***Załącznik nr 2 do SWZ***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

Ja/my\* niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

........................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: ………………………………………………………………………………………………

Kraj …………………………………..

REGON ………………………………

NIP: …………………………………..

TEL. ………………………………….

adres e-mail:……………………………………

*(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)*

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

  mikroprzedsiębiorstwo

  małe przedsiębiorstwo

  średnie przedsiębiorstwo

  jednoosobowa działalność gospodarcza

  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

  inny rodzaj

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup usługi organizacji konferencji dot. zakresu działania NCBR - Konferencja tematyczna w programie norweskim”, nr postępowania 52/22TPZNK, składamy ofertę na r**ealizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

1. **Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia** tj. ……………….. **wynosi ……………. złotych netto (słownie: ……), powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota ………….. złotych brutto (słownie: ……)**

**w tym:**

**I. Tabela świadczenia w ramach zamówienia podstawowego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto**(C\*D) | **VAT (%)** | **Wartość podatku VAT**(E\*F) | **Wartość brutto**(E+G) |
| A | B | C | D | E | F | G | H |
| 1 | Aranżacja sali plenarnej | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Aranżacja strefy rejestracji wraz z obsługą podczas wydarzenia | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Zapewnienie pomieszczenia dla gości VIP i prelegentów | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Zapewnienie noclegów dla prelegentów | 40(tj. 20 pokoi x 2 doby) |  |  |  |  |  |
| 5 | Przygotowanie, realizacja i rejestracja transmisji online | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Budowa strony www dedykowanej wydarzeniu | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Przygotowanie scenariusza konferencji | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Przygotowanie materiałów audiowizualnych oraz graficznych | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Przygotowanie zaproszeń | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Zapewnienie moderatora | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | Przygotowanie, produkcja i dostawa materiałów promocyjnych dla uczestników | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Zapewnienie kolacji | 200 |  |  |  |  |  |
| 14 | Zapewnienie miejsc parkingowych | 10 |  |  |  |  |  |
| 15 | Zapewnienie obsługi fotograficznej | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | Zapewnienie koordynatora-reżysera | 1 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM (suma poszczególnych kolumn E, G i H)** |  | XX |  |  |

Wartość słownie zamówienia podstawowego netto RAZEM: ………………

Wartość słownie zamówienia podstawowego brutto RAZEM: …………..…

**II. Tabela świadczenia w ramach zamówienia opcjonalnego**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto**(C\*D) | **VAT (%)** | **Wartość podatku VAT**(E\*F) | **Wartość brutto**(E+G) |
| A | B | C | D | E | F | G | H |
| 1 | Zapewnienie wystawy plakatowej | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Realizacja napisów na żywo w trakcie transmisji Wydarzenia | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Zapewnienie pętli indukcyjnej w miejscu realizacji Wydarzenia; | 1 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM (suma poszczególnych kolumn E, G i H)** |  | XX |  |  |

Wartość słownie zamówienia opcjonalnego netto RAZEM: ………………

Wartość słownie zamówienia opcjonalnego brutto RAZEM: …………..…

1. **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące kryterium „Aranżacja pomieszczeń”:**

Załączam prezentację w formie elektronicznej, w formacie \*pdf, zawierającą koncepcję (wizualizację) aranżacji przestrzeni wymaganych w kryterium oceny ofert „Aranżacja pomieszczeń”.

**Uwaga!**

**Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy, gdy:**

a) Wykonawca nie załączy prezentacji w formie elektronicznej, w formacie \*pdf, zawierającej koncepcję (wizualizację) aranżację dwóch przestrzeni znajdujących się w obiekcie, w którym odbędzie się konferencja;

b) załączona prezentacji w formie elektronicznej, w formacie \*pdf, będzie niekompletna tj. nie będzie zawierała wymaganej aranżacji przestrzeni znajdujących się w obiekcie, w którym odbędzie się konferencja.

1. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w SWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. AKCEPTUJEMY Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*
8. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach\* : ..……………………………………………………..
9. OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*
10. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następującą część przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Podwykonawca | Zakres podwykonawstwa |
| 1 |  |  |
| …. |  |  |

1. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:
2. Oświadczenia wstępne z art. 125 ust. 1 Pzp
3. …………..
4. …………..

…………….……., dnia …………. r.

*……………………………….*

*Imię i nazwisko*

*/podpisano elektronicznie/*

***Informacja dla Wykonawcy:***

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/dokumentami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

1. \*\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

 *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).* [↑](#footnote-ref-1)