

UMOWA nr DIIIB.383....2021

(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,
z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,
NIP: 634-019-71-34,
zwanym dalej *Zamawiającym*
który reprezentuje:

mgr Agnieszka Maj - Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego

a

.....
zwanym dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DIIIB.2120.8.1.2021** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę polegającą na: **opracowaniu dokumentacji projektowej dostosowania budynku Domu Studenta „UŚKA”, łącznika oraz stołówki do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych w celu zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki i łącznika - ul. Bielska 66, Cieszyn.**

Inwestycja w zakresie dotyczącym zabudowy platformy schodowej realizowana jest w ramach projektu „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”, dofinansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych - ZADANIE 4 - Zwiększenie dostępności architektonicznej UŚ.

2. Przedmiot umowy zrealizowany będzie w dwóch niezależnych etapach:
 - 1) etap I – dokumentacja projektowa zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych,
 - 2) etap II – dokumentacja projektowa dostosowania budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz *Zamawiającego* wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych,

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla każdego z etapów realizacji robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacją postępowania poprzedzającą zawarcie niniejszej umowy, ofertą oraz zgodnie z aktualnymi na dzień ich sporządzania, obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2020 poz. 1333 z późn. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U.2020 poz. 961 z późn. zm.),
 - 3) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U.2020 poz.1062),
 - 4) ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z późn. zm.)
 - 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U.2019 poz. 1065 z późn. zm.),
 - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1129),
 - 7) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U.2020 poz. 1609),
 - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004 nr 130 poz. 1389),
 - 9) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U.2003 nr 120 poz. 1126),
 - 10) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U.2015 poz. 2117);
 - 11) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U.2010 nr 109 poz. 719 z późn. zm.),
 - 12) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U.2009 nr 124 poz. 1030),
 - 13) wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020;
 - 14) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych,
 - 15) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
4. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją zamówienia oraz dokona niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie przedmiotu umowy.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

5. *Wykonawca* zobowiązany jest zgłosić *Zamawiającemu* niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni, wszelkie trudności w realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podaniem ich przyczyn, oraz ze wskazaniem działań podjętych przez *Wykonawcę* w celu dotrzymania terminów umownych.
6. *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do wykonania niniejszej umowy.
7. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności:
 - 1) zapewnienia na wniosek *Wykonawcy* dostępu do dokumentów, materiałów i informacji niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, w których jest posiadaniu, w terminie uzgodnionym przez Strony,
 - 2) opiniowania i uzgadniania przedstawianych przez *Wykonawcę* rozwiązań technicznych,
 - 3) udzielenia stosownych pełnomocnictw do reprezentowania *Zamawiającego*,
 - 4) odbioru przedmiotu umowy lub jego części,
 - 5) zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

§ 2

Podwykonawcy

1. *Wykonawca* ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy/om na zasadach określonych w przepisie art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz w postanowieniach niniejszej umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę/ów umowy z dalszymi podwykonawcami jest wymagana zgoda *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca*, niezależnie od warunków umowy z *Podwykonawcą* odpowiada wobec *Zamawiającego* za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 3

Termin realizacji

1. *Zamawiający* określa następujące terminy realizacji:
 - 1) Etap I: dokumentacja projektowa zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych - w terminie **do 3 miesięcy** od daty zawarcia umowy;
 - 2) Etap II: dokumentacja projektowa wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz *Zamawiającego* wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych dla dostosowanie budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej – w terminie **do 8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
 - 3) jednorazowa aktualizacja kosztorysów inwestorskich – do 14 dni od otrzymania wezwania od *Zamawiającego*;
 - 4) pełnienie nadzoru autorskiego - od dnia wszczęcia postępowań/nia o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych - każdego z zakresów, na podstawie opracowanej przez *Wykonawcę* dokumentacji projektowej do dnia odbioru końcowego tych robót (planowany termin zakończenia pełnienia usługi nadzoru autorskiego - 31.12.2023 r.)

§ 4

Realizacja umowy

1. Przed przystąpieniem do opracowywania dokumentacji projektowej *Wykonawca* zobowiązany jest do:
 - 1) uzgodnienia zakresu prac z przedstawicielami Zamawiającego,
 - 2) uzgodnienia harmonogramu wejść do poszczególnych pomieszczeń budynku z *Administratorem obiektu*,
 - 3) zapoznania się ze stanem faktycznym budynku w zakresie odpowiadającym planowanym pracom projektowym.
2. *Zamawiający* informuje, iż prace prowadzone będą w czynnym obiekcie. *Wykonawca* musi je tak organizować, aby nie zakłócać pracy w częściach będących w użytkowaniu. W związku z powyższym, *Wykonawca* winien, w uzgodnieniu z *Administratorem obiektu* opracować harmonogram prac – wejść do pomieszczeń. Wszelkie zmiany harmonogramu będą na bieżąco uzgadniane z *Administratorem obiektu* i przekazywane do wiadomości *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* informuje, iż jest w posiadaniu inwentaryzacji budowlanej budynków, która jest dostępna do wglądu w siedzibie *Zamawiającego*.
4. *Wykonawca* zobowiązany jest wyznaczyć osobę do koordynowania i kierowania pracami *Wykonawcy*.
5. *Wykonawca* w ramach I etapu realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest m.in. do opracowania, sporządzenia i/lub pozyskania staraniem własnym i na własny koszt dokumentacji projektowej dotyczącej **zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych** celem zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki i łącznika, obejmującej w szczególności:
 - 1) opinie, uzgodnienia, pozwolenia i decyzje administracyjne wynikające z obowiązujących przepisów prawa, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) wszelkie opracowania, wynikające z przepisów prawa lub wytycznych podmiotów biorących udział w wydawaniu ww. opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych jak i innych dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Likwidacja barier architektonicznych polega na zabudowie platformy schodowej oraz wymianie drzwi wejściowych łącznika oraz wymianie witryny drzwiowej przy wejściu do stołówki umożliwiającej osobie na wózku samodzielne wejście na stołówkę.
7. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 5 powinna zawierać część opisową oraz część rysunkową, uwzględniającą pełny zakres planowanych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia robót budowlanych, w tym:
 - 1) inwentaryzację budowlano-instalacyjną wraz ze wskazaniem źródła zasilania platform schodowych – 5 egz.
 - 2) wielobranżowy projekt budowlany – 5 egz.
 - 3) wielobranżowy projekt wykonawczy przebudowy obiektów wraz ze szczegółowym zestawieniem przewidywanych do wykonania robót podstawowych i prac towarzyszących – 5 egz.
 - 4) dokumentację techniczno-ruchową i specyfikację platform schodowych – 5 egz.
 - 5) przedmiar robót – 5 egz.
 - 6) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 5 egz.
 - 7) kosztorys inwestorski – 2 egz.
8. *Wykonawca* w ramach II etapu realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest m.in. do opracowania, sporządzenia i/lub pozyskania staraniem własnym i na własny koszt **dokumentacji projektowej dostosowania budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej**, obejmującej w szczególności:

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- 1) opinie, pozwolenia, decyzje administracyjne, zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, wymagania sanitarne, higieniczne i zdrowotne, ochrony przeciwpożarowej i inne, niezbędne do realizacji przedmiotowej inwestycji wraz z przygotowaniem stosownych dokumentów do wniosków i opracowaniem wniosków wymaganych przez poszczególne podmioty w powyższym zakresie,
 - 2) wszelkie opracowania (w tym kartograficzne), ekspertyzy i oceny wynikające z przepisów prawa lub z wytycznych podmiotów biorących udział w wydawaniu ww. warunków, uzgodnienia, opinie, pozwolenia, decyzje, zgody i inne niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji,
 - 3) uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonywania robót niewymagających pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem informacji o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia.
9. Dokumentacja o której mowa w ust. 8 zawierać powinna m.in.:
- 1) ekspertyzę techniczną stanu bezpieczeństwa pożarowego budynku sporządzoną przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – 5 kpl.,
 - 2) projekt budowlany wielobranżowy – 5 kpl.,
 - 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 kpl.,
 - 4) projekty wykonawcze wielobranżowe – 4 kpl.,
 - 5) scenariusz pożarowy – 4 egz.,
 - 6) projekt oznakowania drogi pożarowej – 4 egz.
 - 7) plan ewakuacji budynku z uwzględnieniem oznakowania dróg ewakuacyjnych – 4 egz.,
 - 8) instrukcję bezpieczeństwa pożarowego – 4 egz.,
 - 9) przedmiar robót - 2 kpl.,
 - 10) specyfikacje techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 kpl.,
 - 11) kosztorys inwestorski – 2 kpl.
10. Dokumentacja projektowa dostosowania budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej musi spełniać wymagania określone w decyzjach nr: 33/2020, 35/2020, 30/2021 i 31/2021 wydanych przez PSP w Cieszynie lub zawierać rozwiązania zastępcze zapewniające zabezpieczenie przeciwpożarowe obiektu wynikające z opracowanej ekspertyzy.
11. Dokumentację projektową dostosowania budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej winna być uzgodniona przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
12. Przed złożeniem przez Wykonawcę wniosku o wydanie postanowienia wyrażającego zgodę na zastosowanie rozwiązań zamiennych w stosunku do wymagań ochrony przeciwpożarowej, wydanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i zezwalającej na budowę lub zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót niewymagających pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zaopiniowania i zatwierdzenia opracowany projekt budowlany w 1 egzemplarzu w wersji papierowej i tożsamej wersji elektronicznej. Akceptacja przez Zamawiającego ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację całości przedmiotu Umowy, w tym m.in. za jego jakość i terminowość oraz za ewentualne jego wady.
13. Projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie należy opracować dla każdej z branż oraz zakresu (etapu) oddzielnie. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić dokumentację projektową dla wszystkich branż, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób gwarantujący prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych, które będą wykonywane w oparciu o nie, a także w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

14. Projekty wykonawcze winny zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą części obiektu, rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych, detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych, instalacji i wyposażenia technicznego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia każdej części dokumentacji projektowej, stanowiącej odrębną część całości, w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób gwarantujący prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
19. W rozwiązaniach projektowych należy zachować zasadę uniwersalnego projektowania - rozwiązania architektoniczne i funkcjonalne należy przyjmować z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
20. W rozwiązaniach projektowych należy przewidzieć najbardziej współczesne i równocześnie wysoce ekonomiczne oraz funkcjonalne rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe, zapewniające wieloletnią trwałość oraz wysoką jakość nowo powstałej infrastruktury. Rozwiązania projektowe należy dobierać w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
21. Zabrania się Wykonawcy stosowania w dokumentacji nazw własnych, wskazania marki lub znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Wszelkie materiały i urządzenia należy opisać poprzez wskazanie minimalnych wymagań, co do ich parametrów technicznych i eksploatacyjnych, bądź użytkowych jakie winny one spełniać.
24. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej dyspozycyjności osób wchodzących w skład personelu wykonawcy (projektantów poszczególnych branż), w zakresie kontaktu telefonicznego oraz drogą elektroniczną (e-mail). Wykonawca zobowiązany będzie dostosować godziny pracy swoje i swojego personelu (projektantów) do godzin pracy Zamawiającego i wykonawcy robót – każdego z zakresów.
25. Zamawiający wymaga od Wykonawcy uczestnictwa w naradach (spotkaniach roboczych) organizowanych przez Zamawiającego, których tematem będzie przedstawienie przez Wykonawcę stanu zaawansowania prac projektowych wraz z ich omówieniem. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w naradach koordynacyjnych projektantów każdej z branż odpowiednio na etapie realizacji robót, na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający planuje zwoływanie narad koordynacyjnych z częstotliwością nie większą niż jeden raz w każdym miesiącu przypadającym na okres realizacji zamówienia (dotyczy to zarówno narad organizowanych przez Zamawiającego, których tematem będzie przedstawienie przez Wykonawcę stanu zaawansowania prac projektowych, jak i narad w toku realizacji robót budowlanych). Zwoływanie comiesięcznej narady jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie jego obowiązkiem.
26. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do wystąpienia w jego imieniu w celu uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji administracyjnych umożliwiających zatwierdzenie opracowanej dokumentacji projektowej i prawidłową realizację prac projektowych.
27. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji projektowej powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty związane z prawidłową realizacją inwestycji.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie dokumentacji projektowej stanowiącej dla Zamawiających podstawę do dokonania opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonanie robót budowlanych
29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe sporządzenie kosztorysu inwestorskiego stanowiącego dla Zamawiających podstawę do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia w planowanym, przyszłym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych
30. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia umownego, do jednorazowej aktualizacji opracowanych przez siebie kosztorysów inwestorskich, dla każdego z zakresów, w terminie do 14 dni od otrzymania wezwania od *Zamawiającego*.

§ 5

Odbiór dokumentacji projektowej

1. *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* kompletną dokumentację projektową, dla każdego z zakresów, celem wstępnego sprawdzenia przez inspektorów nadzoru inwestorskiego, w zakresie kompletności i zgodności z przedmiotem zamówienia, w jednym (1) egzemplarzu. *Zamawiający* dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji, a następnie zaakceptuje ją, bądź wnieśli uwagi w terminie 14 dni roboczych od dnia jej złożenia. W razie stwierdzenia wad/usterek, *Zamawiający* wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 7 dni od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez *Zamawiającego* usunięcia wad/usterek.
2. Dokumentacja projektowa dla likwidacji barier architektonicznych przed uzyskaniem akceptacji *Zamawiającego*, może być oceniana i uzgadniana przez wybraną przez *Zamawiającego* organizację pozarządową zajmującą się dostępnością architektoniczną i/lub z wybranym przez niego specjalistą w zakresie projektowania uniwersalnego. Warunkiem uzyskania akceptacji *Zamawiającego* dla dokumentacji projektowej w tym zakresie, jest jej pozytywne uzgodnienie, w tym przez ww. specjalistę lub organizację pozarządową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kompletnej dokumentacji będącej przedmiotem umowy, w ilościach wskazanych w § 4 ust. 7 oraz ust. 9, w terminie do 7 dni roboczych od dnia uzyskania pisemnej akceptacji o której mowa w ust. 1.
4. Niedostarczenie poprawnej, kompletnej dokumentacji w terminach wskazanych przez *Zamawiającego* stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt. 1).
5. Dokumentację projektową należy sporządzić w formie pisemnej w wersji papierowej w liczbie egzemplarzy wskazanej powyżej oraz w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej tożsamej z wersją papierową (po jednym egzemplarzu odpowiednio na nośniku CD/DVD i urządzeniu elektronicznym przenośnym typu plug and play zawierającym pamięć nieulotną typu flash, przeznaczonym do współpracy z komputerem przez port USB co najmniej 2.0.) w formacie *.pdf oraz w formatach edytowalnych np. *.doc lub *.rtf, *.dwg lub *.dxf.
6. Wykonawca winien przedłożyć *Zamawiającemu* wraz z dokumentacją projektową pozostałe wymagane opracowania, a także wszelkie pozyskane lub wytworzone w trakcie i/lub na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia: opinie, decyzje pozwolenia, uzgodnienia, ekspertyzy, itp. dokumenty, w tym obrazujące przebieg toczącego się procesu projektowania oraz niezbędne do jego prawidłowego wykonania. Dokumenty te należy przekazać *Zamawiającemu* w oryginałach oraz ich kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Powyższe dotyczy również przekazywanych części dokumentacji.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

7. Opracowaną, kompletną dokumentację należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej w Katowicach, ul. Bankowa 14, pok. 431 (II piętro), celem sprawdzenia przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, w zakresie kompletności i zgodności z przedmiotem zamówienia.
8. Potwierdzeniem dokonania przez *Zamawiającego* odbioru przedmiotu umowy lub jego części, jest *Protokół odbioru częściowego dokumentacji projektowej oraz Protokół odbioru dokumentacji projektowej*, których wzory stanowią załączniki nr 1 oraz nr 2 do niniejszej umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za usługi nim objęte.
9. *Wykonawca* zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia ewentualnych wad dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, w ramach wynagrodzenia umownego, w terminach wskazanych przez *Zamawiającego*.
10. Ewentualne braki, błędy i nieprawidłowości w opracowaniu wniosków o których mowa w § 4 ust. 5 oraz ust. 8, a ujawnione w trakcie postępowania administracyjnego, zostaną uzupełnione i poprawione przez *Wykonawcę* w ramach wynagrodzenia umownego, w terminie wyznaczonym przez odpowiedni organ administracyjny.

§6

Nadzór autorski

1. *Wykonawca* w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – dla każdego z zakresów, zobowiązany jest na podstawie przepisu art. 12 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 3, art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane do pełnienia profesjonalnego, kompletnego, ciągłego, stałego wielobranżowego nadzoru autorskiego w toku realizacji robót polegających na dostosowaniu budynku Domu Studenta „UŚKA”, łącznika oraz stołówki do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz likwidacji barier architektonicznych w celu zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki poprzez zabudowę platformy schodowej na łączniku, w tym w szczególności do:
 - 1) niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień do dokumentacji projektowej w trakcie prowadzenia przez *Zamawiającego* postępowań/nia o udzielenie zamówień/nia publicznych/ego na wykonanie robót budowlanych dla każdego z zakresów na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminach do trzech (3) dni kalendarzowych od otrzymania pytania,
 - 2) nadzorów, na każde wezwanie inspektora nadzoru inwestorskiego lub *Zamawiającego*, z obowiązkowym pobytem na budowie lub w siedzibie *Zamawiającego* projektantów każdej z wzywanych branż,
 - 3) nadzorów doraźnych i czasowych według potrzeb wynikających z postępu prowadzonych robót,
 - 4) bieżących nadzorów bez pobytu na terenie budowy - odpowiedzi na pytania, sprawdzanie i opiniowanie wszelkich projektów warsztatowych, montażowych, technologicznych niezbędnych dla realizacji inwestycji w tym przygotowanych przez *Wykonawcę* robót budowlanych, wykonywania rysunków zamiennych i uzupełniających do dokumentacji projektowej,
 - 5) udziału w naradach koordynacyjnych.
 - 6) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
 - 7) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych ich zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
 - 8) oceny wyników badań materiałów i elementów budowlanych w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej,

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- 9) aktualizacji rozwiązań projektowych w trakcie realizacji,
 - 10) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 11) kontrolowania, aby wprowadzone zmiany i uzupełnienia dokumentacji projektowej nie powodowały zmian w realizacji inwestycji na niekorzyść Zamawiającego,
 - 12) opracowywania projektów zamiennych i uzupełniających,
 - 13) dokonywania stosownych zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 14) uzupełniania i poprawiania ewentualnych braków i/lub błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji robót, w terminach nie powodujących przerw w i/lub wstrzymania robót,
 - 15) wykonywania wszelkich innych działań i opracowań celem dostosowania dokumentacji do prawidłowej realizacji robót budowlanych, w terminach nie powodujących zbędnych przerw w ich realizacji, w tym poprzez udział w komisjach i naradach technicznych, udzielanie stosownych wyjaśnień, obecność na terenie inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu procedur/y udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych do czasu jej/ich zakończenia oraz od dnia rozpoczęcia robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową - dla każdego z etapów, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.
 3. Nadzór autorski zobowiązany będzie wykonywać swoje obowiązki i uprawnienia, rozpatrując sytuacje zaistniałe w ramach realizacji robót, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności, aktywnie i kompetentnie działając na rzecz prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, przy pomocy wielobranżowego zespołu projektantów, którym Wykonawca kieruje i za pracę którego odpowiada.
 4. Nadzór autorski wykonuje swoje czynności wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje, wnioski, potwierdzając je na piśmie (np. wpisem w dzienniku budowy, notatką lub protokołem potwierdzonym przez strony, mailem, itp.) oraz prowadzi dokumentację z tych czynności w formie rejestru.
 5. Zawsze tam, gdzie będzie to stosowne i nie pozostanie w sprzeczności z umową zawartą z Zamawiającym lub etyką zawodową, nadzór autorski winien chronić przede wszystkim interesy Zamawiającego.
 6. W ramach sprawowanej funkcji nadzór autorski nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, jakichkolwiek zmian ingerujących w zakres robót budowlanych ustalony przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, uzgadnia z wzywającym termin pobytu na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, przy czym termin pobytu na budowie nie może przypadać później niż w ciągu siedmiu (7) dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania chyba, że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin. W przypadkach, w których dla uniknięcia przerw w realizacji inwestycji i/lub wstrzymania robót i/lub powstania szkody u Zamawiającego potrzebny będzie pilny pobyt Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną, wskazując tego przyczynę, a Wykonawca dąży do wszelkich starań, aby jak najszybciej taki pobyt nastąpił, jednak nie później niż w terminie do dwóch (2) dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania chyba, że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin.
 8. Za moment wezwań, o których mowa powyżej uważa się:
 - 1) w przypadku zgłoszenia telefonicznego – moment zakończenia rozmowy telefonicznej, a w przypadku braku możliwości połączenia telefonicznego – moment trzeciej nieudanej próby połączenia telefonicznego;

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- 2) w przypadku zgłoszenia elektronicznego - moment zapisania zgłoszenia w aplikacji poczty elektronicznej osoby zgłaszającej jako „poczta wysłana”.

§ 7

Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Przedmiot Umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. Do realizacji niniejszej umowy *Wykonawca* wyznacza następujące osoby:
 - 2), tel.:....., e-mail:....., projektant branży architektonicznej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej, bez ograniczeń;
 - 3), tel.:....., e-mail:....., projektant branży konstrukcyjno-budowlanej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń;
 - 4), tel.:....., e-mail:....., projektant branży sanitarnej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, bez ograniczeń;
 - 5), tel.:....., e-mail:....., projektant branży elektrycznej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń;
 - 6), tel.:....., e-mail:....., rzeczoznawca do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, w rozumieniu Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej, posiadający prawo do wykonywania zawodu rzeczoznawcy przyznane w drodze powołania przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
 - 7), tel.:....., e-mail:....., do koordynowania i kierowania pracami *Wykonawcy*.
3. Ze strony *Zamawiającego* jako osoby do nadzorowania wykonania umowy wyznacza się:
 - 1) Kasandra Milios-Szczepanik - inspektor nadzoru inwestorskiego, branża budowlana, e-mail: kasandra.milios-szczepanik@us.edu.pl , tel. 506 212 890 – osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych, uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru dokumentacji projektowej, w tym w zakresie zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
 - 2) Jan Botor – inspektor nadzoru inwestorskiego, specjalność instalacyjna elektryczna, tel. 509 859 916, e-mail: jan.botor@us.edu.pl - osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych, uzgodnień dotyczących przedmiotu umowy oraz nadzorowania i odbioru dokumentacji projektowej, w tym w zakresie zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego;
 - 3) Wiesław Kluz – zastępca kierownika działu Osiedla Akademickiego w Cieszynie, tel. 33 854 61 30, e-mail: wieslaw.kluz@us.edu.pl - w zakresie cech użytkowych i funkcjonalnych przedmiotu zamówienia, a także w zakresie warunków udostępnienia obiektu na potrzeby realizacji umowy;
 - 4) Jacek Świerczek – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Kampusu Cieszyńskiego, tel.: 601 148 511, e-mail: jacek.swierczek@us.edu.pl - w zakresie cech użytkowych i funkcjonalnych

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

przedmiotu zamówienia, a także w zakresie warunków udostępnienia obiektu na potrzeby realizacji umowy;

- 5) Michalina Kukielka – Starszy referent, tel. 32 359 23 13 e-mail: michalina.kukielka@us.edu.pl - przedstawiciel Realizatora prowadzący sprawę, osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie formalno-administracyjnym i finansowym realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałej dyspozycyjności osób wchodzących w skład personelu wykonawcy (projektantów poszczególnych branż), w zakresie kontaktu telefonicznego oraz drogą elektroniczną (e-mail).
5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej RODO.
6. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 4, informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
8. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 2 następować będzie na podstawie pisemnego przedstawienia przez Wykonawcę propozycji zmiany osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, wymagane przez Zamawiającego, a określone w dokumentacji postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. Zmiana osoby nastąpi po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego propozycji Wykonawcy. Zamawiający nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce dotychczasowej nie posiada kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, wymaganych wcześniej przez Zamawiającego. Brak pisemnej zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 8

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: PLN, (słownie:) wraz z podatkiem VAT - wartość Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu:
 - 1) wykonania dokumentacji projektowej etapu I wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych:
 - a. netto:..... zł;
 - b. kwota podatku VAT:.....zł,
 - c. brutto:..... (słownie brutto:.....)
 - 2) wykonania dokumentacji projektowej etapu II wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych
 - a. netto:..... zł;
 - b. kwota podatku VAT:.....zł,

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

c. brutto:..... (słownie brutto:.....)

3) pełnienia nadzoru:

a. netto:.....zł,

b. kwota podatku VAT:.....zł,

c. brutto:.....zł (słownie brutto),

ustalone na podstawie oferty wykonawcy i załączonego do niej formularza cenowego.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania rozliczeń częściowych. Rozliczenia częściowe będą dokonywane do kwoty stanowiącej 80% wartości zamówienia. Rozliczenia częściowe będą następować w dwóch następujących transzach,

1) **Pierwsza płatność (częściowa)** w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego nastąpi po faktycznym wykonaniu przez Wykonawcę zakresu prac projektowych etapu I (tj. opracowaniu dokumentacji projektowej dotyczącej zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych), potwierdzonych *Protokołem odbioru częściowego dokumentacji*, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

2) **Druga płatność (częściowa)** w wysokości 70% łącznego wynagrodzenia umownego nastąpi po faktycznym wykonaniu zakresu prac projektowych etapu II (tj. opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich decyzji administracyjnych oraz zgód niezbędnych do rozpoczęcia i zrealizowania robót budowlanych), potwierdzonych *Protokołem odbioru dokumentacji projektowej*, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Pozostała kwota wypłacona zostanie Wykonawcy po faktycznym wykonaniu całego zakresu usług i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu z zakończenia czynności odbioru końcowego robót realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz na podstawie Karty wykonania Nadzoru Autorskiego, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. W przypadku etapowego zlecenia przez Zamawiającego realizacji robót budowlanych, wynagrodzenie końcowe Wykonawcy zostanie podzielone proporcjonalnie do wartości szacunkowej każdego z tych etapów i wypłacane w częściach, w wysokości odpowiednio im przypisanym.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu i kosztów prac projektowych oraz innych kosztów ponoszonych w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie nie zwiększy się nawet wówczas, gdy w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż cena ofertowa została nieprawidłowo określona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niedoszacowanie, pominięcie lub nierozpoznanie przez Wykonawcę kosztów realizacji czy zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty do poniesienia w celu należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy oraz koszty, bez których nie jest możliwe jego prawidłowe wykonanie.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w szczególności: koszt prac przedprojektowych (w tym inwentaryzacji, ekspertyz, ocen, opinii), koszt mapy do celów projektowych, koszt prac projektowych i przeniesienia praw autorskich, koszty aktualizacji kosztorysów inwestorskich, koszty nadzoru autorskiego (dla każdego z etapów realizacji robót budowlanych), koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, zgód, postanowień i decyzji (w tym administracyjnych), koszty wynagrodzenia pracowników, narzuty, koszty pośrednie i ogólne, zysk, , koszty usunięcia wad w okresie rękojmi, koszty dojazdów i inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT) oraz koszty wszystkich

