**Szpital Powiatowy we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji**

**62-300 Września, ul. Słowackiego 2**

Znak sprawy: **SA-381- 16 /22**

|  |
| --- |
| SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  zwana dalej **(SWZ)** |

**„Usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) ,,zwaną dalej ustawą Pzp”. Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

**Ogłoszone w D. U. pod numerem 2022/S 211- 607571 z dnia 02.11.2022r.**

Termin składania ofert **28.11.2022r. godz. 10:00**

Termin otwarcia ofert **28.11.2022r. godz. 10:15**

# Nazwa oraz adres Zamawiającego

## Szpital Powiatowy we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji

ul. Słowackiego 2, 62-300 Września

Adres poczty elektronicznej: [kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl), [ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl)

Telefon: 61 43 70 537

Strona internetowa: [www.szpitalwrzesnia.home.pl](http://www.szpitalwrzesnia.home.pl)

## Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wrzesnia>.

# Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego (**art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

# informacje ogólne

## Komunikacja w postępowaniu

## W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy online działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wrzesnia> (dalej jako: ”Platforma”).

## Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

## Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## Katalogi elektroniczne:

## Zamawiający wymaga / nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

# Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jestusługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem.

|  |
| --- |
| **Opis:** |
| 1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny i odzieży ochronnej dla Zamawiającego, w okresie 24 miesięcy. Szacunkowa ilość prania wynosi ok. 172 800,00 kg. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie się odbywał jeden razy dziennie z magazynu bielizny brudnej, w godzinach od 9.00 do 10.30. Dostarczanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie jeden raz dziennie do magazynu bielizny czystej w godzinach 06.00 - 07.30. Świadczenie kompleksowej usługi pralniczej odbywać się będzie zgodnie z wymogami sanitarno - epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia bielizny oraz z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia  *oraz* rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. z 2000 r., nr 40, poz. 469) . Kompleksowa usługa pralnicza bielizny i odzieży szpitalnej obejmuje w szczególności:   1. dezynfekcję 2. pranie 3. czyszczenie chemiczne 4. suszenie 5. maglowanie 6. prasowanie 7. bieżące odplamianie i naprawę 8. segregację i pakowanie bielizny 9. transport bielizny z załadunkiem i wyładunkiem.   Asortyment podlegający usłudze prania oraz dzierżawy dostarczany będzie w zależności od potrzeb Zamawiającego – załącznik nr 1.  Usługa pralnicza wraz z dzierżawą obejmuje wszystkie komórki organizacyjne Zamawiającego wymienione w załącznik nr 1  Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.  2. Wymagania i ocena stanu sanitarno-epidemiologicznego:  1) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco dbać o właściwy stan sanitarno-  higieniczny pomieszczeń pralni oraz środków transportu;  2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do pobrania wymazów mikrobiologicznych  w momencie odbioru bielizny czystej od Wykonawcy 1 raz na kwartał oraz w  przypadku dochodzeń epidemiologicznych. Kosztem dodatnich badań zostanie  obciążony Wykonawca;  3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli samochodu przeznaczonego do  transportu bielizny 1 raz na kwartał. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca  przedstawi książkę pojazdu z udokumentowanym przeprowadzonym procesem  dezynfekcji pojazdu;  4) Wykonawca na prośbę Zamawiającego dostarczy kopię przeprowadzonych badań  mikrobiologicznych wykonanych w pralni;  5) Wykonawca na prośbę Zamawiającego w przypadku dochodzenia  epidemiologicznego dostarczy dokumentację potwierdzającą prawidłowość  prania i dezynfekcji bielizny szpitalnej oraz przedstawi aktualną listę  stosowanych środków piorących i dezynfekcyjnych oraz kopię atestów dla tych  środków;  6) Wykonawca na prośbę Zamawiającego dostarczy kopię dokumentacji z ostatniej  kontroli przeprowadzonej przez właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną;  7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania audytów w siedzibie  Wykonawcy;  8) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wykonanie usługi pralniczej w  zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli  ( Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy )  9) Usługa musi być wykonywana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora  Sanitarnego i Państwowego Zakładu Higieny.  3. Wymogi stawiane Wykonawcom w zakresie technologii prania:   1. 1) osobno prana bielizna 2. pieluchy 3. bielizna noworodkowa 4. odzież ochronna 5. bielizna operacyjna 6. 2) bariera higieniczna: 7. wydzielona część brudna i czysta 8. wydzielony personel części brudnej i czystej   3) pranie chemiczne   1. 4) pranie w zakresie temp. 40° C - 95° C 2. 5) dozowanie i automatyczne pobieranie środków piorąco - dezynfekcyjnych w zależności od rodzaju pranej bielizny (operacyjna, skażona) 3. 6) kontrola ph ostatniego płukania 4. 7) kontrola procesów prania 5. 8) wydzielenie pralnic dla bielizny noworodkowej (dziecięcej) 6. 9) składanie bielizny : 7. składanie bielizny szpitalnej, operacyjnej w sposób wskazany przez   przedstawiciela Zamawiającego;   1. 10) sortowanie czystej bielizny z zachowaniem podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia; 2. 11) pakowanie bielizny płaskiej operacyjnej w rękawy foliowe zgrzane obustronnie w ilości 5 szt. według asortymentu; 3. 12) opis pakietu uwzględnia: nazwę szpitala, komórkę szpitala, nazwę asortymentu, ilość sztuk oraz wagę; 4. 13) opis odzieży ochronnej zawiera; nazwę szpitala, oddział, wagę; 5. 14) naprawy, zszywanie, przyszywanie guzików, wymiana uszkodzonych guzików, troczków, a także bieżące wycofywanie uszkodzonej bielizny   4. Czas wykonania usługi wraz z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego nie może przekroczyć 24 godzin od odbioru odzieży i bielizny brudnej. Czas wykonania usługi – w stosunku do odzieży i bielizny odebranej od Zamawiającego w soboty lub dni bezpośrednio poprzedzające dni świąteczne - wynosi 48 godzin.  5. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wyposażenia w odpowiedni program komputerowy służący do składania zamówienia drogą elektroniczną, oraz przeszkolenia wyznaczonych Pracowników Szpitala w zakresie obsługi danego programu  6. Termin płatności należności za usługę 60 dni od dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.  7. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV): 98310000-9 (usługi prania i czyszczenia na sucho), 98311000-6 (usługi odbierania prania), 98315000-4 (usługi prasowania). |

## Zamawiający stosownie do art. 95 ust 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) przyjmowanie brudnego, ważenie i wydawanie czystego asortymentu,

b) pranie, suszenie, prasowanie, maglowanie, dezynfekcja, naprawianie asortymentu.

- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony

w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz.

1510 z późn. zm.).

1. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności składających się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego zobowiązania w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych.
3. W celu weryfikacji ww. zobowiązania, Wykonawca będzie zobowiązany do raportowania stanu zatrudnienia tych osób przez cały okres realizacji zamówienia na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

## Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Przyczyny nie podzielenia zamówienia na części:

Nie przewiduje się możliwości podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż ze

względów technicznych i organizacyjnych usługa powinna być realizowana przez

jednego Wykonawcę. Podzielenie zamówienia na części nie spowoduje, iż w zakresie

poszczególnych części nastąpi rozszerzenie kręgu Wykonawców mogących ubiegać się

o zamówienie. Natomiast w przypadku podziału zamówienia na części koszty realizacji

całości zamówienia będą większe a ryzyko niezrealizowania jednej z części bądź

opóźnienie w realizacji może zagrozić prawidłowej realizacji całości zamówienia.

Dodatkowo może wystąpić ryzyko wzrostu zakażeń co z punktu widzenia obecnej

sytuacji epidemiologicznej jest niedopuszczalne. Ponadto przy podziale

zamówienia na części konieczne będzie większe zaangażowanie Zamawiającego

(koordynacja działań kilku Wykonawców).

## W przypadku użycia w SWZ oraz w jego załącznikach, opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne zgodnie z art. 99 ust. 5 Ustawy Pzp.

## Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 9** do SWZ.

## Miejsce realizacji:

Szpital Powiatowy we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji, ul. Słowackiego 2, 62-300 Września.

10) Zamawiający zastrzega, że w trakcie trwania umowy może nastąpić zmiana organizacji

oddziałów polegająca na ich nowej lokalizacji.

# Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 USTAWY PZP.

## Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

# Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

# Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

## 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.

## 2) Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Warunki udziału w postępowaniu** |
| 1 | **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**  O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.  Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na dzień składania ofert posiada:  a)zezwolenie Państwowego Inspektora Sanitarnego na świadczenie usług prania bielizny szpitalnej.  b) zezwolenie Państwowego Inspektora Sanitarnego na świadczenie usług transportu bielizny szpitalnej. |
| 2 | **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną i opłaconą polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 900 000,00 zł brutto. |
| 3 | **Zdolności technicznej lub zawodowej.**  O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.  1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał należycie usługę pralniczą wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej oraz wdrożeniem systemu RFID o wartości minimum 800 000,00 zł brutto,  oraz  2. Dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma pojazdami do transportu brudnego i czystego asortymentu, posiadającymi aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzającą, że są one przystosowane do przewozu bielizny szpitalnej. |

# Podstawy wykluczenia wykonawcy Z POSTĘPOWANIA

## Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

## będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

## udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

## handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

## o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

## finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

## o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

## powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

## przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

## o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

## – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

## jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

## wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

## wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

## jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

## jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

## Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

## Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835):

## wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

## wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;

## wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

## Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 6.

# wykaz podmiotowych środków dowodowych

## Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| **1.** | **Wypełniony formularz ofertowy** |
| **2.** | **Wypełniony formularz cenowy** |
| **3.** | **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**  Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie wykonawca składa w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. |
| **4.** | **Pełnomocnictwo**  W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. |
| **5.** | **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika**  Do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). |
| **6.** | **Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**  Pisemne zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy). |
|  |  |

## Wykonawca przesyła aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia /JEDZ/. Wykonawca wypełniając sekcję α w części IV nie jest zobowiązany wypełniać pozostałych sekcji w części IV.

## Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

## W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| **1.** | **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**  Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. |
| **2.** | **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu (tj. w JEDZ)**  Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. |
| **3.** | **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego**  Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem |

## W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| 1. | **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**  1.Aktualną pozytywna opinię właściwego inspektora sanitarnego zezwalającą na prowadzenie działalności objętej niniejszym zamówieniem;  2.Aktualną pozytywna opinię właściwego inspektora sanitarnegopotwierdzającą, że samochody mające służyć do przewozu przeznaczonej do prania bielizny szpitalnej w przedmiotowym zamówieniu spełniają podstawowe wymogi sanitarne; |
| 2. | **Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**  Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia. |
| 3. | **Wykaz dostaw lub usług**  Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. |
| 4 | Wykonawca zobowiązany jest przedstawić plan (opis) technologii prania. |
| 5 | **Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę**  Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę. |

## Jeżeli przedstawione dokumenty są w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski.

## Zgodnie z art. 128 ust. 1 Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub złożone podmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści podmiotowych środków dowodowych.

## Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

## Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

## Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, Wykonawca składa pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

# PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

## Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagany dokument** |
| **1.** | **Wykaz środków piorących i dezynfekujących**  Wykaz środków piorących i dezynfekujących jakie zamierza użyć Wykonawca do realizacji usługi wraz z przedstawieniem świadectwa dopuszczenia i certyfikatu dla środków i preparatów piorących i dezynfekujących, bielizny barierowej. |

## Dokumenty potwierdzające zgodność oferowanych produktów z wymaganiami Zamawiającego należy złożyć z zaznaczeniem której części i której pozycji dotyczą.

## Jeżeli przedstawione dokumenty są w języku obcym wymagane jest tłumaczenie na język polski (za wyjątkiem specyfikacji technicznych).

## Zgodnie z art. 107 ust. 2 Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

# INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH podmiotów trzecich

## Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

## Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

## złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

## - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

## - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów

## podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

## - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego

## Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

## dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,

## zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## przedstawić na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w pkt. 9. 2 lit. a SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

## Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt. 8 niniejszej SWZ.

## Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

# INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

## Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

## Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

## Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

## Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

# Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

## Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

## postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;

## wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

## ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

## W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument ”Jednolity europejski dokument zamówienia”, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

# Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

## W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem:

## platformy online działającej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wrzesnia>;

## poczty elektronicznej: [kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl), [ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl), (z zastrzeżeniem, iż oferta, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, oferta dodatkowa oraz wszystkie dokumenty na wezwanie Zamawiającego należy przekazać wyłącznie za pomocą powyższej Platformy).

## Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **„Usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem”**  – znak sprawy: SA-381- 16 /22.

## Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) oraz uznaje go za wiążący.

## Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

## Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

## Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

## stały dostęp do sieci Internet,

1. posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
2. komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),

## e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

## 8) Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20

## MB w formatach: .pdf, .doc, .docx., .xlsx, .xml.

## 9) Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

#### załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej, Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;

1. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie ”Data przesłania”;

#### o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

## W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta ”Wiadomości”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

## Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

## a) w sprawach merytorycznych:

## – Anna Kowalczyk – e-mail: [akowalczyk@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:akowalczyk@szpitalwrzesnia.home.pl),

## - Beata Schulze – Zyber – e-mail: [bzyber@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:bzyber@szpitalwrzesnia.home.pl),

## od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:30.

## b) w sprawach proceduralnych:

|  |
| --- |
| - Karol Jędraszak – e-mail: [kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:kjedraszak@szpitalwrzesnia.home.pl),  - Ewelina Zawiska – e-mail: [ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:ezawiska@szpitalwrzesnia.home.pl), od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:30. |
|  |

# OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazanym za pośrednictwem Platformy (karta ”Zapytania/Wyjaśnienia”).

## Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

## Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.

## Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

## W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

# Wymagania dotyczące wadium

## W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

# Termin związania ofertą

## Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **25.02.2023r.**

## Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia pisemnego oświadczenia.

# Opis sposobu przygotowywania ofert

## Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia określonymi w niniejszej SWZ.

## Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

## Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie korzystał z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze.

## Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2021 r. poz. 278), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:

## wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

## wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

## Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Instrukcje dla Wykonawcy dostępne są na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>.

# Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

## Oferty należy złożyć w terminie do dnia **28.11.2022r. do godz. 10:00** przy użyciu Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wrzesnia> w zakładce „Oferty" zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na Platformie Zakupowej.

## Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty, za pośrednictwem zakładki „Oferty”. Należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na Platformie Zakupowej. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

# termin otwarcia ofert

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **28.11.2022r. o godz. 10:15**, za pośrednictwem Platformy, poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl>.

## Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

## nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

## cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:
7. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
8. wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
9. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
10. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

# Opis kryteriÓW oceny ofert, wraz z podaniem wagI TYCH kryteriÓW i sposobu oceny ofert

## Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr Kryterium | Kryterium Oceny | Znaczenie |
| 1. | Cena | 60% |
| 2. | Termin wdrożenia systemu RFID | 40% |

1. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następującego wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr Kryterium | Wzór |
| 1. | Liczba punktów = Cn/Cb x 60  gdzie:  Cn = najniższa cena pośród wszystkich badanych ofert  Cb = cena oferty badanej |
| 2. | W kryterium termin wdrożenia systemu RFID :  Kryterium oceniane będzie na podstawie terminu określonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, w której zaoferowany będzie najkrótszy termin wdrożenia systemu RFID. Zamawiający wymaga wdrożenia systemu w terminie maksymalnie 2 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy. Preferowany przez Zamawiającego termin, to dzień rozpoczęcia świadczenia usługi. Oferty uzyskają następującą liczbę punktów:  w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi -– 40 pkt  2 dni od dnia zawarcia umowy– 30 pkt  5 dni od dnia zawarcia umowy– 20 pkt  7 dni od dnia zawarcia umowy– 10 pkt  Powyżej 8 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt  W przypadku gdy Wykonawca nie uzupełni formularza ofertowego w w/w zakresie Zamawiający przyzna mu 0 pkt. |

## Po dokonaniu oceny przez Komisję przetargową punkty zostaną przyznane dla podanego kryterium. Suma punktów uzyskanych za kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

## Zamawiający poprawi w ofercie:

## oczywiste omyłki pisarskie,

## oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

## c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

## - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 5) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w

## stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do

## możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w

## dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający

## zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia

## ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień

## wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

## 6) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na

## Wykonawcy.

## 7) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana

## ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco

## niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

# UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

## Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

## Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wrzesnia>.

## Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

# Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 264 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

## Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

# projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

## Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 9** do niniejszej SWZ.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

## Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

# Aukcja elektroniczna

## Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ust. 1 ustawy Pzp.

# Ochrona danych osobowych

## Mając na uwadze zapisy art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, poniżej przedstawiam informacje i zasady przetwarzania danych osobowych przez „Szpital Powiatowy” we Wrześni Sp. z o.o. w restrukturyzacji:

1. **Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **"Szpital Powiatowy we Wrześni" Sp. z o.o. w restrukturyzacji -** reprezentowanyprzez Prezesa Zarządu z siedzibą przy ul. Słowackiego 2, 62-300 Września, tel.: 61 43 70 590.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego można kontaktować się z wyznaczonym w tym celu Inspektorem Ochrony Danych - Panią Izabelą Dropek na adres email:  [idropek@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:idropek@szpitalwrzesnia.home.pl); lub pod numerem telefonu:[531-949-132](tel:531-949-132).

1. **Cel przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. **Przechowywanie danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w „Szpitalu Powiatowym we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji.

1. **Informacja o obowiązku podania danych:**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

1. **Realizacja praw:**
2. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
3. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ٭,
4. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.. 18 ust. 2 RODO ٭٭,
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
6. **Nie przysługuje Pani/Panu:**
7. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
8. prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
9. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. **Odbiorcy danych**
11. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
12. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji w tym decyzji będących wynikiem profilowania ٭٭٭.

