**UMOWA NA DOSTAWĘ**

**SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

Sporządzona w dniu …………………. roku w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski z siedzibą: 97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, NIP: 7712798771 reprezentowanym przez:

**……………….. – …………………………**

zwanym dalej **„** **Zamawiającym ”**

a

……………………………………………….., z siedzibą ………………………………., NIP: ……….., ………………….,

 zwaną dalej **„Wykonawcą”**

 **1**

* 1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego.
	2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt komputerowy szczegółowo scharakteryzowany w Załączniku nr 1.
	3. Sprzęt będzie dostarczony w opakowaniach kartonowych.
	4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa ust. 1, jest wolny od wad prawnych i fizycznych.

 **2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawa może być zrealizowana w dni powszednie, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00. O terminach dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z 2-dniowym wyprzedzeniem.

**§ 3**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na poniższych zasadach. Okresy trwania gwarancji określone są w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji świadczyć serwis nieodpłatnie zgodnie z zasadami gwarancji producenta,
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany przedmiotu umowy na nowy, jeżeli:
* wada dostarczonych podzespołów wystąpi już w początkowym okresie eksploatacji i reklamacja zostanie zgłoszona Wykonawcy nie później, niż w piątym dniu od daty sprzedaży,
* Wykonawca stwierdzi na piśmie, że usunięcie wady jest niemożliwe,
1. Powiadomienie Wykonawcy o uszkodzeniu urządzenia będzie dokonywane przez Zamawiającego w godzinach pracy, przy czym:
	1. za godziny pracy uznawane będą godziny od 8.00 do 16.00 w dni robocze tzn. we wszystkie dni z wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy,
	2. zawiadomienie o awarii urządzenia dokonane po godzinie 16.00 uważa się za dokonane w następnym dniu roboczym po dniu, w którym zgłoszenie awarii faktycznie nastąpiło.
2. Zgłoszenie awarii urządzenia może nastąpić faksem.
3. Czas reakcji w przypadku awarii wynosi max. 6 godzin (przez czas reakcji rozumie się kontakt serwisanta, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i ustalenie dalszych kroków serwisowych).

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony sprzęt kwotę …………………. zł brutto *(słownie: ……………………. 00/100 )*.
2. Należność za dostarczony sprzęt Zamawiający zapłaci w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek wykonawcy.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego …………………………….. wykazywany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. 2020 poz. 1896 ze zmianami) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Dane do faktury:

Miasto Piotrków Trybunalski

Pasaż Karola Rudowskiego 10

97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 7712798771

 **5**

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez strony protokołem.
2. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin do usunięcia wad i usterek. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Upoważnionymi osobami do podpisania protokołu odbioru są:

- ze strony Zamawiającego: ……………….

- ze strony Wykonawcy: ……………………

 **6**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za odstąpienie od umowy przez każdą stronę umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w 4,
4. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w 4 za przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia,
5. za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w 4 za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcia wad,
6. Kary mogą zostać potrącone z należności Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

 **7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. opóźnienia w dostawie sprzętu przekraczającego 7dni.

 **8**

Rozwiązywanie sporów wynikłych ze stosowania umowy rozstrzygane będą przez właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

 **9**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy muszą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

 **10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 **11**

Niniejszą umowę sporządzono w postaci elektronicznej i wywołuje skutki prawne z chwilą podpisania przez obie strony.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

**Załącznik nr 1**

**Zakres dostawy:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZWA** | **Ilość szt.** | **Gwarancja**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |