotowane w scenariuszu gry. W każdym punkcie gry, uczestnicy mają do wykonania zadanie, za którego ukończenie otrzymują pieczętki. Zebranie wszystkich pieczętek upoważnia do powrotu do stoiska końcowego po odbiór upominku. Przykładowe zadania na punktach kontrolnych: Wybijanie monet z logo Mazowsza, łucznictwo, test wiedzy o Mazowszu, nauka posługiwania się mieczem, udział w turnieju sportowym. Przy każdym punkcie kontrolnym wymagana jest obsługa, jeśli zachodzi konieczność to w stroju odpowiadającym zadaniu z zakresu gry terenowej.

6) STREFA RELAKSU

Wykonawca podczas wszystkich pikników zapewni szereg atrakcji, które przeznaczone będą dla odwiedzających. Dostępność każdej z atrakcji na każdym pikniku od godziny 13:00 do godziny 18:00.

- i) **Namioty typu gwiazda**, w zależności od możliwości przestrzennych, max 4 sztuki na event
- ii) **Leżaki** w ilości minimum 35 sztuk na event od Wykonawcy oraz 20 sztuk leżaków z logo Mazowsza, które zapewni Zamawiający.

7) STREFA WARSZTATOWA

Wykonawca podczas wszystkich pikników zapewni szereg atrakcji, które przeznaczone będą dla odwiedzających. Dostępność każdej z atrakcji na każdym pikniku od godziny 13:00 do godziny 18:00.

- i) **Stanowisko ręcznego robienia biżuterii** – wykonawca zapewni stanowisko wraz z animatorem / instruktorem oraz wszelkie niezbędne materiały konieczne do przeprowadzenia warsztatów w cyklach gdzie jednorazowo biżuterię wykonuje 10 osób. Warsztaty ręcznego robienia biżuterii zaplanowane zostaną od godziny 13:00 i trwać będą do końca pikniku tj. do godziny 18:00. Uczestnicy warsztatów zabierają wykonaną przez siebie biżuterię.
- ii) **Stanowisko warsztatów - długopis 3D** - wykonawca zapewni stanowisko wraz z animatorem / instruktorem oraz wszelkie niezbędne materiały konieczne do przeprowadzenia warsztatów w cyklach gdzie jednorazowo z długopisem pracowało będzie 4 osoby. Warsztaty powinny obejmować tworzenie szybkich i prostych modeli trójwymiarowych a zaplanowane zostaną od godziny 13:00 i trwać będą do końca pikniku tj. do godziny 18:00. Uczestnicy warsztatów zabierają wykonane przez siebie modele.
- iii) **Life cooking** – dwie tury pokazu kulinarnego z degustacją w ciągu każdego pikniku. W zakresie pokazu kulinarnego powinny znaleźć się potrawy, których czas przygotowania nie przekroczy 45 minut a sposób wyserwowania potraw do degustacji nie będzie nastęczał problemów w podaniu i degustacji. Wyserwowanie potraw powinno nastąpić w ekonacznosciach jednorazowych. Potrawy po ich przygotowaniu powinny zostać udostępnione zainteresowanym do degustacji. Potrawy wykonywane podczas pokazu powinny być dostosowane do temperatury panującej w danym czasie, wykonywane powinny być tylko ze świeżych produktów, wysokiej jakości, z zachowaniem wszystkich możliwych w warunkach terenowych obostrzeń sanitarnych i nawiązywać do kuchni regionalnej. Tematyka potraw przygotowywanych podczas pikników może rotować w zależności od terminu ale za każdym razem powinna nawiązywać do kuchni regionalnej.

Po zakończeniu części piknikowej a rozpoczęciu części koncertowej Wykonawca może rozpocząć demontaż namiotów i atrakcji, które udostępnione zostały odwiedzającym podczas części piknikowej. W przypadku pozostawienia atrakcji powinny one zostać zabezpieczone w sposób uniemożliwiający uczestnikom pikników korzystanie z nich podczas koncertów. W przypadku rozpoczęcia demontażu infrastruktury Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby demontaż przebiegł sprawnie, a działania wykonawcy nie zaburzały koncertu, ani nie stanowiły zagrożenia dla osób przebywających na terenie wydarzenia.

Sekcja V: ŚWIADCZENIA REALIZOWANE PODCZAS PIKNIKÓW „SERDECZNE MAZOWSZE”

1) ŁĄCZA/MEDIA

- a) Stały nadzór elektryka podczas trwania całego wydarzenia wraz z rozprorowadzeniem prądu z dostępnych ujęć zlokalizowanych w okolicznych obiektach (instytucje kulturalne Samorządu Województwa Mazowieckiego) lub zapewnienie koniecznej liczby agregatów prądotwórczych (łącznie z kosztami paliwa) do:
 - i) wszystkich namiotów (każdy z przedłużaczem) zarówno dostarczonych przez Zleceniodawcę jak i będących w posiadaniu Zamawiającego;
 - ii) wszystkich atrakcji, stref i stanowisk, za których zorganizowanie odpowiada Wykonawca;
 - iii) scen zlokalizowanych na terenie pikniku;
- b) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do posiadania materiałów do zapewnienia zapasowych ujęć prądu (przedłużacze, rozgałęziacze);

- c) Zapewnienie odpowiedniej liczby agregatów prądowórczych (transport, montaż, demontaż, paliwo i obsługa) o mocy wystarczającej do zapewnienia prądu podczas ewentualnej awarii w przypadku gdy źródłem prądu będą lokalne źródła prądu;
- d) Wykonawca zapewni dodatkowy agregat prądowórczy (łącznie z kosztami paliwa) na czterech piknikach (Radom, Płock, Ciechanów, Siedlce) na potrzeby stoiska MJPWU, adekwatny do zasilenia strefy Uniejnej;
- e) Wykonawca zapewni dodatkowy agregat prądowórczy (łącznie z kosztami paliwa) na wszystkich piknikach, adekwatny do zasilenia strefy Zdrowia.

2) OCHRONA PORZĄDKU PUBLICZNEGO

- a) Zapewnienie bezpieczeństwa (ochrona) wszystkich osób uczestniczących w imprezie w pełnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zapewnienia bezpieczeństwa uczestników pikników „Serdecznego Mazowsza”, które nie będą imprezą masową.
- b) Wykonawca zapewni ochronę postaci koncesjonowanych pracowników ochrony
- c) Pracownicy ochrony mają ochraniać min. sprzęt techniczny, namioty informacyjno-promocyjne, wszystkie strefy piknikowe (co najmniej 4 osoby również podczas montażu i demontażu), małą scenę.

3) UBEZPIECZENIE OC

Wykonawca obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód wyrządzonych - OC organizatora imprezy na minimalną kwotę łączną sumę gwarancyjną 200 000 zł.

4) SANITARIATY / SPRZĄTANIE TERENU (STREFA SANITARIATÓW)

- a) Zapewnienie zaplecza higieniczno-sanitarnego, tj. niezbędnej liczby przenośnych toalet z zapewnieniem utrzymania czystości podczas całej imprezy (zapewnienie papieru toaletowego oraz wody przez cały okres trwania imprezy), dbałość o czystość i zaopatrzenie sanitariatów przez cały czas trwania wydarzenia;
- b) Utrzymanie porządku w trakcie wydarzenia oraz sprzątnięcie miejsca po zakończeniu wydarzenia;
- c) Zapewnienie kontenera o pojemności 2,5 m³ oraz niezbędnej liczby koszy na śmieci o pojemności 120 litrów wraz z wywozem nieczystości – wynajem, transport i rozstawienie pojemników na śmieci. Wywóz nieczystości z terenu po zakończeniu imprezy;

Wykonawca po zakończeniu imprezy doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia.

5) ZABEZPIECZENIE POD WZGLĘDEM MEDYCZNYM

- a) Każdy z pikników musi zostać zabezpieczony ambulansem z obsługą 1 kierowcy i odpowiednią ilością ratowników medycznych, zgodną z obowiązującymi przepisami.
- b) Obecność ambulansu i obsługi medycznej wymagana jest w godzinach trwania całego wydarzenia tj.: od godziny 13:00 do godziny 18:00.
- c) Opieka medyczna zostanie zapewniona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego dotyczącymi zapewnienia opieki medycznej uczestników imprezy nie będącej imprezą masową.

6) KONFERANSJER

Zapewnienie konferansjera, wskazanego przez Zamawiającego (w zakresie obowiązków Wykonawcy nie należy zatrudnianie konferansjera), prowadzącego całość imprezy z doświadczeniem w prowadzeniu imprez dla dzieci i młodzieży z umiejętnością swobodnego komunikowania się z publicznością. W zakresie pracy konferansjera będą leżeć następujące zadania:

- a) otwarcie oraz zakończenie pikniku;
- b) przeprowadzanie konkursów z wiedzy o województwie. Podczas każdego z pikników zorganizowane zostaną maksymalnie trzy konkursy (dwa dla dzieci oraz jeden dla osób dorosłych);
- c) organizacja ruchu na scenach wg dostarczonego scenariusza wydarzenia;
- d) praca mobilna na terenie całej przestrzeni piknikowej (konferansjer mobilny, chodzący od namiotu do namiotu, komunikujący się z ludźmi i zachęcający do odwiedzania stoisk);
- e) zapowiadanie grup lokalnych występujących na scenie podczas „Serdecznego Mazowsza”;
- f) podczas całego wydarzenia Konferansjer będzie korzystał ze scenariusza zaproponowanego przez Wykonawcę na podstawie materiałów i informacji, które otrzyma od Zamawiającego.

7) MAŁY PODEST Z NAGŁOŚNIENIEM (mała scena) podczas trwania pikniku tj.: w godzinach: 13:00-18:00

- a) Zapewnienie (transport, montaż, demontaż, reżyserka wraz obsługą) małego podestu zlokalizowanego w części piknikowej. Podest o wymiarach 3mx2mx40 cm wraz z rusztowaniem stanowiącym tylną ścianę podestu, na rusztowaniu zawieszony zostanie banner z logo marki Mazowsze Serce Polski zapewniony

przez Wykonawcę. Podest w formie małej sceny służący do przeprowadzania konkursów podczas trwania pikników, konkursy prowadzone przez Konferansjera.

- b) Zapewnienie (transport, montaż, demontaż i obsługa) sprawnego nagłośnienia i pełnego okablowania wszystkich urządzeń, tj. minimum 4x500 W (RMS), dwa mikrofony bezprzewodowe, Nagłośnienie niezbędne przede wszystkim w celach emisji muzyki oraz nagłaśniania komunikatów konferansjera.

8) WODA

- a) Zapewnienie 200l wody pitnej dla obsługi i wystawców pikników, udostępnionej w namiocie socjalnym (w butelkach i ew. baniakach max 5l lub dystrybutory z wodą).
- b) Woda do picia i przyrządzania napojów ciepłych.

9) NAMIOT SOCJALNY

- a) Zapewnienie namiotu socjalnego dla obsługi i wystawców pikników
- b) W namiocie socjalnym udostępnione zostaną:
- woda (jak wyżej)
 - Dystrybutor z gorącą wodą umożliwiającą zaparzenie kawy i herbaty lub czajnik i ekspres do kawy
 - Bufet kawowy a w nim: kawa i herbata, cukier, mleko do kawy
 - Jednorazowe naczynia oraz sztucce
- c) Wyposażenie namiotu:
- Minimum 8-osobowy stół, dwie ławy piknikowe lub krzesła w minimalnej ilości 8 sztuk
 - Bufet kawowy z wyposażeniem j.w.
 - Przedłużacz – ujęcie prądu
 - Namiot zamknięty z trzech stron zlokalizowany w miejscu odległym od centrum pikników, dostępny tylko dla obsługi i wystawców pikników.

10) TABLICA INFORMACYJNA

Wykonawca każdorazowo wykona i zamieści w widocznym miejscu (na terenie pikniku) dużą tablicę/plakat zawierający informacje dotyczące atrakcji piknikowych, harmonogramu imprezy i koncertu.

11) TRANSPORT

- a) Zapewnienie transportu materiałów promocyjnych Zamawiającego i ich magazynowania przez cały czas trwania cyklu pikników – tj.: odbiór ładunku od Zamawiającego przed pierwszym piknikiem (termin odbioru do uzgodnienia z Zamawiającym); magazynowanie, dowożenie ładunku na każdy z pikników; zanieśenie ładunku po zakończeniu ostatniego z cyklu pikników (termin odbioru do uzgodnienia z Zamawiającym). W zakres ładunku wchodzić będą:
- Namioty dmuchane (pakowane w torbę o wymiarach 1mx1,5m) – jedna lub dwie sztuki w zależności od zapotrzebowania;
 - Leżaki:
 - do 20 sztuk leżaków standardowych drewnianych;
 - dwa leżaki BIG (2mx2m) złożone;
 - Wydawnictwa promocyjne (ulotki, albumy, gadżety) – max 2 europalety/lokalizacja – palety zostaną spakowane przez Zamawiającego i jednoznacznie opisane nazwą lokalizacji pikniku;
 - Max ściany promocyjne – 2 x duży box na kółkach;
 - Zestaw liter świetlnych oraz stelaży (8 liter – wysokość najwyższej z liter 140cm, szerokość do 100 cm każda) wraz ze stelażami i oprzyrządowaniem, stelaże demontowane na czas transportu;
 - Rollupy, bannery – kasety max 6 sztuk;
 - Palety z wodą max 1 europaleta/lokalizację.
- a) Ze względu na gabaryty i ciężar materiałów Wykonawca powinien każdorazowo zapewnić transport o ładowności przekraczającej 1500 kg.
- b) Załadunek wszystkich materiałów Zamawiającego odbędzie się jednorazowo. Dokładny termin załadunku materiałów zostanie ustalony z Wykonawcą w terminie późniejszym.