٭ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

٭٭ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

٭٭٭ profilowanie, oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

**Integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia są następujące załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr** | **Nazwa załącznika** |
| 1 | Formularz ofertowy |
| 2 | Formularz cenowy |
| 3 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 4 | Jednolity Europejski Dokument Zamówienia |
| 5 | Oświadczenie Wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej |
| 6 | Oświadczenie wykonawcy – wykaz wykonanych/wykonywanych usług; |
| 7 | Oświadczenie wykonawcy – wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych |
| 8 | Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę. |
| 9 | Wzór umowy |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Sporządziła Komisja Przetargowa :** | |
| …………….2022r. | 1. Stefania Przybylska ……………………….  2. Anna Kowalczyk ………………………..  3. Beata Schulze – Zyber ……………………….  4. Liliana Góral ………………………..  5. Ludomiła Tobolska ………………………..  6. Karol Jędraszak ..................................... | |
| **Sprawdził :** | | **Zatwierdził :** |
|  | |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

„Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji , ul. Słowackiego 2, 62- 300 Września,

adres internetowej: [www.szpitalwrzesnia.home.pl](http://www.szpitalwrzesnia.home.pl),

e-mail: [sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl),

godziny urzędowania 07:30 - 15:05, telefon/fax (0-61) 43 70 590 / 43 79 730.

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Dane Wykonawcy** | |
| **Nazwa albo imię i nazwisko** |  |
| Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres |  |
| NIP, REGON, KRS , kapitał zakładowy | NIP …………………………………  REGON ……………………………  KRS ………………………………  kapitał zakładowy………………… |
| Bank, numer konta |  |
| Adres poczty elektronicznej (e-mail) do korespondencji z Zamawiającym |  |
| Nr telefonu do kontaktu z Zamawiającym |  |
| Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę (imię i nazwisko) |  |
| Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia (imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu) |  |
| Adres email, na które składane będą zamówienia jednostkowe |  |
| Adres email, na które składane będą reklamacje |  |
| **B. Oferowany przedmiot zamówienia** W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem” zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia. Oferujemy dostawę za następującą cenę:  **Wartość netto za cały przedmiot umowy : ...................................................**  **podatek: VAT ............................................................**  **Wartość brutto za cały przedmiot umowy: ..................................................**  **słownie brutto: ...........................................................................................................**  Cena za 1 kg prania wraz z dzierżawą i z kompleksową usługą pralniczą  **Cena netto za 1 kg : .........................................................**  **podatek: VAT ............................................................**  **Cena brutto za 1 kg : .................................................**  **słownie brutto: ........................................................................................................**  Załączamy wyliczenie ceny sporządzone zgodnie z formularzem cenowym zał. nr 2 .  **System RFID zostanie wdrożony w terminie: ……… ………….** | |
| **C. Oświadczenia**   1. zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty, 2. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, 3. w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. | |
| **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia**   1. akceptuję proponowany przez Zamawiającego projekt umowy, 2. zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. | |
| **E. Obowiązek podatkowy**  Oświadczam, że wybór mojej / naszej oferty:   1. **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie  z przepisami o podatku od towarów i usług, \*/\*\* 2. **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie  z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty:\*/\*\*  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | LP. | Produkt | Wartość netto (PLN) | Stawka podatku VAT. która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | |  | Razem |  |  |   \*niepotrzebne skreślić  \*\* brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług | |
| **F. Czy wykonawca jest:**  mikroprzedsiębiorstwem,  małym przedsiębiorstwem,  średnim przedsiębiorstwem,  jednoosobową działalność gospodarczą,  osobą fizyczna nieprowadzącą działalności gospodarczej,  inny rodzaj.  \*właściwe zaznaczyć | |
| **G. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** **(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).**   1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**   Oświadczam, że na dzień składania ofert :   1. podlegam / nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. podlegam / nie podlegam\* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835). 3. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**   Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam / nie spełniam\* warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.  \*niepotrzebne skreślić   1. **Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** na podstawie art. ……………………………………………… ustawy Pzp   *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).*  Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, spełniłem łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy (wymienić, opisać): …………………………………………………………………………………………………  Uwaga:  W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z wykonawców. | |
| H. **Zamówienie zrealizujemy:** sami / z udziałem podwykonawców\*  ………………………………………………………………………………………..  *(rodzaj i zakres zamówienia, które Wykonawca powierzy podwykonawcom)* | |
| **I. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  Oświadczam, że przy realizacji zamówienia poszczególni członkowie konsorcjum będą wykonywali następującą część przedmiotu zamówienia:   1. Lider konsorcjum (nazwa): ……………………….……………………………………………… 2. Partner konsorcjum (nazwa): ………………………………………………………………………. | |
| **J. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**  Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. | |
| **K. Oświadczenie dotyczące podanych informacji**  Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. | |
| **L. Spis treści**  Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:  1/ ...............................................................................................  2/ ...............................................................................................  3/ ...............................................................................................  4/ ............................................................................................... | |

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: „Usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem” za następującą cenę:

FORMULARZ CENOWY

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | JM | Przewidywana ilość | Cena netto 1 kg | Stawka Vat | Cena brutto 1 kg | WARTOŚĆ CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | NETTO  (3X4) | BRUTTO  (3X6) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | |
| Usługa prania wraz z dzierżawą bielizny pościelowej i odzieży ochronnej z kompleksowym serwisem | kg. | 172 800,00 |  |  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Łączna wartość netto wynosi:................................................... zł, słownie: ...............................................................................................................

Łączna wartość brutto wynosi:.................................................. zł, słownie: .............................................................................................................

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny i odzieży ochronnej oraz kompleksowym serwisem:**

**I USŁUGI PRALNICZE**

1.Usługi pralnicze obejmować będą:

* Bieliznę pościelową
* Bieliznę operacyjną
* Bieliznę noworodkową
* Medyczną odzież ochronną
* Podkłady i ręczniki
* Materace
* Poduszki
* Koce (kocyki)
* Zasłony, firany, parawany, serwety, obrusy, żaluzje pionowe, rolety
* i inne.

