

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA ŚWIADCZENIE USŁUG PORZĄDKOWYCH

W związku z postępowaniem ofertowym nr ZNM 28.2023 AP prowadzonym w sprawie wyłonienia Wykonawcy na świadczenie usług porządkowych w pomieszczeniach firmy Dozamel Sp. z o.o. przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu, zapraszamy Państwa do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty.

Zasady postępowania:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje sprzątanie powierzchni biurowych, części wspólnych, kuchni, sanitariatów a także innych powierzchni wskazanych przez Zamawiającego przy ul. Fabrycznej 10 we Wrocławiu. Całkowita powierzchnia do sprzątania na obecną chwilę wynosi powyżej 8000 m²:
 - a) powierzchnie biurowe i sale konferencyjne, – 3450m²
 - b) kuchnie i sanitariaty – 1200 m²
 - c) powierzchnie wspólne, np. klatki schodowe, korytarze, schody; tarasy, szatnie – 4000 m²
- 2) Gwarantowana minimalna ilość łącznej powierzchni do sprzątania przez cały okres trwania umowy to 3000 m²
- 3) Umowa zostanie zawarta do dnia 31.12.2025 r. Usługa będzie realizowana począwszy od 01.01.2024 r
- 4) W ramach świadczonych usług sprzątania oferent składa ofertę tylko i wyłącznie na formularzu cennika – zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Załącznik nr 2 należy wypełnić kompletnie czyli uzupełnić wszystkie pozycje cenowe w trzech częściach. Jest to warunek konieczny do rozpatrzenia oferty
 - a) Część 1: Określając stawkę w załączniku nr 2, część 1, kolumna 4, należy podać **miesięczne** ceny netto sprzątania 1 m² powierzchni dla wszystkich wariantów i kategorii
 - b) Część 2: należy podać stawkę jednorazowego sprzątania 1 m² pomieszczenia, zgodnie z określonym zakresem
 - c) Część 3: należy podać stawkę umycia 1m² otwieranego okna, zgodnie z określonym zakresem.

UWAGA!

Kalkulując ceny w kolumnie nr 4, należy wziąć pod uwagę, że muszą one stanowić całkowitą miesięczną stawkę wykonania usługi sprzątnia 1 m² wg harmonogramu, zgodnie z poniższymi przykładami:

Przykład nr 1:

$$100 \text{ m}^2 \text{ biura} \times 9 \text{ zł} = 900 \text{ zł}$$

Ilość m²
kalkulowanej
powierzchni

kwota z kolumny nr 4
zgodnie z harmonogramem
(np. sprzątnie we wtorki i piątki)

wartość miesięcznego
wynagrodzenia

Powierzchnia biurowa o wielkości 100 m² sprzątna w każdy wtorek i piątek miesiąca, z miesięczną stawką określoną dla tego harmonogramu za 1 m² w wysokości 9 zł = 900 zł za miesiąc świadczenia usług sprzątnia (100m² x 9 zł = 900 zł)

Przykład nr 2:

$$100 \text{ m}^2 \text{ kuchni} \times 10 \text{ zł} = 1000 \text{ zł}$$

Ilość m²
kalkulowanej
powierzchni

kwota z kolumny nr 4
zgodnie z harmonogramem
(np. sprzątnie w poniedziałki,
środy i piątki)

wartość miesięcznego
wynagrodzenia

Powierzchnia kuchni o wielkości 100 m² sprzątna w każdy poniedziałek, środę i piątek miesiąca, z miesięczną stawką określoną dla tego harmonogramu za 1 m² w wysokości 10 zł = 1000 zł za miesiąc świadczenia usług sprzątnia (100m² x 10 zł = 1000 zł)

- 5) Ze względu na fakt, iż usługa sprzątnia będzie świadczona w kilku budynkach, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia na przedmiotowe prace, zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej przed złożeniem swojej oferty. Lokalizację budynków objętych usługą sprzątnia przedstawia załącznik - rozmieszczenie budynków.

Zamawiający umożliwi odbycie wizji lokalnej w terenie, na którym ma być wykonywana usługa sprzątnia, po wcześniejszym – telefonicznym lub mailowym – umówieniu się.

- 6) Składając ofertę Wykonawca jednocześnie zapewnia:
- a) gwarancję niezmienności cen jednostkowych, podanych w ofercie przez okres obowiązywania umowy;
 - b) wykonanie przedmiotu zamówienia przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem.
- 7) Kryterium oceny oferty jest cena za 1 m² sprzątnanej powierzchni
- 8) Warunkiem koniecznym do rozpatrzenia oferty przez Zamawiającego jest pisemne określenie przez Wykonawcę dodatkowych warunków świadczenia usługi sprzątnia:
- a) dane oferenta;
 - b) potwierdzenie posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prac objętych umową o wartość minimum 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych) ;
 - c) parafowany wzór umowy wraz z załącznikami;
 - d) podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik C)
 - e) podpisane oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej potwierdzone przez Zamawiającego.
- 9) Po wyborze Wykonawcy, a przed podpisaniem umowy o realizację usługi, Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą określi harmonogram wykonywania usługi (wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 1 do Umowy)
- 10) Dokumenty określone w punkcie 8 oraz załącznik nr 2 należy złożyć poprzez platformę zakupową, do dnia 07.12.2023 r. do godz.12.00.
- 11) W związku z prowadzoną procedurą, oferenci mogą zadawać pytania w przedmiocie postępowania. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania Oferentów zadane przed godziną 10:00 dnia 31.05.2023r.
- 12) Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego są: Artur Poradzisz tel: 661 780 011 , e-mail: a.poradzisz@dozamel.pl oraz Weronika Kornobis, tel. 661 923 229, e-mail: w.kornobis@dozamel.pl