12) PEŁNA GOTOWOŚĆ

Pełna gotowość techniczna (rozstawienia atrakcji, namiotów, nagłośnienia) każdorazowo na godzinę 11:00, czas trwania pikników w godzinach 13:00 – 18:00

13) PROJEKTY GRAFICZNE MATERIAŁÓW

Projekty graficzne materiałów będących przedmiotem zamówienia przygotowuje Wykonawca zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i Wytocznymi do stosowania herbu Województwa Mazowieckiego oraz logo Marki Mazowsze opracowanymi zgodnie z obowiązujący System Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze, zamieszczony na stronie www.mazovia.pl w zakładce „Marka Mazowsze”.

Wszystkie projekty graficzne muszą uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich wyprodukowaniem. Akceptacja projektów będzie odbywać się drogą mailową.

14) DODATKOWE INFORMACJE I UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający dopuszcza odchylenia od rozmiarów określonych w powyższych wytycznych w granicach +/- 5%.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wzoru nadruku, kolorystyki materiałów i formy umieszczenia na nich logotypu Mazowsza, w przypadku niespełnienia oczekiwań Zamawiającego odnośnie przedstawionego przez Wykonawcę projektu materiału reklamowego dot. kolorystyki lub jego wyglądu.
3. Wzór logotypu dla poszczególnych punktów specyfikacji:

forma z claimem

forma bez claimu



SEKCJA VI: ŚWIADCZENIA REALIZOWANE PODCZAS KONCERTÓW „MAZOWIECKIE GRANIE”

1) POZWOLENIA I NIEZBĘDNE OPŁATY, WYMOGI ZWIĄZANE Z PRAWEM

- a) Zamawiający przenosi, a Wykonawca przyjmuje wszelkie obowiązki organizatora wynikające z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) i w innych przepisach dotyczących organizacji ww. imprezy.
- b) Po stronie Wykonawcy, jako Organizatora, leżeć będzie zdobycie wszelkich wymaganych w danej lokalizacji pozwoleń koniecznych do terminowego i należytego zorganizowania koncertów zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) /komendant policji, komendant Państwowej Straży Pożarnej, jeśli zajdzie uzasadniona konieczność – zamknięcie pasa ruchu drogowego, inspektor sanitarny, pogotowie ratunkowe a w razie potrzeby także innych właściwych służb i organów/ oraz wszelkie inne zezwolenia wymagane prawem polskim;
- c) Wykonawca, jako Organizator, spełni wszelkie niezbędne wymogi związane z zapisami Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia:
 - i) bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie poprzez zapewnienie odpowiedniej liczby członków służb porządkowych i informacyjnych;
 - ii) ochrony porządku publicznego;
 - iii) zabezpieczenia pod względem medycznym; zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego obiektów, instalacji i urządzeń technicznych i użytkowych ze szczególnym uwzględnieniem względów przeciwpożarowych; zaplecza higieniczno-sanitarnego;
 - iv) wyznaczenie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych i Policji;
 - v) warunki do zorganizowania łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
 - vi) sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne do zabezpieczenia imprezy masowej w zakresie działań ratowniczo-gaśniczych;
 - vii) wydzielienia pomieszczenia dla służb kierujących zabezpieczeniem imprezy;
 - viii) udostępnienia osobom uczestniczącym w wydarzeniu regulaminu terenu oraz opracowania i udostępnienia tym osobom regulaminu imprezy masowej zawierający warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób na niej obecnych.
- e) W przypadku w którym, Wykonawca dopełni wszelkich formalności leżących po jego stronie jako Organizatora imprezy wynikających z przepisów prawa polskiego i nie otrzyma od właściwych organów zgody na organizację imprezy masowej koncertu „Mazowieckie Granie” Zamawiający przewiduje następujące działania, których wprowadzenie w życie może nastąpić po uzgodnieniu z Zamawiającym:
 - 1) dokonanie zmiany lokalizacji w danym mieście, na inną, na terenie której właściwy organ wyda zgodę na organizację imprezy masowej przy zachowaniu terminu określonego w § 1, w którym planowany był koncert, przy czym miejsce organizacji pikniku pozostanie tożsame z miejscem koncertu.
 - 2) zmniejszenie liczby uczestników koncertu oraz organizacja w tym samym miejscu i czasie koncertu nie mającego znamion imprezy masowej (dla liczby uczestników nie większej niż 950 osób) z zachowaniem wyznaczonego terminu, w którym planowana była impreza i wszystkich środków bezpieczeństwa jak dla planowanej pierwotnie imprezy masowej.
 - 3) zmiana lokalizacji i terminu w danym mieście, na inny, który zostanie zaakceptowany przez właściwy organ, który wyda zgodę na organizację imprezy masowej;
 - 4) rezygnacja z realizacji koncertu, z potrąceniem proporcjonalnej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z kosztorysu imprezy;