**2.** Szacunkowa średnia ilość roczna prania wynosi około 86 400,00 kg, a w skali jednego miesiąca ustala się na około 7 200,00 kg prania( ilość na 24 miesięcy wynosi około 172 800 kg, prania)

**3.** Podstawowy zakres usług pralniczych obejmuje:

* Pranie
* Maglowanie
* Prasowanie
* Dezynfekcję
* Czyszczenie chemiczne
* Oraz inne, jeżeli producent danego produktu takie przewiduje

**II PRZEDMIOT DZIERŻAWY**

1. bielizna pościelowa (w ilości zabezpieczającej prawidłowe funkcjonowanie oddziałów)

Poszwy (210x160cm)

* Poszewki na kocyki (90x150cm)
* Poszewki (46x71, 35x35cm)
* Prześcieradła (230-240 x 160cm)
* Prześcieradełka (100x150cm)
* Podkłady (100x160)
* Worki z materiału barierowego (nieprzemakalnego do brudnej bielizny)

1. bielizna i odzież operacyjna bezpyłowa, w kolorze, który byłby tylko zarezerwowany dla tej strefy np. zielony, pomarańczowy  **-** w ilości zabezpieczającej prawidłowe funkcjonowanie Bloku operacyjnego i Bloku porodowego

* Serwety chłonna duża 150 x 200 cm
* Serweta operacyjna 60 x 60 cm
* Serwety operacyjne z otworem w środku 10 x 15
* Ubrania operacyjne (S, L,M.,XL, XXL, XXXL) - informacja o rozmiarze w postaci wszytych wypustek w różnych kolorach

**3.** Bielizna operacyjna barierowa - zamawiana według potrzeb Zamawiającego, około 30 kompletów w obiegu (standard) – posiadające atesty.

W skład kompletu wchodzi:

- 3 serwety, w tym dwa z taśmami samoprzylepnymi o wymiarach 180 x 180 cm i 150 x

240 cm w 1/3 posiadającej warstwę chłonną

- 2 serwety boczne z taśmami samoprzylepnymi o wymiarach 75 x 90 cm

- 1 worek na stolik MAYO ( 120 na 90 cm)

- jedna taśma samoprzylepna

- 5 fartuchów operacyjnych pakowanych oddzielnie

4.Medyczna odzież ochronna – w ilości i rozmiarach zabezpieczających potrzeby Zamawiającego – szacunkowa liczba pracowników w ciągu doby – 250 osób, dystrybucja odzieży przy użyciu szaf automatycznych

* bluzy
* spodnie
* fartuchy

**Odzież medyczna - wymagania**

Odzież medyczna wykonana z tkaniny bawełniano–poliestrowej o składzie: bawełna 45-55 %, poliester 45-55%, o gramaturze 120-145 g/m2. Tkanina ma zapewnić wysoki komfort termofizjologiczny. Splot płócienny.

Krój:

Bluza - taliowana, wycięta w serek, trzy kieszenie,

Spodnie - taliowane (zwężane od góry) z gumką, wiązane na troki,

Fartuch z krótkim rękawem, zapinany na napy, trzy kieszenie

Ubranie białe z kolorową oblamówką na dekolcie i kieszeniach, przedział rozmiarów XS-XXL, decyzje o ilości asortymentu w poszczególnych rozmiarach zostaną podjęte po podpisaniu umowy i dostarczeniu przez Wykonawcę odzieży po jednej sztuce w każdym rozmiarze w celu dokonania przez pracowników przymiarek.

Wykonawca do oferty dołączy komplet zaproponowanej odzieży, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w zaproponowanym wzorze i kolorze.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE DYSTRYBUTORA ODZIEŻY**

Wykonawca zapewni na czas realizacji umowy Zamawiającemu dzierżawę urządzenia do odbierania brudnych i wydawania czystych kompletów odzieży, działających w technologii RFID i zainstaluje je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca wykona konieczne instalacje elektryczne i sieci komputerowej. Wykonawca zapewni bezpłatną, pełną obsługę serwisową dostarczonego Zamawiającemu dystrybutora w trakcie trwania zamówienia. Wykonawca zapewni przeszkolenie personelu Szpitala w zakresie obsługi zainstalowanego urządzenia, w ilości szkoleń wskazanej przez Zamawiającego.

Dystrybutor/ dystrybutory wydające czystą odzież, wolnostojące, winien/winny mieścić od 500 do 600 kpl., działający/ działające w oparciu o system RFID, wyposażony w czytnik kart w standardzie dostosowanym do potrzeb Zamawiającego, umożliwiający szybkie odczytanie przypisanego ubioru lub wydanie innego. System po wydaniu odzieży zweryfikuje przyznany limit pobrań odzieży (ilość ustala Zamawiający) dla użytkownika. Informacja o pobranym asortymencie powinna być zapisywana w systemie umożliwiającym wgląd do transakcji użytkowników. System powinien weryfikować stany odzieży w dystrybutorze. Asortyment należy rozgraniczyć na bluza, spodnie, ~~spódnice~~, fartuchy oraz rozmiarowo na XS,S,M,L,XL,XXL. Odzież powinna być dostępna w formie pojedynczych sztuk a nie kompletów. Pobrane sztuki odzieży będą zdejmowane ze stanu dopiero po oddaniu asortymentu do dystrybutora zbierającego brudną odzież.

Dystrybutor zbierający brudną odzież: wolnostojący, działający w oparciu o system RFID. Odzież brudna wrzucona do dystrybutora zbierającego odzież, powinna być przez powyższy dystrybutor zaczytana i wrzucana do umieszczonego wewnątrz kosza. System urządzenia zbierającego powinien weryfikować oddawany asortyment, zapobiegając oddaniu przypadkowego lub innego niż pobrany, wielkość dystrybutora zbierającego dostosowana do ilości wydawanych kompletów lub częstotliwości opróżniania.

UWAGA:

W razie awarii automatu wydającego lub zbierającego odzież, Wykonawca zobowiązany będzie wezwać pracownika pralni aby wydał bądź zebrał i zapisał odzież w celu weryfikacji limitu użytkownika, w przeciągu 60 minut od chwili zgłoszenia awarii automatu przez koordynatora Zamawiającego - telefonicznie na wskazany numer telefonu Wykonawcy.

Awaria automatu powinna zostać usunięta w ciągu 24 godzin. Na czas usunięcia awarii Wykonawca zaproponuje rozwiązanie pozwalające na płynne wydawanie odzieży pracownikom.