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- czynności i opracowań towarzyszących, które nie zostały wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne do jego prawidłowej realizacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie spełnione świadczenia w ramach transz o których mowa w ust. 2. W przypadku, gdy świadczenia w ramach danej transzy lub jej części nie zostaną zrealizowane, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za daną transzę lub jej część. W związku z powyższym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
 7. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców zgłoszonych zgodnie z niniejszą umową, wraz z fakturą Wykonawcy za zakres wykonany przez danego podwykonawcę oraz potwierdzeniem dokonania wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy (zarówno wymagalnego, jak i niewymagalnego), *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* oświadczenie podwykonawcy, że należność z tytułu wykonanych przez niego usług, została uregulowana przez *Wykonawcę* w całości. Nieprzedłożenie *Zamawiającemu* oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa powyżej spowoduje wstrzymanie płatności *Wykonawcy*. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
 8. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, po faktycznym wykonaniu danego zakresu usług, wraz z dołączonym protokołem odbioru częściowego lub końcowego podpisanym przez Zamawiającego lub Kartą potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. *Wykonawca* oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
 10. *Wykonawca* oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 8 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego
 11. *Wykonawca* zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin *Zamawiającego* o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
 12. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 11, *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwił uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla *Zamawiającego*, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
 13. *Zamawiający* przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2020. poz. 106 z późn. zm.).
 14. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek, z zastrzeżeniem postanowień ust. 12.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca na potrzeby odbioru przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do złożenia oświadczenia, że dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem zamówienia, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- autorskich, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U.2019 poz. 1231 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja, stanowiąca przedmiot zamówienia, będzie wolna od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania tą dokumentacją nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
 3. W ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia, z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do tej dokumentacji oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji opisanych poniżej.
 4. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa wyżej, nie będzie ograniczone czasowo ani terytorialnie i nastąpi na wszelkich znanych polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolnego korzystania i rozporządzania kopiami;
 - 2) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 3) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - 4) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji;
 - 5) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
 5. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą w części dotyczącej wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz zależnych wraz z ze zgodą na wykorzystywanie praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z wymaganym oraz przeniesienia ich na Zamawiającego

§ 10

Rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi wykonawcy/ów robót budowlanych dla każdego z etapów, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia.
4. Roszczenie o usunięcie wady przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (nr), e-mailem (.....) lub pisemnie na adres Wykonawcy.
6. W terminie określonym w ust. 4 Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy lub jego części. Jeżeli Zamawiający zażądał wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub jego części lub usunięcia wady.

7. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba, że *Wykonawca* niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* usunie wadę z zachowaniem zasad określonych w ust. 9. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy lub jego część była już naprawiony przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązкови wymiany przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad lub usunięcia wady.
9. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę, *Zamawiający* może żądać usunięcia wady lub jego wymiany na wolny od wad. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy lub jego części w terminie rękojmi odbywać będzie się bezpłatnie (dotyczy to wszelkich czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach każdorazowo ustalonych przez *Strony* umowy.
10. Potwierdzenie przez *Strony* usunięcia wad albo oświadczenia *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi, wymaga zawsze formy pisemnej.
11. W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
12. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.

§ 11

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2) oraz w § 5 ust. 3 – w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru - w wysokości 150,00 zł,
 - 3) za złożenie wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, bez uprzedniego otrzymania pisemnej akceptacji projektu budowlanego przez *Zamawiającego*, o którym mowa w § 4 ust. 12 – w wysokości 5000,00zł,
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego przez *Zamawiającego* na aktualizację kosztorysów inwestorskich, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3)- w wysokości 250,00zł.
 - 5) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego przez *Zamawiającego* na udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia przez *Zamawiającego* postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) - w wysokości 250,00zł.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

- 6) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie czynności w ramach pełnionego nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wynikającego z zapisów § 5 ust. 1 pkt 2)-15) – w wysokości 250,00zł.
- 7) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
6. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 6, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
8. Łączny limit kar umownych jaki *Zamawiający* może żądać od *Wnioskodawcy* ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1 wynosi 20% wartości umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) *Wykonawca* wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - 2) *Wykonawca* nie podjął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, lub przerwał jego wykonywanie na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 3) *Wykonawca* nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji o której mowa w § 1 ust. 1, są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) osoba trzecia wystąpi z roszczeniem z tytułu wady prawnej przedmiotu umowy;
 - 5) *Wykonawca* wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Cesja wierzytelności

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

Zmiana treści umowy

1. Zmiana treści umowy może następować wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.
2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:
 - 1) zmiany danych do kontaktu, zmiany danych teleadresowych, zmiany danych związanych z obsługą administracyjno–organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiany danych rejestrowych,
 - 3) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 15

Dane adresowe

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - Zamawiający: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;
 - Wykonawca:
2. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważana za skuteczne.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego, prawa autorskiego.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
4. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

data, pieczęć i podpis

data, pieczęć i podpis

Załącznik nr 1 do umowy nr DIIIB.383....2021

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

CZĘŚĆ I

- Nazwa zadania:** Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku Domu Studenta „UŚKA”, łącznika oraz stołówki do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych w celu zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki i łącznika - ul. Bielska 66, Cieszyn.
- Zamawiający:** Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40 – 007 Katowice
- Wykonawca:**
- Umowa nr:** DIIIB.383....2021 z dnia
- Wynagrodzenie umowne brutto:**PLN
- Termin umowy:**

CZĘŚĆ II

W dniu Strony umowy nr DIIIB.383....2021 z dnia dokonały odbioru częściowego przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej w zakresie zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych w celu zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki i łącznika - ul. Bielska 66, Cieszyn.