DUŻA SCENA

1. Wykonawca zapewni obsługę wejść oraz spełni wszelkie konieczne i wynikające z prawa polskiego wymogi w tym ze szczególnym uwzględnieniem wymogów związanych z przestrzeganiem zgodnie z Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171).
2. W zakresie obowiązków Wykonawcy nie leży zaangażowanie zespołów - zespoły wyselekcjonowane zostały przez Zamawiającego i po stronie Zamawiającego leży zaangażowanie zespołów.
3. Wykonawca rezerwuje świadczenia hotelowe dla zespołów każdorazowo zgodnie z listą hotelową, którą otrzyma od Zamawiającego. Po stronie Zamawiającego leżało będzie uregulowanie należności za usługi hotelowe świadczone dla zespołów.
4. Zamawiający pokryje koszty ZAIKS.

1) SCENA

- a) Scena działa przez cały czas trwania obu imprez, tj. podczas realizacji pikników pn.: „Serdeczne Mazowsze” oraz podczas realizacji koncertów pn.: „Mazowieckie Granie”. Podział sceny pomiędzy imprezy przedstawia się następująco:
 - b) Pełna gotowość techniczna sceny – godzina 11:00 – jest to warunek konieczny
 - c) W godzinach 11:00 – 13:00 – próby zespołów dających koncert „Mazowieckiego Grania” – Zespół nr. I
 - d) w godzinach 13:00 – 16:00 – wg scenariusza pikników „Serdeczne Mazowsze”. W tym czasie na scenie będą się odbywały występy artystyczne zespołów ludowych oraz konkursy prowadzone przez konferansjera.
 - e) w godzinach 16:00 – 21:00 scena zostaje oddana na potrzeby zespołów dających koncert w ramach „Mazowieckiego Grania” tj. suportu oraz gwiazdy wieczoru.
 - f) W godzinach 16:00 – 18:00 – próby zespołów dających koncert „Mazowieckiego Grania” – Zespół nr. II
 - g) Wyposażenie i wielkość sceny powinny być zgodne z riderami artystów, które stanowią załącznik do niniejszego SOPZ.

2) OBRANDOWANIE SCENY

- a) Na górze sceny, od frontu umieszczony zostanie fryz z nazwą imprezy zawierający logo marki Mazowsze Serce Polski oraz duży napis „Mazowieckie Granie”. Fryz każdorazowo dostosowany zostanie do pełnej szerokości sceny a jego wysokość wynikała będzie z proporcjonalnego powiększenia logo marki Mazowsze Serce Polski.



/grafika przykładowa/

- b) Plecy sceny / horyzont, osłonięte zostaną siatką typu mesh lub materiałem przepuszczającym wiatr, w kolorze czarnym, w rozmiarze dostosowanym do wielkości sceny i przestrzeni pomiędzy podłogą a dachem.
- c) Materiał powinien być zaimpregnowany i spełniający wymogi p.poż.
- d) Wykonawca pokrywa koszt obradowania sceny

3) LOKALIZACJA SCENY

- a) Scena powinna zostać tak zlokalizowana na placu piknikowym, by za nią zmieściło się pełne zaplecze socjalne, techniczne, garderoby, toalety (oddzielne dla użytkowników sceny) oraz wszystkie inne elementy wymagane w riderach technicznych zespołów;
- b) W godzinach 13:00-16:00 tj.: w godzinach, w których scena oddana będzie na potrzeby realizacji pikników pn. „Serdeczne Mazowsze” strefa publiczności wydzielona jest w taki sposób by umożliwić:
 - i) Niezakłóconą komunikację pomiędzy sceną a stoiskami i wszystkimi atrakcjami wchodzącymi w zakres pikniku;
 - ii) sprawne i niezakłócone ogrodzenie terenu publiczności pod koncerty „Mazowieckiego Grania” każdorazowo w czasie trwania pikniku „Serdeczne Mazowsze” w czasie gdy Zespół II będzie miał próby (godz.: 16:00 – 18:00)
- c) W godzinach 16:00 – 21:00 tj.: w godzinach, w których scena oddana będzie na potrzeby realizacji koncertów pn. „Mazowieckie Granie” strefa publiczności wydzielona zostanie zgodnie z przepisami prawa polskiego zwłaszcza z uwzględnieniem zapisów Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.
- d) Przestrzeń dużej sceny na czas koncertów „Mazowieckiego Grania” powinna zostać oddzielona od przestrzeni piknikowej tak, by stworzyć strefę w której zbierze się publiczność. Wykonawca zapewni strzeżone wejścia na teren koncertów (ewentualna kontrola na wypadek wnoszenia alkoholu i/lub niebezpiecznych przedmiotów).