**5. Pozostałe**

* Pieluchy tetrowe,
* Koszule operacyjne z podziałem kolorystycznym dla o/ortopedycznego i chirurgicznego - niebieskie, a dla o/położniczo- ginekologicznego – czerwone (Zamawiający dopuszcza inną kolorystykę, pod warunkiem zachowania dwóch odróżniających się kolorów)
* Koszulki noworodkowe, kaftaniki, śpiochy
* Poduszki – Zamawiający oczekuje 40 sztuk poduszek zmywalnych o wymiarach 46 x 71 cm dla całego szpitala
* Parawanówki
* Koce (roz. 210 x 160 – minimum 1 szt/łóżko)
* kołdra hipoalergiczna 200x160 cm minimum 1 szt/ łóżko, gramatura 350-400g/m2, poszycie mikrofibra w kolorze białym lub koce 210 x 160
* Kocyki (roz. 80 x 90- minimum 2 na łóżeczko lub becik-rożek bez usztywnienia)
* Kocyki dziecięce(90x150) lub kołderki hipoalergiczne
* Piżamy
* Ręczniki
* Pokrowce na udogodnienia np. wałki, podpórki
* wózki do brudnej bielizny ze sprawnym pedałowym mechanizmem otwierania pokrywy, dwu- lub trzy-komorowe - liczba komór uzależniona od oczekiwań Wykonawcy w zakresie segregowania brudnej bielizny w ramach poszczególnych oddziałów– 18 szt (o/wew-2 , reh-2, ped.-2, poł. 3, chir-2, u-o-1, sor-1,now-1, blok-1, AiIT-1, H-P – 1, ZOL - 1)

6.Przedmiot dzierżawy jest własnością dzierżawcy.

7.Wykonawca zobowiązany jest wydzierżawić bieliznę szpitalną oraz odzież ochronną odpowiadającą standardom i parametrom obowiązującym w ochronie zdrowia, spełniać wymogi sanitarne i inne obowiązujące w tym zakresie

8.Pościeli na oddziale dziecięcym i noworodkowym winna być kolorowa - kolorystyka zostanie ustalona przy podpisaniu umowy

9. Worki do brudnej bielizny winny posiadać uchwyty umożliwiające zawieszenie na wózku i szczelne zamknięcie po napełnieniu. Zamawiający oczekuje:

* do bielizny skażonej worków barierowych w kolorze czerwonym
* do pozostałego asortymentu worków barierowych w kolorze innym niż czerwony lub worki rozpuszczalne

10. Gramatura bielizny płaskiej – poszwy na koce i poszewki – w granicach od 130 do 140 g/m2, w przypadku prześcieradeł i podkładów gramatura do 160 g/m2.

11.Przedmiot dzierżawy określony w pkt. II 1 należy wprowadzić na dzień przed rozpoczęciem wykonywania usługi. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć pierwszą partię asortymentu podlegającego dzierżawie do siedziby Zamawiającego w ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem przez Zamawiającego.

**III. Kompleksowy serwis obejmować będzie:**

1. Dostawę i odbiór (czystej, brudnej bielizny i odzieży) do siedziby Zamawiającego, transport odbywać się będzie transportem Wykonawcy w godzinach określonych w przedmiocie zamówienia, podane godziny mogą ulec zmianie zarówno na prośbę Wykonawcy jak i Zamawiającego;

2.Transport musi odbywać się środkami transportu dostosowanymi do przewozu bielizny brudnej i bielizny czystej z zachowaniem podziału. Transport do magazynu czystej i brudnej bielizny w siedzibie zamawiającego musi odbywać się środkami transportu należącego do Wykonawcy;

3.Pranie, suszenie, maglowanie, prasowanie obejmować będzie pranie bielizny szpitalnej i operacyjnej, ochronnej połączone z pełną dezynfekcją chemiczno-termiczną;

4.Czyszczenie chemiczne – koce, poduszki , materace i inne;

5.Sortowanie czystej bielizny z zachowaniem podziału na asortyment i komórkę przeznaczenia zgodnie ze złożonym zamówieniem przez poszczególne komórki organizacyjne;

6.Pakowanie bielizny płaskiej operacyjnej w rękawy foliowe zgrzane obustronnie w ilości 5 szt. według asortymentu;

7.Opis pakietu czystej bielizny uwzględnia: nazwę szpitala i komórkę, nazwę asortymentu, ilość sztuk i wagę;

8.Opis pakietu brudnej bielizny zawiera; nazwę szpitala, oddział;

**IV Znakowanie** pakietów czystej bielizny – symbole/skróty oddziałów:

1. WEW - oddział wewnętrzny z intensywnym nadzorem kardiologicznym

2. CHIR- oddział chirurgii ogólnej

3. ORT- oddział ortopedii i traumatologii narządu ruchu

1. HP - oddział hospicyjno – paliatywny
2. Dz - oddział pediatryczny
3. NOW- oddział neonatologiczny z pododdziałem patologii noworodka
4. OPG - oddział położniczo - ginekologiczny z systemem rooming - in z blokiem porodowym
5. REH - oddział rehabilitacji ogólnoustrojowej i neurologicznej
6. AIT - oddział anestezjologii i intensywnej terapii
7. BO – blok operacyjny z centralną sterylizatornią
8. FIZ– pracownia fizykoterapii
9. END– pracownia endoskopii
10. EKG – Pracownia diagnostyki kardiologicznej
11. AS – apteka szpitalna
12. SOR - szpitalny oddział ratunkowy
13. TK - pracownia tomografii komputerowej
14. LAB – pracownia diagnostyki laboratoryjnej i serologii z bankiem krwi
15. POZ – poradnia lekarza rodzinnego
16. ZOL – Zakład opiekuńczo-leczniczy

**V. Dane o Zamawiającym, które ułatwią Wykonawcy wyszacowanie odpowiedniej ilości bielizny szpitalnej dla prawidłowego funkcjonowania szpitala:**

1 oddziały szpitalne z podaniem ilości łóżek :

* oddział wewnętrzny z intensywnym nadzorem kardiologicznym - 32
* oddział chirurgii ogólnej- 18
* oddział położniczo - ginekologiczny z systemem rooming - in z blokiem porodowym – 28
* oddział neonatologiczny z pododdziałem patologii noworodka - 14
* oddział anestezjologii i intensywnej terapii- 6
* szpitalny oddział ratunkowy - 10
* oddział ortopedii i traumatologii narządu ruchu- 14
* oddział hospicyjno – paliatywny – 6
* oddział rehabilitacji ogólnoustrojowej i neurologicznej – 38
* oddział neurologiczny i udarowy – 32
* świadczenie w trybie jednego dnia – 6
* zakład opiekuńczo-leczniczy – 25
* oddział pediatryczny - 15

