



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Dział Rozwoju Obszarów Wiejskich

Wrocław, dnia 29 kwietnia 2024 r.

Nr sprawy ROW.0801.11.2024

### Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Dolnośląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na organizację wyjazdu studyjnego i szkolenia pn. „Innowacyjne rozwiązania w zarządzaniu stadem bydła” w dniach 10-12 czerwca 2024 r. na terenie województwa lubuskiego i wielkopolskiego, w ramach operacji do realizacji w planie operacyjnym Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w latach 2024-2025. Dotyczy Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich w województwie dolnośląskim (SIR).

#### **Zakres zamówienia:**

**Termin:** 10-12 czerwca 2024 r.

**Czas trwania:** 3 dni

**Miejsce:** województwo lubuskie i wielkopolskie

**Liczebność grupy:** 30 osób

#### **Elementy składowe oferty:**

1. Przygotowanie szczegółowego programu wyjazdu studyjnego oraz jego realizacja.
2. Zapewnienie 2 noclegów ze śniadaniem (bufet szwedzki) dla 30 osób w pokojach jednoosobowych (minimum 8) oraz dwuosobowych z pojedynczymi łózkami w obiekcie spełniającym wymagania jak dla hoteli zaszeregowanych do kategorii oznaczonej minimum 3 gwiazdkami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2211) a także wpisanym do Ewidencji Obiektów Hotelarskich prowadzonej przez marszałka województwa właściwego ze względu na miejsce położenia obiektu hotelarskiego. . Każdy pokój powinien być wyposażony w:
  - łazienkę z dostępem ciepłej i zimnej wody przez 24 godziny na dobę, z umywalką, toaletą, wanną lub prysznicem, kosmetykami podstawowymi (szampon, mydło, żel pod prysznic),
  - zestaw minimum 2 ręczników na osobę (1 mały i 1 duży kąpielowy),
  - TV,
  - Dostęp do Wi-Fi przez 24 godziny na dobę

Uczestnicy wyjazdu studyjnego maja być zakwaterowani w jednym obiekcie hotelowym. Wykonawca ma zapewnić nocleg pierwszego dnia na terenie Zielonej Góry lub w jej

okolicy (woj. lubuskie), zaś drugiego dnia na terenie Krotoszyna lub okolic (woj. wielkopolskie).

3. Zapewnienie wyżywienia dla uczestników wyjazdu studyjnego:

- trzy obiady dla każdego uczestnika wyjazdu studyjnego (3 dni x 30 osób). Obiady dwudaniowe, składające się z zupy oraz dania mięsnego (dwa do wyboru) i jarskiego, dodatków skrobiowych (np.: makaronu, ziemniaków, kaszy) oraz zestawu surówek, podawane w formie ciepłego bufetu wraz z napojami (woda niegazowana i gazowana, kawa, herbata, cukier, cytryna, mleko) oraz deser (ciasta domowe – dwa rodzaje do wyboru lub ciasto domowe – jeden rodzaj i deser w pucharku, np. mus z owocami),
- przerwy kawowe dla każdego uczestnika wyjazdu studyjnego (1 przerwa kawowa dziennie zorganizowana w wizytowanym obiekcie – 1 x 3 dni x 30 osób) złożona z kawy, herbaty, cukru, cytryny, mleka, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, ciasta domowego wypieku (dwa do wyboru). Przerwy kawowe, o których mowa mają być zapewnione pomiędzy śniadaniem, a obiadem, z zachowaniem około dwóch godzin przed obiadem.
- dwie kolacje dla każdego uczestnika wyjazdu studyjnego (2 pierwsze dni x 30 osób) podane w formie bufetu, w tym minimum jedno danie ciepłe, pieczywo, masło, zimne przekąski (minimum 8 rodzajów, w tym m.in. wędliny, sery, warzywa sezonowe, co najmniej jedna sałatka), kawa/herbata, cukier, cytryna, mleko, woda mineralna gazowana i niegazowana.

Obiady i kolacje mogą być serwowane w miejscu zakwaterowania, podczas wizyt w gospodarstwach, instytucjach zlokalizowanych na trasie przejazdu. Przy wszystkich posiłkach i przerwach kawowych zapewniona ma być obsługa kelnerska, zastawa porcelanowa, sztucce, sprzątanie.

4. Zapewnienie klimatyzowanej sali dla co najmniej 30 osób wyposażonej w miejsca siedzące i sprzęt multimedialny (laptop, rzutnik, ekran) do przeprowadzenia spotkania informacyjnego dotyczącego SIR w pierwszym dniu wyjazdu w miejscu zakwaterowania. Dostępność sali: minimum 2 godziny.

5. Zorganizowanie wizyt grupy 30 uczestników w innowacyjnych gospodarstwach ukierunkowanych na chów i hodowlę bydła:

- pierwszego dnia wizyta na terenie woj. lubuskiego, w gospodarstwie prowadzącym rolnictwo regeneratywne oraz hodowlę bydła mięsnego rasy Angus i inne zwierzęta gospodarskie tj.: świnie, chów przyzagrodowy drobiu. Ponadto w przedmiotowym gospodarstwie chów ma być wspierany energią pozyskiwaną z odnawialnych źródeł energii.  
Czas trwania wizyty: ok. 4 godzin
- drugiego dnia dwie wizyty na terenie woj. lubuskiego, w gospodarstwach prowadzących chów i hodowlę bydła, w tym jedno prowadzące przetwórstwo mleka krowiego na poziomie gospodarstwie i sprzedaż bezpośrednią mięsa wołowego ras mięsnych

utrzymywanych w gospodarstwie, drugie gospodarstwo prowadzące opasanie bydła mięsnego w oparciu o suche pasze.

Czas trwania każdej wizyty: minimum 1,5 godziny.

- trzeciego dnia na terenie woj. wielkopolskiego: wizyta w gospodarstwie prowadzącym chów i hodowlę bydła stosującym nowatorskie metody zarządzania stadem oraz uczestniczącym w projektach badawczo-wdrożeniowych. Dodatkowo na terenie tego gospodarstwa lub w promieniu maksymalnie 50 km od niego ma być zapewniona sala wykładowa na potrzebę przeprowadzenia szkolenia, wyposażona w 30 miejsc siedzących oraz sprzęt multimedialny (laptop, rzutnik, ekran).
  - Czas trwania wizyty: minimum 1,5 godziny.
  - Czas trwania szkolenia: minimum 4 godziny lekcyjne .
- 6. Organizacja wszystkich wizyt polegać będzie na:
  - a) zapewnieniu wykładowcy, którego zadaniem będzie prezentacja profilu gospodarstwa (wskazane jest, aby wizyty w gospodarstwach prowadzili właściciele, zarządzający – osoby doświadczone zarówno w przekazywaniu wiedzy teoretycznej oraz praktycznej),
  - b) zwiedzaniu gospodarstw,
  - c) degustacji produktów z gospodarstwa.

Wizytowane gospodarstwa powinny dysponować odpowiednim zapleczem, umożliwiającym bezpieczne przeprowadzenie spotkań.

7. Zapewnienie transportu wraz z kierowcą/ami - autokar wyprodukowany, nie wcześniej niż w 2016 roku, wyposażony w sprawne pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów, system ABS, klimatyzację, toaletę. Pojazd ma być sprawny technicznie, posiadać aktualny przegląd techniczny pojazdu. Koszty wyżywienia i noclegu kierowcy/kierowców, wszelkie opłaty drogowe i opłaty parkingowe mają być wliczone w cenę oferty. Planowana trasa ok. 800 km.
8. Zapewnienie podczas całego wyjazdu studyjnego opieki pilota, osoby posiadającej doświadczenie w pilotowaniu wyjazdów studyjnych.
9. Zapewnienie ubezpieczenia dla uczestników wyjazdu studyjnego – ubezpieczenie NNW (Następstw Nieszczęśliwych Wypadków), OC (Odpowiedzialność Cywilna).
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnień do wykonania przedmiotowego zamówienia, szczególnie w zakresie organizowania imprez turystycznych oraz powiązanych usług turystycznych zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 548).

**Kalkulacja kosztów:**

L.p.	Nazwa	Liczba usług	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Wartość brutto ogółem
1.	Nocleg ze śniadaniem	60			
2.	Obiad	90			
3.	Kolacja	60			
4.	Serwis kawowy	90			
5.	Udostępnienie sali pierwszego dnia wyjazdu studyjnego	1			
6.	Udostępnienie sali trzeciego dnia wyjazdu studyjnego	1			
7.	Wizyty studyjne	3			
8.	Usługa transportowa (nie więcej niż 800 km)	1			
9.	Pilot	1			
10.	Ubezpieczenie dla 30 osób	1			
<b>RAZEM</b>					

**Oświadczenie:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 pkt 3 cytowanej ustawy. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę

takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....  
**podpis osobisty i data**

Uwaga – cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną oraz zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia oraz inne składniki wraz z narzutami, mające wpływ na ostateczną cenę (np. koszty dostawy produktów do siedziby Zamawiającego wraz z wniesieniem ich do pomieszczeń wskazanych przez pracownika Zamawiającego, akcyza, podatek VAT) – w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia

Ofertę cenową należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.05.2024 r. do godz.10:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus przez następujący link: <https://platformazakupowa.pl/> lub w Dolnośląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego we Wrocławiu ul. Zwycięska 8 (Sekretariat, bud. B-3, pok. 16).

Do zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Informujemy, że przedłożona przez Państwa oferta cenowa nie jest równoznaczna z zawarciem umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez informowania potencjalnych wykonawców oraz bez podawania przyczyny.

**Uwaga: Ofertę należy złożyć uzupełniając kalkulację kosztów oraz podpis oświadczenia, będącego składową treścią załączonego zaproszenia do złożenia oferty cenowej. Cała oferta musi być zeskanowana i podpisana. Oferty mogą być składane tylko w wyżej wymieniony sposób.**

Osoba do kontaktu:  
Izabela Michniewicz, tel. 71/339-80-21 wew. 150

Dyrektor  
Dolnośląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego  
  
Katarzyna Jarczevska