- e) Wykonawca zaproponuje i zapewni sposób liczenia uczestników koncertu (np.: opaski, pieczątki, wejściówki). Wykonawca każdorazowo po zakończonym koncercie poinformuje Zamawiającego o liczbie osób, które uczestniczyły w każdym koncercie.
- f) Scena od publiczności oddzielona płotami ciężkimi a strefa imprezy masowej wydzielona płotami lekkimi.

2) HARMONOGRAM DZIENNY PRACY DUŻEJ SCENY

- a) Początek koncertów zaplanowany został na godzinę 18:00. Duża scena głównie przeznaczona zostanie na realizację koncertów „Mazowieckiego Grania” (zaplanowane od godziny 18:00) ale przestrzeń sceny powinna zostać oddana do użytku już podczas części piknikowej – od godziny 11:00
- b) Ramowy harmonogram pracy sceny:
Pełna gotowość komponentów zależnych od Wykonawcy każdorazowo godzina 11:00
 - 11:00 – 13:00 – próby zespołów dających koncert „Mazowieckiego Grania” – Zespół nr. I
 - 13:00 – rozpoczęcie pikniku „Serdeczne Mazowsze” - konferansjer
 - 13:00 – 18:00 – czas trwania pikniku „Serdeczne Mazowsze” – cały teren pikniku
 - 13:00 – 16:00 – ruch na dużej scenie związany z programem pikniku „Serdeczne Mazowsze”
 - 16:00 – 18:00
 - ruch na dużej scenie związany z przygotowaniem zespołów dających koncert w ramach „Mazowieckiego Grania” (próby + wydzielanie płotkami terenu publiczności dużej sceny)
 - wygrodzenie przestrzeni imprezy masowej;
 - „przeniesienie” uwagi uczestników na małą scenę związaną z programem pikniku „Serdeczne Mazowsze”
 - 18:00 – zakończenie pikniku „Serdeczne Mazowsze”
 - 18:00 – występ zespołu I
 - 19:00 – 21:00 – występ gwiazdy wieczoru (zespół II)
 - 21:00 – zakończenie koncertu w cyklu „Mazowieckiego Grania” - konferansjer

3) PEŁNA GOTOWOŚĆ

Pełna gotowość techniczna (rozstawienia atrakcji, namiotów, nagłośnienia, dużej i małej sceny) każdorazowo na godzinę 11:00.

4) LISTA KONCERTÓW – TERMINY, MIASTA, LOKALIZACJE I RIDERY ARTYSTÓW:

- Termin: **9 maja 2020** – miejscowość: **Wołomin**, lokalizacja koncertu: Plac 3 Maja, występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru: MROZU (rider B),
- Termin: **23 maja 2020** – miejscowość: **Żyrardów**, lokalizacja koncertu: Eko Park przy ul. Nietrzebki 2F występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru: MROZU (rider B),
- Termin: **6 czerwca 2020** – miejscowość: **Piaseczno**, lokalizacja koncertu: Plac Piłsudskiego w Piasecznie występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru: NATALIA PRZYBYSZ (rider C),
- Termin: **20 czerwca 2020** – miejscowość: **Radom**, lokalizacja koncertu: Plac Coraziego przy Urzędzie Miejskim, występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru: NATALIA PRZYBYSZ (rider C),
- Termin: **4 lipca 2020** – miejscowość: **Płock**, lokalizacja koncertu: Rynek Staromiejski w Płocku występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru: ANIA DĄBROWSKA (rider D),
- Termin: **18 lipca 2020** – miejscowość: **Ciechanów**, lokalizacja koncertu: błonia Zamku Książąt Mazowieckich występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru – ANIA DĄBROWSKA (rider D),
Termin: **8 sierpnia 2020** – miejscowość: **Ostrołęka** – lokalizacja koncertu: Stadion Miejski w Ostrołęce ul. Olimpijska występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru – NATALIA PRZYBYSZ (rider C),
- Termin: **22 sierpnia 2020** – miejscowość: **Siedlce** – lokalizacja koncertu: ul. Wiszniewskiego, tereny zielone przy Amfiteatrze, występy: suport Singin' Birds (rider A), gwiazda wieczoru – ANIA DĄBROWSKA (rider D),

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji w zakresie zmiany artystów z zastrzeżeniem, że rider techniczny nowego wykonawcy nie będzie przewyższał wymagań wynikających z obecnych riderów.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podczas prób tak przygotował sprzęt aby zmiany techniczne podczas koncertu nie trwały dłużej niż 15 minut (zmiany techniczne pomiędzy występami zespołów wynikające z wymogów ridera).