(ilość łóżek i nazwa oddziałów może ulec zmianie w trakcie umowy)

1 Ambulanse – 3

2. Średnia miesięczna ilość zabiegów operacyjnych , cięć cesarskich i porodów wynosi :

* operacje 220 ( w tym planowane 180 i 40 nagłych)
* porody 60

V Zapotrzebowanie na bieliznę szpitalną i operacyjną Zamawiający składa do Wykonawcy w przeddzień realizacji do godziny 13.00 każdego dnia, drogą elektroniczną- szczegóły zostaną ustalone z Wykonawcą

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**

**( w załączeniu)**

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ**

Znak Sprawy: **SA-381- 16 /22**

Wykonawca:..…………………………………………………………………………....….……………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez: ……………………………………………………………………………...…….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

|  |
| --- |
| **Oświadczenie Wykonawcy**  składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące:  **przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej** |

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: „Usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem” oświadczam/(-my), co następuje:

□ **nie przynależę1** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

□ **przynależę[[1]](#footnote-1)** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Uwaga

Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

Znak Sprawy: **SA-381- 16 /22**

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………….

Adres Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………..

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na usługę prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem** przedstawiam wykaz usług odpowiadających wymaganiom określonym w SIWZ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot usługi | Data wykonywania usługi początek koniec | Wartość wykonanej usługi | Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Na potwierdzenie, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie do oferty załączam niżej wymienione dowody:

1. ..........................................................................................

2. ..........................................................................................

3. ..........................................................................................

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ**

Znak Sprawy: **SA-381-16/22**

**Wykaz Środków Piorących i dezynfekcyjnych**

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: …………………………………………………………………………………

Wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych niezbędnych do wykonania zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa środka** | **Producent** | **Przeznaczenie**  (rodzaj asortymentu do jakiego środek będzie używany- bielizna ogólno szpitalna; bielizna operacyjna; bielizna noworodkowa; zakaźna) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy*

Znak Sprawy: **SA-381- 16 /22**

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że: osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.); zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

*....................................... ……….……………………………………………………………*

*(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług pralniczych wraz z dzierżawą bielizny i odzieży ochronnej z kompleksowym serwisem na rzecz Zamawiającego.
2. Rodzaje przedmiotu usługi , organizację pracy określają istotne warunki zamówienia i oferta Wykonawcy, które stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również transport bielizny i odzieży oraz załadunek i wyładunek z siedziby i do Zamawiającego.

§ 2

1. Za wykonany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie

miesięczne wynikające z przemnożenia ilości kilogramów i ceny jednostkowej.

Cena za 1 kg prania wraz z dzierżawą i z kompleksową usługą pralniczą wynosi ............... netto ...................... brutto

2.W skali ……. miesięcy przewidywana wartość umowy wynosi :

* 1. netto .................... zł.

/słownie ............................../

* 1. brutto .................. zł.

/słownie ............................/

3. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę w okresach miesięcznych.

4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawionej faktury załączyć specyfikację wykonanej usługi podpisaną przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego

5. Termin płatności ustala się na ………. dni od dnia wpływu faktury do Zamawiającego.

6. Płatność odbywać się będzie przelewem na konto Wykonawcy : .........................................................

7.Wykonawca może przesłać fakturę w formie elektronicznej na adres [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl), nazwa podmiotu „Szpital Powiatowy we Wrześni” Sp. z o.o. w restrukturyzacji lub na adres poczty elektronicznej Zamawiającego [sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl](mailto:sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl).

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ................. do dnia ....................w przypadku wyczerpania kwoty brutto określonej w § 2 ust. 2 umowa rozwiązuje się z tym dniem.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę w zaniechania naruszeń istotnych postanowień umowy i usunięcia skutków tych naruszeń terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Jeżeli Wykonawca w terminie wskazanym wyżej nie zaniecha istotnych naruszeń i nie usunie ich skutków Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu 7-dniowego terminu do usunięcia skutków naruszeń.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmian umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie

art. 108,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że  Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

4.W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

5.W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w wyniku działania bądź zaniedbania osób, którym powierzył wykonanie czynności określonych w § 1 , w tym sankcje nałożone na Zamawiającego przez inspekcję sanitarną i inne właściwe organy, w związku z nienależytym wykonaniem usługi przez Wykonawcę. Kary nałożone z tego tytułu pokryje w całości Wykonawca.

2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający wyznacza 2 osoby, które stanowić będą Komisję , do oceny jakości usług, utrzymania higieny, środków stosowanych przez Wykonawcę, prawidłowości stosowanej technologii oraz do kontroli należytego wykonania postanowień niniejszej umowy. Zamawiający wyznacza: …………..

Zmiana osób wchodzących w skład komisji nie stanowi zmiany umowy, Zamawiający

powiadomi Wykonawcę o zmianie.

2.Komisja spotyka się raz w miesiącu w celu dokonania oceny jakości usług, kontroli środków stosowanych przez Wykonawcę , prawidłowości stosowanej technologii, utrzymania higieny oraz do kontroli należytego wykonania postanowień niniejszej umowy

3. Komisja na pierwszym zebraniu spotka się z Naczelną Pielęgniarką, Pielęgniarką Epidemiologiczną i z pielęgniarkami oddziałowymi, na którym przedstawiciel Wykonawcy omówi szczegółowe zasady wykonania umowy. Pierwsze zebranie odbędzie się przed dniem …………….r.

4.Uwagi związane z wykonywaniem usług będą wpisywane do Książki Ewidencji Prac.

5. Usterki związane z wykonywaniem usługi, na wniosek Komisji Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie.

6. W przypadku stwierdzenia trzykrotnych uchybień w okresie jednego miesiąca kalendarzowego w zakresie wykonywanych usług , stwierdzonych przez Komisję, nastąpi obniżenie wynagrodzenia miesięcznego netto o 10% i o dalsze 5% za każde kolejne uchybienie w okresie miesiąca kalendarzowego.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe ze swojej winy w czasie trwania umowy oraz zobowiązuje się do ich niezwłocznie na własny koszt.