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający / Zamawiający	Przekazujący / Wykonawca	Przy udziale
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.		
5.		

Komisja odbiorowa, po zapoznaniu się z dokumentacją stwierdza, iż jest ona wykonana zgodnie / niezgodnie* z przedmiotem zamówienia oraz umową.

- Termin rzeczywisty wykonania dokumentacji projektowej w zakresie, o którym mowa w §
- Przekroczenie terminu umownego
- Naliczenie kar umownych.....
- Wartość wynagrodzenia na podstawie protokołu odbioru częściowego



Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

CZĘŚĆ III

I. Ocena jakościowa, stwierdzone wady:

.....
.....

II. Ocena wykonania zamówienia:

.....
.....

CZĘŚĆ IV

Wykonawca przekazał Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w § ... ust. ww. umowy.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający / Zamawiający	Przekazujący / Wykonawca	Przy udziale
1.	1.....	1.....
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.		
5.		

*) Niepotrzebne skreślić

***) Proszę wymienić jakie dokumenty zostały przekazane

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

CZĘŚĆ I

1. **Nazwa zadania:** Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku Domu Studenta „UŚKA”, łącznika oraz stołówki do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz zabudowy platformy schodowej wraz z likwidacją barier architektonicznych w celu zapewnienia dostępu osobom z niepełnosprawnościami do pomieszczeń stołówki i łącznika - ul. Bielska 66, Cieszyn.
2. **Zamawiający:** Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40 – 007 Katowice
3. **Wykonawca:**
4. **Umowa nr:** DliIB.383....2021 z dnia
5. **Wynagrodzenie umowne brutto:** PLN
6. **Termin umowy:**

CZĘŚĆ II

W dniu Strony umowy nr DliIB.383....2021 z dnia dokonały odbioru dokumentacji projektowej przedmiotu umowy, tj. dokumentacji projektowej dostosowania budynku do obowiązujących przepisów ochrony przeciwpożarowej

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający / Zamawiający	Przekazujący / Wykonawca	Przy udziale
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.		
5.		

Komisja odbiorowa, po zapoznaniu się z dokumentacją stwierdza, iż jest ona wykonana zgodnie / niezgodnie* z przedmiotem zamówienia oraz umową.

1. Termin rzeczywisty wykonania przedmiotu umowy
2. Przekroczenie terminu umownego
3. Naliczenie kar umownych.....
4. Wartość wynagrodzenia na podstawie protokołu odbioru końcowego

CZĘŚĆ III

I. Ocena jakościowa, stwierdzone wady:

.....
.....

II. Ocena wykonania zamówienia:

.....
.....

CZĘŚĆ IV

Wykonawca przekazał Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w § ... ust. ww. umowy.

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

CZĘŚĆ V

Termin rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji i wygasa w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy ostatniego etapu robót z tytułu rękojmi za wady obiektów lub robót wykonanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji projektowej, lecz nie wcześniej niż w terminie 5 lat od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający / Zamawiający	Przekazujący / Wykonawca	Przy udziale
1.	1.....	1.....
2.	2.	2.
3.	3.	3.
4.		
5.		

*) Niepotrzebne skreślić

***) Proszę wymienić jakie dokumenty zostały przekazane

**Karta potwierdzenia wykonania Nadzoru Autorskiego
za okres:.....**

Realizowanego zgodnie z umową nr ... z dnia ... przez firmę ..., w której imieniu nadzory pełnili:

1.
2.
3.

I. Udział w naradach w dniach (wymienić), co zostało potwierdzone podpisami na listach obecności (listy obecności w załączeniu).

.....
.....

II. Inne czynności, związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, objęte umową (wymienić jakie z podaniem terminów wykonania i wskazaniem osób).

.....
.....

Podpisy osób wykonujących nadzór:

1.
2.
3.

Wykonawca (Projektant)

Zamawiający

.....

Pieczęć i podpis

.....

Pieczęć i podpis

Projekt pt. „DUO - Uniwersytet Śląski uczelnią dostępną, uniwersalną i otwartą”

Załącznik nr 4 do Umowy nr DIIIB.383....2021

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, iż firma
..... dokonała płatności zgodnie z poniższą tabelą.

Umowa/Zlecenie:	Nr..... z dnia.....		
Dotychczas zapłacono:			
Płatność za miesiąc/okres:	Kwota:
Na podstawie faktur (numer z dnia) w załączeniu			
Pozostało do zapłaty: (szacunkowa kwota)		

Oświadczamy, iż kwota zapłacona przez firmę
pokryła wszystkie należne płatności za w/w okres.

.....

(data i podpis)