5) WYMOGI TECHNICZNE KONCERTÓW

- a) Warunki jakie każdorazowo ma spełnić scena (jej wymiary, osłonięcie, konstrukcja, konstrukcja dachu, podesty, okablowanie, monitory, system nagłośnieniowy i oświetleniowy) zależne są od treści i wymogów ujętych w riderach technicznych zespołów występujących na scenie.
- b) Każdego dnia na scenie występować będą dwa zespoły (suport i gwiazda wieczoru), w związku z tym, jednocześnie obowiązywać będą dwa różne ridery techniczne.
- c) Scena każdorazowo powinna spełniać wymogi wszystkich obowiązujących na dany koncert Riderów, które wykonawca zobowiązuje się zrealizować oraz powinna być odpowiednio zabezpieczona przed warunkami atmosferycznymi (np. balasty, odpowiedni odciąg).
- d) W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych (stwarzających warunki niebezpieczne) Organizator imprezy jest zobowiązany poinformować Zleceniodawcę o konieczności przerwania imprezy - a decyzja o przerwaniu imprezy podejmowana jest wspólnie przez Zamawiającego i Organizatora.
- e) Garderoby (ich lokalizacja, wielkość i wyposażenie), obiekty sanitarne (ich lokalizacja, wielkość i wyposażenie), menu cateringu, komunikacja na zapleczu, ochrona powinny każdorazowo spełniać warunki obowiązujących w danym dniu riderów.
- f) Wykonawca zapewni wyspecjalizowaną i doświadczoną obsługę ekipy technicznej której stała obecność podczas instalacji zespołów, prób oraz koncertu jest wymagana.
- g) Wykonawca jako Organizator przejmuje od Zamawiającego konieczność dopełnienia wszelkich kontaktów z Zespołami w sprawach technicznych i organizacyjnych dotyczących realizacji koncertów. Jeśli w riderze, Zespół zastrzega sobie konieczność kontaktu Organizatora z Zespołem w określonym czasie przed koncertem, Wykonawca jako Organizator koncertu zadba aby nastąpił kontakt.
- h) Jeśli rider zespołu określa wsparcie osobowe wyładunku/załadunku Zespołu, Wykonawca jako Organizator koncertów zadba aby Zespół takie wsparcie otrzymał.
- i) Jeśli rider zespołu określa konieczność oklejenia taśmą fluorescencyjną miejsc niebezpiecznych i niewidocznych, bądź udostępnienie takiej taśmy ekipie technicznej danego zespołu Wykonawca jako Organizator koncertu zadba aby ta prośba została spełniona.
- j) Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wymagań zespołów określonych w załączniku nr 6 do SOPZ – Dodatkowe wymagania związane z występami artystów podczas koncertów „Mazowieckie granie” (nie ujęte w riderach).
- k) Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania służb porządkowych oraz publiczności o zakazie filmowania i nagrywania koncertu w sposób ciągły oraz egzekwowania tego od publiczności.

6) KONFERANSJER

Zapewnienie konferansjera, wskazanego przez Zamawiającego (w zakresie obowiązków Wykonawcy nie leży zatrudnianie konferansjera). Podczas imprezy „Mazowieckiego Grania” do obowiązków konferansjera należeć będzie:

- a) Witanie publiczności na koncercie;
- b) Zapowiadanie artystów dających koncert podczas „Mazowieckiego Grania”;
- c) poinformowanie publiczności o zakazie filmowania i nagrywania koncertu w sposób ciągły;
- d) Zamknięcie imprezy.