2. W przypadku nie usunięcia szkody w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego , Zamawiający dokona napraw we własnym zakresie na rachunek Wykonawcy.

§ 7

1. Strony zgodnie ustalają , że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego

wykonania niniejszej umowy , należne będzie w postaci kar umownych według

następujących zasad :

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 10% kwoty brutto

określonej w § 2 ust. 2

a) za każde zawinione przez Wykonawcę uchybienie w utrzymaniu higieny , potwierdzone

pisemnie przez służby sanitarno – epidemiologiczne i inne organy kontroli,

b) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy z

przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty brutto

określonej w § 2 ust. 2, poza przypadkiem określonym w art. 455 ustawy Prawo

zamówień publicznych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w kwocie 5 000,00 zł. za każdy miesiąc w którym Wykonawca lub podwykonawca nie spełniał wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę

3. W przypadku stwierdzenia trzech uchybień w okresie 1 miesiąca kalendarzowego przez komisję o której mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto i 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każde kolejne uchybienie w okresie miesiąca kalendarzowego.

4. Strony zgodnie ustalają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar na zasadach ogólnych , jeżeli ustalona kara nie pokrywa poniesionej szkody.

5. Kary umowne Zamawiający potrąci z faktury, wystawionej przez Wykonawcę bezpośrednio po stwierdzeniu uchybienia.

6. W razie opóźnienia w płatności wynagrodzenia Wykonawcy należą się odsetki w

transakcjach handlowych.

7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto

o którym mowa w § 2 ust. 2.

§ 8

Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy, nie może być przeniesiona na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego

§ 9

Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

1.Dopuszczalne zmiany umowy:

1. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany spowodowanej wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów usługi po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów usług po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
4. zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany, o których mowa w lit. a), b), c), d) powodują zwiększenie kosztów realizacji umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia. Wykonawcy o kwotę, która wynika bezpośrednio z okoliczności będących następstwem tych zmian. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów, które w sposób jednoznaczny i wyczerpujący potwierdzą zasadność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia. Jeśli zmiany będą powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza również możliwość umniejszenia wynagrodzenia o różnicę, która nastąpiła w wyniku zmiany przepisów w zakresie określonym w lit. a), b), c), d)

2) Dopuszcza się dokonanie zmian w umowie, w przypadku działania siły wyższej rozumianej przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, które zasadniczo utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań, których wykonawca lub zamawiający nie mogli przewidzieć poprzez działanie z należytą staranności i którym nie mogli zapobiec ani ich przezwyciężyć im, , wojna, mobilizacji, pandemia, powódź, huragan, działania wojenne wroga,, rekwizycje, embargo, zarządzenie władz lub zmiana przepisów prawa w trakcie trwania umowy. Pod pojęciem siły wyższej nie uznaje sie wystąpienia problemów z wykonaniem umowy z umowy z powodu strajku, wszczęcia sporu zbiorowego bądź innych zdarzeń o podobnym charakterze u wykonawcy, a także braków siły roboczej , chyba , ze jest to bezpośrednio spowodowane siła wyższą.

3) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku środków dezynfekcyjnych i piorących używanych do realizacji przedmiotem zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest zamienić dotychczasowy wyrób na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie, chyba że Wykonawca wykaże, że brak jest wyrobu zamiennego;

4) Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:

1. nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy,
2. nie częściej niż raz na 12 miesięcy, po upływie terminu o którym mowa w lit. a,
3. w odniesieniu do kwoty nie wyższej niż 1 % cen netto umowy określonych w § 9 ust. 1,
4. w odniesieniu do kwoty nie wyższej niż 5 % wartości netto umowy określonej w § 2 ust. 2 – po jej umniejszeniu o wartość zrealizowanej części umowy,
5. w odniesieniu do średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanym w 2022 roku (za 2021 rok w odniesieniu do 2020 r.),
6. tylko w przypadku jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa w lit. e) opublikowany w roku 2023 (za rok 2022 w stosunku do 2021 roku) ulegnie zmianie o co najmniej 5 % w stosunku do publikowanego w roku 2022 (za rok 2021 w stosunku do 2020),

- pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za usługi.

5) Zamawiającemu przysługuje prawo umniejszenia cen, o których mowa w § 2 ust. 2 stosownie i odpowiednio do zapisów pkt. 5 lit. a – f,. jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa pkt. 5 w lit. e opublikowany w roku 2023 (za rok 2022 w stosunku do 2021 roku) ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 5 % w stosunku do publikowanego w roku 2022 (za rok 2021 w stosunku do 2020).

2. Możliwe są zmiany określone w art. 455 ust.1 pkt. 2 lit. b, pkt. 3 i 4 i ust. 2 ustawy Pzp, przy zastosowaniu zasad określonych w tym artykule.

3. Warunki dokonania zmian

1. strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej;
2. strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do złożenia wniosku o zmianę postanowień umowy na piśmie pod rygorem nieważności.

4.Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 musi zawierać:

1. opis propozycji zmiany;
2. uzasadnienie zmiany;
3. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

5. Zmiany umowy nie mogą:

1. wprowadzać warunków, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści;
2. naruszać równowagi ekonomicznej stron umowy na korzyść Wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie;
3. w sposób znaczny rozszerzać albo zmniejszać zakresu świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy;
4. polegać na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w art. 455 ust. 1 pkt. 2.

6.Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

7. Oświadczenia stron o odstąpieniu od umowy powinny być złożone na piśmie pod rygorem nieważności

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **usługa prania bielizny i odzieży szpitalnej wraz z dzierżawą bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej, oraz kompleksowym serwisem**

2.W trakcie realizacji zamówienia Zmawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny oraz wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 4 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1). (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami wpisać cała nazwa rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1).Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4.Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 2. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności.

5.W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

W zakresie nieuregulowanym w umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.). o ile przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.

§14

Wykonawca  oświadcza, że wyraził zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego   swoich danych osobowych w zakresie wynikającym z realizacji celu i treści niniejszej umowy  oraz, że została poinformowana o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 / 46 / WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1).

§15

Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2003 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424 z póżn.zm).

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

1. Właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)