7) OCHRONA PORZĄDKU PUBLICZNEGO

- a) Zapewnienie bezpieczeństwa (ochrona) wszystkich osób uczestniczących w imprezie masowej jaką każdorazowo będą koncerty „Mazowieckiego Grania” w pełnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy w tym ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z postanowień ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) i w innych przepisach dotyczących organizacji ww. imprezy.
- b) Wykonawca zapewni ochronę w postaci koncesjonowanych pracowników ochrony zgodnie z zaakceptowanymi przez odpowiednie służby dokumentami dotyczącymi wydania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej.
- c) Pracownicy ochrony mają ochraniać min. ekipę, sprzęt nagłaśniający, oświetleniowy, techniczny, (co najmniej 4 osoby również podczas montażu i demontażu) sceny oraz punkty mikerskie, ciągi kablowe i energetyczne oraz wszelkie urządzenia użyte do wykonania usługi od momentu rozpoczęcia ustawiania sprzętu na miejscu wykonania zlecenia aż do końca jego demontażu po zakończeniu imprezy, w tym ewentualne wygradzone przejście pomiędzy stanowiskiem mikerskim a sceną.
- d) Pracownicy ochrony mają ochraniać obszar sceny i publiczności, garderoby artystów oraz przestrzeń zaplecza scenicznego.

- e) Pracownicy ochrony mają ochraniać wejście na teren publiczności, przy bramkach wejściowych w tym dochować wszelkich starań podczas selekcji osób wchodzących na teren imprezy masowej (ewentualna kontrola na wypadek wnoszenia alkoholu i/lub niebezpiecznych przedmiotów, weryfikacja uczestników pod względem oczywistych przesłanek nietrzeźwości, bez użycia urządzeń sprawdzających trzeźwość uczestników imprezy masowej).
- f) Pracownicy ochrony mają zapewnić Artystom i ich zespołom, bezpieczny oraz niezakłócony osobisty wstęp na koncert oraz próby koncertu.
- g) Pracownicy ochrony i służb informacyjnych, obsługi technicznej mają zostać wyposażeni w odpowiednie do pełnionej funkcji stroje wyróżniające je spośród uczestników oraz odpowiednie środki łączności a także identyfikatory.

8) UBEZPIECZENIE OC

Wykonawca obowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód wyrządzonych - OC organizatora imprezy na minimalną kwotę łączną sumę gwarancyjną 200 000 zł.

9) SANITARIATY / SPRZĄTANIE TERENU (STREFA SANITARIATÓW)

- a) Zapewnienie zaplecza higieniczno-sanitarnego, tj. niezbędnej liczby przenośnych toalet z zapewnieniem utrzymania czystości podczas całej imprezy (zapewnienie papieru toaletowego oraz wody przez cały okres trwania imprezy), dbałość o czystość i zaopatrzenie sanitariatów przez cały czas trwania wydarzenia zgodnie z zapotrzebowaniem jakie generować będzie określona w zapytaniu liczba uczestników;
- b) Utrzymanie porządku w trakcie wydarzenia oraz sprzątnięcie miejsca po zakończeniu wydarzenia;
- c) Zapewnienie kontenera o pojemności 2,5 m³ oraz niezbędnej liczby koszy na śmieci o pojemności 120 litrów wraz z wywozem nieczystości – wynajem, transport i rozstawienie pojemników na śmieci. Wywóz nieczystości z terenu po zakończeniu imprezy;

Wykonawca po zakończeniu imprezy doprowadzi miejsce świadczenia usługi do stanu sprzed rozpoczęcia jej świadczenia.

10) ZABEZPIECZENIE POD WZGLĘDEM MEDYCZNYM

- a) Każdy z pikników musi zostać zabezpieczony odpowiednią ilością ambulansów, każdego z obsługą 1 kierowcy i odpowiednią ilością ratowników medycznych, zgodną z obowiązującymi przepisami dotyczącymi organizacji imprez masowych jaką każdorazowo będą koncerty „Mazowieckiego Grania”.
- b) Obecność ambulansu i obsługi medycznej wymagana jest w godzinach trwania całej imprezy masowej tj.: od godziny 18:00 do godziny 22:00.
- c) Opieka medyczna zostanie zapewniona zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zapewnienia opieki medycznej uczestników imprezy w tym ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z postanowień ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20.03.2009 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171) i w innych przepisach dotyczących organizacji ww. imprezy.

11) USTALENIA Z MANAGERAMI ZESPOŁÓW

Managerzy Zespołów zastrzegają sobie prawo do akceptacji firm technicznych obsługujących koncert.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do SOPZ - Rider A – Singin' Birds
- Załącznik nr 2 do SOPZ - Rider B – Mrozu
- Załącznik nr 3 do SOPZ - Rider C – Natalia Przybysz
- Załącznik nr 4 do SOPZ - Rider D – Ania Dąbrowska
- Załącznik nr 5 do SOPZ – Wzór protokołu odbioru usługi
- Załącznik nr 6 do SOPZ – Dodatkowe wymagania związane z występami artystów podczas koncertów „Mazowieckie granie” (nie ujęte w riderach)